



Orientações Gerais e base legal:

- * A CAP é um documento obrigatório que tem como objetivo a consulta para verificação de viabilidade locacional do empreendimento ou da atividade requerida, servindo como referência para a emissão da Anuência Ambiental Municipal (AAM), documento subsequente obrigatório para verificação de viabilidade ambiental do empreendimento/atividade com processo administrativo próprio;
- * A CAP não exige o requerente do cumprimento das determinações previstas na legislação ambiental vigente incluindo a Lei Complementar Municipal n° 095/2008 (disponível em www.paranagua.pr.gov.br);
- * Para retirada da CAP o requerente deverá recolher a Taxa de Vistoria Ambiental, cujo boleto será emitido pela Secretaria;
- * A Equipe Técnica desta Secretaria coloca-se à disposição dos requerentes para dirimir possíveis dúvidas sobre esta Instrução Normativa, através dos telefones (41) 3420-6142 de segunda a sexta-feira, no horário das 14h às 17h;

DOCUMENTOS A SEREM ANEXADOS PARA SOLICITAÇÃO DA CAP:

- I)** Requerimento de Consulta Ambiental Prévia devidamente preenchido (anexo);
- II)** Identificação do Requerente: Se **pessoa física**: Cópia do Documento de Identidade (RG) e do Cadastro de Pessoa Física (CPF). Se **pessoa jurídica**: Cópia do Contrato Social vigente da Empresa e cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), ambos atualizados;
- III)** Croqui do imóvel, indicando a localização, vias de acesso e, pelo menos, um ponto com coordenadas UTM;
- IV)** Memorial Descritivo da atividade pretendida;
- V)** Certidão de Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo, emitida pela Secretaria Municipal de Urbanismo (via original ou cópia autenticada), constando a Inscrição Imobiliária, croqui de localização e a área em m²;
- VI)** Certidão Negativa de Débitos Municipais ou Certidão de Débito Positiva com efeito negativa, emitidas pela Secretaria Municipal da Fazenda;

Obs.: Sempre que julgar necessário a Equipe Técnica desta Secretaria solicitará documentos, estudos ou informações complementares para emissão da CAP.



Prefeitura Municipal de Paranaguá
Secretaria Municipal de Meio Ambiente



REQUERIMENTO – CONSULTA AMBIENTAL PRÉVIA (CAP)

1. Requerente:

Razão Social / Pessoa Física:

Nome de Fantasia:

Alvará Municipal:

Alvará Sanitário:

Endereço do requerente:

Bairro:

Cidade:

Estado:

CEP:

Contato:

E-mail:

2. Empreendimento:

Nome do Empreendimento:

Atividade do empreendimento:

Cadastro de Inscrição Imobiliária:

Endereço:

Bairro:

CEP:

Contato:

E-mail:

3. Declaração do Requerente ou Representante legal:

- Todas as informações prestadas e documentos anexos são verdadeiros, assumindo a responsabilidade pelos mesmos, sob as penas da lei;
- Tenho ciência do(s) teor (es) do(s) Estudo(s) e Projeto(s) ora apresentado(s), estando de acordo com o(s) mesmo(s);
- Comprometo-me a providenciar todas as informações necessárias ao bom andamento do processo.

Nestes termos pede deferimento,

Local: _____ Data: _____ de _____ de _____.

Assinatura: _____

CPF: _____