

PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DE PARANAGUÁ - PR



VOLUME I

2011



Gestão Ambiental
www.drz.com.br





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ

CNPJ 76.017.458/0001-15
Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro Histórico
CEP 83.203-060 • Paranaguá - PR • Tel. (41) 3420-6029
Gestão 2009-2012

José Baka Filho
Prefeito Municipal

Fabiano Vicente Elias
Vice-Prefeito Municipal

Jozaine Baka
Secretária de Meio Ambiente



CONSULTORIA CONTRATADA



DRZ GEOTECNOLOGIA E CONSULTORIA S/S LTDA.

CNPJ: 04.915.134/0001-93 • CREA N° 41972
Avenida Higienópolis, 32, 4° andar, Centro
Tel.: 43 3026 4065 - CEP 86020-080 - Londrina-PR
Home: www.drz.com.br • e-mail: drz@drz.com.br

EQUIPE TÉCNICA:

Nayla Motta Campos Libos
Eng.^a Sanitarista e Ambiental

Robson Ricardo Resende
Eng.^o Sanitarista e Ambiental

Marcelo Gonçalves
Geógrafo

Cristiane Matsuoka
Engenheira Cartógrafa

Thamy Bárbara Gioia
Geógrafa
Analista Ambiental

Alexandre Ferreira Fernandes Vieira
Geógrafo
Auxiliar de Geoprocessamento

Fabício Vergara Mota
Arquiteto e Urbanista
Gerente de Geotecnologia

Luciana Quevedo Nunes
Arquiteta e Urbanista
Gerente de Planejamento

Carla Maria do Prado Machado
Educadora Ambiental

Agenor Martins Júnior
Arquiteto e Urbanista

Solange Passos Genaro
Assistente Social

Rubens Menoli
Bacharel em Direito

Agostinho de Rezende
Administrador de Empresa



APRESENTAÇÃO

Este documento corresponde ao Volume I do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Paranaguá - PR, em conformidade com o Contrato nº. 158/2010.

A elaboração do PMSB abrange o conjunto de serviços, infraestruturas e instalações dos setores de saneamento básico, que, por definição, engloba abastecimento de água; esgotamento sanitário; limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e; drenagem e manejo de águas pluviais urbanas.

O Plano de Saneamento Básico do município de Paranaguá visa estabelecer um planejamento das ações de saneamento no município, atendendo aos princípios da Política Nacional de Saneamento Básico (Lei nº 11.445/07) com vistas à melhoria da salubridade ambiental, à proteção dos recursos hídricos e à promoção da saúde pública.

Neste volume serão apresentados o plano de trabalho, o plano de mobilização social e os momentos da participação da sociedade na elaboração do PMSB, trazendo material de divulgação, fotografias, atas, listas de presença, formulários de propostas levantadas etc. Ainda, este volume contém um DVD com as gravações em áudio e vídeo das audiências públicas e materiais de divulgação dos momentos, por veiculação digital.



SUMÁRIO

1	PLANO DE TRABALHO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL	8
1.1	METODOLOGIA.....	8
1.2	FASES DE ELABORAÇÃO DO PMSB	9
1.3	PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL	13
1.3.1	OBJETIVOS E METAS	13
1.3.2	ESTRUTURAÇÃO.....	14
2	PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE	31
2.1	MECANISMOS DE PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE.....	32
2.2	A PARTICIPAÇÃO SOCIAL	35
2.2.1	CONSTITUIÇÃO DOS GRUPOS DE TRABALHO	35
2.2.2	REUNIÕES TÉCNICAS E DE TRABALHO	39
2.2.3	PLENÁRIAS	41
2.2.4	SISTEMATIZAÇÃO DAS PROPOSTAS.....	110
2.2.5	AUDIÊNCIAS PÚBLICAS.....	116



LISTA DE TABELAS

Tabela 2.1 – Plenárias Setoriais.	16
Tabela 2.2 – Plenárias temáticas e capacitação dos delegados.	17
Tabela 2.3 – Audiências para aprovação das propostas.	18
Tabela 3.1 - Síntese das Plenárias.	42
Tabela 3.2 - Diretrizes por setor se saneamento.	110
Tabela 3.3 - Compilação das propostas sugeridas nas Plenárias.	113
Tabela 3.4 - Ofícios enviados.	126

1 PLANO DE TRABALHO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL

A elaboração do PMSB contará com um processo de mobilização social, que será realizado pelos representantes do Município por meio dos Grupos de Trabalho Executivo e Consultivo e contará com a assessoria da equipe técnica da DRZ Geotecnologia e Consultoria.

1.1 METODOLOGIA

A elaboração do PMSB se dará conforme os princípios e diretrizes estabelecidas pela Lei Federal nº. 11.445 de 5 de janeiro de 2007 e conforme o termo de referência. Na Figura 1.1 observa-se o fluxograma simplificado das principais atividades a serem desenvolvidas.

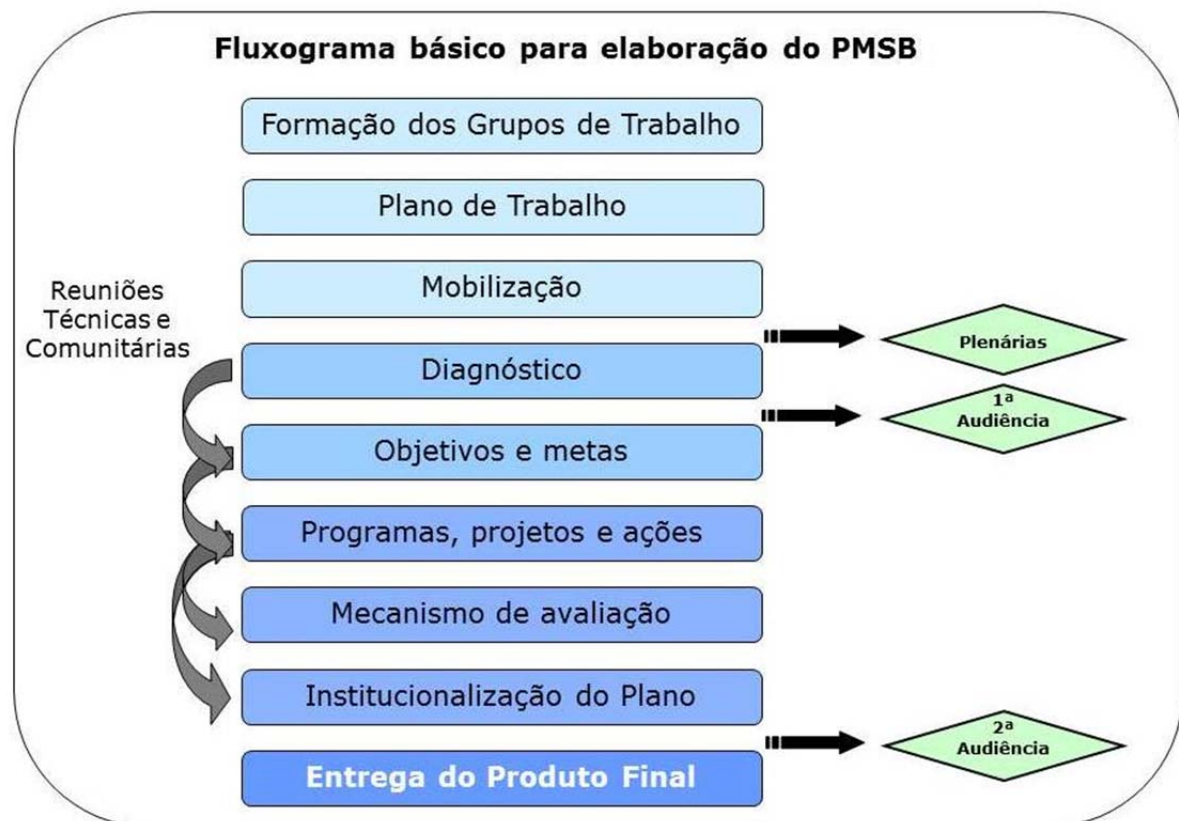


Figura 1.1 – Fluxograma das principais atividades

O trabalho será desenvolvido conforme descrito a seguir, em diversas fases, de acordo com a especificidade do município.



1.2 FASES DE ELABORAÇÃO DO PMSB

FASE I – PLANO DE TRABALHO E PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL

Nesta primeira fase, a equipe técnica da DRZ apresenta por meio deste documento a proposta do Plano de Trabalho, contendo: metodologia geral de construção do PMSB, descrição das atividades necessárias para cumprir os objetivos de cada fase de elaboração do PMSB, processo de participação da sociedade, cronograma das fases de elaboração dos produtos, previsão de audiências públicas, detalhamento das responsabilidades de todos agentes envolvidos no processo (consultoria, grupos executivo e consultivo) e definição das unidades de planejamento para aquisição de informações básicas, sendo, preferencialmente, bacias hidrográficas, consórcios ou regiões administrativas.

A participação da sociedade deve ser estimulada durante o processo por meio de estratégias adequadas a realidade do município. Inicialmente, serão compostos pelo município os Grupos Executivo e Consultivo de Saneamento, os quais representam uma estrutura mínima de participação efetiva em todo processo, sendo constituído da seguinte maneira:

- Grupo Executivo: formado por consultores e técnicos da área de Saneamento e das Secretarias Municipais que tenham interfaces com saneamento, assim como por professores, pesquisadores, estudantes de Universidades e representantes da sociedade civil. Este grupo deve trabalhar para a construção do PMSB, com assessoria da equipe técnica da DRZ, fornecendo informações e dados, acompanhando os estudos, auxiliando e analisando a pertinência das proposições, realizando reuniões técnicas e de mobilização social.
- Grupo Consultivo: formado por representantes das instituições do Poder Público Municipal, Estadual e Federal relacionadas com o saneamento básico, além de membros dos Conselhos Municipais e representantes de organizações da Sociedade Civil, que deverão acompanhar o processo e dar contribuições aos trabalhos realizados.

Para garantir o andamento do processo de elaboração e implementação do PMSB, os grupos de trabalho participarão de reunião técnica para discussão pertinente e treinamento para capacitação a respeito das fases de desenvolvimento do Plano.

No processo de participação da sociedade estarão incluídas duas audiências públicas, sendo a primeira prevista após a entrega e aprovação do diagnóstico dos serviços de saneamento e a segunda, com a finalização do plano.

O processo de mobilização social se dará de forma a atender os seguintes objetivos:





- Sensibilizar a comunidade para a participação das atividades previstas para elaboração do PMSB;
- Inserir os conteúdos referentes às questões do saneamento no município;
- Definir grupos de representação;
- Promover capacitação dos representantes;
- Apresentar o trabalho desenvolvido para conhecimento, sugestões e aprovação pelo Município.

FASE II - DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO E SEUS IMPACTOS NAS CONDIÇÕES DE VIDA DA POPULAÇÃO

Os estudos para o diagnóstico serão elaborados a partir de dados secundários e primários, quando necessário.

O diagnóstico dos serviços públicos de saneamento básico englobará as zonas urbana e rural e será elaborado com base nas informações bibliográficas, inspeções de campo, dados secundários disponibilizados e em questionários aplicados nas localidades inseridas na área de estudo, conforme necessidade. A base cartográfica a ser adotada para detalhamento do plano será fornecida pelo município, assim como todas as demais informações de que é detentora ou de que possa ter acesso.

O diagnóstico conterá entre outros:

- Princípios e considerações gerais, legislação pertinente, diretrizes gerais para os setores do saneamento básico;
- Caracterização geral do município;
- Aspectos socioeconômicos e ambientais relevantes para realização de estudos e avaliação do sistema de saneamento;
- Indicadores sanitários, de saúde, socioeconômicos e ambientais;
- Caracterização, descrição, análise e avaliação dos serviços públicos de saneamento básico:
 - Abastecimento de água;
 - Esgotamento sanitário;
 - Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos;
 - Drenagem e manejo de águas pluviais.
- Sistematização das informações: a metodologia a ser adotada na análise e sistematização das informações em cada setor do saneamento básico será a CDP - Condicionantes, Deficiências e Potencialidades. Após a classificação dos elementos, a já referida metodologia definirá as áreas prioritárias de ação



com a sistematização destas informações e espacialização das mesmas em mapas para apresentação.

FASE III - ELABORAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÕES DO PLANO DE SANEAMENTO

O Plano de Saneamento será elaborado em ambiente de Geoprocessamento, sendo utilizado do SIG para apresentação e análise dos diagnósticos e propostas. Dessa forma, a manipulação dos dados e a visualização da situação de cada serviço ofertado pelo município serão facilitadas, auxiliando na identificação das deficiências dos setores de saneamento e na tomada de decisões.

Será criado um banco de dados georreferenciado contando as informações coletadas no decorrer da elaboração do Plano, até a presente fase, intitulado Sistema de Informações Geográficas do Plano Municipal de Saneamento Básico de Paranaguá (SIG - PMSBP), e entregue ao município. O SIG permitirá a visualização espacial de todos os dados referentes ao município no que tange a saneamento e se mostra uma ferramenta essencial para o planejamento urbano.

FASE IV - OBJETIVOS, METAS E ALTERNATIVAS PARA A UNIVERSALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Nesta fase serão feitas as projeções das carências dos serviços de saneamento, os objetivos e metas para o horizonte de projeto (20 anos), particionadas em: imediatas ou emergenciais - até 3 anos, curto prazo - 4 a 9 anos, médio prazo - 10 a 15 anos e de longo prazo - 16 a 20 anos.

Os prognósticos das necessidades referentes aos serviços públicos de saneamento básico e a análise e seleção das alternativas serão realizadas de forma a projetar os estados progressivos de desenvolvimento, visando a melhoria das condições em que vivem as populações urbanas e rurais no que diz respeito à sua capacidade de inibir, prevenir ou impedir a ocorrência de doenças relacionadas com o meio ambiente. Serão construídos cenários alternativos para orientar o processo de planejamento do saneamento básico e encontrar soluções que compatibilizem o crescimento econômico, a sustentabilidade ambiental, a prestação dos serviços e a equidade social nos municípios.

A partir dos resultados das propostas de intervenção nos diferentes cenários, será selecionado o conjunto de alternativas que promoverá a compatibilização quali-quantitativa entre demandas e disponibilidade de serviços, o qual se caracterizará como o cenário normativo, que deverá nortear as ações do setor para atingir a situação desejada e necessária, tendo em vista as projeções realizadas.

FASE V - AÇÕES PARA EMERGÊNCIAS E CONTINGÊNCIAS





Para as situações de emergência e contingência serão estabelecidos os planos de ações. Estes planos serão criados para casos de racionamento e aumento de demanda temporária. Da mesma forma, também serão elaboradas regras de atendimento e funcionamento operacional para situação crítica na prestação dos serviços de saneamento básico.

FASE VI - MECANISMOS E PROCEDIMENTOS PARA A AVALIAÇÃO SISTEMÁTICA DAS AÇÕES PROGRAMADAS E INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

Para avaliação sistemática das ações programadas, além de elaborar um programa para monitoramento e avaliação dos resultados do PMSB, será constituída uma comissão de acompanhamento e avaliação formada por representantes, autoridades e/ou técnicos das instituições do Poder Público Municipal, Estadual e Federal relacionadas com o saneamento ambiental, além de membros da Defesa Civil, do Conselho Municipal de Saneamento, de Saúde, de Meio Ambiente e de representantes da Sociedade Civil.

A institucionalização do Plano Municipal de Saneamento Básico contemplará alterações administrativas e proposição de legislação básica referente à Política Municipal de Saneamento.

FASE VII - MODELO DE GESTÃO - ESTRUTURA PARA A REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO NO MUNICÍPIO.

Com o objetivo de promover o equilíbrio de forças entre os prestadores dos serviços dos quatro setores de saneamento: água, esgoto, resíduos e drenagem, e seus usuários, será criada a estrutura para a regulação dos serviços.

A regulação, com fundamento no artigo 11, caput III da Lei Federal nº 11.445/07, prevê a garantia de: transparência dos serviços; obediência à Lei acima citada e ao Plano Municipal de Saneamento, preservação e respeito à autonomia municipal em relação à prestação dos serviços públicos de saneamento; estabelecimento do alcance das atividades de regulação, definição do modelo jurídico a ser seguido e o alcance; estabelecimento da estrutura organizacional e de pessoal necessária no Ente Regulador; criação e sistematização dos procedimentos administrativos e de mecanismos para que seja possível aos usuários a efetiva participação nas atividades regulatórias; dentre outras medidas que finalizarão na criação do Ente Regulador ou vinculação à estrutura regulatória já existente.

FASE VIII - RELATÓRIO FINAL DO PMSB

O documento final do PMSB corresponde aos trabalhos desenvolvidos nas fases descritas anteriormente.



Os produtos decorrentes dos estudos serão entregues por meio dos seguintes relatórios:

- I. Plano de trabalho;
- II. Diagnóstico da situação e seus impactos nas condições de vida da população;
- III. Sistema de Informações Geográficas (SIG - PMSBP);
- IV. Objetivos, Metas e Alternativas para a Universalização dos Serviços de Saneamento;
- V. Ações para Emergência e Contingência;
- VI. Mecanismos e Procedimentos para a Avaliação Sistemática das Ações Programadas e Institucionalização do Plano;
- VII. Modelo de Gestão – Estrutura para Regulação dos Serviços de Saneamento;
- VIII. Volume Final do PMSB.

1.3 PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL

A participação da população em processos decisórios é fundamental para garantir a corresponsabilidade entre órgão público e comunidade. Conforme termo de referência, o Município deve conceber mecanismos de envolvimento da sociedade durante todo o processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB. Assim, para participação da população de Paranaguá, foi desenvolvido o seguinte plano de mobilização social.

1.3.1 OBJETIVOS E METAS

O Plano de Mobilização será desenvolvido com os seguintes objetivos:

- Divulgar a elaboração do Plano de Saneamento Básico para o Município de Paranaguá – PR;
- Envolver a população na discussão das potencialidades e dos problemas de saneamento ambiental no Município e suas implicações na qualidade de vida;
- Conscientizar a sociedade para a responsabilidade coletiva na preservação e conservação ambiental, por meio de uma reflexão crítica para o desenvolvimento de valores práticos rumo às mudanças culturais e sociais necessárias para adoção de uma política de saneamento ambiental;
- Estimular os diversos atores sociais a participarem do processo de gestão ambiental;



- Sensibilizar a comunidade para participação das atividades referentes ao PMSB;
- Levantar diretrizes e propostas para soluções de problemas locais, através da manifestação popular, a serem consideradas na construção dos diagnósticos e propostas do plano.

Com esses objetivos, ao incorporar a participação da sociedade no processo de elaboração do Plano, pretende-se atingir as seguintes metas:

- Considerar as necessidades da sociedade;
- Incorporar a opinião da população na escolha de diretrizes, cenários futuros e priorização de programas, projetos e ações, compatíveis do ponto de vista técnico e econômico;
- Aumentar a capacidade de consolidação e sustentabilidade dos investimentos feitos para adoção de uma política de saneamento ambiental no Município.

1.3.2 ESTRUTURAÇÃO

A mobilização e participação da sociedade, no processo de elaboração do Plano de Saneamento Básico de Paranaguá, ocorrerão da seguinte forma:

- Participação dos Grupos de Trabalho (Grupo Executivo e Consultivo), constituídos pelo Município, durante todo o processo de construção do Plano;
- Reunião com Representantes dos Segmentos Organizados da Sociedade, a qual ocorrerá por meio de Reunião Ampliada do Grupo Consultivo;
- Onze Plenárias Setoriais, distribuídas em uma em Alexandra; seis na área urbana abrangendo todas as zonas da região; quatro nas ilhas, sendo uma na Ilha de Valadares, uma na Ilha de Amparo, duas na Ilha do Mel (Encantadas e Brasília) de forma que se possa atingir toda a população do município;
- Quatro Plenárias Temáticas com técnicos de Paranaguá dos quatro setores: abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e drenagem e manejo das águas pluviais urbanas, convidados pelo poder público municipal, para participar das discussões sobre o PMSB;
- Seminário de Capacitação dos Delegados;
- Duas Audiências Públicas.

Diante do exposto, dentro destas atividades serão contemplados os objetivos dos três momentos especificados no termo de referência, ou seja, estas atividades irão:

- Introduzir o tema e sensibilizar a comunidade;



- Inserir conteúdos referentes às questões do saneamento;
- Definir grupo de representação popular;
- Apresentar o diagnóstico dos setores relacionados ao saneamento e promover a capacitação quanto às deficiências e potencialidades do Município, a fim de se elaborar propostas para solucionar os problemas locais.

Esta metodologia de mobilização será adotada pelos Grupos de Trabalho do Município por ser considerada adequada, apropriada à realidade de Paranaguá e suficiente para atingir os objetivos desejados, envolvendo diferentes atores sociais e promovendo a participação efetiva de grupo representativo da sociedade nestas atividades.

A mobilização para elaboração do PMSB é de competência do Município. Assim, o Grupo Executivo, com assessoria da empresa de Consultoria, é responsável pela realização de todo o processo de mobilização, reunindo registros das atividades e sistematizando as propostas e informações levantadas.

O Município deve promover ampla divulgação e mobilização da sociedade para participação das atividades programadas e repassar as informações e documentos necessários aos atores estratégicos, delegados eleitos e membros dos Grupos de Trabalho.

O processo de mobilização social contemplará as seguintes atividades programadas, conforme previsto nas Tabelas a seguir.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico
Plano de Trabalho



Tabela 1.1 – Plenárias Setoriais.

EVENTO	OBJETIVOS	PÚBLICO DESTINATÁRIO	ESTRATÉGIA DE PUBLICIDADE	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O EVENTO	LOCAL	DATA E HORÁRIO
11 Plenárias Setoriais, sendo: 1 em cada Zona Urbana (totalizando 4); 1 em Alexandra, 1 na Ilha do Mel, 1 em Valdares e 3 nas demais ilhas.	a. Apresentação sobre o saneamento básico em Paranaguá e objetivos da plenária, capacitação dos presentes quanto ao tema; b. Discussão e acolhimento de propostas; c. Eleição de delegados representantes do setor/região, por meio de sistema manual, obedecendo ao critério de mais votado para a eleição. Nas plenárias setoriais serão eleitos de 1 a 2 delegados por região, cada um com um suplente.	Comunidade da Região ou Setor correspondente.	O município providenciará extensa divulgação das plenárias, por meio de mídia, de convites e outros instrumentos e materiais de mobilização e divulgação considerados adequados e eficientes pelo Grupo Executivo.	Lista de presença, Crachás para os presentes com direito a voto, Formulário para apresentação de propostas, Formulário para cadastro dos delegados (Modelos Anexo)	1 -	
					2 -	
					3 -	
					4 -	



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico
Plano de Trabalho



Tabela 1.2 – Plenárias temáticas e capacitação dos delegados.

EVENTO	OBJETIVOS	PÚBLICO DESTINATÁRIO	ESTRATÉGIA DE PUBLICIDADE	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O EVENTO	LOCAL	DATA E HORÁRIO
4 Plenárias Temáticas, sendo: Uma para cada tema dos quatro eixos do saneamento básico	a. Apresentação sobre saneamento básico em Paranaguá referente à área/eixo em discussão; b. Discussão e acolhimento de propostas; c. Eleição de delegados representantes de cada tema/eixo, através de sistema manual, obedecendo ao critério de mais votado para a eleição. Nas plenárias temáticas serão eleitos o total de 4 delegados, cada um com um suplente, 1 delegados por tema/eixo.	Técnicos das áreas dos quatro eixos do saneamento, envolvendo os segmentos da sociedade civil organizada.	A mobilização será realizada pelo Grupo Executivo, através de: Ofícios; Convites e Contatos telefônicos.	Lista de presença para inscrição dos presentes, Crachás para os presentes com direito a voto, Formulário para apresentação de propostas, Formulário para cadastro dos delegados (Modelos Anexo).	Os locais serão definidos com antecedência e providenciados pelo Grupo Executivo.	
1 Seminário de Capacitação dos Delegados	a. Aprofundamento das discussões referentes ao saneamento no Município; b. Capacitação dos delegados com relação às temáticas envolvidas no saneamento básico, relação do saneamento com as demais áreas do conhecimento e aspectos legais.	Delegados.	a. Ofícios de convocação enviados com 10 dias de antecedência; b. E-mails e contato telefônico conforme identificada necessidade pelo Grupo Executivo; c. Divulgação na mídia com uma semana de antecedência.	Lista de presença (Modelo Anexo).	O local será definido com antecedência e providenciado pelo Grupo Executivo.	



Tabela 1.3 – Audiências para aprovação das propostas.

EVENTO	OBJETIVOS	PÚBLICO DESTINATÁRIO	ESTRATÉGIA DE PUBLICIDADE	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA O EVENTO	LOCAL	DATA E HORÁRIO
I Audiência	a. Apresentação e aprovação da sistematização das propostas levantadas nas plenárias. Será utilizado o critério de 50% mais um dos votos dos delegados presentes para aprovação.	Toda a comunidade, sendo convocados os delegados, Grupo Executivo e Consultivo.	a. Publicação em jornal oficial com 15 dias de antecedência; b. Divulgação na mídia; c. Ofícios de convocação enviados com no mínimo 10 dias de antecedência aos delegados e Grupos de Trabalho; d. E-mails e contato telefônico conforme identificada a necessidade; e. Convites.	Lista Oficial dos Delegados, Lista de presença (Modelo Anexo), Crachás para os presentes com direito a voto, etc.	O local será definido com antecedência e providenciado pelo Grupo Executivo.	A data será confirmada pelo Grupo Executivo após a sistematização das propostas das Plenárias - Das 19h às 22h30min.
II Audiência	a. Apresentação do PMSB de Paranaguá com todas as etapas desenvolvidas e ênfase nas últimas etapas definidas; b. Aprovação dos Objetivos, Metas e Ações; c. Aprovação Final do Plano e Deliberação.	Toda a comunidade, sendo convocados os delegados, Grupo Executivo e Consultivo.	a. Publicação em jornal oficial com 15 dias de antecedência; b. Divulgação na mídia; c. Ofícios de convocação enviados com no mínimo 10 dias de antecedência aos Delegados e Grupos de Trabalho; d. E-mails e contato telefônico conforme identificada a necessidade; e. Convites.	Lista Oficial dos Delegados, Lista de presença (Modelo Anexo), Crachás para os presentes com direito a voto, etc.	Local será definido com antecedência e providenciado pelo Grupo Executivo.	A data será confirmada pelo Grupo Executivo - Das 19h às 22h30min.



1.3.2.1 FUNCIONAMENTO DAS PLENÁRIAS

As plenárias ocorrerão conforme apresentados nas Tabelas de 1 a 3, seguindo o detalhamento dado com relação ao número e distribuição, objetivos e eleição de delegados. No entanto, devem-se considerar alguns aspectos adicionais quanto sua realização:

- A inscrição será feita por meio de lista de presença, com a devida identificação e consulta à lista dos participantes das plenárias anteriores (para isso, a cada plenária realizada, os nomes dos participantes serão lançados numa lista única para a consulta);
- Os presentes poderão ser divididos em grupos de no máximo 10 pessoas para discussão e levantamento de propostas;
- Todos os presentes, desde que moradores de Paranaguá e idade mínima de 16 anos, terão direito a voto e poderão se candidatar a função de delegado;
- As propostas poderão ser apresentadas nas formas oral ou escrita e deverão ser aprovadas nas Audiências;
- O tempo para intervenção oral dos presentes será limitado em três minutos;
- Os candidatos serão votados pelos demais presentes e os com maior número de votos serão eleitos para delegados titulares e suplentes.

1.3.2.2 FUNÇÕES DOS DELEGADOS ELEITOS NAS PLENÁRIAS

Os delegados (eleitos e indicados pelo poder público - Grupo Paritário de Delegados) irão participar de seminário de capacitação e votarão nas propostas finais do PMSB de Paranaguá. Terão o objetivo de representar a população nas Audiências e de aprovar as diretrizes, os objetivos, as metas e as ações propostas no Plano de Saneamento.

O seminário de capacitação dos delegados abordará os seguintes temas: princípios da política nacional de saneamento básico, processo de elaboração do PMSB, aspectos legais, abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, drenagem e manejo de águas pluviais urbanas, o saneamento básico em Paranaguá e, a relação do saneamento com as demais áreas do conhecimento.

1.3.2.3 EQUIPE DE SISTEMATIZAÇÃO

A DRZ realizará reunião de capacitação do Grupo Executivo para sistematização dos resultados da Mobilização Social e dará orientação e explicação de como desenvolver esta atividade.



O Grupo Executivo comporá uma equipe para sistematização dos resultados das plenárias sob a supervisão e coordenação do mesmo. A sistematização consiste em reunir todas as questões levantadas nas Plenárias, agrupando-as por semelhanças, primeiramente por plenária e, na sequência, para todo o Município. Este conjunto de propostas, já organizadas e agrupadas, será considerado na definição das diretrizes, objetivos, metas e ações do Plano de Saneamento.

As informações resultantes das plenárias, ou seja, as propostas finalizadas por plenária e posteriormente agrupadas para o Município, serão digitadas pela Equipe de Sistematização, a qual formulará um relatório com todo o resultado das atividades de mobilização, reunindo o número de participantes e delegados eleitos, o cadastro dos delegados eleitos, as propostas levantadas e os registros das reuniões (Atas, Fotos, Listas de Presença e demais informações). Este relatório deverá ser encaminhado em formato digital para a empresa de consultoria para inclusão no PMSB de Paranaguá.

Esta sistematização deverá ser finalizada antes da I Audiência, uma vez que, nesta serão apresentadas as propostas sistematizadas.

1.3.2.4 RESPONSABILIDADES REFERENTES À EXECUÇÃO DO PLANO DE MOBILIZAÇÃO

O Município é responsável por todo o processo de mobilização social.

Conforme o termo de referência, o Grupo Executivo é responsável por realizar oficinas técnicas, mobilizar, registrar todas as reuniões, audiências, audiências e consultas públicas do PMSB por meio de Atas, Listas de Presença, Fotos, etc., preparar e reservar os locais de realização destas atividades cuidando de toda organização, divulgação, cerimonial, distribuição de material, equipamentos de som, projetores e toda a infraestrutura necessária. Dessa forma, o Grupo Executivo, representando o Município, é responsável pela execução do Plano de Mobilização e deve coordenar e supervisionar a equipe designada para auxiliar no processo.

A empresa DRZ prestará assessoria e consultoria para o desenvolvimento do processo de mobilização. Dará orientação técnica para a realização destas atividades e auxiliará através da apresentação do diagnóstico e das informações do PMSB, esclarecendo o que for necessário tecnicamente. Além disso, a DRZ realizará reunião de capacitação do Grupo Executivo para execução do Plano de Mobilização, conforme constatação da necessidade e solicitação pelo mesmo. A DRZ disponibilizará apresentação necessária para os eventos com todas as informações do PMSB.



1.3.2.5 PROCESSO DE DIVULGAÇÃO E MOBILIZAÇÃO DA SOCIEDADE PARA PARTICIPAÇÃO DAS ATIVIDADES

O Município deverá realizar ampla divulgação e mobilização da sociedade para participação dos eventos programados. A forma mais adequada deve ser adotada pelo município, o qual pode optar por diversas formas de divulgação e mobilização, como convites, ofícios, panfletos/folhetos, rádios, TVs, jornais, cartazes, carro de som, faixas, *folders*, *e-mails*, cartilhas informativas, *banners*, entre outros.

1.3.2.6 ORGANIZAÇÃO, FUNCIONAMENTO E ESTRUTURA NECESSÁRIA

Para a realização das atividades deste Plano de Mobilização será necessária a realização de alguns procedimentos, funções, material e estrutura que devem ser providenciados, complementando as especificações apresentadas nas Tabelas de 1 a 3:

- A equipe executiva deve providenciar crachás para utilização em todas as atividades que necessitam de votação, uma vez que, ao serem distribuídos apenas para os presentes com direito a voto, auxiliarão no processo de votação manual;
- Em todas as reuniões de mobilização, o tempo para intervenção oral do público presente será limitado em três minutos;
- No caso da atividade programada ultrapassar o horário de término previsto nas Tabelas de 1 a 3, a atividade/evento deve ser suspenso e reiniciado no dia seguinte;
- O Grupo Executivo reservará locais apropriados para a realização dos eventos e, caso necessário, deverá providenciar alimentação e transporte para os delegados, a fim de garantir a participação dos mesmos;
- O Grupo Executivo deve providenciar a divulgação adequada para cada evento e encaminhar os ofícios de convocação. Os delegados e membros dos Grupos de Trabalho devem ser convocados para as atividades com antecedência (sugere-se envio de ofício referente às Audiências com no mínimo 10 dias de antecedência e a ampla divulgação prévia de cada evento);
- As audiências e seus regimentos internos devem ser publicados em jornal oficial com antecedência de 15 dias;
- A realização das Plenárias deve ser intensamente divulgada na respectiva região/setor próximo a data de realização;



- Para as atividades programadas, o Município poderá, caso considere necessário, providenciar filmagem dos eventos, cartilhas e folhetos com intuito informativo e de estímulo à reflexão do tema, folder com divulgação das atividades programadas, entre outros materiais que julgar pertinente;
- Deverá ser disponibilizado pelo Município, em todos os eventos, papel e caneta para anotações, além de sistematizar a logística adequada que propicie agilidade no credenciamento dos presentes nos eventos (por meio de lista de presença). Sugere-se a disponibilização de, no mínimo, uma prancheta (ou estrutura adequada), na proporção de 1 para cada 10 pessoas do público previsto, para o preenchimento da lista de presença;
- O Grupo Executivo deverá designar e supervisionar pessoas, em quantidade adequada, para auxiliar no processo de mobilização. Deve-se encaminhar nos eventos programados, no mínimo: 1 responsável pelo credenciamento/inscrição dos presentes (lista de presença) para cada 15 pessoas do público previsto, 1 responsável para desempenhar a função de relator do evento, 1 responsável pela coordenação do evento e 2 para auxiliar em todo o processo, incluindo registro do evento e organização;
- Os membros do Grupo Executivo e Consultivo deverão ser oficialmente convocados pelo Município para participar e acompanhar as reuniões e eventos, sendo indispensável a presença de dois membros do Grupo Executivo para a realização destes;
- Os eventos programados para os quais não comparecerem no mínimo 10 participantes (quórum) deverão ser cancelados e remarcados em nova data, realizando ampla divulgação e mobilização do público destinatário. Nesta segunda data, o evento poderá ser realizado independente do número de participantes;
- O Grupo Executivo deverá providenciar; conforme necessidade, local e público previsto; equipamentos de som, microfone e equipamento audiovisual (projeter, data show e telão). Deverá ser feito o registro das reuniões com máquina fotográfica. Deverá providenciar lista de presença para inscrição dos presentes, crachás, formulário para apresentação de propostas, formulário para cadastro dos delegados e demais documentos necessários e especificados nas Tabelas de 1 a 3.

Em anexo seguem alguns modelos de documentos e materiais de divulgação que podem ser elaborados pelo Município no processo de divulgação e mobilização.



ANEXO 1 – MODELOS



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2010
PLENÁRIA SETORIAL: _____

Data: ___/___/20__

Local: _____ Horário: _____ horas

Nome:		Entidade ou Setor:	
Endereço:			
Telefones:	RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		Assinatura:	

Nome:		Entidade ou Setor:	
Endereço:			
Telefones:	RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		Assinatura:	

Nome:		Entidade ou Setor:	
Endereço:			
Telefones:	RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		Assinatura:	

Nome:		Entidade ou Setor:	
Endereço:			
Telefones:	RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		Assinatura:	

Nome:		Entidade ou Setor:	
Endereço:			
Telefones:	RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		Assinatura:	

Nome:		Entidade ou Setor:	
Endereço:			
Telefones:	RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		Assinatura:	

Nome:		Entidade ou Setor:	
Endereço:			
Telefones:	RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		Assinatura:	

Figura 1.3 – Modelo de lista de presença.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2010
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: ___/___/ 2010

Identificação Evento: _____

Nome: _____

PROPOSTA 1:

PROPOSTA 2:

PROPOSTA 3:

PROPOSTA 4:

PROPOSTA 5:

Figura 1.4 – Modelo de formulário de preenchimento de propostas.



**MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2010
CADASTRO DE DELEGADOS**

1.	Nome:	F () M ()		
	Endereço:			
	Bairro:	Entidade / Setor:		
	Tels.:	Função:		
	RG ou CPF:	Idade:		
	E-mail:			
	Plenária em que foi eleito:			
	Data:	Assinatura:		
	2.	Nome:	F () M ()	
Endereço:				
Bairro:		Entidade / Setor:		
Tels.:		Função:		
RG ou CPF:		Idade:		
E-mail:				
Plenária em que foi eleito:				
Data:		Assinatura:		
3.		Nome:	F () M ()	
	Endereço:			
	Bairro:	Entidade / Setor:		
	Tels.:	Função:		
	RG ou CPF:	Idade:		
	E-mail:			
	Plenária em que foi eleito:			
	Data:	Assinatura:		
	4.	Nome:	F () M ()	
Endereço:				
Bairro:		Entidade / Setor:		
Tels.:		Função:		
RG ou CPF:		Idade:		
E-mail:				
Plenária em que foi eleito:				
Data:		Assinatura:		

Figura 1.5 – Modelo de formulário para cadastro de delegados.



**Plano Municipal de Saneamento Básico
PARANAGUÁ-PR**



Nome: _____

Evento: _____

Data: _____




PARANAGUÁ - PR



Figura 1.6 – Modelo de crachá.

CONVITE



**Cidade de
Paranaguá**

A Prefeitura do Município de Paranaguá convida toda a população para participar da 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA a ser realizada no dia 01 de FEVEREIRO de 2010, às 19 horas, na Câmara Municipal de Paranaguá, para apresentação do PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO.

SANEAMENTO BÁSICO: A SOLUÇÃO COMEÇA COM A PARTICIPAÇÃO POPULAR

Figura 1.7 – Modelo de convite.



(PAPEL TIMBRADO DO MUNICÍPIO)

Of. n.º

Paranaguá, ____ de _____ de 2010.

Assunto: **Convite para a 1ª. Audiência Pública do PMSB de Paranaguá.**

Senhor XXXX,

A Prefeitura Municipal de Paranaguá está elaborando o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), com o intuito de melhorar o planejamento no setor de saneamento do Município e, para que isso ocorra, é essencial à participação de toda a população.

Certos de que podemos contar com a sua presença, vimos através deste **convidá-lo (a)** à participar da 1ª. AUDIÊNCIA PÚBLICA do PMSB, que será realizada no dia 01 de dezembro de 2010, às 19h30min, na Câmara Municipal de Paranaguá, localizado na Rua João Estevão, 361, com a finalidade de apresentar o diagnóstico do PMSB de Londrina.

Ao ensejo, destacamos que a sua participação é muito valiosa para a realização do Plano, e aproveitamos para renovar votos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

José Baka Filho
Prefeito Municipal de Paranaguá

Figura 1.8 – Modelo de ofício convite.



EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Editais de Convocação para a 1ª. Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico de Paranaguá.

O Prefeito do Município de Paranaguá, José Baka Filho, convoca a população e as entidades representativas dos diversos segmentos da comunidade para a **1ª. Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Paranaguá**, atendendo ao disposto na Lei Federal nº. 11.445/2007.

A 1ª. Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Paranaguá terá os seguintes objetivos:

- a. Dar publicidade aos cidadãos e cidadãs e divulgar a elaboração do PMSB considerando os princípios da Lei Federal de Saneamento Básico nº. 11.445/07;
- b. Promover, estimular e sensibilizar a população a participar na discussão das potencialidades e dos problemas de salubridade e saneamento e suas implicações;
- c. Apresentar o Diagnóstico do Plano Municipal de Saneamento Básico de Paranaguá, referentes aos 4 (quatro) eixos:
 - I. Abastecimento de água;
 - II. Esgotamento sanitário;
 - III. Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos;
 - IV. Drenagem e manejo das águas pluviais urbanas.

Data:

Local:

Rua:

Horário:

Paranaguá, de de 2010.

José Baka Filho - Prefeito do Município.

Figura 1.9 – Modelo de edital de convocação para audiência pública.



2 PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE

Os Mecanismos de Participação da Sociedade e Ampla Divulgação dos Estudos e Propostas do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Paranaguá atende ao processo de participação da sociedade e complementa aspectos relacionados ao controle social.

A participação da sociedade ocorre durante todo o processo de elaboração do PMSB, porém devem ser adotados mecanismos de controle social e de transparência de gestão do PMSB de forma a manter este envolvimento da população mesmo após a implantação do Plano, uma vez que a Administração Municipal estará seguindo o planejamento construído com a participação da sociedade.

Estão relatados neste documento os mecanismos de participação da sociedade e divulgação dos estudos e propostas, tanto durante o processo de elaboração do PMSB quanto para avaliação após sua implantação.

Neste relato, além do texto técnico pertinente, constam: o método de trabalho adotado, as informações sobre a divulgação de estudos e propostas, ações, procedimentos e eventos referentes ao processo participativo do PMSB, que estão descritos e registrados através de cópias de atas, listas de participantes, fotografias, etc. As atividades aqui relatadas se deram entre os meses de julho de 2011 e novembro de 2011.

Dentro das atividades ocorreram reuniões com os Grupos de Trabalho (Grupo Executivo e Consultivo), reunião com representantes dos segmentos organizados da sociedade, audiências públicas, plenárias setoriais e temáticas, seminário de capacitação dos Delegados eleitos nas plenárias setoriais e temáticas e indicados pelo Poder Público e conferências públicas. Os eventos foram realizados pelo Grupo Executivo, com assessoria da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.

As audiências, as plenárias setoriais e temáticas e as conferências tiveram como objetivo principal acordar junto à população, além de temas da realidade existente, questões que levassem a uma reflexão sobre a realidade desejada e direcionassem a possíveis diretrizes para a política municipal de saneamento básico. Já as reuniões técnicas foram momentos em que os Grupos de Trabalhos - Grupo Executivo, Grupo Consultivo e Consultoria, se reuniram para aprovação dos dados apresentados e planejamento dos levantamentos que seriam realizados.



2.1 MECANISMOS DE PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE

Um dos princípios fundamentais da Política Nacional de Saneamento Básico é o controle social, que consiste em um conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações, representações técnicas, e participações nos processos de formulação de políticas, de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico. O PMSB considerou este princípio no processo de elaboração.

Os mecanismos de participação da sociedade no PMSB ocorrem em dois principais momentos: o primeiro destina-se à participação da comunidade na elaboração do Plano; já o segundo destina-se ao acompanhando na sua implantação e execução. Entretanto, em ambos os momentos é necessária a divulgação dos estudos desenvolvidos, das informações e dados levantados, bem como das deficiências e potencialidades identificadas nos quatro setores de saneamento, para que a população possa entender melhor o quadro do saneamento em seu município, discutir e propor de maneira crítica e embasada as possíveis soluções.

Em Paranaguá, o primeiro momento da participação da sociedade, durante a elaboração do PMSB, deu-se da seguinte forma: o Grupo Executivo, composto por membros da Administração Municipal, juntamente com a DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda., empresa contratada, elaborou um Plano de Mobilização Social, em conformidade com o Termo de Referência do contrato de prestação de serviços, onde o município conceberia mecanismos de envolvimento da sociedade durante todo o processo de elaboração do Plano. Tais mecanismos foram desenvolvidos com os seguintes objetivos e metas:

OBJETIVOS

- Divulgar a elaboração do Plano de Saneamento Básico para o Município de Paranaguá – PR;
- Envolver a população na discussão das potencialidades e dos problemas de saneamento ambiental no município e suas implicações na qualidade de vida;
- Conscientizar a sociedade para a responsabilidade coletiva na preservação e conservação ambiental, por meio de uma reflexão crítica para o desenvolvimento de valores práticos rumo às mudanças culturais e sociais necessárias para adoção de uma política de saneamento ambiental;
- Estimular os diversos atores sociais a participarem do processo de gestão ambiental;



- Sensibilizar a comunidade para participação das atividades referentes ao PMSB;
- Levantar diretrizes e propostas para soluções de problemas locais, através da manifestação popular, a serem consideradas na construção dos diagnósticos e propostas do plano.

METAS

- Considerar as necessidades e desejos da sociedade;
- Incorporar a opinião da população na escolha de diretrizes, cenários futuros e priorização de programas, projetos e ações, compatíveis do ponto de vista técnico e econômico;
- Aumentar a capacidade de consolidação e sustentabilidade dos investimentos feitos para adoção de uma política de saneamento ambiental no Município.

O processo de mobilização e participação da sociedade foi estruturado da seguinte forma:

- Reunião com os Grupos de Trabalho (Grupo Executivo e Consultivo) para lançamento do Plano e início dos trabalhos;
- Duas Audiências Públicas, abertas à participação de toda a comunidade de Paranaguá, fazendo parte do processo de divulgação e consulta pública do PMSB;
- Onze Plenárias Setoriais realizadas com parcelas da população em cada região distinta, para a divulgação do PMSB, discussões e acolhimento de proposta referente a cada área/eixo do saneamento básico em Paranaguá, com eleição de delegados representantes da região;
- Quatro Reuniões Temáticas sobre os quatro setores do saneamento básico: abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e drenagem e manejo das águas pluviais urbanas, com técnicos convidados pelo poder público municipal, para participar das discussões e acolhimento de propostas sobre o PMSB;
- Um Seminário de Capacitação dos Delegados eleitos nas Plenárias Setoriais para aprofundamento das discussões referentes às temáticas envolvidas no saneamento básico, o saneamento em Paranaguá, relação do saneamento com as demais áreas do conhecimento e aspectos legais, aberto a participação de toda a comunidade, sendo convocados os delegados, Grupo



Executivo e Consultivo, que teve como objetivo apresentar e aprovar a sistematização das propostas levantadas nas plenárias.

A mobilização e sensibilização dos segmentos organizados da sociedade ocorreram através da participação do Grupo Consultivo, composto por representantes dos diversos setores. Os atores e membros das diversas entidades também participaram do processo de mobilização através das Plenárias Setoriais e Temáticas realizadas. As reuniões de mobilização social foram devidamente documentadas através de Lista de participantes, material fotográfico e atas, quando for o caso. O resultado do processo de mobilização social e participação da comunidade fazem parte do volume final do PMSB, conforme exigido no Termo de Referência do contrato, devidamente documentado. As propostas levantadas no processo de mobilização foram compatibilizadas com as diretrizes, objetivos, metas e ações do PMSB e devem ser consideradas para priorização das ações pelo município, de acordo com as principais necessidades levantadas em cada região.

O segundo momento da participação da sociedade dependerá de mecanismos de controle social e de transparência de gestão do PMSB, bem como da divulgação das ações e da avaliação dos resultados obtidos. Os objetivos, metas e ações propostas pelo Plano deverão ser colocados à disposição da população pelos mais diversos meios de divulgação, principalmente através da internet, por meio de *site* do prestador de serviços e/ou do órgão de regulação e fiscalização dos quatro setores de saneamento.

Os instrumentos da participação popular fazem parte das previsões legais do Anteprojeto da Lei de Saneamento Básico e consistirão, basicamente, da criação do Conselho Municipal de Saneamento Básico, da instituição da Comissão de Acompanhamento do PMSB, da institucionalização dos regulamentos de serviços como instrumentos de conhecimento e garantia dos padrões exigidos pelas normas técnicas e legislações pertinentes nos serviços básicos de saneamento, bem como da disponibilização dos dados e informações através dos meios de comunicação, em especial internet, tornando de domínio público o conteúdo do Plano. Cabe destacar, a importância da criação de mecanismo de retorno à comunidade sobre as questões levantadas e sugeridas durante a elaboração do PMSB, que poderá acontecer, sempre que necessário, através da realização de reuniões públicas, fóruns, plenárias, oficinas, audiências de prestação de contas, Conferências Municipal de Saneamento, entre outros. A comunidade também deverá ser consultada sobre assuntos de interesse social pertinentes ao PMSB sempre que necessário, através de consultas públicas.

A Comissão de Acompanhamento, o Conselho Municipal de Saneamento Básico e os demais Conselhos Municipais, como representantes da sociedade e juntamente com a



população, terão a responsabilidade de monitorar a implantação do Plano e a execução das ações para cumprimento dos objetivos e metas, além de avaliar resultados cumpridos ou não e participar do processo de atualização, analisando casos não previstos no Plano. O papel destes grupos também é de fiscalizar o andamento do PMSB.

2.2 A PARTICIPAÇÃO SOCIAL

O processo de participação da sociedade desenvolvido para elaboração do Plano contempla a constituição dos Grupos de Trabalho, Reuniões Técnicas de Trabalho, Audiências Públicas, Plenárias Setoriais e Temáticas, Seminário de Capacitação dos Delegados eleitos nas plenárias setoriais desenvolvidas de acordo com o Plano de Mobilização Social caracterizadas pela participação efetiva da população do Município.

A mobilização social e a divulgação dos estudos e propostas realizadas durante todo o processo de elaboração do PMSB estão registradas neste relatório, incluindo a constituição dos grupos de trabalho, reuniões técnicas, reunião ampliada, audiências públicas, plenárias setoriais e temáticas, Seminário de Capacitação dos Delegados eleitos nas plenárias setoriais e temáticas e conferências públicas, de acordo com o Plano de Mobilização Social caracterizado pela participação da população do Município.

2.2.1 CONSTITUIÇÃO DOS GRUPOS DE TRABALHO

Para compor uma estrutura mínima de participação efetiva em todo o processo foram constituídos os Grupos de Trabalho, conforme Decretos de 201 apresentados na .



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL
DEPARTAMENTO DE ATOS LEGISLATIVOS E REDAÇÃO OFICIAL

DECRETO Nº 2.037

“Institui o Conselho Consultivo e o Conselho Executivo para acompanhamento da fase de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e dá outras providências.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e
Considerando que se deu início aos serviços, pelo licitante vencedor da licitação, de elaboração do PMSB;
Considerando as disposições constantes do contrato nº 158/2010, oriundo do Edital de Tomada de Preços nº TP 005/2010;

DECRETA:

Art. 1º Ficam instituídos o Conselho Consultivo e Conselho Executivo para o acompanhamento dos trabalhos de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico.

§1º O Conselho Consultivo será composto por:

- I - Câmara Municipal de Paranaguá: José da Costa Leite;
- II - Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e Recursos Naturais Renováveis – IBAMA: Lício George Domit;
- III - Instituto Ambiental do Paraná – IAP: Sebastião Garcia de Carvalho;
- IV - Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Paranaguá – ACIAP: Luis Henrique da Silva Chaves;
- V - Instituto Federal do Paraná – Campus Paranaguá – IFPR: Gislaine Garcia de Faria;
- VI - Conselho Regional de Engenharia, Agronomia e Arquitetura de Paranaguá – CREA/Paranaguá: Norberto André Jamnik Neto;

115 987

Figura 2.1 - Decreto nº 2.037 de 2011, página 1-3.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL
DEPARTAMENTO DE ATOS LEGISLATIVOS E REDAÇÃO OFICIAL

VII - Companhia de Água e Esgoto de Paranaguá – CAGEPAR: Cláudia Regina de Mello;

VIII - CAB – Águas de Paranaguá: Saleiman José Andraus.

§ 2º O Conselho Executivo será composto por:

I - Secretária Municipal de Meio Ambiente: Jozaine Batista Mendes Conceição e Silva Baka;

II - Departamento de Parques, Praças e Logradouros: Alysson Armindo Schneider;

III - Departamento de Prevenção e Proteção Ambiental: Nicolau Leopoldo Obladen;

IV - Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão: Marcia Macedo da Rocha Lóures Jamnik;

V - Departamento de Planejamento Institucional: Geisamaria Freitas da Silva;

VI - Assessoria de Assuntos Estratégicos da SEMPLOG: Jussara Mattos Costa;

VII - Departamento de Tecnologia da Informática: Kim Gisele de Souza Tosini Costa

VIII - Secretária Municipal de Urbanismo e Gestão Fundiária: Aline Carla de Lima Dias Costa;

IX - Superintendência de Gestão Fundiária: Vânia Pessoa Rodrigues Foes;

X - Coordenação de Regularização Fundiária: Tarcísio Brandão da Silva;

XI - Secretário Municipal de Obras Públicas: Geraldo Augusto Taques Araújo;

XII - Departamento de Manutenção Urbana: Carlos Omar Lillier;

XIII - Diretor Presidente da Companhia de Águas e Esgoto de Paranaguá S/A – CAGEPAR: Edson Pedro da Veiga

XIV - Diretor Geral da CAB-ÁGUAS DE PARANAGUA: Mario Alfredo Muller;

XV - Gerente Operacional da CAB-ÁGUAS DE PARANAGUA: Rondinaldo Paiva de Lima.

AA

AA

..

Figura 2.2 - Decreto nº 2.037 de 2011, página 2-3.





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL
DEPARTAMENTO DE ATOS LEGISLATIVOS E REDAÇÃO OFICIAL

Art. 2º As atribuições dos conselhos são aquelas especificadas, distintamente, no Anexo I do Edital de Tomada de Preços TP-005/2010, posteriormente vinculado ao contrato nº 158/2010.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 16 de junho de 2011.


JOSE BAKA FILHO
Prefeito Municipal


MÁRIO MARCONDES LOBO FILHO
Secretário do Governo Municipal

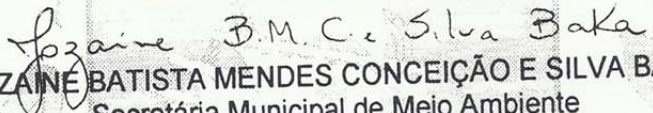

JOZAINÉ BATISTA MENDES CONCEIÇÃO E SILVA BAKA
Secretária Municipal de Meio Ambiente

Figura 2.3 - nº 2.037 de 2011, página 3-3.

2.2.2 REUNIÕES TÉCNICAS E DE TRABALHO

2.2.2.1 REUNIÃO DE TRABALHO – DIA 17 DE NOVEMBRO DE 2010

DATA: 17/11/2010

HORÁRIO: 10H00MIN

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Neste momento foi realizada a primeira reunião do Plano Municipal de Saneamento Básico, na Prefeitura Municipal de Paranaguá. Este encontro de trabalho contou com a presença do Prefeito José Baka Filho, o então Secretário Municipal do Meio Ambiente Paulo Emmanuel Nascimento, a então Secretária de Planejamento Jozaine Baka, o presidente da Cagepar – Companhia de Água e Esgoto de Paranaguá Edson Pedro da Veiga, o diretor geral da CAB – Águas de Paranaguá Mário Muller, o diretor operacional da CAB – Águas de Paranaguá Rondinaldo Paiva Lima, o então diretor operacional da Cagepar Saleiman José Andraus, a engenheira ambiental da Secretaria de Meio Ambiente Caroline Beleski Carneiro, as consultoras da DRZ, a Engenheira Sanitarista e Ambiental Nayla Libos e a Analista Ambiental Thamy Gioia, além de representantes de universidades, da sociedade civil, entre outros.

Nesta reunião foram apresentadas as etapas de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Paranaguá em que, foram discutidos o Plano de Trabalho e o processo de mobilização popular com os presentes. Neste momento também se pôde obter os primeiros nomes para compor os grupos consultivos e executivos do PMSB.



Figura 2.4 - Reunião de trabalho.



2.2.2.2 WORKSHOP – SIG DO SANEAMENTO

DATA: 22/02/2011

HORÁRIO: 15H00MIN

LOCAL: BIBLIOTECA MUNICIPAL

Dando sequência às reuniões para auxílio na elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, foi realizada em Paranaguá um workshop sobre geoprocessamento com foco no SIG – Sistemas de Informações Geográficas do Plano Municipal de Saneamento. Neste encontro a responsável técnica pela elaboração do PMSB pôde expor as variadas formas de aplicação desta importante ferramenta no Plano de Saneamento, além de reforçar aos presentes, muitos destes secretários municipais e funcionários da Prefeitura de Paranaguá, sobre a importância da disponibilização dos dados secundários para construção do Plano de Saneamento e do SIG do Saneamento.





Figura 2.5 - Workshop.

2.2.3 PLENÁRIAS

As plenárias foram realizadas conforme apresentados no Plano de Mobilização Social do PMSB de Paranaguá, discutido e aprovado pelo Grupo Executivo, e tiveram como objetivo principal acordar junto à população os temas da realidade existente e as questões que levassem à reflexão sobre a realidade desejada. Ainda introduziram conteúdos referentes às questões do saneamento e à elaboração do PMSB, definiram grupos de representação popular e levantaram propostas que direcionassem a possíveis diretrizes para a política municipal de saneamento básico.

No Plano de Mobilização foram idealizadas onze plenárias, em uma em Alexandra; seis na área urbana abrangendo as zonas Norte, Sul, Leste, Oeste e Centro; quatro nas ilhas, sendo uma na Ilha de Valadares, uma na Ilha de Amparo, duas na Ilha do Mel (Encantadas e Brasília) de forma que se possa atingir toda a população do município; e quatro plenárias temáticas.

Todas as plenárias foram realizadas, conforme proposto no Plano de Mobilização, com a variante que as plenárias temáticas ocorreram em número maior que as previstas, considerando as reuniões técnicas realizadas com os diversos segmentos dos setores de saneamento.



As onze plenárias que foram realizadas aconteceram no mês de julho de 2011. Nas plenárias setoriais, as comunidades escolheram em qual participar de acordo com data, horário e local o que facilitou a adesão da população.

Quanto às plenárias temáticas, foram realizadas três (Água/Esgoto; Resíduos; Drenagem) das quais participaram técnicos dos quatro setores do saneamento.

No total, participaram do Processo de Mobilização Social 230 pessoas, sendo eleitos 25 delegados para representar a população e levantadas 123 propostas, conforme apresenta a Tabela 2.1.

Tabela 2.1 - Síntese das Plenárias.

PLENÁRIAS DO PMSB DE PARANAGUÁ							
Nº	Local	Localidade/Bairro	Data	Hora	Participantes	Delegados	Propostas
1	Escola Municipal Nascimento Junior	Jardim Guaraituba	12/07/2011	14:00	8	2	8
2	Escola Municipal Tiradentes	Alexandra	12/07/2011	17:00	16	2	12
3	Escola Municipal Iracema	Valadares	13/07/2011	14:00	60	2	23
4	Escola Municipal João Rocha Santos	Vila Garcia	13/07/2011	17:00	26	3	14
5	Biblioteca Pública	Centro Histórico	14/07/2011	14:00	4	-	-
6	CAIC Roseclair da Silva Costa	Aeroporto	14/07/2011	17:00	15	2	12
7	Escola Municipal Arminda de Souza Pereira	Jardim Iguazu	15/07/2011	14:00	24	3	18
8	Escola Municipal Hugo Pereira	Porto dos Padres	15/07/2011	17:00	12	3	8
9	Associação dos Moradores	Encantadas - Ilha do Mel	18/07/2011	09:00	13	3	8
10	Restaurante Toca do Abutre	Brasília - Ilha do Mel	18/07/2011	14:00	17	3	7
11	Escola Municipal	Amparo	19/07/2011	14:00	35	2	13
TOTAL					230	25	123

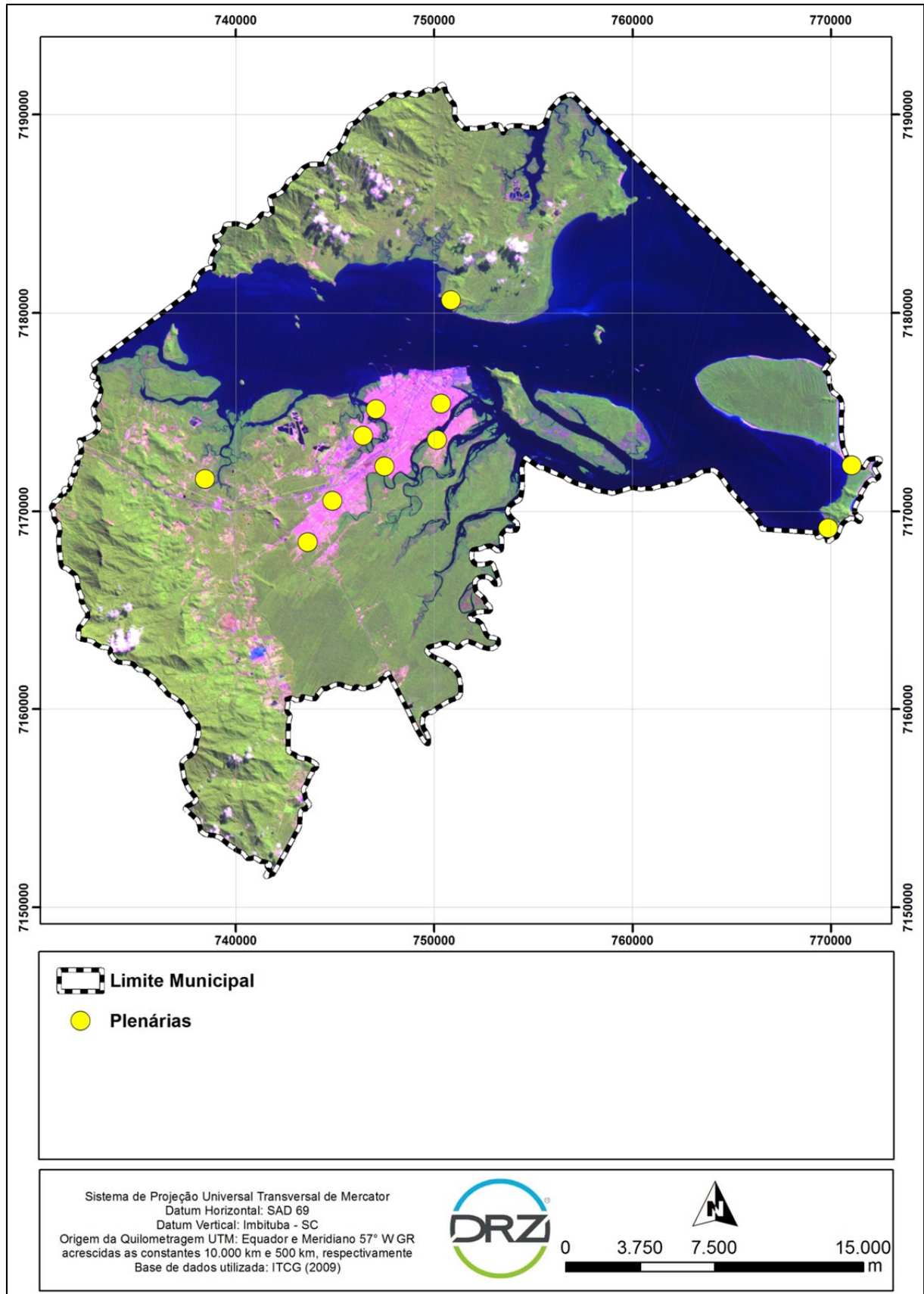


Figura 2.6 - Localização das Plenárias realizadas.

2.2.3.1 PRIMEIRA PLENÁRIA SETORIAL – JD. GUARAITUBA

Data realização: 12/07/2011.

Horário: 14 h.

Local: Escola Municipal Nascimento Júnior, Jd. Guaraituba, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.



Figura 2.7 - Local da plenária.



Figura 2.8 - Plenária Jd. Guaraituba.

A seguir tem-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ		Plano Municipal de Saneamento Básico		DRZ		
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011						
PLENÁRIAS						
Data: 12/07/2011						
Local: Escola Nascimento Jr. Horário: 14 horas						
Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
01	Solange S. Genaro	DRZ		99550218	solange@drz.com.br	
02	Charles Nascimento	Ass. M. Guaraituba	34256644			
03	Francimara P. Silva	CAB	34223322	9839-3630	frsilva@cabaguasdeparanaguá.com.br	
04	Ludmila Teixeira	CAB ADP	3422-3484	9243-3498	luteixeira@ " " "	
05	Elviano do Ruz P. de Jesus	MARADORA	3424-4572	-		
06	Andréa M. do S. Polakian	Professora	3424-4967	9225-9645	-	
07	CAROLINE BELESKI CARNEIRO	PMPGUA/SEMMA	3420-6062		CAROLINE_SEMMA@PARAGUA.COM.BR	
08	NAYLA LBS	DRZ	38209065	96119000	nayla@drz.com.br	

Figura 2.9 - Lista de Presença - Jd. Guaraituba.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ		DRZI
Plano Municipal de Saneamento Básico		
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011 CADASTRO DE DELEGADOS		
1.	Nome: <u>CLAUDIO ANTONIO DO NASCIMENTO</u>	F () M ()
	Endereço: <u>RUA APÍACAS Nº 26</u>	
	Bairro: <u>J. Guaraituba</u>	Entidade / Setor: <u>Ass. Mor. do Guaraituba</u>
	Tels.: <u>3425 6641</u>	Função: <u>RESIDENTE</u>
	RG ou CPF: _____	Idade: <u>58</u>
	E-mail: _____	
	Plenária em que foi eleito: <u>ESCOLA MUNICIPAL NASCIMENTO JR.</u>	
	Data: <u>12/07/11</u>	Assinatura:
2.	Nome: <u>ANDREA MARA DE OLIVEIRA FIGUEIREDO LHEVIN</u>	F () M ()
	Endereço: _____	
	Bairro: <u>ASA BRANCA</u>	Entidade / Setor: <u>ESCOLA NASCIMENTO JUNIOR</u>
	Tels.: <u>3424 4967 9225 9648</u>	Função: <u>PROFESSORA</u>
	RG ou CPF: <u>3.998.482.4</u>	Idade: <u>45</u>
	E-mail: _____	
	Plenária em que foi eleito: <u>NASCIMENTO JÚNIOR</u>	
	Data: <u>12/07/2011</u>	Assinatura:
3.	Nome: _____	F () M ()
	Endereço: _____	
	Bairro: _____	Entidade / Setor: _____
	Tels.: _____	Função: _____
	RG ou CPF: _____	Idade: _____
	E-mail: _____	
	Plenária em que foi eleito: _____	
	Data: _____	Assinatura: _____
4.	Nome: _____	F () M ()
	Endereço: _____	
	Bairro: _____	Entidade / Setor: _____
	Tels.: _____	Função: _____
	RG ou CPF: _____	Idade: _____
	E-mail: _____	
	Plenária em que foi eleito: _____	
	Data: _____	Assinatura: _____

Figura 2.10 - Cadastro de delegados - Jd. Guaraituba.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 12/07/2011

Identificação Evento: Memoria do PMSB de Paranaguá

Nome: ANDRÉA MARA DE OLIVEIRA FIGUEIREDO LHEHM

CRÁZIO ANTONIO DO NASCIMENTO

PROPOSTA 1:

- Drenagem das águas pluviais

PROPOSTA 2:

- Simplificação da rede de esgoto/tratamento.
- Onde o município vai lançar estes recursos para toda esse prioridade?

PROPOSTA 3:

É sobre as áreas de preservação?
+ Projeto de Educação Ambiental que envolva preservação da natureza/lixo reciclável/diária de minério para que seja lixo em terreno baldio.

PROPOSTA 4:

Que metodologias vão usar para esse plano?
Quando vai ser apresentado algum resultado para a população?

PROPOSTA 5:

- Limpeza urbana
- Coleta de lixo

Figura 2.11 – Propostas - Jd. Guaraituba.

2.2.3.2 SEGUNDA PLENÁRIA SETORIAL – ALEXANDRA

Data realização: 12/07/2011.

Horário: 17 h.

Local: Escola Municipal Tiradentes, Alexandra, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.



Figura 2.12 - Local da plenária e divulgação.



Figura 2.13 - Plenária Alexandra.



Figura 2.14 - Plenária Alexandra.



A seguir tem-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 12/07/2011
Local: Alexandra Escola Mun. Tiradentes Horário: 17 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
01	Adriano L. Senaro	DRZ		4499550811	adriano@drz.com.br	
x	Marciano AP. D. Muniz			99678602		
x	Wagner Barbosa Junior		34681582	91765862		
	Eloi S. L. S. Junior		99022560	99022560		
05	Abilio Ribeiro	CAGEDAR	34231213	91017931	aboli@ciatib.com.br	
	Senech S. B. Vieira		3468-1820			
07	Silvia Maria S. Souza Almeida		3468-1815		SILVIA.MA.PAZ@HOTMAIL.COM	
08	ALYSSON A. SCHNEIDER	SEMMA	34202967	91694070	ALYSSON.SEMMA@PMGUA.COM.BR	
09	Luciana Silva Felh	ADDA	34681101		LucianaFelh@GMAIL.COM	
10	Nilson A. Cardozo	ADDA	3468-1312	9207-9619	nilsoncardozo@hotmail.com	
11	Clara F. de S. J. da Silva	ESCOLA	34681266	91183953	clarafabves@GMAIL.COM	
12	Clara Maria Feliciano	Esc. Tiradentes	3468-1414	9128-9178	clara-feliciano@hotmail.com	
13	Juli O. M. Mathews	Esc. Tiradentes	3468-1820	9180-8589	julimathews@hotmail.com	
14	Christiane Moraes	Esc. Tiradentes	34681266	84041104		
15	NAYLA UBS	DRZ	3264065	96119000	nayla@drz.com.br	
	Edis E. S. S. R.					

Figura 2.15 - Lista de Presença - Alexandra.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ		DRZI
Plano Municipal de Saneamento Básico		
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011 CADASTRO DE DELEGADOS		
1.	Nome: <i>NEINAJANA BARBOSA JUNIOR</i>	F () M (X)
Endereço: <i>RUA ANTONIO MACHADO FARIAS Nº 214</i>		
Bairro: <i>Alexandria</i>	Entidade / Setor:	
Tels.: <i>9176.58.62</i>	Função: <i>ALMOVARIADEIRO</i>	
RG ou CPF: <i>7525.064-4</i>	Idade: <i>34 ANOS</i>	
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:		
Data: <i>12/07/2011</i>	Assinatura: <i>Neinajana Barbosa Junior</i>	
2.	Nome: <i>IRINEIDE SANTOS LIMA VIEIRA</i>	F (X) M ()
Endereço: <i>RUA ANTONIO MIOTTO</i>		
Bairro: <i>ALEXANDRIA</i>	Entidade / Setor:	
Tels.: <i>3468-1820</i>	Função: <i>SERVEITE</i>	
RG ou CPF:	Idade: <i>42</i>	
E-mail:		
Plenária em que foi eleito: <i>ESCOLA TIRADENTES</i>		
Data: <i>12/07/2011</i>	Assinatura: <i>Irineide S. b. Vieira</i>	
3.	Nome:	F () M ()
Endereço:		
Bairro:	Entidade / Setor:	
Tels.:	Função:	
RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:		
Data:	Assinatura:	
4.	Nome:	F () M ()
Endereço:		
Bairro:	Entidade / Setor:	
Tels.:	Função:	
RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:		
Data:	Assinatura:	

Figura 2.16 - Cadastro de delegados - Alexandra.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 12/07/2011

Identificação Evento: Alexandra / Plenária PMSB de Paranaguá

Nome: Spingam - Bello e Ssa Marlene Nunes
Paulo Miranda

PROPOSTA 1: ÁGUA

Água aqui em Alexandra é de má qualidade tanto a chuveiro de
plato induzindo pessoas

PROPOSTA 2: ESGOTO

Não temos esgotos. Vizinho solta esgoto no quintal do
outro a céu aberto.

PROPOSTA 3: Lixo

O lixo é retirado quando a Prefeitura tiver tempo,
para poder recolher ou quando do comitê estiver bom ou
quando tem funcionários para poder retirar o lixo.
O comitê da Prefeitura vive quebrado e vive faltando funcionários
para retirar o lixo.

PROPOSTA 4:

O lixo de Alexandra deveria ser juntado e recolhido
e vendido e o dinheiro arrecadado fosse usado em
evento sociais.

PROPOSTA 5:

Urbanização
revitalização de ruas e estrada velha de
Alexandra feita sem antiguidade, por
que isso na Alexandra tem pouco.

Luiziane Aparecida Corti das Santos

Figura 2.17 – Propostas 1 - Alexandra.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 12/07/2011

Identificação Evento: ESCOLA MUNICIPAL FIRADENTES

Nome: NILSON/SILVIA/IRINEIDE/LUCIANE

PROPOSTA 1:
Esgoto: Projeto para travamento e coleta de esgoto, Refazer toda a rede de minhota e vale a céu aberto.

PROPOSTA 2:
Lixo: @ PERIODICIDADE NA COLETA DE LIXO,

PROPOSTA 3:
DRENAGEM FLUVIAL: Elaboração de Projeto e Implantação de Sistema Coletor de Água

PROPOSTA 4:
Rios: Dragagem e Limpeza de Rios

PROPOSTA 5:
Privatização na Comunidade de Alexandra
Cachoeira, Pavimentação, Cozinha Comunitária.

Figura 2.18 – Propostas 2 – Alexandra

2.2.3.3 TERCEIRA PLENÁRIA SETORIAL – ILHA DOS VALADARES

Data realização: 13/07/2011.

Horário: 14 h.

Local: Escola Municipal Iracema, Valadares, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.

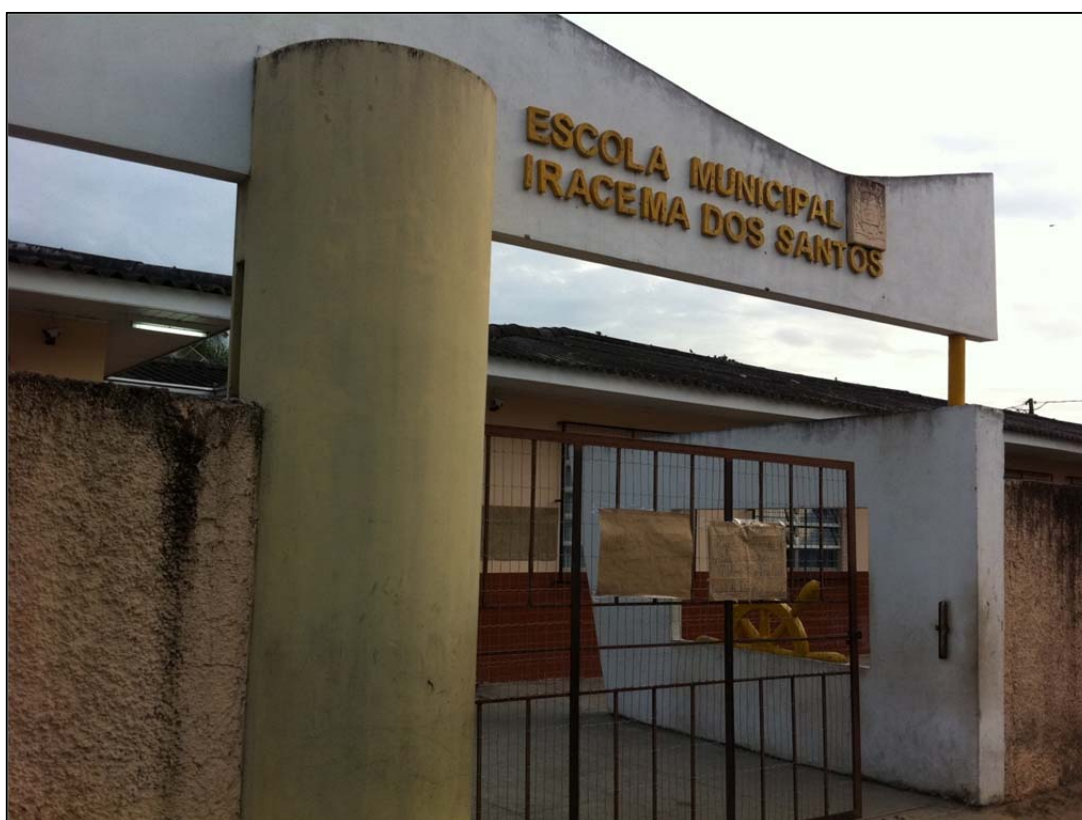


Figura 2.19 - Local da plenária.



Figura 2.20 - Plenária Valadares.



Figura 2.21 - Plenária Valadares.



A seguir têm-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 13/07/20
Local: Ilha dos Valadares/ESC. MUN. Giradentes Horário: 14 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
1	Adonise Passos Fenore	DRZ		14/99550218	adonife@drz.com.br	<i>Adonise Fenore</i>
2	Valdecir R. Dutra	Escola	34238284	88081146		<i>Valdecir R. Dutra</i>
3	Silvia G. Hoff	1944	85271787			<i>Silvia G. Hoff</i>
4	Mario Lucio Mauin	7 setembro	84416829		Mario Lucio Mauin	<i>Mario Lucio Mauin</i>
5	Luiz P. Barros	7 setembro	31981706			<i>Luiz P. Barros</i>
6	Elite de S. Balegari	A D R A	88370248	95370248		<i>Elite de S. Balegari</i>
7	Regina F. Ferreira		99002631			<i>Regina F. Ferreira</i>
8	Jaqueline de O. S.	7 setembro	88126763			<i>Jaqueline de O. S.</i>
9	Daiane S. V. Alves		91616570			<i>Daiane S. V. Alves</i>
10	Duclen da Conceição Nogueira	7 setembro	3-423424			<i>Duclen da Conceição Nogueira</i>
11	Rosina Rda S. Ivo	7 setembro	3423-878	9233-8740		<i>Rosina Rda S. Ivo</i>
12	Elaine Alves Machado	7 setembro	91564109			<i>Elaine Alves Machado</i>
13	Adilma Rintemai	7 setembro	84383126			<i>Adilma Rintemai</i>
14	Luciely P. Borges	7 setembro	88556105			<i>Luciely P. Borges</i>
15	Elizete Pereira M. Soares	07 setembro		91184313		<i>Elizete Pereira M. Soares</i>
16	Elma R. M. dos Santos	07 setembro		96649573	elma_drz@hotmail.com	<i>Elma R. M. dos Santos</i>

Figura 2.22 - Lista de Presença - Valadares.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 13/01/2011

Local: Rua dos Valadares | Gsc. MUN. Tiradentes | Horário: 14 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
17	Márcio de Souza	ESCOLA	34224419	84682495		Márcio de Souza
18	Sirlene Wandenberg	Escola		9693.0852		Sirlene Wandenberg
19	Luciana Alves Barbosa	Escola	3424-2292	87-08-44.43		Luciana A. Barbosa
20	Abigail Augusto de Miranda	Escola Inverno	3422-4355	84307572		Abigail
21	Silviano de Paula Soares	Escola Inverno	488	98048594		Silviano de Paula
21	Alainda da Silva			91923999		Alainda
23	Apuleio Fernandes	SRVAL	91657204	84220980		Apuleio
24	Apuleio A. de S.	SRVAL	91177119	92117219		Apuleio
25	Nelson Wilson Zuzi	MUN. CR.	3427-3840	8512-7596	nelsonzuzi@yahoo.com.br	Nelson Wilson Zuzi
26	Natalina de M. J.			9201345		Natalina
27	MARIA ELIZETE KHALIL	PMP	3424 0588	91186635	ELIZETE.KHALIL.MARIAS@HOTMAIL.COM	Elizete Khalil
28	Cintia M ^a L. Jants	SRVAL	34231710	91070142	Cintiadodominho@gmail.com	Cintia
29	Israel Xavier da Silva	HRL	3422 6958	85006137	m.me.pr@netmail.com	Israel
30	Edm F. Reis			84801333		Edmundo
31	Marcelo Mathias			84839089	Pm. MAR. MATHIAS@OM.BR	Marcelo Mathias
32	Dalvina Michele	Escola	3424 1177	92137552		Dalvina

Figura 2.23 – Lista de presença – Valadares.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 13/08/2011

Local: Rta dos Valadares / Esc. MUN. Tiradentes Horário: 14 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
33	Antonio Costa					
34	Tatiane Narciso Teixeira	Escola	3425-4125	-	-	Tatiane N. Teixeira
35	Roseli Maria A Melo	Avulso	96	96332509		Roseli Melo
36	Guarara dos J. Lopes	Escola		92426215		Guarara dos J. Lopes
37	Aurelineia Freire	Escola (Básic)	3425-5213	88165740	-	Aurelineia Freire
38	Wesli Modesto	7 de setembro		91433364		Wesli Modesto
39	Luceni F. de Rosário	PSF (Saúde)	3422-6800	99325671	-	Luceni F. de Rosário
40	Raquelia S. Ribeiro	PSF.	3425-6104	91780947	-	Raquelia S. Ribeiro
41	Emersonio Romão Neto	PSF VALADARES	3424-0986	8401-2059	-	Emersonio Romão Neto
42	Priscila P. da Silva	PSF-Valadares	3424-0986	8468-4546	PRIS15@hotmail.com	Priscila P. da Silva
43	Lidiana J. Santos			88005201		Lidiana Santos
44	marcell m. da Lota	PSF-Valadares	3420-2840	-	-	marcell m. da Lota
45	Cinília Maria Korsontke	PSF-Valadares	3420-2840	-	-	Cinília Maria Korsontke
46	Flávia P. Gomes	PSF-Valadares	3420-2840	-	-	Flávia P. Gomes
47	Barbina Pires Vicente	PSF-Valadares	3420-2840	-	-	Barbina P. Vicente
48	Wesli S. Modesto	PSF-Valadares	3420-2840	-	-	Wesli S. Modesto

Figura 2.24 – Lista de presença – Valadares.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 13/07/2011

Local: ilha dos Valadares / Esc. MUN. Tiradentes Horário: 14 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
40	<i>Patricio N. Araújo</i>					
50	<i>Arlete S. dos Reis</i>	PS-F	3425-3006	9209-0222		<i>Arlete S. dos Reis</i>
51	<i>Grupo Sarcos do Cembo</i>			84 68 9714		<i>grupos do cembo</i>
52	<i>Coleta do b. santo</i>	P.S.F.		9156-5324		<i>Coleta</i>
53	<i>Gluzona Rone</i>	PSF		8410-8113		<i>Gluzona Rone</i>
54	<i>Sandra Regina Miranda</i>	PSF				<i>Sandra</i>
55	<i>Rosa Runchy Barcelos</i>	PSF/Valadares		8436-9675		<i>Rosa Runchy</i>
56	<i>Cláudia Marli</i>	CAB	3422-3760			<i>Cláudia Marli</i>
57	<i>Francimara T. Silva</i>	CAB	3422-3322	9839-7630		<i>Francimara T. Silva</i>
58	<i>Maria Luídes</i>		84383126			
59	<i>Condom. B. Comins</i>	SEMMA	3420-6084			<i>Condom. B. Comins</i>
60	<i>NAYLA UBS</i>	DRZ	430264065		<i>nayla@drz.com.br</i>	<i>Nayla</i>
61						
62						
63						
64						
65						
66						

Figura 2.25 – Lista de presença – Valadares.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ		DRZI
Plano Municipal de Saneamento Básico		
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011 CADASTRO DE DELEGADOS		
Nome:	Mario Lucio Moreira	F (x) M ()
Endereço:	Ilha dos Valadares	
Bairro:	7 de Setembro	Entidade / Setor:
Tels.:	8441-6829	Função: catadora
RG ou CPF:		Idade: 38
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:	Ilha dos Valadares	
Data:	13/07/11	Assinatura: Mario Lucio Moreira
Nome:	Nelson Hon Zuzi	F () M (x)
Endereço:	Ilha dos Valadares rua 49 s/v	
Bairro:	7 de setembro	Entidade / Setor: Ass. de catadores
Tels.:	8512-7596 / 3427-3840	Função: Representante
RG ou CPF:	7620290-7	Idade: 30
E-mail:	nelsonzuzi@yahoo.com.br	
Plenária em que foi eleito:	Ilha dos Valadares, Colégio IRACEMA	
Data:	13-07-11	Assinatura: Nelson Zuzi
Nome:		F () M ()
Endereço:		
Bairro:		Entidade / Setor:
Tels.:		Função:
RG ou CPF:		Idade:
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:		
Data:		Assinatura:
Nome:		F () M ()
Endereço:		
Bairro:		Entidade / Setor:
Tels.:		Função:
RG ou CPF:		Idade:
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:		
Data:		Assinatura:

Figura 2.26 - Cadastro de delegados - Valadares.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 13/07/2011

Ilha dos Valadares

Identificação Evento: Plano Municipal de Saneamento Básico - Participação Pública

Nome: Nelson, Claudio, Mauro, Natalino, Alcides, Marinho, Ismael, Marcelo, Edor, Andressa, Greisi,

PROPOSTA 1: Água tratada

- Melhorar a qualidade de água
- Instalar caixa d'água na ilha e ampliar e melhorar a rede existente.

PROPOSTA 2: esgoto.

- ampliar a rede de esgoto e tratamento e/ou possível extensão de tratamento.

PROPOSTA 3: guas pluviais

- existe apenas uma rede usada com esgoto e pluvial; implantar redes de escoamento de água independentes no calçamento das ruas por meio de "bocas de lobo", impedindo entupimentos das redes com areia/lixo.

PROPOSTA 4: resíduos.

- implantar sistema de coleta conjuntamente com a associação de moradores e maior conscientização da população para colaboração no sistema.
- priorização no transporte dos resíduos junto a balsas, agilizando processo.

PROPOSTA 5:

- * Construir um programa de conscientização municipal em todos os sentidos; economizar de água, fechando torneiras nos rios, livros nos bueiros e ruas.

Figura 2.27 – Propostas 1 - Valadares.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 13/07/2011

Ilha dos Valadares

Identificação Evento:

Nome: Marilu, Maria Tatiane, Gislaire, Elizamara, Josséia, Matheus, Geovana, Neia.

PROPOSTA 1:

Estação de tratamento e reservatório próprio da ilha.

PROPOSTA 2:

Saneamento básico e o esgoto tratado.

PROPOSTA 3:

Uma associação de bairro que funcione, fazendo palestras com a comunidade para a conscientização.

PROPOSTA 4:

A comunidade precisa se conscientizar da importância da separação do lixo.

PROPOSTA 5:

Toda a comunidade tem que colaborar, fazer a sua parte e mais lixeiras na cidade.

Figura 2.28 – Propostas 2 - Valadares.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011

PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 13/07 2011

Identificação Evento: _____

Nome: BSF Valadares

PROPOSTA 1: Salta d'água

solu falta da água -> A diminuição da burocracia, pois há uma burocracia e muita demora para a instalação do ~~encanamento~~ encanamento que distribui a água para as casas.
CAB - ~~BSF~~ IAP

PROPOSTA 2: esgoto

rebre a rede de esgoto -> fazer rede de esgoto com tratamento para 100% do projeto da 3^{ra} das Valadares e manutenção ~~anual~~ periódica para evitar entupimentos e alagamentos.

PROPOSTA 3:

multi. Educação e conscientização da população com relação aos hábitos da coleta e o reaproveitamento do lixo reciclável

PROPOSTA 4: lixo reciclável

Estrutura e Equipamentos com profissionais capacitados para organização melhor do lixo reciclável

PROPOSTA 5:

alagamentos - fazer um projeto para ~~instalar~~ ^{ELHA} o sistema de monitoramento com drenagem para evitar o alagamentos

Figura 2.29 - Propostas 3 - Valadares.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 13/07/2011

Identificação Evento: Ilha dos Valadares
Macema Dos Santos Valadares

Nome: Mario Lucio Marino

PROPOSTA 1:

Ampliação da rede esgoto para todos e
nao fazer tratamento de residuos, que
vai direto para rio.
ter um tratamento de residuos na ilha Valadares.

PROPOSTA 2:

Água não tem para todos.
ter um reservatório próprio para ilha Valadares
para que todos possa ter água tratada.

PROPOSTA 3:

Tem coleta ~~ou~~ irregular, porque o caminhão
coleta não tem horário próprio.
Deveria o caminhão passar três vezes por
semana em todos os bairros e ter horário certo

PROPOSTA 4:

Sim existe, muitos lixo jogado em terreno vazio.
Conscientização com moradores da ilha,
para não jogar lixo em terreno baldio.
Trap para boca de lobo, onde muitos bairros acortam
enchentes.

PROPOSTA 5:

nao fazem separação do reciclado, todos
misturado.
Educação Ambiental para coleta
seletiva

Figura 2.30 - Propostas 4 - Valadares.

2.2.3.4 QUARTA PLENÁRIA SETORIAL – VILA GARCIA

Data realização: 13/07/2011.

Horário: 17 h.

Local: Escola Municipal João Rocha Santos, Vila Garcia, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.



Figura 2.31 - Local da plenária.



Figura 2.32 - Plenária Vila Garcia.



Figura 2.33 - Plenária Vila Garcia.



A seguir têm-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ Plano Municipal de Saneamento Básico						
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011 PLENÁRIAS						
Data: <u>13/07/2011</u>						
Local: <u>ESCOLA MUNICIPAL PROF. SDO ROCHA DOS SANTOS</u> Horário: <u>17</u> horas						
Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
01	JOHNATHAN V. ROJO	JR OURO FINO		84 753 3330		
02	Renan F. R. Santos	JR OURO FINO	34223300	84 46-3665	santos_renan26@...	
03	Elizete R. Oliveira	Rioda Vila		85 17-4428		
04	Maria das Graças Ruzik	Rioda Vila	3423-7848	84 83-8352	maria.das.gracas.ruzik@bol.com.br	
05	Clayton dos Santos Rodrigues	Vila do Sol	85 17 35 66		ClaytonRodrigues@Hotmail.com	
06	Mrs. Jaci de S. Venancio	V. Garcia	92 78 2 5 7			
07	Esturina Rosa Bispo	Vale do Sol	92 2 1 9 1 6	92 2 1 8 7 1 6		
08	Lígia Fernandes	P. Casari		92 38 6 4 3	WWW.LIGIAAZULINHO@HOTMAIL.COM	
09	Fulmine da Luz	Vale do Sol		91 14 9 1 9 8		
10	Valinice de Santos	Vale do Sol		88-99-3094		
11	Thelma Cavalcanti dos Santos	Vale do Sol	84 21 2 9 1 9			
12	Kamilly G. C. dos Santos	Vale do Sol				
13	Josia Bernardes Fernandes	P. Casari		92 38-6443	www.snae.casari@gocil.com	
14	GILSON ROBERTO CONCEIÇÃO	UNDE COMUNITARIOS REGIÃO LESTE		92 53 7 1 3 4	WWW.GILSONDEVEDOSPRESIDENTE@GMAIL.COM	
15	GETULIO RAVEN	VALE DO SOL	3420-6085	84 85 9 5 1 1	GETULIORAVEN@HOTMAIL.COM	
16	NERI MOREIRA de Assis	Vale do Sol	87 1 7 2 0 4 3	8 7 1 7 2 0 4 3		

Figura 2.34 - Lista de Presença - Vila Garcia.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 13/07/2011

Local: ESCOLA MUNICIPAL PROF. JOÃO RACHA DOS SANTOS Horário: 17 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
17	Luci E. dos Santos	J. Paraná	34206162	91.62.8190	Presidente J. Paraná	
18	ALYSSON A. SCHNEIDER	SEMMA	34202967	91694070	ALYSSON.SEMMA@paranaguá.com.br	
19	Katiani do N. Cardoso	Vale do Sol		91417534	Katiani do N. C.	
20	Sônia R. Lassalle (outra)	Vale do Sol	3472.7833	8472.7833	S.R.	
21	Rosa Costa R.	Vale do Sol			" "	
22	Ludmila Teixeira	CAB ADP	34223484	9	Heikeira@cabaguasdeparanaguá.com.br	
23	Wilson L. Bomba Jr	CAB ADP	34723481		wbomba@cabaguasdeparanaguá.com.br	
24	Selma P. Senaro	DRZ		14119550818	selma@drg.com.br	
25	Mayla G. Bos	DRZ	433260065		mayla@drg.com.br	
26	Felício do Rocio de Freitas			719-7457	ssgrio@forbudo.com.br	

Figura 2.35 – Lista de presença – Vila Garcia.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
CADASTRO DE DELEGADOS

1. Nome: *NERI MOREIRA de ASSIS* F () M ()

Endereço: *WILLI HAUR*

Bairro: *VAL DO SOL* Entidade / Setor: *Presidente V. do Sol*

Tels.: *87172043* Função: *ALMOT. P.*

RG ou CPF: Idade: *39*

E-mail:

Plenária em que foi eleito: *ESCOLA MUNICIPAL JOÃO ROCHA*

Data: Assinatura: *[Signature]*

2. Nome: *Maria das Graças Duarte* F (X) M ()

Endereço: *Al. P. Izabel. S/N.*

Bairro: *Rio da Vila* Entidade / Setor: *Rio da Vila*

Tels.: *3423-7948-91492708* Função: *Representante de Vila*

RG ou CPF: *495.507.057-49* Idade: *62 anos*

E-mail: *marciadasgracas.duarte@hotmail.com.br*

Plenária em que foi eleito: *[Signature]*

Data: *13/07/2011* Assinatura: *[Signature]*

3. Nome: *GILSON ROBERTO GONCALVES* F () M (X)

Endereço: *RUA STRENAS, 473*

Bairro: *PARQUE SODM* Entidade / Setor: *LIDER COMUNITÁRIO*

Tels.: *92537334/9238 6443* Função: *GUARDA MUNICIPAL*

RG ou CPF: *47064650959* Idade: *50 ANOS*

E-mail: *WWW.GILSONOGUARDAPRESIDENTE@GMAIL.COM*

Plenária em que foi eleito:

Data: *13/07/2011* Assinatura: *[Signature]*

4. Nome: F () M ()

Endereço:

Bairro: Entidade / Setor:

Tels.: Função:

RG ou CPF: Idade:

E-mail:

Plenária em que foi eleito:

Data: Assinatura:

Figura 2.36 - Cadastro de delegados - Vila Garcia.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 13/07, 2011

Identificação Evento: Paraná ESC. MUN. Paul Rocha.

Nome: Petúlio, Jonathan, Romar, Neri Bertulino.

PROPOSTA 1:

~~VALE DO SOL~~: ABERTURA COMPLETA DAS RUAS
MANILHAMENTO REDE DE ESGOTO DOS BAIRROS:
JD. OURO FINO, VALE DO SOL VILA GARCIA, JD. ESPERANÇA
JD PARANA, UMA PARCERIA DA SEC. MEIO AMBIENTE E OBRAS

PROPOSTA 2:

UMA ETE (ESTÁGIO DE TRATAMENTO DE ESGOTO ABRAN-
LENTO OS BAIRROS: JD. ESPERANÇA, VALE DO SOL, VILA GARCIA
PERTO SEGURO, JD PARANA, OURO FINO, JACARANDA.

PROPOSTA 3:

COLETA DE LIXO EM TODAS AS RUAS DOS BAIRROS

PROPOSTA 4:

CENTRO DE COLETA DE LIXO RECICLAGEM EM CADA
BAIRRO, USANDO DE PARCERIA COM ASSOCIAÇÃO DE
MORADORES E ESCOLAS

PROPOSTA 5:

UM ESTUDO E ELABORAÇÃO DE UM PROGRAMA ESPECÍFICO
PARA COLOCAÇÃO DE MANILHA NOS BAIRROS.

Figura 2.37 – Propostas 1 - Vila Garcia.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 13 / 07 / 2011

Identificação Evento: Pleucrio da São Roque, Vila Garcia

Nome: _____

PROPOSTA 1:

Limpeza e Desobstrução dos Rios: Embocadura-
cu-uruçu (Chapadão) do Canal do Bertoga,
com avarização das margens dos rios.

PROPOSTA 2:

Coatização de água potável para as
seguintes locais: Vila São Roque (Riódela Passa),
Jardim Paranaíba, Vila Riódela Vila, Jardim
Paranaíba II (dos Borbas) Invasão Área Particular
do Porto Seguro

PROPOSTA 3:

Saneamento básico, e monitoramento
para drenagem dos: Jardim Paranaíba,
Curo Frip, Jacalanda, Jardim Esperança II,
Vale do Sol, Vila Garcia, Vila São Roque, Jardim
Paranaíba, Jardim Paranaíba II, Riódela Vila, Invasão
do Porto Seguro.

PROPOSTA 4:

Propostas Anteriores para evitar a
contaminação, que já está acontecendo,
através dos fossos, e que com
a captação será evitado.

PROPOSTA 5:

Aproveitamento de sobras de material
de construções para terrenos
baldios que serão para lixões
Obs: todos os bairros citados acima precisam
de ruas asfaltadas, esgoto, manilhas e todas as
infra-estrutura possível.

Figura 2.38 – Propostas 2 - Vila Garcia.



2.2.3.5 QUINTA PLENÁRIA SETORIAL – BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL

Data realização: 14/07/2011.

Horário: 14 h.

Local: Biblioteca Pública, Centro Histórico, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial não foi realizada por falta de quórum, O grupo executivo entendeu que esta plenária não precisava ser remarcada pela ampla abrangência do processo de participação popular, que deu condições da população participar das plenárias em localidades variadas.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ Plano Municipal de Saneamento Básico						
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011 PLENÁRIAS						
Data: 14/07/2011						
Local: Biblioteca Pública						
Horário: 14 horas						
Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
1	Seduge Penaro	DRZ		96550218	seduge@drz.com.br	
2	NAYLA CABOS	DLZ	30264065		nayla@dlz.com.br	
3	CAROLINE BOUESKE CARLIERO	SEMMA	34420-6082		CAROLINE.SEMMA@SEMMA.COM.BR	
4	Ludmila Teixeira	CAB AdP	3422-3484		ludmila@CABAGVRS.deparanaguá.com.br	

Figura 2.39 - Lista de Presença – Centro Histórico.

2.2.3.6 SEXTA PLENÁRIA SETORIAL – AEROPORTO

Data realização: 14/07/2011.

Horário: 17 h.

Local: CAIC Rosicclair da Silva Costa, Aeroporto, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências

Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.



Figura 2.40 - Plenária Aeroporto.




Figura 2.41 - Plenária Aeroporto.




Figura 2.42 - Plenária Aeroporto.



A seguir têm-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 14/07/2011
Local: CAIC Horário: 17 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
01	Solange J. Senaro	DRZ			solange@drz.com.br	<i>Solange</i>
02	GILSON ROBERTO GONCALVES	LIDER COMUNITARIO		92537134	WWW.GILSON.GONCALVES.PRESIDENTE@GMAIL.COM	<i>Gilson</i>
03	Jacira Bernadete Furtado Gonçalves	do lar	9238-6443	92386443	www.jacira.furtado@gmail.com	<i>Jacira</i>
04	Lúcia S. Gonçalves	Estudante		9238-5285	WWW.LUCIAAZULINHA@HOTMAIL.COM	<i>Lúcia</i>
5	NAZCA DOS	DRZ	3269065		naizka@drz.com.br	<i>Naizka</i>
6	ALYSSON ARMINDO SCHNEIDER	SEMMA	34202967	91694070	ALYSSON.SEMMA@PMFQA.COM.BR	<i>Alysson</i>
7	Wendile Teixeira	CAB ADP	34223484		WTEIXEIRA@CABAGUASDEPARANAGUA.COM.BR	<i>Wendile</i>
8	Paulo Sergio de Carvalho	ASSOC. PARAZULAS	92032826	92032826	Paulo.S.Carvalho.361@GMAIL.COM	<i>Paulo</i>
9	Sines de Vans		342454563			<i>Sines de Vans</i>
10	Helene de Oliveira	do lar	3424-9819	9173-2393	helic.oliveira@hotmail.com	<i>Helene de Oliveira</i>
11	Suzama A de Oliveira	aux geral	34249888	88775649		<i>Suzama</i>
12	Benedita Cabral	do lar		92068235		<i>Benedita</i>
	Wandelys Costa					<i>Wandelys</i>
	Delegada M. Silva	DRZ	3424-8097	91027191		<i>M. Silva</i>
	Marlene Caldera	Nelson Neves	3424-8097	91027191	MarleneCaldeira@hotmail.com	<i>Marlene</i>

Figura 2.43 - Lista de Presença - Aeroporto.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
CADASTRO DE DELEGADOS

1.	Nome: PAULO SÉRGIO DE CARVALHO	F () M (X)
	Endereço: RUA WILCINDA RODRIGUES CAMPOS - 437	
	Bairro: PARQUE SÃO JOÃO	Entidade / Setor: PRESIDENTE
	Tels.: 41-9203-2826.	Função: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
	RG ou CPF:	Idade: 59 ANOS
	E-mail: PAULO.S.CARVALHO.365@GMAIL.COM	
	Plenária em que foi eleito: CAIC	
	Data: 14/01/2011	Assinatura: P. S. de C.

2.	Nome: Marlene Caldeira	F (X) M ()
	Endereço: Rua do Agapauto n° 95.	
	Bairro: Nilson Neves	Entidade / Setor:
	Tels.: 9102.7191.	Função: Presidente do Bairro
	RG ou CPF:	Idade: 60 anos.
	E-mail: Marlene Caldeira@hotmail.com.	
	Plenária em que foi eleito:	
	Data:	Assinatura: Marlene Caldeira

3.	Nome:	F () M ()
	Endereço:	
	Bairro:	Entidade / Setor:
	Tels.:	Função:
	RG ou CPF:	Idade:
	E-mail:	
	Plenária em que foi eleito:	
	Data:	Assinatura:

4.	Nome:	F () M ()
	Endereço:	
	Bairro:	Entidade / Setor:
	Tels.:	Função:
	RG ou CPF:	Idade:
	E-mail:	
	Plenária em que foi eleito:	
	Data:	Assinatura:

Figura 2.44 - Cadastro de delegados - Aeroporto.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 14/07/2011

Identificação Evento: CATC

Nome: Paulo Sérgio de Cavalho / Heloísa / Wanderley Costa

PROPOSTA 1:

SEPARAR A COLETA DE ESGOTO RESIDENCIAL DA GALERIA DE ÁGUAS PLUVIAIS.

PROPOSTA 2:

DRAGAGEM E LIMPEZA PERMANENTE DOS CANAIS LABRA, BERTIÓGA E EMBOGUARI MIRIM

PROPOSTA 3:

PROMOVER NOVOS RESERVATÓRIOS PARA ÁGUA TRATADA A SER DISTRIBUÍDA A POPULAÇÃO.

PROPOSTA 4:

CAMPAÑA EDUCATIVA NO DEU TANGÊ O LITO DOMICILAR - RESPONSABILIZANDO O PROPRIETÁRIO INFRATOR - TERRENOS BALDIOS - NOTIFICAR O PROPRIETÁRIO.

PROPOSTA 5:

CRIAR MECANISMO PARA ASSENTAMENTO NAS FAMILIAS EM AREA DE RISCO E AREA DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL.

Figura 2.45 – Propostas 1 - Aeroporto.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 14/07 2011

Identificação Evento: _____

Nome: _____

PROPOSTA 1:

Cria esgoto na região que seja
separado o esgoto da rede pluvial
E.T.E.

PROPOSTA 2:

Limpeza dos rios,
E LIMPEZA.

PROPOSTA 3:

Calendário para poda de árvore
e intuído para que o lixo não
seja jogado em terrenos baldios.

PROPOSTA 4:

Projeto de educação ambiental
palestras com as associações e bairros
conscientizando sobre a educação
ambiental.

PROPOSTA 5:

Figura 2.46 – Propostas 2 - Aeroporto.

2.2.3.7 SÉPTIMA PLENÁRIA SETORIAL – JARDIM IGUAÇU

Data realização: 15/07/2011.

Horário: 14 h.

Local: Escola Municipal Arminda de Souza Pereira, Jardim Iguaçu, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.



Figura 2.47 - Plenária Jardim Iguaçu.



Figura 2.48 - Plenária Jardim Iguaçu.



Figura 2.49 - Plenária Jardim Iguaçu.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



A seguir têm-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 15/11/2011
Local: BSC - JARDIM IGAÇU Horário: 14 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
1	Roseli Ramos Mendes	Vila Marinho		88177186		<i>Roseli</i>
2	Benício P. B. Braga	Jardim Iguçu		92420472		<i>Benício P. B. Braga</i>
3	Samir Ramos	Vila Marinho		88309203		<i>Samir</i>
4	Simony de Oliveira	Vila Marinho		84576905		<i>Simony de Oliveira</i>
5	Ramalho Simão Honorato	Vila Marinho		84318982		<i>Ramalho Simão Honorato</i>
6	Neila de Lara E. Santa	Vila Marinho		97027033		<i>Neila de Lara E. Santa</i>
7	Felme R. Cabral	Vol. Figueira		98401956		<i>Felme R. Cabral</i>
8	Diorwanslade A. Reis	Vol. Figueira	-	91050930	VANDA PERAGGIA.M@GMAIL.COM	<i>Diorwanslade A. Reis</i>
9	Luiz Carlos de S. Magalhães	Vila Marinho		91757828		<i>Luiz Carlos de S. Magalhães</i>
10	Leah Alle	Jardim Iguçu		99999951		<i>Leah Alle</i>
11	Leonardo Dobis dos Santos	Vila Marinho		84255886	Leo.Dobis@hotmail.com	<i>Leonardo Dobis dos Santos</i>
12	Leandro de Jesus	Vila Marinho		82579033		<i>Leandro de Jesus</i>
13	JEAN CARLOS DOBIS DOS SANTOS	Vila Marinho		99291524	JEAN.DOBIS@HOTMAIL.COM	<i>JEAN CARLOS DOBIS DOS SANTOS</i>
14	Donna B. F. Gonçalves	Pargu Espqui		92386443	donna.b.f.goncalves@gmail.com	<i>Donna B. F. Gonçalves</i>
15	ELISON ROBERTO GONCALVES	Pargu Espqui		92537134	WWW.ELISONGONCALVES@GMAIL.COM	<i>ELISON ROBERTO GONCALVES</i>
16	CILMARA CANDIDO	Vila Marinho		92568595		<i>CILMARA CANDIDO</i>

Figura 2.50 - Lista de Presença - Jardim Iguçu.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 15/07/2011
Local: Escola ArminDA Horário: 19 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
17	ROSANGELA.	mundo case				<i>Rosângela</i>
18	Fabiane Américo Lopes	S. Vicent		84737503		<i>Fabiane</i>
19	Neeli Fernandes	mundo case				<i>Neeli</i>
20	MARLA UBOS	DRZ	3264065		marla@drz.com.br	<i>Marla</i>
21	Quirina Rocha	J. Souza		9123-1558		<i>Quirina</i>
22	Idmaro	J. Souza		9226.4048	- 11 -	<i>Idmaro</i>
23	Lucimila Teixeira	CAB ADP	34223484		lteixeira@cabazvedeparanaguá.com.br	<i>Lucimila</i>
24	Solange J. Fenard	DRZ		99550817		<i>Solange</i>

Figura 2.51 - Lista de Presença - Jardim Iguçu.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ		DRZ
Plano Municipal de Saneamento Básico		
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011		
CADASTRO DE DELEGADOS		
1.	<p>Nome: <u>Janaino Simões Honorato</u> F (<input checked="" type="checkbox"/>) M ()</p> <p>Endereço: <u>R. Nelson Luiz Corrêa</u></p> <p>Bairro: <u>Vila Marinho</u> Entidade / Setor:</p> <p>Tels.: <u>3431-8982</u> Função: <u>de lar</u></p> <p>RG ou CPF: Idade: <u>39</u></p> <p>E-mail:</p> <p>Plenária em que foi eleito:</p> <p>Data: <u>15/07/11</u> Assinatura: <u>Janaino</u></p>	
2.	<p>Nome: <u>Denise do Pilar Ferreira Rodrigues</u> F (<input checked="" type="checkbox"/>) M ()</p> <p>Endereço: <u>Rua Pereira Martins</u></p> <p>Bairro: <u>Jardim Iguaçu</u> Entidade / Setor: <u>Líder Comunitária</u></p> <p>Tels.: <u>041.9242.0472</u> Função: <u>de lar</u></p> <p>RG ou CPF: <u>5.182.457.0</u> Idade: <u>42</u></p> <p>E-mail:</p> <p>Plenária em que foi eleito: <u>Escola Municipal Argentina</u></p> <p>Data: <u>15.07.2011</u> Assinatura: <u>Denise P.F. Rodrigues</u></p>	
3.	<p>Nome: <u>Francisco Felis Alves das Chagas</u> F () M (<input checked="" type="checkbox"/>)</p> <p>Endereço: <u>Rua dos Jatozás</u></p> <p>Bairro: <u>Jardim Iguaçu</u> Entidade / Setor: <u>Líder Comunitário</u></p> <p>Tels.: <u>9979-7511</u> Função: <u>Comerciante</u></p> <p>RG ou CPF: <u>1.036.785</u> Idade: <u>42</u></p> <p>E-mail:</p> <p>Plenária em que foi eleito: <u>Escola Municipal Argentina</u></p> <p>Data: <u>15.07.2011</u> Assinatura: <u>Felis</u></p>	
4.	<p>Nome: F () M ()</p> <p>Endereço:</p> <p>Bairro: Entidade / Setor:</p> <p>Tels.: ° Função:</p> <p>RG ou CPF: Idade:</p> <p>E-mail:</p> <p>Plenária em que foi eleito:</p> <p>Data: Assinatura:</p>	

Figura 2.52 - Cadastro de delegados - Jardim Iguaçu.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 15/07 2011

Identificação Evento: ESCOLA MUNICIPAL "ARMINDA DE SOUZA PEREIRA"

Nome: LUCÉLIA, HÉLIA, DIOKVANDA, TEMA, LEAMIL, LEONICE

PROPOSTA 1: ÁGUA

FAZER UM RESERVATÓRIO ELEVADO NA REGIÃO PARA DAR PRESSÃO DA ÁGUA NAS TORNEIRAS, LEVAR ENCAIXAMENTO (CANALIZAÇÃO) PARA QUE TODOS TENHAM ÁGUA TRATADA EM SUAS RESIDÊNCIAS NOS BAIROS: JD. IGUAÇU, VILA MARINHA SANTA HELENA, JD. FIGUEIRA.

PROPOSTA 2: ESGOTO

REDE DE ESGOTO, ESTACIÃO DE TRATAMENTO, IMPLANTAÇÃO DE MANILHAS, DRENAGEM DAS ÁGUAS PLUVIAIS: JD. IGUAÇU, VILA MARINHO, SANTA HELENA, JD. FIGUEIRA

PROPOSTA 3: LIXO

1- QUE O CAMINHÃO ENTRE NO BAIRRO JD. FIGUEIRA PARA COLOCAR LIXO DOMICILIAR, E A COLETA SELETIVA.
2- QUE SEJA FEITA A AMPLIAÇÃO DA COLETA DO LIXO DOS BAIROS VILA MARINHO, JD. IGUAÇU (EM TODAS AS RUAS), E TAMBÉM A COLETA SELETIVA.

PROPOSTA 4: LIXO RECICLÁVEL

CAMPANHAS PARA PROMOVER O AUMENTO DA COLETA DE LIXO RECICLÁVEL, ~~PARA~~ RETAGENS COM REEDUCAÇÃO PARA A POPULAÇÃO DOS BAIROS CITADOS, ATRAVÉS DA MÍDIA, RÁDIO, TV.

PROPOSTA 5: ENCHENTES

MAIS BOCAS DE LOBO PARA EVITAR ENCHENTES,

Figura 2.53 – Propostas 1 - Jardim Iguaçú.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 14/07 2011

Identificação Evento: _____

Nome: _____

PROPOSTA 1:

Cria esgoto na região que seja
separado o esgoto da rede pluvial
E.T.E.

PROPOSTA 2:

Limpeza dos rios,
E LIMPEZA.

PROPOSTA 3:

Calendário para poda de árvore
e intuído para que o lixo não
seja jogado em terrenos baldios.

PROPOSTA 4:

Projeto de educação ambiental
palestras com as associações e bairros
conscientizando sobre a educação
ambiental.

PROPOSTA 5:

Figura 2.54 – Propostas 2 - Jardim Iguaçú.

2.2.3.8 OITAVA PLENÁRIA SETORIAL – PORTO DOS PADRES

Data realização: 15/07/2011.

Horário: 17 h.

Local: Escola Municipal Hugo Pereira, Porto dos Padres, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.

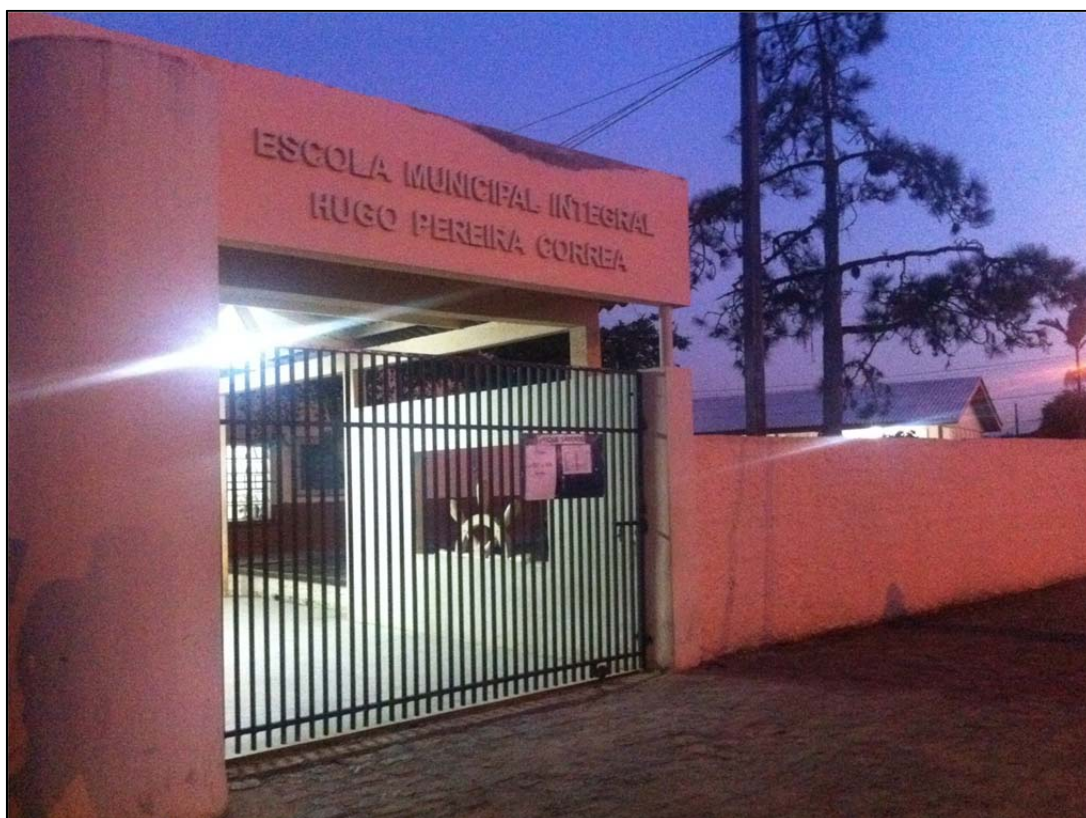


Figura 2.55 – Local da Plenária - Porto dos Padres.



Figura 2.56 - Plenária Porto dos Padres.



Figura 2.57 - Plenária Porto dos Padres.



A seguir têm-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 5/07/2011
Local: Esc. M.V. Hugo Pereira Horário: 17 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
1	Silvane P. Gondro	DRZ		044 95550218	silvane@drz.com.br	
2	Alysson A. Schwaiblmair	SEMMA	3420 2967	9169 4070	ALYSSON.SEMMA@paranaguá.com.br	
3	Katia Moreira	PSF	34261968	84762240	Kr.moreira@hotmail.com	
4	Luizina de Ramos	ESF	3423-2572	8885 4867		
5	Mariele de O. P. da Costa	PSF	3421-0967	-	MARIELE@HOTMAIL.COM	
6	Rivelino M. Pinto	ESF	3425-1782	8433-8147	RIVAMP@HOTMAIL.COM	
7	Roberto S. Vaccimare	ESF				
8	Silvana M. N. Kubling	ESF			SILVANA_236@HOTMAIL.COM	
9	Grace Kelly Oliveira Martins Silva	ESF	3422-6482	9225-5566	GRACEKELLYR@HOTMAIL.COM	
10	Juarez de Souza	PSF	34228756	91395854	juarez.souza16@hotmail.com	
11	Wilson L. Bombo Júnior	CAB	3422-3372		WILSON@3360507@PARANAGUÁ.COM.BR	
12	NAYLA LUBOS	DRZ	3026 4065		nayla@drz.com.br	

Figura 2.58 - Lista de Presença - Porto dos Padres.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ		DRZI																
Plano Municipal de Saneamento Básico																		
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011																		
CADASTRO DE DELEGADOS																		
1.	<table border="1"> <tr> <td>Nome: *Rivelino Modesto Pinto</td> <td>F () M (X)</td> </tr> <tr> <td>Endereço: MANOEL HERMOGENES VIDAL 06</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bairro: VILA CRUZEIRO</td> <td>Entidade / Setor: ESF</td> </tr> <tr> <td>Tels.: 3425-1782 / 8499-8147</td> <td>Função: AGENTE COMUNITARIO SAUDE</td> </tr> <tr> <td>RG ou CPF: RG 7.194.396-8</td> <td>Idade: 32 ANOS</td> </tr> <tr> <td>E-mail: RYVAMP@HOTMAIL.COM.BR</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Plenária em que foi eleito: HUGO PEREIRA CORREIA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data: 15/07/11</td> <td>Assinatura: Rivelino Modesto Pinto</td> </tr> </table>	Nome: *Rivelino Modesto Pinto	F () M (X)	Endereço: MANOEL HERMOGENES VIDAL 06		Bairro: VILA CRUZEIRO	Entidade / Setor: ESF	Tels.: 3425-1782 / 8499-8147	Função: AGENTE COMUNITARIO SAUDE	RG ou CPF: RG 7.194.396-8	Idade: 32 ANOS	E-mail: RYVAMP@HOTMAIL.COM.BR		Plenária em que foi eleito: HUGO PEREIRA CORREIA		Data: 15/07/11	Assinatura: Rivelino Modesto Pinto	
Nome: *Rivelino Modesto Pinto	F () M (X)																	
Endereço: MANOEL HERMOGENES VIDAL 06																		
Bairro: VILA CRUZEIRO	Entidade / Setor: ESF																	
Tels.: 3425-1782 / 8499-8147	Função: AGENTE COMUNITARIO SAUDE																	
RG ou CPF: RG 7.194.396-8	Idade: 32 ANOS																	
E-mail: RYVAMP@HOTMAIL.COM.BR																		
Plenária em que foi eleito: HUGO PEREIRA CORREIA																		
Data: 15/07/11	Assinatura: Rivelino Modesto Pinto																	
2.	<table border="1"> <tr> <td>Nome: Kátia Moreira</td> <td>F (X) M ()</td> </tr> <tr> <td>Endereço: Rua: Samuel Pires de Mello</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bairro: J. Eldorado</td> <td>Entidade / Setor: Saúde</td> </tr> <tr> <td>Tels.: 34228802</td> <td>Função: Coordenadora</td> </tr> <tr> <td>RG ou CPF: 4431719-8</td> <td>Idade: 43</td> </tr> <tr> <td>E-mail: Kt.moreira@hotmail.com</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Plenária em que foi eleito: Hugo Pereira</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data: 15/07/11</td> <td>Assinatura: Kátia Moreira</td> </tr> </table>	Nome: Kátia Moreira	F (X) M ()	Endereço: Rua: Samuel Pires de Mello		Bairro: J. Eldorado	Entidade / Setor: Saúde	Tels.: 34228802	Função: Coordenadora	RG ou CPF: 4431719-8	Idade: 43	E-mail: Kt.moreira@hotmail.com		Plenária em que foi eleito: Hugo Pereira		Data: 15/07/11	Assinatura: Kátia Moreira	
Nome: Kátia Moreira	F (X) M ()																	
Endereço: Rua: Samuel Pires de Mello																		
Bairro: J. Eldorado	Entidade / Setor: Saúde																	
Tels.: 34228802	Função: Coordenadora																	
RG ou CPF: 4431719-8	Idade: 43																	
E-mail: Kt.moreira@hotmail.com																		
Plenária em que foi eleito: Hugo Pereira																		
Data: 15/07/11	Assinatura: Kátia Moreira																	
3.	<table border="1"> <tr> <td>Nome: Juane Mauro de Lencastre de Saiz</td> <td>F (X) M ()</td> </tr> <tr> <td>Endereço: Rua dos Bracalings</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bairro: J. Iguaçu</td> <td>Entidade / Setor: Saúde</td> </tr> <tr> <td>Tels.: 34228956-91395854</td> <td>Função: Coordenador</td> </tr> <tr> <td>RG ou CPF: 5.113814-7</td> <td>Idade: 44</td> </tr> <tr> <td>E-mail: juane.saiz16@hotmail.com</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Plenária em que foi eleito: Hugo Pereira</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data: 15/07/11</td> <td>Assinatura: Juane Saiz</td> </tr> </table>	Nome: Juane Mauro de Lencastre de Saiz	F (X) M ()	Endereço: Rua dos Bracalings		Bairro: J. Iguaçu	Entidade / Setor: Saúde	Tels.: 34228956-91395854	Função: Coordenador	RG ou CPF: 5.113814-7	Idade: 44	E-mail: juane.saiz16@hotmail.com		Plenária em que foi eleito: Hugo Pereira		Data: 15/07/11	Assinatura: Juane Saiz	
Nome: Juane Mauro de Lencastre de Saiz	F (X) M ()																	
Endereço: Rua dos Bracalings																		
Bairro: J. Iguaçu	Entidade / Setor: Saúde																	
Tels.: 34228956-91395854	Função: Coordenador																	
RG ou CPF: 5.113814-7	Idade: 44																	
E-mail: juane.saiz16@hotmail.com																		
Plenária em que foi eleito: Hugo Pereira																		
Data: 15/07/11	Assinatura: Juane Saiz																	
4.	<table border="1"> <tr> <td>Nome:</td> <td>F () M ()</td> </tr> <tr> <td>Endereço:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Bairro:</td> <td>Entidade / Setor:</td> </tr> <tr> <td>Tels.:</td> <td>Função:</td> </tr> <tr> <td>RG ou CPF:</td> <td>Idade:</td> </tr> <tr> <td>E-mail:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Plenária em que foi eleito:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data:</td> <td>Assinatura:</td> </tr> </table>	Nome:	F () M ()	Endereço:		Bairro:	Entidade / Setor:	Tels.:	Função:	RG ou CPF:	Idade:	E-mail:		Plenária em que foi eleito:		Data:	Assinatura:	
Nome:	F () M ()																	
Endereço:																		
Bairro:	Entidade / Setor:																	
Tels.:	Função:																	
RG ou CPF:	Idade:																	
E-mail:																		
Plenária em que foi eleito:																		
Data:	Assinatura:																	

Figura 2.59 - Cadastro de delegados - Porto dos Padres.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 15/07/2011

Identificação Evento: Saneamento Básico

Nome: _____

PROPOSTA 1:

Drenagem
(manilhas antigas) Pequenas Vila Guaporé,
Albait, Becker, Ervânia, Porto dos Padres,
Alcaes etc...

PROPOSTA 2:

Horta de reciclagem autônomas, ou ainda
em bairros.

PROPOSTA 3:

Doação de lixeiras para pessoas com poder
aquisitivo baixo (domicílios)

PROPOSTA 4:

Plataforma educativa nos bairros mensalmente.

PROPOSTA 5:

Figura 2.60 – Propostas - Porto dos Padres.

2.2.3.9 NONA PLENÁRIA SETORIAL – ILHA DO MEL - ENCANTADAS

Data realização: 18/07/2011.

Horário: 09 h.

Local: Associação de Moradores, Encantadas – Ilha do Mel, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.



Figura 2.61 - Plenária Encantadas – Ilha do Mel.



Figura 2.62 - Plenária Encantadas – Ilha do Mel.



Figura 2.63 - Plenária Encantadas – Ilha do Mel.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



A seguir têm-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 18/07/2011
Local: ILHA DO MEL - ENCANTADAS Horário: 9 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
	MARCOS GAMBRA	ACEIM	41 3426 9014	99758344	M6AMPA@UOL.COM.BR	
	MANUEL ALDONT	ABRASEL	41 3426 9014	9609-3502	ILHADOMEL@FUNDATRIIHA.COM.BR	
	José do Pilar Cruz	Pouso de Bob Pin	41-3426-9006	9625-4162	José do Pilar Cruz@VNET.COM.BR	
	OTHO SCHUCKS	Associação 21	41 3426 8008		ANNEXE.OTHO@GMAIL.COM	
	NICOLAU OBLADEN	SEMMA	3339-7546	9111-3021	habitat-eco@brubio.com.br	
	MAURO OBLADEN DE LARA FILHO		34734693	9631 9861	mauroobladen@hotmail.com	
	MARIN BUSNANDO		3426-9029		marinbusnando@y4400.com.br	
	ALYSSON A. SCHNEIDER	SEMMA	3420 2967	9169 4070	ALYSSON.SEMMA@PARANAGA.COM.BR	
	DEIVID DILLIAN CRISANTO MIRANDA		88891840	88891840	DEIVIDILLIAN@HOTMAIL.COM	
	Fabril & Miranda Popp		3426-8057	8427-5267		
	FELIPE CHENURE NETO	PMP	5426-8223		FELIPE CHENURE NETO	
	CHRISTIANE CAMPOS		34263103		CHRISTIANECAMPOS@HOTMAIL.COM	
	MAYLA UBOS	DRZ	33264065		mayla@drz.com.br	

Figura 2.64 - Lista de Presença - Encantadas – Ilha do Mel.



**MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
CADASTRO DE DELEGADOS**

1.	Nome: <i>João Lino de Oliveira</i>	F () M (X)
	Endereço: <i>ILHA DO MEL</i>	
	Bairro: <i>ENCANTADAS</i>	Entidade / Setor:
	Tels.: <i>041.34269079</i>	Função: <i>COMERCIANTE</i>
	RG ou CPF: <i>4.960.061</i>	Idade: <i>60 anos</i>
	E-mail:	
	Plenária em que foi eleito: <i>ENCANTADAS</i>	
	Data: <i>18.07.11</i>	Assinatura: <i>[Signature]</i>
2.	Nome: <i>Marcos Camper</i>	F () M (X)
	Endereço: <i>TRAIÁ DE ENCANTADAS</i>	
	Bairro: <i>ENCANTADAS</i>	Entidade / Setor: <i>ALBEM</i>
	Tels.: <i>(41) 99758344-31269014</i>	Função: <i>Vice-Presidente</i>
	RG ou CPF: <i>5.377.270-6 S.R.P.A.</i>	Idade: <i>45.</i>
	E-mail: <i>M.CAMPER@VOL.COM.BR</i>	
	Plenária em que foi eleito: <i>ENCANTADAS</i>	
	Data: <i>18.07.11</i>	Assinatura: <i>[Signature]</i>
3.	Nome: <i>Mannel Olapont</i>	F () M (X)
	Endereço: <i>Pavilhão da Gruta S/N</i>	
	Bairro: <i>ENCANTADAS</i>	Entidade / Setor: <i>ABRASEL-LITORAL</i>
	Tels.: <i>41 34269017</i>	Função: <i>PRESIDENTE</i>
	RG ou CPF: <i>1527219-8</i>	Idade: <i>55</i>
	E-mail: <i>ILHADOMEL@FIMDATRILHA.COM.BR</i>	
	Plenária em que foi eleito: <i>ENCANTADAS</i>	
	Data: <i>18.07.11</i>	Assinatura: <i>[Signature]</i>
4.	Nome:	F () M ()
	Endereço:	
	Bairro:	Entidade / Setor:
	Tels.:	Função:
	RG ou CPF:	Idade:
	E-mail:	
	Plenária em que foi eleito:	
	Data:	Assinatura:

Figura 2.65 - Cadastro de delegados - Encantadas – Ilha do Mel.



2
P

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 18/07 / 2011

Identificação Evento: Plenária Encantadas

Nome: Marcos Camerer

PROPOSTA 1:

Drenagem de Trilhas - Solucionar erosão em trilhas
Recuperação de trilhas atuais - Limpeza em trilhas e
Revitalização das trilhas.

PROPOSTA 2:

Resíduos sólidos - melhoria na coleta - Reciclagem
Melhoria no armazenamento dos resíduos
Questão do óleo de cozinha (usado)
separação lixo - reciclagem

PROPOSTA 3:

Resíduos do posto de saúde.

PROPOSTA 4:

PROPOSTA 5:

Figura 2.66 – Propostas - Encantadas – Ilha do Mel.

2.2.3.10 DÉCIMA PLENÁRIA SETORIAL – ILHA DO MEL – NOVA BRASÍLIA

Data realização: 18/07/2011.

Horário: 14 h.

Local: Restaurante Toca do Abutre, Nova Brasília – Ilha do Mel, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.



Figura 2.67 – Plenária - Nova Brasília – Ilha do Mel.



Figura 2.68 - Plenária - Nova Brasília – Ilha do Mel.



Figura 2.69 - Plenária - Nova Brasília – Ilha do Mel.



A seguir têm-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 18/07/2011
Local: ILHA DO MEL - BELEZINHA Horário: 14 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
1	SIMONE TANUS	SEMP/PR	41-35047700	41-99722992	SIMONETANUS@UOL.COM.BR	<i>[Signature]</i>
2	NAYLA UBOS	DRZ	43-322690543	96119000	nayla@drz.com.br	<i>[Signature]</i>
3	ALYSSON SCHNEIDER	SEMMA	3420 6967	91694070	ALYSSON.JEMMA@PARANAGUA.COM.BR	<i>[Signature]</i>
4	ROSA PIMENTA		34268198	88225089		<i>[Signature]</i>
5	CARLOS C. P. GNATA	Assoc. Com. J. de M.	3426-8040	-	carlos-kippa@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
6	JULIO SEARES MENES	SEMMA	3426-8883		Mohamed:	<i>[Signature]</i>
7	Giliane P. Seabra	Teusanta	3426-8025			<i>[Signature]</i>
8	ALCANTARA OLIVEIRA	SEMMA	3330-7546	9111-3021	habitat-ec@brturbo.com.br	<i>[Signature]</i>
9	Adriane Calente		3426 8082			<i>[Signature]</i>
10	Carla Gonçalves	AMOP	3426 8218			<i>[Signature]</i>
11	Delia Sanches		3426 8446			<i>[Signature]</i>
12	Silviana dos Santos		3426-8011			<i>[Signature]</i>
13	Regeli Valente S. Ramos	Comunidade	3426 8022			<i>[Signature]</i>
14	Helio de Moraes Junior	Assoc. J. de M.	3426-8006	92197394	helio-ILAB@me.com.br	<i>[Signature]</i>
15	Salomão de Moraes Junior	JAP	34268204	91853015	Salomaojap@familia.com.br	<i>[Signature]</i>
15	Edize Antonia Pedraza	Prefeitura	3426 4622			<i>[Signature]</i>

Figura 2.70 - Lista de Presença - Porto dos Padres.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
CADASTRO DE DELEGADOS

1.	Nome: ORLANDO SCHEITINO	F () M (X)
Endereço: R. PADRE AGOSTINHO, 2885 Ap. 2302		
Bairro: MERCES		Entidade / Setor: Comércio
Tels.: (41) 9104 2880		Função:
RG ou CPF: 142.066.251-15		Idade: 53
E-mail: CONTATO@POUÇAMAPLANCTON.COM.BR		
Plenária em que foi eleito: REUNIÃO DO PLANO - ILHA DO MEL		
Data: 18/07/11		Assinatura:
2.	Nome: ROSA MARIA PIMENTA	F () M ()
Endereço: FEIRO. LUZERO 150		
Bairro: ALTO DA GLÓRIA		Entidade / Setor:
Tels.: 041 30297551		Função:
RG ou CPF: 1.182.255-0		Idade: 56 anos
E-mail: cafe820@gmail.com.br		
Plenária em que foi eleito:		
Data: 18-07-11		Assinatura: ROSA
3.	Nome: Hélio DA SILVA	F () M ()
Endereço: ILHA DO MEL		
Bairro: FIANOL DAS COCHAS		Entidade / Setor: Aviação
Tels.: 3426-8006 / 9219-7394		Função: Presidente
RG ou CPF: 9.045.1790 - 009.888.1190		Idade: 23
E-mail: ROSADAGINIAS@GMAIL.COM		
Plenária em que foi eleito: Reunião do Plano - Ilha do Mel		
Data: 18-07-2011		Assinatura: Hélio Silva
4.	Nome:	F () M ()
Endereço:		
Bairro:		Entidade / Setor:
Tels.:		Função:
RG ou CPF:		Idade:
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:		
Data:		Assinatura:

Figura 2.72 - Cadastro de delegados - Nova Brasília – Ilha do Mel.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 18/11 / 2011

Identificação Evento: Plenária Ilha do Mel / Brasília

Nome: Carlos, Alciane, Francisco, Branca, Lucineia,...

PROPOSTA 1: DRENAGEM.

Diagnosticar os pontos de alagamento de trilhas, para traçar um projeto para solucionar os problemas. (Pontos críticos)
Vila do Farol, Vila da Fortaleza, Trilha de Belo, Trilha da Praia Grande, etc...

PROPOSTA 2: DRENAGEM.

Limpeza sistêmica das valetas de escoamento fluvial, dos rios.

PROPOSTA 3: DRENAGEM.

Identificar as áreas de erosão marinha para projetos de contenção e prevenção.

PROPOSTA 4: ESGOTO

A falta de esgoto não permite que a ilha se candidate a programas e projetos ambientais que trazem recursos para o local como exemplo: A BANDEIRA AZUL.

PROPOSTA 5:

Figura 2.73 – Propostas - Nova Brasília – Ilha do Mel.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 18/11/2011

Identificação Evento:

Plenária Ilha do Mel - Brasília

Nome: Carlos, Alcione, Francisco, Eliza, Lucineia, ...

PROPOSTA 1: ESGOTO

NECESSIDADE DE COLETA DE ESGOTO E TRATAMENTO.
DEFINIÇÃO DO MELHOR SISTEMA COM O MENOR
IMPACTO A POPULAÇÃO.

PROPOSTA 2: Limpeza Urbana / Resíduos Sólidos.

Melhoria no sistema de coleta de resíduos
sólidos da I. do Mel, através de um
plano de gerenciamento da coleta dos resíduos
sólidos.

1. Resíduos da construção civil, 2. Coleta seletiva, ... etc.

PROPOSTA 3: Resíduos Sólidos.

Proposta de mecanização da coleta de lixo.

PROPOSTA 4:

AMPLIAÇÃO DAS ÁREAS DE COLETA, OBSERVANDO
AS PRAIAS, COSTÕES, ÁREA DE PARQUE, ÁREA
DA ESTAÇÃO ECOLÓGICA, QUE RECEBEM LIXOS VINDOS
DO MAR, PROVINDO EM PARTE DOS NAVIOS.

PROPOSTA 5:

AMPLIÇÃO, EXPANSÃO DA ÁREA DE TRATAMENTO D'ÁGUA.

Figura 2.74 - Propostas 2 - Nova Brasília – Ilha do Mel

2.2.3.11 DÉCIMA PRIMEIRA PLENÁRIA SETORIAL – ILHA DO AMPARO

Data realização: 19/07/2011.

Horário: 14 h.

Local: Escola Municipal – Ilha do Amparo, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: A Plenária Setorial foi realizada conforme programado no Plano de Mobilização Social, com o objetivo de apresentar à comunidade deste setor da sede urbana informações e dados sobre o saneamento básico em Paranaguá para então recolher colaborações para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como eleger delegados para representarem a Região nas Audiências Municipais do PMSB. A dinâmica da reunião foi a seguinte: apresentação de síntese sobre os quatro setores de saneamento básico de Paranaguá pelos técnicos da consultoria DRZ; divisão dos participantes em pequenos grupos para promoção de discussão sobre os temas e levantamento de propostas referentes ao saneamento; recolhimento destas propostas; eleição dos representantes da comunidade; esclarecimentos de dúvidas em geral.

Participantes: Representantes dos bairros adjacentes, membros do Grupo Executivo e da Administração Municipal e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.



Figura 2.75 – Plenária – Ilha do Amparo.



Figura 2.76 - Plenária - Nova Brasília – Ilha do Mel.



Figura 2.77 - Plenária - Nova Brasília – Ilha do Mel.



A seguir têm-se as listas de presença, o formulário de cadastro de delegados e o formulário de propostas levantadas na plenária pela população presente.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PLENÁRIAS

Data: 15/07/2011
Local: ILHA DO AMPARO Horário: 19 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
	Francisco Viana	Sulphor	3423-3415	9232-1515	francisco.viana@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
	Francisco de Sá	Medicine/Falco		9640-23-98	francisco1861@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
	Christiane Rodrigues	Sulphor	34257641	96191560		<i>[Signature]</i>
	Caia	Comunidade				
	Maudete e Cardoso	Comunidade				
	JOSE VIDAL	Comunidade				
	Trane Costa Vidal	Para Nunos				
	Associação m. Estrela					
	Luiz Augusto de Azeite	P.M.P.	-	-	-	<i>[Signature]</i>
	Daniela da Silva					<i>[Signature]</i>
	Márcia Regina Vidal					<i>[Signature]</i>
	Delairi da Silva					
	Para Nunos Bedo					
	Vanessa do Rosário de Souza					Vanessa
	Cláudia Reis					
	Gilberto do Rosário					

Figura 2.78 - Lista de Presença – Ilha do Amparo.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ		DRZI
Plano Municipal de Saneamento Básico		
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011 CADASTRO DE DELEGADOS		
1. Nome: LUCIMERE DO NASCIMENTO PEREIRA		F (X) M ()
Endereço: ILHA DO AMPARO		
Bairro: AMPARO	Entidade / Setor: PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO	
Tels.: 9202 0743	Função: BA AMPARO	
RG ou CPF:	Idade: 58	
E-mail:		
Plenária em que foi eleito: ILHA DO AMPARO		
Data: 19/07/11	Assinatura: Lucimere P. Pereira	
2. Nome: Osmail P. do Rosário		F () M ()
Endereço: ILHA DO AMPARO		
Bairro: AMPARO	Entidade / Setor:	
Tels.: 9173 1618	Função: PRESIDENTE ASSOCIAÇÃO	
RG ou CPF: 3532.381-3.559-330259	Idade: 46	
E-mail:		
Plenária em que foi eleito: ILHA DO AMPARO		
Data: 19/7/2011	Assinatura: Osmail P. do Rosário	
3. Nome:		F () M ()
Endereço:		
Bairro:	Entidade / Setor:	
Tels.:	Função:	
RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:		
Data:	Assinatura:	
4. Nome:		F () M ()
Endereço:		
Bairro:	Entidade / Setor:	
Tels.:	Função:	
RG ou CPF:	Idade:	
E-mail:		
Plenária em que foi eleito:		
Data:	Assinatura:	

Figura 2.81 - Cadastro de delegados - Ilha do Amparo.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 19/07/2011

Identificação Evento: Amarel P. do Rosário / ILHA DO AMPARO

Nome: _____

PROPOSTA 1:

Tratamento de esgoto para aproximadamente 150 famílias - (Esgoto sanitário).

PROPOSTA 2:

Coleta de águas pluviais - (Sistema de drenagem para águas da chuva).

PROPOSTA 3:

- a) Coleta de lixo sólido.
- b) Limpeza de boia e mangueiras (programa boia limpa).
- c) Coleta dos resíduos sólidos.

PROPOSTA 4:

Melhoria e ampliação do atual sistema de abastecimento de água. (Captação, distribuição e tratamento).

PROPOSTA 5:

Amarel, Maria, Mariana, Isabela, Irene, Alceonir

Figura 2.82 – Propostas 1 - Ilha do Amparo.



MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PROPOSTAS

Apresente suas propostas relacionadas ao Saneamento Básico no Município, envolvendo os setores: Água; Esgoto; Drenagem Urbana; Resíduos Sólidos e Limpeza Urbana.

Data: 19/07 / 2011

Identificação Evento: Plenário Ilha do Amparo

Nome: Samuel, Aguiar, Lucimere, Jara, Mario, Dyrino

PROPOSTA 1:

É necessário 6000 m³ de cimento para o abastecimento de água (ou seja, expansão a captação de água). Um estopão de água (um reservatório).

PROPOSTA 2:

Coleta e tratamento de esgoto para os habitantes. Rede de drenagem bem distribuída, lembrando que esses projetos já existem aproximadamente uns 10 anos.

PROPOSTA 3:

Aumentar a quantidade de sacos para a coleta de lixo residencial. Fazer um bom trabalho para estocar os lixos residenciais a fim de gerar recursos financeiros para o município.

PROPOSTA 4:

(Aumentar a dia de coleta de lixo.)

PROPOSTA 5:

Figura 2.83 - Propostas 2 – Ilha do Amparo.



2.2.4 SISTEMATIZAÇÃO DAS PROPOSTAS

Nas Reuniões Plenárias Setoriais e Temáticas a população apresentou propostas, sendo citadas deficiências, potencialidades e sugestões para resolução de problemas. Estas foram organizadas de forma mais sintética e utilizadas para embasar a formulação das diretrizes gerais do PMSB. Cabe destacar, que estas colocações feitas pela sociedade também foram consideradas no desenvolvimento das demais etapas do Plano. Contudo, a sistematização consistiu em formular diretrizes para direcionar o desenvolvimento do saneamento em Paranaguá, as quais reúnem o conjunto de propostas sugeridas pela comunidade e pela sociedade civil organizada nas Plenárias.

Este procedimento se deu através da seguinte sequência de atividades:

- As propostas de cada reunião de mobilização social foram agregadas segundo os quatro setores do saneamento básico, aspectos gerais e de educação sanitária e ambiental. Posteriormente, o resultado de todas as reuniões de mobilização social foi agrupado em uma planilha de propostas, atribuindo número de repetição de cada proposta. Este produto foi levado à verificação por parte dos Delegados eleitos nas Plenárias para posterior apresentação em audiência pública;
- A partir das propostas aprovadas as Diretrizes Gerais que as contemplam foram formuladas e identificadas através de uma sigla;
- Para identificação das Diretrizes em que cada proposta está contemplada, uma planilha foi gerada com a relação proposta e sigla da diretriz correspondente.

Nas Figuras abaixo constam a relação das Diretrizes Gerais formuladas e a identificação da proposta contemplada em cada uma delas.

Tabela 2.2 - Diretrizes por setor de saneamento.

DIRETRIZES	
Número Identificação	SETOR
DA	Abastecimento de Água
1	Ampliar progressivamente o acesso dos cidadãos, localidades de baixa renda e comunidades rurais aos serviços de abastecimento de água, considerando aspectos ambientais, sociais e viabilidade técnica e econômico-financeira
2	Garantir o abastecimento de água eficaz a toda população municipal, considerando a qualidade da água, controle, regularidade e permanência na distribuição
3	Criar mecanismos que garantam a preservação e manutenção de mananciais de abastecimento, garantindo água em quantidade e qualidade adequada para o abastecimento das presentes e futuras gerações



4	Garantir a adoção de ações de controle e monitoramento da qualidade da água utilizada para o abastecimento, inclusive em soluções individuais
5	Realizar avaliação periódica das tarifas e custos da manutenção dos serviços de abastecimento de água, incluindo subsídios a população de baixa renda, tendo em vista o equilíbrio econômico-financeiro
6	Implementar medidas que promovam o uso racional, reuso e reaproveitamento da água

DA: Diretrizes referentes ao Abastecimento de Água; DE: Diretrizes de Esgotamento Sanitário; DR: Diretrizes de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos.

DIRETRIZES	
Número Identificação	SETOR
DE	Esgotamento Sanitário
1	Ampliar o sistema de esgotamento sanitário para atender toda população adotando práticas adequadas para tratamento do esgoto gerado, sem causar prejuízos ao meio ambiente e saúde pública
2	Criar mecanismos que garantam maior controle e monitoramento do sistema de esgotamento sanitário, assegurando o funcionamento adequado do sistema e evitando a contaminação ambiental
3	Implementar medidas que garantam maior controle das fossas, promovendo a adequação das mesmas a critérios que assegurem a proteção dos mananciais
4	Garantir a implementação de sistemas de divulgação e esclarecimento a população com relação ao esgotamento sanitário, incluindo obras previstas e executadas e custos cobrados pelos serviços prestados a população
5	Assegurar o acesso da população de baixa renda aos serviços de esgotamento sanitário

DIRETRIZES	
Número Identificação	SETOR
DR	Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos
1	Implementar medidas que garantam a redução, reutilização e reciclagem dos resíduos, diminuindo os passivos ambientais gerados com a destinação final dos mesmos
2	Criar mecanismos que assegurem a correta destinação dos resíduos gerados com a prestação de serviço público de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos urbanos, reduzindo a proliferação de vetores e animais peçonhentos e a degradação ambiental
3	Promover a conscientização da população para práticas adequadas com relação aos resíduos sólidos, considerando reaproveitamento dos resíduos tendo em vista aspectos econômicos e ambientais e evitando possíveis danos causados pela destinação inadequada do lixo
4	Estabelecer sistema de controle e monitoramento que promova a gestão adequada dos resíduos de responsabilidade do gerador
5	Inibir o destino irregular de todos os tipos de resíduos, estimulando adoção de sistema eficiente de gerenciamento de resíduos sólidos, considerando aspectos ambientais, sócio-econômicos e de saúde pública
6	Incrementar os serviços de limpeza urbana para todo município tendo em vista a melhoria da qualidade de vida



7	Garantir serviços eficientes de manejo de resíduos sólidos a toda população, criando soluções para destinação adequada de todos os tipos de resíduos dos pequenos geradores (área urbana e rural), a fim de minimizar os impactos ambientais diretos e indiretos do manejo inadequado dos mesmos, considerando o desenvolvimento progressivo e viabilidade técnica e econômica das medidas
8	Ampliar e promover a coleta seletiva de resíduos de forma eficiente em todo município, considerando questões sócio-econômicas e ambientais
9	Ampliar e promover a coleta de resíduos de forma eficiente em todo município, considerando questões sócio-econômicas e ambientais

DIRETRIZES	
Número Identificação	SETOR
DD	Drenagem e Manejo de Águas Pluviais
1	Implementar medidas sustentáveis de manejo de águas pluviais tendo em vista a qualidade de vida e conservação ambiental, criando mecanismos que garantam a eficiência do sistema
2	Implantar sistema de drenagem por meio de projetos de engenharia com o fim de solucionar problemas de alagamentos e empoçamentos no município
3	Ampliar e incrementar sistema de micro e macrodrenagem, solucionando problemas causados por ineficiência do sistema e falta de manutenção (alagamentos, erosões, etc.) e considerando a segurança pública, aspectos ambientais, desenvolvimento do município e possibilidade de ocorrência de eventos críticos

DIRETRIZES	
Número Identificação	SETOR
DG	Gerais
1	Garantir a adoção de ações para recuperação e conservação ambiental, evitando o assoreamento dos corpos hídricos e contaminação dos mananciais
2	Estimular a adoção de mecanismos que minimizem a poluição ambiental
3	Adotar medidas que contribuam para o desenvolvimento sustentável, considerando a relação existente entre os diversos setores do município
4	Promover a conscientização ambiental da população, considerando questões relacionadas a preservação, saneamento e saúde pública
5	Assegurar a prestação de serviços eficientes, garantindo publicidade às informações e sistema de atendimento ao usuário

DIRETRIZES	
Número Identificação	SETOR
Outras Diretrizes	
1	Priorizar ações que promovam a equidade social e territorial no acesso ao saneamento básico
2	Ampliar progressivamente o acesso dos cidadãos e localidades de baixa renda aos serviços de saneamento básico considerando aspectos ambientais, sociais e viabilidade técnica e econômico-financeira
3	Buscar o desenvolvimento sustentável, a regularidade, qualidade, atendimento as normas, eficiência e a eficácia dos serviços de saneamento



4	Garantir meios adequados para o atendimento dos serviços de saneamento a população rural dispersa, inclusive mediante a utilização de soluções compatíveis com suas características econômicas e sociais peculiares
5	Fomentar o desenvolvimento científico e tecnológico, à adoção de tecnologias apropriadas e à difusão dos conhecimentos gerados
6	Estimular o uso de tecnologias modernas e eficientes, compatíveis com os níveis exigidos de qualidade, continuidade e segurança na prestação dos serviços
7	Buscar a uniformização dos bancos de dados do município, possibilitando a adoção da bacia hidrográfica como unidade de referência para o planejamento de suas ações
8	Adotar subsídios tarifários e não tarifários para os usuários e localidades que não tenham capacidade de pagamento ou escala econômica suficiente para cobrir o custo integral dos serviços de saneamento
9	Buscar os recursos necessários para realização dos investimentos, de modo a cumprir as metas e objetivos dos serviços de saneamento
10	Implementar ações referentes ao saneamento básico, atendendo o que é estabelecido pelos documentos legais pertinentes e contribuindo com as políticas públicas de outras esferas de governo, visando a melhoria da qualidade de vida, das condições ambientais e da saúde pública
11	Assegurar publicidade dos relatórios, estudos e instrumentos equivalentes que se refiram à regulação ou a fiscalização dos serviços de saneamento
12	Promover educação sanitária e ambiental que vise à construção da consciência individual e coletiva e de uma relação mais harmônica entre o homem e o ambiente

Tabela 2.3 - Compilação das propostas sugeridas nas Plenárias.

PMSB DE PARANAGUÁ - RESULTADO DA COMPILAÇÃO DAS PROPOSTAS DAS PLENÁRIAS					
Proposta	Autor/Setor/ Região Município	Ocorrências	Total Ocorrências	%	Diretriz
ABASTECIMENTO DE ÁGUA			23	18,7%	DA
Ampliar o abastecimento de água tratada para atender toda a população	Valadares, Vila Garcia, Jd Iguaçú, Brasília, Amparo	3, 1, 2, 1, 1	8	6,5%	1
Ampliar a captação de água para tratamento	Amparo	1	1	0,8%	2
Implantar o projeto existente de captação de água da chuva	Encantadas	1	1	0,8%	6
Criar e implantar programa de educação ambiental efetivo visando redução do consumo e combate ao desperdício de água, entre outros correlatos.	Valadares, Aeroporto, Jd. Iguaçú, Porto dos Padres	2, 1, 1, 1	5	4,1%	6
Instalar um reservatório de água tratada	Valadares, Aeroporto, Vila Iguaçú	3, 1, 1	5	4,1%	2
Melhorar a qualidade da água tratada distribuída	Alexandra, Valadares	1, 1	2	1,6%	2
Reduzir a burocracia e agilizar a execução de novas redes de abastecimento de água	Valadares	1	1	0,8%	2

PMSB DE PARANAGUÁ - RESULTADO DA COMPILAÇÃO DAS PROPOSTAS DAS PLENÁRIAS



Proposta	Autor/Setor/ Região Município	Ocorrências	Total Ocorrências	%	Diretriz
ESGOTAMENTO SANITÁRIO			25	20,3%	DE
Ampliar a rede coletora de esgoto sanitário	Jardim Guaraituba	1	1	0,8%	1
Descontaminação das areias das praias	Encantadas	1	1	0,8%	3
Projeto e implantação de sistema de esgotamento sanitário para toda a população	Alexandra, Valadares, Vila Garcia, Jd Iguaçu, Encantadas, Brasília, Amparo	2, 4, 3, 2, 1, 1, 2	15	12,2%	1
Implantar programa de educação ambiental concientizando sobre os danos do lançamento de esgoto sem tratamento no mar e nos rios	Valadares, Aeroporto, Jd Iguaçu, Porto dos Padres	2, 1, 2, 1	6	4,9%	2
Implantar rede coletora separadora (somente esgoto)	Aeroporto	2	2	1,6%	1

PMSB DE PARANAGUÁ - RESULTADO DA COMPILAÇÃO DAS PROPOSTAS DAS PLENÁRIAS					
Proposta	Autor/Setor/ Região Município	Ocorrências	Total Ocorrências	%	Diretriz
LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS			48	39,0%	DR
Ampliar a coleta convencional de resíduos para todos os bairros e regiões	Vila Garcia, Jd. Iguaçu, Brasília	1, 1, 1	3	2,4%	2
Ampliar as lixeiras públicas	Valadares	1	1	0,8%	2 e 6
Aumentar a quantidade de sacos distribuídos para a coleta seletiva	Amparo	1	1	0,8%	1
Coleta de resíduos de construção civil efetuada pela prefeitura (com cronograma)	Aeroporto, Jd. Iguaçu	1, 1	2	1,6%	4, 7 e 8
Construir barracão para estocar os resíduos da coleta seletiva e incentivar a geração de renda para a comunidade	Amparo	1	1	0,8%	1 e 8
Criar centros de coleta de resíduos recicláveis nos bairros em parceria com associação de moradores e escolas	Vila Garcia	1	1	0,8%	8
Criar disque denúncia para penalizar quem joga resíduos em terrenos baldios	Jardim Guaraituba	1	1	0,8%	3
Doar lixeiras para população de baixa renda	Porto dos Padres	1	1	0,8%	7 e 8
Elaborar e implantar de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	Brasília	1	1	0,8%	1, 2 e 5
Fiscalizar e penalizar quem deixar resíduos em terrenos baldios	Aeroporto	1	1	0,8%	3
Implantar efetivamente o programa de reciclagem do óleo	Encantadas	1	1	0,8%	3, 4 e 5



de cozinha (coleta)					
Implantar sistema de coleta seletiva	Jd. Iguaçu, Amparo	1, 1	2	1,6%	8
Implantar sistema de coleta seletiva em comunhão com a Associação de Catadores de Valadares	Valadares	1	1	0,8%	3
Limpeza da baía e dos manguezais (programa baía limpa)	Amparo	1	1	0,8%	1
Limpeza das ruas e vias - limpeza urbana	Jardim Guaraituba, Jd Iguaçu	1, 1	2	1,6%	6
Limpeza das trilhas	Encantadas	1	1	0,8%	1
Mecanização da coleta de lixo	Brasília	1	1	0,8%	2
Melhoria na coleta de lixo	Jardim Guaraituba, Amparo	1, 1	2	1,6%	9
Melhoria na coleta e no armazenamento dos resíduos coletados	Encantadas	1	1	0,8%	9
Melhorias na estrutura, equipamentos e capacitação dos trabalhadores da coleta seletiva	Valadares, Encantadas	1, 1	2	1,6%	8
Pontos de reciclagem (postos de entrega voluntária) nos bairros	Porto dos Padres	1	1	0,8%	3
Programa de educação ambiental conscientizando sobre as consequências de jogar lixo nas ruas e terrenos baldios	Jardim Guaraituba, Valadares	1, 4	5	4,1%	1 e 3
Programa de educação ambiental orientando sobre a correta separação dos resíduos recicláveis para garantir a eficiência da coleta seletiva	Jardim Guaraituba, Valadares, Aeroporto, Jd. Iguaçu, Porto dos Padres	1, 5, 1, 2, 1	10	8,1%	1 e 3
Proibir o transporte de resíduos pela balsa, para agilizar o processo	Valadares	1	1	0,8%	5
Promover o aproveitamento dos resíduos de construção civil para terraplanagem de terrenos baldios	Vila Garcia	1	1	0,8%	
Serviço de coleta de lixo prestado de forma eficiente e com periodicidade	Alexandra, Valadares	2, 1	3	2,4%	9

PMSB DE PARANAGUÁ - RESULTADO DA COMPILAÇÃO DAS PROPOSTAS DAS PLENÁRIAS					
Proposta	Autor/Setor/ Região Município	Ocorrências	Total Ocorrências	%	Diretriz
DRENAGEM URBANA E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS			27	22,0%	DD
Ampliação do sistema de drenagem de águas pluviais	Valadares	1	1	0,8%	3
Calçamento das vias para reduzir assoreamento das	Valadares	1	1	0,8%	1



bocas de lobo					
Desassoreamento e limpeza dos rios	Alexandra	1	1	0,8%	3
Desassoreamento e limpeza dos rios Emboguaçu-mirim, Labra e Canal da Bertioga, com recuperação da mata ciliar dos rios	Vila Garcia, Aeroporto	1, 2	3	2,4%	3
Fechar ligações de esgoto à rede de drenagem existente (posterior à implantação do SES)	Valadares	1	1	0,8%	3
Identificar as áreas de erosão marinha para projetos de contenção e prevenção	Brasília	1	1	0,8%	3
Implantação de sistema de drenagem de águas pluviais	Alexandra, Valadares, Vila Garcia, Jd Iguaçu	1, 1, 3, 1	6	4,9%	2
Implantar programa de educação ambiental conscientizando sobre o sistema de drenagem e alagamentos	Valadares, Aeroporto, Jd. Iguaçu, Porto dos Padres	1, 1, 1, 1	4	3,3%	1
Limpeza das valetas e rios	Brasília	1	1	0,8%	3
Projeto e implantação de sistema de drenagem de águas pluviais	Jardim Guaraituba, Vila Garcia, Porto dos Padres, Amparo	1, 2, 1, 1	5	4,1%	2
Reassentamento de famílias em áreas ribeirinhas, irregulares e de risco	Aeroporto	1	1	0,8%	1
Solucionar erosão das trilhas	Encantadas	1	1	0,8%	3
Solucionar os problemas de alagamentos nas trilhas	Brasília	1	1	0,8%	3

2.2.5 AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

Foram realizadas 2 audiências públicas e um seminário de capacitação dos delegados. Ambos sofreram ampla divulgação e tiveram presença satisfatória no processo de elaboração do PMSB.

2.2.5.1 AUDIÊNCIA PARA CAPACITAÇÃO DOS DELEGADOS

Data realização: 05/10/2011.

Horário: 19 h.

Local: Biblioteca Municipal – Centro Histórico, Paranaguá.

Temas de Discussão e Objetivo: O Seminário de Capacitação dos Delegados do PMSB de Paranaguá, de acordo com o Plano de Mobilização Social, teve por finalidade capacitá-los para a votação e aprovação das propostas resultantes de todo o processo de



mobilização social do PMSB para complementação da Fase do PMSB - Objetivos, Metas e Ações (OMA) e definição das Diretrizes Gerais do Plano, bem como a aceitação do produto final do PMSB para o encaminhamento à Câmara Municipal.

Participantes: Delegados eleitos durante o processo de Mobilização Social do PMSB, membros dos Grupos Executivo e Consultivo e técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
CAPACITAÇÃO DOS DELEGADOS

Data: 05/10/2011
Local: BIBLIOTECA MUNICIPAL Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
1	ARILSON TAVARES DE SOUSA	DRZ	43 3036-4015	(43)9901-1536	arilsonsousa@yahoo.com.br	
2	Leonice P.F. Rodrigues	J. S. GUARÁ		(41)9242-0472		
3	Marcos Gampa	ASSOC. COM. ENVIATIM	41 3426 404	96093502	ILHADOMELEFIMDATALHA.COM.BR	
4	MARCO GAMPA	ASSOC. COM. ENVIATIM	41 3426 404	99750344	mgampa@vol.com.br	
5	Nelson Men Zuzi	Itz dos Velod.		8512-7596	Nelsonzuzi@yahoo.com.br	
6	Abira Jara Barbosa Junior	Alexandra	34684582	91765862		
7	Meni Moura de Azevedo	ASS. VIL. do Sol		87372043		
8	Abilio Cezario	CAGEPAR	34231713	9101792	abiliocezario@yahoo.com.br	
9	Osmaíl Pedro Rosário	PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO		91731618	maicamparo@hotmail.com	
10	IRINEIDE S. B. VIEIRA	ALEXANDRA	3468-3820	91714210		
11	Guilherme A. Tognon	SEMOP	3420-2773		guilherme.tognon@puffpa.com.br	
12	Renata Moura	SAUDE	34204194	84762240	re_moura@brasilmail.com	
13	Juarez Sauro	Saude	34228956	91395854	juarez.sauro16@brasil.com	
14	Salimán J. Andrus	CAB	3422-3322	92062527	Saliman@cabtelcelparanaguá.com.br	
15	Paulo Sérgio de Carvalho	Assoc. P. São João	3423 7106	92032026	Paulo.S.Carvalho365@gmail.com	
16	Cláudio A. do Nascimento	Assoc. M. J. Guaranhã	34256641	98873559		

Figura 2.84 - Lista de Presença 1 - Capacitação dos delegados.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

DRZ

**MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
CAPACITAÇÃO DOS DELEGADOS**

Data: 05/10/2011
Local: BIBLIOTECA MUNICIPAL Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
17	Marlene Galdeano	Associação de moradores		84730456	MarleneGaldeano@Hotmail.com	<i>Marlene Galdeano</i>
18	Maria das Graças Duarte	Associação de moradores	3427-7948	9201-1591	maria_das_gracas_duarte@hotmail.com	<i>Maria das Graças Duarte</i>
19	Maria Lúcia Moura	Associação de moradores		8441-6829		<i>Maria Lúcia Moura</i>
20	GILSON ROBERTO GONCALVES	Associação de moradores		9253-7134	WWW.GILSON.ORG.BR	<i>Gilson Roberto Gonçalves</i>
21	RILINDA MODESTO PINTO	Associação de moradores		84998147	RILINDA.MO@HOTMAIL.COM	<i>Rilinda Modesto Pinto</i>
22	Jozaine Baka	SEMMA	34202967		jozaine.semma@pmpgva.com.br	<i>Jozaine Baka</i>
23	ALYSSON SCHNÖBER	SEMMA	34202967	91658843	ALYSSON.SEMMA@PMPGVA.COM.BR	<i>Alysson Schnöber</i>
24	Ruy José Liberto	Associação de moradores	34206109	92079573	ruy.galvao@pmpgva.com.br	<i>Ruy José Liberto</i>
25	Jussara Luiza Alves	SEMMA	34202967	85041782		<i>Jussara Luiza Alves</i>
26	NAYLA M.C. UBS	DRZ	30264065	96119000	nayla.udez@wbt.com	<i>Nayla M.C. UBS</i>
27	Juliana B. Lopes	SEMMA	3422-3332	9694-8593	JULIA.ARMSTRONG@HOTMAIL.COM	<i>Juliana B. Lopes</i>

Figura 2.85 - Lista de Presença 2 - Capacitação dos delegados.



Figura 2.86 - Capacitação dos delegados.



Figura 2.87 - Capacitação dos delegados.



Figura 2.88 - Capacitação dos delegados.



ATA DA CAPACITAÇÃO DOS DELEGADOS



Prefeitura Municipal de Paranaguá

Secretaria Municipal do Meio Ambiente

SEMMA

Plano de Saneamento Básico
Pré-Audiência com os Delegados



05/10/2011

Aos 05 dias do mês de outubro, às 19:00 horas, no auditório da Biblioteca Municipal de Paranaguá, Leôncio Correia, cito: Avenida Gabriel de Lara. Se deu início a uma prévia para os delegados e demais presentes do que será apresentado a população sobre o Plano de Saneamento Básico. Sendo que os mesmos já haviam opinado sobre as propostas para o Plano Municipal de Saneamento Básico, nas plenárias realizadas anteriormente. A secretária do Meio Ambiente, Jozaine Baka agradeceu a presença de todos e falou sobre a empresa DRZ (Geotecnologia e Consultoria), que foi contratada para realizar o Plano de Saneamento Básico, após passou a palavra a Engenheira Ambiental, Nayla, que expôs sobre o desenvolvimento e a execução do Plano Municipal de Saneamento Básico. Falou sobre: Plenárias, Propostas, Grupos Executivos e Consultivos, Saneamento Básico, Diagnóstico de Saneamento Básico (abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e resíduos sólidos). O Sr. Gilson, líder Comunitário da Vila Garcia, perguntou se na próxima reunião seriam definidas as ações a serem realizadas referentes ao Plano Municipal de Saneamento Básico. A Engenheira Nayla respondeu que sim. A Sra. Marlene Caldeira, moradora do Bairro Nilson Neves salientou sobre esgoto e drenagem, alagamento das ruas. A Engenheira Nayla respondeu que essas reivindicações serão sanadas futuramente. O Sr. Manoel da Ilha do Mel (Encantadas) perguntou a que ponto os delegados têm autonomia para agir dentro do contexto. A Engenheira Nayla respondeu que tem sua representatividade e voz nas decisões. O Sr. Geraldo (Secretário de Obras) questionou o número altíssimo da rede de esgoto, pedindo que verificasse a procedência dos dados. A Engenheira Ambiental Nayla disse que os dados foram fornecidos pela CAB e que iria averiguar. O Sr. Nelson da Ilha dos Valadares fez uma retificação: que é priorizar e não proibir a passagem de resíduos sólidos pela balsa. A Secretária do Meio Ambiente Jozaine Baka esclareceu sobre a taxa de visitação da Ilha do Mel que é repassada ao IAP e que a SEMMA não tem participação referente a taxa, frisou também que os resíduos de construção civil não vai para o lixão. O Sr. Marcos da Ilha do Mel (Encantadas) perguntou sobre as prioridades; sobre os mais urgentes. Nayla respondeu que todas as ações são prioritárias, mas que irão atuar por regiões. O Sr. Revelino, da Vila Cruzeiro indagou sobre os alagamentos e também falou sobre as prioridades e Nayla tornou a responder que as ações serão divididas por regiões. O Sr. Gilson, da Vila Garcia também questionou sobre as

Figura 2.89 - ATA da Capacitação dos delegados (pg.1).



prioridades, caso houvessem pedidos para os bairros e houvesse empate, se seria definido por votação. A Nayla esclareceu que a equipe trabalhará da melhor maneira possível para solucionar os problemas levantados nas plenárias pelos delegados e que o trabalho dar-se-á por regiões ou bacias hidrográficas.

Figura 2.90 - ATA da Capacitação dos delegados (pg.2)

2.2.5.2 PRIMEIRA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Temas de Discussão e Objetivo: A Primeira Audiência Pública do PMSB de Paranaguá teve como objetivo a divulgação e aprovação das propostas levantadas através da Mobilização Social - Plenárias - e sistematizadas pelos Grupos de Trabalho para inclusão das aprovadas na Fase Objetivos, Metas e Ações (OMA).

Participantes: Delegados eleitos durante o processo de Mobilização Social do PMSB, membros do Grupo Executivo e Consultivo, técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda., representantes da sociedade civil organizada, além de participantes da população em geral.

Divulgação: A divulgação do evento e mobilização social, de responsabilidade do município, ocorreu de diversas formas, através de publicação em jornal, "site", convite eletrônico e cartaz. Na sequência podem ser observados alguns dos anúncios veiculados para a divulgação da Audiência.



Figura 2.91 - Divulgação no site da Prefeitura.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ

Plano Municipal de Saneamento Básico



Figura 2.92 - Divulgação no site da Prefeitura.

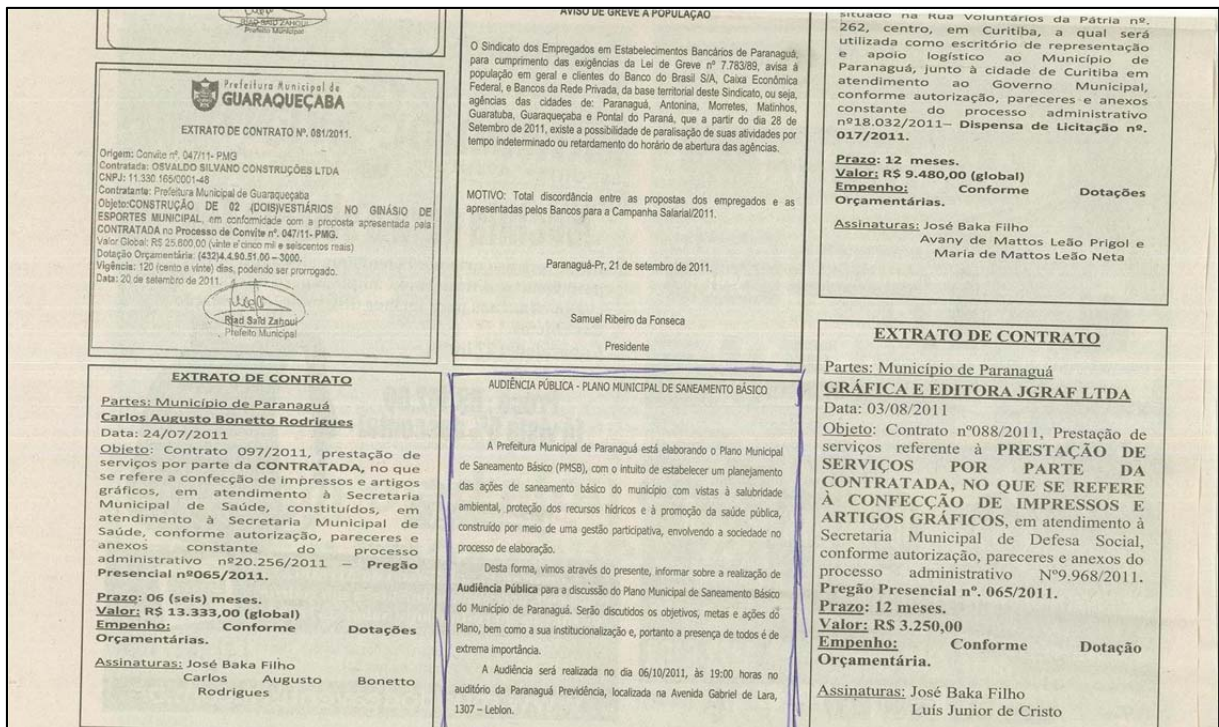


Figura 2.93 – Publicação em diário Oficial.



Figura 2.94 - Faixas de divulgação.



Figura 2.95 - Faixas de divulgação.



Figura 2.96 - Faixas de divulgação.

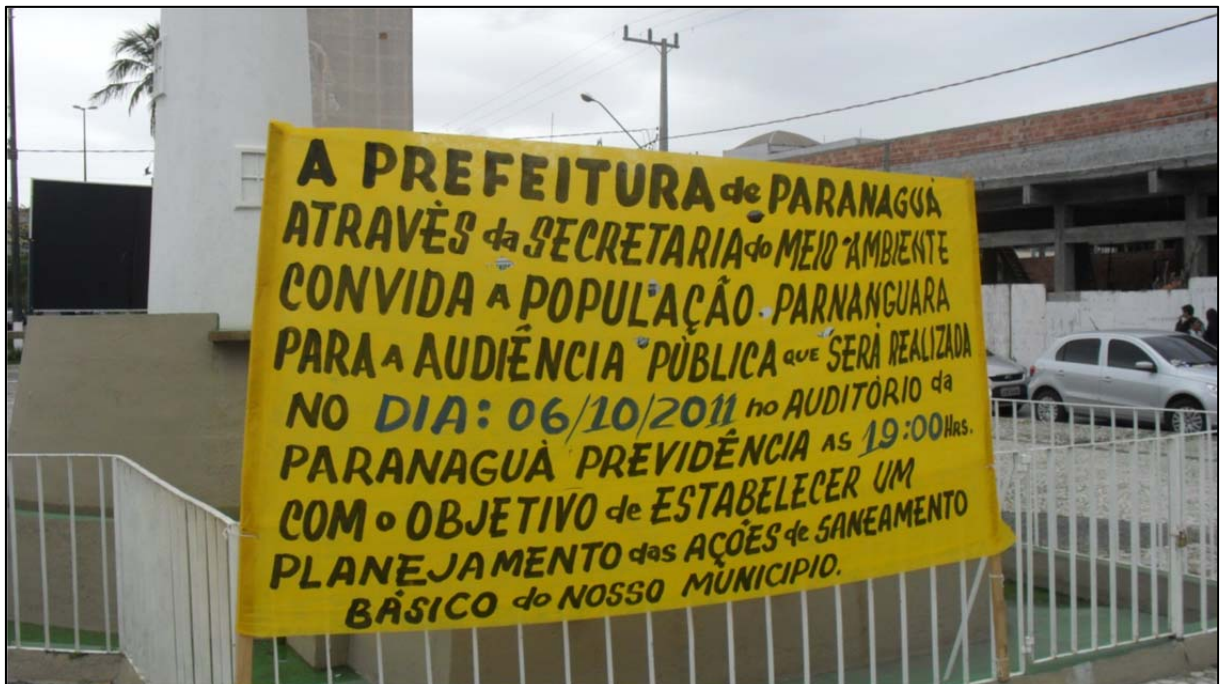


Figura 2.97 - Faixas de divulgação.



Figura 2.98 - Faixas de divulgação.

Além da divulgação visual foram enviados 158 ofícios convidando a população para participação no processo de construção do PMSB de Paranaguá.

Tabela 2.4 - Ofícios enviados.

Local	Quantidade
Escolas Municipais	65
Associações de Moradores	38
Conselho Consultivo (Câmara Municipal, IBAMA, IFPR, CREA, CAGEPAR, IAP e ACIAP)	10
Conselho Executivo (CAGPAR, CAB, SEMPLOG, SEMUR, SEMOP)	12
Outras Instituições (Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação, FACINTER, IFPR, FAFIPAR, ISULPAR, IAP, APPA e Ministério Público)	09
Delegados	24
TOTAL	158



APRESENTAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
Secretaria Municipal do Meio Ambiente

Plano Municipal de Saneamento Básico
1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA



Gestão Ambiental
Londrina - Paraná
www.drz.com.br

EQUIPE TÉCNICA DA CONSULTORIA

Nayla Motta Campos Libos Eng.ª Sanitarista e Ambiental	Marcelo Gonçalves Geógrafo
Thamy Bárbara Gioia Geógrafa Analista Ambiental	Robson Ricardo Resende Eng. Sanitarista e Ambiental
Leandro Daudt Consulin Engenheiro Civil	Cristiane Matsuoka Engenheira Cartógrafa
Fabrcio Vergara Mota Arquiteto e Urbanista Gerente de Geotecnologia	Luciana Quevedo Nunes Arquiteta e Urbanista Gerente do Planejamento
Carla Maria do Prado Machado Educatora Ambiental	Agenor Martins Júnior Arquiteto e Urbanista
Rubens Menoli Bacharel em Direito	Solange Passos Genaro Assistente Social
	Agostinho de Rezende Administrador de Empresas



GRUPO EXECUTIVO

Decreto nº 237 de 16 de junho de 2011

Jozaine Batista Mendes Conceição e Silva Baka
Secretária Municipal de Meio Ambiente
Coordenadora

Alysson Armino Schneider
Departamento de Parques, Praças e Logradouros
Coordenador

Nicolau Leopoldo Obladen
Departamento de Prevenção e Proteção Ambiental

Márcia Macedo da Rocha Loures Jamnik
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Geisamária Freitas da Silva
Departamento de Planejamento Institucional

Jussara Mattos Costa
Assessoria de Assuntos Estratégicos da SEMPLOG

Kim Gisele de Souza Tosini Costa
Departamento de Tecnologia da Informática



GRUPO EXECUTIVO

Decreto nº 237 de 16 de junho de 2011

Aline Carla de Lima Dias Costa
Secretária Municipal de Urbanismo e Gestão Fundiária

Vânia Pessoa Rodrigues Foes
Superintendência de Gestão Fundiária

Tarcísio Brandão da Silva
Coordenação de Regularização Fundiária

Geraldo Augusto Taques Araújo
Secretário Municipal de Obras Públicas

Carlos Omar Lillier
Departamento de Manutenção Urbana

Edson Pedro da Veiga
Diretor Presidente da Companhia de Águas e Esgoto de Paranaguá S/A

Mário Alfredo Muller
Diretor Geral da CAB – Águas de Paranaguá

Rondinaldo Paiva Lima
Gerente Operacional da CAB – Águas de Paranaguá



GRUPO CONSULTIVO

Decreto nº 237 de 16 de junho de 2011

José da Costa Leite
Câmara Municipal de Paranaguá

Lício George Domit
Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e Recursos Naturais Renováveis – IBAMA

Sebastião Garcia de Carvalho
Instituto Ambiental do Paraná – IAP

Luís Henrique da Silva Chaves
Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Paranaguá – ACIAP

Gislaine Garcia de Faria
Instituto Federal do Paraná – IFR – Campus Paranaguá

Norberto André Jamnik Neto
Conselho Regional de Engenharia, Agronomia e Arquitetura de Paranaguá
CREA/Paranaguá

Cíudia Regina de Mello
Companhia de Água e Esgoto de Paranaguá – CAGEPAR

Saleiman José Andraus
CAB – Águas de Paranaguá



O QUE É "SANEAMENTO BÁSICO"?



```

    graph TD
      SB[Saneamento Básico] --> A[Abastecimento de água]
      SB --> E[Esgotamento sanitário]
      SB --> L[Limpeza urbana e resíduos sólidos]
      SB --> D[Drenagem e manejo das águas pluviais]
      A --- PMSB[PMSB]
      E --- PMSB
      L --- PMSB
      D --- PMSB
  
```

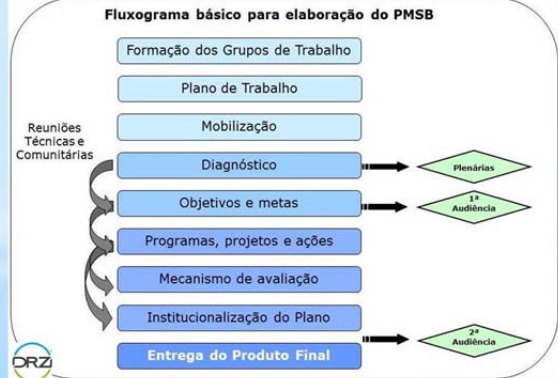


PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

- Exigência da Lei Federal nº. 11.445/2007 (Política Nacional de Saneamento Básico)
- Planejamento das ações de saneamento para os próximos 20 anos, atendendo aos princípios e diretrizes da lei
- Universalização do serviço – saneamento para todos
- Qualidade de vida



DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO



DIAGNÓSTICO



AQUISIÇÃO DE INFORMAÇÕES

As informações foram trabalhadas por:

- Regiões do município
- Bairros
- Bacias hidrográficas

Os dados (zona urbana e rural) foram obtidos de diversas fontes:

- Informações bibliográficas
- Inspeções de campo, incluindo visitas aos órgãos pertinentes e entrevistas com os responsáveis
- Dados secundários coletados nos diversos órgãos
- Base cartográfica fornecida pela prefeitura



DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO DO SANEAMENTO

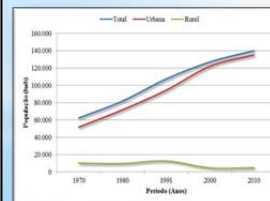
- Aspectos socioeconômicos e ambientais relevantes para realização de estudos e avaliação do sistema de saneamento
- Indicadores sanitários, socioeconômicos e ambientais
- Descrição e análise dos serviços públicos de saneamento básico:
 - a) Abastecimento de água
 - b) Esgotamento sanitário
 - c) Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos
 - d) Drenagem e manejo de águas pluviais



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ - LOCALIZAÇÃO

• **Localização:** Mesorregião Metropolitana de Curitiba

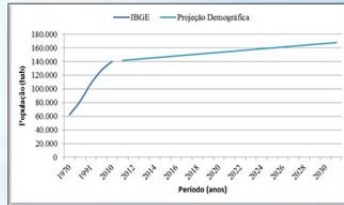
- **IBGE(2010):**140.469 habitantes
 - Urbana:135.386 habitantes
 - Rural: 5.083 habitantes



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ - POPULAÇÃO

Ano	População
2012	143.018
2013	144.325
2014	145.631
2015	146.938
2016	148.245
2017	149.551
2018	150.858
2019	152.164
2020	153.471
2021	154.778
2022	156.084
2023	157.391
2024	158.697
2025	160.004
2026	161.311
2027	162.617
2028	163.924
2029	165.230
2030	166.537
2031	167.844

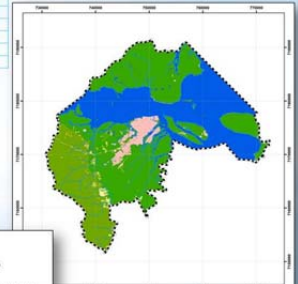
➤ População de Paranaguá em 20 anos:
Aproximadamente **168.000** habitantes



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ - USO DO SOLO

Classificação	Área Total (km ²)	Porcentagem
Agricultura	2,94	0,4%
Área Urbana	32,29	4,0%
Extração Mineral	0,42	0,1%
Oceano	269,00	33,4%
Pastagem	6,13	0,8%
Solo Exposto	3,55	0,4%
Vegetação	354,77	44,0%
Vegetação Serra do Mar	137,27	17,0%
Total	806	100%

- 44% de Manguezais e Restinga
- 17% de Mata Atlântica
- 4% de Área Urbanizada



ABASTECIMENTO DE ÁGUA

ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Abrangência do sistema
95% atendimento urbano

Sistemas de Abastecimento

Alexandra e Ilha do Mel:
CAGEPAR

- ✓ SAA Colônia
- ✓ SAA Alexandra
- ✓ SAA Ilha do Mel – Nova Brasília
- ✓ SAA Ilha do Mel – Encantadas

Área Urbana: CAB – Águas de Paranaguá



ABASTECIMENTO DE ÁGUA

- 4 Estações de Tratamento de Água
- Volume Médio de Água Produzido: 999.500.000 L/mês
- 10 Reservatórios de Água Tratada: 6.893.600 L



Nova Brasília



Colônia



ABASTECIMENTO DE ÁGUA

- 33.700 ligações: **127.100 pessoas atendidas**
- Consumo per capita médio: 120 L/hab.dia



Captação em Alexandra



Água tratada em Encantadas



ABASTECIMENTO DE ÁGUA – ETA

SAA Colônia

Capacidade: 400 L/s
Produção: 360 L/s
Pop. Atendida: 122.000 hab.



SAA Alexandra

Capacidade: 21 L/s
Produção: 18 L/s
Pop. Atendida: 3.600 hab.



ABASTECIMENTO DE ÁGUA

Ilha do Mel - Encantadas

Capacidade: 5,0 L/s
Produção: 2,5 L/s
Pop. Atendida: 800 hab.



Ilha do Mel - Brasília

Capacidade: 7,0 L/s
Produção: 3,5 L/s
Pop. Atendida: 900 hab.



ESGOTAMENTO SANITÁRIO

ESGOTAMENTO SANITÁRIO

Abrangência do sistema

- 53% atendimento urbano

Alexandra e Ilha do Mel:

CAGEPAR

- Área Urbana: CAB

Águas de Paranaguá

Sistemas de Esgotamento

- ✓ SES Embogaçu
- ✓ SES Nilson Neves
- ✓ SES Samambaia
- ✓ SES Independentes



ESGOTAMENTO SANITÁRIO

- 3 Estações de Tratamento de Esgoto Principais
- Volume Médio de Esgoto Tratado: 200.880.000 L/mês
- 16 Estações Elevatórias de Esgoto



Elevatória de Esgoto Mercado



ESGOTAMENTO SANITÁRIO

- 16.100 ligações e 20.000 economias ativas

66.500 pessoas atendidas

- Produção per capita média: 100 L/hab.dia



ETE Embogaçu



ESGOTAMENTO SANITÁRIO

SES Emboguaçu

Ano: 2001
Capacidade: 60 L/s
Vazão média: 52,5 L/s

SES Nilson Neves

Ano: 2010
Capacidade: 20 L/s
Vazão média: 15 L/s

SES Samambaia

Ano: 2010
Capacidade: 16,5 L/s
Vazão média: 10 L/s



ESGOTAMENTO SANITÁRIO

❖ ILHA DO MEL E COLÔNIAS INSULARES

- Fossas sépticas
- A céu aberto

Esgoto a céu aberto



✓ Problemática:

- Fossas ineficientes para o tratamento de esgoto
- Lençol freático com nível alto - contaminação
- Terreno arenoso - transbordamento das fossas

Contaminação das águas, areia, trilhas = DOENÇAS



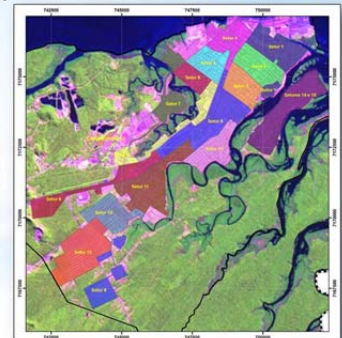
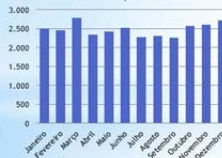
LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

RESÍDUOS SÓLIDOS – COLETA CONVENCIONAL

- Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA

❖ Coletado em 2010: 30.000.000 kg

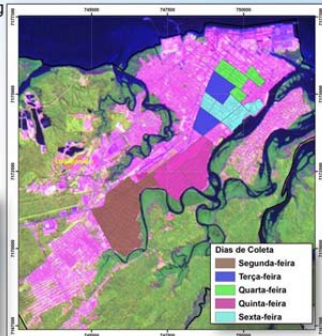
Toneladas de Resíduos Convencionais Coletados por Mês.



RESÍDUOS SÓLIDOS – COLETA SELETIVA

❖ Coletado em 2010: 563.000 kg

- Nova Esperança: 257.000 kg
- ASSEPAR: 306.000 kg



RESÍDUOS SÓLIDOS

❖ ILHA DO MEL

- Realizada pela SEMMA
- 2 unidades de coleta:
 - Encantadas
 - Nova Brasília (Fortaleza, Farol e Praia Grande)
- Realizadas por carrinho com tração humana - 600 kg
- Chata recolhe 2 vezes por semana
- Destinação final: lixão do Embocuí



❖ COLÔNIAS INSULARES

- Somente coleta resíduos recicláveis
- Chata recolhe a cada 15 dias (em média)



RESÍDUOS SÓLIDOS - RESÍDUOS ESPECIAIS

- ❖ Fabricação de biodiesel a partir de "Óleo de Cozinha"

ESTIMATIVA DE PRODUÇÃO:

352.800 Litros por ano

CONSUMO DE ÓLEO:

360.000 Litros por ano



- ❖ Resíduos da **Construção Civil**

ESTIMATIVA DE PRODUÇÃO:

90.000 kg por dia

DESTINO:

Reutilizado para a recuperação de estradas, entre outros



RESÍDUOS SÓLIDOS

- ❖ Resíduos dos **Serviços de Saúde**

FISCALIZAÇÃO:

Vigilância Sanitária

DESTINO:

Recolhidos pela empresa **Ponta Grossa Ambiental**

Frequência **Semanal**

- ❖ **Grandes Geradores**

PRODUÇÃO:

Acima de 100 kg por dia

RECOLHIMENTO E DESTINO:

De responsabilidade do gerador

CADASTRADOS NA SEMMA:

350 grandes geradores



LIMPEZA URBANA

- ❖ **Varrição:**

Frequência **diária** na região central

DESTINO: **Lixão do Embocuí**

SEMMA

- ❖ **Poda:**

Realizada conforme necessidade ou quando solicitado pela população

DESTINO: **Lixão do Embocuí**

- ❖ **Limpeza de Bocas de Lobo e Galerias:** **SEMOP**

Realizada conforme necessidade ou quando solicitado pela população

DESTINO: **Lixão do Embocuí**



DESTINAÇÃO FINAL

- ❖ **LIXÃO DO EMOCUÍ**

Em operação desde 1973

Recebe em média
110.000 kg por dia

Resíduos provenientes de:

Coleta Convencional — 100.000 kg

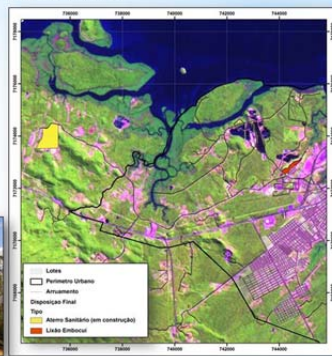
Limpeza Urbana — 10.000 kg



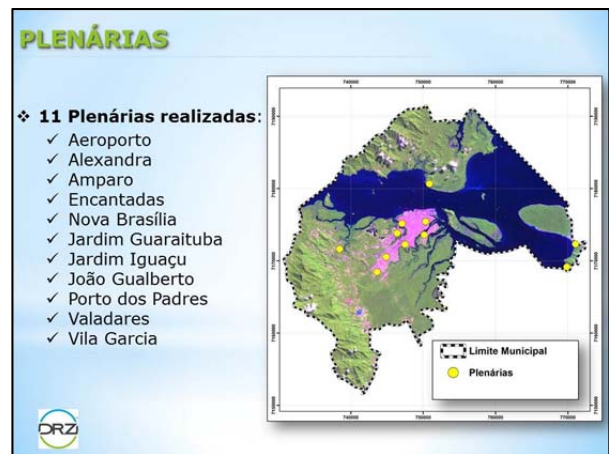
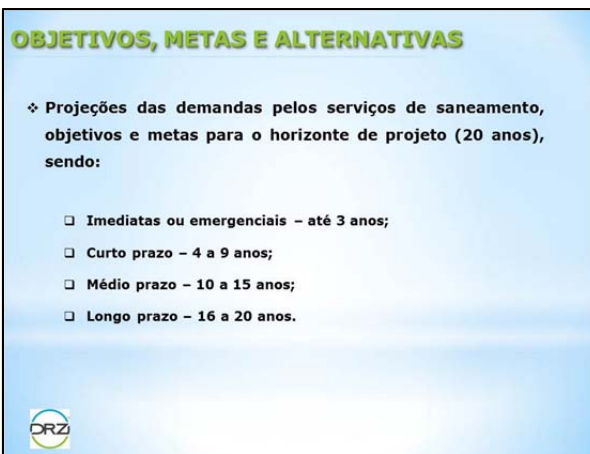
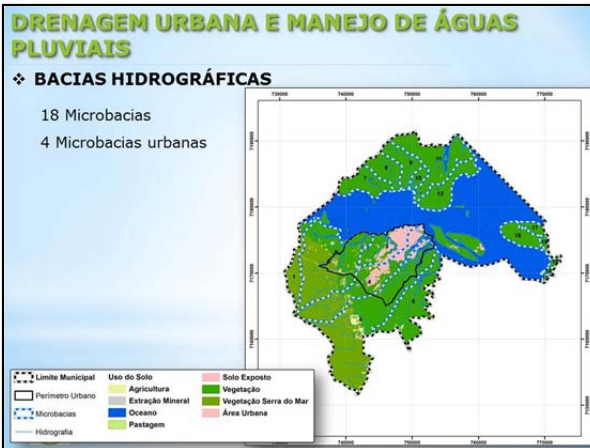
DESTINAÇÃO FINAL

- ❖ **ATERRO SANITÁRIO DE PARANAGUÁ**

Em construção



DRENAGEM URBANA E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS



PLENÁRIAS – PROPOSTAS LEVANTADAS

❖ ABASTECIMENTO DE ÁGUA:

Proposta	Autor	POSSÍVEL PROPOSTA PARA ATENDER:
Ampliar o abastecimento de água tratada para atender toda a população	Valadares, Vila Garcia, Jd Iguaçú, Brasília, Amparo	TODO O MUNICÍPIO
Criar e implantar programa de educação ambiental efetivo visando redução do consumo e combate ao desperdício de água, entre outros correlatos	Valadares, Aeroporto, Jd. Iguaçú, Porto dos Padres	TODO O MUNICÍPIO
Melhorar a qualidade da água tratada distribuída	Alexandra, Valadares	TODO O MUNICÍPIO
Reduzir a burocracia e agilizar a execução de novas redes de abastecimento de água	Valadares	TODO O MUNICÍPIO
Ampliar a captação de água para tratamento	Amparo	COLÔNIAS INSULARES
Implantar o projeto existente de captação de água da chuva	Encantadas	ILHA DO MEL
Instalar um reservatório de água tratada	Valadares, Aeroporto, Vila Iguaçú	VALADARES, AEROPORTO, VILA IGUAÇU

PLENÁRIAS – PROPOSTAS LEVANTADAS

❖ ESGOTAMENTO SANITÁRIO:

Proposta	Autor	POSSÍVEL PROPOSTA PARA ATENDER:
Projeto e implantação de sistema de esgotamento sanitário para toda a população	Alexandra, Valadares, Vila Garcia, Jd Iguaçú, Jd Guaraituba, Encantadas, Nova Brasília, Amparo	TODO O MUNICÍPIO
Implantar programa de educação ambiental concientizando sobre os danos do lançamento de esgoto sem tratamento no mar e nos rios	Valadares, Aeroporto, Jd Iguaçú, Porto dos Padres	TODO O MUNICÍPIO
Implantar rede coletora separadora (somente esgoto)	Aeroporto	TODO O MUNICÍPIO - REDES FUTURAS
Descontaminação das areias das praias	Encantadas	ILHA DO MEL



PLENÁRIAS – PROPOSTAS LEVANTADAS

❖ LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS:

Proposta	Autor	POSSÍVEL PROPOSTA PARA ATENDER:
Ampliar a coleta convencional de resíduos para todos os bairros e regiões	Vila Garcia, Jd. Iguacu, Nova Brasilia	TUDO O MUNICÍPIO
Ampliar as lixeiras públicas	Valadares	TUDO O MUNICÍPIO
Aumentar a quantidade de sacos distribuídos para a coleta seletiva	Amparo	TUDO O MUNICÍPIO
Coleta de resíduos de construção civil efetuada pela prefeitura (com cronograma)	Aeroporto, Jd. Iguacu	TUDO O MUNICÍPIO
Criar centros de coleta de resíduos recicláveis nos bairros em parceria com associação de moradores e escolas	Vila Garcia	TUDO O MUNICÍPIO
Criar disque denúncia para penalizar quem joga resíduos em terrenos baldios	Jardim Guaraituba	TUDO O MUNICÍPIO
Doar lixeiras para população de baixa renda	Porto dos Padres	TUDO O MUNICÍPIO



PLENÁRIAS – PROPOSTAS LEVANTADAS

❖ LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS:

Proposta	Autor	POSSÍVEL PROPOSTA PARA ATENDER:
Fiscalizar e penalizar quem deixar resíduos em terrenos baldios	Aeroporto	TUDO O MUNICÍPIO
Implementar e ampliar o programa de reciclagem do óleo de cozinha (coleta)	Encantadas	TUDO O MUNICÍPIO
Implantar sistema de coleta seletiva	Jd. Iguacu, Amparo	TUDO O MUNICÍPIO
Implantar sistema de coleta seletiva em comunhão com a Associação de Catadores	Valadares	TUDO O MUNICÍPIO
Limpeza da baía e dos manguezais (programa baía limpa)	Amparo	TUDO O MUNICÍPIO
Limpeza das ruas e vias - limpeza urbana	Jardim Guaraituba, Jd. Iguacu	TUDO O MUNICÍPIO
Melhoria na coleta de lixo	Jardim Guaraituba, Amparo	TUDO O MUNICÍPIO
Melhoria na coleta e no armazenamento dos resíduos coletados	Encantadas	TUDO O MUNICÍPIO



PLENÁRIAS – PROPOSTAS LEVANTADAS

❖ LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS:

Proposta	Autor	POSSÍVEL PROPOSTA PARA ATENDER:
Melhorias na estrutura, equipamentos e capacitação dos trabalhadores da coleta seletiva	Valadares, Encantadas	TUDO O MUNICÍPIO
Pontos de reciclagem (postos de entrega voluntária) nos bairros	Porto dos Padres	TUDO O MUNICÍPIO
Programa de educação ambiental conscientizando sobre as consequências de jogar lixo nas ruas e terrenos baldios	Jardim Guaraituba, Valadares	TUDO O MUNICÍPIO
Programa de educação ambiental orientando sobre a correta separação dos resíduos recicláveis para garantir a eficiência da coleta seletiva	Jardim Guaraituba, Valadares, Aeroporto, Jd. Iguacu, Porto dos Padres	TUDO O MUNICÍPIO
Promover o aproveitamento dos resíduos de construção civil para terraplanagem de terrenos baldios	Vila Garcia	TUDO O MUNICÍPIO
Serviço de coleta de lixo prestado de forma eficiente e com periodicidade	Alexandra, Valadares	TUDO O MUNICÍPIO



PLENÁRIAS – PROPOSTAS LEVANTADAS

❖ LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS:

Proposta	Autor	POSSÍVEL PROPOSTA PARA ATENDER:
Priorizar o transporte de resíduos pela balsa, para agilizar o processo	Valadares	VALADARES
Construir barracão para estocar os resíduos da coleta seletiva e incentivar a geração de renda para a comunidade	Amparo	COLÔNIAS INSULARES
Elaborar e implantar de Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	Nova Brasilia	ILHA DO MEL
Limpeza das trilhas	Encantadas	ILHA DO MEL
Mecanização da coleta de lixo	Nova Brasilia	ILHA DO MEL



PLENÁRIAS – PROPOSTAS LEVANTADAS

❖ DRENAGEM URBANA E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS:

Proposta	Autor	POSSÍVEL PROPOSTA PARA ATENDER:
Ampliação do sistema de drenagem de águas pluviais	Valadares	TUDO O MUNICÍPIO
Caçamento das vias para reduzir assoreamento das bocas de lobo	Valadares	TUDO O MUNICÍPIO
Desassoreamento e limpeza dos rios	Alexandra	TUDO O MUNICÍPIO
Desassoreamento e limpeza dos rios Embogueçu-nirim, Labra e Canal da Bertioiga, com recuperação da mata ciliar dos rios	Vila Garcia, Aeroporto	TUDO O MUNICÍPIO
Fechar ligações de esgoto ligadas à rede de drenagem	Valadares	TUDO O MUNICÍPIO



PLENÁRIAS – PROPOSTAS LEVANTADAS

❖ DRENAGEM URBANA E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS:

Proposta	Autor	PROPOSTA PRÉVIA PARA ATENDER:
Limpeza das valetas e rios	Nova Brasilia	TUDO O MUNICÍPIO
Projeto e implantação de sistema de drenagem de águas pluviais	Jardim Guaraituba, Vila Garcia, Porto dos Padres, Amparo	TUDO O MUNICÍPIO
Reassentamento de famílias em áreas rcheirinhas, irregulares e de risco	Aeroporto	TUDO O MUNICÍPIO
Identificar as áreas de erosão marinha para projetos de contenção e prevenção	Nova Brasilia	ILHA DO MEL
Solucionar erosão das trilhas	Encantadas	ILHA DO MEL
Solucionar os problemas de alagamentos nas trilhas	Nova Brasilia	ILHA DO MEL





Figura 2.99 – Slides com a apresentação da Primeira Audiência Pública.



Figura 2.100 - Primeira Audiência Pública.



Figura 2.101 - Primeira Audiência Pública.



Figura 2.102 - Primeira Audiência Pública.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PRIMEIRA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Data: 06/10/2011
Local: PARANAGUÁ, PRESIDÊNCIA Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
01	NAYLA M.C. UBS	DCT	433084065	96119000	nayla@dct.com.br	[Assinatura]
02	Jussara Sereino Albrud	SEMMA	34225917	85041782		[Assinatura]
03	Juliano A. Lopes	SEMMA	34223322	96978593	jl.arnstrom@hotmail.com	[Assinatura]
04	ARILSON TAVARES DE SOUSA	DRZ	43-3026-4065	9901-1536	arilsson@drz.com.br	[Assinatura]
05	Nelsonilton Zuzi	Valdearea		8512-3596	nelsonzuzi@yahoo.com.br	[Assinatura]
06	Clarion K. Da Silva	SEMMA	41-92244411	-	Clarion.Semma@ppm.gov.br	[Assinatura]
07	Albina Jara Barbosa Junice	Notarias	34681582	91765862	albinajara@notarias.com.br	[Assinatura]
08	ALYSSON A. SCHWEIDEN	SEMMA	34202967	91658843	ALYSSON.SEMMA@PPM.GOV.BR	[Assinatura]
09	JOSÉ ALVARO MARINELLI	APPA	34201339	99154126	JAKA.MARINELLI@GMAIL.COM	[Assinatura]
10	Lauinício D. dos Santos	Filha do Mel	34268061	91421980	contato@pauzadoplanet.com.br	[Assinatura]
11	Orlando Schettino	FILHA DO MEL	34268061	91042880	contato@pauzadoplanet.com.br	[Assinatura]
12	Manoel Alapont	INHA DOMEL	34269017	96093502	inhadomel@ppm.gov.br	[Assinatura]
13	Edson Pedro da Veiga	CAGEPAR	3423-1713		VEIGA.PCVA@GMAIL.COM	[Assinatura]
14	MAURICIO B. DEGELMAN	Instituto GT3	31861364	33567732	instituto3@gmail.com	[Assinatura]
15	TAYANA GALVÃO	VISSO/SEMMA	3420-2826	84343402	visso@semma.com.br	[Assinatura]
16	ISOLDA DE BARROS MACIEL	SEMSA	34202821	91192377	isobla.saude@bel.com.br	[Assinatura]

Figura 2.103 - Lista de Presença 1 da Primeira Audiência Pública.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PRIMEIRA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Data: 06/10/2011
Local: PARANAGUÁ, PRESIDÊNCIA Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
17	Roberto Farmacia	Dep. Fed. Lealdade	34252705	88901416	RobertoFarmacia@uol.com.br	[Assinatura]
18	Claudio Mendes		3423-1606 9171-1873	9171-1873	claudiomendes2009@hotmail.com	[Assinatura]
19	Silvia C. de Jha	Dep. Fed. Lealdade	3423-4922	9238-8219	Silvia.Celino@uol.com.br	[Assinatura]
20	MARCELO DA SILVA SOARES	CASC PIR	34248435 34248432	98158235	marcelo_soares@uol.com.br	[Assinatura]
21	MARCIO FERREIRA		38104454	9923-1111	UPR140@GMAIL.COM	[Assinatura]
22	Osvaldo Pereira	Imprensa PPM	3420-2715	9171-6271	osvaldo_cafeteira@yahoo.com.br	[Assinatura]
23	Osvaldo de Oliveira Pinto	SEC. TRABALHO	92074216			[Assinatura]
24	Vilmar da Cruz Silva	SEMMA	91759841	34202926	Vilmar.Semma@ppm.gov.br	[Assinatura]
25	OBIRAJARA MARIJOTA	Sindiativa	91066295	34254188	OBIRAJARA.SEMTTA@PPM.GOV.BR	[Assinatura]
26	Roberto Costa	P.B. Costeira	91824533	3423-0290		[Assinatura]
27	Josias de Ramos	SEMMA	3420-2553	9141-0106	josias.semma@ppm.gov.br	[Assinatura]
28	Bruno Matheus Paife	SEMMA	4105-0198	3861-1481	br.paife@yahoo.com.br	[Assinatura]
29	Osvaldo A. Tognes Junior	SEMOP	3420-2777			[Assinatura]
30	Robsonia de F. Diniz da Silva	SEMMA	34202967	91222142	robsoniadef@uol.com.br	[Assinatura]
31	Luiz Afonso Ribeiro da Silva	CAB. de PESSOAS	34202902	92079705	luizafonso.ribeiroda@uol.com.br	[Assinatura]
32	GODRATO M. NUANE S	FM INHA DOMEL	3423-1819	8414-2098	godratom@uol.com.br	[Assinatura]

Figura 2.104 - Lista de Presença 2 da Primeira Audiência Pública.





MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PRIMEIRA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Data: 06/10/2011
Local: PARANAGUÁ PRESIDÊNCIA Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
33	Lubiane Uera	Particular		(41) 8801-4050	LUBIANEVIEIRA7@HOTMAIL.COM	
34	Carissa Grata Uera	Cooper/IFPR		(41) 9652-0464	LARAGNATA@YAHOO.COM.BR	
35	REGINA COSTA	CRISA/PA		(41) 3176-1753	REGELIA@OLX.COM.BR	
36	RICARDO FUSIMATI	RIA PRODUTORES	39203508		RICARDO@RIAPRODUTORES.COM	
37	Aline Carla de L. O Costa	SEMVA/IMP	34202367	92079704	aline.semva@semva.com.br	
38	Pedro Paulo Teixeira Jr.	Particular	3423-7773	9936-9385	pedro.paulo@cecopr.org.br	
39	NORBERTO ANDRÉ JAMNIK NI	AEARL	34231831	9611-8932	jamnik@cecopr.org.br	
40	ANIE VIDAL	IFPR	3424-5171	(41) 8435-4171	anievidal@hotmail.com	
41	MARCUA ROCHA LOURDES JAMNIK	PMGUA	34202765	(41) 1828749	maruca.jamnika@pmagua.com.br	
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						

Figura 2.105 - Lista de Presença 3 da Primeira Audiência Pública.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
PRIMEIRA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Data: 06/10/2011
Local: PARANAGUÁ PRESIDÊNCIA Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
49	Lucia Jucá Barreto	Financadora	3424-6368	99269079		
50	CLAUDIO A. NASCIMENTO	Ass. N. J. BUNDUBUS	3425-6641		CEL 98871559	
51	Margarete S de Oliveira		34232537			
52	Abilio Reis	CAOPAR	-	91013931		
53	CARLOS ROBERTO PINTO	SANEAR	39716163	99730646	celony@sanear.com.br	
54	Claudia R. de Mello	Cooper	3423-7713	84886009	cooper@yolko.com.br	
55	Camilla Teixeira	Coop AdP	34223322		teixeira@cobasusdepARANAGUA.com.br	
56	Romildo LIMA	-/-	-/-	98369766	rhua@-/-	
57	JULIO CESAR SILVA	SANE PAR	3330-3011	9228-0323	JCSILVA@SANEPAR.COM.BR	
58						

Figura 2.106 - Lista de Presença 4 da Primeira Audiência Pública.



ATA DA PRIMEIRA AUDIÊNCIA PÚBLICA



Prefeitura Municipal de Paranaguá

Secretaria Municipal do Meio Ambiente

SEMMA

1ª Audiência Pública

Plano Municipal de Saneamento Básico



06/10/2011

Aos 06 dias do mês de outubro, às 19:00 horas no auditório da Paranaguá Previdência, cito a: Avenida Gabriel de Lara, nº 1307 houve a 1ª Audiência Pública sobre o Plano Municipal de Saneamento Básico. A Secretária do Meio Ambiente Jozaine Baka deu início a 1ª Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico dando boas vindas aos presentes e explicou sobre a Empresa DRZ que desenvolverá o Plano de Saneamento Básico, depois passou a palavra a Engenheira Ambiental Nayla que explanou sobre o Plano. O Plano prevê 100% de saneamento básico para toda a população, falou sobre: reuniões técnicas e comunitárias, plenárias, 1ª Audiência, 2ª Audiência, (entrega do produto final) diagnóstico socioeconômico e ambiental, população (estudo populacional), serviços de saneamento (abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana de resíduos sólidos, coleta seletiva – Nova Esperança e Assepar) construção civil, resíduos de serviço de saúde, limpeza urbana (varrição, poda, SEMMA, limpeza de bueiros e boca de lobo), Drenagem Urbana e Manejo de Águas Pluviais. Após o diagnóstico foram levantados os objetivos, metas e alternativas.

Oséias Inspetor do CREA- PR, falou sobre a problemática do esgoto, fossas insuficientes, rede coletora da cidade e pediu para Nayla ser mais específica a respeito da limpeza das galerias que é de responsabilidade do Município e também perguntou dos 14 pontos de alagamento da cidade.

Nayla: Os dados foram passados pela CAB Águas de Paranaguá e os demais dados serão publicados no site da Prefeitura.

Luciano, funcionário da Cagepar questionou sobre a formação do conselho de saneamento, que é necessário debater com toda a sociedade de forma direta e que o conselho de saneamento não existe. É necessário debater com a sociedade e perguntou como funciona a construção do conselho de saneamento. Decidir a gerência, quem vai cuidar? Quem vai decidir? Quem vai decidir se está tudo correto?

Nayla: O Plano de saneamento tem como um dos objetivos criar o conselho, explicou que não é obrigatório. O plano incentiva, o município tem que tomar a iniciativa e dar continuidade.

Figura 2.107 - ATA da Primeira Audiência Pública (pg.1).



Luciano: De quem é a responsabilidade dos resíduos sólidos?

Nayla: Hoje é a SEMMA, e continuará, o plano apenas diz como pode acontecer, mas poderá ter alterações, se estiver tudo ocorrendo bem, continuará o atual, mas se for necessário abrirá licitações, o plano não diz quem deve ser. Poderia ser o conselho, a Prefeitura Municipal de Paranaguá, etc.

Jozaine: Dificuldades que acontecem no conselho. Hoje nós temos inúmeros conselhos, Saúde (Isolda), Meio ambiente, (Jozaine), mas não há participação da população, e nem dos membros, nem indicações são feitas. O de saneamento está junto ao meio ambiente, poderia unificar outro conselho, pois ele é aberto a participação.

Pedro Paulo, Engenheiro Civil: Perguntou se faltam alguns dados comparativos, com os problemas atuais e os dados ficarão disponíveis para a população?

Nayla: Será publicado no site da prefeitura. Há o comparativo, mas não achei necessário apresentar, pois seria muito cansativo para apresentar à população.

Após as perguntas anteriores Nayla explicou como funciona o SIG, programa usado para a produção do mapa do plano de saneamento em todos os setores de forma gráfica e uma ótima ferramenta de gerenciamento.

Apresentação vai para o site da Prefeitura, próxima semana. Nayla agradeceu a presença de todos e deixou claro a sua disponibilidade para qualquer dúvida.

Figura 2.108 - ATA da Primeira Audiência Pública (pg.2).

2.2.5.3 SEGUNDA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Temas de Discussão e Objetivo: A Segunda Audiência Pública do PMSB de Paranaguá teve como objetivo a divulgação e aprovação da Fase Objetivos, Metas e Ações (OMA), que traz as medidas necessárias para universalização do acesso aos serviços de saneamento no município, incluindo estimativa de valores e possíveis fontes de financiamento.

Participantes: Delegados eleitos durante o processo de Mobilização Social do PMSB, membros do Grupo Executivo e Consultivo, técnicos da DRZ Geotecnologia e Consultoria S/S Ltda., representantes da sociedade civil organizada, além de participantes da população em geral.

Divulgação: A divulgação do evento e mobilização social, de responsabilidade do município, ocorreu de diversas formas, através de publicação em jornal, “site”, convite eletrônico e cartaz. Na sequência podem ser observados alguns dos anúncios veiculados para a divulgação da Audiência.



Figura 2.109 – Divulgação da Segunda Audiência Pública no site da Prefeitura.

local Sexta-feira, 14 de Outubro de 2011 Folha do Litoral 9

100 VEÍCULOS USADOS
DIVERSOS ANOS e MODELOS
NACIONAIS - IMPORTADOS e PICK-UP
Veja Fotos: www.nossoleilao.com.br
OPORTUNIDADE DE COMPRAR POR MENOR PREÇO!
FIAT: PALIO - UNO - SIENA - STRADA - IDEAL - FIORINO - VOLKSWAGEN: GOL - 2.001 e 2.011 - VOYAGE - 2.010 - PARATI - 2.007 - GOLF - 2.009 - FOX - 2.008 - GM: CELTA - MONTANA - CORSA - ASTRA - 2.004 - FORD: FIESTA - KA - ECOSPORT.
IMPORTADOS: PEUGEOT: 206/306 - RENAULT: MEGANE - LOGAN - CLIO.
E DIVERSOS OUTROS VEÍCULOS
GRUPO ITAJI VENDE EM ANUNCIO PUBLICO EM GERAL
NESTA (2ª F) DIA: 17/OUT/2011 - das 10:00 h.
VISITAÇÃO NESTE (DOMINGO) DIA: 16/OUT/2011 - das 09 às 17:00 h.
OU SITE WWW.ITAJI.COM.BR - 416 - 519.187

DIA DAS CRIANÇAS

Data é comemorada no Hospital Regional

tarde da quarta-feira, 12, Dia das Crianças, no setor de pediatria do Hospital Regional do Litoral. Todos os pequenos internos ganharam um dia alegre promovido pelo Grupo Very Good, sediado no Parque Agari.

Os voluntários fizeram a entrega de brinquedos, apresentaram teatro com os personagens da robolândia e ainda deram uma camiseta para que as crianças pintassem em suas estampas. "Sempre que visitamos o hospital acontece alguma coisa boa. Eles melhoram e alguns até chegam a receber alta", contou Daisy Godoy, coordenadora das atividades sociais do Very Good.

O menino Carlos do se divertiu", contou o pai Juarez Lopes que há uma semana está ao lado da menina no hospital.

No quarto ao lado, a cena se repetia com o menino Alex Fulgêncio de 2 anos, de Morretes, internado há uma semana por causa de uma fratura na perna. "Meu filho ganhou um carrinho e logo começou a brincar. Essas visitas alegres fazem muito bem porque ajudam na recuperação", destacou Katia, mãe da criança.

Selma Fernandes, pedagoga que trabalha no setor de pediatria do Hospital Infantil confirmou a impressão dos pais. Ela ressaltou que a recreação ajuda na recuperação. "Os estudos comprovam

Próxima atividade do grupo acontece no domingo, 16



Alex ganhou um carrinho e logo começou a brincar

a operação. "Ele estava chorando, mas quando ganhou o presente e viu as brincadas brincadeiras infantis foi Sheila Pedrina, de apenas dois anos. Apesar da pouca

2ª Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico de Paranaguá

O Prefeito do Município de Paranaguá, José Ekaia Filho, convida toda a população e solicita às entidades representativas dos diversos segmentos da comunidade para a 2ª Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Paranaguá, atendendo ao disposto na Lei Federal nº. 11.445/2007.

A Audiência tem como objetivos divulgar a elaboração do PMSB; promover, estimular e sensibilizar a população a participar na discussão das potencialidades e dos problemas de saneamento e saneamento e suas implicações; apresentar o Diagnóstico do Plano Municipal de Saneamento Básico de Paranaguá referente aos quatro eixos: Abastecimento de Água, Esgotamento sanitário, Limpeza urbana e Manejo de resíduos sólidos e Drenagem e Manejo das águas pluviais urbanas; apresentar a Mobilização do Plano de Saneamento Básico de Paranaguá e discutir os objetivos, metas e ações do Plano para a universalização dos serviços, bem como a sua institucionalização e a criação da agência de regulação.

DATA: 31 de outubro de 2011.
LOCAL: Avenida Gabriel de Lara - Leblon - Paranaguá Previdência.
HORÁRIO: 19:00h.

Figura 2.110 - Divulgação da Segunda Audiência Pública - Anúncio em jornal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

ESTADO DO PARANÁ

GABINETE DO PREFEITO

Paranaguá, 01 de novembro de 2011.

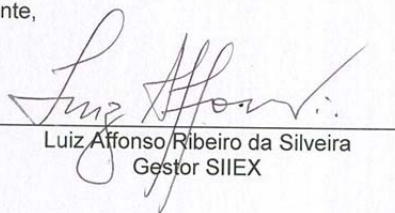
Sistema de Informações Estratégicas do Executivo – SIIEX

Para: Secretaria Municipal do Meio Ambiente – SEMMA

Vimos por meio deste informar que com o intuito de tornar público e convidar a população do município de Paranaguá a participar da 2ª Audiência Pública sobre o Plano Municipal de Saneamento Básico, realizada em 31 de outubro do corrente ano, no Auditório da Paranaguá Previdência, situado à Rua Gabriel de Lara, 1.307, bairro Leblon, neste município, foram realizados através da Central de Relacionamento Municipal a quantia de setecentos (700) contatos telefônicos, entre os dias 28 e 29 de outubro.

No momento era o que nos cabia informar.

Atenciosamente,


Luiz Afonso Ribeiro da Silveira
Gestor SIIEX

Palácio São José - Rua Júlia da Costa, 322 - Centro - Caixa Postal 21 - CEP 83.203-060 - Paranaguá - Pr
Telefone: (41) 3420-2708 - Fax: (41) 3420-2714 - www.paranagua.pr.gov.br - prefeitura@pmpgua.com.br

Figura 2.111 – Divulgação da Segunda Audiência Pública por contato telefônico.



Prefeitura Municipal de Paranaguá
Assessoria de Comunicação Social/Imprensa

Publicado em Segunda-feira, 31 de Outubro de 2011

Segunda audiência pública sobre o Plano de Saneamento básico acontece hoje

Evento acontece no auditório do Paranaguá Previdência a partir das 19h

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente, realiza hoje (31), a 2ª Audiência Pública do Plano Municipal de Saneamento Básico do Município de Paranaguá (PMSB).

O objetivo da audiência é divulgar a preparação do PMSB e sensibilizar a população para participar da elaboração do Plano além de discutir sobre as potencialidades e os problemas de salubridade e saneamento e suas implicações.

Durante o encontro será apresentado o Diagnóstico do Plano Municipal de Saneamento Básico referente aos quatro eixos: Abastecimento de água, Esgotamento sanitário, Limpeza urbana e Manejo de resíduos sólidos e Drenagem e Manejo das águas pluviais urbanas; Além da apresentação das metas e ações do Plano para a universalização dos serviços, e a sua institucionalização e a criação de uma agência de regulação.

A secretária de Meio Ambiente, Jozaine Baka, reforça a importância da comunidade em participar da audiência. "Estamos realizando estas audiências para que toda a população possa conhecer o Plano de Saneamento Básico existente e as melhorias que estão sendo implantadas. Nessas audiências a população pode dar opiniões e fazer os pedidos para melhorias no seu bairro. Por isso é importante que todos participem", declarou Jozaine.

O auditório do Paranaguá Previdência fica localizado na Av. Gabriel de Lara, 1307 no bairro Leblon, e a audiência acontece a partir das 19h.

Jornalista: Thais Coldibelli Teixeira

© Prefeitura Municipal de Paranaguá - www.paranagua.pr.gov.br

http://www.pmpgua/noticias_imprimir.php?noticia_id=2770

31/10/2011

Figura 2.112 - Divulgação da Segunda Audiência Pública pela imprensa.



103,5 TROPICAL – SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES E PUBLICIDADE LTDA.
Rua: Reinaldo Salles, 320 – Itapema
Antonina - Paraná - CEP: 83.370.000
Fone: 41 – 3432-0221
CNPJ: 08.297.883/0001-55 - I.E. - isento



Paranaguá, 26 de Outubro 2.011.-

À
Secretaria Municipal de Meio Ambiente
NESTA

Prezados Srs,

re: Veiculação de Mídia - 2ª Audiência sobre o Plano Municipal de Saneamento Básico

Informamos à V.Sas., que no dia 14/10/11 divulgamos em nosso Jornal matutino “ Microfone Aberto “ que entra no ar no horário das 08:00 às 09:00 hrs, a matéria fornecida pela Assessoria de Imprensa da Prefeitura Municipal de Paranaguá, sobre a convocação para participação da população na 2ª Audiência Pública sobre o Plano Municipal de Saneamento Básico, que ocorrerá no dia 31/10/11 as 19 hrs.

Sem mais para o momento,

Atenciosamente,

Marilis Rocha da Silva
Tropical Serv. de Côm. e Publicidade Ltda
CPF 680 118 223-34 - RG 3 203 524-8
Depto. Financeiro

Figura 2.113 – Divulgação na TV local.



Figura 2.114 - Ofícios enviados.

Local	Quantidade
Escolas Municipais	64
Associações de Moradores	38
Conselho Consultivo (Câmara Municipal, IBAMA, IFPR, CREA, CAGEPAR, IAP e ACIAP)	10
Conselho Executivo (CAGPAR, CAB, SEMPLOG, SEMUR, SEMOP)	12
Outras Instituições (Secretaria de Saúde, Secretaria de Educação, FACINTER, IFPR, FAFIPAR, ISULPAR, IAP, APPA e Ministério Público)	09
Delegados	24
TOTAL	157

APRESENTAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
Secretaria Municipal do Meio Ambiente

Plano Municipal de Saneamento Básico

2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

DRZI
Gestão Ambiental
Londrina - Paraná
www.drz.com.br

EQUIPE TÉCNICA DA CONSULTORIA

Mayla Motta Campos Libos Eng.ª Sanitarista e Ambiental	Marcelo Gonçalves Geógrafo
Thamy Bárbara Giola Geógrafa Analista Ambiental	Robson Ricardo Resende Eng. Sanitarista e Ambiental
Leandro Daudt Consulin Engenheiro Civil	Cristiane Matsuoka Engenheira Cartógrafa
Fabrcio Vergara Mota Arquiteto e Urbanista Gerente de Geotecnologia	Luciana Quevedo Nunes Arquiteta e Urbanista Gerente do Planejamento
Carla Maria do Prado Machado Educatora Ambiental	Agenor Martins Júnior Arquiteto e Urbanista
Rubens Menoll Bacharel em Direito	Solange Passos Genaro Assistente Social
	Agostinho de Rezende Administrador de Empresas

DRZI

GRUPO EXECUTIVO

Decreto nº 237 de 16 de junho de 2011

Jozaine Batista Mendes Conceição e Silva Baka
Secretária Municipal de Meio Ambiente
Coordenadora

Alysson Armino Schneider
Departamento de Parques, Praças e Logradouros
Coordenador

Nicolau Leopoldo Obladen
Departamento de Prevenção e Proteção Ambiental

Márcia Macedo da Rocha Loures Jamnik
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Geisamaria Freitas da Silva
Departamento de Planejamento Institucional

Jussara Mattos Costa
Assessoria de Assuntos Estratégicos da SEMPLOG

Kim Gisele de Souza Tosini Costa
Departamento de Tecnologia da Informática

DRZI

GRUPO EXECUTIVO

Decreto nº 237 de 16 de junho de 2011

Aline Carla de Lima Dias Costa
Secretária Municipal de Urbanismo e Gestão Fundiária

Vânia Pessoa Rodrigues Foes
Superintendência de Gestão Fundiária

Tarcísio Brandão da Silva
Coordenação de Regularização Fundiária

Geraldo Augusto Taques Araújo
Secretário Municipal de Obras Públicas

Carlos Omar Lillier
Departamento de Manutenção Urbana

Edson Pedro da Veiga
Diretor Presidente da Companhia de Águas e Esgoto de Paranaguá S/A

Mário Alfredo Muller
Diretor Geral da CAB – Águas de Paranaguá

Rondinaldo Paiva Lima
Gerente Operacional da CAB – Águas de Paranaguá

DRZI

GRUPO CONSULTIVO

Decreto nº 237 de 16 de junho de 2011

José da Costa Leite
Câmara Municipal de Paranaguá

Lício George Domit
Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e Recursos Naturais Renováveis – IBAMA

Sebastião Garcia de Carvalho
Instituto Ambiental do Paraná – IAP

Luís Henrique da Silva Chaves
Associação Comercial, Industrial e Agrícola de Paranaguá – ACIAP

Gislaine Garcia de Faria
Instituto Federal do Paraná – IFR – Campus Paranaguá

Norberto André Jamnik Neto
Conselho Regional de Engenharia, Agronomia e Arquitetura de Paranaguá
CREA/Paranaguá

Ciáudia Regina de Mello
Companhia de Água e Esgoto de Paranaguá – CAGEPAR

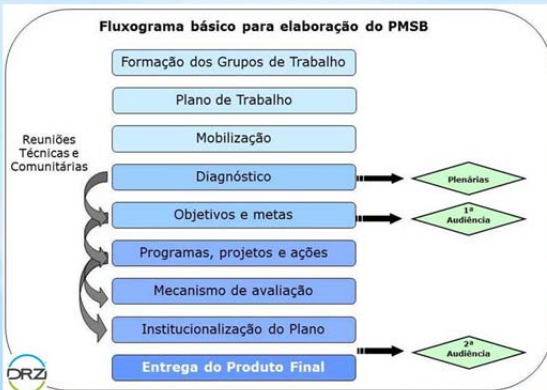
Saleiman José Andraus
CAB – Águas de Paranaguá



O QUE É "SANEAMENTO BÁSICO"?



DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO



INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- Lei Federal nº. 11.445 de 05/01/2007
- Art. 1º - Estabelece as diretrizes nacionais e a política federal de saneamento básico.
- E se fundamenta, dentre outros, nos seguintes princípios:
 - Universalização do acesso;
 - Controle social;
 - Segurança, qualidade e regularidade;



INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ DEFINIÇÃO SANEAMENTO BÁSICO – ART. 3º

- **Abastecimento de água potável:** desde a captação até as ligações prediais e respectivos instrumentos de medição;
- **Esgotamento sanitário:** desde as ligações prediais até o seu lançamento final no meio ambiente;
- **Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos:** coleta, transporte, transbordo, tratamento e destino final do lixo doméstico e do lixo originário da varrição e limpeza de logradouros e vias públicas;
- **Drenagem e manejo das águas pluviais urbanas:** drenagem urbana de águas pluviais, de transporte, detenção ou retenção para o amortecimento de vazões de cheias, tratamento e disposição final das águas pluviais drenadas nas áreas urbanas;



INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ TITULAR E A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

- A Prefeitura - podendo delegar a organização, a regulação, a fiscalização e a prestação desses serviços – art. 8º
- O titular dos serviços formulará a respectiva política pública de saneamento básico (art. 9º), devendo, para tanto, entre outros:
 - Elaborar os planos de saneamento básico
 - Fixar os direitos e os deveres dos usuários
 - Estabelecer mecanismos de controle social
- ✓ Quem presta o serviço não pode regular



INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO – ART. 9º, II

- De forma direta pela Prefeitura ou por órgãos de sua administração indireta;
- Por empresa contratada para a prestação dos serviços através de processo licitatório;
- Por empresa concessionária ou permissionária escolhida em processo licitatório de concessão, nos termos da Lei Federal nº. 8.987/95;
- Por gestão associada com órgãos da administração direta e indireta de entes públicos federados por convênio de cooperação ou em consórcio público, através de contrato de programa, nos termos do art. 241 da Constituição Federal e da Lei Federal nº. 11.107/05.



INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ FORMAS DE COBRANÇA – ART. 29

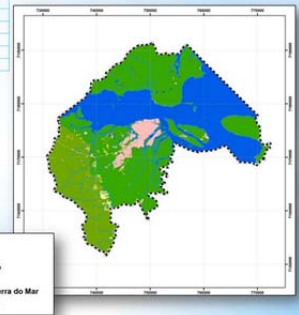
- Diferença de taxa e tarifa ou preço público;
- De abastecimento de água e esgoto sanitário: preferencialmente por tarifas e outros preços públicos, que poderão ser estabelecidos para cada um dos serviços ou conjuntamente;
- De limpeza urbana e manejo de resíduos urbanos: por taxas ou tarifas e outros preços públicos, em conformidade com o regime de prestação do serviço ou de suas atividades;
- De manejo de águas pluviais urbanas: na forma de taxa, em conformidade com o regime de prestação do serviço ou de suas atividades.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ – USO DO SOLO

Classificação	Área Total (km²)	Porcentagem
Agricultura	2,94	0,4%
Área Urbana	32,29	4,0%
Extração Mineral	0,42	0,1%
Oceano	269,00	33,4%
Pastagem	6,13	0,8%
Solo Exposto	3,55	0,4%
Vegetação	354,77	44,0%
Vegetação Serra do Mar	137,27	17,0%
Total	806	100%

- 44% de Manguezais e Restinga
- 17% de Mata Atlântica
- 4% de Área Urbanizada



ABASTECIMENTO DE ÁGUA

INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ CONDIÇÕES DE VALIDADE DOS CONTRATOS – ART. 11

- São condições de validade dos contratos:
 - A existência de plano de saneamento básico;
 - A existência de estudos comprovando a viabilidade técnica e econômico-financeira;
 - A existência de normas de regulação.





INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ LEI DO SANEAMENTO BÁSICO

- Estabelece:
 - Os princípios básicos;
 - Como os serviços serão executados e explorados;
 - Como serão cobrados;
 - Quais os resíduos de responsabilidade da Prefeitura e do particular;
 - Controle social;
 - Cria o Conselho e o Fundo Municipal de Saneamento e outras determinações que deverão ser objetos de Lei.



INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ REGULAMENTO DO SISTEMA DE ÁGUA

- Estabelece:
 - Os direitos e obrigações do prestador dos serviços e dos usuários;
 - Fixa os preços e tarifas.

❖ REGULAMENTO DO SISTEMA DE ESGOTO

- Estabelece:
 - Os direitos e obrigações do prestador dos serviços e dos usuários;
 - Fixa os preços e tarifas.



INSTITUCIONALIZAÇÃO DO PMSB

❖ REGULAMENTO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS E LIMPEZA PÚBLICA

- Estabelece:
 - Os direitos e obrigações do prestador dos serviços e dos usuários;
 - A lei tributária fixa os valores das taxas.

❖ REGULAMENTO DO SISTEMA DE ESGOTO

- Estabelece:
 - Os direitos e obrigações do prestador dos serviços e dos usuários;
 - A lei tributária fixa os valores das taxas.



REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS - ART. 8º

- De forma direta pela Prefeitura ou por órgãos de sua administração indireta;
- Por empresa contratada para a prestação dos serviços através de processo licitatório;
- Por empresa concessionária escolhida em processo licitatório de concessão, nos termos da Lei Federal nº. 8.987/95;
- Por gestão associada com órgãos da administração direta e indireta de entes públicos federados por convênio de cooperação ou em consórcio público, através de contrato de programa, nos termos do art. 241 da Constituição Federal e da Lei Federal nº. 11.107/05.



REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ REGULÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

- Art. 174 da Constituição Federal.
- Art. 11, III da Lei Federal 11445/07 e art. 27 do Decreto Federal nº 7.217/10 - regulação dos serviços de água, esgoto, resíduos e drenagem.
- A regulação poderia estender-se a outros serviços delegados (por exemplo: transporte coletivo).
- Regulação dos serviços executados pela administração direta ou indireta.
- A regulação pode ser feita por qualquer ente menos o prestador do serviço (art. 2º, IV do Decreto 7.217/10).





REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ VALIDADE DOS CONTRATOS - SANEAMENTO

- Art. 11 da Lei 11.445/07 e art. 39 do Decreto 7217/10.
- > Existência de plano diretor de saneamento básico;
- > Existência de estudo comprovando a viabilidade técnica e econômico-financeira da prestação universal e integral dos serviços.
- > Existência de normas de regulação que prevejam os meios para o cumprimento das diretrizes da Lei, incluindo a designação da entidade de regulação e de fiscalização.
- > Realização prévia de audiência e de consulta públicas sobre o edital de licitação, no caso de concessão, e sobre a minuta do contrato.



REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ SERVIÇOS A SEREM REGULADOS

- > Sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário;
- > Sistema municipal de transporte coletivo;
- > Serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas quando concedidos, permitidos, contratados ou operados diretamente pelo Poder Público Municipal;



REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ ÓRGÃO E REGULAÇÃO

- **Entidade de Regulação:** entidade reguladora ou regulador: agência reguladora, consórcio público de regulação, autoridade regulatória, ente regulador, ou qualquer outro órgão ou entidade de direito público que possua competências próprias de natureza regulatória, independência decisória e não acumule funções de prestador dos serviços regulados - art. 2º, IV, do Decreto 7217-21/6/2010;
- **Regulação:** todo e qualquer ato que discipline ou organize determinado serviço público, incluindo suas características, padrões de qualidade, impacto socioambiental, direitos e obrigações dos usuários e dos responsáveis por sua oferta ou prestação e fixação e revisão do valor de tarifas e outros preços públicos, para atingir os objetivos do art. 27; - art. 2º, II, do Decreto 7217/10.



REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ AGÊNCIA DE REGULAÇÃO

- Agência Municipal de Regulação - AMR
- > Autarquia sob regime especial, entidade integrante da administração indireta, vinculada ao Gabinete do Prefeito;
- > Com autonomia administrativa e financeira, dotada de poder de polícia, com a finalidade de dar cumprimento às políticas e desenvolver as ações de regulação, do controle e da fiscalização.



REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ COMPOSIÇÃO - ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

- Presidência (Presidente e os dois diretores serão nomeado pelo Prefeito, por 4 anos, após aprovado pela Câmara, vencendo o mandato 6 meses após posse Prefeito).
- Diretoria Técnica:
 - > Assessoria Jurídica;
 - > Gerência de controle de água e esgoto;
 - > Gerência de controle do transporte coletivo;
 - > Gerência de controle de resíduos e drenagem.



REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ COMPOSIÇÃO - ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

- Diretoria Administrativo-Financeira
 - > Gerência de análise econômica e financeira;
 - > Gerência administrativa.
- ❑ A ideia não é criar um conselho consultivo e deliberativo dentro da Agência, mas submeter as deliberações aos pertinentes conselhos, conforme a matéria.



REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO

❖ FORMAÇÃO DE CONSÓRCIO

- Criação de consórcio público para regular os serviços, instituído pelos municípios.



OMA OBJETIVOS, METAS E AÇÕES

OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

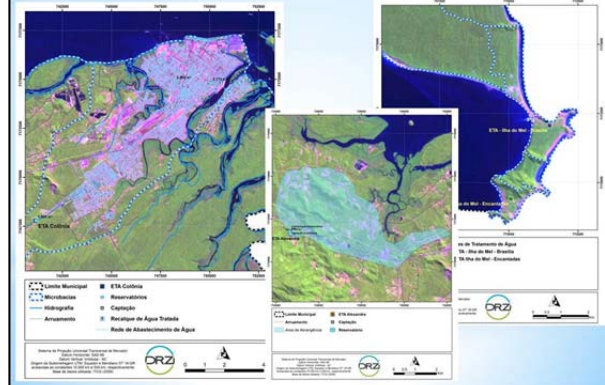
- O diagnóstico serviu para levantar os principais problemas do saneamento, mostrando a situação atual do município e subsidiando a construção dos produtos seguintes do Plano:

- **Objetivos,**
- **Metas e Ações;**
- Emergências e Contingências;
- Institucionalização.

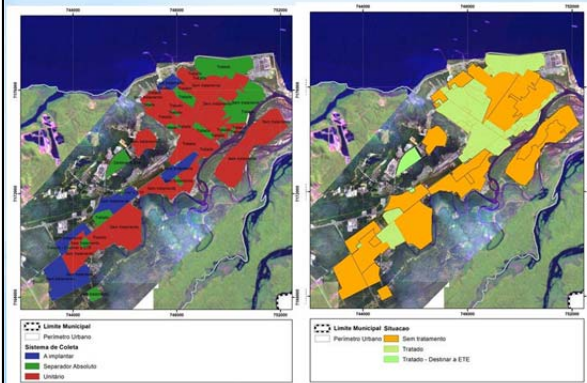
- Todas as **deficiências, as potencialidades e as condicionantes** serviram de base para a criação dos **objetivos e das metas** a serem alcançados dentro do horizonte do plano por meio de **ações que deverão ser realizadas pelo município.**



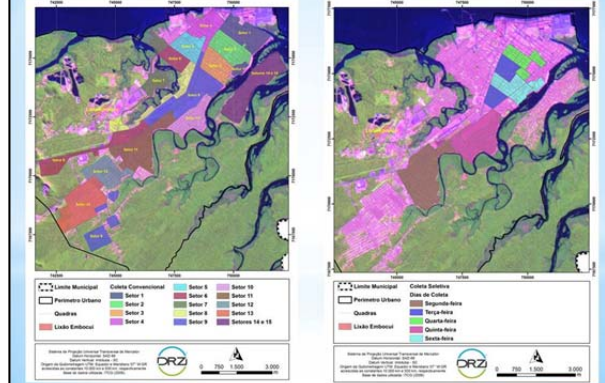
SISTEMA ABASTECIMENTO DE ÁGUA



SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO



MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS





MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ

Plano Municipal de Saneamento Básico

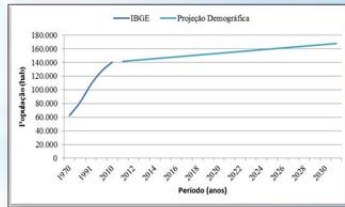


OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

❖ CRESCIMENTO POPUCACIONAL

Ano	População
2012	143.018
2013	144.325
2014	145.631
2015	146.938
2016	148.245
2017	149.551
2018	150.858
2019	152.164
2020	153.471
2021	154.778
2022	156.084
2023	157.391
2024	158.697
2025	160.004
2026	161.311
2027	162.617
2028	163.924
2029	165.230
2030	166.537
2031	167.844

➢ População de Paranaguá em 20 anos:
Aproximadamente 168.000 habitantes



OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

❖ METODOLOGIA DE CONSTRUÇÃO DO OMA

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ - PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO							
SETOR	1						
OBJETIVO	1						
FUNDAMENTAÇÃO							
MÉTODO DE ACOMPANHAMENTO (INDICADOR)							
		METAS					
		IMEDIATA - ATÉ 3 ANOS	CURTO PRAZO - 4 A 9 ANOS	MÉDIO PRAZO - 10 A 15 ANOS	LONGO PRAZO - 16 A 20 ANOS		
PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES							
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	IMEDIATA	CURTO	MÉDIO	LONGO	POSSÍVEIS FONTES	INÍCIO DE CUMPRIMENTO
1.1.01						Ação administrativa / Recursos próprios	2024-04-01-2025-03-31
1.1.02						Ação administrativa / Recursos próprios	2024-04-01-2025-03-31
1.1.03						Ação administrativa / Recursos próprios/União/Estados e INDESA/IBGE	2024-04-01-2025-03-31
TOTALS DOS PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES		-	-	-	-	TOTAL DO OBJETIVO	-

OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

❖ SETOR 1 – ABASTECIMENTO DE ÁGUA

SÍNTESE: PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES - TOTAIS DOS VALORES ESTIMADOS (R\$)

OBJETIVOS	PRAZOS				TOTAL GERAL
	IMEDIATO	CURTO	MÉDIO	LONGO	
1.1.1. Regularização, remoção e/ou reassentamento da população situada em áreas irregulares, para possibilitar a ampliação à essa população carente e vulnerável (aprox. 9.000 habitantes)	11.760.000	-	-	-	11.760.000
1.2.1. Controle de perdas em TODOS os sistemas	900.000	1.800.000	1.800.000	1.500.000	6.000.000
1.2.2. Construção da sede operacional e atendimento ao público em Alexandria	120.000	-	-	-	120.000
1.2.3. Automação dos sistemas de Alexandria e Ilha do Mel	-	-	750.000	-	750.000
1.2.4. Elaborar estudo para reduzir déficit dos sistemas de abastecimento atualmente operados pela CAGEPAR, visando promover sustentabilidade dos sistemas como prevê a legislação vigente	80.000	-	-	-	80.000
1.3.1. Tratamento e destino adequado ao lodo gerado nas ETAs de Alexandria, Nova Brasília e Encantadas	320.000	-	-	-	320.000
1.4.1. Ampliação do sistema para TODA ÁREA URBANA	1.176.000	2.352.000	2.352.000	2.352.000	8.232.000
1.4.2. Estudo para novos mananciais de abastecimento da área urbana	2.800.000	-	-	-	2.800.000
1.4.3. Ampliação da reservação em Alexandria	3.200.000	-	-	-	3.200.000
1.4.4. Ampliação da reservação na Ilha do Mel (reservatórios já adquiridos)	30.000	-	-	-	30.000
1.4.5. Recuperação e reativação da captação de 2 de Encantadas, incluindo adutora de água bruta com aproximadamente 1.400 m	50.000	-	-	-	50.000
1.5.1. Programa de monitoramento da qualidade da água superficial e subterrânea; 1.6.1. Promover orientação técnica quanto a construção de poços	1.085.000	1.620.000	750.000	650.000	4.105.000
1.7.1. Estudo de viabilidade para adequação e/ou implantação de sistemas de controle e prevenção de incêndios (hidrantes, reservatórios, etc.)	100.000	-	-	-	100.000
TOTAL GERAL	21.621.000	5.772.000	5.652.000	4.502.000	37.547.000



OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

❖ SETOR 2 – ESGOTAMENTO SANITÁRIO

SÍNTESE: PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES - TOTAIS DOS VALORES ESTIMADOS (R\$)

OBJETIVOS	PRAZOS				TOTAL GERAL
	IMEDIATO	CURTO	MÉDIO	LONGO	
2.1.1. Ampliar o sistema para TODA ÁREA URBANA (ETEs Ilhéris, Costeira, Comense, Guaratuba, Porto Seguro)	40.000.000	40.000.000	10.000.000	10.000.000	100.000.000
2.1.2. Implantar sistema de esgotamento sanitário na Ilha do Mel	10.000.000	-	-	-	10.000.000
2.1.3. Implantar sistema de esgotamento sanitário nas comunidades pesqueiras	4.000.000	-	-	-	4.000.000
2.1.4. Implantar programa de combate a ligações e lançamentos irregulares nos canais; 2.1.5. Otimizar programa de monitoramento dos corpos receptores dos efluentes das ETES, para adoção de medidas preventivas e corretivas; 2.1.6. Organizar cadastro e mapeamento georreferenciado do sistema, incorporando as informações no SIG PMSB	3.000.000	900.000	400.000	400.000	4.700.000
2.1.7. Projeto envolvendo a análise do sistema unitário atual para constatar a eficiência em todo sistema unitário (esgoto-águas pluviais), contemplando ações corretivas (medidas construtivas obedecendo a preservação ambiental e a conformidade com a legislação vigente)	2.000.000	-	-	-	2.000.000
2.2.1. Criar e implantar programa de assistência aos sistemas individuais de esgotamento sanitário (construção e manutenção); 2.2.2. Exigência legal para implantação de tratamento individual para efluentes não domésticos, seguido de fiscalização; 2.2.3. Programa de desativação de fossas em conjunto com a ligação à rede coletora (atuais e futuras)	360.000	600.000	-	-	960.000
TOTAL GERAL	59.360.000	41.500.000	10.400.000	10.400.000	119.660.000



OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

❖ SETOR 3 – LIMPEZA URBANA E MANEJO RESÍDUOS SÓLIDOS

SÍNTESE: PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES - TOTAIS DOS VALORES ESTIMADOS (R\$)

OBJETIVOS	PRAZOS				TOTAL GERAL
	IMEDIATO	CURTO	MÉDIO	LONGO	
3.1. Melhoria e adequação da coleta convencional de resíduos diferenciando os grandes geradores (cadastro dos grandes geradores e quantitativo da geração por categoria)	110.000	-	-	-	110.000
3.2. Criação e implementação de sistema para coleta convencional na área rural, nas ilhas e colônias (portos de entrega voluntária - PEVs, mecanização da coleta na Ilha do Mel, elaboração de PQRS)	120.000	128.000	60.000	60.000	368.000
3.3. Reestruturação, monitoramento e incremento da coleta seletiva (ampliação da coleta, estruturação das cooperativas e associações e incentivo à criação de novas, equipar as cooperativas com equipamentos e capacitar trabalhadores, implantar postos de entrega voluntários, divulgar sistema de coleta paralelo à campanhas educativas - ed. ambiental)	4.430.000	1.730.000	1.100.000	800.000	8.060.000
3.4. Implantação de sistema de compostagem para reaproveitamento da matéria orgânica (construção de central de triagem, incentivo à compostagem in situ, estudo para viabilidade da compostagem do lodo de ETES do município)	180.000	200.000	150.000	150.000	680.000
3.5. Ampliação da cobertura do serviço de varrição (ampliação da área atendida, sensibilização aos moradores, porto deverá assumir a limpeza e varrição das vias utilizadas como rotas dos caminhões até o porto)	180.000	100.000	100.000	100.000	480.000



OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

❖ SETOR 3 – LIMPEZA URBANA E MANEJO RESÍDUOS SÓLIDOS

SÍNTESE: PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES - TOTAIS DOS VALORES ESTIMADOS (R\$)

OBJETIVOS	PRAZOS				TOTAL GERAL
	IMEDIATO	CURTO	MÉDIO	LONGO	
3.6. Ampliação da área atendida com serviços de capina, roçagem e raspagem (ampliar a área atendida; estudo para limpeza e redução da geração dos resíduos dos pombos)	350.000	300.000	300.000	300.000	1.250.000
3.7. Elaborar o Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos - PMGRS	100.000	-	-	-	100.000
3.8. Atualizar o Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos - PMGRS	100.000	-	-	-	100.000
3.9. Limpeza e extinção de pontos de deposição irregular de resíduos volumosos (implantar sistema de coleta e destinação; criação de pontos de entrega voluntários de resíduos em parceria com cooperativas, campanha de divulgação e conscientização)	560.000	710.000	-	-	1.270.000
3.10. Encerramento do lodo do Emboucal (elaborar estudo e projeto de encerramento; promover encerramento, recuperação e remediação da área)	3.350.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	6.350.000
3.11. Implantação do aterro sanitário (execução do projeto; estudo para MCL)	1.980.000	450.000	1.500.000	1.000.000	4.930.000
3.12. Reestruturação do sistema tarifário (análise financeira minuciosa visando a sustentabilidade dos serviços; desvinculação do IPTU)	30.000	-	-	-	30.000
TOTAL GERAL	11.490.000	4.618.000	4.210.000	3.410.000	23.728.000





OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

❖ SETOR 4 – DRENAGEM URBANA E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS

SÍNTESE DE PROGRAMAS, PROJETOS E AÇÕES – TOTAIS DOS VALORES ESTIMADOS (R\$)

OBJETIVOS	PRAZOS				TOTAL GERAL
	IMEDIATO	CURTO	MÉDIO	LONGO	
4.1. Mapeamento, digitalização e georreferenciamento de todo o sistema de drenagem do município visando promover meios de identificação dos pontos críticos, sistemas existentes (capacidade de atendimento da rede existente, canalizações, diâmetros das tubulações existentes, emissários, etc.)	800.000	500.000	-	-	1.300.000
4.2. Otimização da rede de monitoramento das águas pluviais de Paranaguá (instalar estações pluviométricas que registrem a intensidade e a duração das chuvas)	150.000	75.000	-	-	225.000
4.3. Elaborar Plano Municipal de Drenagem e Manejo de Águas Pluviais	200.000	-	-	-	200.000
4.4. Correção das insuficiências e deficiências nas galerias de águas pluviais (elaborar projetos e construir reforço, limpeza e desassoreamento; projetos e execução de intervenções na região da orla do centro histórico de Paranaguá, Canal da Ladeira, Canais do Chucho e das Ilhas; projeto e execução de canalização nas vias e fundos de vale visando evitar inundações e erosão do curso principal do Córrego Bartolaga)	550.000	500.000	500.000	500.000	2.050.000
4.5. Manutenção e limpeza periódica dos dispositivos de drenagem urbana (adquirir equipamentos - caminhão, robo de monitoramento da rede, caminhão sucção para limpeza de bocinas e etc. realizar limpeza e manutenção periódica)	3.080.000	258.780	180.000	180.000	3.698.780
4.6. Melhoria e atualização dos dados para elaboração de projetos de macro e microdrenagem (permeabilidade dos solos, atualização da equação de chuvas, coeficiente de escoamento superficial)	30.000	70.000	35.000	30.000	165.000
4.7. Controle das águas pluviais na fonte (projetos e ações para que empreendimentos realizem controle e reutilização das águas pluviais na fonte)	-	-	-	-	-
4.8. Recuperação e revitalização das áreas verdes (recuperar APP, recompor mata ciliar, criação de parques)	300.000	180.000	150.000	150.000	780.000
4.9. Estudos e debates sobre a viabilidade da criação da taxa de drenagem	-	-	-	-	-
TOTAL GERAL	5.110.000	1.583.780	865.000	860.000	8.418.780

OBJETIVOS, METAS E AÇÕES - OMA

❖ SÍNTESE DOS INVESTIMENTOS POR SETOR

SETOR	SERVIÇOS DE SANEAMENTO	PRAZOS			
		EMERGENCIAL ATE 3 ANOS	CURTO PRAZO 4 A 9 ANOS	MÉDIO PRAZO 10 A 15 ANOS	LONGO PRAZO 16 A 20 ANOS
1	ABASTECIMENTO DE ÁGUA	21.621.000	5.772.000	5.652.000	4.502.000
2	ESGOTAMENTO SANITÁRIO	59.360.000	41.500.000	10.400.000	10.400.000
3	LIMPEZA URBANA E MANEJO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS	11.490.000	4.168.000	2.710.000	2.410.000
4	DRENAGEM E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS	4.860.000	1.283.780	565.000	560.000
TOTAL		97.331.000	82.723.780	19.327.000	17.872.000
		187.253.780			

Muito Obrigado!



Gestão Ambiental

menoli@drz.com.br
nayla@drz.com.br

www.drz.com.br
(43) 3026-4065
Londrina - Paraná

Figura 2.115 - Slides com a apresentação da Segunda Audiência Pública.



Figura 2.116 - Segunda Audiência Pública.



Figura 2.117 - Segunda Audiência Pública.



31.10.2011 20:47

Figura 2.118 - Segunda Audiência Pública.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ		Plano Municipal de Saneamento Básico		DRZ		
MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011						
14º MOMENTO PARTICIPAÇÃO POPULAR						
SEGUNDA AUDIÊNCIA PÚBLICA						
Data: 31/10/2011		Horário: 19:00 horas				
Local: PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA						
Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
1	NIKYLA LEBOS	DRZ	41-33264065	96119000	nykila@drz.com.br	<i>Niky</i>
2	ALYSSON A. SCHNEIDER	SEMMA	41-34202967	9165 88 43	ALYSSON_SEMMA@PARANAGUA.WR.SR	<i>Alysson</i>
3	Russara S. Albrecht	SEMMA	41-34225917	8504 1782		<i>Russara</i>
4	James Berlin	FUMCUL	34202933	87151537	jamesberlin@hotmail.com	<i>James</i>
05	Marlene Galvão	Associação de Moradores	3423-9739	84730456	MarleneGalvao@hotmail.com	<i>Marlene</i>
06	ELAINE CONCEALVES	Associação de Moradores	92299252	37224085	ELAINEAMBAC@YAHOO.COM.BR	<i>Elaine</i>
07	Paulo SÉRGIO DE CARVALHO	Associação de Moradores	92032826	92032826	Paulo.S.Carvalho@GMAIL.COM	<i>Paulo</i>
08	ROBSON Luiz RODRIGUES	ASS. M. 111800	34223785	84110745	ASMBI@HOTMAIL	<i>Robson</i>
09	GILSON ROBERTO GONCALVES	ASS. M. Paranaense		92537134	WWW.GILSONGONCALVESPRESIDENTIA@GMAIL.COM	<i>Gilson</i>
10	Elvira do R. B. Geraldo	SEMEDI	34222859		elvira-geraldo@hotmail.com	<i>Elvira</i>
11	Joséia Benedita de Almeida	De Lar		92385285	josia@cliffrente@gmail.com	<i>Joséia</i>
12	Lincoln Jack da Silva	Ass. Mor. J. Vivera	98734315		lincolnjack64@gmail.com	<i>Lincoln</i>
13	Rubem Meuli	DRZ CONSULTORIA	41-30264065		meuli@lanhite.net	<i>Rubem</i>
14	Salimán J. Andrus	CAB	3422-3484	9206-2527	Saliman@paranaguasdesaneamento.com.br	<i>Salimán</i>
15	PÉLIO BRÁSIOES	UP. GEPAR	34221713	9101-7931	DIOP.VAGELAR@YAHOO.COM.BR	<i>Pélio</i>
16	ESSON P. VEIGA	CACREPAP	u u u	9978-2366	VEIGA.PGVA@GMAIL.COM	<i>Esson</i>

Figura 2.119 - Lista de Presença 1 - Segunda Audiência Pública.



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
14º MOMENTO PARTICIPAÇÃO POPULAR
SEGUNDA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Data: 31/10/2011
Local: PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
17	Michell Borcoph de Oliveira	ISULPAR	34248217	96945327	MICHEL.F21FAC@HOTMAIL.COM	<i>[Signature]</i>
18	Naiana Alina Florentino	ISULPAR		99542573	naia_momika@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
19	Riviera da S. Miranda	ISULPAR		38102978	Riviera.smiranda@netmail.com	<i>[Signature]</i>
20	Vera Lúcia dos Santos	ISULPAR	34256581		verinhiriba@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
21	Jessica Elias dos Santos	ISULPAR	34253914	92596398	JESSICAMARANATA@HOTMAIL.COM	<i>[Signature]</i>
22	Adriana Jesus	ISULPAR	34252932	84342543	ADRIANA.FERRAZ@HOTMAIL.COM	<i>[Signature]</i>
23	Daini Gutensk Albin	ISULPAR			daini.albin@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
24	Ana Paula Matoso	ISULPAR			AnaPaulaMatoso@GMAIL.COM	<i>[Signature]</i>
25	Maickon Cardoso	ISULPAR	3422-3787	-	maickoncardoso@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
26	Francisco L. de Silva	ISULPAR	-	8443-0820	francisco@hotmaib.com	<i>[Signature]</i>
27	Francisco Xavier da Silva de Saup	ISULPAR	9232-1518	9937-1339	franciscoxaviersilva@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
28	Juana dos Santos Silva	ISULPAR	98282061	41051124	Veja_Video@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
29	Júlio César dos Santos	AMOVIPAR	88856298	+		<i>[Signature]</i>
30	Alvaro José Lourenço	AMOVIPAR	925.1186	-		<i>[Signature]</i>
31	Georgiana Mulska	ISULPAR		99424669	peducalim1992@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
32	Fabrício de O. Alves	ISULPAR			FABRICES@GMAIL.COM	<i>[Signature]</i>

Figura 2.120 - Lista de Presença 2 - Segunda Audiência Pública.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
14º MOMENTO PARTICIPAÇÃO POPULAR
SEGUNDA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Data: 31/10/2011
Local: PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
33	Jefferson L. Oliveira	PM/Transp	30381275	-	jeffersonoliveira@faturados.com	<i>[Signature]</i>
34	Ana Paula Pereira A.		3425-0375	9803-3445	anapaulapereira70@gmail.com	<i>[Signature]</i>
35	Bruno Mathias Paiva	SEMMA/UPPR	4114145-0193	8861-1431	br.paiva@yaho.com.br	<i>[Signature]</i>
36	Guilherme O. Matos	SEMMA/UPPR	3425-6161	9845-2675	Guilherme.Matos@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
37	Luíza F. Gonçalves		-11-	9886-9779	luiza.goncalves@uol.com.br	<i>[Signature]</i>
38	Ardean L. Obregon	SEMMA	3339-7546	9111-3021	habitat-ec@bturbo.com.br	<i>[Signature]</i>
39	CARLA HELOS DA LIMA	Associação Tiba	9228-7670			<i>[Signature]</i>
40	Rhoni C. Lopes	ISULPAR	-11-	9182-7654	Rhoni@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
41	Júlia Maíde Kamin	ISULPAR	3432-3272	8510-5165	juvia.maide@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
42	Mary Ellen Luciano	ISULPAR	3422-5125		mary47@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
43	Fernanda C. do Nascimento	ISULPAR	3465-1271		fernanda.camel@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
44	Luiz Roberto de Souza	ISULPAR	3423-6856	8843-7837	luizro.viana@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
45	Marise R. Falcão	ISULPAR	3442-7376	99257377	marise.r.falcao@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
46	Ana Paula C. Mendes	ISULPAR	3038-3801	8836-6551	Ana.Mendes39@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
47	Raissa Toppo	ISULPAR	3457-2237		raissa_topo@hotmail.com	<i>[Signature]</i>
48	Luiz Roberto de Souza	ISULPAR	3422-5231	8838-3170	SSILVADESOUZA3@gmail.com	<i>[Signature]</i>



MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico



Figura 2.121 - Lista de Presença 3 - Segunda Audiência Pública.

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
14º MOMENTO PARTICIPAÇÃO POPULAR
SEGUNDA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Data: 31/10/2011
Local: PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
49	Joaquim P. Fernandes	DRD	4105-1115	8219-1846		Joaquim
50	Aline Carla de S. Costa	SEMUR	3420 2767	9207 9704	aline.semur@mpsgua.com.br	Aline
51	PAULO EMMANUEL NASCIMENTO	SEMDEF/PM	34206166	91132875	PAULO.SEMDEF@mpsgua.com.br	Paulo
52	CARLOS T. DRALTO	SEMOP/PM	3420-2777		carlos.dralto@mpsgua.com.br	Carlos
53	RODOLFO G. HAMMELER	SEMOP/PM	3420-2777	9207 9689	rodolfo.hammer@mpsgua.com.br	Rodolfo
54	Marielinda Carmo Barbosa	Aposentada	3424 1866	9204 7879		Marielinda Carmo Barbosa
55	Damiana Soares Silva	Polícia	-	91326499	-	Damiana Soares Silva
56	Isa Gomes Miro	Polícia	3422-6623	-	-	Isa
57	Marcos Roberto C. Sabri	METE. OBR	91186493			Marcos
58	José da S. Melo	Paraná	424.9812			José
59	Maura do Piccini	Polícia	3425 6312			Maura
60	Nilsa Góssler	Polícia	3425 6342			Nilsa
61	Roberto Rodrigues dos Santos	ISULPAR	41-34681367	92346699	ROBRODOSANTOS@gmail.com	Roberto
62	William Ernida Ude	Isulpar		485306318	GUAMITUSSO@HOTMAIL.COM	William
63	Isabela Costa Aguiar	Isulpar		8424 6490	isabelacosta2005@bol.com.br	Isabela
64	Elizabeth Antonioni Bussler	Isulpar				Elizabeth

Figura 2.122 - Lista de Presença 3 - Segunda Audiência Pública

MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
Plano Municipal de Saneamento Básico

MOBILIZAÇÃO SOCIAL - PMSB PARANAGUÁ 2011
14º MOMENTO PARTICIPAÇÃO POPULAR
SEGUNDA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Data: 31/10/2011
Local: PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
Horário: 19:00 horas

Nº.	Nome	Entidade/Setor	Telefone Fixo	Telefone Celular	E-mail	Assinatura
65	Shaiame de S. Custódio	Isulpar	-	-	shaiame-uaq@bol.com	Shaiame
66	Marellen G. Santos	Isulpar	-	-	marellen-amaral79@bol.com	Marellen
67	WILLIAND SALMON	AGEPAR	34231713			Williand
68	Marcos M. S. J. Jaramak	PMR-SEMUR	3420 2765		marcos.semur@mpsgua.com.br	Marcos
69	Paulo R. Geraldo Filho	PMR-SEMUR	3420 2765		PauloReto@bol.com	Paulo
70	Roberto Antosko	IF AGM	43520565		RobertoAntosko@gmail.com	Roberto
71	Silviana Martins					Silviana
72	Maura Costa	Variação				Maura
73	M. S. H. Alves	M. S. G. Alves	34257495			M. S. H. Alves
74	SERGIO SANTOS SEBASTIÃO	V. S. VICENTE	8472-5897			Sergio
75	Isabela de Barros Maciel	SEMSA	3420282			Isabela
76	Lucy E. dos Santos	Previdência	91628190			Lucy
77	Marcia de Almeida Silva	Silva	Residência			Marcia
78	Edna Lopes	Santos	9919 0588			Edna
79	Luciana V. de Oliveira	dependência	91728641			Luciana
80	JOSE DA COSTA CEITE JUNIOR	Camisa Municipal	3420 9029	91290095		Jose



ATA DA SEGUNDA AUDIÊNCIA PÚBLICA



Prefeitura Municipal de Paranaguá

Secretaria Municipal do Meio Ambiente

SEMMA

Plano de Saneamento Básico
2ª Audiência Pública



31/10/2011

2ª Audiência Pública

Plano Municipal de Saneamento Básico

31/10/2011

Aos trinta e um dias de outubro de 2011, às 19:00 horas, no auditório da Paranaguá Previdência, cito a: Avenida Gabriel de Lara, nº 1307, deu-se início a 2ª Audiência Pública sobre o Plano Municipal de Saneamento Básico, dando início, fez uso da palavra, o Prefeito José Baka Filho, que agradeceu a presença dos secretários, estudantes, presidentes de bairros, dos vereadores e da população em geral, frisando a importância de estarem no local, preocupados com o saneamento básico do município. Dando continuidade, a engenheira ambiental e sanitarista Nayla referiu-se sobre as plenárias, que já tinham sido realizadas anteriormente com os delegados e que os mesmos já haviam discutido e opinado sobre as propostas para o PMSB, também falou sobre: 1ª audiência (objetivos, metas e ações) que serão alcançados no decorrer do plano, 2ª audiência (Institucionalização do Plano Municipal de Saneamento Básico). Rubens Menoli com a palavra passou a explicar sobre a Institucionalização do Plano Municipal de Saneamento Básico. Gilson do Parque Agari questionou quando o projeto terá início, sendo que os moradores gostariam que fossem beneficiados primeiramente, pois segundo ele, os mesmos sofrem com alagamentos. Nayla respondeu que está sendo feita uma análise sobre estas questões, de acordo com as prioridades do município. Eugênia do Jardim Paraná (presidente de bairro) pergunta o que foi resolvido nas plenárias? Nayla respondeu que nas plenárias foram definidos os principais problemas do município, junto com as prioridades de cada bairro. Maria do Jardim Guaraituba Sofremos com enchente, foi feito um serviço, mas não houve nenhum resultado, estamos com medo do alagamento. Nayla

Figura 2.125 - ATA da Segunda Audiência Pública (pg.1).



responde que a situação é pontual, é necessária uma conversa com o Geraldo, secretário de obras, para resolvê-la. Paulo do Parque São João questiona, se na próxima gestão o prefeito não cumprir com as metas, objetivos e ações do PMSB? Nayla respondeu que o projeto será uma lei, que terá que ser cumprida, mas se não houver verba, terá que lutar para conseguir, o projeto prevê uma meta de 20 anos, mas de 4 em 4 anos terá que ser revisto, para adaptações. Carlinhos que é morador da Ilha dos Valadares questiona sobre o esgoto da Ilha. Nayla respondeu que nós estamos levantando os pontos críticos do município, serão estipulados os casos prioritários. Marcos morador da vila Horizonte questiona que a cada ano que passa a Rua Maneco Viana enche de água, antes de 2004, mas depois que ligaram as manilhas nas vilas próximas tem alagado bastante, a tubulação não vence atender todos os pontos de enchente, todo ano enche, qualquer chuva enche, o que será feito? Nayla, Nós levantamos esse ponto como crítico, mas com a drenagem será mudado, que trará benefícios a todos os moradores, todos os pontos de alagamento serão considerados. Elaine moradora do Bairro Porto Seguro: O Canal do chumbo é um grande problema, está totalmente poluído, o que será feito? Nayla, o canal do chumbo será tratado, a forma de tratamento será discutida pelo corpo técnico. Adilson, Secretário de pesca e abastecimento: houve a contemplação das Ilhas e colônias? Nayla: todas as ilhas e colônias foram pontuadas e contempladas no plano. Doutora Izolda questionou sobre a destinação dos resíduos de serviço de saúde do município? Em resposta, Nayla disse que foi incluído no plano, conforme a lei federal de resíduos sólidos. Finalizando o Prefeito José Baka agradeceu a presença de todos.

Figura 2.126 - ATA da Segunda Audiência Pública (pg.2).