



PREFEITURA DE  
**PARANAGUÁ**  
CIDADE MÃE DO PARANÁ

# RELATÓRIO DE GESTÃO 2023



PREFEITURA DE  
**PARANAGUÁ**  
CIDADE MÃE DO PARANÁ

## **Autoridades do Executivo Municipal**

**Marcelo Elias Roque**  
Prefeito Municipal de Paranaguá

**José Carlos Borba**  
Vice-prefeito

**Ana Paula Leal Loiola Falanga**  
Secretaria Municipal de Assistência Social

**Antonio Ricardo dos Santos**  
Secretaria Municipal da Agricultura e Pesca

**Maria Ângela Plahtyn Torres**  
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

**Marcela Paula Henrique da Silva**  
Secretaria Municipal de Administração  
e Recursos Humanos

**Tenile Cibele do Rocio Xavier**  
Secretaria Municipal de Educação e Ensino  
Integral

**Henrique Daniel Blankenburg Almada**  
Secretaria Municipal de Indústria e Comércio

**Ildeivan da Silva Junior**  
Secretaria Municipal de Obras Públicas

**Christiane de Souza Yared**  
Secretaria Municipal de Gabinete Institucional

**Gabriel do Rozario Antunes**  
Central de Água, Esgoto e Serviços Concedidos do Litoral do  
Paraná - CAGEPAR

**João Antônio Lozano Baptista**  
Secretaria Municipal de Trabalho, Emprego e Assuntos Sindicais



PREFEITURA DE  
**PARANAGUÁ**  
CIDADE MÃE DO PARANÁ

**Raul da Gama e Silva Luck**  
Controladoria Geral do Município

**Maurício dos Prazeres Coutinho**  
Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento

**Brunna Helouise Marin de Oliveira Santos**  
Procuradoria Geral do Município

**Ligia Regina de Campos Cordeiro**  
Secretaria Municipal de Saúde

**Cleomir Maia Santos**  
Secretaria Regional da Ilha dos Valadares

**Diego Delfino**  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Ricardo Feitosa Antunes**  
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

**Christianara Folkuenig**  
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos

**Koiti Cláudio Takiguti**  
Secretaria Municipal de Urbanismo

**Luciana Santos Costa**  
Secretaria Municipal de Governo e Ouvidoria Geral

**Camila Roque**  
Secretaria Municipal de Comunicação

**João Carlos Silva**  
Secretaria Municipal de Segurança

**Helton Pereira Ambrósio**  
Secretaria Municipal de Esportes

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

- São competências da Secretaria Municipal de Administração a definição das políticas de gestão administrativa municipal, diretrizes e regulamentações relativas a:
- I - Operação, execução e controle de serviços gerais;
- II - Administração de bens e materiais inservíveis;
- IV - Administração e controle do patrimônio mobiliário e imobiliário;
- V - A administração do protocolo, arquivo, reprografia, meios de comunicação e serviços de copa;
- VI - A administração e controle da ocupação física dos prédios de uso do Município, bem como o controle dos contratos de locação para instalação de unidades de serviço;
- VII - a administração e controle dos contratos de prestação de serviços relativos à sua área de atividade e assessoramento aos demais órgãos na área de sua competência;
- VIII - Padronização, produção, tratamento, circulação e arquivamento da documentação oficial;
- IX - Planejar e executar a política de informação e tecnologia do Município de Paranaguá;
- X - Apoiar o uso da Tecnologia da Informação - TI para aumentar a produtividade do setor público e do Município, melhorando a eficiência das operações da Administração Municipal;
- XI - Administração do transporte interno, compreendendo a operação e o controle da frota de veículos leves, oficiais e locados;
- XII - O apoio e assessoramento técnico aos demais órgãos do município na sua área de atuação;
- XIII - A preparação, formalização e encaminhamento de mensagens e projetos de lei e o controle de sua tramitação na Câmara Municipal de Paranaguá;
- XIV - A formalização de vetos a projetos de lei aprovados pela Câmara Municipal de Paranaguá e submetidos à apreciação do Prefeito;
- XV - A elaboração, publicação, registro e controle de documentos dos atos oficiais do Município;
- XVI - a administração do PROCON;

## **AÇÕES REALIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

Atendimento ao público com eficiência e eficácia A Secretaria Municipal de Administração assumiu um papel fundamental ao fornecer diversos atendimentos aos servidores públicos, oferecendo a assistência necessária para suas necessidades. Através de um trabalho árduo, a secretaria implementou medidas inovadoras para agilizar os processos administrativos, resultando em uma notável celeridade nos despachos e uma redução significativa no tempo médio de finalização dos procedimentos. Essas ações demonstraram o comprometimento da secretaria em melhorar continuamente os serviços prestados, garantindo eficiência e eficácia na administração pública local.

## **CURSOS E CAPACITAÇÕES**

Com o objetivo de promover o aperfeiçoamento e a atualização dos conhecimentos dos nossos servidores, realizamos a contratação de serviços de treinamentos, sendo eles:

- Participação dos servidores do setor de recursos humanos no WORKSHOP APOSENTADORIA ESPECIAL E BENEFÍCIOS, para atualização dos servidores do Município de Paranaguá, contribuindo com o desempenho adequado das funções, para maior qualificação e segurança como profissionais na Administração, e conhecimento as mais recentes atualizações das leis, abordando uma programação com diversos temas previdenciários.
- Participação dos servidores do setor de compras e licitações no 18 CONGRESSO BRASILEIRO DE PREGOEIROS e no 16º SEMANA NACIONAL DE ESTUDOS AVANÇADOS SOBRE O PREGÃO, para atualização dos Pregoeiros, Equipes de apoio, Membros da Comissão Permanente de Licitação, Procuradoria Jurídica e Controladoria do Município de Paranaguá, contribuindo com o desempenho adequado das funções, para maior qualificação e segurança como profissionais na Administração, e conhecimento nas recentes atualizações das leis e jurisprudências, bem como o nova Lei de Licitações nº 14133/2021, com inúmeras atualizações, para preparação nos atos diários nos processos licitatórios do Município de Paranaguá.

## **INVESTIMENTOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

No dia 15 de setembro, A Secretária de Administração Marcela Paula juntamente com o prefeito de Paranaguá, Marcelo Roque, assinaram o novo contrato para pagamento da folha de pagamento, que volta a ser com a Caixa Econômica Federal, atendendo mais de 5 mil servidores públicos municipais.



“Desde o início da nossa gestão buscamos parceiros que possam estar nos auxiliando e fortalecendo as nossas ações, como é o caso da Caixa Econômica Federal. Um banco com reconhecimento nacional que estará oferecendo bons serviços para a administração pública”, disse o prefeito Marcelo Roque.

### **INAUGURAÇÃO DO PATRIMONIO PÚBLICO**

Foi inaugurado em 24 de julho a nova sede do Patrimonio Público, a nova sede reunirá tanto a equipe como os bens adquiridos, fazendo com que os materiais saiam do departamento com placa de identificação e incluído no rol de bens patrimoniados seguindo para as secretarias. Esta mudança na logística foi feita para agilizar os processos inerentes ao setor que faz parte da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura. O novo departamento terá um barracão que servirá como almoxarifado para receber tanto os móveis e equipamentos novos, assim como os antigos e inservíveis.



“Todo bem que a prefeitura adquirir será recebido pelo departamento, será patrimoniado pela equipe e segue para a secretaria que adquiriu o bem. Este foi um desafio dado à equipe e agora estamos com uma estrutura adequada”, explicou a secretária de Administração, Marcela Paula.



## **SUBPREFEITURA “WALDIR SALMON”**

Localizada na Avenida Bento Munhoz da Rocha Neto, na região do bairro Nilson Neves, próximo ao Corpo de Bombeiros, oferta diversos serviços para a população. A intenção é evitar o deslocamento da população até a área central da cidade, aproximando a prefeitura da comunidade.

**Serviços:** No local são disponibilizados serviços como: solicitações via protocolo, consultas de processos, guias e parcelamentos de IPTU, recebimento de atestados médicos, busca de vagas de emprego pelo SINE, além da Sala do Empreendedor. Outros atendimentos por meio das secretarias municipais de Fazenda e Orçamento, Procon, Departamento de Saúde Ocupacional, Urbanismo e Trabalho e Assuntos Sindicais também são realizados.

Serviços da Copel como: imprimir histórico de consumo, conferir telefone e e-mail, religar a luz cortada, registrar leitura, mudar a data de vencimento, desligar, imprimir segunda via, pagar débitos, fatura digital, débito automático, parcelar e fazer pagamento da fatura via cartão de débito. Aulas de ginástica funcional, além de oficina de capoeira.



Em 25 de abril, a Prefeitura de Paranaguá, por meio da Secretaria Municipal de Administração, informa que a partir de agora os servidores públicos municipais podem consultar a margem para empréstimo consignado, na subprefeitura Waldir Salmon. “Como o prefeito Marcelo Roque determina, estamos descentralizando os serviços da prefeitura. Agora temos uma sala própria para atendimento aos servidores públicos que desejam consultar a margem para empréstimo consignado, disponibilizado pela Semad”, comentou a secretária de Administração, Marcela de Paula.

## **DEPARTAMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO ATOS LEGISLATIVOS**

O Departamento de Atos Legislativos é responsável pela organização, coordenação e gerenciamento dos atos oficiais de caráter normativo, bem como

dos vetos a projetos de lei aprovados pela Câmara Municipal de Paranaguá e submetidos à apreciação do Prefeito, além da elaboração, publicação, registro e controle de documentos oficiais do Município.

Há cerca de 5 anos, a Secretaria Municipal de Administração iniciou o processo de informatização do Departamento de Atos Legislativos, possibilitando um controle efetivo e fácil acesso à busca dos documentos elaborados no departamento, como Leis Ordinárias, Leis Complementares, Decretos, Portarias, Editais, Projetos de Lei e Processos.

Foram redigidos e publicados no Diário Oficial dos Municípios, 873 Decretos, 1603 Portarias, 69 Projetos de Lei, 13 Leis Complementares, 128 Leis Ordinárias, além de Editais de Chamamento, Citação, Rescisão e Prorrogação de Contratos, totalizando 3.215 publicações. Além disso, em 2023 foram cadastrados 141 Medições de Obras, 04 Orçamentos Base, 04 Planilhas Contratadas e 02 Termos de Recebimento no site da Atoteca, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCEPR. Obedecendo ao princípio da Administração Pública da Publicidade, nossos atos também estão disponíveis no site do Leis Municipais, o qual a população tem livre acesso.

## **PROCON**

O Procon de Paranaguá é um órgão municipal de defesa do consumidor, criado na forma da lei, especificadamente para este fim, com competências, no âmbito de sua jurisdição, para exercer atividades contidas no Código de Defesa do Consumidor- CDC e no Decreto nº 2.181/97. O Procon é responsável por coordenar e executar a política local de defesa do consumidor, realizando diversas atividades, como a orientação e educação dos consumidores, além de atender as demandas de consumo com conflitos. Recentemente, foram realizados 2153 atendimentos aos munícipes do litoral, atuando como uma ajuda essencial para a população ao resolver conflitos e contribuindo significativamente para alertar sobre diversos golpes. Seu trabalho tem gerado resultados positivos e tem sido fundamental para proteger os direitos dos consumidores.

**AÇÕES:** No dia 05 de outubro, Secretaria Municipal de Administração enviou os servidores do Procon de Paranaguá para o evento da Secretaria de Estado da Justiça e da Cidadania, “Colóquio entre Procons Municipais e a Seju”, que aconteceu em Curitiba.



“Estamos atentos a todas as oportunidades para atualizar nossa equipe e também estabelecer a união entre município e Estado para o bem dos parnanguara”, disse Marcela de Paula, Secretária Municipal de Administração.

## **ALERTA À POPULAÇÃO**

O Procon de Paranaguá recebeu denúncias que o nome do órgão está sendo utilizado para possíveis golpes. Municípes afirmam que receberam mensagens sobre uma suporta reclamação vinda do Procon. A mensagem é enviada por SMS e e-mail e é repassado um link sugerindo um auto de notificação. Ao clicar no link os golpistas tem acesso aos dados das vítimas. Diante disso, o Procon de Paranaguá esclarece que não envia e-mails a consumidores e fornecedores que não possuem processos em tramitação no órgão.



## **MUDANÇA NO HORÁRIO DE ATENDIMENTO**

Em 27 de julho, A Prefeitura de Paranaguá, por meio da Secretaria Municipal de Administração, informa que, a partir de quarta-feira, 28, o PROCON estará em funcionamento no horário de almoço. "Esta mudança visa o bem estar da população. Muitos possuem tempo livre apenas neste horário para procurar o atendimento, dessa forma, foi definido, junto ao superintende Leandro Oliveira e os servidores responsáveis pelos atendimentos, que o PROCON não será mais fechado entre 11h e 13h", declarou. O atendimento será das 8h às 18h, sem interrupções e sem senhas limitadas.



## PROTOCOLO E ARQUIVO MUNICIPAL

### Atendimento ao Público e Atendimento Interno

Considerando todas as secretarias municipais, departamentos internos e sub prefeituras. Considerando solicitações de desarquivamentos, apensamentos, ajustes e devoluções processuais, foram realizados aproximadamente 71 mil atendimentos.

### Editais de Citação

Considerando as informações do departamento de Atos Legislativos foram publicados 11 (onze) Editais de Citação do Protocolo Geral e Arquivo Público no ano de 2023.

**AÇÕES:** Em parceria firmada, a Prefeitura de Paranaguá fornece todo o suporte e estrutura viável para que os alunos da universidade possam realizar estudos e pesquisas durante o ano letivo acadêmico. Em 05 de maio, os acadêmicos do curso de graduação em História da Universidade Estadual do Paraná (Unespar), pesquisadores e membros do Instituto Histórico de Paranaguá (IHGP) participaram da etapa II do Curso de Paleografia para iniciantes, que foi promovido pelo Centro de Documentação Histórica do Litoral do Paraná (Cdoc.H), com sede nas dependências do Arquivo Público Municipal gerenciado pela Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura de Paranaguá. O curso foi ministrado pelo professor Dr. Joacir Navarro Borges, do colegiado de história da Universidade Estadual do Paraná (Unespar), campus de Paranaguá. Na atividade, os alunos aprenderam fundamentos básicos de Paleografia: leituras e técnicas de transcrição de escritos antigos, além de manusear e utilizar documentos históricos. O evento foi organizado pela professora Dr<sup>a</sup>. Liliane da Costa Freitag, coordenadora do Centro de Documentação Histórica do Litoral (Cdoc.H).



“Nossa equipe dispõe de muito cuidado com todo o acervo histórico presente no Arquivo Público. É uma enorme satisfação observar que estudos estão sendo desenvolvidos aqui, colaborando assim, com a estruturação da educação e da sociedade. Estaremos sempre à disposição”, disse a secretária municipal de Administração, Marcela Paula. O Arquivo Público Municipal recebeu, em visita monitorada, 18 alunos do 1º ano do ensino médio do Centro Educacional Mobi

Dick (CEMD), no dia 16 de maio. A visita foi acompanhada também pelo professor responsável Leonardo Xavier de Lima, a pedagoga Eliana Rodrigues e a professora Jennifer Hibari Matsuzaki Chiarelli. Os alunos participaram de uma roda de conversa com a professora Liliane da Costa Freitag, que explicou sobre o Centro de Documentação Histórica do Litoral (Cdoc.H), e também sobre a parceria entre a Prefeitura de Paranaguá e a Universidade Estadual do Paraná (Unespar). Um roteiro interno de apresentação e demonstração de higienização de documentos foram apresentados pelos acadêmicos da universidade.



E o diretor do protocolo geral e Arquivo Público, Afonso Ereno, reforçou que a preservação da identidade é significativa. “Podemos extrair dados importantes sobre a evolução administrativa do município através dos documentos arquivados, além de ter uma visão cronológica cultural, política e social para resolução de problemas e planejamento de ações de melhoria. Compartilhar isso com a nova geração é gratificante”, disse.



Desde que foi inaugurado, o novo espaço possibilita que alunos de graduação, do curso de História da Unespar, sejam contemplados com projetos de extensão de pesquisa e projetos voltados à história de Paranaguá. O acervo do Arquivo Público Municipal conta com documentos com mais de 140 anos de preservação e o espaço físico tem laboratório de digitação, higienização, arquivos de guarda permanente, mapoteca, sala de treinamento documental, sala de reuniões e banheiros com acessibilidade. O Arquivo Público Municipal recebeu universitários da UNATI- Universidade da Terceira Idade



Desta vez, foram os acadêmicos do curso de Pedagogia, da Unespar.



## SAÚDE OCUPACIONAL E SEGURANÇA DO TRABALHO

O Departamento de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho desempenha uma função muito importante na Administração Pública, visando proteger a saúde e a segurança dos servidores e funcionários. Suas funções abrangem uma série de atividades, desde a identificação e avaliação de riscos ocupacionais até a implementação de medidas preventivas. Essa área é responsável por elaborar programas e treinamentos para conscientizar os colaboradores sobre práticas seguras e medidas de prevenção de acidentes. Além disso, realiza inspeções periódicas nos locais de trabalho para identificar possíveis riscos à saúde e segurança dos servidores, propondo soluções para mitigá-los. Outra função crucial é a análise dos acidentes e incidentes ocorridos, buscando identificar suas causas e propor melhorias para evitar que se repitam. A coleta e análise de dados estatísticos também são importantes para embasar decisões e aprimorar políticas de segurança. O setor de saúde ocupacional trabalha em conjunto com o setor médico, fornecendo acompanhamento e orientação para funcionários que apresentem problemas de saúde relacionados ao trabalho. Dessa forma, contribui para a redução do absenteísmo e do impacto negativo nas atividades do serviço público.

**AÇÕES:** Os procedimentos consistem em atendimento presencial, atendimento telefônico, visita domiciliar, discussão de casos, visita técnica, elaboração de relatórios, entre outros.



## Segurança do Trabalho

- 1) Lançamentos e cancelamento do adicional de insalubridade/periculosidade;
- 2) Elaboração de PPP - Perfil Profissiográfico Previdenciário;
- 3) Elaboração de Laudos de Insalubridade e Periculosidade;
- 4) Solicitação de manutenção, adequação do PSCIP e recarga de extintores de incêndio das secretarias municipais;
- 5) Solicitação de aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPI;
- 6) Solicitação de Instrutores Para Curso de Formação de Brigadistas da Prefeitura Municipal de Paranaguá;
- 7) Elaboração RIST – Relatório de Inspeção de Segurança do Trabalho;
- 8) Elaboraões de CAT - Comunicação de Acidente do Trabalho;
- 9) Visitas técnicas e de orientação nos diversos setores da Prefeitura;
- 10) Técnicos da Secretaria Municipal de Educação e do Departamento de Saúde Ocupacional (DSO), da Secretaria de Administração da Prefeitura de Paranaguá estiveram reunidos em 25 de maio, para uma reunião de articulação e definição de ações que objetivam otimizar o atendimento aos servidores, no que se refere a entrega de atestados e declarações médicas. O chefe do DSO, Harrison Camargo, lembra que algumas iniciativas já foram tomadas como o uso da internet pelos servidores para apresentação de atestados sem necessidade de deslocamento



11) Entrega de certificados a primeira brigada de combate a incêndio constituída na prefeitura de Paranaguá



12) Participação do 6º Congresso Brasileiro de Saúde e Segurança do Trabalho



13) Equipe Técnica da Segurança do Trabalho da Prefeitura de Paranaguá se qualifica em cursos de higiene ocupacional e normativas trabalhistas.



## PROFISSIONALIZAÇÃO E ESTÁGIO

O Departamento de estágio desempenha uma função essencial na administração pública, pois promove o aprendizado prático, traz novas ideias e perspectivas, impulsiona o desenvolvimento local e prepara a próxima geração de líderes para enfrentar os desafios complexos do serviço público. É uma parceria proveitosa para ambas as partes e um investimento valioso no futuro do país.

Através do programa de Incentivo à Profissionalização do Estudante - PIPE, criado pela Lei 2660/2006, a Secretaria Municipal de Administração tem alcançado resultados satisfatórios no incentivo e contratação de alunos como estagiários. Durante o ano de 2023, foram realizadas 344 novas contratações, demonstrando a contínua importância do programa na formação e desenvolvimento desses jovens talentos, sendo 247 para cursos superiores, 83 para ensino médio e 14 para ensino técnico. Atualmente, possuímos convênios com várias universidades e instituições para estágios obrigatórios, garantindo aos nossos alunos uma oportunidade enriquecedora de desenvolvimento profissional e aprimoramento de suas habilidades. A Administração Pública demonstra seu reconhecimento e valorização dos estagiários como peças fundamentais no desenvolvimento do município. A dedicação e o empenho dos estagiários merecem destaque, pois contribuíram para o sucesso das atividades desenvolvidas nos diversos setores da administração pública.

## **RECURSOS HUMANOS**

O Departamento de Recursos Humanos desempenha um papel fundamental nas organizações, cuidando do bem-estar dos servidores e garantindo a eficiência das questões administrativas relacionadas ao corpo efetivo. No âmbito do atendimento ao servidor, o setor de Recursos Humanos oferece suporte e esclarecimentos sobre direitos trabalhistas, benefícios, licenças e outras questões relacionadas ao ambiente de trabalho. A equipe busca soluções rápidas e eficientes para resolver problemas e garantir um ambiente de trabalho harmonioso e produtivo. Outra importante atribuição é o atendimento para o cadastro de biometria, um recurso de segurança e controle de acesso que visa proteger as informações e o patrimônio da empresa. O setor de Recursos Humanos realiza o acolhimento de servidores recém contratados, orientações quanto a benefícios e plano de carreira, bem como registro biométrico dos servidores, garantindo a autenticidade e confiabilidade no controle de ponto e acesso às dependências da organização. Além disso, possui canal de comunicação com os RHs das demais pastas, afim de prestar esclarecimentos quanto a dúvidas referente a remuneração, afastamentos, cessões e licenças além da implantação e aperfeiçoamento de cronograma de envios de dados cadastrais ao E-Social. No ano de 2023 foram realizados vários chamamentos referentes a concursos públicos homologados, visando reforçar o número de colaboradores em áreas vitais para o município, como Educação, Saúde e Segurança. Foram realizadas 938 Admissões. Não menos importante, é o setor de Recursos Humanos que realiza a prestação de contas junto ao TCE referente a concursos e processos seletivos e tanto encerrados como em vigência.

## FOLHA DE PAGAMENTO

O Departamento de Folha de Pagamento desempenha um papel fundamental no processamento dos pagamentos e do auxílio alimentação aos servidores sempre na data estipulada ou adiantado (dependendo do mês em questão). Além de tratar sobre os vencimentos, descontos, horas extraordinárias, adiantamentos, faltas, rescisões, licença maternidade e demais questões financeiras relacionada aos pagamentos dos servidores.

DEMISSÕES	01/01/2023 À 31/12/2023	815
LICENÇA MATERNIDADE	01/01/2023 À 31/12/2023	62

## PATRIMÔNIO

O Departamento de patrimônio desempenha um papel crucial na Administração Pública, sendo responsável pela gestão e controle dos bens e recursos materiais do órgão ou entidade. Sua função principal é garantir a preservação, utilização adequada e o registro dos ativos patrimoniais, que incluem imóveis, equipamentos, veículos e outros recursos tangíveis. Além de zelar pela integridade física dos bens, o setor de patrimônio também é encarregado de promover a eficiência no uso dos recursos públicos. Isso envolve a identificação de bens ociosos ou subutilizados, possibilitando a reavaliação e realocação desses ativos para melhor atender às necessidades da administração. Outra atribuição relevante do setor é o controle patrimonial, que compreende a realização de inventários periódicos para atualizar o cadastro dos bens e monitorar qualquer possível extravio ou desvio. Essa ação é fundamental para prevenir a corrupção e garantir a transparência na administração pública. Além disso, o setor de patrimônio também colabora na tomada de decisões estratégicas, fornecendo informações relevantes sobre os bens disponíveis e seu estado de conservação. Esses dados contribuem para a elaboração de planos orçamentários e projetos de investimentos que impactem positivamente o desenvolvimento e o bem-estar da sociedade. Em suma, o setor de patrimônio desempenha uma função essencial na administração pública, agindo como um guardião dos recursos materiais, garantindo sua utilização adequada, transparência e eficiência na gestão, sempre alinhado aos princípios da legalidade e interesse público.

## AÇÕES:

**Mês de Janeiro:** 1) Prosseguimento do processo de doação de inservíveis 2023, armazenados na garagem do SEMOP. 2) Criação de cronograma para inventários das Secretarias 2023. 3) Apoio logístico para atendimento das secretarias em eventos. 4) Cadastramento de bens no sistema patrimonial. 5) Localização e identificação dos bens adquiridos.



**Mês de Julho:** 1) Retirada de inservíveis UBS Aline Maria Zacarias (Vila Garcia) 2) Inventário da UBS Aline Maria Zacarias (Vila Garcia) 3) Retirada de inservíveis UBS Santos Scomação (Santin Colônia Maria Luiza) 4) Inventário da UBS Santos Scomação (Santin Colônia Maria Luiza) 5) Apoio Logístico e mobiliário para instalação do novo prédio da administração regional de Alexandra. 6) Apoio logístico para atendimento das secretarias em eventos. 7) Cadastramento de bens no sistema patrimonial. 8) Localização e identificação dos bens adquiridos.

**Mês de Agosto:** 9) Retirada de inservíveis UBS Domingues Lopes do Rosário (Serraria do Rocha) 10) Inventário da UBS Domingues Lopes do Rosário (Serraria do Rocha) 11) Retirada de inservíveis UBS Guilhermina Mazzali Gaida (Jd Iguaçu) 12) Inventário da UBS Guilhermina Mazzali Gaida (Jd Iguaçu) 13) Retirada de inservíveis UBS Luiz Carlos Gomes (Vila do Povo) 14) Inventário da UBS Luiz Carlos Gomes (Vila do Povo) 15) Apoio logístico para atendimento das secretarias em eventos. 16) Cadastramento de bens no sistema patrimonial. 17) Localização e identificação dos bens adquiridos.

**Mês de Setembro:** 18) Inventário unidade do Corpo de Bombeiros do Bairro Costeira 19) Retirada de inservíveis unidades do Corpo de Bombeiros do Bairro Costeira. 20) Inventario de bens imóveis da SEMAS. 21) Inventário de Bens da UBS da Ilha da Cotinga 22) Apoio logístico para atendimento das secretarias em eventos. 23) Cadastramento de bens no sistema patrimonial. 24) Localização e identificação dos bens adquiridos.

**Mês de Outubro:** 1) Levantamento de praças e parques para verificação no sistema patrimonial 2) Apoio logístico para atendimento das secretarias em eventos. 3) Cadastramento de bens no sistema patrimonial. 4) Localização e identificação dos bens adquiridos.



**Mês de Novembro:** 5) Retirada de bens inservíveis da Escola Rural Jose Chemure (Colonia Maria Luza). 6) Retirada de inservíveis da Escola Rural Jose Chemure (Colonia Maria Luza). 7) Levantamento de Imóveis Municipais. 8) Apoio logístico para atendimento das secretarias em eventos. 9) Cadastramento de bens no sistema patrimonial. 10) Localização e identificação dos bens adquiridos.

**Mês de Dezembro:** 11) Levantamento do cadastro dos Imóveis Municipais. 12) Levantamento de praças e parques para verificação no sistema patrimonial.

## **TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Realizados serviços de reforma de toda parte lógica/elétrica de diferentes secretarias, investimos na regularização de licenças de Software, implantamos o projeto ponto eletrônico para controle da jornada de trabalho dos servidores, controle de acesso as principais unidades, monitoramento dos próprios com mais de câmeras, com gravação em tempo real, muralha digital, dentre outros investimentos. Para acompanhar a implantação e execução dos projetos, fiscalizar os serviços e gerenciar toda a estrutura, o departamento de tecnologia da Informação conta com três administradores de rede, um analista de suporte, web designer, quatro técnicos e um administrador de banco de dados.

## **COMPRAS E LICITAÇÕES**

Compete ao setor de compras a pesquisa de mercado, orçamentos, com elaboração de planilhas de preços estimados e a formalização das contratações diretas. Compete ao Departamento de Licitações realizar e julgar os procedimentos licitatórios de aquisições de materiais, equipamentos e serviços realizados através de licitações de todos os órgãos e entidades de Administração Pública Direta e Indireta, organizando e mantendo atualizado o Cadastro Geral de Licitantes do Município - CAGEL;

## **Composição da Comissão Permanente de Licitação**

A Comissão Permanente de Licitação de Paranaguá compete em realizar e julgar os procedimentos licitatórios de todos os órgãos e entidades de Administração

Pública Direta e Indireta, constituir registros de preços, verificar a compatibilidade com o mercado dos valores das contratações diretas realizadas pelos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta, Organizar e manter atualizado o Cadastro Geral de Licitantes do Município - CAGEL;

### **Composição da Comissão Especial de Licitação**

A Comissão Especial de Licitação compete em executar as atividades relativas aos processos e realizar os procedimentos licitatórios inerentes às aquisições e contratações de bens, obras e/ou serviços no âmbito do Programa FINISA.

Constituída através dos Decretos nº 202/2017, 494/2017, 607/2017, 607/2017, 736/2018, 1789/2019, 2509/2021, 2849/2021 e 3376/2022 a equipe de pregoeiros da Administração Pública, vem desempenhando suas funções satisfatoriamente, conduzindo os processos licitatórios desde a fase da publicação do edital até a homologação e adjudicação do objeto.

Ao decorrer do ano foram realizados processos licitatórios em diversas modalidades, conforme relatório a seguir:

**Pregão Eletrônico: 123**

**Concorrência Pública: 20**

**Chamada Pública: 22**

**Tomada de Preço: 15**

**Dispensa de Licitação: 33**

**Inexigibilidade: 51**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE PESCA

### **AÇÃO 01: DEPURADORA MUNICIPAL DE OSTRAS:**

Nos processos de criação e extração de ostras e mexilhões, quando feitas em ambientes naturais, sem controle ou monitoramento da qualidade da água, próximos a centros urbanos ou comunidades pesqueiras, ocorre o risco de contaminação desses produtos através da concentração de bactérias patogênicas por meio de filtração. A retenção desses microrganismos em seu trato digestivo, configura como contaminação biológica, muito perigosa ao consumidor, quando consumida "in natura". No mercado de ostras de Paranaguá, a situação atual não é diferente da realidade descrita acima, a deficiência das condições sanitárias do local e a falta de segurança da procedência do produto comercializado, tem afastado o consumidor do local em questão. Os produtos atualmente comercializados não apresentam as mínimas condições estabelecidas pela legislação em vigor, deixando a desejar e colocando em risco a saúde dos consumidores.

**Objetivo:** O objetivo principal da depuração é a manutenção dos moluscos, por um determinado tempo, em contato com água limpa sob condições controladas, a fim de que, através do processo de filtração, os organismos patogênicos presentes nos tecidos sejam excretados nas fezes e pseudofezes.

**Visão:** Este projeto em andamento desde 2009 visa atender as normas da legislação estadual e federal vigente de comercialização e consumo de organismos aquáticos "in natura" comercializados no mercado municipal de ostras atendendo os seguintes requisitos:

- Sejam elaborados sem riscos à saúde pública;
- Apresentem padrões uniformes de identidade e qualidade;

Atendam às legislações vigentes, no que tange aos aspectos sanitários de qualidade e de integridade econômica. Com esta atividade, espera-se atingir a totalidade do público alvo, de forma a gerar dados representativos para que possamos acabar com todo tipo de problemas gerados à saúde pela contaminação dos moluscos, constituindo um importante passo para a promoção de desenvolvimento econômico e social das populações pesqueiras ligadas ao cultivo e comercialização de moluscos em nosso Município de Paranaguá.

## Resultados esperados:

- Apoiar a atividade de malacocultura no desenvolvimento do nosso município;
- Fixar a população pesqueira nas comunidades locais gerando postos de trabalho na região;
- Ofertar aos centros urbanos consumidores produtos de qualidade;
- Agregar valores ao produto ofertado;
- Melhorar as condições locais de comercialização de ostras e mexilhões no mercado de ostras de Paranaguá;
- Geração de produtos ligados ao turismo regional.



## **AÇÃO 02: APOIO AOS CULTIVOS DE OSTRAS EXISTENTES NO MUNICÍPIO**

**Objetivo:** Apoio às estruturas existentes de cultivo para e implantação de uma unidade experimental de produção de sementes de ostras para engorda em cultivos, de forma segura e respeitando o ambiente, contribuindo de forma significativa para a economia, bem como na oferta deste produto nobre na mesa do consumidor. Estruturação do cultivo com a compra de materiais (Cabo, boia, lanternas) e doação para a associação para desenvolvimento da atividade de cultivo

**Visão:** Cultivos - No sistema de cultivo, para a ostra, pode ser utilizada a lanterna amarrada a uma estrutura de cultivo. A lanterna é uma estrutura cônica ou cilíndrica envolvida por tela e dividida em andares, onde são colocadas as sementes para cultivo. A lanterna também é utilizada em todas as fases de engorda da ostra e a engorda pode compreender uma fase inicial de berçário, outra fase intermediária e uma fase final de crescimento. Para cada uma dessas fases, são utilizados malhas de telas com tamanhos diferenciados de modo que não prejudique o fluxo de água e nem as densidades de ostras estocadas por metro quadrado, que também é diferenciada.

Resultados esperados: A ostreicultura nesse sistema visa conter o empobrecimento das comunidades de pescadores artesanais, que com o declínio dos estoques de ostra, devido, principalmente, à poluição e à exploração predatória, ficam com poucas alternativas de renda para que permaneçam em suas terras. Com a implantação de novas e aperfeiçoadas técnicas, podemos melhorar a qualidade de vida dos pescadores que vivem em nossa baía de Paranaguá, através de produção de ostras, na criação de empregos das referidas regiões onde a produção pode ajudar a atender às necessidades dos mercados.

Portanto, acredita-se que a manutenção dos cultivos de ostras do mangue e a implantação de uma unidade experimental ofereça potencial para desenvolvimento da atividade no nosso município.

Dados da área de cultivo:

### **CICLO DE PRODUÇÃO ANUAL**

Sementes: 50.000

- Inicial: 15 dias em berçários;
- Seleção: + 15 dias em berçários;
- Seleção: +15 dias em lanternas = 5.000 em cada andar da lanterna;
- Seleção: +45 dias em lanternas = 500 por andar (05 andares por lanterna);

## Engorda:

- Lanterna de engorda: + 03 a 04 meses = 200 unidades por andar;
- Seleção: + 03 meses = Engorda em lanternas terminais (04 a 05 dúzias por andar = 25 dúzias por lanterna);
- Índice de mortalidade: 40%

## Pescadores

- Atendimento: 5 famílias = aproximadamente 30 pessoas;
- Comercialização: R\$ 20,00 a R\$ 30,00 por dúzia;
- Beneficiamento: 02 tipos de molho, 02 tipos de gratinado;
- Todas as ostras são depuradas;

### Custo do Projeto

- R\$ 10.000,00 por long-line de 100 metros;
  - Long-line: 100 lanternas, 100 boias, 150 metros de cabo, fixação;
- Quantidade de long-lines: 5 long-lines;



### **AÇÃO 03: DESENVOLVIMENTO DA PISCICULTURA NO MUNICÍPIO – INCENTIVO DA ATIVIDADE NAS COLÔNIAS E REALIZAÇÃO DE EVENTOS QUE PROMOVAM A VENDA E ESTIMULEM O CONSUMO DE PESCADO**

**Descrição e importância:** O desenvolvimento da piscicultura em nosso município, ao exemplo do que ocorre em outras regiões do país, pode proporcionar oportunidades únicas de trabalho, renda e desenvolvimento aos agricultores que possuem viveiros escavados e açudes em suas propriedades e não o exploram, pois tem sua economia exclusivamente baseada na agricultura e pecuária extensiva. Seria de grande importância incentivar, apoiar esta atividade nas propriedades do nosso município, promovendo uma renda extra, sem custos elevados, oportunizando o produtor de comercializar seu pescado “in natura” diretamente em feiras livres de pescado e possivelmente poder atender programas de alimentação existentes no município como o PNAE - PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR e PAA - PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS, que são atividades promovidas por esta secretaria.

A realização de eventos como feiras da semana santa e Semana do Peixe, que promovam o consumo de pescado não é importante apenas para movimentar a economia do município, mas sim garantir o desenvolvimento das atividades relacionadas a pesca e piscicultura, gerando renda para as famílias que dependem exclusivamente da captura e/ou cultivo e também para gerar renda extra aos que lidam com a atividade paralela a sua atividade principal.

**Justificativa:** O pescado é um item que pode ser adquirido pelo programa PNAE - PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR e tem como objetivo oferecer alimentação saudável para alunos da educação infantil, ensino fundamental, educação indígena, áreas remanescentes de quilombos e os alunos da educação especial, matriculados em escolas públicas dos estados e municípios e PAA - PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS e tem como destino a alimentação escolar, restaurantes populares, cozinhas comunitárias e cestas de alimento. Já em feiras livres, o produto que é comercializado direto ao consumidor é vendido inteiro e fresco. Os consumidores que optarem por produtos fáceis de serem preparados adquirem filés congelados e sem espinhas, porém o consumidor paga um preço mais elevado pela disponibilidade deste produto nas gôndolas de mercados. Com a promoção de feiras de pescado, isto não acontece, pois o consumidor compra diretamente do produtor sem qualquer intermediário de venda.

**Objetivo:** Prestar apoio técnico diretamente aos produtores para uma produção sustentável sem muitos custos e promover feiras livres de pescado para comercialização do produto diretamente ao consumidor.

**Resultados esperados:** O apoio e desempenho desta atividade pode aumentar a produção e superar os entraves, para que o pescado produzido nas pequenas propriedades em nosso município, possa cada vez mais chegar à mesa dos consumidores, e gerar renda extra aos pequenos produtores rurais do nosso município.



## **AÇÃO 04: CAMINHÃO FRIGORÍFICO PARA APOIO À CADEIA PRODUTIVA DO PESCADO**

Descrição e importância: A Baía de Paranaguá constitui um grande e complexo sistema estuarino com diversos corpos d'água interconectados. Tradicionalmente, na maior parte das regiões do litoral do Estado do Paraná a maricultura (cultivo de ostras e mexilhão) e a pesca artesanal apresenta-se como principal fonte de renda das comunidades, porém nos últimos anos revelou um processo acentuado de declínio da atividade principalmente relacionado a falta de recursos financeiros e estruturas de apoio. A SEMAPA, tem como objetivo principal continuar atendendo as comunidades pesqueiras com a disponibilidade do Caminhão Baú Frigorífico para que possamos assegurar a utilização mais sustentável dos recursos que temos em mãos, em busca de um objetivo maior que é desenvolver o setor pesqueiro no Município de Paranaguá

Justificativa: Diante da continuidade da assistência direta as comunidades pesqueiras e aquicultores através da disponibilização do Caminhão Baú Frigorífico em atividades relacionadas à pesca (abastecimento de gelo, transporte de pescado, etc) e comércio de pescado (transporte, feiras, Festa Nacional da Tainha, etc), espera-se atingir a totalidade do público alvo, de forma a gerar dados representativos que possam alavancar o comércio e o consumo de pescado, motivando assim a continuidade das comunidades neste setor produtivo.

Objetivo: O objetivo específico é atender diretamente as necessidades dos aquicultores e pescadores artesanais do Município de Paranaguá-PR, relacionado a transporte e armazenamento de gelo e pescado, para desenvolvimento do comércio, alavancando assim o consumo de pescado e gerando renda para os aquicultores e comunidades pesqueiras que dependes exclusivamente do setor.

Resultados Esperados:

- Atendimento das necessidades de transporte de gelo, pescado para os pescadores e aquicultores do Município de Paranaguá-PR;
- Continuar promovendo o desenvolvimento do comércio de pescado, alavancando o consumo do mesmo;
- Continuar apoiando o pescador artesanal no armazenamento do pescado em caminhão frigorífico durante a Festa Nacional da Tainha e outras atividades.

## **AÇÃO 05: DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA A PESCA ARTESANAL NO MUNICÍPIO – INCENTIVO DA ATIVIDADE E DESENVOLVIMENTO DE NOVAS PERSPECTIVAS DE RENDA**

**Descrição e importância:** A pesca no município de Paranaguá é predominantemente artesanal e de pequena escala. A comercialização é realizada nos mercados regionais, sendo forte a presença do atravessador. A produção de pescado pode ser proveniente da pesca ou da aquicultura, atividades distintas, mas que requerem muitas vezes um mesmo olhar, sendo que as interações entre as duas são múltiplas, principalmente devido ao fato de ambas terem como destino o mesmo mercado e se encontrarem no mesmo contexto socioambiental. Paranaguá possui oito pontos de desembarque, mas este ocorre em sua maioria no Mercado Municipal e em duas ou mais, grandes empresas e peixarias. Boa parte da pesca desembarcada em pequenos vilarejos ribeirinhos acaba sendo escoada por estas principais vias. Dentro deste contexto, a presença da baía, a forte e estreita ligação da população com o mar, fez com que a pesca fosse uma das atividades econômicas que caracterizaram o município. Paranaguá é o ponto de convergência de desembarque de diversas comunidades de pescadores artesanais que se localizam ao longo de todo o complexo estuarino.

**Justificativa:** A pesca artesanal desenvolvida nas comunidades apresenta baixa produtividade, tornando-a extremamente frágil em relação ao dinamismo do mercado, assemelhando-se ao desempenho do segmento “informal” das áreas urbanas, que, em sua maior parcela, resulta em baixos rendimentos para as pessoas ocupadas nestas atividades. A pesca artesanal destas comunidades se insere no contexto histórico do município de Paranaguá. Ao longo dos anos, em suas ilhas a atividade pesqueira se constituiu em importante fonte de renda para os seus moradores. Pode ser constatado o baixo grau de associativismo em algumas comunidades. Essa característica contribui para dificultar às comunidades o estabelecimento de estratégias no sentido de defender seus direitos, principalmente na gestão e sustentabilidade do território em que atuam e do qual dependem para o seu sustento. Diante disso esta Secretaria Municipal – SEMAPA, deve exercer um papel central no desenvolvimento sustentável da atividade de pesca, através de políticas públicas de assistência técnica, fomento, planejamento e ordenamento da pesca para um melhor aproveitamento e desenvolvimento da atividade em nosso Município.

## Objetivo:

I.Prestar apoio técnico diretamente aos pescadores para uma pesca sustentável, promovendo uma ordenação dos recursos aquáticos disponíveis.

II.Promover feiras livres de pescado para comercialização do produto diretamente ao consumidor, gerando renda para o pescador.

III.Desenvolver ações nas comunidades pesqueiras através de novas atividades complementares que gerem renda para as famílias que vivem exclusivamente da pesca (Turismo de pesca, gastronomia, capacitação).

## Visão:

Visando a complementação de renda e integração das medidas referentes à pesca amadora com a artesanal, a proposta de implantação de um plano de turismo de pesca esportiva bem como o desenvolvimento e divulgação da gastronomia caiçara, pesca esportiva e maricultura. O plano de turismo de pesca esportiva consiste em uma atividade de recepção e hospitalidade praticada por pescadores profissionais através de serviços de assistência a pesca esportiva, restaurante e degustação dos produtos típicos. Esta Secretaria Municipal – SEMAPA, juntamente com apoio de outras Secretarias Municipais, tem como objetivo promover a interação da comunidade a esta atividade com um Programa de Capacitação da comunidade para a agregação de valor à atividade turística, a pesca esportiva utilizando as artes de pesca tradicionais e a coleta de organismos aquáticos cultivados, sendo caracterizado como um turismo vivencial, de imersão.

**Resultados esperados:** O apoio e desempenho desta atividade pode aumentar a produção e superar os entraves para que o pescado capturado em nossa baía possa cada vez mais, chegar à mesa dos consumidores. Além da renda do pescado, gerar desenvolvimento e renda extra aos pescadores artesanais do nosso município através da atividade de Turismo de Pesca Esportiva e gastronomia regional.



## **AÇÃO 06: APOIO ÀS COMUNIDADES PESQUEIRAS EM INFRAESTRUTURA DE PASSEIO PÚBLICO E LAZER**

Revitalização dos Caminhos e construção e revitalização de infraestruturas nas comunidades tradicionais da baía de Paranaguá – Paraná, com o propósito de potencializá-lo ainda mais como um polo de atração turística no Município de Paranaguá.

Alguns dos objetivos desta revitalização dos caminhos e locais de lazer seria proteger e conservar áreas de patrimônio natural; possibilitar atividade de recreação, sensibilização e educação ambiental e patrimonial difundindo os princípios de conservação da natureza; levar o público a entender a importância de apreciar o valor do Caminho, percebendo a necessidade de conservação deste patrimônio; prover a área dos meios necessários para o bom funcionamento das atividades, tornando possível o desenvolvimento regional e uma visita turística cada vez mais rica.

Busca por proporcionar maior segurança aos visitantes, tanto no que diz respeito aos possíveis riscos físicos que o percurso apresenta

Algumas das providências tomadas pela revitalização foram roçadas laterais do caminho, limpeza do calçamento, abertura de saídas de água para evitar a formação de poças, padronização de largura da trilha, abertura de drenagens naturais para escoamento da água da chuva, construção e revitalização de pontes e passagens molhadas, revitalização e estruturação dos trapiches e atracadouros.





## **AÇÃO 07: CADASTRO DE PROJETOS DE PESCA E AQUICULTURA EM SISTEMA TRANSFEREGOV**

Fomentar a cadeia produtiva pesca como forma de fortalecer a participação e a integração dos pescadores artesanais, marisqueiras e aquicultores, tendo em vista viabilizar o acesso recursos que possam alavancar a comercialização do pescado no comércio local e regional, tendo em vista o melhoramento da qualidade de Assistência técnica e Extensão Rural, objetivo principal da SEMAPA.

## **Programa municipal de controle e erradicação da brucelose animal**

Programa municipal de controle e erradicação da brucelose animal conta com médico veterinário cadastrado no serviço veterinário estadual e disponibilização de vacinas contra a brucelose para atendimento ao produtor rural. No ano de 2023 atendeu 21 propriedades da agricultura familiar vacinando 71 novilhas bovinas e bubalinas contra brucelose.

Ainda na área de defesa sanitária animal, realizamos, em conjunto com os técnicos da ADAPAR, a investigação de caso suspeito de raiva bovina na Comunidade de São Miguel. Fornecemos suporte náutico para a investigação de casos da influenza aviária nas comunidades pesqueiras do município de Paranaguá e realizamos reuniões com os produtores rurais para discutir medidas de prevenção contra a doença.



Integramos a equipe técnica de Afugentamento e Resgate da Fauna na Obra da Ponte dos Valadares realizando plantões para a observação da presença e se for o caso afugentamento e resgate de animais que estejam dentro da área de influência do empreendimento.

O município realiza o incentivo a apicultura e produção de mel através da casa do mel que é um equipamento público equipado para à extração, envase e beneficiamento de produtos de abelha, com a intenção de incentivar a atividade apícola e proporcionar mais uma fonte de renda ao pequeno produtor rural. Em 2023 a casa do mel atendeu 7 apicultores com uma safra de 1900 Kg de mel.

Em 19 de junho de 2023 foi publicado o Decreto nº 4557 que regulamenta a Lei Complementar nº 219, de 05 de dezembro de 2018, e dispõe sobre a produção e comercialização de produtos de origem animal no âmbito municipal e cria o Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal de Paranaguá."



## Organização de eventos

Foram realizados dois grandes eventos para incentivar o turismo rural sendo a Trilha Caiçara Mário Roque que levou 200 pessoas para conhecer as belezas da Bahia de Paranaguá e das comunidades pesqueiras de Ponta de Ubá, Vila São Miguel e Piaçaguera e a Caminhada na Natureza que contou com 484 caminhantes percorrendo as trilhas e estradas e conhecendo as propriedades da agroindústria familiar das Colônias Maria Luiza e Quintilha



The poster features a top section with a black and white photograph of a hiker's legs on a trail. Overlaid on this is a circular logo for the '2ª EDIÇÃO TRILHA CAIÇARA MARIO ROQUE'. Below the photo, a dashed white line traces a path through three location markers: 'PIAÇAGUERA', 'VILA DE SÃO MIGUEL', and 'PONTA DE UBA'. The background of the lower two-thirds is a solid dark blue. A red banner contains the text 'KIT CONTENDO CAMISETA, ALMOÇO E TRANSPORTE'. Below this, white text reads 'Adquira seu kit com a Barcopar Vagas Limitadas'. Another red banner displays 'ENTRE EM CONTATO: 3425-6173'. Below that, white text says 'Saída dos barcos 7h no trapiche do Barcopar'. A white banner at the bottom center features the date '28 DE MAIO'. At the very bottom, there are four logos: the Municipality of Paranaguá, a green circular logo, the 'SECUTUR Paranaguá' logo, and a small circular logo.

**2ª EDIÇÃO TRILHA CAIÇARA MARIO ROQUE**

VILA DE SÃO MIGUEL  
PIAÇAGUERA  
PONTA DE UBA

**KIT CONTENDO CAMISETA, ALMOÇO E TRANSPORTE**

Adquira seu kit com a Barcopar Vagas Limitadas

ENTRE EM CONTATO: **3425-6173**

Saída dos barcos 7h no trapiche do Barcopar

**28 DE MAIO**

PREFEITURA DE PARANAGUÁ  
SECUTUR Paranaguá



Atuamos na melhoria dos sistemas de abastecimento de água das áreas rurais e pesqueiras realizando visita técnica e disponibilizando material para a reforma da captação do sistema de abastecimento da Ilha do Teixeira e na Comunidade de Piaçaguera para a construção da estrutura de sustentação do reservatório elevado de água.

Fizemos a adesão ao processo de seleção Itaipu Binacional – Mais que Energia para a implantação de dois sistemas de abastecimento de água potável e duas unidades de biodigestor para resíduos orgânicos na Ilha da Cotinga a fim de atender as Aldeias Indígenas Pindoty e Takuaty.

Realizamos o diagnóstico das Soluções Individuais de Tratamento de Esgoto da Ilha de Eufrasina.

### **Nota fiscal do Produtor Rural**

Atendimento aos pescadores e agricultores para cadastro e autorização de notas fiscais para que comercializem seus produtos . ( 700 pessoas atendidas).

### **Organização e Coordenação de Feiras**

\*Feira da Lua – Praça dos Leões – (gastronomia e artesanato) todas as terças-feiras das 17hs as 22hs.

\*Feiras dos Agricultores – Praça Fernando Amaro (gastronomia e artesanato) todas as sextas-feiras das 8hs as 17hs.

### **Manutenção do Trapiche de Vila São Miguel**

Manutenção do Trapiche de Vila São Miguel; seis meses de serviço (Janeiro/23 a Junho/23)

### **Atendimento ao PNAE**

Atendimento ao PNAE - Programa Nacional Alimento Escolar, a secretaria faz as entregas dos Alimentos nas escolas municipais, Cmeis , colégios estaduais e entidades.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL DE ALEXANDRA E DEMAIS COLÔNIAS

Este relatório tem como objetivo apresentar uma visão geral das atividades realizadas pela Secretaria de Desenvolvimento Rural durante o período especificado. As ações da secretaria visam promover o desenvolvimento sustentável das áreas rurais, melhorar a qualidade de vida das comunidades agrícolas e fortalecer a economia rural.

Considerando as atribuições da Semdac do Município de Paranaguá, conforme o Planejamento e Planilha de Identificação de Ações do PPA

2022-2025 informamos para os devidos fins que durante o exercício do ano de 2023, esta secretaria realizou as seguintes atividades:

Programas de Turismo Rural com Capacitação Agrícola aos colonos com estudo para viabilidade de implantação da sinalização das vias de acesso as colônias e atrações turísticas naturais e lazer com a parceria Seab ,IDR ,Senar, Faep e Sebrae : Durante o período, a secretaria conduziu uma série de programas de capacitação para agricultores locais. Isso incluiu treinamento em práticas agrícolas sustentáveis, uso eficiente de recursos naturais e tecnologias agrícolas modernas.

**Assistência Técnica:** A secretaria prestou assistência técnica direta aos agricultores, auxiliando-os na resolução de problemas específicos relacionados à agricultura e na implementação de práticas recomendadas.

**Infraestrutura Rural:** Foram realizados investimentos na melhoria da infraestrutura rural, incluindo estradas rurais, sistemas de irrigação e acesso à manutenção do solo . Isso visa melhorar o escoamento da produção agrícola e a qualidade de vida nas áreas rurais

Através do Departamento de Manutenção Urbana secretaria de obras que nos dá todo suporta para que sejam realizadas atividades de manutenção e ampliação em redes de drenagem, com atividades sob demanda, atualmente estas atividades contam com uma equipe que faz a manutenção das vias, bueiros, valetas nas colônias melhorando assim a traficabilidade dos colonos

Projetos de Conservação Ambiental: Foram implementados projetos de conservação do meio ambiente, visando a preservação de recursos naturais, como florestas e rios, enquanto promovem práticas agrícolas sustentáveis.

## Resultados e Impacto:

**Aumento da Produtividade Agrícola:** Devido às ações de treinamento e assistência técnica, muitos agricultores relataram um aumento significativo na produtividade de suas colheitas.

**Melhoria nas Condições de Vida:** A melhoria da infraestrutura rural resultou em melhores condições de vida para as comunidades rurais, com acesso mais fácil a serviços essenciais.

**Sustentabilidade:** Os projetos de conservação ambiental contribuíram para a proteção de recursos naturais críticos e a promoção de práticas agrícolas ecologicamente sustentáveis.

## Conclusão

A Secretaria de Desenvolvimento Rural demonstrou compromisso em promover o desenvolvimento sustentável nas áreas rurais. Os resultados obtidos até o momento são promissores, e o trabalho contínuo é essencial para garantir que as comunidades rurais continuem a prosperar.

Este relatório é uma síntese das atividades realizadas e seus impactos durante o período especificado. Continuaremos a buscar maneiras de fortalecer e expandir nossos esforços para melhorar a qualidade de vida nas áreas rurais e promover a sustentabilidade agrícola.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL

## SETOR - ESTATÍSTICA

A Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral – SEMEDI, contempla na Rede Municipal de Ensino de Paranaguá 74 instituições no Sistema Educacenso:

- 31 Escolas na área urbana;
- 14 Escolas do Campo;
- 25 Centros de Educação Infantil na área urbana;
- 02 Centros de Educação Infantil do campo;
- 01 Escola de Educação Especial;
- 01 Escola de Educação de Jovens e Adultos. No ano de 2023 foi realizado o atendimento a 14.534 estudantes da Rede municipal de ensino, distribuídos nas seguintes etapas/modalidades: Educação Infantil: 5.284 crianças
  - 1.605 crianças nas escolas urbanas;
  - 3.569 crianças nos Centros de Educação Infantil – CMEIs urbanos;
  - 58 crianças nas escolas do campo;
  - 52 crianças nos Centros de Educação Infantil do Campo.
- Ensino Fundamental - Anos Iniciais: 8.320 estudantes
  - 8.127 estudantes nas escolas urbanas;
  - 313 estudantes nas escolas do campo;
- Ensino Fundamental – Educação Especial: 682 estudantes
  - 171 estudantes na EJA especial na Escola Especial;
  - 34 estudantes no Ensino Fundamental Escola Especial;
  - 412 estudantes nas Salas de Atendimento Especial Especializado nas escolas;
    - 30 estudantes nas Salas de Atendimento Especial Especializado nos CMEIs;
    - 66 estudantes nas salas de Classe Especial nas escolas;
- Ensino Fundamental – Educação em Tempo Integral: 1.936 estudantes
  - 1.245 estudantes nas escolas;
  - 691 crianças nos CMEIs;
- Ensino Fundamental – Educação de Educação de Jovens e Adultos: 248 estudantes.



Todas as instituições utilizam o Sistema Estadual de Registro Escolar (SERE) para a migração dos dados para o Sistema Educacenso. As orientações são apresentadas por meio de notas técnicas para que as instituições possam cumprir os prazos estipulados.

### **INFORMAÇÕES SOBRE O DESEMPENHO DAS ESCOLAS DA REDE**

Prejuízo total nas modalidades de ensinoTodas as instituições utilizam o Sistema Estadual de Registro Escolar (SERE) para a migração dos dados para o Sistema Educacenso. As orientações são apresentadas por meio de notas técnicas para que as instituições possam cumprir os prazos estipulados.

Modalidade de ensino	Estudantes afastados por abandono	Estudantes Reprovados	Total
Educação Infantil 0-3 anos	231	-	231
Educação Infantil 4-5 anos	4	-	4
Ensino Fundamental - anos iniciais	7	303	310
Educação de Jovens e Adultos	-	185	185
Educação Especial	14	49	63
<b>Total no Município</b>	<b>256</b>	<b>537</b>	<b>793</b>

### **ADE Litoral Paranaense**

Os Arranjos de Desenvolvimento da Educação - ADEs são um mecanismo de cooperação intermunicipal, no qual municípios próximos geograficamente se unem a fim de atuar em Regime de Colaboração. O ADE Litoral Paranaense é formado por sete municípios – Antonina, Guaraqueçaba, Guaratuba, Matinhos, Morretes, Paranaguá e Pontal do Paraná – que uniram forças em prol de uma Educação pública de qualidade. No ano de 2023, o município de Paranaguá seguiu participando do ADE, tendo como premissa o trabalho em regime de colaboração entre municípios de um território com um mesmo objetivo: criar estratégias que

ajudem a melhorar os indicadores da Educação básica da região, com foco no trabalho cooperativo, na troca de experiências, no empoderamento dos secretários municipais de Educação e em promover visibilidade e sustentabilidade aos projetos educacionais.



### **A BNC das Competências do diretor escolar**

Os gestores das instituições de ensino participaram da formação em parceria com a USP por meio do Arranjo de Desenvolvimento da Educação promovido pelo Instituto Positivo. O objetivo do ciclo de seminários formativos foi propiciar a disseminação de conhecimentos e reflexões e estimular o debate sobre quais os caminhos para que diretores desempenhem o papel de lideranças em todas as dimensões deste papel.

### **Avança Litoral**

O Projeto Avança Litoral é voltado para os coordenadores e orientadores pedagógicos, visando o fortalecimento e valorização dos profissionais, com um processo de formação continuada, planejamentos coletivos e reflexões.



### **Vamos Fazer essa Conta Juntos?**

O projeto “Vamos fazer essa conta juntos”, é uma iniciativa do Instituto Positivo integrante do Arranjo de Desenvolvimento da Educação - ADE Litoral Paranaense, que busca fortalecer as habilidades técnicas dos profissionais das Secretarias Municipais de Educação do litoral, nas áreas de Gestão Administrativa, Orçamentário-Financeiro, Recursos Humanos e Logística.



## **SETOR - PEDAGÓGICO**

O Departamento de Equipe Pedagógica é composto pelas Superintendências de Planejamento Educacional e Políticas Educacionais, vinculados aos Diretores, Chefias e Supervisores Pedagógicos distribuídos nos Departamentos de Educação Infantil, Ensino Fundamental e Educação do Campo.

## **EDUCAÇÃO INFANTIL**

A Educação Infantil, primeira etapa da educação básica, visa a aprendizagem e o desenvolvimento das crianças de 0 a 5 anos de idade. A criança, enquanto sujeito de direitos deve ter o período da infância assegurado e respeitado, para tanto, essa etapa está organizada a partir de dois eixos que estruturam as propostas pedagógicas: interações e brincadeira. Na Educação Infantil, o jogo, a brincadeira, são condições para o aprendizado da criança. A brincadeira faz parte da cultura infantil em todos os povos. Desde muito cedo, por meio da brincadeira, a criança aprende a ler o mundo, condição para a produção e aquisição de conhecimento – e que por isso se impõe como necessidade. Nessas situações a criança aprende conceitos, valores, a expressar emoções e desenvolve seus sentidos orgânicos. Torna-se alerta, curiosa, crítica, confiante. Durante o ano letivo de 2023 foram realizadas atividades e ações que permitiram os avanços na Educação Infantil do Município de Paranaguá.

## **Ampliação e organização dos espaços**

A organização dos espaços (salas de aula) nas instituições é reflexo dos momentos de estudos e discussões, onde garante-se e respeita-se o espaço da criança. Algumas instituições reorganizaram as salas em territórios de aprendizagem, onde desperta nas crianças o senso de pertencimento, a

autonomia e protagonismo. Durante o ano de 2023, foi realizado a proposta para reorganização, bem como, a ampliação de espaços.



### **Formação dos Profissionais**

Iniciando com as propostas de formação com as equipes gestoras, denominadas Rodas de Conversa, onde mensalmente trocam experiências, e são propostas discussões a partir de temas relevantes para a infância trazendo experiências para compartilhar com os demais. O resultado dessas práticas é muito positivo, pois a partir daí acontece a SEFE/ OPET oportuna 20h durante o ano.



### **Transição para o Ensino Fundamental**

A transição entre etapas ocorre a partir das orientações da Instrução Nº 02/2023. As equipes gestoras juntamente com os educadores entram em contato com as equipes das escolas mais próximas e levam as crianças para conhecer os futuros professores e espaços da instituição.



## **Avaliação na Educação Infantil**

A avaliação acompanha o processo educativo, pode ocorrer a todo momento e em todas as situações; tem um caráter processual e não classificatório. Cada criança deve ter o seu próprio portfólio e o educador antecipadamente, definir quais serão as atividades que irão compor o portfólio.

## **Mostra Vivências, Territórios e Portfólios**

A iniciativa tem como objetivo compartilhar experiências significativas na área da educação, utilizando de depoimentos, fotos, territórios providenciados e socializar práticas efetivas do protagonismo infantil.



## **Central de Matrícula**

A Central de Matrículas é uma ação que ocorre desde 2017 e com o passar dos anos o processo foi aperfeiçoando, registrando a Demanda Reprimida para as matrículas das crianças de 0 a 3 anos e de 4 a 5 anos, com objetivo de atender todas as crianças da faixa etária obrigatória e diminuir a demanda reprimida da faixa etária de 0 a 3 anos e dar transparência ao ato de matrículas na Educação Infantil.

Atualmente o sistema é otimizado na plataforma <https://www.paranagua.pr.gov.br/cadastro-cmei/>



## **ENSINO FUNDAMENTAL**

O Ensino Fundamental - Anos iniciais da Educação Básica (1º ao 5º ano), é uma etapa obrigatória e gratuita para os estudantes de 06 à 10 anos e organizado em cinco anos de escolarização, buscando assegurar a formação básica do cidadão. No Ensino Fundamental, acolher significa

também cuidar e educar, como forma de garantir a aprendizagem dos conteúdos curriculares, para que o estudante amplie interesses e sensibilidades que lhe deixem desfrutar dos bens culturais disponíveis na comunidade, na sua cidade ou na sociedade em geral, e que lhe possibilitem ainda sentir-se como produtor valorizado desses bens.

## Índice de Desenvolvimento da Educação Básica - IDEB

O Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (Ideb) foi criado em 2007 e reúne, em um só indicador, os resultados de dois conceitos igualmente importantes para a qualidade da educação: a partir dos dados sobre aprovação escolar, obtidos no Censo Escolar, e das médias de desempenho no Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb). O indicador referente ao ano 2023 está com previsão de divulgação para o mês de julho.

## Formação Continuada

A SEMEDI e Editora Opet em parceria, realizaram encontros ao longo do ano de 2022 para formações pedagógicas aos profissionais do magistério da Rede Municipal de Paranaguá. A proposta é garantir estratégias a serem desenvolvidas no decorrer do ano que atendam as necessidades das instituições e dos profissionais de educação. A partir dos resultados do Programa Indica, as equipes poderão identificar as questões e apresentar ações buscando um método de ensino com qualidade frente ao currículo proposto.

O Programa inDICA, iniciativa da Editora Opet, tem como objetivo diagnosticar de forma precoce se os estudantes desenvolveram as habilidades esperadas para os componentes curriculares Língua Portuguesa e Matemática, subsidiando os docentes em relação às dificuldades encontradas e na definição de estratégias mais assertivas para melhorar a aprendizagem.

Distribuição por níveis - Língua Portuguesa



Distribuição por níveis - Matemática



também cuidar e educar, como forma de garantir a aprendizagem dos conteúdos curriculares, para que o estudante amplie interesses e sensibilidades que lhe deixem desfrutar dos bens culturais disponíveis na comunidade, na sua cidade ou na sociedade em geral, e que lhe possibilitem ainda sentir-se como produtor valorizado desses bens.

## Índice de Desenvolvimento da Educação Básica - IDEB

O Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (Ideb) foi criado em 2007 e reúne, em um só indicador, os resultados de dois conceitos igualmente importantes para a qualidade da educação: a partir dos dados sobre aprovação escolar, obtidos no Censo Escolar, e das médias de desempenho no Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb). O indicador referente ao ano 2023 está com previsão de divulgação para o mês de julho.

## Formação Continuada

A SEMEDI e Editora Opet em parceria, realizaram encontros ao longo do ano de 2022 para formações pedagógicas aos profissionais do magistério da Rede Municipal de Paranaguá. A proposta é garantir estratégias a serem desenvolvidas no decorrer do ano que atendam as necessidades das instituições e dos profissionais de educação. A partir dos resultados do Programa Indica, as equipes poderão identificar as questões e apresentar ações buscando um método de ensino com qualidade frente ao currículo proposto.

O Programa inDICA, iniciativa da Editora Opet, tem como objetivo diagnosticar de forma precoce se os estudantes desenvolveram as habilidades esperadas para os componentes curriculares Língua Portuguesa e Matemática, subsidiando os docentes em relação às dificuldades encontradas e na definição de estratégias mais assertivas para melhorar a aprendizagem.

Distribuição por níveis - Língua Portuguesa



Distribuição por níveis - Matemática



A proposta de 2023 foi desenvolver um trabalho descentralizado, onde as formações aconteceram in loco, na qual cada instituição pode discutir suas particularidades com os formadores do sistema de ensino.



### **Formação de Pedagogos e Fortalecimento das Equipes Gestoras**

O objetivo dos constantes momentos com gestores e pedagogos é alinhar coletivamente as demandas administrativas e pedagógicas, a fim de alcançar objetivos em prol do avanço no aprendizado e qualidade no atendimento aos estudantes. Em 2023, a proposta aos pedagogos coordenadores foi desenvolver temas e trabalhar em Grupos de Trabalho no qual cada grupo apresenta aos pares temáticas pertinentes ao cotidiano do trabalho pedagógico.



### **Transição entre etapas**

A Instrução Normativa N° 02/2023 orienta procedimentos para transição entre as etapas: Educação Infantil e Ensino Fundamental I e II. As instituições da Rede Municipal de Ensino de Paranaguá a delinear estratégias à continuidade da trajetória da Educação Infantil para o Ensino Fundamental I e desta, para o Ensino Fundamental II, necessárias para facilitar o percurso escolar da criança/estudante, por meio de atividades pedagógicas e orientações da Secretaria Municipal da Educação e Ensino Integral – SEMEDI, para sua execução.

### **Divisão da Educação de Jovens e Adultos**

O público-alvo da Educação de Jovens e Adultos (EJA) na fase de alfabetização é composto por pessoas adultas, jovens e/ou idosos que não tiveram a oportunidade

de concluir a escolaridade na idade apropriada. Esses indivíduos podem ter interrompido seus estudos por diversos motivos, como trabalho, responsabilidades familiares, falta de acesso à educação ou outras circunstâncias. A fase de alfabetização na EJA fase 1 busca atender especificamente aqueles que ainda não adquiriram plenamente as habilidades de leitura, escrita e compreensão básica de textos. Esses estudantes podem ter níveis variados de conhecimento prévio, desde aqueles que possuem pouca ou nenhuma alfabetização até aqueles com habilidades rudimentares de leitura e escrita. Em 2023, atendemos na Escola Polo Edite Lobo dos Santos (pela manhã, tarde e noite) e em mais 14 escolas municipais, sendo estas salas descentralizadas nas seguintes instituições no período noturno:

1. Escola Municipal “Almirante Tamandaré”
2. Escola Municipal “Dr. Aníbal Ribeiro Filho”
3. Escola Municipal “Arminda de Souza Pereira”
4. Escola Municipal “Prof.ª Francisca Pessoa Mendes”
5. Escola Municipal “Graciela Amada Diaz”
6. Escola Municipal “Iná Xavier Zacharias”
7. Escola Municipal “Iracema dos Santos”
8. Escola Municipal “João Rocha dos Santos”
9. Escola Municipal “José de Anchieta”
10. Escola Municipal “Leôncio Correia”
11. Escola Municipal “Maria Trindade”
12. Escola Municipal “Nayá Castilho”
13. Escola Indígena “Pindoty” – Ilha da Cotinha. (período vespertino)
14. Parceria - Centro de Referência Especializado para População em Situação de Rua (Centro POP).



Para o ano letivo de 2023 na fase de alfabetização da Educação de Jovens e Adultos (EJA), alguns objetivos puderam ser estabelecidos para orientar o trabalho pedagógico. É importante ressaltar que esses objetivos sempre são adaptados às necessidades e características específicas dos estudantes jovens, adultos e/ou idosos em processo de alfabetização. A seguir, são apresentados alguns exemplos de objetivos que foram sugeridos para o ano letivo de 2023:



- Desenvolvimento da alfabetização básica;
- Ampliação do vocabulário;
- Estímulo à leitura;
- Produção escrita
- Compreensão textual;
- Autonomia e continuidade dos estudos.

O entendimento foi reforçado à equipe pedagógica da EJA, que os professores estejam atentos às dificuldades específicas dos estudantes e sejam flexíveis em suas abordagens, adaptando as estratégias de intervenção pedagógica de acordo com as necessidades individuais de cada um. O apoio e o envolvimento não só da equipe pedagógica, mas da família também, que são fundamentais para o sucesso no processo de alfabetização dos estudantes na EJA.



### Formações pela Própria Escola

Em busca de fazer crescer os processos de inclusão na EJA, vários momentos foram ofertados projetos e formações no ano de 2023:

- Formação em Libras;
- Campanhas de Doação de sangue e órgãos;
- Prevenção ao Suicídio;
- Prevenção ao Câncer de mama e Próstata;
- Consciência Negra/ Igualdade Racial;
- Busca Ativa;
- Projeto 5C;
- Eventos Culturais;



## Conscientização ambiental;

- Momento Cívico;
- Cadastros dos estudantes PCD's;
- Aula de Campo junto à Agricultura Familiar;
- Projetos;
- Visitas pedagógicas;
- Experiências Culinárias;
- Criação e confecção de artesanatos;
- Inserção ao Mercado de Trabalho Ações em parceria com a Secretaria

## Municipal de Assistência Social.

- EFAM – Encontro Família e Escola;
- ADE- Arranjos de Desenvolvimento da Educação;
- IV Congresso Internacional “Um novo tempo na Educação”;
- Palestra Cibercrimes;
- Combate a Homofobia;
- II Seminário Internacional sobre Neuroeducação;
- Mobilização de Paranaguá pelo fim da exploração sexual de crianças e adolescentes;
- DSO (Departamento de Saúde Ocupacional);
- SEFE (Sistema Educacional de Família e Escola );
- Evento Violência na escola: Isto é da Nossa Conta!

## Formação aos Pedagogos Orientadores Educacionais e Pedagogos dos CMEIS

- Reunião com os pedagogos Orientadores Educacionais e Pedagogos CMEIS;
- Escuta Especializada;
- Visita ao CAICAVV pelos Pedagogos Orientadores educacionais e pedagogos dos CMEIS – Roda de conversa (fluxograma de atendimentos);
- Capacitação do SEFE – EFAM- Família e Escola (Março e setembro);
- Reunião com o Conselho Tutelar;
- Roda de conversa com Pedagogos da Educação Infantil;
- Formação de Rede de Proteção no âmbito escolar às escolas e CMEIS;
- Capacitação da Rede de Proteção;
- Boas Práticas de Paz nas escolas.



## **Reuniões**

- COMEV-Comissão de enfrentamento a Violência contra Crianças e Adolescentes (semanalmente);
- Reunião de Rede de Proteção a Criança e Adolescente (mensalmente);
- Reunião do Comitê Trabalho Infantil;
- Reunião com equipe da Educação CAICAVV-Centro de Atendimento Integrado a Criança e ao Adolescente vítima de violência;
- SEMI (Secretaria Municipal );
- Reunião com Conselho Tutelar;
- Formação da Rede de Proteção no âmbito escolar para as escolas e CMEIS;
- Apresentação dos Departamentos, divisão e a importância da Função da Orientação Educacional na Reunião da REDE DE PROTEÇÃO.

## **Outras atividades**

- Acompanhamento da frequência escolar;
- Verificação do SERP - Sistema Educacional da Rede de Proteção;
- Acompanhamento dos encaminhamentos ao Conselho Tutelar;
- Acompanhamento do Projeto a escola no Combate ao Trabalho Infantil;
- Visitas as escolas para atendimento emergencial;
- Evento do Combate ao abuso e a exploração sexual de crianças e adolescentes;
- Mobilização de Paranaguá pelo fim da Exploração sexual de crianças e adolescentes
- Evento da Paz nas escolas;
- Acompanhar as Ações educativas ao Combate a evasão escolar do CAICAVV
- Encaminhamento das planilhas de aplicação do Flúor mensalmente ao departamento de odontologia;
- Solicitação de cópias de atas conforme solicitação através de processo;
- Participação nos eventos das escolas;
- Organização do evento “A Escola no Combate ao Trabalho Infantil”
- Inscrição dos Trabalhos “A Escola no Combate ao Trabalho Infantil” ao Ministério Público do Trabalho;
- Recebimento dos livros do SEFE;
- Contagem dos livros do SEFE;
- Reunião trimestralmente com a equipe gestora das escolas para tratar de ações Pedagógicas para um efetivo trabalho da Instituição (Termo de orientação Pedagógica);
- Participação no aniversário do CAICAVV ( Secretaria de Educação, Secretaria de Saúde e Secretaria de Assistência Social ).



## Atendimentos

Ações	Quantitativos
Atendimentos de funcionários e famílias	374
Ouvidoria	95
Visitas as instituições	47
Estudantes em abandono escolar	27
Encaminhamentos ao Conselho Tutelar	654
Estudantes vítimas de violência	52
Participação em capacitação	13
Formação aos pedagogos	09
Reuniões	10
Outras atividades	20

## Abandono Escolar - 2023

Escolas	Quantitativo
Anibal Ribeiro Filho	03
Arminda S. Pereira	04
Edinéa Garcia	02
Francisca P. Mendes	02
João Rocha dos Santos	01
Joaquim Tramuja	02
José de Anchieta	01
Leôncio Correia	01
Luiz Vaz de Camões	01
M <sup>a</sup> José H. Tavares	03
Nayá Castilho	01
Randolfo Arzua	01
Rosclair da S. Costa	05
Total	27

## **Divisão de Eventos Pedagógicos**

Ao longo do ano de 2023, várias foram as parcerias com empresas, organizações sociais na realização de Projetos em nossas instituições de ensino, dentre eles destacamos:

### **Programa Educacional de Resistência às Drogas - PROERD**

O PROERD, sendo uma atividade educacional preventiva, é mais um fator de proteção desenvolvido pela Polícia Militar para a valorização da vida, que busca contribuir para o fortalecimento da cultura da paz e a construção de uma sociedade mais saudável, feliz e principalmente mais segura.



### **Porto Escola**

O Projeto Porto Escola – Educação para a Sustentabilidade é um convênio entre os Portos do Paraná e as Prefeituras de Paranaguá e Antonina. O objetivo é ensinar, de forma lúdica, a importância da atividade portuária para a economia local e nacional, além de falar sobre as características da baía de Paranaguá, o correto gerenciamento de resíduos sólidos, e os procedimentos de segurança vigentes no porto. Os estudantes são recebidos semanalmente nos portos de Paranaguá e Antonina. Nessas visitas, os estudantes assistem a palestras e fazem uma visita ao cais. No final do ano letivo, os Portos organizam um concurso de desenhos e homenageia os dez estudantes vencedores com um passeio de barco pela baía.



## **Educação Ambiental: SEMEDI E SEMMA**

A ação objetiva sensibilizar os estudantes sobre as questões de preservação e cuidado com o ambiente. Em que a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA se faz presente nas instituições municipais, orientando no descarte correto dos resíduos e os cuidados com a água e plantas. As instituições de ensino também realizam visitas na Secretaria de Meio Ambiente.



## **Educação no Trânsito**

A Secretaria Municipal de Segurança em parceria com a SEMEDI realiza o Projeto Educação para o Trânsito. Os encontros entre a Guarda Civil Municipal e os estudantes visam trabalhar de maneira lúdica hábitos de segurança para o trânsito. O projeto objetiva na conscientização dos estudantes criando uma cultura de respeito no trânsito e da formação de multiplicadores de boas condutas.

## **Projeto 5C**

Visa contribuir nas vivências de cada estudante por meio das nossas histórias reais, e assim incentivá-los a acreditarem nos seus sonhos, buscando sempre o conhecimento, cooperar uns com os outros, se conectarem com nossa cultura, vivenciando e fortalecendo a comunidade em que vivem e principalmente, ter a conscientização de que devemos cuidar melhor do planeta, da natureza e do nosso mundo interno.



## Operação Rondon Paraná

O Rondon é mais que um projeto educacional e social, é uma poderosa ferramenta de transformação social, na medida em que conscientiza jovens que terão nas mãos o destino deste país e da importância do seu papel de protagonista na busca de uma sociedade mais justa.



## JEEP

O projeto Jovens Empreendedores Primeiros Passos - JEPP é uma parceria entre a Prefeitura Municipal de Paranaguá, por meio da SEMEDI com o Sebrae para o Ensino Fundamental e incentiva o espírito empreendedor e a orientação para os negócios nas novas gerações. Aliado a um ambiente propício à aprendizagem, a formação JEPP favorece o envolvimento dos estudantes no próprio ato de fazer, pensar e aprender.



## MOMENTOS CULTURAIS

- “Dragão você acredita?”
- “Monet À beira D’água”
- “O silêncio essencial do Palhaço”
- “Mudanças Climáticas”
- “Orquestra de Sucatas”
- “Caiçarinhas”
- “Ilha, Arte e Palhaçaria”
- “Teatro Mamulengo”
- “Histórias Eletrizantes”
- “Cinema ao ar livre”



## Divisão de Esportes

Apresentaremos a seguir, os principais projetos e ações realizadas pela Divisão de Esportes no ano de 2023:

### Projeto Vida em Desenvolvimento

Por meio da parceria com a Secretaria Municipal de Esportes - SESPOR, os estudantes participam de aulas de Capoeira, Futsal, jiu-jítsu, Karatê e Basquete, na Arena Albertina Salmon.



### Copa Mundial de Futsal Masculino e Feminino

O maior evento do mundo da modalidade contou com a participação de diversos países garantindo uma experiência incrível aos estudantes da rede pública municipal na torcida dos jogos que ocorreram nos meses de maio e junho do ano 2023.



### Jogos Escolares Municipais

A 4ª edição dos Jogos Escolares Municipais (JEMs) contemplou as modalidades de queimada, futsal e atletismo (corrida, salto em distância e revezamento), as partidas acontecerão na Arena Albertina Salmon e no Estádio Fernando Charbub Farah (Carangueijão), com a participação de aproximadamente 600 estudantes.



## Projeto Parakids

Em parceria com Associação de Vôlei Paralímpico do Litoral, o projeto desenvolvido com os estudantes da Rede Municipal de Ensino, objetivando apresentar como é prática do esporte adaptado para pessoas com deficiência motora e pessoas com paralisia cerebral.

## Formação Continuada - OPET

As formações foram destinadas aos professores de educação física, esse ano foram apresentadas atividades que contemplaram os conteúdos de esportes de aventura, possibilidades que contribuam para todas as séries.



Os profissionais de educação física também receberam orientações para as coletas dos dados antropométricos dos estudantes da Rede Municipal no ano de 2023.

## Visita Técnica e Práticas Pedagógicas

As visitas técnicas foram realizadas de acordo com as demandas das escolas, com o objetivo de sanar possíveis dúvidas no decorrer do ano letivo. A partir desse acompanhamento surgiu a iniciativa de divulgar semanalmente Práticas Pedagógicas, em que os professores de Educação Física compartilharam vídeos com ideias e estratégias que podem enriquecer a experiência de aprendizado dos estudantes.



## Bolshoi

A Escola do Bolshoi - Joinville por intermédio da Empresa Catallini propôs parceria com essa Secretaria, a fim de selecionar estudantes para a seleção nacional. Ficou a cargo desta chefia organizar a divulgação e as inscrições junto às escolas dos estudantes que teriam interesse em participar da seletiva municipal que aconteceu no Teatro Rachel Costa. Para a seletiva

nacional, 04 estudantes de Paranaguá tiveram a oportunidade de participar da seleção nacional e concorrer a uma bolsa de estudos 100% gratuita na Escola de Teatro do Bolshoi no Brasil



### **Divisão Ensino Integral**

O atendimento em tempo integral, oferecido em 19 instituições na Rede Municipal de Educação. No ano de 2023 foram trabalhadas 05 oficinas bases:

- Aprofundamento pedagógico
- Promoção a saúde
- Promoção esporte e lazer
- Promoção cultura e arte
- Meio ambiente

Tendo como tema gerador central: Educação Patrimonial (patrimônios materiais, imateriais, ambientais e étnicos (indígena e afro). Considerando o papel que a Educação Integral precisa exercer de forma articuladora nas diversas experiências educativas que os estudantes, a partir de uma intencionalidade clara que favoreça as aprendizagens importantes para o seu desenvolvimento integral. O Plano Nacional de Educação – PNE em sua meta 6, seguindo a estratégia 05 que prevê a “fomentação a articulação das escolas com os diferentes espaços educativos e equipamentos públicos como centros comunitários, bibliotecas, praças, parques, museus, teatros e cinemas”, foram desenvolvidos atividades em diversos espaços.

Apresentamos a seguir, os principais projetos desenvolvidos no ano de 2023:

### **Projeto Jovens Poetas Parnanguaras**

O projeto visa o fomento da criação poética no ambiente escolar. Haja vista que a Cidade Mãe do Paraná é berço do Pai da Poesia Paranaense, Fernando Amaro de Miranda e a precursora Júlia da Costa, além do patrono desta biblioteca Leôncio Correia.

nacional, 04 estudantes de Paranaguá tiveram a oportunidade de participar da seleção nacional e concorrer a uma bolsa de estudos 100% gratuita na Escola de Teatro do Bolshoi no Brasil



### **Rota do Patrimônio**

O projeto Garimpando Histórias com a Rota do Patrimônio, visa percorrendo o centro histórico da cidade e vivenciando saberes e conhecimentos sobre o vasto conteúdo dos patrimônios materiais, imateriais, ambientais e étnicos de Paranaguá. Essa ação tem como objetivo estruturar e aprofundar o conhecimento para desenvolver projetos de pertencimento cultural com as crianças. No ano de 2023, estendemos a propostas aos profissionais da Educação Infantil, organizados durante a Hora Atividade.



O Projeto desenvolvido pela Secretaria de Educação em parceria com a Secretaria de Cultura e Turismo, celebra a vivência cotidiana das instituições de ensino de Paranaguá. Valorizando e trazendo para os componentes curriculares diários, os Patrimônios Materiais, Imateriais, Ambientais e Étnicos presentes em nosso município. Dentro das 19 escolas integrais, dos CMEIs Ângela Catarina e Sathie Midorikawa, além da EJA (Educação de Jovens e Adultos) e a Escola Nydia Moreira Garcez, foram desenvolvidas formações com os profissionais da educação, criados materiais didáticos, ilustrações, músicas, além de outras ferramentas com o intuito de aproximar nossos estudantes do nosso Patrimônio Parnanguara. Essas ações visam construir cotidianamente, embutida nas mais variadas atividades, o sentimento de pertencimento, de valorização, proteção e amor à cidade onde esses pequenos cidadãos moram. Esse pertencimento se consolidará a partir do reconhecimento de todas as riquezas que a cidade mãe do Paraná tem. Os trabalhos realizados nas instituições culminaram na Feira do Patrimônio, a qual fez parte do calendário de festividades em comemoração ao aniversário da cidade.



## **Patrimônio Negro**

O projeto destaca a importância do estudo da cultura afro na educação, fundamental para promover a igualdade, combater o racismo, valorizar a diversidade e reconhecer as significativas contribuições dos afrodescendentes para a sociedade. As instituições organizaram no final do ano letivo de 2023 uma mostra, nas próprias instituições, com o resultado dos projetos desenvolvidos:



## **EDUCAÇÃO DO CAMPO**

A Educação do Campo é uma política pública no Estado do Paraná desde 2010, e tem como objetivo oferecer Educação de qualidade aos estudantes do Campo, no lugar onde vivem, de forma participativa e condizentes com suas necessidades humanas, culturais e sociais. As turmas, em sua maioria, são multisseriadas, atendendo Educação Infantil e Ensino Fundamental separadamente. Na Educação do Campo, a identidade local é respeitada e voltada às suas especificidades, considerando seu modo de vida, seus costumes, tradições e valores.

## **Reuniões Pedagógicas**

Frisamos a importância do acolhimento e um olhar diferenciado aos estudantes, busca de alternativas para recomposição de aprendizagens. Destacamos a importância da elaboração e entrega do planejamento, antecipado, podendo haver adaptação curricular, com atividades diferenciadas e lúdicas, promovendo sempre um ambiente escolar acolhedor e interessante aos estudantes. Sempre incentivando ao desemparedamento da infância, procurando explorar o ambiente em que vivem, considerando que são comunidades insulanas e colonas.



## **Supervisão Técnica**

As visitas técnicas ocorreram semanalmente, visando o acompanhamento pedagógico e projetos desenvolvidos, observando o andamento das instituições, bem como, organização e limpeza dos espaços. Tendo em vista todas as especificidades que a Educação do Campo apresenta, as visitas técnicas ocorreram de forma a observar o acolhimento ao estudante e à comunidade, os avanços ou dificuldades, promovendo discussões para encontrar alternativas e soluções para eventuais situações referentes aos ajustes necessários (tanto presencialmente quanto por telefone) e visto para fechamento dos trimestres.



## **Formações**

No ano de 2023 foram realizadas formações pela própria instituição, contando com temas relevantes a cada local. Tivemos também formações em parceria com o Departamento de Educação Infantil e também aconteceram formações ofertadas pelo Sistema de Ensino Família e Escola – SEFE. Além disso é dado ainda auxílio e orientação às professoras para acesso às plataformas: Opet Education, Opet inspira ou e-mails e encaminhamento de redefinição das senhas de acesso quando necessário.



## Projetos Realizados

- Projeto "Ilha Arte e Palhaçaria" com espetáculo **"O circo é nosso!"**, promovido pela empresa Catalline.
- Projeto Aquaplan da TCP contemplou as ilhas Baía, com os "Vigilantes Ambientais".
- Projeto "É doando que se vive" e "Velha Infância".
- Projeto "Caiubi" – Klabin, que visa a conscientização das florestas e da melhor utilização da água, participaram todas as escolas.
- Projeto "Justiça e Cidadania", participaram as escolas da Ilha do Mel e Escola da Colônia Luiz Andreoli.
- Projeto de Compostagem, participam as Escolas do Campo da Ilha do Mel, "Nova Brasília" e "Teodoro Valentim", foi dada continuidade e organizado por estudantes da Federal.

Os estudantes participaram da Feira do Meio Ambiente, que conta com a participação de várias empresas parceiras. No ano de 2023, Paranaguá foi, pela segunda vez, a cidade escolhida a sediar a "Copa do Mundo de Futsal", todos os estudantes da Rede Municipal, tiveram a oportunidade de assistir ao menos a um jogo. Tivemos a participação dos estudantes das escolas das colônias no JEM – Jogos Escolares Municipais, os quais participaram de várias modalidades. Outros projetos foram realizados na própria escola pelas docentes ressaltando as especificidades de cada comunidade, bem como, o projeto de produção de repelentes representado Escola do Campo José Chemure.



- INDICA, avaliação diagnóstica para o levantamento de informações necessárias para o desenvolvimento de um "Plano de Intervenção Pedagógica" adequado a cada nível de aprendizagem, o que pode garantir um ensino mais democrático, efetivo e de melhor qualidade.
  - Prova Paraná Mais, avaliação de desempenho, para ver os níveis de aprendizagem dos estudantes dos 2º e 5º anos.
  - Fluência 2º ano, busca aferir a fluência em leitura do código alfabético da Língua Portuguesa, na variante brasileira, dos estudantes do 2º ano do Ensino Fundamental da rede pública

- Prova Paraná 5º ano, a Prova Paraná é um instrumento de avaliação desenvolvido com o objetivo de identificar as dificuldades apresentadas pelos estudantes, bem como as habilidades já apropriadas por eles durante o processo de ensino e aprendizagem

Quando foram realizadas as avaliações externas, fizemos as orientações e acompanhamento de toda a aplicação, dando o suporte tanto para a aplicação quanto lançamento e correção das mesmas.

### **Atendimento Educacional Especializado - AEE nas escolas do campo**

O Atendimento Educacional Especializado – AEE constitui conjuntos de atividades de recursos de acessibilidade e estratégias pedagógicas eliminadoras de barreiras que possam impedir o desenvolvimento da aprendizagem e a plena participação da pessoa com deficiência em sua inserção social.

A implantação do AEE, sob a forma de Itinerância nas instituições de ensino do campo e as que possuem as Sala de recurso Multifuncional-SRM e/ou Classe Especial visa promover condições de acesso, participação e aprendizagem dos estudantes público alvo da Educação Básica e/ou Especial no ensino regular, possibilitando a oferta do atendimento educacional especializado de forma complementar ou suplementar à escolarização e principalmente à investigação pedagógica por meio da avaliação psicoeducacional. Ocorrendo assim a formulação e implementação de políticas públicas inclusivas, de acesso aos serviços e recursos pedagógicos e de acessibilidade nas escolas comuns de ensino regular, efetivando a eliminação de barreiras existentes, promovendo o desenvolvimento inclusivo da escola. Nessa perspectiva, os sistemas de ensino modificam sua organização, assegurando aos estudantes público alvo da Educação Básica/Especial a oferta do atendimento educacional especializado previsto no projeto político pedagógico da instituição de ensino.



## BRIGADA ESCOLAR

O Programa Brigadas Escolares – Defesa Civil na Escola foi criado pelo Decreto Estadual n. 4.837, de 2012 e institucionalizado pela Lei Estadual n. 18.424, de 2015, regulamentada por meio do Decreto Estadual n. 4.587, de 2016. O Programa de Brigadas Escolares, busca desenvolver nos profissionais e nos estudantes da rede Municipal de ensino hábitos preventivos, promovendo mudanças de comportamento, multiplicando medidas preventivas, desenvolvendo a conscientização no enfrentamento de situações emergenciais no interior da escola e desta forma garantir a segurança dos estudantes e todos profissionais da educação.



O Plano de abandono também iniciou, no ano 2023, preparando os estudantes e profissionais e simulando situações, em eventuais emergências, a abandonar as edificações e procurar um lugar seguro. O principal objetivo do treino é colocar em prática o Plano de Atendimento a Emergência – PAE. Os brigadistas tem como atribuições, inspeções dos equipamentos de combate a incêndio e organizar as possíveis rotas de fuga.



## SETOR RECURSOS HUMANOS

A valorização dos profissionais do magistério segue sendo prioridade na gestão municipal com o pagamento do reajuste do Piso Nacional do Magistério de 14,95% e a implantação, em fevereiro, da progressão vertical com os retroativos que serão pagos em oito parcelas a partir de março. A Prefeitura de Paranaguá preocupada em manter a boa saúde financeira do município propôs realizar o pagamento do reajuste do Piso Nacional do Magistério parcelado para os profissionais na carreira e implantação imediata aos servidores que estão abaixo do Piso.



O quadro no magistério teve a inserção de novos profissionais, conforme estabelece a tabela a seguir:

Descrição	Quantidade
Agente de Apoio Educacional	02
Educador Infantil	17
Professor 20 horas	11
Pedagogo Coordenador	02
<b>Total</b>	<b>32</b>



## SETOR DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

O Departamento de Gestão Administrativa é composto pelas Superintendências Executiva, de Controle Financeiro e Administrativo, de Controle e Análise Administrativo-processual e Manutenção Civil e Infraestrutura Educacional, associado as Direções e Cargos Comissionados. O setor tem o propósito de coordenar as ações, elaborar e acompanhar os processos licitatórios de sua esfera de atribuição, além de supervisionar o transporte escolar, as obras e os serviços de engenharia, de reforma e de manutenção nas instituições da SEMEDI.

A seguir, apresentaremos os principais processos licitatórios vigentes no ano 2023:

LICITAÇÃO	TIPO	OBJETO	VALOR CONTRATUAL
02/2023	CHAMAMENTO PÚBLICO	AGRICULTURA FAMILIAR	R\$ 187.450,00
25/2022	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS COM FORNECIMENTO DE PEÇAS	R\$ 773.451,16
74/2023	PREGÃO ELETRÔNICO	AQUISIÇÃO DE DUAS EMBARCAÇÕES (CONVÊNIO COM A FUNDEPAR)	R\$ 50.100,00 (CONTRAPARTIDA)
17/2022	TOMADA DE PREÇOS	ELABORAÇÃO DE LAUDO TÉCNICO E PROJETOS DE ARQUITETURA E ENGENHARIA PARA A REFORMA E REVITALIZAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL EM TEMPO INTEGRAL ROSICLAIR DA SILVA COSTA, INCLUINDO QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 363.360,39
15/2022	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	CONSTRUÇÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL "JARDIM GUARAITUBA"	R\$ 2.847.441,47
17/2022	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	REFORMA E ADEQUAÇÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL "REGINA CÉLIA DOMIT"	R\$ 2.585.849,26
10/2023	TOMADA DE PREÇOS	ELABORAÇÃO DE LAUDO TÉCNICO E PROJETOS DE ARQUITETURA E ENGENHARIA PARA A REFORMA E REVITALIZAÇÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INTANTIL "ANTÔNIO TORTATO"	R\$ 149.975,47
04/2023	DISPENSA DE LICITAÇÃO	MERENDA	R\$ 14.331.645,88
26/2022	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	MERENDA	R\$ 11.994.624,68
83/2022	PREGÃO ELETRÔNICO	UNIFORME ESCOLAR	R\$ 4.632.943,86
16/2022	CHAMAMENTO PÚBLICO	CONVÊNIO COM INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS PRIVADAS QUE SEJAM COMUNITÁRIAS, FILANTRÓPICAS E CONFSSIONAIS, SEM FINS LUCRATIVOS, REGULARMENTE CONSTITUÍDAS, LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ E QUE TENHAM INTERESSE EM FIRMAR COM ESTA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, TERMO DE COLABORAÇÃO PARA ATENDIMENTO DE DEMANDA DE 760 (SETECENTOS E SESSENTA) ESTUDANTES SENDO NA EDUCAÇÃO INFANTIL, PRIMEIRA ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA, SÉRIES INICIAIS SEGUNDA ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA E NA MODALIDADE EDUCAÇÃO ESPECIAL	R\$ 4.084.143,84

## TRANSPORTE ESCOLAR

### ESTUDANTES TRANSPORTADOS

INSTITUIÇÕES MUNICIPAIS	521
INSTITUIÇÕES ESTADUAIS	386
UNIVERSIDADES	53
<b>TOTAL</b>	<b>960</b>

### INVESTIMENTOS

COMBUSTÍVEL	R\$ 337.111,04
MANUTENÇÃO VEICULAR	R\$ 1.421.729,61
SEGURO VEICULAR	R\$ 325.247,55

### SERVIÇO PRESTADO

MOTORISTAS	22
ROTAS	53

## OBRAS E SERVIÇOS

LICITAÇÃO	TIPO	OBJETO	VALOR CONTRATUAL
15/2022	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	CONSTRUÇÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL "JARDIM GUARAITUBA"	R\$ 2.847.441,47
17/2022	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	REFORMA E ADEQUAÇÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL "REGINA CÉLIA DOMIT"	R\$ 2.585.849,26
25/2022	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS COM FORNECIMENTO DE PEÇAS	R\$ 773.451,16

## AQUISIÇÃO

LICITAÇÃO	TIPO	OBJETO	VALOR CONTRATUAL
74/2023	PREGÃO ELETRÔNICO	AQUISIÇÃO DE DUAS EMBARCAÇÕES (CONVÊNIO COM A FUNDEPAR)	R\$ 50.100,00 (CONTRAPARTIDA)
83/2022	PREGÃO ELETRÔNICO	UNIFORME ESCOLAR	R\$ 4.632.943,86

## PROJETOS

LICITAÇÃO	TIPO	OBJETO	VALOR CONTRATUAL
17/2022	TOMADA DE PREÇOS	ELABORAÇÃO DE LAUDO TÉCNICO E PROJETOS DE ARQUITETURA E ENGENHARIA PARA A REFORMA E REVITALIZAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL EM TEMPO INTEGRAL ROSICLAIR DA SILVA COSTA, INCLUINDO QUADRA POLIESPORTIVA	R\$ 363.360,39
10/2023	TOMADA DE PREÇOS	ELABORAÇÃO DE LAUDO TÉCNICO E PROJETOS DE ARQUITETURA E ENGENHARIA PARA A REFORMA E REVITALIZAÇÃO DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INTANTIL "ANTÔNIO TORTATO"	R\$ 149.975,47

## ALIMENTAÇÃO

LICITAÇÃO	TIPO	OBJETO	VALOR CONTRATUAL
04/2023	DISPENSA DE LICITAÇÃO	MERENDA	R\$ 14.331.645,88
26/2022	CONCORRÊNCIA PÚBLICA	MERENDA	R\$ 11.994.624,68
02/2023	CHAMAMENTO PÚBLICO	AGRICULTURA FAMILIAR	R\$ 187.450,00

## CONVÊNIO

LICITAÇÃO	TIPO	OBJETO	VALOR CONTRATUAL
16/2022	CHAMAMENTO PÚBLICO	CONVÊNIO COM INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS PRIVADAS QUE SEJAM COMUNITÁRIAS, FILANTRÓPICAS E CONFSSIONAIS, SEM FINS LUCRATIVOS, REGULARMENTE CONSTITUÍDAS, LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ E QUE TENHAM INTERESSE EM FIRMAR COM ESTA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, TERMO DE COLABORAÇÃO PARA ATENDIMENTO DE DEMANDA DE 760 (SETECENTOS E SESENTA) ESTUDANTES SENDO NA EDUCAÇÃO INFANTIL, PRIMEIRA ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA, SÉRIES INICIAIS SEGUNDA ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA E NA MODALIDADE EDUCAÇÃO ESPECIAL	R\$ 4.084.143,84

## OBRAS REALIZADAS NO ANO DE 2023 ESCOLA DE ALEXANDRA

- Investimento: R\$ 5.670.975,22
- Área Construída: 1.726,48 m<sup>2</sup>
- Salas De Aula: 6 (Seis)
- Capacidade Máxima: 228 estudantes

A futura Escola de Alexandra, será um espaço amplo e moderno dedicado ao crescimento, aprendizado e desenvolvimento de crianças, com uma área construída de 1726,48 metros quadrados, a escola foi cuidadosamente projetada para oferecer um ambiente estimulante e seguro. A infraestrutura contará com seis salas de aula espaçosas, biblioteca, sala multiuso flexível para atividades diversas, sala de informática equipada com tecnologia educacional, e uma sala de artes que promove a criatividade e a expressão. Além da sala para os professores, um espaço para a coordenação e uma secretaria bem organizada para atender às necessidades administrativas e de comunicação. O espaço externo será um verdadeiro paraíso para a recreação, com uma quadra coberta para atividades esportivas, um playground que estimulará a atividade física e o desenvolvimento motor, além de um caminho coberto para facilitar o acesso a essas áreas. E a cozinha será adaptada aos padrões da Vigilância Sanitária, garantindo a preparação de refeições saudáveis e balanceadas para as crianças e o refeitório foi projetado para incentivar a interação e o compartilhamento de refeições nutritivas.



## **CMEI JARDIM GUARAITUBA**

- Área construída: 350,00 m<sup>2</sup>
- Investimento: R\$ 2.793.945,61
- Salas de aula: 6 (seis)

Capacidade máxima: 120 estudantes O CMEI Jardim Guaraituba, será um espaço dedicado ao desenvolvimento e educação de crianças de 0 a 3 anos, com área construída de 624,00 metros quadrados que oferecerá um ambiente acolhedor e cuidadosamente planejado para atender às necessidades de nossos estudantes e suas famílias na região do bairro Jardim Guaraituba. O atendimento terá a capacidade de atender até 120 crianças, garantindo um espaço aconchegante e seguro para as crianças, priorizamos o desenvolvimento individual de cada criança, garantindo que elas se sintam acolhidas e valorizadas. A infraestrutura contará com seis salas de aula projetadas para promover um ambiente de aprendizado estimulante e cada sala possuirá mobiliários, berços, quadros na altura das crianças, vasos e lavatórios adaptados, bem como, espelhos na altura infantil para uma experiência educacional mais envolvente.

O projeto contempla uma área externa destinadas à recreação, onde as crianças poderão brincar, explorar e desenvolver suas habilidades motoras de maneira segura e supervisionada. A fim de promover a organização e a praticidade, a equipe de licitações e contratos providenciará móveis organizadores adaptados para crianças de 0 a 3 anos. A cozinha será especialmente planejada para atender às necessidades nutricionais das crianças, adaptada para o preparo de refeições balanceadas e saudáveis, proporcionando aos estudantes uma alimentação adequada e variada. quadros na altura das crianças, vasos e lavatórios adaptados, bem como, espelhos na altura infantil para uma experiência educacional mais envolvente. O projeto contempla uma área externa destinadas à recreação, onde as crianças poderão brincar, explorar e desenvolver suas habilidades motoras de maneira segura e supervisionada. A fim de promover a organização e a praticidade, a equipe de licitações e contratos providenciará móveis organizadores adaptados para crianças de 0 a 3 anos. A cozinha será especialmente planejada para atender às necessidades nutricionais das crianças, adaptada para o preparo de refeições balanceadas e saudáveis, proporcionando aos estudantes uma alimentação adequada e variada.



## COMPLEXO OLÍMPICO DE NATAÇÃO NEREU GOUVÊA

- Área Construída: 2.670,00 m<sup>2</sup>
- Salas de Aula: 5 (Cinco)
- Capacidade Máxima: 900 pessoas

O complexo de natação é um espaço que foi projetado para proporcionar um ambiente estimulante para crianças aos adultos, com uma área de 2.670,00 metros quadrados, oferecemos ambientes e infraestrutura que atendem aos mais altos padrões de qualidade, visando ao bem-estar e ao desenvolvimento integral de cada criança. O atendimento de pessoas de todas as idades, desde crianças a idosos, os programas estão sendo adaptados para atender às necessidades específicas de cada faixa etária. Oferecemos aulas de natação para crianças, programas de treinamento para adolescentes e adultos, e também atividades recreativas para idosos. A equipe experiente e qualificada está capacitada para oferecer suporte e orientação personalizados para cada estudante, garantindo uma experiência gratificante e segura para todos. A piscina semi olímpica oferece o ambiente ideal para treinamento de alto desempenho e competições emocionantes. Além disso, contamos com cinco salas multiuso que são utilizadas para a prática de várias modalidades esportivas, como karatê, tênis de mesa, judô, entre outras. Esses espaços versáteis são adaptáveis e proporcionam oportunidades para o desenvolvimento físico e mental dos estudantes e comunidade em diferentes áreas esportivas.



## **CMEI REGINA CÉLIA DOMIT**

- Área construída: 600,00 m<sup>2</sup>
- Investimento: R\$ 2.444.152,85
- Salas de aula: 5 (cinco)
- Capacidade máxima: 100 estudantes

O CMEI Regina Célia Domit, um espaço dedicado ao desenvolvimento e educação de crianças de 0 a 3 anos, com uma área construída de 600,00 metros quadrados, oferece um ambiente acolhedor e cuidadosamente planejado para atender às necessidades das crianças e suas famílias na região do bairro Porto dos Padres. O espaço foi reformado com o objetivo de proporcionar um espaço aconchegante e seguro para crianças e os ambientes foram otimizados ao espaço do terreno existente para criar ambientes educativos de qualidade, com a capacidade de atender até 100 crianças. Equipado com cinco salas de aula projetadas para promover um ambiente de aprendizado estimulante, cada sala possuirá mobiliários, berços, quadros na altura das crianças, vasos e lavatórios adaptados, bem como, espelhos na altura infantil para uma experiência educacional mais envolvente.

O projeto contempla uma área externa destinadas à recreação, onde as crianças poderão brincar, explorar e desenvolver suas habilidades motoras de maneira segura e supervisionada. Para promover a organização e a praticidade, a equipe de licitações e contratos providenciará móveis organizadores adaptados para crianças de 0 a 3 anos, permitindo um ambiente mais organizado para as crianças e seus pertences. A cozinha será especialmente planejada para atender às necessidades nutricionais das crianças, no preparo de refeições balanceadas e saudáveis, proporcionando as crianças uma alimentação adequada e variada.





## **PROGRAMAS DO GOVERNO FEDERAL DESENVOLVIDOS EM 2023**

- **PLANO DE INOVAÇÃO EDUCAÇÃO CONECTADA** - Aderido em 2018, com renovação de adesão anualmente. Aplicável às escolas e CMEIs. O programa é um conjunto de ações priorizadas e elaboradas a partir do resultado do Diagnóstico, sendo requisito para que a rede e suas escolas recebam ou permaneçam recebendo integralmente o apoio do MEC para as ações referentes à contratação e custeio de internet banda larga (contratada pela APMF) e aquisições de materiais necessários para continuidade do programa.

- **PROGRAMA EDUCAÇÃO E FAMÍLIA** – Aderido em 2022, com renovação em 2023 contemplando cinco instituições que já realizaram o preenchimento do Plano de Aplicação Financeira e estão na fase de implementação. O Programa Educação e Família tem por finalidade, no âmbito das escolas públicas de educação básica, fomentar e qualificar a participação da família na vida escolar do estudante e na construção do seu projeto de vida, com foco no processo de reflexão sobre o que cada estudante quer ser no futuro e no planejamento de ações para construir esse futuro

- . ▪ **PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA NA ESCOLA** – Aderido em 2021, com renovação em 2022 e 2023, contemplando apenas uma instituição, de acordo com a disponibilidade do quantitativo de instituições elegíveis no sistema, pelo FNDE. Buscase por meio desta política educacional desenvolver ações que proporcionem a elevação na qualidade do atendimento das crianças de Educação Infantil, em especial daquelas em condição de vulnerabilidade social e maximizem o atingimento das metas do Plano Nacional de Educação, sobretudo das metas 1 e 7, as quais tratam, respectivamente, da universalização da oferta de Educação Infantil e da qualidade da educação básica.
- **PROGRAMA SALA DE RECURSOS** – Aderido em 2021, com renovação em 2022 e 2023, contemplando 07 instituições, que já estão na fase de aquisição de equipamentos.

O Programa de Recursos Multifuncionais destina recursos financeiros para equipar salas de recursos multifuncionais e bilíngues de surdos, destinadas ao atendimento educacional especializado, visando à aquisição ou adequação de itens que compõem essas salas às instituições.

- PROGRAMA TEMPO DE APRENDER – Aderido em 2019, com renovação em 2020, 2021, 2022 e 2023. Programa extinto, mas ainda com recursos sendo investidos. Aplicável apenas às escolas. Tempo de Aprender é um programa de alfabetização abrangente, cujo propósito é melhorar a qualidade da alfabetização em todas as escolas públicas do país. Para isso, o programa realiza ações que atuam no sentido de aprimorar a formação pedagógica e gerencial de docentes e gestores; disponibilizar materiais e recursos baseados em evidências científicas para estudantes, professores e gestores educacionais; aprimorar o acompanhamento da aprendizagem dos estudantes, por meio de atenção individualizada; e valorizar os professores e gestores da alfabetização.

- PROGRAMA WIFI – Adesão realizada em 2022, com renovação em 2023 aplicável apenas às escolas do campo, onde todas as instituições, sem sinal de Internet, foram contempladas. Oferece o acesso a serviços de conexão à internet, com o objetivo de promover a inclusão digital e social, bem como para incentivar ações de governo eletrônico para a população, nessa adesão, para àquelas localidades onde inexista oferta adequada de conexão à Internet.

- PDDE Rex – sistema de consulta e atualização cadastral das UEXs (Unidades Executoras Próprias), representadas pelas Associações de Pais, Mestres e Funcionários (APMF) das Instituições de Ensino.

- PNLD Digital - O sistema é disponibilizado para preenchimento sempre que já nova orientação do FNDE, compreendendo a distribuição gratuita de livros didáticos, físicos e virtuais, para todas as escolas da rede municipal. Há, também o PNLD Literário, responsável por distribuir acervos de literatura infantil e infantojuvenil, de acordo com a seleção realizada pelos professores em ambiente virtual para este fim.

- PDDE Interativo - É um sistema de Monitoramento e acompanhamento dos programas aos quais a instituição aderiu. Onde são realizadas consultas aos detalhes de cada programa, assim como preenchimento de questionários específicos encaminhados pelo Governo Federal.

- Compromisso Nacional Criança Alfabetizada - O compromisso em regime de colaboração entre União, estados, Distrito Federal e municípios, almeja, por meio da conjugação dos esforços, garantir o direito à alfabetização de todas as crianças do País. O objetivo central é assegurar que 100% das crianças brasileiras estejam alfabetizadas ao final do 2º ano do Ensino Fundamental, além da recomposição das aprendizagens, com foco na alfabetização de 100% das crianças matriculadas no 3º, 4º e 5º ano afetadas pela pandemia. Todas as escolas de Ensino Fundamental da rede municipal participam desse programa, que está em fase de aplicação de avaliação. As avaliações promovidas fornecerão subsídios para a evolução contínua de suas políticas de alfabetização, a gestão das escolas de suas redes de ensino e das práticas pedagógicas desenvolvidas em sala de aula, com foco na melhoria dos resultados educacionais e ênfase na redução das desigualdades de aprendizagem observadas entre os educandos.

- Programa Escola em Tempo Integral - Visa fomentar a criação de matrículas em tempo integral em todas as etapas e modalidades da educação básica, na perspectiva da educação integral. O município cumpriu a etapa de cadastro de matrículas pactuadas no sistema e está aguardando novas orientações.

- PDDE Compromisso Cantinho da Leitura - Com o objetivo de viabilizar a instalação de espaços de incentivo a práticas de leitura em sala de aulas apropriados à faixa etária, ao contexto sociocultural, ao gênero e ao pertencimento étnico-racial dos estudantes. As escolas preencheram o Plano de Aplicação Financeira em dezembro de 2023 e estão na fase de cotação dos materiais selecionados. A assessoria de monitoramento, execução e controle de programas federais no ano de 2023 colaborou em caráter técnico sobre atividades inerentes a elaboração dos processos administrativos visando à celebração de convênios e formalização de parcerias. Além do acompanhamento e orientação aos gestores na construção do Planejamento Financeiro das instituições, assim como conduziu diversas oficinas na orientação para Prestação de Contas dos recursos financeiros.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

**Prefeito Municipal**  
**Marcelo Elias Roque**

Secretário Municipal de Finanças  
**Mauricio dos Prazeres Coutinho**

Superintendente de Fiscalização Tributária  
**Everllin Dina de Camargo Guiguer**

Superintendente de Orçamento  
**Ariana Gomes França Bueno Ziesemer**

1 - DFT – Departamento de Fiscalização Tributária

## •APRESENTAÇÃO

Este relatório é um resumo dos trabalhos executados no exercício de 2023 pelo Departamento de Fiscalização Tributária da Secretaria de Fazenda de Paranaguá.

O relatório de gestão abrange informação sobre a arrecadação municipal e as os serviços de auditoria desenvolvidos no departamento de fiscalização tributária municipal.

## •RESULTADOS

Dados de arrecadação

Na tabela 1, pode-se verificar as receitas tributárias arrecadadas nos últimos quatro anos e no gráfico 1 pode-se ser observado o percentual que representa cada tributo.

Exercício	2020	2021	2022	2023	Total
Tributo					
<b>IPTU</b>	23.646.951,62	36.324.906,73	42.773.576,86	37.009.648,11	139.755.083,32
<b>ITBI</b>	4.622.163,38	5.759.627,57	9.178.179,16	9.025.564,52	19.559.970,11
<b>ISSQN</b>	172.775.252,01	204.989.149,33	296.128.169,74	339.241.284,37	1.013.133.855,45
<b>TAXAS</b>	45.954.595,62	31.086.067,44	41.951.979,26	49.118.485,51	168.111.127,83
				<b>Total</b>	<b>1.340.560.036,71</b>

Fonte: Portal da Transparência Prefeitura de Paranaguá (2023)



### Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza

O ISSQN é um tributo que é devido por empresas, profissionais autônomos e até mesmo por pessoas físicas (através da construção de imóveis através de regras previamente definidas através do código tributário municipal).

O ISSQN, tem como fato gerador a prestação de serviço, sendo assim todas as empresas prestadoras de serviços, independente do seu porte, precisam contribuir para o referido imposto. Na maioria dos casos o imposto a pagar é definido com base em um percentual sobre o valor dos serviços prestados, no entanto, existem exceções. Empresas do Simples Nacional e Microempreendedores Individuais (MEI), contam com particularidades e seguem outra sistemática de cálculo. A parcela da DAS que é destinada aos municípios varia em função do faturamento e anexo de enquadramento de cada prestadora de serviços. Em Paranaguá a alíquota varia entre 2% a 5% (Lei nº 262/2021).

No gráfico 2 pode ser observado o comportamento da receita no últimos quatro anos de 2020 a 2023. Em 2020, a arrecadação de ISS foi de 172 milhões de reais, passando para 339 milhões de reais no exercício de 2023. Considerando a arrecadação de 2023 em relação a 2020, o crescimento do ISS foi cerca de 197%.



Fonte: Portal da Transparência Prefeitura de Paranaguá (2023)

O aumento nos valores arrecadados é explicado pelos seguintes fatores:

- no ano de 2021 foi realizada a alteração da taxa de iss através da lei n ° 262/2021;
- otimização nos trâmites dos processos com a disponibilização dos serviços pelo portal da Prefeitura;
- acompanhamento constante dos contribuintes com maior capacidade contributiva;

## **Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU**

O IPTU é um imposto municipal cobrado das pessoas que possuem uma propriedade imobiliária urbana, como um apartamento, sala comercial, casa ou outro tipo de imóvel dentro de uma região urbanizada.

O objetivo do IPTU é basicamente fiscal ou seja, obter recursos financeiros para o Governo que sera revertido em benefício do cidadão. Graças a sua existência que o município pode prestar inúmeros serviços públicos, por isso a alíquota cobrada vai de acordo com as definições de cada cidade. Em Paranaguá, alíquota básica é de 0,8 % sobre a base de cálculo para imóveis edificados.

No gráfico 3 pode ser observado o comportamento da receita referente ao IPTU nos anos de 2020 a 2023 no Município de Paranaguá.



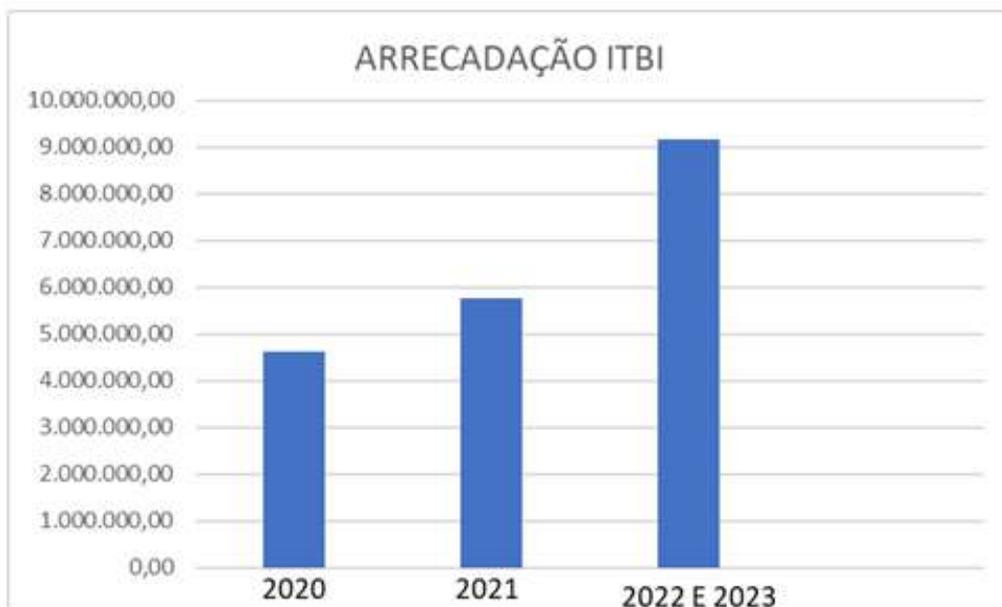
Fonte: Portal da Transparência Prefeitura de Paranaguá (2023)

## Imposto Sobre a Transmissão de Bens Imóveis – ITBI

O ITBI é um tributo municipal e refere-se à transferência do bem imóvel da pessoa que vende para aquela que compra, seja ele uma casa, apartamento, imóvel na planta ou ainda um imóvel rural.

Compete ao município instituir impostos sobre transmissão “inter vivos” , a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis, por natureza ou acessão física, e de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia, bem como cessão de direitos a sua aquisição. Em Paranaguá a alíquota é de 2%.

Seu fato gerador somente ocorre com a efetiva transferência imobiliária. Para que um imóvel seja transmitido a outrem de forma onerosa, o título de transferência (escritura pública ou instrumento particular com força de escritura) deve ser levado a registro na matrícula do imóvel perante o respectivo Cartório de Registro de Imóveis, juntamente com a cópia do ITBI devidamente pago e demais documentos pessoais das partes se necessário alguma atualização. Devem, ainda, serem recolhidas as respectivas custas e emolumentos de registro. No Gráfico 4 pode ser observado o comportamento da receita referente ao ITBI nos últimos quatro anos de 2020 a 2023 do Município de Paranaguá.



Fonte: Portal da Transparência Prefeitura de Paranaguá (2023)

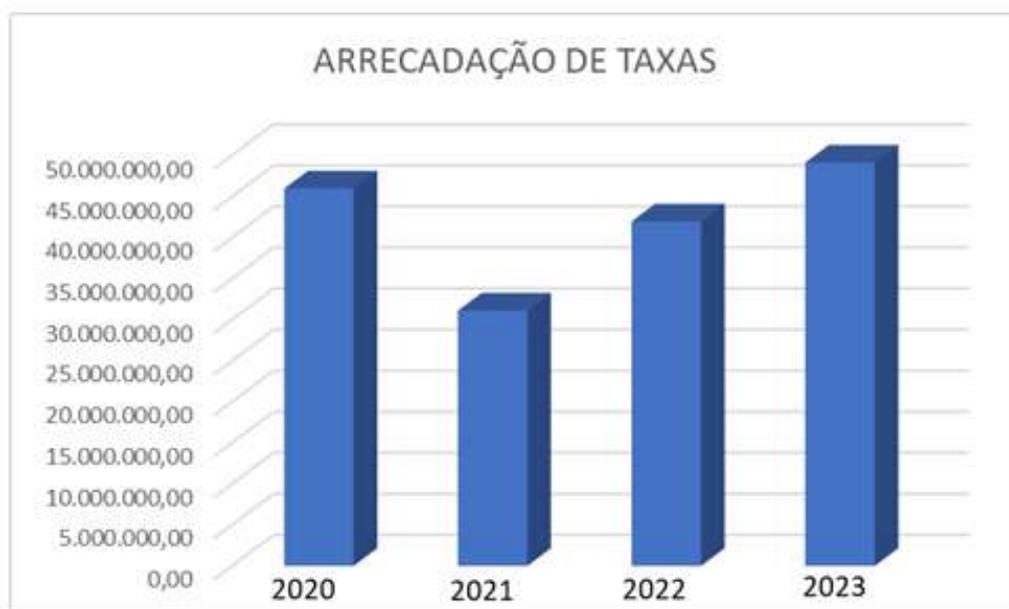
## TAXAS

As taxas cobradas pelo Município de Paranaguá, têm como fato gerador o exercício regular do poder de polícia, ou a utilização, efetiva ou potencial, de serviço público específico e divisível, prestado ao contribuinte ou posto a sua disposição.

Sua estrutura ocorre da seguinte forma:

·A taxa é um tributo de competência comum, ou seja, podem ser cobradas pela União, pelos Estados, pelo Distrito Federal e pelos Municípios, no âmbito de suas respectivas atribuições, conforme o artigo 77 do CTN.

·A taxa é um tributo vinculado, ou seja, ela está relacionada a uma atividade estatal específica diretamente concernente ao contribuinte. Essa atividade estatal pode ser traduzida no exercício regular do poder de polícia e no serviço público específico e divisível. Observa-se que o serviço público é específico e divisível, por ser uma nomenclatura inserida na legislação. Existem duas espécies de taxas, de acordo com o art. 77 do CTN: taxa de serviço e taxa de polícia.



Fonte: Portal da Transparência Prefeitura de Paranaguá (2023)

### **Ações Fiscais**

As ações de fiscalização realizadas no exercício de 2023 compreenderam procedimentos de monitoramento dos recolhimentos de ISS das maiores empresas, procedimentos de auditoria de baixas de empresa e foram iniciados 32 novos procedimentos de auditorias fiscais em empresas ativas sendo para modalidade prestador ou tomador.

Foram emitidos em 2023 o total de 31 autos de infração de auditorias concluídas no valor total de R\$ 8.656.964,83.

**31 autos de  
infração**

**R\$ 8.656.964,83**

## Cruzamento de Dados



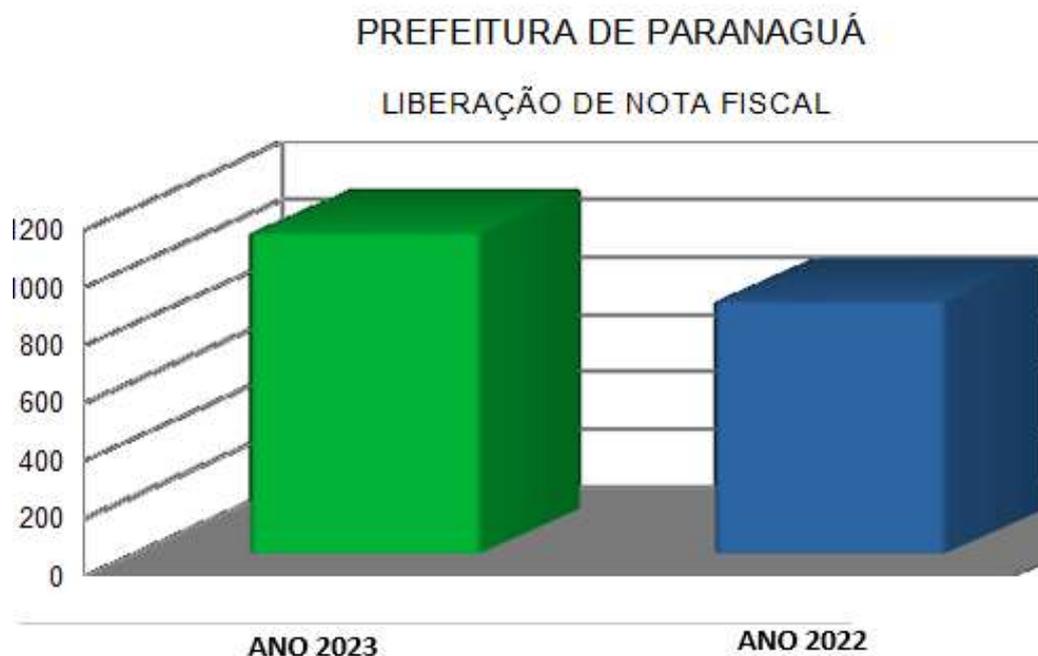
- Meios de Pagamentos (cartões de débito e crédito) X emissão de notas fiscais de prestação de serviços X PGDAS-D; Contribuintes enquadrados no ISS homologado que estejam emitindo notas fiscais de serviço com situação tributária indevida;
- Contribuintes imunes/isentos;
- Ações e fiscalização de empresas de fora do Município, ISS Retido;
- Fiscalização de empresas com CNPJ ativo na Receita Federal, mas não regularizaram a situação cadastral/fiscal junto ao Município;
- Ações fiscais em empresas que deixam de emitir Nota Fiscal de Serviços;
- Enquadramento no Regime de Estimativa Fiscal devido a não declaração de receita de serviços ou declaram valores inferiores ao faturamento e deixam de emitir Notas Fiscais de Serviços;
- Fiscalização de possíveis divergências na Declaração de Faturamento do Microempreendedor Individual (MEI) e outras informações relacionadas a legislação específica;
- Autuação e sanções de empresas que não cumprirem com as obrigações das documentações de órgãos essenciais para fins de funcionamento;
- Ações Fiscais nas alterações no Cadastro Imobiliário, que tiveram seu tipo de imposto Territorial para Predial, que não tenha relacionamento com alvará de construção;

## Atualização Cadastral com Cruzamento de Dados



- Atualização cadastral a partir das informações dos Dados Abertos do CNPJ;
- Identificação de inconsistências cadastrais (atividades, simples nacional, endereço, situação cadastral, sócios) com as informações do INFOCONV e o B-CPF e B-CNPJ;
- Monitoramento e planejamento para a fiscalização em utilização nas diversas secretarias para notificações e autuações de atualizações cadastrais e de licenciamentos.
- Nota Fiscal de Serviços Eletrônica Nacional (NFS-e)
- A falta de padronização e a diversidade dos modelos de documentos fiscais entre os 5.570 municípios brasileiros, traz consequências negativas aumentando os custos das empresas e dificultando a implantação eficiente de políticas públicas. Outro fator negativo, é o alto custo administrativo/contábil para as empresas/setores que são responsáveis pelo PIB do país, além de dificultar para o microempreendedor Individual (MEI) que passará a ter disponível os emissores gratuitos para esse fim.
- Foi pensando em uma atuação consistente nos três níveis federativos que o legislador constitucional previu a necessidade de trabalho integrado entre esses entes, conforme disposto no artigo 37, inciso XXII, da Constituição Federal, criando um padrão nacional de nota fiscal eletrônica.
- Um dos pontos positivos desta padronização é a criação de um ambiente único (Ambiente de Dados Nacional – ADN), ou seja um repositório nacional que irá compartilhar informações econômico-fiscais entre as administrações tributárias que tornará o controle mais eficiente, ou seja, passaremos a receber estas informações toda vez em que um serviço for prestado em Paranaguá, independentemente da localização do tomador ou do prestador de serviços.
- A nota fiscal nacional será importante para manter o controle do

- recolhimento dos tributos fiscais das empresas. Quando as empresas estão cumprindo legalmente com as suas obrigações, é sinal de que o país está também conseguindo a arrecadação necessária para posteriormente investir nas necessidades públicas, como o bem-estar social, segurança pública, saúde, educação, infraestrutura e outros segmentos. Neste sentido, o município de Paranaguá liberou 876 empresas para fins de emissão de Nota fiscal em 2023 e 1113 em 2022.



### **Ações e Monitoramento do ISS Construção Civil**

Quando tratamos de ações e monitoramento para o segmento do ISS de obras de construção civil, algumas ações de parcerias e acessos a outras bases de consulta são fundamentais para o êxito deste trabalho, dentre ações previstas para o exercício de 2024 elenca-se:

- I o estabelecimento de parceria se ações integradas com os departamentos de Rendas Imobiliárias - DERIM e a Secretaria de Urbanismo, em especial com o Departamento de Urbanismo - DEURB;
- I a análise periódica das informações de obras concluídas vistoriadas para o lançamento do IPTU e que ainda não foram objeto da vistoria para a emissão do certificado de conclusão de obras - CVCO;
- I o acesso a base de dados dos alvarás de construção emitidos e investigação de possíveis lançamentos de ISS;
- I a identificação de obras com maior potencial de efetividade de cobrança de ISS da construção civil;
- I emissão de Notificação de Autorregularização para os proprietários;
- I a abertura de Procedimento Administrativo Fiscal para os contribuintes que não se regularizaram, com intuito de cobrar o recolhimento do ISS de serviços prestados e/ou tomados por pessoas jurídicas.

## Malha Fiscal do Simples Nacional

Uma das principais operações de identificação de inconsistências ainda é a verificação de diferenças entre a receita bruta declarada e o valor dos documentos fiscais emitidos pela pessoa jurídica.

A malha Fiscal do Simples Nacional é a utilização do método de cruzamento de dados, por meio do Sistema municipal com informações da Receita Federal, gerando relatórios para identificar empresas que tenham inconsistências entre as notas emitidas e os valores declarados no PGDAS (Programa Gerador do Documento de Arrecadação do Simples Nacional).

Serão realizadas ações fiscais com o objetivo de localizar omissões de receitas utilizando os documentos fiscais emitidos pelo contribuinte.

### Treinamento e Capacitação

As constantes mudanças em procedimentos e legislações têm profundo impacto nas atividades fiscais, obrigando a busca de novos conhecimentos e aprendizados.

Com isto, foram realizadas as seguintes capacitações no ano de 2023:

- o Como Aumentar a Arrecadação Municipal;
- o Simples Nacional no Município
- o Fiscalização Tributária Municipal
- o Processo Administrativo Tributário no Município
- o ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza

# **Secretaria Municipal de Finanças de Paranaguá para 2024**

## **Audidores Fiscais de Fazenda**

Celso Henrique Rodrigues Pereira  
Ivanor Suave  
Eduardo Luis Alves  
Andrea Nieves Portalet  
Claudia Pinheiro Alves  
Cristiano Cavanha  
Hedy Cesar de Oliveira  
Aguinaldo Rozina  
Claudio José Pereira  
Sandra Regina das Neves  
Sergio Luiz da Rocha  
Maria do Rosario Lima Mendes  
Noemia do Rocio do Prado Poleti  
Maurício Vargas Felin  
Marize de Oliveira Santos  
Arnaldo de Sá Maranhão Junior  
Amanda Maciel Carneiro Turini  
Leonete Cassemiro de Oliveira Paula

**Telefone: (41) 3211-1255**

### **Assuntos de ISSQN**

**[plantaodft@paranagua.pr.gov.br](mailto:plantaodft@paranagua.pr.gov.br)**

### **IPTU e Taxas**

**[iptu@paranagua.pr.gov.br](mailto:iptu@paranagua.pr.gov.br)**

### **Alvará**

**[alvara@paranagua.pr.gov.br](mailto:alvara@paranagua.pr.gov.br)**

## **2 - Departamento de Orçamento**

### **• APRESENTAÇÃO**

#### **• Atividades desenvolvidas pelo Orçamento**

O Orçamento tem como função principal elaborar, gerir e acompanhar o processo de planejamento orçamentário municipal em todas as suas fases, inclusive as informações relacionadas a prestação de contas.

As competências do Orçamento incluem estabelecer as normas necessárias à implementação do orçamento municipal, propor medidas para o aperfeiçoamento do planejamento orçamentário do município, incluindo a realização de reuniões, estudos e pesquisas para proceder o acompanhamento da execução orçamentária.

Além disso, deve orientar, coordenar e supervisionar tecnicamente as unidades orçamentárias do Município na execução do orçamento anual, manifestar-se nas propostas que implicam diretamente no aumento das despesas e coordenar, observando as diretrizes da administração, os processos de elaboração da proposta de Lei de Diretrizes Orçamentárias, da proposta de Lei Orçamentaria e do Plano Plurianual.

•Plano Plurianual – PPA - é o planejamento do município para o período de quatro anos. É um instrumento importante, pois guia o governo no cumprimento das metas de trabalho, sua vigência é a partir do segundo ano do mandato de um prefeito até o primeiro ano do mandato subsequente. Nele deve contemplar os programas de todas as obras que se deseja realizar, bem como os programas de natureza continuada, como por exemplo, aqueles ligados à educação e a saúde, assistência e demais ações governo.

•Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO - é um planejamento elaborado anualmente e tem a finalidade de nortear a elaboração dos orçamentos anuais, de adequá-los aos objetivos, metas e prioridades da administração pública, estabelecidos anteriormente no PPA para o exercício financeiro seguinte. A LDO conterá também critérios de limitação de empenhos, anexo de metas fiscais, anexo de riscos fiscais entre outros.

•Lei Orçamentária Anual – LOA - estima as receitas e fixa as despesas públicas para o exercício subsequente.

Os créditos adicionais são classificados, como: suplementares (destinados a reforço de dotação orçamentária), especiais (destinados a despesas para as quais não haja dotação orçamentária específica) e extraordinários (destinados a

despesas imprevisíveis e urgentes à época do planejamento).

O Orçamento tem como objetivo controlar a execução orçamentária, promovendo o equilíbrio de receita e despesa realizada, com ênfase nos limites constitucionais de Saúde e Educação.

Em cumprimento a Lei de Responsabilidade Fiscal são realizadas audiências públicas e a consulta pública através de questionário disponibilizado no site da Prefeitura de Paranaguá para que os cidadãos possam dar as sugestões das prioridades de investimento no Município.

Após a elaboração das peças orçamentárias, os projetos são encaminhados à apreciação da Câmara de Vereadores no prazo legal de acordo com a Lei Orgânica do Município.

## Lei de Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2024 é apresentada

Evento ocorreu no auditório da Secretaria Municipal de Educação

03 de Abril de 2023 / Jornalista: Leonardo A. Barbosa / Fazenda



A Prefeitura de Paranaguá, por meio da Secretaria Municipal de Fazenda (Semfa), realizou nesta segunda-feira, 03, a audiência pública para apresentação da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o ano de 2024.

A LDO compreende as metas e prioridades do poder público, conforme determina a Constituição Federal.

O secretário municipal de Fazenda, Maurício Coutinho, ressaltou a importância dessa audiência pública.

"Está é a oportunidade para tirarmos dúvidas da população. Trazemos a público a estimativa de receita e despesas para o ano de 2024, levando em conta o Plano Plurianual e nosso histórico", conta o secretário.

A audiência ocorreu no auditório da Secretaria Municipal de Educação (Semedi).

### Lei Orçamentária Anual 2024

A Prefeitura de Paranaguá disponibiliza o questionário para que a população possa participar da elaboração do Projeto de Lei de Orçamentária Anual para o exercício de 2024.

Os interessados poderão participar da pesquisa pelo site oficial da prefeitura, onde deverá indicar os pontos que considera mais importantes para o seu bairro ou região e ainda colocar as justificativas que contribuem para as ações do Município.

O questionário ficará disponível para a população por 45 dias, a partir de 15 de junho até 30 de julho de 2022.

A Lei Orçamentária Anual é elaborada pelo Executivo, estabelece a previsão de receita e a fixação de despesa para o próximo ano.

Participe, a sua contribuição é essencial para o desenvolvimento da nossa cidade!

## Preencha seus dados

NOME \*

E-MAIL \*

ENDEREÇO \*

BAIRRO \*

SELECIONE O BAIRRO

SEXO \*

- MASCULINO  
 FEMININO

IDADE \*

SELECIONE

ATIVIDADE PROFISSIONAL \*

SELECIONE

ESCOLARIDADE \*

SELECIONE

CONTANDO COM VOCÊ, QUANTAS PESSOAS MORAM EM SUA RESIDÊNCIA? \*

Na sua opinião, indique 5 (cinco) áreas onde a Administração Municipal deverá concentrar seus investimentos: \*

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ATENDIMENTO ASSISTENCIAL À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE                 | <input type="checkbox"/> AMPLIAR O ATENDIMENTO PSICOPEDAGÓGICO AOS ALUNOS DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO   |
| <input type="checkbox"/> CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO                                      | <input type="checkbox"/> MELHORAR A SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO  |
| <input type="checkbox"/> PROJETOS DE APOIO À MULHER  | <input type="checkbox"/> AUMENTAR O POLÍCIAMENTO OSTENSIVO NOS BAIRROS   |
| <input type="checkbox"/> AMPLIAÇÃO E REFORMA DAS UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA        | <input type="checkbox"/> AUMENTAR A REDE DE CAPTAÇÃO DE ÁGUAS E ESGOTO   |
| <input type="checkbox"/> AMPLIAÇÃO DE FARMÁCIAS 24 HORAS                                     | <input type="checkbox"/> REALIZAR O REURB (REGULARIZAÇÃO), EM ÁREAS SEM A TITULAÇÃO DO IMÓVEL  |
| <input type="checkbox"/> IMPLANTAÇÃO DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO MÓVEL                       | <input type="checkbox"/> ILUMINAÇÃO PÚBLICA  |
| <input type="checkbox"/> CONSTRUIR UM CENTRO ESPECIALIZADO ODONTOLÓGICO                      | <input type="checkbox"/> PROMOVER EVENTOS DE CAPACITAÇÃO AOS TRABALHADORES DO SEGMENTO CULTURAL  |
| <input type="checkbox"/> OFERTAR ATENDIMENTO COM ESPECIALIDADE MÉDICA                        | <input type="checkbox"/> MELHORAR A INFRAESTRUTURA NAS COMUNIDADES RURAIS E MARÍTIMAS  |
| <input type="checkbox"/> TRATAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO NAS ILHAS                               | <input type="checkbox"/> PROMOVER A APROXIMAÇÃO DOS SEGMENTOS CULTURAIS COM AS ESCOLAS, POR MEIO DE VISITAS E EVENTOS VOLTADOS AO PÚBLICO ESTUDANTIL |
| <input type="checkbox"/> ESTÍMULO AO EMPREENDEDORISMO  | <input type="checkbox"/> AMPLIAR PROJETO “MEU CAMPINHO” PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES   |
| <input type="checkbox"/> PROJETO AO ESTÍMULO DE GERAÇÃO DE RENDA                             | <input type="checkbox"/> CRIAÇÃO ROTEIRO CICLOTURISMO, CRIAÇÃO CENTRO DE APOIO AO CICLISTA   |
| <input type="checkbox"/> EVENTOS ESPORTIVOS – CAMPEONATOS DE DIVERSAS MODALIDADES ESPORTIVAS | <input type="checkbox"/> DRENAGEM  |
| <input type="checkbox"/> INCENTIVO À PRÁTICA ESPORTIVA PARA NÃO ATLETAS                      | <input type="checkbox"/> PAVIMENTAÇÃO  |
| <input type="checkbox"/> AUMENTAR O NÚMERO DE CMEIS  |  |
| <input type="checkbox"/> AUMENTAR O NÚMERO DE ESCOLAS  |  |

Ofício nº 054/2024 - UGP

Paranaguá, 09 de maio de 2024.

Ao Ilustre Senhor  
**Maurício dos Prazeres Coutinho**  
Secretaria Municipal da Fazenda  
**NESTA**

*Assunto: Descrição das atividades realizadas pela UGP nos últimos 12 meses.*

Senhor Prefeito,

*A Unidade de Gerenciamento de Programas – UGP é responsável por coordenar e acompanhar a efetiva execução de Programas Especiais implantados pelo Executivo Municipal, conforme determinado pela Lei Complementar nº 192/2016, com suas alterações, seja com recursos advindos de transferências ou repasses do governo federal, do governo estadual ou de governos ou organismos internacionais, seja com recursos oriundos de empréstimos ou financiamentos internos e/ou externos.*

*Atualmente estamos responsáveis pela coordenação e supervisão geral da execução do Programa BB Financiamento Setor Público – Recursos Próprios no valor de R\$ 80.000.000,00, junto ao Banco do Brasil.*

*Estamos intermediando e providenciando as aprovações e documentações necessárias à contratação de um segundo empréstimo de R\$ 80.000.000,00 junto ao Banco do Brasil S.A, aprovado pela Lei Municipal nº 4.247/2022.*

*E pleiteamos também, contratar financiamento junto à União, por meio da Caixa Econômica Federal, a execução de projeto integrante do Programa Nacional de Apoio à Gestão Administrativa e Fiscal dos Municípios Brasileiros (PNAFM), no valor de R\$ 6.600.000,00.*

*Tendo como principais funções (entre outras necessárias ao desenvolvimento das suas atividades):*

- Planejamento dos investimentos do Programa e a coordenação orçamentária com as secretarias correspondentes;*
- Avaliação dos projetos executivos das obras do Programa;*
- Controle físico-financeiro e a elaboração dos respectivos relatórios;*
- Preparação e o acompanhamento dos processos de licitação das obras e compras de bens e serviços;*
- Acompanhamento da supervisão e fiscalização de obras;*



PREFEITURA DE

**PARANAGUÁ**

UNIDADE DE GERENCIAMENTO  
DE PROGRAMAS - U G P

- *Controle da contabilidade e dos arquivos, a apresentação de solicitações de desembolso e a prestação de contas;*
- *Atendimento e a coordenação do cumprimento das cláusulas contratuais estabelecidas no Contrato de Empréstimo / Financiamento;*
- *Elaboração de toda a documentação técnica e administrativa pertinente aos processos de licitação e contratação.*

*Sendo só o que nos apresentava para o momento, subscrevemo-nos.*

*Respeitosamente,*

## SECRETARIA MUNICIPAL DE INCLUSÃO

É de competência da Secretaria Municipal de inclusão:

- Desenvolver programas, projetos e ações a fim de fortalecer no município a Política Municipal de Educação
- Especial;
- Implantar políticas voltadas para os alunos considerados público-alvo da educação especial, aqueles com
- deficiência, transtornos globais de desenvolvimento e com altas habilidades/superdotação;
- Dar apoio técnico aos sistemas de ensino para a oferta e garantia de atendimento educacional
- especializado, complementar à escolarização.
- Desenvolver Programas de formação continuada de profissionais e professores na Educação Especial;
- Garantir acessibilidade;
- Defender o conhecimento, o reconhecimento e a convivência com as diferenças humanas, a promoção de
- práticas pedagógicas e de acessibilidade promotoras de desenvolvimento e aprendizado.
- Contribuir com as instituições em seus fundamentos e práticas, por meio do conhecimento e da oferta de
- serviços e recursos que promovam a participação, a autonomia e a acessibilidade, enriquecendo o processo
- educacional, reconhecendo a importância do desenvolvimento das potencialidades, saberes, atitudes e
- competências de todos os estudantes.
- Garantir a Educação especial na perspectiva da educação inclusiva.
- Garantir o direito à educação aos alunos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento ou altas
- habilidades/superdotação, em Salas de Recursos ou no Atendimento Itinerante, nos Centros de Apoio à
- Pessoa com Deficiência
- Buscar a valorização e respeito às diferenças, atendendo às necessidades e desenvolvendo o potencial
- desses alunos, como forma de garantir seu direito a educação, fundado no princípio da diversidade.
- Prover recursos, serviços e profissionais que possibilitem os processos de inclusão de pessoas com deficiência,

- transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação.
- Realizar outras atividades correlatas.



## **TERAPIAS OFERTADAS PARA ATENDER AS DIVERSAS DEFICIÊNCIAS:**

- TDAH
- Síndrome de Down
- Dislexia
- Deficiência Intelectual
- Deficiência Visual
- Transtorno Opositor Desafiador
- Transtorno do Espectro Autista
- Entre outras;

## Equipamentos da Secretaria de Inclusão



### Equipes de atendimento especializado:

- Fonoaudiólogo
- Psicóloga
- Psicopedagoga
- Treinamento Parental
- Musicalização
- Teatro Inclusivo
- Psicomotricidade
- Futsal
- Capoeira

### Projeto coordenado pela Secretaria de Inclusão

- **A ARTE DE CONHECER PARA INCLUIR ESCOLA EVA CAVANI EM PARCERIA COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Atende alunos com mais de 35 anos que saíram da sala de aula regular para compor o projeto, onde é desenvolvido artesanatos, horta, esporte, dança e teatro.

O projeto atende atualmente 47 alunos.





## **PSICOMOTRICIDADE**

Atende crianças com diagnóstico de TEA, TDAH, Síndrome de Down, DI, Dislexia, proporcionando a socialização e o desenvolvimento motor e emocional através de atividades lúdicas.

Total de 20 crianças atendidas.

## **ORIENTAÇÃO PARENTAL**

Promove treinamento com as famílias e rede de apoio para orientar no manejo comportamental da pessoa com Transtorno do Espectro Autista.

Aberto para participação dos pais do Centro de Autismo e para Comunidade Geral.

Total de 300 famílias atendidas.



## **SALA DE MUSICATERAPIA**

Atende crianças e adolescentes com Síndrome de Down, TEA, Dislexia, TDAH e DI.

Objetivo é utilizar a música como ferramenta terapêutica para desenvolver habilidades físicas, emocionais, cognitivas e sociais.

Auxilia na melhora do humor, concentração, memória, movimentos e raciocínio lógico.

Realizada com a participação da família

Total de 50 crianças atendidas.



## **PROGRAMA ESPECIALIZADO DE INTERVENÇÃO NA DISLEXIA**

Atende crianças na 1ª etapa da alfabetização com diagnóstico fechado.

Método Fônico - Profissionais Especializados em Distúrbios da Aprendizagem.

Total de 40 crianças atendidas.



## **PROJETO GOL DA INCLUSÃO PARCERIA COM A SECRETARIA DE ESPORTES**

Atende todas as pessoas com deficiências a partir de 6 anos.

Promove a prática de esportes visando benefícios como:

- Melhoria da saúde física
- Desenvolvimento de habilidades motoras
- Construção de autoconfiança
- Inclusão social
- Resiliência
- Bem-estar mental
- Independência
- Hábitos saudáveis
- Diversão e entretenimento.

Total de 30 crianças e adolescentes atendidos.



## 1ª Caminhada do Síndrome de Down

A caminhada pela conscientização da pessoa com Síndrome de Down foi um evento para chamar atenção para a importância da inclusão da sociedade em todos os aspectos da vida, promovendo a conscientização sobre seus direitos e necessidades.



## Carteirinha do Síndrome de Down



**O CADASTRO DA NOVA CARTEIRINHA PARA PESSOAS COM SÍNDROME DE DOWN JÁ ESTÁ DISPONÍVEL!**



### **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:**

Cartidão de Nascimento, RG, CPF  
Cartão SUS  
Tipo Sanguíneo (opcional)  
Comprovante de Residência,  
Duas Fotos 3x4 e Laudo médico

A carteirinha da pessoa com Síndrome de Down é importante para identificação, acesso a serviços, comunicação e conscientização, facilitando a inclusão e o reconhecimento.

## Projetos Realizados

- **21/09 - 1º Festival Cultural PCD**

Recurso: Material gráfico e troféu - Secretaria de Inclusão



- **26/09 - Dia Nacional dos Surdos**

Visita aos Portos do Paraná - Dom Pedro II

Parceria entre Secretarias de Inclusão, Serviços Urbanos e Portos do Paraná



- **07/10 - Festa do Dia das Crianças**

Edital de chamamento público nº 015/2023 processo nº 41.485/2023





- **18/10 - Dia Mundial da Paralisia Cerebral**

Parceria com o SESC e Secretaria de Comunicação: Estrutura e vídeos

Palestrantes: Pais de crianças e adolescentes com Paralisia Cerebral,

Professora Silmara (Coordenadora da APP)



- **25/10 - Dia Mundial da Conscientização da Mielomeningocele**  
Parceria com o SESC e Secretaria de Comunicação: Estrutura e vídeos





- **10/11 - Distribuição do Cordão Girassol**

Recursos: Empenho pago (nº processo 46837/2023) - Secretaria de Inclusão



- **25/11 - Capacitação dos Motoristas da Saúde**

Recursos: Materiais e Professores especialistas servidoras efetivas da Secretaria de Inclusão.



- **25/11 - Encontro Parental**

Recursos: Materiais e Professores especialistas servidoras efetivas da Secretaria de Inclusão.



- **08/12 - Cantata de Natal**

Recurso: Decoração - Materiais da Secretaria de Inclusão, Som-departamento de Cerimonial da Prefeitura, Ônibus Tarifa Zero do Natal - Secretaria de Serviços Urbanos

Participação voluntariado: Coral Unati, Escola Eva cavani, Cursistas de Libras





- **13/12 - Roda de Conversa do Dia Nacional da Pessoa com Deficiência**

Recursos: Estrutura e profissionais da Secretaria de Inclusão



- **20/12 - Projeto Praia Acessível**

Recursos: Parceria com a Secretaria Municipal de Esportes e da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social e Família através do termo de cooperação técnica nº 005/2023



- **CURSO AUTISMOS PRESENTE**  
**PARCERIA COM ONDA-AUTISMO, UNIASSELVI E UNESPAR**

Por meio desse curso gratuito e certificado, o projeto prepara profissionais de educação e comunidade geral para orientar adequadamente crianças e adolescentes autistas no dia a dia escolar, visando uma vivência inclusiva e afetiva.

Total de 160 cursistas



- **CAPACITAÇÃO PARA AGENTES DE APOIO, MOTORISTAS E ESTAGIÁRIOS.**

Objetivo é incentivar, colaborar e conduzir nas práticas pedagógicas dos profissionais.

Total de 80 profissionais.



- **SUPORE TÉCNICO AS ESCOLAS E CMEI'S**

Objetivo é orientar e contribuir práticas pedagógicas que promovam a participação, autonomia e acessibilidade no desenvolvimento dos estudantes.





- **CAPACITAÇÃO PARA DIRETORAS, PEDAGOGAS, PROFESSORES DE TODAS AS ÁREAS E EQUIPE DA SECRETERIA DE EDUCAÇÃO**

Contribuir e delinear ações coletivas que visam o melhor atendimento aos estudantes, profissionais de educação, pais ou responsáveis e comunidade geral.



- **Capacitação para empresas e comércios em geral.**



Planeta Jeans



Senac



Bavaresco

- **Palestra sobre TDAH e Autismo para professores, igreja e comunidade em geral.**



- **Treinamento para servidores da UPA.**

Conscientizar da importância de identificar a pessoa com TEA e realizar atendimento com cautela e abordagem desse paciente, priorizando o tempo de espera o mínimo possível.



- **Blitz Informativa**

O objetivo da ação foi orientar sobre o atendimento preferencial e esclarecer o significado do Cordão de Girassol, símbolo de deficiências ocultas.

Em parceria com as Secretarias: Trabalho, Turismo, Indústria e Comércio, Comunicação, Educação e a Segurança.



- **1º Circuito PCD - Correr, andar e rodar.**

O Aeroparque se transformou em um verdadeiro cenário de energias positivas com pessoas de todas as idades e habilidades participando juntas, celebramos a diversidade e construímos uma Paranaguá mais unida e inclusiva.

Com mais de 270 inscritos, em parceria com as Secretarias: Trabalho, Turismo, Indústria e Comércio, Comunicação, Educação, Segurança, Esporte, Serviços Urbanos, Assistência Social, Meio Ambiente e Gabinete Institucional.



- **Espaço adaptado na Copa Mundo Futsal**

Espaço adaptado no Ginásio Albertina Salmon para público com Transtorno do Espectro Autista e assentos prioritários no mesmo setor.



- **Espaço adaptado**

Espaço adaptado para público prioritário nos eventos externos da Prefeitura em parceria com a Secretaria de Cultura e Turismo.



- **Reparos de acessibilidade**

Identificação da necessidade e solicitação dos reparos de acessibilidade em parceria com a Secretaria de Obras. Realizada no entorno do Colégio Instituto e da Rodoviária até a Escola Eva Cavani.



- **Fila prioritária**

Identificação da necessidade, instalação da placa e organização da fila para travessia na balsa em parceria com a Secretaria de Serviços Urbanos e Secretaria de Administração do Valadares.



- **1º Curso de LIBRAS em parceria com a Unespar e com a Secretaria de Educação, aberto para Servidores Municipais, Servidores da Saúde e Segurança, Professores e Comunidade Geral.**

O curso prepara a população parnanguara para atendimentos acessíveis ao público surdo, tornando cada vez mais eficiente e cordial em todos os departamentos.

Primeiras turmas concluídas em Julho com 160 formandos e 221 finalizados em Dezembro.



- **Equipes de atendimento especializado:**
- 3 salas de reeducação visual com professores especializados em DV
- Triagem nas escolas
- Acompanhamentos nas escolas
- Encaminhamentos para oftalmologistas



- **Programa de Reeducação e Estimulação Visual**

O programa oferta atendimentos educacionais especializados acuidade, reeducação e estimulação visual para estudantes que apresentam deficiência e baixa visão.

Total de 47 atendidos.



- **Equipes de atendimento especializado:**

- Professores bilíngues
- Professor de libras
- Intérprete de libras

Cursos ofertados em 2023= 260 alunos

A Central de Libras desempenha um papel fundamental na promoção da inclusão de pessoas surdas ou com deficiência auditiva. Ela serve como um ponto central para fornecer acesso à Língua Brasileira de Sinais (Libras) em diferentes contextos, como em serviços públicos, eventos, educação e comunicação em geral. Isso é crucial para garantir que as pessoas surdas tenham igualdade de oportunidades e possam se comunicar efetivamente em diversos ambientes sociais. Além disso, a Central de Libras ajuda a sensibilizar a população sobre a importância da inclusão e do respeito à diversidade linguística.

No Centro de Autismo oferta atendimento qualificado com terapias especializadas por equipe multidisciplinar, para crianças e estudantes em processo de inclusão , o espaço é composto por salas de atendimento estruturado de estimulação precoce e programa de orientação parental personalizado quanto o manejo comportamental .

No CMAE, são ofertados serviços de avaliação especializada multiprofissional diagnóstica, visando o desenvolvimento das potencialidades e melhoria do desempenho escolar e social dos alunos da rede municipal e conta com atendimento clínico na área da neuropsiquiatria e psiquiatria.



Centro Municipal de Avaliação Especializado

# Relatório de Atendimento de 2023 - Central Municipal de Libras Bruna Pivato

## 301 ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS DE PESSOAS SURDAS DO MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ

- Saúde: Consultas médicos em prontos atendimentos e exames - 132 pessoas; UPA - 10 pessoas;
  - Assistência Social: Benefícios sociais CRAS - 30 pessoas;
  - Trabalho/Emprego: Entrevistas de empregos presenciais - 19 pessoas; Entrevistas de empregos online - 11 pessoas; Confecção de currículos - 11 pessoas;
  - Justiça: Audiências Jurídicas - 35 pessoas;
  - Transações Bancárias e comerciais - 33 pessoas;
  - Educação: Matrículas Escolares, Reuniões pedagógicas de servidores surdos - 15 pessoas;
- Cursos e formações - 60 atendimentos;
- Eventos, Palestras e Cerimoniais da Prefeitura - 97 atendimentos.



### Equipes de atendimento especializado:

- Fonoaudiólogo
- Psicóloga
- Terapia Ocupacional
- Psicopedagoga/Estimulação Precoce
- Psicopedagoga/Ensino Estruturado
- Programa PRAPAIS
- Treinamento Parental



- **Centro Educacional Municipal de Referência ao Transtorno do Espectro Autista**

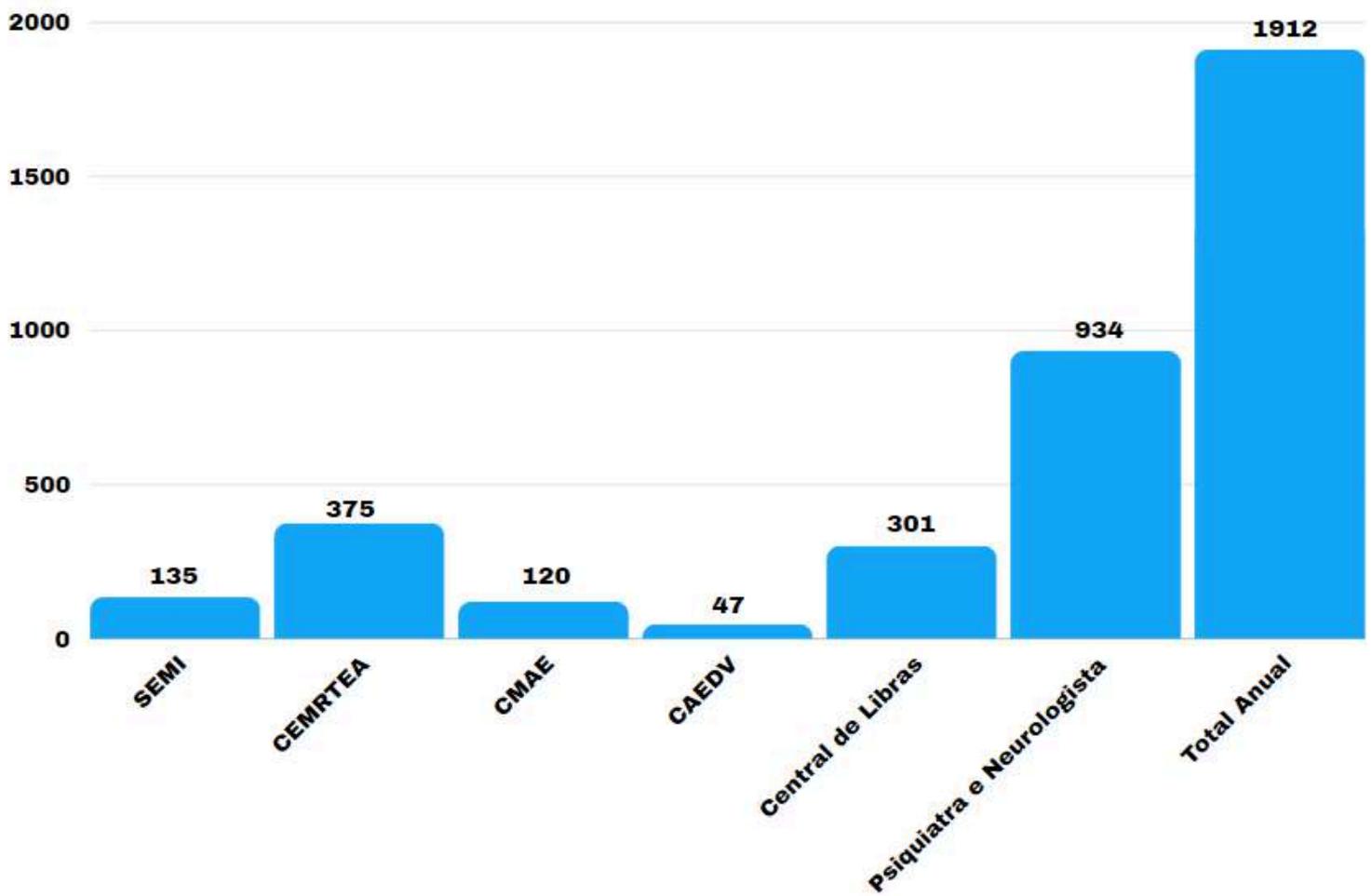


**Equipes de atendimento especializado:**

- Fonoaudiólogo
- Psicóloga
- Terapia Ocupacional
- Psicopedagoga
- Assistente Social
- Médico Neurologista
- Médico Psiquiatra



## Números de crianças e adolescentes atendidos e número de consultas médicas realizadas em 2023



## SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO

A Secretaria Municipal de Indústria e Comércio, possui como finalidade principal, promover a inserção social dos micros empreendedores individuais, microempresas e empresas de pequeno porte, agregando ações de fomento, bem como, assessoria e orientação plena em suas diversas demandas, incentivos fiscais e questões de ordem tributárias, como também, promoção de feiras do comércio local e feiras de microempreendedorismo, convênios na realização de cursos técnicos com gratuidade de vagas para a população junto ao Sistema S, de acordo com a oferta de empregos nas áreas de maior carência de mão de obra, visando a atual necessidade do mercado acrescido a instituição de programas e parcerias com o comércio, a fim do cumprimento das Leis Municipais como na sua orientação.

Considerando as atribuições da Secretaria Municipal de Indústria e Comércio, conforme a Identificação de Ações do PPA 2022-2024, informamos para os devidos fins que durante o exercício do ano 2023, esta Secretaria realizou as seguintes atividades:

Reuniões periódicas com representantes de empresas do Sistema "S" (SENAI, SENAC, SESC, SEBRAE, SINE, FIEP, entre outras, a fim de firmar convênios para oferecer cursos técnicos gratuitos para população, identificando as demandas nas áreas mais carentes de capacitação para melhor empregabilidade, como também, convênios já firmados, oferecendo todos os anos, cursos alternativos na qualificação da mão de obra, direcionados a autônomos e MEIs, em diversas áreas, como foram os cursos oferecidos no biênio 2022/2023 a seguir:

Técnicas de Garçom, Corte e Costura, Elaboração de Marmitas Saudáveis, Técnicas de Atendimento ao Cliente, Instagram para Pequenos Negócios e Mentoria Empresarial;

Execução do programa SEBRAE Cidade Empreendedora;

Participação na criação do Escritório de Compras, bem como, sua desburocratização, o qual, tem função no auxílio e orientação na habilitação dos fornecedores nos processos licitatórios da Prefeitura.

Participação em palestras e workshops sobre Micro e Pequeno Empreendedorismo, bem como, inserção em programas do Governo Estadual, INVEST PR e da iniciativa privada, como a Coalizão Pelo Impacto e Territórios Regenerativos do Grupo O Boticário.

Reuniões alternadas com a ACIAP e SINDILOJAS, para ouvir suas colocações perante o mercado e elaborar projetos de fomento mercadológico, a fim de instituir um calendário na realização de feiras do comércio local, Micro Empreendedorismo e artesanato local;

Reuniões esporádicas com a AMPEC, (Associação das Micro e Pequenas Empresas e Empreendedores Individuais de Paranaguá), a fim de observar seus movimentos junto aos MEIs, bem como estruturar suas demandas no que for factível à nossa secretaria, na orientação e assessoramento aos MEIs para sair da informalidade, constituírem seus CNPJs e documentos afins;

Atendimento aos Institutos de ensino e Faculdades, em solicitação apoio para estruturar suas feiras anuais tecnológicas (startups);

Projetos junto a Secretaria de Cultura Turismo a fim de agregar em suas festividades sazonais, feiras e festivais gastronômicos visando o fomento do comércio local e aos MEIs;

Criação, idealização e execução de projetos para firmar convênios com as empresas do comércio em geral, para melhor inclusão e sociabilização dos PCDs no comércio, bem como, cadastrar parcerias como bares e restaurantes a exemplo do Clube de Desconto, sendo executado no momento aos portadores de Síndrome de Down, onde através da Lei Municipal 4279/2023, onde após o correto credenciamento dos PCDs, terem direito aos descontos nos estabelecimentos credenciados, os quais, já receberam o Selo de Empresa Inclusiva;

Criação e campanhas de ações na conscientização do Selo Empresa Amiga da Mulher, que prevê mecanismos de identificação de abusos a mulher em situações de risco e vulnerabilidade em casas noturnas, bares e restaurantes;  
Atendimento aos contribuintes MEIs e empresários na orientação e tramitação de seus processos em andamento no protocolo geral da PMP;

Diversas reuniões presenciais e por videoconferência com investidores, especuladores de mercado e empresários procurando orientações e informações sobre os novos zoneamentos do plan  
Criação de banco de dados de empresas por setor em conformidade com a LGPD;

Continuação das tratativas nos projetos sobre a volta do trem de passageiros, participando de reuniões com diretores da INFRA S/A, RUMO LOGÍSTICA e a operadora de turismo SERRA DO MAR;

Iniciativa desta secretaria para implantação de internet WiFi 5G gratuita a população, onde a Câmara de Vereadores aprovou a revisão da Lei das Antenas para adequação da estrutura 5G;

Assessoria plena em atendimento a Lei 254-LC258/2021, no que tange a orientação e tramitação dos protocolos para concessão do incentivo fiscal quando de direito;

Criação do CEMIC Conselho Municipal de Indústria e Comércio em atendimento a Lei 254-258/2021

Condução da Presidência do Comitê Gestor Municipal em atendimento a Lei 80/2008, que prevê a Lei Geral da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, onde estabelece o tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado às microempresas e as empresas de pequeno porte no âmbito do Município, na conformidade das normas gerais previstas na Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, que instituiu o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, estabelecendo adicionalmente normas sobre:

I - definição de microempresa e empresa de pequeno porte;

II - benefícios fiscais municipais dispensados às micro e pequenas empresas;

III - preferência nas aquisições de bens e serviços pelo Poder Público;

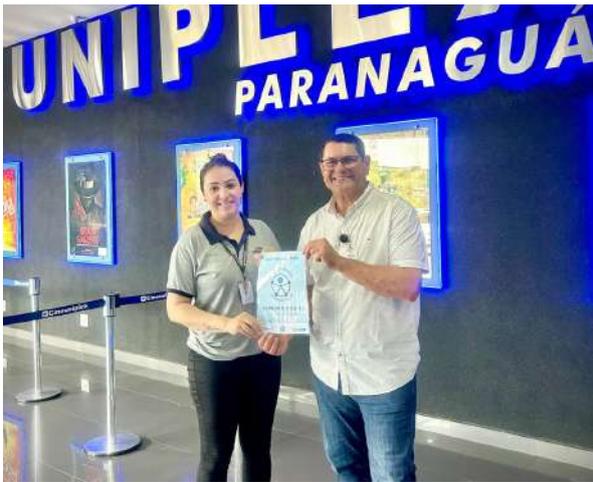
IV - incentivo à geração de empregos;

V - incentivo à formalização de empreendimentos;

VI - incentivos à inovação e ao associativismo;

VII - inscrição e baixa de empresas.

Sendo o que tínhamos para o momento, renovamos nossos votos de elevada estima e consideração.





## Programa Senac de Gratuidade: formando gente que faz

Gente que faz da educação a ponte para inclusão social e produtiva.



curso

# INSTAGRAM PARA NEGÓCIOS



PROGRAMA SENAC  
DE GRATUIDADE

## Links Relacionados:

<https://www.paranagua.pr.gov.br/noticias/noticia2396.html> Técnica de Garçons SENAC

<https://www.paranagua.pr.gov.br/noticias/noticia2420.html> Atendimento Cliente SENAC

<https://www.paranagua.pr.gov.br/noticias/noticia1620.html> Corte e Costura SESC

## Fotos Relacionadas:

Preparo de Marmitas Saudáveis SENAC

Mentoria para Empreendedores FIEP SENAI

Instagram Para Pequenos Negócios SENAC

## SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

O Departamento de Almoxarifado da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, em suas atribuições perante a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, vem por meio desta encaminhar o presente relatório demonstrando a quantidade de produtos nos setores operacional, expediente, artesanato e limpeza.

Esses materiais são aplicados em nosso dia a dia, nas praças, nos parques e nos logradouros públicos além disso, são aplicados nas áreas pré estabelecidas bem como, todos os cemitérios ora estabelecidos de nosso Município.

Neste sentido, foi confeccionada uma separação de materiais ora aplicados em nossos trabalhos diários onde colocamos os materiais usados.

Sem o mais havendo a tratar, Segue o presente.

### **Material Para Setor Operacional.**

03 Pneu 17,5 R25

07 Pneu 17,5 R 25

06 Pneu 12,5 R16

04 Pneu 185/60 R 15

01 Pneu 275/80 R22,5

50 unidade Lacre de Segurança

200 Água Mineral garrafa de 500 ml com gás

2000 Água Mineral copo de 200 ml sem gás

02 gabinetes modular multiuso

50 Mesas quadradas

200 Cadeiras na cor branco

10.000 bloco de cerâmico

500 Cal hidratado

1500 sacos de cimento

200 Tábuas de vários tamanhos

400 bermuda operacional

500 Calça operacional

2000 Frasco óleo 2 tempos

500 Polimatic

480 rolos nylon

15 Roçadeira

10 soprador

04 motos

03 moto poda  
100 peças de maquina de Roçadeira  
500 pares de botas de segurança

### **Material de Expediente**

500 pacote Café Embalagem 500gr  
500 pacote Açúcar Refinado  
25 rolos de fita adesiva transparente larga 45mm x 45m  
5 grampeador de mesa  
20 Pasta de A-Z Tamanho de oficio  
25 Prancheta em poliestireno  
25 Caixa de correspondência tripla –  
100 Arquivo Morto de Papelão –  
20 Caneta Marca – Texto  
15 caixa clips  
20 Estilete 09 MM, polipropileno  
03 Perfurador de papel  
30 régua em poliestireno  
70 Tesoura universal  
5 caixas com 50 alfinete para mapa  
350 Caneta esferográfica azul  
100 Caneta esferográfica Preta  
200 Caneta esferográfica vermelha  
84 resma Papel sulfite A-4, na cor branca.  
25 apontador plástico de lápis.  
50 Calculadora de Mesa  
50 Bloco post it para recado –  
50 Caneta Marca Texto cor amarela  
10 Grampeador de mesa.  
10 pacote de grampo de trilho 80 mm.

### **Material para Artesanato.**

25 fita adesiva colorida 12 M x 10 M  
15 tesoura universal  
5 tinta para tecidos fluorescente  
2 caixa de giz branco escolar  
5 Fitas metros de Cetim 38MM  
5 tinta para tecido  
5 cola branca  
15 Fita adesiva de espuma dupla

## **Material de Limpeza**

1.500 un Vassoura uso de Jardim

800 un Vassourão tipo Gari

135 Limpador Multiuso

500 Cloro líquido

500 pano de chão

150 removedor

300 saco de lixo de 30L

1000 saco de lixo de 100l

200 Soda cáustica

1275 Agua Sanitária

200 Alcool etílico 46°

400 Inseticida aerosol

400 desinfetante

8 unidade Amaciante

170 Desodorizador

500 Detergente

900 Luvas Multiuso

165 Saponáceo

150 balde material

60 Dispenser para papel Higiênico

30 Dispenser para papel Toalha

25 Dispenser para álcool

155 Borrifador /Spray

300 flanela de limpeza geral

80 Pano de prato cor branco

## **DEPARTAMENTO VETERINÁRIO**

Segue os dados para compor o relatório PPA 2023:

1. Na presente data, há 190 animais, entre cães e gatos, sob custódia do Departamento Veterinário.

2. No corrente ano, até a presente data, foram castrados 1010 animais, sendo:

Até 10 kg: 65 cães e 152 cadelas

De 10 a 20 kg: 64 cães e 122 cadelas

De 20 a 30 kg: 19 cães e 26 cadelas

Acima de 30 kg: 03 cães e 01 cadelas

Felinos: 195 gatos e 363 gatas

Valor: R\$ 289.514,98

No referido valor, também estão inclusos tratamentos para ectoparasitas e 10 eutanásias.

3. Para a alimentação dos animais sob custódia do departamento, foram utilizados:

Ração Seca para Cães Adultos: 9.135 kg

Ração Seca para Cães Filhotes: 1.523 kg

Ração Seca para Gatos: 1.965 kg

Ração Peletizada para Equinos: 1.503 kg

4. Em medicamentos, insumos médico-hospitalares, equipamentos veterinários e outros materiais de uso deste departamento, foram gastos R\$ 233.004,92

Relativo ao solicitado encaminhado em anexo relatório com estimativa de uso de combustíveis pelas equipes operacionais, ressaltando que é uma estimativa e por isso deve sofrer alterações no seu decorrer devido a utilização dos equipamentos e no acréscimo de novos.

Referente aos contratos vigentes;

Paviservice - Coleta e Transporte de Resíduos Sólidos e Domiciliares o valor mensal gira em torno dos R\$ 4.157.594,09 (Quatro milhões cento e cinquenta e sete mil, quinhentos e noventa e quatro reais e nove centavos); valor este que pode sofrer alterações devido a glosas previstas em contrato e aplicadas pelos fiscais do mesmo;

Cietec - Complexo Industrial Eco-Tecnológico Ltda o valor gira na casa dos R\$747.420,99 (setecentos e quarenta e sete mil, quatrocentos e vinte reais e noventa e nove centavos), este valor pode sofrer alterações de acordo com recebimento dos materiais destinados ao aterro sanitário como também glosas previstas em contrato e aplicadas pelos fiscais do mesmo.

ITEM	CÓD	EQUIPAMENTO	CAPACIDADE / LITROS	TIPO COMBUSTIVEL
01	141598	ROÇADEIRA GASOLINA STHILL	900ml	GASOLINA
02	141597	ROÇADEIRA GASOLINA STHILL	900ml	GASOLINA
03	141593	ROÇADEIRA GASOLINA STHILL	900ml	GASOLINA
04	141590	ROÇADEIRA GASOLINA STHILL	900ml	GASOLINA
05	141589	ROÇADEIRA GASOLINA STHILL	900ml	GASOLINA
06	132103	ROÇADEIRA GASOLINA TOAYMA	900ml	GASOLINA
07	162104	ROÇADEIRA GASOLINA TOAYMA	900ml	GASOLINA
08	162105	ROÇADEIRA GASOLINA TOAYMA	900ml	GASOLINA
09	162406	ROÇADEIRA GASOLINA TOAYMA	900ml	GASOLINA
10	162109	SOPRADOR COSTAL MOD BR420	1,2ML	GASOLINA
11	168075	SOPRADOR COSTAL VULCAN	1,2ML	GASOLINA
12	168075	SOPRADOR COSTAL STHILL	1,2ML	GASOLINA
13	145850	SOPRADOR COSTAL STHILL	1,2ML	GASOLINA
14	145844	MOTOBOMBA BUFALO	3,6ML	GASOLINA
15	145845	MOTOBOMBA BFG 3000	3,6ML	GASOLINA
16	148458	MOTOGERADOR TOYAMA 5.5	12,5ML	GASOLINA
17	170527	MOTOSERRA MOD. TC853FG2	0,55ML	GASOLINA
18	163428	MODELO HUSQVARNA	0,55ML	GASOLINA
19	163429	MOTOSERRA MODELO HUSQVARNA	0,55ML	GASOLINA
20	163426	MOTOPODADOR GAS. 2T 33CC	700ML	GASOLINA
21	80317	FIAT UNO MILLE FIRE	50L	GASOLINA

22	80415	FIAT UNO MILLE FIRE	50L	GASOLINA
23	144990	CHERY CELLER SEDAN 1.5	50L	GASOLINA
24	142897	CELLER HATCH	50L	GASOLINA
25	138584	UP TAKE MA	50L	GASOLINA
26	127962	GM / MONTANA	49L	GASOLINA
27	123104	GM / MONTANA MTA-01	49L	GASOLINA
28	80294	VW SPACEFOX SF-01	50l	GASOLINA
29	132656	VW GOL	56L	GASOLINA
30	132657	VW GOL	56L	GASOLINA
31	80329	MOTO CG TITAN 150cc	15,6L	GASOLINA
32	132723	FIAT TORO	56L	
33	132724	FIAT TORO	56L	
34	132681	TRATOR CORTADOR DE GRAMA	5,7ML	GASOLINA
				<b>ESTIMATIVA MENSAL: 1.700 L</b>
<b>ITEM</b>	<b>CÓD</b>	<b>EQUIPAMENTO</b>	<b>CAPACIDADE / LITROS</b>	<b>TIPO COMBUSTIVEL</b>
001	138090	VAN MASTER AMBULANCIA	100L	DIESEL
002	80019	ÔNIBUS CONVENCIONAL MASCARELO	120L	DIESEL
003	142953	ÔNIBUS VOLARE	150L	DIESEL
004	80506	MINICARREGADEIRA BOBCAT	53,3L	DIESEL
005	134354	FORD CARGO BASCULANTE	275L	DIESEL
006	137717	PÁ CARREGADEIRA KOMATSU P-21	180L	DIESEL
007	123247	PÁ CARREGADEIRA KOMATSU P-17	180L	DIESEL
008	132614	CAMINHÃO VW 14.190 CRM	275L	DIESEL
009	132654	MINICARREGADEIRA BOBCAT (NOVA)	53,3L	DIESEL
010	132700	MINICARREGADEIRA BOBCAT (NOVA)	53,3l	<b>ESTIMATIVA MENSAL: 1.663L</b>

## SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER

Período abordado: Relatório de Gestão de março de 2023 a dezembro de 2023.

Secretária Vandecy Silva Dutra

A Secretaria Municipal da Mulher foi estabelecida através da Lei Complementar nº 306, de 08 de março de 2023, que modificou a Lei Complementar 192 de 13 de dezembro de 2016. Esta iniciativa foi concebida com o propósito de promover a igualdade de gênero, combater a violência contra a mulher e garantir os direitos e o bem-estar das mulheres na cidade de Paranaguá.

A Secretaria Municipal da Mulher (SEMMU) é um órgão fundamental na luta pela igualdade de gênero e na promoção do empoderamento feminino em todos os aspectos da vida municipal. Sua competência abrange uma ampla gama de responsabilidades, todas voltadas para a eliminação das discriminações enfrentadas pelas mulheres e o fortalecimento de sua participação em todos os setores da sociedade.

Em conformidade com o disposto no Art. 32-C, a SEMMU tem a incumbência de formular diretrizes e promover políticas que visem à eliminação das discriminações de gênero, isso inclui a criação de instrumentos concretos para garantir a participação das mulheres em todos os níveis e setores da atividade municipal, ampliando suas oportunidades de emprego e atuação.

Além disso, a SEMMU está encarregada de estimular estudos, projetos e debates sobre a condição da mulher, propondo medidas para eliminar qualquer forma de discriminação. Através do apoio a movimentos de mulheres e do estabelecimento de canais de diálogo, a Secretaria promove a articulação entre a sociedade civil e o poder público em prol dos direitos das mulheres.

Um dos focos principais da SEMMU é a prevenção e o combate à violência contra a mulher. Isso envolve a realização de campanhas educativas, a criação de mecanismos para coibir a violência doméstica, a fiscalização da legislação pertinente e o apoio às vítimas, garantindo o acesso a serviços de assistência e proteção.

Além disso, a SEMMU presta assessoria ao Poder Executivo no desenvolvimento de políticas públicas direcionadas às mulheres, abrangendo áreas como saúde, assistência social, educação, trabalho, habitação, entre outras. Seu papel é fundamental na garantia de que as necessidades e demandas específicas das

mulheres sejam consideradas em todas as esferas da administração municipal. Para cumprir sua missão, a SEMMU pode estabelecer parcerias e convênios com órgãos governamentais, instituições públicas e privadas, organizações não governamentais e agentes nacionais e internacionais. Essa cooperação técnica é essencial para fortalecer as ações em prol da equidade de gênero e do empoderamento feminino.

## **Ações realizadas pela Secretaria Municipal da Mulher:**

### **Atividade Desenvolvidas:**

#### **Março/2024:**

Participação no Fórum Nacional de Organismos de Políticas para as Mulheres em Brasília

Participar do Fórum Nacional de Organismos de Políticas para as Mulheres em Brasília é uma oportunidade única de contribuir ativamente para a promoção dos direitos das mulheres em nível nacional. Este fórum reúne representantes de diversas esferas governamentais, organizações da sociedade civil e especialistas no campo da igualdade de gênero, proporcionando um espaço vital para o diálogo, troca de experiências e formulação de estratégias eficazes.



#### **Abril/2024:**

Mapeamento de políticas públicas existentes no município de Paranaguá para mulheres e reunião com mulheres líderes comunitárias e movimentos de mulheres.

Reunião com lideranças comunitárias:



·Visitas em instituições que atendem mulheres em Paranaguá.



·Reunião com mulheres empreendedoras de Paranaguá.



Reunião com o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher



**Maio/2024:**

·Participação na Feira de Serviços Paraná em Ação e Programa Justiça no bairro prestando orientações para mulheres vítimas violência.



·Participação na Aberta da I Caravana Unido Pelas Mulheres em Curitiba.



**Junho/2024:**

·Campanha de doação de sangue “Mulher sua força está no sangue” Hemepar



·Ação da Saúde da Mulher na Praça Fernando Amaro



·Início do Programa “Elas por elas, eles por elas, todos por elas”



·Apresentação das ações da Secretaria da Mulher na Caravana Paraná Unido Pelas Mulheres em Santo Antônio da Platina.



## Julho/2024:

·Entrega da van para a realização adaptada de atendimentos itinerantes



·1º Caminhada do Meio-Dia “Pela vida e pelo fim da violência contra as mulheres”



·Inauguração do PAM – Ponto de Atendimento à Mulher



·Roda de Conversa “Pretas Potência” Vivências das mulheres negras nos espaços de poder e decisão.  
atendimentos itinerantes



**Agosto/2024:**

·33 Palestras realizadas em empresas, escolas, universidades, igrejas e espaços públicos, em alusão ao Agosto Lilás.



·4 Blitz de conscientização no trânsito “Agosto Lilás”.



·Roda de Conversa “Pretas Potência” Vivências das mulheres negras nos espaços de poder e decisão.

atendimentos itinerantes



·Seminário de Conscientização e Empoderamento “Educando para a Igualdade de Gênero” realizado em parceria com a Escola em Direitos Humanos da Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania



**Setembro/2024:**

·Ação Dia da Mulher Indígena na Ilha da Cotinga apresentando a Secretaria Municipal da Mulher



·Intervenção YarnBombing – Dia do Crochê na Praça Fernando Amaro com mulheres artesãs



·Feira de Imigrantes e Refugiados para mulheres e suas famílias com os serviços de regularização documental, divulgação de vagas de emprego, cursos de capacitação, aplicação da vacina da gripe e Covid-19, cadastro e atualização do CADÚNICO.



·Orientação Jurídica para mulheres com a van itinerante no Céu das Artes Jd. Iguazu



·Curso de panificação para mulheres venezuelanas na Paróquia São Cristovão em parceria com o Senac.



### **Outubro/2024:**

·Palestra na empresa Maersk em alusão Outubro Rosa



·Curso de Operador de Empilhadeira para Mulheres



·Dia da Beleza – Especial Outubro Rosa no PAM – Ponto de Atendimento à Mulher



·Encontro das voluntárias mulheres advogadas



Encontro das Mulheres de Fé em parceria com a Igreja Assembléia de Deus





·Palestra na ACM Associação Casa Missionária em alusão ao Outubro Rosa em parceria com a Empresa Maersk



·Oficina de Confeitaria Básica



## **Novembro/2024:**

Campanha 21 Dias de Ativismo pelo Fim da Violência contra a Mulher

·Palestra na empresa GEN Fertilizantes (21 dias de ativismo)



·Palestra no Colégio Didio Augusto Viana (21 dias de ativismo).



·Palestra no Colégio Instituto de Educação Dr Caetano Munhoz da Rocha (21 dias de ativismo)



·Palestra na Empresa TCP (21 dias de ativismo)



·Ação Dia da Beleza Negra no Pam – Ponto de Atendimento à Mulher



**Dezembro/2024:**

·Projeto Árvore de crochê em parceria com as artesãs.



·Encontro com as mulheres da Assepar - Associação de Catadores de Materiais Recicláveis da Vila Santa Maria



·Encontro com mulheres da ala Feminina do Projeto Desafio Jovem Betel



## PONTO DE ATENDIMENTO À MULHER

Inaugurado em 28 de julho de 2023 (DECRETO N° 4.801), destinado a oferecer apoio, orientação e encaminhamento jurídico às mulheres vítimas de violência doméstica na cidade de Paranaguá, localizado no Terminal Urbano de Paranaguá. O PAM (Ponto de Atendimento à Mulher) desempenha um papel crucial na assistência e proteção das mulheres vítimas de violência doméstica, fornecendo uma série de serviços e apoio especializado. Suas atribuições, conforme descritas no artigo 2º, abrangem:

**Orientação Jurídica Gratuita e Confidencial:** Por meio de advogadas especializadas em questões de gênero e violência doméstica, o PAM fornece orientação jurídica confidencial e sem custos, auxiliando as mulheres a entenderem seus direitos e opções legais.

**Encaminhamento para Serviços Especializados:** O PAM atua como um ponto de referência, direcionando as mulheres para os serviços especializados disponíveis na Rede de Proteção à Mulher Parnanguara, conforme estabelecido pela legislação local.

**Conscientização sobre Violência contra a Mulher:** Por meio de atividades socioeducativas, o PAM promove a conscientização sobre o fenômeno da violência contra a mulher, buscando disseminar informações e estimular mudanças culturais para prevenir futuros casos de violência.

**Inserção em Programas Sociais:** O PAM trabalha para garantir a inserção das mulheres em situação de violência doméstica em programas sociais, visando promover sua independência e autonomia econômica, além de facilitar o acesso aos seus direitos.

**Garantia de Confidencialidade e Privacidade:** O PAM assegura a confidencialidade e privacidade das mulheres que buscam ajuda e apoio, criando um ambiente seguro e protegido para que elas possam compartilhar suas experiências e receber assistência sem preocupações.

Além disso, o PAM colabora em estreita colaboração com a Defensoria Pública de Paranaguá, para garantir o acesso prioritário à assistência jurídica para as mulheres vítimas de violência doméstica. Também presta acompanhamento das ações desenvolvidas em parceria com outros serviços públicos, com o objetivo de evitar a revitimização das mulheres em situação de violência.

Mulheres atendidas pelo PAM de 1 de agosto até dezembro de 2023:

<b>Mês/Ano</b>	<b>Quantidade de Atendimentos</b>
Agosto de 2023	181
Setembro de 2023	140
Outubro de 2023	130
Novembro de 2023	124
Dezembro de 2023	112
<b>Total</b>	<b>687</b>

## SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS

A Secretaria Municipal de Obras públicas possui como finalidade realizar o planejamento operacional e a execução, por adjudicação dos outros órgãos de governo, por administração direta ou através de terceiros, das obras públicas e próprios municipais, abrangendo construções, reformas e reparos, a abertura de vias públicas e rodovias municipais, abrangendo construções civil, drenagem e calcamento, a execução e a manutenção de obras de preservação de fundos de vale e proteção de mananciais de abastecimento de água, a emissão de pareceres técnicos na área de sua competência, a manutenção e controle operacional da frota de máquinas e equipamentos pesados sob sua responsabilidade e outras atividades correlatas.

Considerando as atribuições da Secretaria Municipal de Obras Públicas do Município de Paranaguá, conforme o planejamento e planilha de identificação de Ações do PPA 2022-2025 informamos para os devidos fins que durante o exercício do ano 2023, esta secretaria realizou as seguintes atividades.

Através de Departamento Administrativo vinculado ao gabinete do secretário foram elaborados os documentos e demais procedimentos necessários aos processos licitatórios referentes a aquisição de Cimento, materiais de construção, EPI's, uniformes operacionais, materiais elétricos, agregados pétreos, CAP, tubos de concreto, pneus, CBUQ, combustíveis, lubrificantes e ferramentas, além dos serviços de Aplicação de CBUQ, tapa buraco, fresagem a frio, drenagem, controle tecnológico, manutenção de veículos e equipamentos, assentamento de paralelepípedos e locação de maquinário pesado. Além do apoio à outras secretarias em licitações de atribuições compartilhadas. São realizadas ainda atividades relacionados a procedimentos de pagamento a fornecedores, análise e manifestação quanto a solicitação dos munícipes, e outras referentes a funcionalidade normal da secretaria

Através do Departamento de Engenharia vinculado ao gabinete do secretário foram realizadas atividades necessárias a viabilização de Obras de engenharia, como elaboração

de projetos, orçamentos, especificações, acompanhamento e fiscalização durante o ano de 2023 projetos e levantamentos para aproximadamente 22 km de obra de pavimentação além do acompanhamento e fiscalização dos contratos de aproximadamente 30 km de pavimentação, acompanhamento e fiscalização da obra de revitalização e ampliação da ponte da Ilha dos Valadares, acompanhamento e fiscalização dos contratos, dos serviços terceirizados de drenagem, assentamento de paralelepípedos, Usinagem e aplicação de CBUQ, e liberação de intervenções na pavimentação do município.

Através do Departamento de Manutenção Urbana são realizadas atividades de manutenção e ampliação em redes de drenagem, com atividades sob demanda, atualmente estas atividades contam com três equipes exclusivas realizando em média 42 intervenções de manutenção e ampliação por mês, ainda são realizadas atividades referente a tapa buraco, que também atua sob demanda, aplicando em média 300 toneladas de CBUQ por mês, atuando ainda sob demanda este departamento é responsável pela manutenção de vias em pavimentação primária dentro do perímetro urbano atendendo em média 110 km por mês. Quanto a atividades de intervenções em obras novas o departamento de manutenção urbana já executou no ano de 2023 aproximadamente 5.000 metros de meios-fios, 62.000 metros quadrados de base para pavimentação e 3.200 toneladas de aplicação de CBUQ.

Através do Departamento de produção são realizadas atividades de apoio a manutenção dos próprios municipais, no qual ao longo do ano de 2023 foram realizadas 913 atendimentos sendo eles de pequenos reparos em grande maioria de hidráulica, elétrica, pintura, serralheria, carpintaria, sendo que do total de atendimento a SEMEDI recebeu 60%, a SEMSA 21%, a SEMAS 8%, e os 11% restantes as demais secretarias Ainda nesse departamento são realizadas atividades de produção de concreto para apoio as atividades do Departamento de Manutenção Urbana, e produção de lajotas de concreto, além de ser o principal responsável pelo controle de entrada e saída de materiais.

Através do Departamento de logística são realizadas atividades de Manutenção e operacionalização da frota do município, durante o ano 2023 atende numa média mensal 11 demandas de veículos de passeio, 8 demandas de ônibus, 7 demandas de caminhões, 9 demandas de veículos utilitários, 12 demandas de equipamentos pesados. Demandas essas totalizam mais de 500 atendimentos ao longo do ano que são das mais variadas

manutenções preventivas, preditivas e corretivas. Com relação a operacionalização do departamento de logística é responsável pela regularização da documentação de toda a frota, bem como do abastecimento desta que consome mensalmente na ordem de 20.000 litros de gasolina e 40.000 litros de diesel.

## Conclusão

Nesse contexto, considerando todos os aspectos apontados no presente relatório anual, conclui-se que as atividades desempenhadas por esta Secretaria durante o exercício do ano de 2023, estão atinentes e seguindo detidamente todo o protocolo desenvolvido pelo PPA 2022-2025, uma vez que a busca incessante pelo bom atendimento as demandas por obras públicas do município e seus munícipes, que resultam em diversas ações que impactam positivamente no desenvolvimento da cidade. Diante disso vale ressaltar que todo o trabalho exercido durante o período da análise deste relatório é satisfatório e atinge os objetivos, diretrizes e princípios instintos na funcionalidade desta Secretaria Municipal de Obras Públicas de Paranaguá.

Paranaguá, 10 de maio de 2024.

---

Ildeivan da Silva Junior  
Secretário Municipal de Obras Públicas

## SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

A seguir, relacionamos as principais ações realizadas:

- Fiscalização do contrato da Obra de Revitalização da Praça Mário Roque - Contrato n.º 221/2022, em atendimento à Secretaria Municipais de Obras Públicas – SEMOP.
- Fiscalização do contrato da Obra de Pavimentação da Avenida Senador Atílio Fontana e Estrada Velha de Alexandra – Contrato n.º 95/2022, em atendimento à Secretaria Municipais de Obras Públicas – SEMOP.
- Fiscalização do contrato da Obra de 8 Unidades Habitacionais no Bairro Porto Seguro – Contrato n.º 174/2022, em atendimento às Secretarias Municipais de Obras Públicas - SEMOP e Secretaria Municipal de Urbanismo - SEMUR.
- Fiscalização do contrato de Elaboração dos Projetos de Engenharia de Restauração do Palácio Visconde de Nácar – Contrato n.º 185/2021, em atendimento à Secretaria Municipal de Obras Públicas – SEMOP e Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.
- Fiscalização do contrato da obra do Meu Campinho do Bairro Serraria do Rocha. Contrato n.º 100/2023 - Convênio n.º 1089/2022 Governo do Estado do Paraná, em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA.
- Elaboração dos Projetos de Engenharia, Termo de Referência, demais elementos técnicos e suporte técnico no processo licitatório, inserção de documentos no sistema Portal dos Municípios do Governo do Estado do Paraná, da Academia da Terceira Idade no Bairro Serraria do Rocha. Convênio n.º 1092/2022 Governo do Estado do Paraná, em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA.
- Elaboração dos Projetos de Engenharia, demais elementos técnicos e inserção de documentos no sistema Portal dos Municípios do Governo do Estado do Paraná, do Meu Campinho na Ilha dos Valadares, em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA.
- Elaboração dos Projetos de Engenharia e demais elementos técnicos do Centro Comunitário da ilha dos Valadares – Campo do Mingão, em atendimento à Secretaria Municipal de Urbanismo – SEMUR.
- Elaboração dos Projetos de Engenharia e demais elementos técnicos da Capela Mortuária de Alexandra, em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA e Secretaria Municipal de desenvolvimento Rural Sustentável de Alexandra e demais Colonias.
- Elaboração do Termo de Referência e demais elementos técnicos, para contratação do Projetos de engenharia de Revitalização da Praça Eufrásio Correia

e Praça Fernando Amaro, em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA.

- Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio e liberação junto ao Bombeiro, Evento Carnaval 2023, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.

- Elaboração de Projeto Elétrico e do Projeto de Prevenção de Incêndio da reforma da escola Maria de Lourdes Kossatz, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

- Fiscalização do Contrato da Obra da Casa da Mulher Brasileira – Contrato n.º 049/2023, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

- Fiscalização do Contrato da obra do Meu Campinho da Praça da Vila Cruzeiro e Acompanhamento Portal dos Municípios (SEDU) – Contrato n.º 213/2022, em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA.

- Fiscalização do contrato dos projetos de reforma e ampliação do Lar das Meninas – Contrato n.º 130/2022, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

- Elaboração do Termo de Referência, demais elementos técnicos para contratação dos Projetos de Engenharia para Reforma do antigo Hotel Dantas, atendimento à Secretaria Municipal de Administração – SEMAD.

- Elaboração do Termo de Referência, demais elementos técnicos para contratação dos Projetos de Engenharia do Centro de convivência da Pessoa Idosa, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

- Elaboração do Projeto Arquitetônico e reforma da Sede da Secretaria Municipal do Trabalho.

- Fiscalização do Contrato da Obra e inserção de documentos no sistema Transferegov da Obra de Revitalização e Restauro da Casa de Cultura Elfrida Lobo. Contrato n.º 1063871-88 – Convênio n.º 887345/2019 - Governo Federal.

- Fiscalização da obra de Manutenção da Cobertura da Estação Ferroviária. Contrato n.º 241/2022. Em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.

- Fiscalização do Contrato da Obra da Casa da Mulher Brasileira – Contrato n.º 049/2023, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

- Fiscalização do Contrato da obra do Meu Campinho da Praça da Vila Cruzeiro e Acompanhamento Portal dos Municípios (SEDU) – Contrato n.º 213/2022, em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA.

- Fiscalização do contrato dos projetos de reforma e ampliação do Lar das Meninas – Contrato n.º 130/2022, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

- Elaboração do Termo de Referência, demais elementos técnicos para contratação dos Projetos de Engenharia para Reforma do antigo Hotel Dantas, atendimento à Secretaria Municipal de Administração – SEMAD.

- Elaboração do Termo de Referência, demais elementos técnicos para contratação dos Projetos de Engenharia do Centro de convivência da Pessoa Idosa, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.
- Elaboração do Projeto Arquitetônico e reforma da Sede da Secretaria Municipal do Trabalho.
- Fiscalização do Contrato da Obra e inserção de documentos no sistema Transferegov da Obra de Revitalização e Restauro da Casa de Cultura Elfrida Lobo. Contrato n.º 1063871-88 – Convênio n.º 887345/2019 - Governo Federal.
- Fiscalização da obra de Manutenção da Cobertura da Estação Ferroviária, contrato n.º 241/2022, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.
- Fiscalização da obra de Manutenção do Lar dos Meninos, Contrato n.º 117/2022, em atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS
- Fiscalização da obra de Manutenção do Teatro Raquel Costa, Contrato n.º 50/2021, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.
- Fiscalização da obra de Manutenção do Palácio São José – Sala da Secretaria de Comunicação, Contrato n.º 12/2022, em atendimento à Secretaria Municipal de Administração - SEMAD.
- Elaboração de Projeto Simplificado com memorial de Prevenção de Incêndio do Centro de Autismo da Secretaria Municipal de Inclusão Social.
- Elaboração de Projeto Elétrico e do Projeto de Prevenção de Incêndio do centro Comunitário da Divinéia, em atendimento à Secretaria Municipal de Urbanismo – SEMUR.
- Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio do Evento temporário Esquadrilha da Fumaça, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.
- Elaboração de Projeto Simplificado com memorial de Prevenção de Incêndio da Sede da Secretaria Municipal de Inclusão Social.
- Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio e liberação junto ao Bombeiro, Evento Festa da Tainha, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.
- Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio e liberação junto ao Bombeiro, Evento Show de Aniversário da Cidade, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.
- Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio e liberação junto ao Bombeiro, Evento Desfile Cívico, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.
- Elaboração de Projeto Simplificado com memorial de Prevenção de Incêndio da Sede da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca - SEMAPA.

Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio e liberação junto ao Bombeiro, Evento Festa do Fandango na Ilha dos Valadares, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.

- Elaboração de Projeto Simplificado com memorial de Prevenção de Incêndio do Colégio José Anchieta, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

- Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio e liberação junto ao Bombeiro, Evento Festa Marisco, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.

- Elaboração de Projeto Elétrico e do Projeto de Rede Lógica da Sede da Secretaria Municipal do Trabalho – SEMTRA.

- Elaboração de Projeto Simplificado com memorial de Prevenção de Incêndio da Creche Nilson Neves, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

- Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio e liberação junto ao Bombeiro, Evento Auto de Natal na Estação Ferroviária, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.

- Elaboração de Projeto de Prevenção de Incêndio e liberação junto ao Bombeiro, Evento Inauguração da Praça Mario Roque, em atendimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECTUR.

- Elaboração de Projeto Elétrico, Projeto de SPDA e Projeto Simplificado com memorial de Prevenção de Incêndio da UBS Rodrigo Gomes, em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA.

- Solicitação de orientações junto ao Instituto Água e Terra – IAT, quanto ao licenciamento ambiental de Projeto Meu Campinho na Ilha do Mel (Nova Brasília), em atendimento a Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca - SEMAPA.

- Requisição de licenciamento ambiental para Autorização Ambiental para Limpeza e Desassoreamento de Canais Rurais de drenagem, com a elaboração e condução de estudos técnicos, em atendimento a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável de Alexandra e Demais Colônias - SEMDAC

- Solicitação de orientações junto ao Instituto Água e Terra – IAT, quanto ao licenciamento ambiental de Cemitério Novo Ilha do Mel (realocação de cemitério da Fortaleza para área nova), incluindo levantamento topográfico e documental da área. Atualmente atendimento para elaboração de estudos técnicos para adequação das Unidades de Transbordo de Resíduos Sólidos da Ilha do Mel (unidades de Nova Brasília e Encantadas), em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA.

- Acompanhamento de licenças ambientais (cumprimento de condicionantes) da Autorização Ambiental para Revitalização e Ampliação da Passarela Antônio José Sant'Anna Lobo Neto; Licença de Instalação de Ponte Anexa à Passarela dos Valadares; Licença Ambiental Simplificada de Fabricação de Artefatos de Cimentos (Canteiro de Obras da Ponte dos Valadares); Autorização

Ambiental para Afugentamento e Resgate de Fauna na Ponte dos Valadares; Licença de Operação de Regularização de Lavador de Veículos (frota própria); Renovação da Autorização Ambiental para Revitalização e Ampliação da Passarela Antônio José Sant'Anna Lobo Neto e Autorização Ambiental para Limpeza e Desassoreamento de Canais Urbanos de drenagem; Elaboração de estudos técnicos para obtenção de Licença Ambiental Simplificada para Pavimentação da Avenida Senador Atílio Fontana/Estrada Velha de Alexandra; Elaboração e condução de estudos técnicos ambientais da Ponte do Rio Ribeirão (interligação Avenida Senador Atílio Fontana); Atendimento para elaboração de estudos técnicos para regularização de estruturas públicas tidas como garagem municipal, pátio de estacionamento de veículos pesados, bota espera e fábrica de artefatos cimentícios da SEMOP, em atendimento à Secretaria Municipais de Obras Públicas – SEMOP

- Acompanhamento de solicitação de licenças ambientais referentes à regularização de trapiches públicos (rua da Praia), em atendimento à Secretaria Municipais de Serviços Urbanos – SEMSU.

- Solicitação de orientações quanto ao licenciamento ambiental de Passagem Molhada (acesso à Comunidade da Floresta), Ponte no Rio das Ostras – Comunidade de Amparo, solicitação de Aprovação de Plano de Recuperação de Áreas Degradadas do Jardim Guaraituba, em atendimento à Secretaria Municipais de urbanismo – SEMUR.

- Requisição de licenciamento ambiental para regularização de fábrica de artefatos cimentícios da SERVAL (Ilha dos Valadares), com a elaboração e condução de estudos técnicos, em atendimento à Secretaria Regional da Ilha dos Valadares - SERVAL

- Participação da Comissão de Regularização dos Trapiches Públicos do Município e Comitê Gestor de Redução de Risco e Desastres – CGRRD, bem como contribuição no Conselho Municipal de Urbanismo; Participação na Comissão Permanente de Análise de Infrações – CPAI; Participação no Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano de Paranaguá; Participação no Conselho Municipal De Política Cultural de Paranaguá – CMPC; Participação no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA; Participação no Conselho Municipal de Defesa e Preservação do Patrimônio Histórico Cultural de Paranaguá – CONDEPH; Participação na Comissão responsável pela análise e procedimentos necessários para a transição de concessões de serviços de transporte coletivo da Cidade de Paranaguá; Participação no Processo Administrativo de Responsabilização - Pregão presencial 037/2016 e Processo Administrativo de Responsabilização - Pregão Eletrônico nº 073/2020; Participação no Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI

- Alimentação e acompanhamento no Portal dos Municípios, referente a aquisição de Veículo SEDAN para a SEMAS, número no SAM: 64, Prioridade número: 83, Programa de Governo: PROGRAMA TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS, Convênio

- nº 1342/2022 e Contrato nº 167/2023. • Alimentação e acompanhamento no Portal dos Municípios, referente a RECUPERAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO, Nº no SAM: 63, Prioridade Nº: 81, Programa de Governo: PROGRAMA TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS, Convênio nº 207/2022 e Contrato nº 258/2022.
- Alimentação e acompanhamento no Portal dos Municípios, referente a RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA PASSARELA ANTÔNIO JOSÉ SANT'ANNA LOBO NETO, Nº no SAM: 62, Prioridade Nº: 82, Programa de Governo: PROGRAMA TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS, Convênio nº 463/2022 e Contrato nº 218/2022. •
  - Elaboração da Proposta nº 044854/2023 – Aquisição de Parques Infantis no Município de Paranaguá, via sistema Transferegov.
  - Elaboração da Proposta nº 064426/2023 – Equipagem do CRAM – Centro de Referência e Atendimento à Mulher Vítima de Violência em Paranaguá, via sistema Transferegov
  - Elaboração da Proposta nº 945347/2023 – Construção de Quadra de Futebol Sintético, via sistema Transferegov
  - Elaboração da Proposta 051587/2023 – Aquisição de Equipamentos para os Centros de Atendimento Integrados de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violências para o Município de Paranaguá-Pr., via sistema Transferegov – SEMAS
  - Apoio na elaboração da Proposta 059093/2023 – Aquisição de Caminhonete Pick-Up para o Município de Paranaguá -, vis sistema Transferegov - SEMAPA
  - Apoio na elaboração da proposta 059220/2023 - Aquisição de Caminhão Baú Refrigerado, via sistema Transferegov – SEMAPA
  - Apoio na elaboração da proposta 059227/2023 – Aquisição de 04 embarcações motorizadas, via Transferegov – SEMAPA
  - Elaboração da Proposta 26298000925/2023 – Programa 2629820230005 - Novo PAC - Creches e Escolas de Educação Infantil, via sistema Transferegov – SEMED
  - Elaboração da Proposta 26298003210/2023 – Programa 2629820230005 - Novo PAC - Creches e Escolas de Educação Infantil, via sistema Transferegov – SEMED
  - Elaboração da Proposta 36000001861/2023 – Programa 3600020230050 - Novo PAC - Unidades Básicas de Saúde, via sistema Transferegov - SEMSA
  - Elaboração da Proposta 36000001873/2023 – Programa 3600020230050 - Novo PAC - Unidades Básicas de Saúde, via sistema Transferegov - SEMSA
  - Elaboração da Proposta 36000003313/2023 – Programa 3600020230058 Novo PAC - Unidades Odontológicas Móveis – UOM, via sistema Transferegov – SEMSA
  - Elaboração da Proposta 36000003488/2023 – Programa 3600020230050, Novo PAC - Unidades Básicas de Saúde, via sistema Transferegov – SEMSA
  - Elaboração da Proposta 36000004809/2023 – Programa 3600020230050, Novo PAC - Unidades Básicas de Saúde, via sistema Transferegov - SEMSA
  - Elaboração da Proposta 36000006065/2023 – Programa 3600020230055 - Novo PAC - Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), via sistema Transferegov - SEMSA

- Elaboração da Proposta 36000006135/2023 – Programa 3600020230055 - Novo PAC - Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), via sistema Transferegov - SEMSA
- Elaboração da Proposta 36000006824/2023 – Programa 3600020230055 - Novo PAC - Centros de Atenção Psicossocial (CAPS), via sistema Transferegov - SEMSA
- Elaboração da Proposta 3600000641/2023 – Programa 3600020230034 - Novo PAC – Espaços Esportivos Comunitários, via sistema Transferegov
- Elaboração da Proposta 3600000642/2023 – Programa 3600020230034 - Novo PAC – Espaços Esportivos Comunitários, via sistema Transferegov
- Elaboração da Proposta 36000002441/2023 – Programa 5600020230042 - Novo PAC – Cidades Sustentáveis e Resilientes - Regularização Fundiária, via sistema Transferegov
- Elaboração da Proposta 36000003601/2023 – Programa 5600020230042 - Novo PAC – Cidades Sustentáveis e Resilientes - Regularização Fundiária, via sistema Transferegov
- Relatório de gestão efetuado das emendas Especiais do ano de 2021, via sistema Transferegov
- Pagamento e Prestação de Contas dos Convênio em andamento e/ou concluídos firmado com a União através do Transferegov e com o Estado através do SIT

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA**

A Secretaria Municipal de Segurança é responsável por proporcionar segurança efetiva e contínua aos cidadãos, promovendo ações de prevenção ao crime, sempre em defesa da população.

Colabora de forma integrada com os órgãos de segurança pública em ações conjuntas que contribuam com a paz social.

Desenvolve políticas públicas de prevenção primária à violência e criminalidade, podendo ser em conjunto com os demais órgãos da própria municipalidade, com outros municípios ou com os demais órgãos das esferas estadual e federal.

Desenvolve políticas de educação, segurança e fiscalização de trânsito, conferidas ao município, nos termos do Código de Trânsito Brasileiro. Desenvolve projetos viabilizando um trânsito mais seguro para população.

Possui atualmente 348 guardas municipais, distribuídos nos seguintes departamentos.

## POSTOS DE ATUAÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL

INTEGRANTES GCM	SETOR	LOCAL DE TRABALHO
1	GABINETE DO COMANDO	COMANDO
5	VIATURA	SUPERVISÃO
5	VIATURA	MOTORISTA - SUPERVISOR
12	VIATURA	MOTOCICLISTAS/ TRÂNSITO
4	VIATURA	MARIA DA PENHA
32	VIATURA	ROMU - RONDA OSTENSIVA MUNICIPAL
3	VIATURA	AMBIENTAL
16	MARÍTIMA (EMBARCAÇÃO)	ILHA DO MEL - ENCANTADAS E BRASILIA
10	OPERADOR DE RÁDIO	CENTRAL DE COMANDO OPERACIONAL - C.C.O.
10	MONITORAMENTO	CENTRAL DE COMANDO OPERACIONAL - C.C.O.
31	POSTO	POSTOS DE SAÚDE, HOSPITAL, FARMÁCIA E CAPS

17	POSTO	PREFEITURA, SUB PREFEITURAS, CAMARA E GAPRE
21	POSTO	MODULOS DA GUARDA
15	POSTO	PROPRIOS PÚBLICOS - GINÁSIO, SEMI, MEGA ROCIO, TERMINAIS URBANOS E RODOVIÁRIO, GARAGEM, CAGEPAR
16	POSTO	CRAS, CREAS, CENTRO POP E UNIDADE DE ACOLHIMENTO MENINAS E MENINOS
61	POSTO	ESCOLAS E CRECHES
32	ADMINISTRATIVO	SECRETARIA DE SEGURANÇA, OUVIDORIA, SUMTRAN, ALMOXARIFADO, DEFESA CIVIL E Mª DA PENHA
30	SUMTRAN	CPD/EDUCAÇÃO PARA O TRANSITO/SUOERINENDENCIA
9	LICENÇA PRÊMIO JULHO/AGOSTO	LICENÇA PRÊMIO JULHO/AGOSTO
13	LICENÇA MÉDICA	LICENÇA MÉDICA
4	À DISPOSIÇÃO DE OUTRAS SECRETARIAS E ÓRGÃOS	À DISPOSIÇÃO DE OUTRAS SECRETARIAS E ÓRGÃOS
1	LICENÇA SEM VENCIMENTO	LICENÇA SEM VENCIMENTO
348		
Observação: O efetivo da Secretaria de Segurança é composta 348 Servidores, sendo 348 Guardas, entre estes 90 são efetivo feminino.		

## **ROMU**

O grupamento tem como foco o patrulhamento preventivo e planejado e a proteção dos espaços públicos, com atuação nos locais de maior incidência de criminalidade, como assaltos, furtos, uso e tráfico de entorpecentes. As ações da ROMU são realizadas em viaturas diferenciadas e envolvem um maior número de guardas municipais, caracterizando o trabalho ostensivo. Nas viaturas padrão da GCM, atuam quatro guardas municipais, que solicitam apoio, se necessário.

## **PATRULHA MARIA DA PENHA**

É um serviço prestado pela Guarda Municipal, em que equipes especializadas atuam no enfrentamento à violência contra as mulheres.

As equipes da patrulha, além de prestarem orientações às vítimas, atuam preventivamente com patrulhamentos em locais determinados para garantir o cumprimento das medidas protetivas estabelecidas pela Lei Maria da Penha; e também repressivamente, no caso sejam encontrados agressores em situação de flagrância dos crimes relacionados à violência doméstica ou de descumprimento de medida protetiva de urgência.

## **PATRULHA MARÍTIMA**

Patrulha Marítima da Secretaria Municipal de Segurança, atuante nas ilhas do nosso município, zela pelas áreas de proteção permanente, parques, reservas e bens históricos pertencentes ao município, realizando patrulhamentos em áreas críticas, realizando orientações focadas na preservação do meio ambiente do município.

Tem enfoque nas ações preventivas, sendo que o mesmo utiliza-se de viatura elétrica e duas embarcações próprias para incursões diversas, realizando as notificações, autuações e constatações feitas com recursos municipais.

## **PATRULHA AMBIENTAL**

As ações da PATRULHA AMBIENTAL tem como foco aprimorar os trabalhos de fiscalização nas Áreas de Proteção Ambiental (APAs), aumentando o combate às ocupações irregulares, aos danos ambientais, fazendo a prevenção e a inibição de despejos de entulhos ou produtos químicos em rios e mananciais nas APAS.

## **SUPERINTENDENCIA DE TRANSITO**

A **SUPERINTENDENCIA DE TRANSITO** tem a função de planejar, projetar, regulamentar e operar o trânsito de veículos, pedestres e animais, através de medidas para orientação do tráfego, visando minimizar a emissão de poluentes, respeitar áreas específicas e evitar acidentes de trânsito, bem como realizar a Educação para o Trânsito em nosso município.

## **ACADEMIA DE FORMAÇÃO ENSINO E CAPACITAÇÃO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL E PARANAGUA**

A ACADEMIA DE FORMAÇÃO ENSINO E CAPACITAÇÃO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL E PARANAGUA, constante na Estrutura Organizacional do Município — Lei Complementar 192/2016, principalmente contempla repartições adequadas para o seu pleno funcionamento, tangente a recursos, instruções, reciclagens, palestras etc; além de um "ESTAND DE TIRO", de acordo com os padrões da Diretoria Executiva da Polícia Federal.

Os instrutores são Guardas Municipais capacitados para ministrar cursos , com credenciamento na Polícia Federal.

## **POLICIAMENTO OSTENSIVO NAS ESCOLAS**

O POLICIAMENTO OSTENSIVO NAS ESCOLAS é realizado com ações preventivas e Repressivas por meio de atividades como a presença, bloqueios táticos, abordagens policiais em Centros Municipais de Educação Infantil e Escolas Municipais . de forma a prevenir e desencorajar qualquer ataque contra os estudantes.

## FROTA

- 01 MICRO ONIBUS
- 01 CAMINHÃO
- 01 VAN
- 02 LANCHAS
- 01 REB LANCHAS
- 02 VEICULOS ELETRICOS
- 02 VEICULOS DESCARACTERIZADOS
- 13 VIATURAS (AUTOMOVEIS) PRÓPRIOS
- 10 VIATURAS (MOTOCICLETAS) PROPRIOS
- 09 VIATURAS (AUTOMOVEIS) LOCADAS
- 12 VIATURAS (MOTOCICLETAS) LOCADAS

### DESPESAS REALIZADAS EM 2022



ITEM	EMPENHO	DESCRIÇÃO	VALOR
1	3753/2023	20 CAPACETES	R\$ 6.480,00
2	3815/2023	LOCAÇÃO DE VIATURAS 2 PICAPE MEDIAS E 02 PICAOPES GRANDES	R\$ 180.854,76
3	5042/2023	ALVOS E OBREIAS	R\$ 10.075,00
4	5043/2023	LOCAÇÃO DE 12 MOTOCILCETAS	R\$ 278.127,36
5	5100/2023	SERVIÇOS CORREIOS	R\$ 200.00,00
6	6466/203	MANUTENÇÃO RADIOS	R\$ 36.550,40
7	6467/2023		R\$ 92.056,37

8	6468/2023		R\$ 143.085,55
9	7714/2023	MANUTENÇÃO NAUTICA	R\$ 33.941,56
10	7715/2023		R\$ 39.317,60
11	7716/202		R\$ 700,97
12	7717/2023		R\$ 2.172,53
13	7718/2023		R\$ 2.121,88
14	7719/2023		R\$ 2.517,95
15	7744/2023		PLACAS DE SINALIZAÇÃO
16	9049/2023	BARREIRAS DE SINALIZAÇÃO E CONES	R\$ 8.618,90
17	10238/2023	CCO NET	R\$ 185.958,72
18	10239/2023	LOCAÇÃO IMÓVEL / ACADEMIA DA GCM (5 MESES)	R\$ 34.388,80
19	11429/2023	MANUTENÇÃO SEMAFORICA	R\$ 400.405,66
20	11430/2023		
21	11431/2023		
22	11432/2023		
23	12506/2023	SEGURO VEICULAR	R\$ 114.642,69
24	12635/2023	CONES DE SINALIZAÇÃO	R\$ 33.987,00
25	12860/2023	BEBEDOURO E REFRIGERADOR	R\$ 4.135,88
26	12861/2023	TELEVISAO	R\$ 5.697,00
27	13156/2023	MANUTENÇÃO DE AR <u>CONDICIONADO</u> CONTRATO PARA 12 MESES	R\$ 35.896,20
28	13157/2023		
29	13158/2023		
30	13159/2023		
31	14281/2023	SERVIÇOS CORREIOS	R\$ 200.000,00
32	14799/2023	TUBOS GALVANIZADOS PARA PLACAS DE SINALIZAÇÃO	R\$ 21.932,40
33	15129/2023	LOCAÇÃO IMÓVEL / ACADEMIA DA GCM (4 MESES)	R\$ 27.511,04
34	15759/2032	ARMAMENTO CARABINA	R\$ 54.600,00
35	15760/2023		
36	15794/2023	LOCAÇÃO DE MARINA (03 MESES)	R\$ 8.509,77
37	14571/2023	ARMAMENTO PARA PISTOLAS	R\$ 306.000,00
38	14542/2023		
39	15795/2023	CONTRATAÇÃO DO SISTEMA DE PESQUISA D EPREÇOS	R\$ 11.580,00
40	16739/2023	MICROSCOPIO	R\$ 1.950,00
41	1592/2023	MURALHA DIGITAL	R\$ 2.824.760,00
42	1885/2023		
43	1919/2023		
44	3195/2023		
45	7742/2023		
46	11292/2023		
47	13172/2023		

**R\$ 5.205.375,49 ( CINCO MILHOES, DUZENTOS E CINCO MIL, TREZENTOS E SETENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E NOVE CENTAVOS**

#### EM FASE DE LICITAÇÃO

1	MUNIÇÃO PARA ARMAS DE FOGO	R\$ 87.405,50
2	COMPUTADORES	R\$ 340.000,00
3	CONTRATAÇÃO DE PSICOLOGOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES PSICOTECNICOS	R\$ 112.796,80

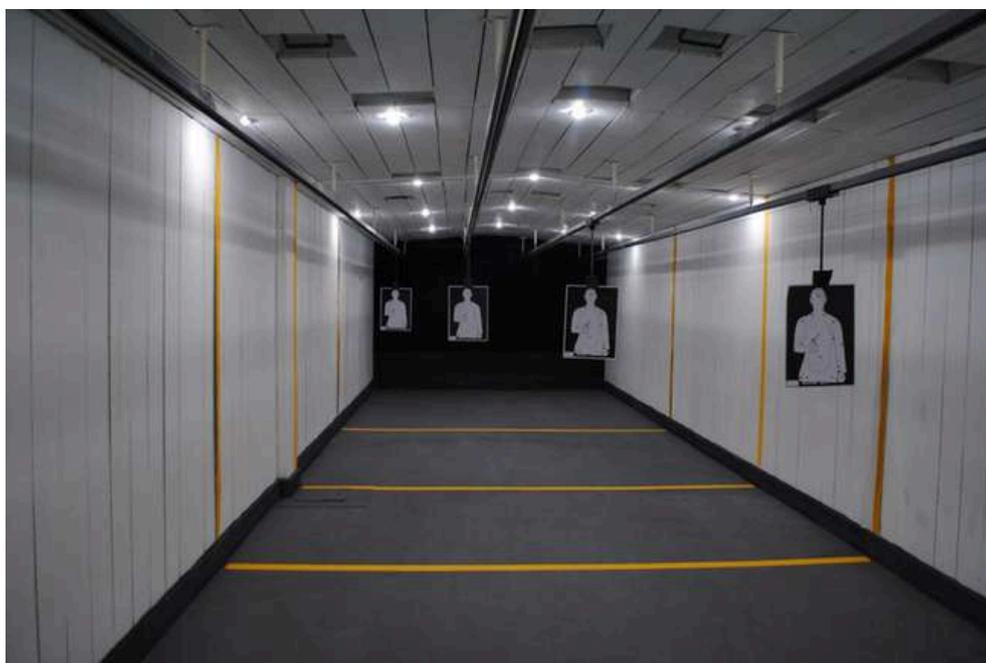
**R\$ 540.202,30 ( QUINHENTOS E QUARENTA MIL, DUZENTOS E DOIS REAIS E TRIN TA CENTAVOS)**

## POLICIAMENTO OSTENSIVO NAS ESCOLAS





# ACADEMIA DE FORMAÇÃO, ENSINO E CAPACITAÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ



# VIATURAS





# IFARDAMENTO





## SINALIZAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL



## SINALIZAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL



## ARMAMENTO NÃO LETAL



## CCO NET - TABLETS





## EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO



# SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

Gestão Prefeito Mario Elias Roque

A Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, de acordo com o que estabelece a Lei nº. 192/2016, tem como atribuição, melhorar a vida urbana, facilitando os deslocamentos e assegurando o acesso das pessoas às suas casas, ao trabalho, aos serviços de lazer, de maneira confortável, segura, eficiente e acessível; Executar o controle e a manutenção dos serviços de iluminação pública, incluindo projetos de ampliação; Promover a execução da política de ordenamento e disciplinamento dos transportes; Desenvolver as políticas, formalizar e gerir concessões para transporte de massa; Elaborar estudos tarifários sobre serviços de transporte público de massa e de táxi, para fixação de suas tarifas; Realizar demais atividades correlatas.

Considerando as atribuições da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, conforme Planejamento e Planilha de identificação de Ações do PPA 2022/2025, informamos que durante o exercício de 2023, esta Secretaria promoveu as seguintes atividades:

Quanto ao controle e a manutenção dos serviços de iluminação pública da cidade, informamos que existem atualmente 17.522 (dezessete mil, quinhentos e vinte e dois) pontos totais do Parque de Iluminação Pública no perímetro da cidade de Paranaguá, sendo que 85% dos pontos totais do parque, ou seja, 14.960 (quatorze mil, novecentos e sessenta), são em LED, e o gasto com a manutenção da Iluminação Pública no Município foi de R\$1.700.000,00 (um milhão e setecentos mil reais) aproximadamente;

Quanto a política de ordenamento e disciplina dos transportes, informamos que a secretaria realiza a gestão da empresa concessionária de serviço de transporte coletivo da cidade e ainda realiza a gestão do contrato de prestação de serviços de locação de conjunto de equipamentos balsa/rebocador que realiza a travessia entre o continente e a Ilha dos Valadares e vice versa.

Durante o exercício de 2023, foram atendidos, através do transporte coletivo urbano 4.242.047 (quatro milhões, duzentos e quarenta e dois mil e quarenta e sete) usuários, incluindo idosos e estudantes, possuindo ainda um total de 265 abrigos de ponto de ônibus no perímetro urbano e rural que atendem a

população, sendo que o gasto com a manutenção/reforma desses abrigos foi de R\$216.754,85 (duzentos e dezesseis mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos).

Já os veículos que se utilizaram da balsa/rebocador para atravessar o Rio Itiberê para a Ilha dos Valadares (ou vice-versa) foram de 187.543 (cento e oitenta e sete mil, quinhentos e quarenta e três).

No que se refere aos permissionários de transporte de aluguel de passageiros, o Município possui 152 cadastros ativos.

A fim de otimizar os serviços de transporte, no ano de 2023 foram realizadas audiências públicas que tiveram por objetivo atualizar a modelagem do sistema de transporte coletivo, verificando a logística do transporte e a melhor forma de locomoção dentro do Município, visando otimizar o serviço de transporte público na cidade, o que ocorrerá com a próxima licitação e ainda propor o Plano Municipal de Mobilidade Urbana conforme estabelecido pela Lei Federal nº. 12587 de 03 de janeiro de 2012, que estabelece as diretrizes da Política Nacional de Mobilidade do Município de Paranaguá;

A Secretaria ainda no ano de 2023 realizou licitações visando estudos técnicos acerca das condições dos trapiches localizados na Rua da Praia, reforma elétrica do Mercado Municipal Brasília Abud e atualização de todos os projetos de proteção de incêndio dos próprios da Secretaria.

Além disso, a Secretaria Municipal de Serviços Urbanos é responsável pela gestão de alguns próprios municipais, quais sejam: Mercado do Café, Mercado Abel de Lima e Mercado Brasília Abud (Mercado do Peixe), Terminal Urbano de Passageiros e Terminal Rodoviário.

## A SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO (SEMUR)

A Secretaria Municipal de Urbanismo (SEMUR) é responsável por planejar, executar, implementar e fiscalizar a legislação relativa ao zoneamento, uso e ocupação do solo, parcelamento do solo urbano, código de obras e posturas municipais. Portanto, cabe a SEMUR realizar o exame e fiscalização de projetos de obras e edificações expedir atos de autorização, permissão ou concessão de uso e parcelamento do solo ou de uso de equipamentos públicos; fornecer e controlar a numeração predial; orientar a identificação e emplacamento dos logradouros públicos; atualizar o sistema cartográfico municipal; promover a repressão às construções e aos loteamentos clandestinos, bem como ao comércio irregular; combater as várias formas de poluição sonora e visual; promover e gerir a regularização fundiária no Município; responder tecnicamente sobre os assuntos ligados a regularização fundiária no âmbito do Município.

### REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

A Secretaria Municipal de Urbanismo promove a Regularização Fundiária de diversas áreas do Município, fundamentada pela Lei Federal nº 13.465, de 2017. Em 2023, eram 11 procedimentos de Regularização Fundiária Urbana instaurados e andamento no Município.

### PLANO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

No dia 24 de agosto de 2023, a Secretaria Municipal de Urbanismo apresentou na Câmara de Vereadores a primeira etapa do Plano Municipal de Regularização Fundiária, que trata da etapa de diagnóstico para soluções que envolvem problemas de urbanismo, habitacional, ambiental, de infraestrutura entre outros.



## REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA – REURB ILHA DOS VALADARES

O processo de Regularização Fundiária Urbana (REURB-S) da Ilha dos Valadares obteve, em 2023, as primeiras entregas de matrículas aos moradores. Foram concluídas 3 fases do procedimento, com a regularização de 743 lotes e 256 matrículas entregues aos moradores.



Além das entregas de matrículas, a Secretaria de Urbanismo continuou o trabalho de cadastramentos dos moradores para o processo de Regularização Fundiária com a realização de mutirões aos finais de semana.



## **REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA – REURB JARDIM ESPERANÇA**

Em 2023, foi concluída mais uma etapa do processo de Regularização Fundiária do bairro Jardim Esperança. A Fase 2 da REURB Jardim Esperança entregou 176 matrículas aos moradores do bairro.



## **LICENCIAMENTO URBANÍSTICO**

De acordo com a Lei Federal 10.257/2001, que regulamenta os arts. 182 e 183 da Constituição Federal e estabelece o Estatuto da Cidade, a obtenção de licenças ou autorizações de construção, ampliação ou funcionamento de empreendimentos, que causam impacto urbanístico e ambiental, está condicionada a elaboração e aprovação de Estudo de Impacto de Vizinhança.

Durante o ano de 2023 foram realizadas quatro audiências públicas para apresentação de Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV) de empreendimento em fase de Licenciamento Urbanístico para sua implantação ou regularização no Município.

Após o licenciamento urbanístico dos empreendimentos a Secretaria de Urbanismo, através da Câmara Técnica do Conselho Municipal de Urbanismo realiza o acompanhamento do cumprimento das medidas mitigadoras, compensatórias ou potencializadoras dos impactos causados pelos grandes empreendimentos.

## **EMISSÃO DE ALVARÁS DE CONSTRUÇÃO**

Em conformidade com o Código de Obras do Município, cabe a Secretaria Municipal de Urbanismo a análise e aprovação de projetos e emissão de Alvarás de Construção, Reforma e/ou Ampliação. Em 2023, somam-se 165 Alvarás de Construção, Demolição ou Ampliação emitidos.

## FISCALIZAÇÃO

No exercício da fiscalização do Código de Obras e do Código de Posturas Municipal, o Departamento de Fiscalização da Secretaria Municipal de Urbanismo realizou Ações Integradas de Fiscalização Urbana (AIFU) em conjunto com a Polícia Militar do Estado do Paraná e outros órgãos.



As Ações Integradas de Fiscalização Ambiental (AIFA), em conjunto com o Ministério Pública Federal, IBAMA, Polícia Federal, Secretaria Municipal de Obras, Secretaria Municipal de Meio Ambiente, entre outros órgãos, foram realizadas no intuito de paralisar crimes ambientais praticados nas 22 porções de mangues que estão em contato direto com a área urbana do município.



## SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES

### Modalidades

- Futebol
- Futsal
- Vôlei de Praia
- Vôlei de Quadra
- Vôlei Paralímpico
- Basquete
- Handebol de Quadra
- Paratletismo
- Capoeira
- Boxe
- Karatê
- Taekwondo
- Muay-Thai
- Judô
- Jiu-Jitsu
- Ginástica Rítmica
- Ginástica Funcional
- Ginástica para terceira idade
- Beach Tennis
- Tênis de Mesa



HANDEBOL



PARATLETISMO



TÊNIS DE MESA



BASQUETE



VÔLEI DE QUADRA



FUTSAL



KARATÊ



CAPOEIRA



FUTEBOL FEMININO



VÔLEI PARALÍMPICO



FUTEBOL MASCULINO



MMA

Este relatório apresenta um resumo das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Esporte (SESPOR) de Paranaguá no ano de 2023, mostrando todos os projetos realizados pela Secretária.

## DESTAQUES DO ANO

- **Aumento no número de atletas bolsistas:** A SESPOR ampliou o Programa Bolsa Atleta, contemplando 13 atletas femininas em diversas modalidades, além das categorias já existentes.
- **Promoção do esporte para todos:** A secretaria realizou diversos eventos esportivos para todas as idades, incluindo campeonatos, festivais e escolinhas esportivas.
- **Melhorias na infraestrutura esportiva:** Foram realizados investimentos na reforma e construção de diversos espaços esportivos, como quadras, campos e ginásios.
- **Apoio ao esporte de alto rendimento:** A SESPOR deu suporte aos atletas que competiram em diversos eventos nacionais e internacionais.

## PRINCIPAIS PROGRAMAS E AÇÕES

- **Programa Bolsa Atleta:** O programa concedeu bolsas auxílio a atletas de alto rendimento, visando auxiliar em seus treinamentos e competições.
- **Escolinhas Esportivas:** As escolinhas ofereceram aulas gratuitas de diversas modalidades esportivas para crianças e adolescentes.

- **Jogos da Cidade:** A competição reuniu milhares de alunos das escolas municipais em diversas modalidades esportivas.
- **Campeonatos Municipais:** Foram realizados campeonatos municipais de diversas modalidades, como futebol, futsal, vôlei e basquete.
- **Festivais Esportivos:** A SESPOR promoveu festivais esportivos em diversos bairros da cidade, com atividades para todas as idades.
- **Reforma e Construção de Espaços Esportivos:** Foram realizados investimentos na reforma de quadras, campos e ginásios, além da construção de novos espaços esportivos.
- **Apoio a Eventos Esportivos:** A secretaria apoiou a realização de diversos eventos esportivos na cidade, como campeonatos, ligas e torneios.

## **PROGRAMA BOLSA ATLETA**

O ano de 2023 foi marcado por um significativo avanço no apoio aos atletas brasileiros através do Programa Bolsa Atleta. Com um aumento no número de beneficiados para 39 atletas e um incremento no valor total do programa para R\$ 1.065.000,00 distribuídos ao longo de 12 meses, fica evidente o compromisso em fortalecer o esporte nacional.

Além disso, é inspirador notar que esse aumento no investimento não é um acontecimento isolado, mas sim parte de uma tendência de crescimento contínuo desde 2019, demonstrando um comprometimento consistente em valorizar e apoiar nossos talentos esportivos.

Essa iniciativa não apenas reconhece o esforço e dedicação dos atletas, mas também incentiva o desenvolvimento do esporte em todas as suas modalidades, promovendo oportunidades para que mais brasileiros alcancem seus sonhos no cenário esportivo nacional e internacional. O ano de 2023, portanto, representa um passo positivo em direção a um futuro cada vez mais brilhante para o esporte brasileiro.

## **PROJETO MEU CAMPINHO**

Em 2022, a Prefeitura de Paranaguá, em parceria com a Secretaria de Esportes, implementou doze unidades do Projeto Meu Campinho em diversos bairros da cidade. Duas unidades foram instaladas no Aeroparque, duas na Ilha dos Valadares, e uma em Costeira, Jardim Alvorada, Alexandra, Jardim Araçá, Porto Seguro, Nilson Neves e Vila Guarani, respectivamente. Além da instalação das

unidades, houve a descentralização de diversas atividades, como aulas gratuitas de ginástica funcional para o público jovem e adulto, bem como a prática de futebol nas unidades do Projeto. Adicionalmente, cada espaço conta com playground para crianças, ampliando assim o alcance e a diversidade das atividades oferecidas à comunidade.

No ano seguinte, em 2023, os projetos de ginástica funcional e ginástica rítmica alcançaram cerca de 700 crianças e adultos na cidade. Além disso, os projetos de escolas de futebol surgiram nesse contexto, espalhados pela cidade, atingindo também jovens e adolescentes, beneficiando aproximadamente 1.000 crianças. Essas iniciativas evidenciam o compromisso contínuo da administração municipal em promover a descentralização esportivas, o bem-estar e o desenvolvimento integral da comunidade de Paranaguá

## **COPA MUNDO FUTSAL SUB-21**

- **Nível técnico altíssimo:** Reuniu 15 seleções de 10 países, com promessas do futsal mundial.
- **Grande festa para a cidade:** Mais de 30.000 pessoas prestigiaram os jogos, criando um ambiente vibrante.
- **Impacto social e econômico:** Movimentou a economia local, gerou empregos, promoveu o turismo e deixou um legado social nas escolinhas de futsal.
- **Organização impecável:** SESPOR e CBF realizaram um trabalho impecável, com ótima infraestrutura e segurança.
- **Momentos marcantes:** Cerimônia de abertura, jogos emocionantes, semifinais e final eletrizante com título para o Brasil.

## **ASSOCIAÇÕES**

Em 2023, as associações de Paranaguá se destacaram como pilares essenciais para o desenvolvimento social e esportivo da comunidade. Com uma variedade de modalidades oferecidas, essas associações promoveram inclusão, saúde e bem-estar para pessoas de todas as idades e habilidades. Seu compromisso em atuar tanto no âmbito social quanto de alto rendimento, aliado a um investimento significativo, reflete uma abordagem abrangente e inclusiva para o esporte, destacando-as como elementos fundamentais para o progresso da cidade.

As associações receberam um investimento significativo para suas atividades em 2023, totalizando mais de R\$ R\$ 3.000.000,00 esse montante foi destinado para que pudessem atuar tanto em âmbito social quanto de alto rendimento, oferecendo uma ampla variedade de modalidades esportivas para toda a população. Esse apoio financeiro destaca o compromisso com o desenvolvimento do esporte local e reforça o papel fundamental das associações na promoção da saúde, inclusão e bem-estar da comunidade.

- Centro de Assistência Social Esperança (futevôlei)
- Liga Litoral de Tênis de Mesa (LLTM - tênis de mesa)
- Associação Desportiva e Cultural de Paranaguá (ADCP - capoeira)
- Associação de Pais e Amigos do Futsal (APAF - futsal)
- Associação Monte Sião (AMS - futsal e ginástica para terceira idade)
- Associação Desportiva, Cultural e Artística de Capoeira do Paraná (capoeira)
- Associação Cultura Candeias de Capoeira de Paranaguá (capoeira)
- Associação Esportiva e Recreativa Seletto (futebol)
- Associação Paralímpica de Paranaguá (APP - atletismo paralímpico)
- Associação de Handebol de Paranaguá (AHPA - handebol de areia e quadra)
- Grêmio Recreativo Cultural Escola de Samba Filhos da Gaviões (futebol)
- Associação Ágatha de vôlei de praia (vôlei de praia e ginástica funcional)
- Associação Vale do Tigre de Karatê Goju-Ryu (karatê)
- Associação de Voleibol Paralímpico do Litoral (AVPL - vôlei paralímpico)

### **TEMPORADA 2023**

A temporada de 2023 foi marcada por mais uma vez o esporte ser o orgulho e a paixão dos cidadãos de Paranaguá. As equipes representativas do município em diversas modalidades esportivas não só brilharam nos palcos municipais, estaduais e nacionais, mas também conquistaram reconhecimento internacional, elevando o nome de Paranaguá para além das fronteiras.

Com destaque para o futsal, futebol, vôlei de praia e quadra, basquete, handebol de quadra e areia, capoeira, karatê, jiu-jitsu, boxe, taekwondo, muay thai, atletismo paralímpico, vôlei sentado, tênis de mesa e beach tennis, nossos atletas mostraram seu talento e dedicação em cada competição que participaram.

Dentre os eventos que marcaram o calendário esportivo de 2023, destacam-se a realização da Copa do Mundo de Futsal Sub-21, que mais uma vez trouxe equipes internacionais para competir em solo paranaguense.

Como forma de fomentar o esporte feminino na cidade, além de receber a já reconhecida Copa Mundo Masculina, Paranaguá também foi sede da maior competição internacional de clubes feminino, recebendo 15 equipes de diversos países e mais de 300 atletas. A realização dessa competição atingiu diversos resultados: Fomento do esporte feminino na cidade, geração de renda aos comerciantes locais, apresentação da nossa gastronomia e cultura aos visitantes, divulgação da cidade nas transmissões do jogos, consolidação da cidade como referência na realização de eventos dessa modalidade, além de outros fatores diretos ou indiretos quando da realização do evento.

•Atuando também como forma de inclusão social, Paranaguá promoveu a competição de Jiu- Jitsu visando aproximar crianças do esporte. Uniu 6 projetos sociais distintos com o mesmo intuito: Inserir as crianças e adolescentes no esporte. Ao todo mais de 200 crianças participaram do evento e puderam ter o primeiro contato com a rotina de treinamentos e competições de Jiu-Jitsu.

A maior competição do estado da modalidade Karatê também teve como sede a cidade de Paranaguá, ao todo mais de 1200 atletas participaram do campeonato em várias categorias. Por ser uma das únicas arenas esportivas com dimensões e estrutura necessárias para a realização de um evento desse porte, Paranaguá conseguiu simultaneamente realizar várias lutas no mesmo dia, atraindo assim um grande público, atletas e familiares no período de competições.

Durante o exercício de 2022, o número de atletas hospedados pelas entidades foi 3.100 atletas, utilizando para treinamentos cerca de 40 polos esportivos em vários bairros do Município, sendo ministradas as atividades por 40 profissionais e monitores. Já, durante o exercício de 2023, o número de atletas alcançados foi de 3.808, utilizando 64 locais para realização das atividades, sendo ministrados por 57 profissionais e monitores demonstrando assim uma elevação altamente positiva na quantidade de atletas. Valendo ressaltar que esse investimento alto é convertido em resultados econômicos elevadamente satisfatórios para a economia do município, beneficiando, estabelecimentos comerciais como: vestimentas esportivas, alimentação suplementares, transportes já que viagens são realizadas com frequência para participações em campeonatos Estaduais e Nacionais, lembrando que, em razão das posições prestigiadas alcançadas pelos nossos atletas em várias competições Nacionais, favorecem a escolha do nosso município, para sediar etapas e edições de vários competições, promovendo assim um ingresso considerável de valores em nossa economia.

O município foi protagonista em diversos jogos promovidos pela Secretaria Estadual de Esportes no ano de 2023. Citando os Jogos da Juventude, Jogos

Abertos, Paraná Combate, Jogos da Natureza, Jogos Escolares Bom de Bola e Parajap ´s, os nossos atletas aprimoraram os resultados já obtidos no ano anterior. Sendo o ano de 2023, o que levou as maiores delegação aos jogos, resultado de uma grande preparação nos espaços esportivos disponibilizados pelo nosso município.

Visando fomentar o esporte e turismo local, Paranaguá foi sede de eventos de alto impacto no ano de 2023. Ao todo foram 6 eventos que marcaram o cenário esportivo do município: Copa Mundo do Futsal Sub 23 (com jogo de abertura com exibição do atleta Falcão), Copa Mundo do Futsal Feminino Adulto, Taça Brasil de Futsal Sub-17, Campeonato Paranaense de Karatê, Preparação da Seleção Brasileira de Futsal Sub 20 e Preparação da Seleção Brasileira de Futsal Feminino.

### **COPA MUNDO FUTSAL FEMININO**



### **CAMPEONATO VOLEIBOL**



## VOLEIBOL SENTADO



## CAMPEONATO KARATÊ



## ABERTURA COPA MUNDO



## 15º TAÇA BRASIL



## COPA MUNDO FUTSAL MASCULINO



## ATLETAS BOLSISTAS

### VITOR HUGO VOI TABORDA

Voleibol Sentado Masculino. Copa Curitiba. Data 13 a 14 de Agosto de 2023. A equipe da AVPL/Sespor ficou em 3º Lugar (MEDALHA DE BRONZE)



## JEAN CARLOS DE ALMEIDA DIAS

1º Lugar Campeonato Paralímpico Brasileiro Loterias Caixas



## MARIA EDUARDA LEYSEN MENDES DA SILVA

1º Lugar Campeonato Jiu-Jitsu



## HERYCKSON EDUARDO DE ARAUJO GARVON

1º Lugar Campeonato MMA Jungle Fight - São Paulo Vencedor por Nocaute



## ROBERT DE ABREU FIGUEIRA JR

1º Lugar Campeonato Jiu - Jitsu - São José dos Pinhais



## CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

A Controladoria Geral dos Municípios desempenha um papel fundamental na gestão pública local. Ela é responsável por promover transparência, eficiência e responsabilidade nas ações governamentais, ajudando a prevenir e combater a corrupção, além de garantir o uso adequado dos recursos públicos. Por meio de auditorias, fiscalizações e análises contábeis, a controladoria contribui para o bom funcionamento da administração municipal e para a prestação de serviços de qualidade à população.

### **Competências da Controladoria Geral do Município**

Compete à Controladoria Geral do Município manter sistema de controle interno com a finalidade de:

I - exercer fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial do Município e das entidades da administração direta e indireta quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções, renúncia de receitas.

II - avaliar cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e a execução dos orçamentos;

III - comprovar a legalidade e avaliar os resultados quanto à eficácia e eficiência da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração municipal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado;

IV - exercer controle de operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município;

V - elaborar normas de Controle Interno para os atos da administração a serem aprovadas por decreto;

VI - manter sistema de informações gerenciais;

VII - propor aos Chefes dos Poderes, quando necessário, atualização e adequação das normas de controles internos para os atos de Administração;

VIII - apoiar e prestar informações ao controle externo no exercício de sua missão institucional;

IX – fazer e publicar os Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária e Gestão Fiscal e prestação de contas da Administração Direta e Indireta.

X - A contratação de auditoria externa, quando necessário, para análise das contas municipais, a realização das atividades relativas à controladoria, compreendendo a análise, o acompanhamento e o monitoramento dos instrumentos legais que gerem obrigações financeiras para o município e de seus resultados;

XI - A auditoria sobre a gestão dos recursos públicos financeiros sob a responsabilidade de órgãos públicos e privados, abrangendo os sistemas contábil, financeiro e orçamentário.

### **Atribuições Pertinentes ao Controle Interno**

- Recepção e tramitação de processos administrativos;
- Estudo e parecer prévio de processos administrativos em geral;
- Elaboração de ofícios para formalização das matérias publicadas pelos Órgãos de Controles Externos, Contraditórios e Demandas extraídas do site do TCE-PR;
- Controle e atendimento dos prazos de resposta às Demandas e Contraditórios solicitadas pelo TCE-PR;
- Verificação e acompanhamento do Sistema Integrado de Transferências junto ao site do TCE-PR, quanto aos documentos anexados ao sistema SIT, pelas Entidades Tomadoras de Recursos Públicos nas respectivas prestações de contas;
- Preparação e compilação dos documentos referentes a Prestação de Contas Anual do Prefeito, através de remessa de ofícios, informações e documentos, bem como dos relatórios dos setores envolvidos;
- Conciliações Bancárias das Prestação de Contas do Sistema SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE-Pr;

- Preparação de documentos e relatórios para a realização das Auditorias internas do Município;
- Análise e parecer dos processos administrativos referentes aos pedidos de acesso à informação pública;
- Análise e parecer dos processos administrativos de pedido de concessão de Diárias e Adiantamentos para as secretarias em geral, bem como de suas respectivas Prestações de Contas.
- Desempenho de atividades relativas à participação de Comissões em geral;
- Recepção, análise, parecer prévio e encaminhamento dos processos on-line referente aos assuntos da Ouvidoria Geral do Município, auxiliando nas demandas e orientando nos trâmites quando solicitado pela Ouvidoria;
- Elaboração de Termo de Referência para as adesões das Licitações em Geral, bem como da montagem completa da documentação licitatória da Controladoria Geral do Município;
- Elaboração das solicitações de compra de produtos e serviços, bem como do controle do estoque do almoxarifado da COGEM;
- Elaboração dos processos administrativos de pagamento das despesas com fornecedores;
- Acompanhamento das publicações dos Relatórios Contábeis do Município junto ao Sistema de Transferências Intergovernamentais – STI/CAUC, bem como do cumprimento das Obrigações Financeiras junto à Secretaria do Tesouro Nacional – STN;
- Acompanhamento da emissão e publicação dos Relatórios da Execução Financeira do Município – Agenda de Obrigações;
- Controle e atendimento dos prazos de resposta às Demandas e Contraditórios solicitadas pelo TCE-PR;
- Controle do envio e recebimento dos questionários de Controle Interno (Auditoria) via sistema IPM;
- Publicação de documentos da Controladoria Geral do Município no Diário Oficial dos Municípios;

## Cursos e Capacitações

Com o objetivo de promover o aperfeiçoamento e a atualização dos conhecimentos dos nossos servidores, realizamos a contratação de serviços de treinamentos, sendo eles:

- RPPS 2023 – APEPREV
- 18º Congresso Brasileiro de Pregoeiros/2023 – Instituto Negócios Públicos
- 36º Congresso Brasileiro de Direito Tributário
- 5º Seminário Nacional de Obras Públicas e Manutenção Predial
- 3º Seminário Nacional de Controle Interno nas Contratações Públicas
- TCS BRASIL SERVIÇOS LTDA – In Company – Temas: Licenciamento, Alvará e Auto de Infração
- In Company – Jurídica, Tributária e Urbanística
- CONTROLA PARANÁ

### Atividades Desenvolvidas pelo Controle Interno no Exercício de 2023:

Período avaliado	Ações/Pontos de Controle (Acompanhamento de Processos do TCE-PR)	Metodologia Utilizada (1)	
Jan/23	Demanda nº 228087/24	OFICIO 001/23- SEMOP	SIM-AM
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 873570/18	OF. 008/23 - PROGEM OF. 009/23 - SEMAD	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 874169/18	OF. 010/23 - PROGEM OF. 011/23 - SEMAD	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 873529/18	Ofício 012/23 - PROGEM Ofício 013/23 - SEMAD	Admissão de Pessoal (RAT)
	Demanda 249259	Ofício 017/23 - SEMOP Ofício 018/23 - SEMAD/CPL	Licitações e Contratos

	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 873634/18	Ofício 021/23 - PROGEM	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 879004/18	Ofício 022/23 – SEMAD/RH	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 879012/18	Ofício nº 024/23 – SEMAD Ofício nº 025/23 – PROGEM	Admissão de Pessoal (RAT)
Fev/23	DEMANDA 249897 – TCE/PR	Ofício nº 035/23 - SEMSU	Acompanhamento de licitações
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 236107/20.	Ofício nº 049/23 - SEMAD	Representação
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 499415/22	Ofício nº 050/23 – PROGEM Ofício nº051/23 – SEMAD/RH	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 499415/22	Ofício nº 052/23 – PROGEM	Representação
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 236107/20	Ofício nº 053/23 – CAGEPAR	Representação
	Normas do TCE/PR – fiscalização de transferência voluntária	Ofício nº 054/23 – SESPOR Ofício nº 055/23 – SEMED	
Mar/23	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 119365/23	Ofício nº 061/23 – SEMAD/CPL	Representação
	Demanda 250799 - ITP	Ofício nº 068/23 –SEMFA Ofício nº 070/23 – SEMAD	
	SIT- Fechamento Bimestral	Ofício nº 075/23 – FASP	
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 435800/18	Oficialização Ofício nº 079/23 – Progem Ofício nº 081/23 – Pguá Prev	Representação
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 873570/18	Ofício nº083/23 – Semad/RH Ofício nº 084/23 – Progem	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 873634/18	Ofício nº086/23 – SEMAD/RH Ofício nº 090/23 – PROGEM	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 879004/18	Ofício nº091/23 – SEMAD/RH	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 879012/18	Ofício nº093/23 – SEMAD/RH	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº	Ofício nº095/23 – SEMAD/RH	Representação

	236107/20		
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 236107/20	Ofício nº 096/22 – Progem	Admissão de Pessoal (RAT)
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 499415/22	Ofício nº 100/22 – Progem Ofício nº 096/23 – SEMAD	Prestação de Contas
Abr/23	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 312850/09	Oficialização Ofício nº 116/23 – SEMAD/RH	Tomada de Contas
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 172919/10	Oficialização Ofício nº 120/23 – SEMAD	Prestação de Contas
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 243732/23	Ofício nº 121/23 – SEMSU Ofício nº 122/23 – Progem	Representação
Maio/23	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 236107/20	Oficialização Ofício nº 136/23 – Progem	Representação
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 301557/21	Oficialização Ofício nº 139/23 – SEMSA Ofício nº 140/23 – Progem Ofício nº 141/23 – SEGOV	Recurso de Revista
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 272112/23	Oficialização Ofício nº 144/23 – SEMAD/TI	Representação
	Ofício 055/2023 – MPPR-0103.21.000713-8		
	Demanda 255619	Ofício nº 147/23 – Pguá Prev Ofício nº 148/23 – Progem Ofício nº 149/23 – SEMAD/CPL Ofício nº 150/23 – SEMFA Ofício nº 151/23 – SEGOV	
	Demanda 223831	Ofício nº 161/23 – SEMED Ofício nº 162/23 – SESPOR Ofício nº 163/23 – SEMFA Ofício nº 164/23 – SEMSA Ofício nº 165/23 – SEMAS Ofício nº 166/23 – SECULTUR	
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 130451/22	Ofício nº 176/23 – Progem Ofício nº 148/23 – Progem	Representação
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 2091/23- 172919/10	Ofício nº 183/23 – SEMFA	
	Demanda – 259058 – Agenda de Obrigações	Ofício nº 185/23 – Progem Ofício nº 318/22 – Pguá Prev	
Jun/23	Índice de Transparência da ADM. Pública	Ofício 221/23 - SEMAD/RH Ofício 222/23- SEMAD/CPL Ofício 223/23- SEMOP	

		Ofício 224/23- SEGOV Ofício 225/23- SEMAD/TI Ofício 226- SEMFA Ofício 227/23- SEMMAS Ofício 228/23- SEMEDI	
Jul/23	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 452994/23	Ofício nº 265/23 – PROGEM Ofício nº 267/23 – SEMMA Ofício nº 268/23 – SEMFA	Intimação – TCE/PR
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 277623/15	Oficialização Ofício 280/23 – Progem Ofício 282/23- SEMAD/RH	Relatório de Inspeção
	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 879012/18	Oficialização Ofício nº 281/23 – Progem Ofício nº 321/23 – Pguá Prev	Admissão de Pessoal
Ago/23	Demanda nº 277849 – Cadastramento PROGOV 2023	Oficialização Ofício 366/23- SEGOVM Ofício 367/23- SEMFA Ofício 368/23- SEMEDI Ofício 369/23- SEMAS	
Set/23	Procedimento Administrativo nº MPPR- 0103.22.000589-8	Oficialização Ofício 406/23 – SEMAD/CPL	
	Procedimento Administrativo nº MPPR- 0103.23.000002.0	Oficialização Ofício nº 030/22 – SEMFA	Tomada de Contas Ordinária
	Encaminhamento do Despacho – DPD nº 370/22 ref. Processo nº 360790/17	Oficialização Ofício nº 427/23 – PROGEM Ofício nº 428/23 – SEMAD	Ato de Inativação
Out/23	Acompanhamento de prazo de resposta do Processo nº 834987/23	Oficialização Ofício nº 434/23 – PROGEM	
	Encaminhamento de Despacho nº 1532/23, ref. Processo nº 184795/23	Oficialização Ofício nº 498/23 – PROGEM	Prestação de Contas
Nov/23	Encaminhamento do Ofício nº 1428/23 – MPPR – Notícia de Fato nº MPPR-0103.23.001474-0	Oficialização Ofício nº 515/22 – SENDAC	Procedimento Administrativo
	Encaminhamento do Ofício nº 1442/23 – MPPR – Inquérito Civil nº MPPR-0103.22.000589-8	Oficialização Ofício nº 517/23 – SEMAD/CPL	Representação da Lei nº 8.866/1993
	Encaminhamento de Despacho nº 1141/23, ref. Processo nº 452994/23	Oficialização Ofício nº 528/23 – CAGEPAR Ofício nº 529/23 – PROGEM	Ato de Inativação
	Encaminhamento da Demanda TCE/PR nº 285270	Oficialização Ofício nº 556/23 – SEGOV Ofício nº 557/23 – SEMFA Ofício nº 558/23 – SEMPLOG	Encaminhamento da Demanda TCE/PR nº 285270
Dez/23	Encaminhamento da Instrução nº 904/23, ref. Processo nº 236107/20	Oficialização Ofício nº 566/22 – PROGEM	Representação da Lei nº 8.866/1993
	Encaminhamento de Despacho nº 1961/23, ref. Processo nº 782907/22	Oficialização Ofício nº 586/22 – PROGEM	Recurso de Revista

	Encaminhamento – APA nº 28822	Oficialização Ofício nº 588/22 – PROGEM	APA
	Encaminhamento da Demanda TCE/PR nº 286125	Oficialização Ofício nº 595/23 – SEMFA Ofício nº 598/23 – SEGOVM	Encaminhamento da Demanda TCE/PR nº 286125
	Encaminhamento de Despacho nº 1415/23, ref. Processo nº 236107/20	Oficialização Ofício nº 804/23 – CAGEPAR Ofício nº 805/23 – PROGEM	Representação da Lei nº 8.868/1993
	Encaminhamento do Despacho nº 4648/23, ref. Processo nº 793953/23	Oficialização Ofício nº 807/23 – PROGEM	Representação da Lei nº 8.868/1993
	Encaminhamento do Despacho nº 1740/23, ref. Processo nº 717820/22	Oficialização Ofício nº 811/23 – PROGEM Ofício nº 812/23 – SEMMA	Denúncia
	Encaminhamento do Despacho nº 1738/23, ref. Processo nº 452994/23	Oficialização Ofício nº 813/23 – PROGEM Ofício nº 814/23 – SEMMA Ofício nº 815/23 – GAB. PREFEITO	Representação da Lei nº 8.868/1993
	Encaminhamento da Demanda TCE/PR nº 286482	Oficialização Ofício nº 817/23 – SEMSU Ofício nº 818/23 – GAB. PREFEITO	Transporte Público
	Encaminhamento PAF – Plano Anual de Fiscalização	Oficialização Ofício nº 825/23 – SEMAD Ofício nº 826/23 – CAGEPAR Ofício nº 827/23 – SEMSA Ofício nº 828/23 – SEMEDI Ofício nº 829/23 – SEMAS Ofício nº 830/23 – SEMFA Ofício nº 831/23 – SEMMA Ofício nº 832/23 – SEMUR Ofício nº 833/23 – SEMDAC Ofício nº 834/23 – SESPOR Ofício nº 835/23 – PGUA PREV	PAF 2023

### **Acompanhamento de Demandas do Canal de Comunicação**

Período	Demanda	Assunto
J8/11/2023	245259	Acompanhamento - Licitações e Contratos – Obras - Fiscalização nº 0014/23 - CAGE
Fev/2023	245897	Acompanhamento - Licitações e Contratos- Fiscalização - CAGE
M8/11/2023	250799	CACs – Gastos Tributários (Desonerações Concedidas) - ITP
	251195	CACs – Prestação de Contas do Prefeito Municipal – Exercício Financeiro de 2022

	251451	CACs – Controle Social e Transparência Pública
	252639	CACs - Prestação de Contas do Prefeito Municipal – Exercício Financeiro de 2022 (atuação do processo)
ABR/2023	253458	CACs – Sistema de Informações Municipais – Acompanhamento Mensal (SIM-AM)
	254097	CACs – Prestação de Contas Anual de 2022
MAR/2023	255434	CACs - ATRICON – Nova Lei de Licitações - Levantamento a respeito da implementação da nova Lei de Licitações
	255619	Plano Anual de Fiscalização/2023 – Transporte Público
	256102	CACs – Sistema Integrado de Atos de Pessoal - SIAP
	256707	CACs – ATRICON - Índice de Transparência da Administração Pública – ITP: 2023 - 2º Ciclo de avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP)
	257618	CACs – Agenda de Obrigações - RGF
	258557	CACs – Agenda de Obrigações - RREO
	259056	CACs – Agenda de Obrigações – Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e da Adolescência
	259481	CACs – Agenda de Obrigações – Audiência Pública do Plano Municipal de Saúde – 1º Quadrimestre/2023
	260109	CACs – Agenda de Obrigações – Audiência Pública – Metas Fiscais – 1º Quadrimestre/2023
	260364	CACs – SIM-AM
JUN/2023	261419	CACs - ATRICON - Índice de Transparência da Administração Pública – ITP: 2023 - 2º Ciclo de avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP)
	262259	CACs – Agenda de Obrigações – Audiência Pública – Declaração da Audiência Pública - Metas Fiscais – 1º Quadrimestre/2023
	263161	CACs - ATRICON - Índice de Transparência da Administração Pública – ITP: 2023 - 2º Ciclo de avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP)
	264025	CACs - ATRICON - Índice de Transparência da Administração Pública – ITP: 2023 - 2º Ciclo de avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP)
	265220	CACs – Controlador Interno - Suporte especializado para o novo Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAFIC
	266123	CACs – Agenda de Obrigações – SIAP-FP (Maio/2023)
	267022	CACs - SIAFIC
	267870	CACs – Capacitação para os Jurisdicionados - Especialização
	268698	CACs – SIM-AM – Fechamento – Mês: Maio/2023
	269757	CACs – Pesquisa – Nova Lei de Licitações
	270165	CACs - ATRICON - Índice de Transparência da Administração Pública – ITP: 2023 - 2º Ciclo de avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP)
JUL/2023	271366	CACs - Associação dos Membros dos Tribunais de Contas do Brasil – ATRICON - Lançamento do guia "Gestão democrática na Educação: um guia prático para o aperfeiçoamento das ações de acompanhamento e fiscalização realizadas pelos Conselhos Sociais

		de Educação
	271832	CACs – ITP 2023
	273206	CACs – Diagnóstico da Seleção e Alocação Docente no Brasil
	273733	CACs - Coordenadoria de Atendimento ao Jurisdicionado e de Controle Social
	274309	CACs – Portal Informação para Todos (PIT)
	274834	CACs - ATRICON - Índice de Transparência da Administração Pública – ITP: 2023 - 2º Ciclo de avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP)
Ago/2023	275919	Fiscalização 5ICE - Estruturação e implementação da Política de Desenvolvimento Urbano Estadual
	276408	CACs – Capacitação – LGPD Noções Básicas para Implementação
	277427	CACs - PROGOV
	277849	CACs - PROGOV
	278474	CACs - Carta de Serviços ao Usuário dos serviços prestados pela Corte de Contas Paranaense por tipo de serviço
Set/2023	279953	CACs – PAF – Plano Anual de Fiscalização/2024
Out/2023	281925	PAF Transporte
	282734	CACs - PROGOV
Nov/2023	283696	Fiscalização 4ICE – Avaliação de Políticas Públicas - Dados e informações sobre processos e recursos inerentes às ações e serviços de saúde sob responsabilidade estadual que visem ao aumento da expectativa de vida ao nascer
	285270	CACs - Emendas Parlamentares - Adoção de Ações de Controle
Dez/2023	286125	CACs – Correção dos registros da execução orçamentária
	286482	PAF Transporte



### Acompanhamento de Demandas do Sistema de Acompanhamento de Gestão

Período	Tipo	Número	Assunto
Jul/2023	APA	27615	Monitoramento do atendimento às Recomendações e Achados – PAF 2021 – COP.
Dez/2023	APA	28822	Monitoramento do atendimento às recomendações e achados - PAF 2021 OBRAS PUBLICAS - RELATORIO FINAL

## Conferência do Sistema Integrado de Transferências – SIT

Conferência quanto a documentação apresentada no chamamento público e anexada pelo Concedente, como: certidões atualizadas, Instrumento de Transferência e respectivas publicações, plano de aplicação, cronograma de desembolso devidamente assinado pelas partes, bem como os documentos anexados pelo Tomador: extratos bancários, Orçamentos, relação dos ganhadores da pesquisa de preços, e no fim de vigência da transferência a formalização por parte do Concedente do Relatório de Fiscalização, Circunstanciado e Autuação ao TCEPR.

### Auditoria Interna

A Controladoria Geral do Município realiza anualmente Auditorias com o objetivo de aperfeiçoar seus processos, recomendar meios de otimizar o uso dos recursos, observar o cumprimento da legislação, objetivos e metas, resultados alcançados e proteção dos bens públicos, através da elaboração de normas, rotinas e procedimentos de Controle Interno.

Tendo como objetivo principal resguardar a entidade pública através de orientações preventivas nas áreas contábil, financeira, econômica e patrimonial e administrativa, sempre com vistas a atender os princípios norteadores da Administração pública.

Figura 01: Auditoria – CAGEPAR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 02: Auditoria – CAGEPAR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 03: Auditoria – CAGEPAR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 04: Auditoria – CAGEPAR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 05: Auditoria – CAGEPAR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 06: Auditoria – CAGEPAR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 07: Auditoria – SEMSA/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 08: Auditoria – SEMSA/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 09: Auditoria – SEMAS/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 10: Auditoria – SEMAS/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 11: Auditoria – SEMAS/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 12: Auditoria – Paranaguá Previdência/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 13: Auditoria – SEMUR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 14: Auditoria – SEMAS/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 15: Auditoria – SEMUR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

Figura 16: Auditoria – SEMUR/2023



Fonte: Arquivo do Controle Interno

## **Comissões Especiais de Fiscalização da Execução dos Contratos Administrativos Municipais – CEFECAM**

Com o fim de permitir o acompanhamento e apoio a fiscalização dos contratos, com eficiência e segurança, foram criadas as Comissões Especiais de Fiscalização da Execução dos Contratos Administrativos Municipais (CEFECAM).

Competências dos fiscais de contratos da CEFECAM:

- Conhecer detalhadamente o contrato e as cláusulas nele estabelecidas, tendo o dever de buscar os devidos esclarecimentos com as áreas afins, tais como assessoria técnica, consultoria jurídica, setores de finanças e contabilidade, dentre outros;
- examinar a descrição dos serviços, obras ou produtos a serem executados (prazos, locais, material a ser empregado, características técnicas etc.);
- emitir atestados ou certidões de avaliação dos serviços prestados, das obras executadas ou daquilo que for produzido pelo contratado, conforme padrões anexos a este Decreto;
- levar ao conhecimento das autoridades eventuais crimes de que tenha conhecimento em razão do ofício, tais como uso de documento falso, crime contra as relações de trabalho, crime contra o meio ambiente, crime contra a Administração Pública, bem como outras situações irregulares que devam ser objeto de atenção de órgãos fiscalizadores;
- efetuar glosas de medições por serviços, obras ou produtos mal executados ou não executados e sugerir ao Presidente da CEFECAM a aplicação de penalidades ao contratado em face do inadimplemento das obrigações;
- confirmar a medição dos serviços efetivamente realizados, dos cronogramas de obras, dos fornecimentos atendidos e da linha de produção, realizando diligências e efetuando registros documentais e fotográficos necessários;
- emitir atestados de execução parcial ou total;
- registrar a ocorrência de vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução de serviços ou de materiais entregues, mediante preenchimento de documento próprio anexo a este Decreto (Anexo IV), dando ciência ao Presidente da Comissão;

- apresentar, sempre que solicitado, à Comissão Especial de Fiscalização da Execução dos Contratos Administrativos Municipais, relatórios, informações e outros documentos relativos ao acompanhamento e fiscalização dos contratos sob sua responsabilidade, dando cumprimento, inclusive, às requisições emanadas da Comissão.

### **Da Atuação da Controladoria Geral do Município**

Após o pagamento, o processo licitatório que resultou na contratação, devidamente apensado ao processo de fiscalização, deverão ser encaminhados à Controladoria Geral do Município que verificará a regularidade de sua tramitação, lavrando termo de conferência.

Eventuais irregularidades apuradas pela Controladoria são comunicadas à autoridade competente para abertura de processo administrativo disciplinar para exoneração dos ocupantes de cargo de comissão ou função de confiança, quando verificada existência de dolo ou culpa.

A atuação da Controladoria resulta na edição de normas de controle Interno para orientação e aperfeiçoamento da prática dos atos futuros da administração sempre objetivando o princípio da transparência e eficiência da Administração Pública.

## PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

A Procuradoria-Geral do Município tem como objetivo principal a representação e defesa judicial e extrajudicial dos interesses da Administração Pública Direta, em qualquer foro ou instância, e outras atividades jurídicas delegadas pelo Prefeito.

Ainda, a procuradoria tem como objetivo resguardar os interesses do Município, objetivando a legalidade dos atos praticados pela gestão, prestando assessoramento às unidades do Município em assuntos de natureza jurídica.

Também é atuante na preparação de contratos, convênios e acordos, e da cobrança judicial da dívida ativa.

### Ações realizadas no ano de 2023 e 2024

#### Judicial

- 31.536 ações em trâmite perante a Justiça Comum
- 1.605 recursos em trâmite perante o Tribunal de Justiça do Paraná
- 178 ações em trâmite perante a Justiça Federal
- 56 recursos em trâmite perante o Tribunal Regional Federal da 4ª Região
- 1.584 ações em trâmite perante a Justiça do Trabalho
- 517 recursos em trâmite perante o Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região

#### Administrativo

- Uma média de 13.000 processos administrativos tramitados com pareceres e despachos (incluindo convênios, trabalhistas, fiscais, ouvidoria, projetos de lei, decretos)
- 956 pareceres de licitações
- 45 novas ações perante o Tribunal de Contas do Estado do Paraná e apoiadamente 136 peticionamentos
- 62 encaminhamentos ao Ministério Público do Estado do Paraná
- 22 processos tramitados na Câmara de Conciliação e Mediação Municipal

## **Órgãos de Controle**

A Procuradoria, em sua atividade jurídica e de consultoria às demais secretarias municipais, tem como atividade a análise dos procedimentos abertos pelos órgãos de controle, analisando os processos encaminhados e orientando os servidores para melhor instrução processual e resposta aos pedidos e despachos do Tribunal de Contas do Estado, Ministério Público, Ministério Público do Trabalho, Tribunal de Contas da União, dentre outros órgãos fiscalizadores.

Além disso, sempre há orientação quanto a necessidade de cumprimento dos prazos concedidos e eficiência quanto ao trâmite e respostas adotadas nos procedimentos.

## **Câmara de Conciliação e Mediação Municipal**

Cumprir destacar a Câmara de Conciliação e Mediação Municipal criada através da Lei Municipal n 3802, de 27 de dezembro de 2018, a qual, tem como presidência a Procuradora-Geral do Município, é atuante e vem resolvendo imbróglios jurídicos e administrativos de forma amigável de acordo com o interesse público.

A câmara vem cumprindo o disposto no artigo 174 do Código de Processo Civil e tem as seguintes atribuições:

- I - dirimir conflitos envolvendo órgãos e entidades da administração pública;
- II - avaliar a admissibilidade dos pedidos de resolução de conflitos, por meio de conciliação, no âmbito da administração pública;
- III - promover, quando couber, a celebração de termo de ajustamento de conduta envolvendo a Administração Municipal e seus servidores;
- IV - manifestar-se favorável ou desfavoravelmente a realização de transações do Poder Público Municipal, em ações judiciais em que a Administração Pública Municipal seja parte ou interessada, seguindo a forma e procedimentos previstos nesta lei.

## **Destaca-se as súmulas administrativas publicadas pela CCMM:**

Ressalta que para realização de acordos, deve acumular os requisitos legais, sobretudo, oitiva dos órgãos técnicos pertinentes, parecer jurídico, risco de demanda judicial ou risco de decisão desfavorável a Administração Pública, sempre privilegiando o interesse público.

### **SVA n. 12/2022**

"Caso os documentos apresentados não sejam suficientes para caracterizar inatividade ou paralização da empresa no período correspondente de modo satisfatório cabe ao fisco as diligências que entender necessária para averiguação, mediante processo administrativo próprio".

### **SVA n. 11/2022**

"Na hipótese de a empresa comprovar por quaisquer documentos idôneos sua inatividade ou paralização no período do lançamento da taxa de licença para localização e funcionamento os débitos devem baixados por ausência DE FATO GERADOR, sem prejuízo da aplicação de multa correspondente pelo descumprimento da obrigação acessória (não comunicação ao fisco) e sua eventual inscrição em Dívida Ativa e Execução Fiscal".

### **SVA n. 10/2022**

"No caso de nulidade parcial do título executivo extrajudicial, ficando o residual em patamar inferior a R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), ou seja, traduzindo-se em continuidade de cobrança antieconômica para a Fazenda Pública, em ofensa a razoabilidade, fica autorizada a Procuradoria Geral do Município, mediante prévio cancelamento da CDA pela Secretaria da Fazenda, a extinção da execução com fulcro no art. 26 da LEF c/c art. 27 da Lei Municipal 3046/2009."

### **SVA n. 09/2022**

"Em caso de decadência do direito da Fazenda Pública (art. 173, II, do CIN c/c II, S único do CTM) fica autorizado a Procuradoria Geral do Município, requerer a extinção da execução fiscal com base no art. 26 da LEF, mediante prévio cancelamento do lançamento e/ou CDA originária pela Secretaria da fazenda, sem prejuízo de eventual apuração de responsabilidade."

### **SVA n. 08/2022**

"Na hipótese de patente erro de direito ou material (substancial ou essencial) no lançamento e/ou inscrição em Dívida Ativa, fica autorizada a Secretaria da Fazenda, nos termos do art. 270, I, "C" e/ou há substituição do lançamento e/ou da CDA para regular ajuizamento pela PROGEM, desde que não decaído o direito da Fazenda Pública (art. 173, II, do CIN c/c III, S único do CTM)."

### **SVA n. 07/2022**

"Quando houver omissão do edital de leilão de imóvel localizado no Jardim Vale do Sol, e arrematado em hasta pública, o imóvel deve ser recebido pelo arrematante, acaso não haja previsão em edital, de forma livre de ônus ou gravame anterior, sendo que dessa maneira devem ser levantadas as cauções na presente situação bem como em casos análogos."

### **SVA N. 06/2022**

"POR FORÇA DO JULGAMENTO DO RESP 1.123.669/RS SUBMETIDO À SISTEMÁTICA DOS RECURSOS REPETITIVOS RECONHECE A POSSIBILIDADE DE O CONTRIBUINTE OFERECER CAUÇÃO, MEDIANTE AÇÃO CAUTELAR, ANTES DA PROPOSITURA DA EXECUÇÃO FISCAL, DESDE QUE PRESTADA EM VALOR SUFICIENTE À GARANTIA DO JUÍZO, PARA EMISSÃO DE CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO NEGATIVA."

### **SVA Nº 05/2022**

"EM CASOS DE PENDÊNCIAS ADMINISTRATIVAS SÓ SERÁ EMITIDA CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO NEGATIVA NAS HIPÓTESES DO ART. 151, L A VI DO CTN, COM A RESSALVA QUE NO CASO DO INCISO II O DEPÓSITO DEVE SER INTEGRAL E EM DINHEIRO, NO RESPECTIVO PROCESSO JUDICIAL REFERENTE AO PERÍODO ESPECÍFICO".

No mais, tem-se os seguintes processos em andamento:

**012/2019**

**017/2020**

**028/2022**

**030/2023**

**032/2024**

**033/2024**

## **Executivo Fiscal**

A Procuradoria do Município atua nos processos de execução fiscal perante o Juízo de 1º e 2º grau, com o objetivo de cobrar os tributos (IPTU, ISS, ITBI, alvarás) em débito de pessoas físicas e jurídicas, a fim de garantir a arrecadação ao Município.

Ademais, no ano de 2024, os procuradores e cargos em comissão realizaram alguns cursos, a fim de aperfeiçoar seus conhecimentos, tais como: Congresso de Direito Tributário realizado pelo curso IDEPE e curso sobre tributos realizado pelo IBRAP.

### **Orientação**

A procuradoria vem atuando na orientação dos secretários e servidores públicos quanto a legalidade dos atos administrativos, instrução processual, legislação municipal, estadual e federal, sempre a fim de evitar nulidades ou demandas judiciais.

Sempre ressaltando que a Administração Pública está sujeita ao princípio da legalidade conforme dispõem o art. 37, caput, da Constituição Federal, não havendo espaço para liberdades e vontades particulares, deve, o agente público, sempre agir com a finalidade de atingir o bem comum, os interesses públicos, e sempre segundo aquilo que a lei lhe impõe, só podendo agir secundum legem.

A Procuradoria analisa de maneira detalhada se foram respeitados por partes dos conveniados os tramites e a apresentação da documentação necessária para conclusão do pedido, sendo exigido sem distinção:

Minuta de convênio; minuta de plano de trabalho; que seja certificado pela secretaria municipal o interesse público; cópia do ato constitutivo, contrato social ou estatuto e da última alteração realizada; em caso de procurador(es), cópia do instrumento público ou particular de procuração; cópia dos documentos pessoais do(s) representante(s) legal(is) (Cédula de Identidade e CPF), dentre outros documentos dentro da especificidade de cada convenio e ou termo de cooperação.

## **Análise de Convênios**

Uma das atribuições desta Procuradoria é a análise de convênios e consórcios sejam eles de qualquer natureza. Durante o ano de 2023 e 2024 passou pela Procuradoria a Analise de mais de 20 convênios, em sua maioria com o objetivo de firmar parcerias entre entidades que englobam a administração, parcerias entre outros municípios, convenio junto ao Governo do Estado do Paraná, Ministérios que compõem o Governo Federal, instituições de ensino que atuam no município.

## **Licitação**

Outra atribuição da Procuradoria é a análise jurídica dos editais de licitação bem como dos processos de dispensa de licitação, inexigibilidade, chamada pública e das solicitações de aditivos contratuais.

No corrente ano a procuradoria atuou e vem atuando em diversos processos de licitação como por exemplo para a aquisição de insumos médicos, materiais diversos, equipamentos e para contratação de empresas para a prestação de serviços como reformas, construções de escolas e pavimentações das vias públicas municipais, em atendimento a todas as secretarias municipais.

A participação da procuradoria nas licitações públicas versa sobre a análise jurídica dos editais de licitação e da orientação a eventuais dúvidas jurídicas apresentadas pelas Comissões Permanente e Especial de Licitação ou dos pregoeiros do município.

A procuradoria também participou junto a outros departamentos do Grupo Especial de Trabalho que regulamentou no âmbito municipal a nova Lei de Licitações.

A procuradoria também enviou servidores para participarem do 19º Congresso Brasileiro de Pregoeiros, realizado no Município de Foz do Iguaçu no presente ano, congresso referência no âmbito das Contratações Públicas.

Além disso, a procuradoria sempre atua orientando os servidores públicos bem como os gestores das secretarias municipais nas suas atuações em todos os processos licitatórios.

**BRUNNA HELOUISE MARIN DE OLIVEIRA SANTOS**

**Procuradora-Geral do Município de Paranaguá**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO

A Secretaria Municipal de Comunicação Social da Prefeitura de Paranaguá é responsável na gestão da comunicação interna e externa da administração municipal.

Promove as ações efetuadas pela Prefeitura por meio de matérias, fotos, vídeos e toda assistência necessária entre os veículos de comunicação e os agentes do poder público.

A Secretaria é responsável por assessorar o Gabinete do Prefeito, mantendo o diálogo entre o poder público e os veículos de comunicação e, conseqüentemente, com a população, assim como assessorar as Secretarias Municipais da administração pública.

A Secretaria também é responsável pela articulação e planejamento de campanhas publicitárias que visam a utilidade pública garantindo que as informações do poder público sejam levadas a toda população.

A comunicação interna também faz parte das ações da Secretaria com a realização de um boletim mural com informações atualizadas semanalmente. Desta forma também oferece uma nova oportunidade de informar servidores e colaboradores sobre as iniciativas do governo municipal.

Atende a imprensa organizando entrevistas, repassa releases informativos, agenda captação de sonoras, organiza coletivas de imprensa e todas as ações são feitas com o único objetivo de catalisar as informações de todas as formas possíveis para que os munícipes tenham acesso a informações como campanhas de vacinação, descontos no pagamento do IPTU, serviços oferecidos nas unidades de saúde, informações de conscientização contra a dengue, entre vários outros temas e assuntos.

### Ações desenvolvidas em 2023

Em 2023, a Prefeitura de Paranaguá manteve uma média de 900 matérias em seu portal de notícias que podem ser acessadas no endereço [www.paranagua.pr.gov.br](http://www.paranagua.pr.gov.br).

Diariamente uma média de quatro matérias de texto são produzidas pela equipe composta por quatro jornalistas.

A Secretaria também conta com equipe formada por cinegrafista e repórter para formação de matérias de vídeo e a Secretaria, com sua base de informação é responsável pela produção de artes e material informativo para as redes sociais por meio de uma agência de publicidade.

O trabalho constante tem o único objetivo de deixar a população informada dos serviços oferecidos pelo poder público e sobre as ações administrativas que atingem os cidadãos, tornando o portal de notícias uma referência tanto para os veículos de comunicação, como para os munícipes.

A produção de reportagens audiovisuais também reflete a preocupação do poder público em repassar as informações por meio de mídias mais atuais e dinâmicas, expandindo o público alvo.

A Secretaria de Comunicação também garantiu a inclusão e acessibilidade com a presença de um intérprete de Libras (Língua Brasileira de Sinais) em todas as matérias jornalísticas de audiovisual expandindo, ainda mais, o repasse das informações para outro público alvo que é formado por pessoas com deficiência auditiva.

Em 2023, por meio da Secretaria de Comunicação, foi possível firmar convênio entre a Prefeitura de Paranaguá e o Instituto Federal do Paraná (IFPR) para a implantação de uma rádio educativa. O sistema de transmissão a ser instalado no imóvel do município é composto por torre, transmissor e antena, entre outros dispositivos de radiodifusão. Por meio do convênio, que é sem repasse de recursos entre os parceiros, a Prefeitura de Paranaguá fará a cessão não onerosa de espaço no imóvel do município por um período de 20 anos, podendo ser prorrogada. Em contrapartida, com a emissora em funcionamento, o IFPR oferecerá ao Município participação na grade de programação para a exibição de conteúdos próprios, produzidos ou contratados pela Prefeitura, entre outras possibilidades de desenvolvimento de projetos e ações conjuntas.

Por meio da Secretaria de Comunicação, a Prefeitura também mantém as redes sociais do poder público atualizadas, especialmente o Facebook e Instagram. Com comunicação moderna e atualizada, a informação é repassada de forma dinâmica e eficiente.

Com uma média de 10 publicações diárias nessas plataformas, tivemos um aumento de 3 mil seguidores no Facebook, passando de e um total de 53 mil seguidores para 56 mil nesta plataforma.

No Instagram o aumento também aconteceu. Passamos de 23,9 mil para 30 mil seguidores. Acreditamos que as publicações assíduas, diárias e acima de tudo com muita informação, chamam a atenção de um maior número de seguidores a cada ano, aumentando o público que tem acesso às informações voltadas para segurança no trânsito, sobre avanço na arborização urbana, programa Tarifa Zero, eventos culturais e muito mais.

E tudo isso envolve a criação de postagens visualmente atrativas, vídeos informativos, gráficos e infográficos que são compartilhados de forma estratégica para envolver e informar a comunidade de maneira eficaz.

A veiculação dessas campanhas publicitárias ocorre em diversos canais de comunicação, incluindo mídias tradicionais, como rádio e televisão, bem como plataformas digitais, como sites, redes sociais e aplicativos móveis. Isso garante que as mensagens alcancem um público amplo e diversificado, atingindo diferentes grupos demográficos e faixas etárias.

A produção de conteúdos publicitários desempenha um papel fundamental na comunicação da administração municipal de Paranaguá. Desde campanhas educativas até campanhas de prestação de contas, essas iniciativas buscam manter a população informada, consciente e engajada nas ações do governo.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PARANAGUÁ

### APRESENTAÇÃO

**A Secretaria Municipal de Saúde de Paranaguá – SEMSA – Apresenta Relatório Anual de Gestão Exercício de 2023. Este é o segundo ano de execução do Plano Municipal de Saúde 2022-2025; aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde de Paranaguá conforme Resolução nº 14 de 07 de dezembro de 2021.**

O Relatório Anual de Gestão – RAG é um instrumento de planejamento, acompanhamento e avaliação do SUS, que relata as atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde no exercício de 2023, atendendo a prerrogativa legal mediante os atos normativos: Lei Orgânica da Saúde Nº. 8.142/90, Artigo 4º - que constitui como elemento obrigatório a elaboração dos instrumentos de planejamento e gestão, e Portarias do Gabinete do Ministro da Saúde de nº 399 de 22 de fevereiro de 2006 (institui o Pacto pela Saúde), nº 699 de 30 de março de 2006 (regulamenta o Pacto pela Saúde e institui o Termo de Compromisso de Gestão), nº 3.085 de 1º de dezembro de 2006 (cria o Sistema de Planejamento do SUS – Planeja SUS), nº. 3.208 de 19 de dezembro de 2007 (Homologa os Termos de Compromisso de Gestão – TCG), nº 3.176 de 24 de dezembro de 2008 (aprova as novas orientações acerca da elaboração, da aplicação e do fluxo do Relatório Anual de Gestão) e, Lei Complementar Federal nº 141 de 13 janeiro de 2012.

**Compõe este relatório uma descrição sintética em quadro, demonstrando as metase ações definidas no Plano Municipal de Saúde 2022-2025 para o ano de 2023 com os resultados alcançados.**

Compreende o foco dessa análise e reflexão, o alcance de resultados satisfatórios na atenção integral à saúde dos cidadãos, assim como, os que não atingiram seus objetivos, na perspectiva que os procedimentos adotados pela Secretaria Municipal de Saúde impliquem em reversão dos problemas e impactem positivamente nos condicionantes de vida e saúde da população do Município de Paranaguá.

LÍGIA REGINA DE CAMPOS CORDEIRO

**Secretária Municipal de Saúde**

## 1. DADOS GERAIS DE PARANAGUÁ

**Paranaguá é um município brasileiro localizado no litoral do estado do Paraná. É a cidade mais antiga do estado.**

Cidade histórica datada da primeira metade do século XVI, tem em sua função principal a de porto escoador da produção do Paraná que o interliga a todas as demais regiões, bem como a outros estados e ainda ao exterior.

**O seu território de 806,225 km<sup>2</sup> de área terrestre compõe-se de 92 % de parte continental e 8% de território insular com inúmeras Ilhas, incluindo as Ilhas do Valadares e do Mel, as mais importantes.**

Tabela

<b>Área</b>	822,838 km <sup>2</sup> IBGE/2022
<b>População</b>	145.829 hab. est. IBGE/2022
<b>Densidade</b>	177,23 hab./km <sup>2</sup>
<b>Altitude</b>	5 m
<b>Clima</b>	Subtropical úmido

### 1.1 ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO - IDH

Tabela

Posição	Município	IDH M-L	IDH M-E	IDHM-R	IDH-M
32°	Paranaguá	0,852	0,676	0,733	0,750
551°	Classificação Nacional				

**Fonte:  
IPARDES  
/2022.**

**PNUD/IPE  
A/FJP.**

## 2. REDE FÍSICA DE SAÚDE PÚBLICA PRESTADORA DE SERVIÇOS AO SUS

(Fonte: CNES)

<b>Tipo de Estabelecimento Total</b>	<b>Tipo de Gestão</b>	<b>Municipal</b>	<b>Estadual</b>	<b>Dupla</b>
POSTO DE SAÚDE	10	7	0	3
CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE BÁSICA	16	13	0	3
HOSPITAL GERAL	1	0	0	1
SECRETARIA DE SAÚDE	2	1	1	0
CENTRO DE ATENÇÃO HEMOTERAPIA E HEMATOLOGICA	1	0	1	0
CENTRAL DE REGULAÇÃO MEDICA DAS URGÊNCIAS	1	0	0	1
<b>Total</b>	<b>41</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>8</b>

### NATUREZA JURÍDICA E TIPO DE GESTÃO

**Gestão Municipal 172**

**Gestão Estadual 39**

**Gestão Dupla 17**

**Total de estabelecimentos:228**

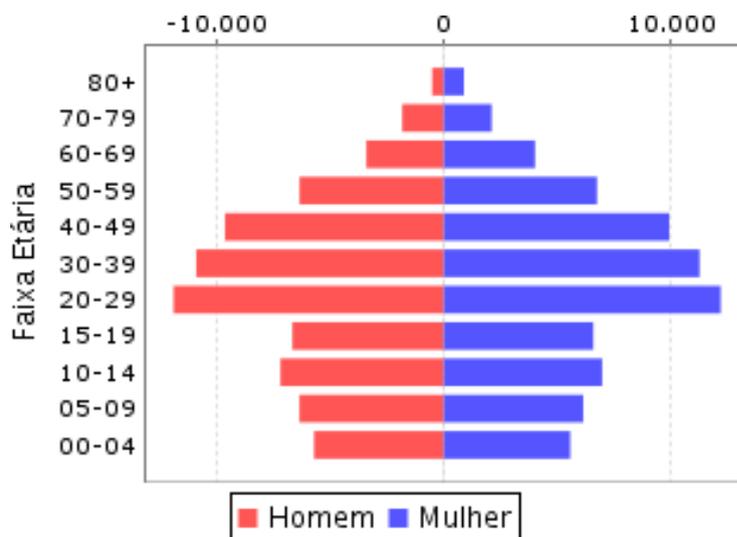
### 3. Auditorias Realizadas

Não houve Auditorias no período.

4. Dados Demográficos e de Morbimortalidade (Fonte: DATA SUS/IBGE)

População estimada de 2012 – Sexo e faixa etária

Faixa Etária	Homem	Mulher	Total
00-04	5.697	5.548	11.245
05-09	6.341	6.117	12.458
10-14	7.175	6.949	14.124
15-19	6.651	6.562	13.213
20-29	11.866	12.155	24.021
30-39	10.869	11.229	22.098
40-49	9.610	9.897	19.507
50-59	6.336	6.723	13.059
60-69	3.401	4.004	7.405
70-79	1.829	2.101	3.930
80+	512	880	1.392
<b>Total</b>	<b>70.287</b>	<b>72.165</b>	<b>142.452</b>

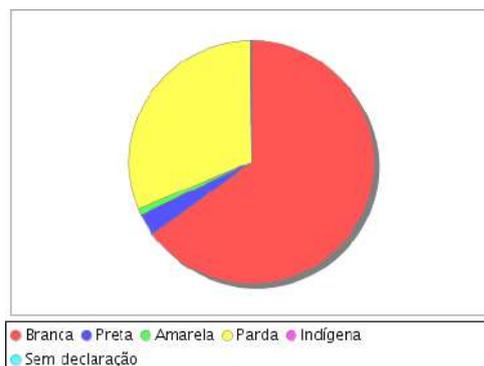


**População estimada do ano 2022 – 145.829**

**(Fonte: IBGE-2022)**

**Obs.: O detalhamento apresentado abaixo:**

População (ano 2022)	Qte	%
Total	145.829	100,00%
População do último Censo 2022		
Branca	91.159	67,77%
Preta	4.228	2,76%
Amarela	1.104	0,72%
Parda	43.762	28,61%
Indígena	215	0,14%
Sem declaração	1	0,00%



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

	Menor 1	1 a 9	10 a 19	20 a 29	30 a 39	40 a 49	50 a 59	60 a 69	70 a 79	80 e +	Ign	Total
CAPITULO I ALGUMAS DOENÇAS INFECCIOSAS E PARASITÁRIAS (A00-B99)	1	3	1	2	10	12	12	13	12	13	2	81
CAPITULO II NEOPLASIAS (TUMORES) (C00-D48)	0	3	1	4	6	13	39	43	43	27	0	179
CAPITULO III DOENÇAS DO SANGUE ÓRGÃOS HEMATOPOIÉTICOS E TRANSTORNOS IMUNITÁRIOS (D50-D89)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
CAPITULO IV DOENÇAS ENDOCRINAS NUTRICIONAIS E METABÓLICAS (E00-E90)	0	0	0	0	1	6	8	22	16	18	0	71
CAPITULO V TRANSTORNOS MENTAIS E COMPORTAMENTAIS (F00-F99)	0	0	0	0	2	2	1	2	2	2	0	11
CAPITULO VI DOENÇAS DO SISTEMA NERVOSO (G00-G99)	0	3	0	1	1	2	4	5	4	21	0	41
CAPITULO VII DOENÇAS DO OLHO E ANEXOS (H00-H59)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAPITULO VIII DOENÇAS DO OUVIDO E DA APÓLISE MASTÓIDE (H60-H95)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAPITULO IX DOENÇAS DO APARELHO CIRCULATORIO (I00-I99)	0	0	1	4	3	15	39	79	88	111	0	340
CAPITULO X DOENÇAS DO APARELHO RESPIRATORIO (J00-J99)	2	0	1	3	4	9	9	29	49	37	0	143
CAPITULO XI DOENÇAS DO APARELHO DIGESTIVO (K00-K93)	0	0	0	0	2	4	8	16	11	16	0	57
CAPITULO XII DOENÇAS DA PELE E DO TECIDO SUBCUTÁNEO (L00-L99)	0	0	0	0	0	0	1	2	5	2	0	10
CAPITULO XIII DOENÇAS DO SISTEMA OSTEO MUSCULAR E DO TECIDO CONJUNTIVO (M00-M99)	0	1	0	0	0	0	0	0	4	0	0	5
CAPITULO XIV DOENÇAS DO APARELHO GENITURINÁRIO (N00-N99)	0	0	0	1	0	1	5	8	12	14	0	41
CAPITULO XV GRAVIDEZ, PARTO E PUERPERIO PERINATAL (O00-O99)	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2
CAPITULO XVI ALGUMAS AFECÇÕES ORIGINADAS NO PERÍODO PERINATAL (P00-P96)	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	34
CAPITULO XVII MALFORMAÇÕES CONGÊNITAS, DEFORMIDADES E ANOMALIAS CROMOSSÔMICAS (Q00-Q99)	5	0	0	3	0	1	0	0	0	0	1	10
CAPITULO XVIII SINTOMAS, SINAIS E ACHADOS ANORMAIS DE EXAMES CLÍNICOS E DE LABORATÓRIO, NÃO CLASSIFICADOS EM OUTRAS PARTES (R00-R99)	0	1	1	0	1	6	6	5	13	20	0	53

CAPITULO XIX LESÕES, ENVENENAMENTOS E ALGUMAS OUTRAS CONSEQUÊNCIAS DE CAUSAS EXTERNAS (S00-T98)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAPITULO XX CAUSAS EXTERNAS DE MORBIDADE E DE MORTALIDADE (V01-Y98)	1	2	16	48	34	29	17	9	9	4	0	169
CAPITULO XXI FATORES QUE INFLUENCIAM O ESTADO DE SAÚDE E O CONTATO COM OS SERVIÇOS DE SAÚDE (Z00-Z99)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL DE ÓBITOS</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>22</b>	<b>67</b>	<b>64</b>	<b>100</b>	<b>149</b>	<b>233</b>	<b>268</b>	<b>287</b>	<b>31</b>	<b>1.249</b>

## 5. ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE

Os dados de produção apresentados a seguir são correspondentes as competências dos 03 quadrimestres consolidados, apresentado em Audiências Públicas, relativa ao exercício de 2023.

### 5.1 UNIDADES BÁSICAS ESF

<b>Número de consultas médicas ESF realizadas nas UBS – SUS - Paranaguá 2023</b>				
<b>Quadrimestres</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>Total</b>
<b>Consultas</b>	<b>55.49 5</b>	<b>60.50 6</b>	<b>68.58 9</b>	<b>184.5 90</b>
<b>Procedimentos</b>	<b>207.5 47</b>	<b>222.4 38</b>	<b>239.5 20</b>	<b>669.5 05</b>
<b>Visitas domiciliares</b>	<b>48.41 0</b>	<b>45.53 7</b>	<b>78.57 5</b>	<b>172.52 2</b>

Fonte: Departamento de Atenção Básica – SMS

Incluída produção da Equipe Itinerante – realizada nas ilhas e comunidades marítimas

### 5.2 ATENDIMENTO MÉDICO – CADEIA PÚBLICA – DELEGACIA DE POLÍCIA CIVIL

<b>consultas médicas, e procedimento realizada semanalmente na Cadeia Pública - Paranaguá 2023</b>				
<b>Quadrimestres</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>Total</b>
<b>Médico Consultas</b>	<b>429</b>	<b>480</b>	<b>365</b>	<b>1.274</b>
<b>Procedimentos</b>	<b>4.060</b>	<b>5.401</b>	<b>5.218</b>	<b>14.679</b>
<b>Remoção para outro local</b>	<b>35</b>	<b>07</b>	<b>50</b>	<b>92</b>

Fonte: Departamento de Atenção Básica - SMS

5.3 PRODUÇÃO ODONTOLÓGICA NAS UBS E CENTRO ODONTOLÓGICO

RELATÓRIO DOS PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

	1ª QUADRI 2023	2º QUAD R 2023	3º QUA DR 2023	TOTAL
APLICACAO DE CARIOSTATICO (POR DENTE)	15	23	23	61
APLICACAO DE SELANTE (POR DENTE)	131	126	108	365
APLICACAO TOPICA DE FLUOR (INDIVIDUAL POR SESSAO)	376	424	510	1.310
EVIDENCIACAO DE PLACA BACTERIANA	390	456	327	1.173
SELAMENTO PROVISORIO DE CAVIDADE DENTARIA	412	383	351	1.146
BIOPSIA DOS TECIDOS MOLES DA BOCA		0		
CONSULTA DE PROFISSIONAIS DE NIVEL SUPERIOR NA ATENCAO PRIMARIA (EXCETO MEDICO)	6686	1041 4	9.58 3	26.683
PRIMEIRA CONSULTA ODONTOLOGICA PROGRAMATICA	1290	2351	2.44 3	6.084
ATENDIMENTO DE URGENCIA EM ATENCAO BASICA	482	613	638	1.733
CAPEAMENTO PULPAR	761	866	665	2.292
RESTAURACAO DE DENTE DECIDUO Posterior c/ amálgama	3	05	21	29
RESTAURACAO DE DENTE PERMANENTE ANTERIOR COM RESINA COMPOSTA	548	666	631	1.845
RESTAURACAO DE DENTE DECIDUO POSTERIOR COM RESINA COMPOSTA	156	130	96	382
RESTAURACAO DE DENTE DECIDUO POSTERIOR COM IONOMERO DE VIDRO	244	245	331	820
RESTAURACAO DE DENTE DECIDUO ANTERIOR COM RESINA COMPOSTA.	106	68	50	224
RESTAURACAO DE DENTE PERMANENTE POSTERIOR COM RESINA	942	1188	962	3.092

<b>COMPOSTA</b>				
<b>ACESSO A POLPA DENTARIA E MEDICACAO (POR DENTE)</b>	<b>84</b>	<b>95</b>	<b>73</b>	<b>252</b>
<b>CURATIVO DE DEMORA C/ OU S/ PREPARO BIOMECANICO</b>	<b>99</b>	<b>120</b>	<b>130</b>	<b>349</b>
<b>TRATAMENTO ENDODONTICO DE DENTE DECIDUO</b>	<b>9</b>		<b>01</b>	<b>10</b>
<b>PULPOTOMIA DENTARIA</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>11</b>	<b>63</b>
<b>RASPAGEM ALISAMENTO SUBGENGIVAS (POR SEXTANTE)</b>	<b>641</b>	<b>593</b>	<b>574</b>	<b>1.808</b>
<b>PROFILAXIA / REMOCAO DA PLACA BACTERIANA</b>	<b>1417</b>	<b>1542</b>	<b>1.546</b>	<b>4.505</b>
<b>RASPAGEM ALISAMENTO E POLIMENTO SUPRAGENGIVAS (POR SEXTANTE)</b>	<b>1426</b>	<b>186 6</b>	<b>1.830</b>	<b>5.122</b>
<b>ADAPTACAO DE PROTESE DENTARIA</b>	<b>212</b>	<b>328</b>	<b>341</b>	<b>881</b>
<b>INSTALACAO DE PROTESE DENTARIA</b>	<b>135</b>	<b>197</b>	<b>346</b>	<b>678</b>
<b>DRENAGEM DE ABSCESSO</b>				
<b>EXCISAO E/OU SUTURA SIMPLES DE PEQUENAS LESOES / FERIMENTOS DE PELE / ANEXOS E MUCOSA</b>	<b>105</b>	<b>135</b>	<b>136</b>	<b>376</b>
<b>FRENECTOMIA</b>				
<b>EXCISAO E SUTURA DE LESAO NA BOCA</b>	<b>100</b>	<b>197</b>	<b>184</b>	<b>481</b>
<b>CORRECAO DE IRREGULARIDADES DE REBORDO ALVEOLAR</b>	<b>1</b>	<b>46</b>	<b>91</b>	<b>138</b>
<b>CURETAGEM PERIAPICAL</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>71</b>
<b>EXODONTIA DE DENTE DECIDUO</b>	<b>145</b>	<b>163</b>	<b>240</b>	<b>548</b>
<b>EXODONTIA DE DENTE PERMANENTE</b>	<b>780</b>	<b>108 8</b>	<b>1.021</b>	<b>2.889</b>
<b>GENGIVECTOMIA (POR SEXTANTE)</b>		<b>02</b>	<b>01</b>	<b>03</b>
<b>ODONTOSECCAO / RADILECTOMIA / TUNELIZACAO</b>	<b>7</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>59</b>
<b>REMOCAO DE DENTE RETIDO (INCLUSO / IMPACTADO)</b>		<b>01</b>	<b>01</b>	<b>02</b>
<b>TRATAMENTO DE ALVEOLITE</b>	<b>10</b>	<b>07</b>	<b>09</b>	<b>26</b>
<b>ULOTOMIA/ULECTOMIA</b>	<b>4</b>	<b>02</b>	<b>06</b>	<b>12</b>

Fonte: Departamento de Odontologia - SMS

#### 5.4 PRODUÇÃO SETOR DE TRANSPORTES

<b>CONSUMO DE COMBUSTÍVEL</b>	<b>1º</b>	<b>2º</b>	<b>3º</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Combustível</b>				
Gasolina	<b>23.656</b>	<b>23.387</b>	<b>22.487</b>	<b>69.530</b>
Diesel	<b>32.049</b>	<b>36.588</b>	<b>33.120</b>	<b>101.757</b>
<b>Atendimentos em Curitiba e região</b>				
	<b>1º</b>	<b>2º</b>	<b>3º</b>	<b>TOTAL</b>
Viagens	<b>860</b>	<b>965</b>	<b>954</b>	<b>2.779</b>
Passageiros	<b>9.015</b>	<b>9.864</b>	<b>10.147</b>	<b>29.026</b>
Viagens/maca/cadeira nte	<b>257</b>	<b>241</b>	<b>248</b>	<b>746</b>
Altas/Curitiba	<b>322</b>	<b>383</b>	<b>437</b>	<b>1.142</b>
Encaixe/viagem	<b>649</b>	<b>467</b>	<b>725</b>	<b>1.841</b>
Desistência/Encaixe	<b>113</b>	<b>66</b>	<b>102</b>	<b>281</b>
<b>Atendimentos Paranaguá</b>				
	<b>1º</b>	<b>2º</b>	<b>3º</b>	<b>TOTAL</b>
Plantão/Passageiros	<b>861</b>	<b>865</b>	<b>824</b>	<b>2.550</b>
Hemodiálise/Passageiros	<b>566</b>	<b>551</b>	<b>556</b>	<b>1.673</b>

Fonte: Departamento de Transportes - SMS

#### 5.5 ATENÇÃO SECUNDÁRIA

##### 5.5.1 ATENÇÃO ESPECIALIZADA

<b>Consultas médicas realizadas na Atenção Especializada CMDE – JOÃO PAULO II</b>				
<b>QUADRIMESTRE</b>	<b>1º</b>	<b>2º</b>	<b>3º</b>	<b>TOTAL</b>
<b>ESPECIALIDADES</b>				
ANGIOLOGIA/VASCULAR	<b>349</b>	<b>318</b>	<b>360</b>	<b>1.007</b>
CARDIOLOGIA	<b>757</b>	<b>873</b>	<b>2.329</b>	<b>3.959</b>

CIRURGIA GERAL /GASTROENTERO LOGIA	<b>210</b>	<b>169</b>	<b>234</b>	<b>613</b>
DERMATOLOGIA/ PEQ. CIRURGIAS	<b>463</b>	<b>212</b>	<b>467</b>	<b>1.142</b>
GINECOLOGIA	<b>157</b>	<b>47</b>	<b>149</b>	<b>353</b>
INFECTOLOGIA	<b>208</b>	<b>117</b>	<b>199</b>	<b>524</b>
PEDIATRIA	<b>526</b>	<b>537</b>	<b>293</b>	<b>1.356</b>
PNEUMOLOGIA	<b>920</b>	<b>524</b>	<b>630</b>	<b>2.074</b>
OBSTETRÍCIA	<b>216</b>	<b>587</b>	<b>333</b>	<b>1.136</b>
ORTOPEDIA	<b>524</b>	<b>481</b>	<b>449</b>	<b>1.454</b>
NEFROLOGIA	<b>126</b>	<b>133</b>	<b>98</b>	<b>357</b>
NEUROLOGIA	<b>595</b>	<b>397</b>	<b>278</b>	<b>1.270</b>

REUMATOLOGIA	<b>170</b>	<b>180</b>	<b>449</b>	<b>799</b>
<b>EXAMES</b>				
ECOGRAFIAS GERAL	<b>1.053</b>	<b>478</b>	<b>602</b>	<b>2.133</b>
ECOGRAFIA OBSTÉTRICA	<b>176</b>	<b>104</b>	<b>92</b>	<b>372</b>
ECOGRAFIA TRANSVAGINAL	<b>176</b>	<b>95</b>	<b>175</b>	<b>446</b>
ECODOPPLER	<b>660</b>	<b>516</b>	<b>778</b>	<b>1.954</b>
ELETROCARDIOGRAMA	<b>1.511</b>	<b>931</b>	<b>1.596</b>	<b>4.038</b>
TESTE ERGOMÉTRICO	<b>232</b>	<b>193</b>	<b>261</b>	<b>686</b>
RADIOLOGIA	<b>4.747</b>	<b>3.084</b>	<b>3.899</b>	<b>11.730</b>
<b>TERAPIAS</b>				
FISIOTERAPIA	<b>4.045</b>	<b>2.200</b>	<b>2.165</b>	<b>8.410</b>
<b>PROCEDIMENTOS DE ENFERMAGEM</b>				
CONSULTA DE PROFISSIONAL NÍVEL SUPERIOR NA APS (EXCETO MÉDICO)	<b>3.856</b>	<b>4.579</b>	<b>2.900</b>	<b>11.335</b>
PROCEDIMENTOS DE TRIAGEM	<b>5.154</b>	<b>12.504</b>		<b>17.658</b>
BOLSAS OSTOMIA	<b>159</b>	<b>179</b>	<b>1.908</b>	<b>2.246</b>
BOLSA DE UROSTOMIA	<b>04</b>	<b>11</b>	<b>123</b>	<b>138</b>
CURATIVO GRAU II C/ OU S/ DEBRIDAMENTO	<b>220</b>	<b>747</b>	<b>196</b>	<b>1.163</b>
CURATIVOS ESPECIAIS	<b>243</b>	<b>746</b>	<b>217</b>	<b>1.206</b>

Fonte: Departamento de Atenção Secundária – JOÃO PAULO II - SMS

5.5.2 UNIDADE DE SAÚDE ESPECIALIZADA – SAÚDE DA MULHER

<b>Produção Saúde da Mulher - Paranaguá 2023</b>				
<b>Quadrimestres ATENDIMENTOS :</b>	<b>1º</b>	<b>2º</b>	<b>3º</b>	<b>Total</b>
<b>Ginecologia</b>	<b>1.953</b>	<b>3.014</b>	<b>3.472</b>	<b>8.439</b>
<b>Outros Profissionais de Saúde nível superior</b>	<b>1.374</b>	<b>1.508</b>	<b>1.408</b>	<b>4.290</b>
<b>Mamografia</b>	<b>827</b>	<b>1.178</b>	<b>1.430</b>	<b>3.435</b>
<b>Eco liberadas</b>	<b>301</b>	<b>295</b>	<b>371</b>	<b>967</b>
<b>Coletas Preventivo de</b>	<b>1.508</b>	<b>2.330</b>	<b>2.962</b>	<b>6.800</b>
<b>Procedimentos</b>	<b>2.924</b>	<b>4.620</b>	<b>4.468</b>	<b>12.052</b>

Fonte: Unidade de Saúde Especializada Saúde da Mulher – SMS

5.5.3 LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS

<b>Produção Lab. Próprio e Credenciados - Paranaguá 2023</b>				
<b>Quadrimestres EXAMES:</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>Total</b>
<b>Próprios</b>	<b>142.499</b>	<b>143.454</b>	<b>160.687</b>	<b>446.640</b>
<b>Credenciado</b>	<b>44.918</b>	<b>51.434</b>	<b>71.109</b>	<b>167.461</b>
<b>TOTAL</b>	<b>187.417</b>	<b>194.888</b>	<b>231.796</b>	<b>614.101</b>

Fonte: Laboratório de Análises Clínicas – SMS

5.5.4 PRODUÇÃO CAPS

<b>Produção - Centro de Atenção Psicossocial- Paranaguá 2023</b>				
	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>Total</b>
<b>Procedimentos Individuais</b>				
Atendimentos Psicológicos	<b>320</b>	<b>235</b>	<b>123</b>	<b>678</b>
Atendimentos Psiquiátricos	<b>921</b>	<b>839</b>	<b>567</b>	<b>2.327</b>
Atendimentos de Enfermagem	<b>59</b>	<b>166</b>	<b>60</b>	<b>285</b>
Atendimentos de Terapia Ocupacional	<b>06</b>			<b>06</b>
Atendimentos de Assistência Social	<b>63</b>			<b>63</b>
<b>Procedimentos Coletivos</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>Total</b>
Oficinas Terapêuticas	<b>165</b>	<b>66</b>	<b>71</b>	<b>302</b>
Assembleias de Pacientes	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>04</b>

Grupos de Familiares	<b>97</b>	<b>01</b>	<b>0</b>	<b>98</b>
Atividades Terapêuticas	<b>362</b>	<b>329</b>	<b>259</b>	<b>950</b>

Fonte: CAPS - Centro de Atenção Psicossocial - SMS

#### 5.5.4.1 Ambulatório SM

<b>Procedimentos individuais</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>Total</b>
Atendimentos Psicológicos	<b>610</b>	<b>582</b>	<b>437</b>	<b>1.629</b>
Atendimentos Psiquiátricos	<b>528</b>	<b>414</b>	<b>544</b>	<b>1.486</b>
Atendimentos de Assistência Social	<b>172</b>	<b>130</b>	<b>86</b>	<b>388</b>
Internações realizadas	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>48</b>

5.5.5 Produção: Departamento IST / HIV / AIDS

<b>Produção das atividades dos profissionais do CTA - Paranaguá 2023</b>				
<b>Quadrimestres</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>Total</b>
<b>Médico</b>	<b>1.059</b>	<b>1.568</b>	<b>657</b>	<b>3.284</b>
<b>Enfermagem</b>	<b>1.452</b>	<b>1.915</b>	<b>838</b>	<b>4.205</b>
<b>Psicologia</b>	<b>301</b>	<b>307</b>	<b>233</b>	<b>841</b>
<b>PRESERVATIVOS DISTRIBUIDOS</b>	<b>115.920</b>	<b>115.920</b>	<b>115.920</b>	<b>347.760</b>
<b>TESTES RÁPIDOS Exames executados</b>	<b>1.064</b>	<b>1.068</b>	<b>724</b>	<b>2.856</b>

Fonte: Departamento de IST/HIV/AIDS - SMS

5.5.5.1 Produção: Farmácia - Departamento IST / HIV / AIDS

<b>Produção - Farmácia CTA - Paranaguá 2023</b>				
<b>Quadrimestres</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>Total</b>
<b>ATENDIMENTOS</b>				
<b>HEPATITE</b>	<b>46</b>	<b>66</b>	<b>41</b>	<b>153</b>
<b>TUBERCULOSE</b>	<b>406</b>	<b>352</b>	<b>311</b>	<b>1.069</b>
<b>HANSENÍASE</b>	<b>24</b>	<b>31</b>	<b>23</b>	<b>78</b>
<b>HIV</b>	<b>2.752</b>	<b>2.691</b>	<b>2.665</b>	<b>8.108</b>

Fonte: Departamento de IST/HIV/AIDS - SMS

**5.5.6** PRODUÇÃO: SETOR DE PNEUMOLOGIA

<b>Quadrimestre s ATENDIMENTO S:</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>
<b>Tuberculose</b>	<b>96</b>	<b>235</b>	<b>64</b>
<b>Hanseníase</b>	<b>06</b>	<b>26</b>	<b>5</b>
<b>ILTB</b>	<b>72</b>	<b>215</b>	<b>29</b>
<b>Aplicação de PPD</b>	<b>86</b>	<b>98</b>	<b>84</b>

**Fonte: Setor de Pneumologia - SMS**

5.6 URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

5.6.1 REDE DE ATENÇÃO URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

<b>Consultas médicas - URGÊNCIA E EMERGÊNCIA CLÍNICA E PEDIÁTRICA</b>	
<b>Descrição</b>	<b>Total</b>
Consultas Urgência e Emergência	<b>149.701</b>
Consultas Pediátricas	<b>21.997</b>
Procedimentos	<b>981.846</b>

5.7 EPIDEMIOLOGIA

5.7.1 SINASC

<b>Residentes</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Parto vaginal</b>	<b>362</b>	<b>275</b>	<b>182</b>	<b>819</b>
<b>Parto cesárea</b>	<b>475</b>	<b>360</b>	<b>320</b>	<b>1.155</b>
<b>Não informado</b>	<b>01</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>01</b>

<b>ÓBITOS</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Ocorrência</b>	<b>306</b>	<b>317</b>	<b>385</b>	<b>1.008</b>
<b>Residência</b>	<b>360</b>	<b>247</b>	<b>389</b>	<b>996</b>

5.7.2 API VACINAS

<b>COVID-19</b>	<b>1°</b>	<b>2°</b>	<b>3°</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1ª Dose</b>	<b>344</b>	<b>137</b>		<b>481</b>
<b>2ª Dose</b>	<b>394</b>	<b>221</b>		<b>615</b>
<b>Dose Reforço</b>			<b>2.676</b>	<b>2.676</b>

<b>INFLUENZ A</b>				
<b>Adulto</b>	<b>7.280</b>	<b>16/169,31</b>	<b>21</b>	<b>7.317</b>
<b>Criança</b>	<b>915</b>	<b>D1:1.336 D2:764</b>		<b>3.015</b>

## 6. AVALIAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE – 2023

**6.1** I Diretriz: Garantia do acesso da população a serviços de saúde de qualidade, mediante estruturação e investimentos na Rede de Serviços da Saúde – Atenção Primária à Saúde.

**6.1.1 Objetivo da Diretriz: Fortalecimento da APS, através da expansão da ESF, reorganização das Equipes da APS.**

### 6.1.2 ATENÇÃO BÁSICA

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Ampliar a cobertura de equipes com ESF homologadas	13	Meta cumprida	Aumento da cobertura da população atendida pela ESF.
Implantação de equipes de Atenção primária	3	Meta cumprida	Aumento da cobertura da população atendida.
Saúde da população em situação de rua	100%	Meta cumprida	Demanda Atendida
Adesão ao Saúde das Pessoas Privadas de Liberdade no Sistema Prisional (PNAISP)	1	Meta cumprida	Acesso da população privada de liberdade (PPL) aos serviços de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS)

Adequar e ampliar a equipe itinerante nas ilhas e localidades marítimas	01	Meta cumprida	Melhoria do acesso à A.B. para a população das ilhas e localidades marítimas
Realizar o acompanhamento das condicionantes de saúde dos usuários inscritos no Programa Bolsa Família	80%	Meta cumprida	Percentual de acompanhamento das condicionantes de saúde de inscritos no Programa de Saúde Bolsa Família
Manter o acesso da população indígena aos serviços de saúde.	100%	Meta cumprida	Demanda Atendida
Aquisição de Equipamentos para UBS	0	Meta cumprida	Adquirimento de Equipamentos conforme demanda
Adesão e manutenção realização do Programa Saúde na Escola	100%	Meta cumprida	Contribuir para a formação integral dos estudantes por meio de ações de promoção,

			prevenção e atenção à saúde.
Ampliação do Programa Informatiza APS	70%	Meta cumprida	Informatização das unidades de saúde e a qualificação dos dados da Atenção Primária à Saúde
Educação Continuada para Equipes ESF e Gestão da APS	100%	Meta cumprida	Transformar o processo de trabalho, orientado para a melhoria da qualidade dos serviços e para a equidade no cuidado e no acesso aos serviços de saúde.
Adesão ao Consultório na Rua	100%	Meta cumprida	Ampliar o acesso da população em situação de rua aos serviços de saúde, ofertando, de maneira mais oportuna, atenção integral à saúde para esse grupo populacional, o qual se encontra em condições de vulnerabilidade e com os vínculos familiares interrompidos ou fragilizados.

**6.1.3** Ações:

Prefeitura faz chamamento de 29 novos médicos aprovados em concurso público, para atuar na Secretaria Municipal de Saúde



Portaria nº 6.123/2023 Convoca candidatos aprovados e classificados no Concurso Público nº 01/2019 – 05 Técnico em enfermagem

Portaria nº 6.124/2023 Convoca candidatos aprovados e classificados no Concurso Público nº 01/2022 – 07 Enfermeiros

Portaria nº 6.332/2023 Convoca candidatos aprovados e classificados no Concurso Público nº 01/2022 – 06 Enfermeiros, 01 médico perito, 01 Engenheiro sanitaria, 01 enfermeiro do trabalho, 01 auxiliar de farmácia, e 10 motoristas de veículo sanitário.



Iniciada 25ª Campanha Nacional contra a Influenza

**Com início dia 28 de março, a Campanha Nacional contra a Gripe. Todas as unidades básicas de saúde de Paranaguá, além do Terminal Urbano contarão com as doses para atender ao público alvo indicado pelo Ministério da Saúde.**



**Profissionais de saúde da unidade Caic passaram por capacitação**

Os profissionais que atuam na unidade básica de saúde Sueli Dutra Alves – Caic passaram por capacitação. Além da sanitização ocorrida na unidade, as equipes de enfermeiros e técnicos de enfermagem, agentes

comunitários de saúde, administrativos e médicos passaram por capacitação visando o melhor atendimento para a população.



Dia D Estadual de Vacinação aconteceu sábado dia 15, simultaneamente, os municípios do Estados oportunizaram uma maior cobertura vacinal, os pontos de vacinação disponibilizaram vacinas contra gripe, Covid-19 e vacinas de rotina.

**Pequeno Príncipe: atendimento por telemedicina é ampliado Unidade de saúde no Jardim Iguaçu começa a receber o serviço**

Após a implantação do atendimento por telemedicina, um convênio entre o Hospital Pequeno Príncipe e a Secretaria Municipal de Saúde na unidade básica de



saúde Maria

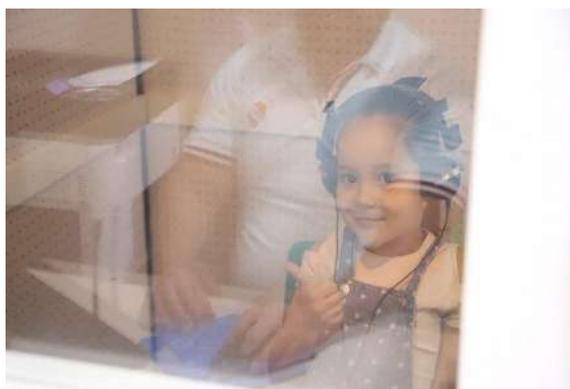
Vargas Batista, no Porto Seguro, o serviço será ampliado para a unidade básica de saúde Guilhermina Mazzali Gaida, no Jardim Iguaçu. As consultas ocorrem por agendamento.

## CABINE AUDIOMÉTRICA FOI ENTREGUE NO CMAE

Uma nova cabine audiométrica está disponível para atender alunos da Rede Municipal de Ensino e crianças atendidas pelas secretarias municipais de Saúde e Inclusão.

O novo equipamento que está instalado no Centro Municipal de Avaliação Especializada (CMAE) realizará diversos exames auditivos, além da realização de testes de triagem e diagnóstico.

“São mais de R\$ 50 mil investidos no novo equipamento que fará a diferença. Com isso, não será preciso ir à Curitiba fazer este exame que custa em torno de R\$ 600. Parabenizo a importante parceria entre as secretarias de saúde, educação e inclusão em benefício das nossas crianças”, disse o prefeito.



O equipamento é de alta tecnologia e apresenta soluções flexíveis. Possui um display LCD para acompanhar os resultados do exame em tempo real.



## A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE POR MEIO DA FASP ENFATIZOU INFORMAÇÕES SOBRESAÚDE MENTAL E PANDEMIA EM PARANAGUÁ

A conscientização e cuidado com a saúde mental tornaram-se temas relevantes e inadiáveis neste período de pós-pandemia de Covid-19 no mundo. A Organização Mundial da Saúde (OMS) divulgou que a prevalência global de ansiedade e depressão aumentou em 25% no primeiro ano da pandemia, um dado alarmante que nos faz refletir sobre como as Políticas Públicas têm se preparado para lidar com as consequências da covid-19 em relação à saúde mental da nossa população.

### SAÚDE MENTAL EM PARANAGUÁ

Para atendimento em saúde mental, a Rede de Atenção Psicossocial de Paranaguá é composta pelas unidades básicas de saúde, por um Centro de Atenção Psicossocial II e um Ambulatório de Saúde Mental. Assim como a rede de urgência e emergência constituída pelo Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (Samu) e uma Unidade de Pronto Atendimento (UPA) que conta, por sua vez, com o suporte do Hospital Regional do Litoral.

### FASP

Em Paranaguá, os serviços de especialidade em saúde mental são geridos pela Fundação de Assistência à Saúde (Fasp) e é composto por:

**AMBULATÓRIO DE SAÚDE MENTAL:** destinado à atenção integral para pessoas com transtornos mentais moderados e o objetivo da equipe é prestar atenção multiprofissional em saúde mental.

**CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL II (CAPS):** destinado ao atendimento para transtornos mentais graves e persistentes, incluindo aquelas com necessidades



decorrentes do uso de álcool, drogas ilícitas e outras substâncias, que se encontram em situações de crise ou em processos de reabilitação psicossocial. A equipe está habilitada para prestar o cuidado em atenção psicossocial, buscando preservar a cidadania da pessoa, o tratamento no território e seus vínculos sociais.

Trabalho de Paranaguá é selecionado para Oficina Nacional do Projeto ImunizaSUS

**O evento aconteceu no dia 18 de julho durante o XXXVII Congresso Nacional de Secretarias Municipais de Saúde, em Goiânia/GO. Segundo o Cosems, as avaliações e escolha dos selecionados ficaram a cargo de colegiados formados pelos Conselho Regional dos Secretários Municipais de Saúde (Cresems) das 22 regiões de saúde do Paraná.**



Paranaguá ficou em terceiro lugar ao apresentar o projeto de vacinação contra a Covid-19 na cerimônia de premiação, onde foram destacados 43 projetos em total. O projeto foi representado por Micaela Gois Boechat Boaventura, graduada em



Saúde Coletiva e ponto focal do Cievs Paranaguá. Esse trabalho tem coautoria de Paulo Sérgio Charneski Santos, superintendente de Gestão e Planejamento da Secretaria Municipal de Saúde de Paranaguá.

### **Profissionais debatem incidência e tratamento de esporotricose**

Com a presença de médicos, equipe da Epidemiologia e Vigilância em Saúde, Hospital Regional do Litoral, veterinários e outros profissionais da área de saúde, foi realizado dia 17 de maio, encontro para debater sobre a incidência casos, notificações, diagnóstico, exames e tratamento de esporotricose, na Secretaria Municipal de Saúde. Na manhã de quinta-feira, 18, outros profissionais também se reunirão para dar continuidade ao debate sobre o tema.

Casos de esporotricose têm sido registrados em diversos Estados e municípios. Em Paranaguá a situação não é diferente com notificações de pessoas e animais acometidos pela doença. Não há vacina para evitá-la, mas quando diagnosticada previamente, o animal pode ter uma vida normal sem sintomas. Nos humanos também é possível o tratamento.



No início de agosto a Secretaria Mun. de Saúde recebeu medicamentos contra a esporotricose para tratamentos de animais

### **Saúde realiza integração para novos concursados**

Os aprovados no Concurso Público e chamados para assumir suas funções junto à Secretaria Municipal de Saúde participaram de integração e capacitação na sede da Secretaria. São médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem e agentes comunitários de saúde.

O intuito foi apresentar os fluxos, funções e andamento dos serviços nas unidades básicas de saúde. “As unidades são a porta de entrada do Sistema

Único de Saúde e é fundamental dialogar com os profissionais. Foi um momento oportuno para apresentar as demandas, fluxogramas e

serviços oferecidos aos novos profissionais que agora passam a integrar as equipes da Saúde”, salienta a secretária municipal de Saúde, Lígia Regina de Campos



Cordeiro.

### **Profissionais da Atenção Primária passam por capacitação**

As equipes da Atenção Primária da Secretaria Municipal de Saúde, técnicos de enfermagem e enfermeiros, receberam nos dias 19 e 20 de junho, uma capacitação sobre rastreamento de câncer de mama e de colo de útero, na Sala de Treinamentos da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp).

Além disso, os profissionais também receberam orientações quanto ao Sistema de Informação do Câncer (Siscan). A equipe técnica do Centro de Atenção à Mulher foi responsável pelo treinamento.



Atendimento pioneiro: Paranaguá conta com Telepediatria com profissionais do Pequeno Príncipe

Iniciado em agosto do ano passado em Paranaguá, o Projeto Telepediatria em parceria com o Hospital Pequeno Príncipe tem levado o atendimento pediátrico para mais de 750 crianças moradoras nas regiões atendidas pela unidade básica de saúde Guilhermina Mazzali, no Jardim Iguazu e Maria Vargas Batista, no Porto Seguro.



### **Festival da Saúde oferece exames e informações para a população**

A Secretaria Municipal de Saúde realizou dia 26 de julho, o Festival da Saúde. A ação extramuros aconteceu na Praça da Marinha, em frente à Estação Ferroviária e foi mais um serviço para promover o bem-estar e conscientizar a população sobre a importância da saúde preventiva.

Os serviços abrangeram desde aferição de pressão arterial e glicemia até testes rápidos para detecção de Sífilis, Hepatites e HIV e avaliações de saúde bucal. A iniciativa teve o objetivo de facilitar o acesso à saúde e proporcionar aos cidadãos a oportunidade de monitorar sua condição de saúde de forma preventiva.



Agentes comunitários de saúde e agentes de Endemias receberam tablets para auxílio no atendimento à população

Na manhã do dia 26 de julho, a Secretaria Municipal de Saúde realizou a entrega de tablets e capas de proteção aos agentes comunitários de saúde (ACSs), fortalecendo o Programa Estratégia Saúde da Família (ESF) em Paranaguá. A aquisição dos 255 dispositivos foi possibilitada por investimentos conjuntos do Governo do Estado e do Município.

O uso dos tablets facilitará o trabalho dos agentes comunitários de saúde, permitindo concentrar mais tempo no cuidado direto aos pacientes e menos tempo no preenchimento dos registros. A iniciativa também contribui para a melhoria geral do atendimento ao promover a integração digital das informações, garantindo maior eficiência no sistema de saúde municipal.



Consultório na Rua leva atenção integral à saúde para população em situação de rua

Em uma abordagem diferenciada a Secretaria Municipal de Saúde com apoio e parceria da Secretaria Municipal de Assistência Social e outras pastas municipais, realiza o programa Consultório na Rua. A estratégia foi instituída pela Política Nacional de Atenção Básica e visa ampliar o acesso da população em situação de rua aos serviços de saúde, ofertando, de maneira mais oportuna, atenção integral à saúde para esse grupo populacional que se encontra em condições de vulnerabilidade e com os vínculos familiares interrompidos ou fragilizados.

O atendimento odontológico de pessoas em situação de rua também faz parte do serviço. Conforme o diretor do setor, Wilson de Moraes, o "Consultório no Rua" é uma resposta importante às necessidades de saúde da população em situação de rua que muitas vezes enfrenta interrupção ou fragilização dos vínculos familiares. "São equipes multiprofissionais que desenvolvem ações integradas de saúde frente às necessidades dessa população", observa.



Entrega de colposcópio impulsiona avanços nos cuidados da saúde da mulher

Foi entregue dia 15 de agosto um colposcópio que será utilizado no Centro de Atenção à Saúde da Mulher. A aquisição foi possibilitada pela Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp) com um investimento de R\$19.600.

O colposcópio é um dispositivo médico importante utilizado para examinar minuciosamente a região cervical e vaginal, permitindo aos profissionais de saúde detectar áreas anormais e identificar lesões auxiliando no diagnóstico de doenças como o câncer de colo de útero. O local

contava com um aparelho de colposcópio adquirido em 1998, na gestão do então prefeito Mário Roque. Agora, o novo dispositivo chega para exames pelo Sistema Único de Saúde (SUS) mais moderno para realização dos exames.



### **Capacitação sobre Sífilis reúne profissionais de saúde**

A pedido do setor de Epidemiologia da Secretaria Municipal de Saúde, médicos e enfermeiros das unidades que contam com o Programa Estratégia Saúde da Família (ESF), participaram de uma capacitação sobre Sífilis no auditório da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp). A palestra foi ministrada pela médica infectologista da Fasp, Dra. Natália que abordou diversos aspectos da Infecção Sexualmente Transmissível (IST).

A sífilis, causada pela bactéria *Treponema pallidum*, é uma IST curável e exclusiva do ser humano. Com múltiplas manifestações clínicas e diferentes estágios - primário, secundário, latente e terciário - a doença pode trazer sérias consequências para a saúde se não for diagnosticada e tratada a tempo.



### **Secretaria Municipal de Saúde promove mutirão de coleta de preventivos**

A Secretaria promoveu mutirão de coleta de preventivos nos dias 14 e 28 de setembro, das 8h às 22h, nas unidades básicas de saúde do Jardim Iguaçu, Alexandra, Vila Guarani, Serraria do Rocha, Branquinho, Vila do Povo e Leblon. O objetivo segundo a coordenadora de enfermagem Suellen Comunello “é ofertar às mulheres o exame do câncer do colo de útero, visando o tratamento precoce. Estendemos o horário para alcançar as mulheres que trabalham em horário comercial”,



## Mais de 100 estudantes de medicina poderão auxiliar no atendimento à saúde no município

O prefeito Marcelo Roque, esteve na cidade catarinense de Timbó para conhecer o convênio que possibilita que estudantes de medicina atuem na rede de saúde pública municipal. O programa busca um atendimento preconizado na humanização, valorização, compreensão e principalmente, com ética.

Em Timbó, o programa acontece no Hospital e Maternidade Oase, que possui convênio com entidades de nível superior para ofertar conhecimento prático para os estudantes, sendo também pré-requisito na grade curricular do curso de medicina.

O médico Ian Robert Rehfeldt é responsável pelo programa no Hospital Oase, e para ele, esta é uma oportunidade de aproximar os alunos da realidade encontrada na rede pública e também um reforço no atendimento.



Convênio com universidade traz mais de 100 estudantes de Medicina para Paranaguá Programa visa fortalecer os serviços de saúde no município

O prefeito Marcelo Roque assinou na terça-feira, 10 de outubro, o Termo de Cooperação Técnica- Educacional de Programa de Treinamento em Serviço de



Saúde - Curso de Extensão, celebrado entre a Universidade do Vale do Itajaí (Univali) por meio da Solução Assistencial LTDA que possui convênio com a universidade. O termo tem como objetivo a conjugação de esforços para viabilizar o Programa de Treinamento em Serviços de Saúde, destinado à prática acadêmica de graduandos em Medicina nas áreas de: serviços de Clínica Médica, Clínica Cirúrgica, Pediatria, Ginecologia e Obstetrícia.

Secretaria Municipal de Saúde entrega kits de instrumentos para agentes comunitários de saúde

### **A iniciativa reforça a formação técnica dos profissionais e a qualidade do atendimento à população**

A Secretaria Municipal de Saúde está implementando uma ação que beneficiará a população por meio dos atendimentos realizados pelos agentes comunitários de saúde que concluíram o curso técnico do Programa "Saúde com Agente". A entrega dos kits contendo aparelho de pressão arterial, termômetro digital e estetoscópio, teve início nas unidades básicas de saúde, Domingos Lopes do Rosário, na Serraria do Rocha, na Ilha dos Valadares e na Guilhermina Mazzali Gaida, no Jardim Iguazu.

Os agentes comunitários de saúde e agentes de endemias se formaram recentemente em um curso técnico de 600 horas, parte do programa "Saúde com Agente". Essa iniciativa visou fortalecer a política de Atenção Básica do Sistema Único de Saúde (SUS) por meio da formação ampla dos agentes comunitários de saúde (ACS) e agentes de combate às endemias (ACE).



### **Paranaguá realizou dia D de Multivacinação**

#### **Campanha estadual visa aumentar a cobertura vacinal em todo Paraná**

A Secretaria Municipal de Saúde realizou sábado 21, o Dia D de Multivacinação, das 8h às 17h. A Campanha Estadual de Vacinação iniciou no dia 14 e seguiu até 28 de outubro e tem como

objetivo, aumentar a cobertura vacinal em todo o Paraná por meio da Secretaria de Estado da Saúde (Sesa).

“Paranaguá acompanha a campanha e tem se mobilizado para que o maior número de pessoas seja vacinado. Manter o calendário vacinal em dia é muito importante para evitar doenças que podemos eliminar com o simples ato da vacinação, como o sarampo, por exemplo”, destaca a diretora de Enfermagem da Secretaria Municipal de Saúde, Suellen Lacerda Comunello Fernandes.

### 2.419 doses aplicadas em dia D Multivacinação



Somente no sábado, foram aplicadas 2.419 vacinas. Destaque para as vacinas HPV e contra a gripe. Confira os detalhes:

- **Tríplice Bacteriana – 105 doses**
- **DTPA – 5 Dupla adulto – 77**
- **Febre amarela – 207**
- **Hepatite A – 25**
- **Hepatite B – 37**
- **HPV – 277**
- **Meningo ACWY – 95**
- **Meningo C – 59**
- **Pentavalente – 33**
- **Pneumo 10 – 37**
- **Rotavírus – 10**
- **Salk – 25**
- **VOP – 86**
- **Tríplice viral (VTV) – 63**
- **Influenza – 1.149**
- **Covid-19 - 129**

### **Secretaria de Saúde promove ação de Outubro Rosa com horário estendido em unidades básicas**

A Secretaria Municipal de Saúde está realizando ação no âmbito da Campanha Outubro Rosa com foco na prevenção e conscientização sobre o câncer de mama. Nos dias 19 e 26 de outubro, diversas unidades básicas de saúde estarão oferecendo coleta de preventivos, exames clínicos de mamas e orientações, garantindo o acesso da população aos serviços de prevenção.

O destaque dessa ação é a "demanda livre", que significa que não há necessidade de agendamento prévio.



### **Vacinação no Porto de Paranaguá atende trabalhadores portuários sindicatos**

Ação conjunta entre secretarias do Trabalho, Saúde e Portos do Paraná visa manter o calendário imunização em dia.

Os trabalhadores que atuam no Porto de Paranaguá, um dos principais terminais portuários do Brasil, receberam nos dias 28 e 29, uma ação de vacinação contra a influenza, o tétano e a Covid-19. A iniciativa é fruto de uma parceria entre a Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Assuntos Sindicais, a Secretaria Municipal de Saúde e Porto de Paranaguá.

Segundo a superintendente de Assistência à Saúde, Ghislaine Corrêa, foram aplicadas 210 doses de vacinas no primeiro dia da ação. “Foram 80 contra a influenza, 49 contra o tétano e 90 contra a Covid-19. Acreditamos que amanhã, muitos outros trabalhadores sejam imunizados”, afirma. O “Vacina Móvel”, ônibus adaptado da Secretaria Municipal de Saúde foi utilizado na ação.



Mutirão “Zerando Fila” atende pacientes com consultas agendadas nas unidades básicas de saúde

### **Ação ocorreu na Estação Ferroviária e visa reduzir a demanda de atendimento**

A Secretaria Municipal de Saúde de Paranaguá, com apoio de outras pastas municipais, como de Governo e direção da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp), realizou nos finais de semanas 2, 3, 9, 10, e 16 de dezembro, o **“Mutirão Zerando Fila”** voltado aos pacientes com consultas já agendadas nas unidades básicas de saúde. A ação ocorreu na Estação Ferroviária, no Centro de Paranaguá.

Os atendimentos foram voltados aos pacientes das unidades básicas de saúde do Jardim Iguaçu, Santos Dumont, Leblon, Vila Guarani.



Vacinar para não voltar: Ministério Público e Prefeitura se unem pela conquista das altas coberturas vacinais

**Comunidades marítimas as ilhas de Paranaguá contarão com ações locais de atendimentos descentralizado com vários serviços**

O Ministério Público, 4.<sup>a</sup> Promotoria de Justiça de Paranaguá, em parceria com a Prefeitura de Paranaguá iniciará nesta segunda-feira, 4, uma campanha de vacinação nas comunidades marítimas e ilhas de Paranaguá. Intitulada “Vacinar pra não voltar” - Pela conquista das altas coberturas vacinais, a ação percorrerá as localidades com as equipes das Secretarias Municipais de Saúde, Comunicação, Educação e Assistência Social, Sesai, Funai e Ministério Público levando, além das doses de vacina, atendimento descentralizado para aqueles que necessitem de orientação, possam questionamentos jurídicos ou demandas a serem apresentadas ao Ministério Público. O Conselho Municipal de Saúde também presta apoio na ação.

"A ação é voltada a toda população que precisa desse atendimento do Ministério Público e, devido as peculiaridades do local que reside, não tem facilidade de acesso à sede do Ministério Público em Paranaguá no continente. A iniciativa objetiva ainda aproximar a instituição da população dessas regiões, respeitando suas especificidades socioculturais, e garantir a todos a possibilidade do exercício da cidadania e de direitos essenciais, como a saúde”, informa a promotora de Justiça, Dra. Aliana Fabrício de Melo.

**CAMPANHA DE VACINAÇÃO NAS ILHAS**

DATA	COMUNIDADE	LOCAL
04/12	Paraguetá	UMC Paraguetá
04/12	Amparo	UBS São Miguel Gonzálves
04/12	Telesita	UMC Eulálio Mano da Silva
04/12	Paraguetá	UMC Nazaré
07/12	Colégio	UBS Jorge Cheliano Katz Papad
11/12	Encantados	UBS Ana Neves
12/12	Nova Brasília	UBS Porto Neves da Graça
12/12	Praia Verde	Linhafronteira de Saúde
14/12	Euláximo	UMC Euláximo
18/12	Ilha de São Miguel	UBS Antônio Alves Ferreira
18/12	Ponta de Ubu	UMC Ponta de Ubu

**Ações do Ministério Público**  
 Atendimento descentralizado: Qui receberá de orientação, questionamentos jurídicos e demandas a serem apresentadas ao Ministério Público ou Conselho de Educação e, se for o caso, ao Conselho Municipal de Saúde.

**Ações confirmadas das secretarias municipais de Saúde, Educação e Assistência Social**

**7.2** Objetivo da Diretriz: Ampliar a melhoria e o acesso da Atenção Primária, através de reestruturação física das UBS - construção reforma e ampliação.

**7.2.1 INVESTIMENTOS EM SAÚDE**

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
<p>Garantir o acesso da população por estruturar e manter as UBS em condições adequadas:</p> <p>- <b>Construção;</b></p>	<p><b>Unidades:</b></p> <p><b>02</b></p> <p>- CAPS II, AD e Ambulatório ;</p> <p>- CAPSi (Baduca atual);</p> <p>- Hospital Pequeno Príncipe;</p> <p>- Vila Guarani;</p>	<p>Meta cumprida</p> <p>Projetos concluídos: Está em licitação os Projetos do CAPS II, CAPS AD</p> <p>Ambulatório Licitação</p> <p>Unidade Rodrigo Gomes – Ordem de Serviço Obras</p> <p><b>Concluídas e entregue: UBS Vila Guarani e Santos Dumont</b></p>	<p>- <b>Número de Unidades construídas;</b></p>

	- Santos Dumont;		
<b>- Reforma e/ou Ampliação;</b>	<p><b>Unidades: 05</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atenção Indígena (Cotinga);</li> <li>- Nova Brasília;</li> <li>- Gabriel de Lara;</li> <li>- SRT (CAPS atual);</li> </ul>	<p>Meta cumprida</p> <p>Unidades; Nova Brasília – Projetos complementares concluído</p> <p>Gabriel de Lara – Sala de Odontológico – atendimento Prótese - Obra concluída</p> <p>Prédio da Copel definindo utilização</p> <p>Saúde da Mulher Obra</p> <p>Concluída: Farmácia Dr. Ivo Petry</p>	<b>- Número de Unidades Reformadas e/ou ampliadas</b>
<b>- Manutenção dos próprios</b>	<p><b>Unidades: 03</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jardim Iguaçu;</li> <li>- Norberto Costa;</li> <li>- Vila Garcia;</li> </ul>	<p>Meta cumprida</p> <p>UBS Jardim Iguaçu – obra iniciada</p>	<b>- Número de Unidades que receberam manutenção;</b>

**7.2.2** Ações;**Programa de Construção Reforma e Ampliação da SEMSA:**

Construção – UBS Vila Guarani e UBS Santos Dumont

**Assinada Licitação para construção de novas Unidades de Saúde –****Vila Guarani e SantosDumont**

Duas novas unidades básicas de saúde (UBS) foram construídas em Paranaguá. As obras encerraram o ano em fase de acabamento na Vila Guarani e no bairro Santos Dumont em substituição as duas UBS existentes nesses locais.

Com recursos municipais, as UBS terão 412,70m<sup>2</sup> de área e contarão com três consultórios, triagem, clínica modular odontológica, consultório ginecológico, sala de imunização e demais salas que são necessárias para uma unidade básica de saúde conforme exigências do Programa de Requalificação de Unidades Básicas de Saúde. No total do orçamento está previsto para R\$ 3.339.386,26 para as duas unidades.

A estrutura da unidade de saúde atenderá os requisitos do Ministério da Saúde no que tange ao tipo de porte que a unidade precisa ter em relação a quantidade de pessoas que atende por dia.



**Início da Construção UBS Vila Guarani – terreno em fase de preparação**



**UBS Dr. Simão Aisenman entregue à população em 25 de maio de 2023**



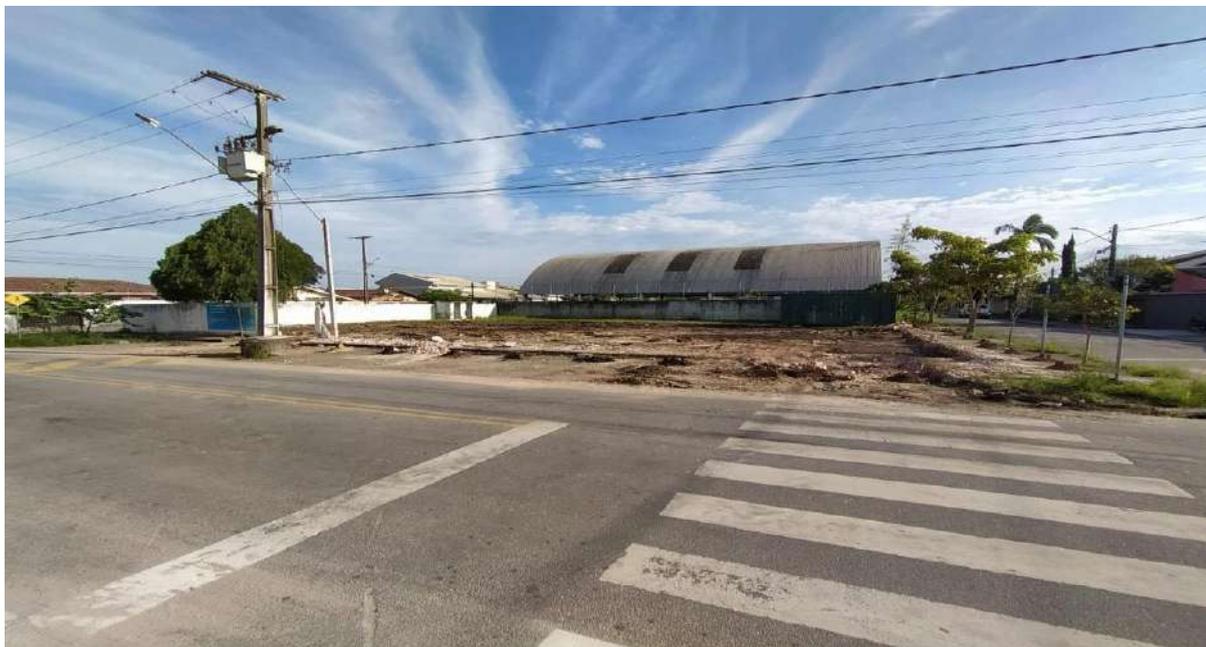
A unidade básica de saúde (UBS) Simão Aisenman, na Vila Guarani foi entregue dia 25, totalmente reconstruída, ampliada e moderna. A UBS conta com 423,67 m<sup>2</sup> de área construída. São três consultórios, recepção, sala de vacina, consultório odontológico, sala para os agentes comunitários de saúde, triagem, enfermagem, entre outras dependências.

**Os investimentos na obra e equipamentos foi de aproximadamente R\$ 2,5 milhões.**

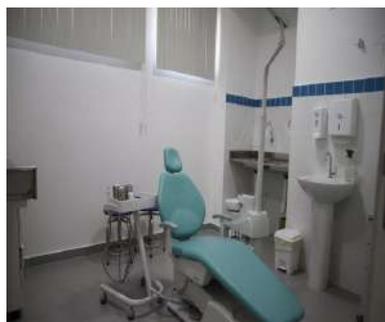
#### **Construção UBS Santos Dumont**



Início da Construção – terreno em fase de preparação



**UBS Argemiro de Félix entregue à população em 24 de maio de 2023**



**Com 412,70m<sup>2</sup> de área ampla, moderna e equipada, a Unidade Básica de Saúde (UBS) Argemiro de Félix, no Jardim Santos Dumont foi entregue à população. Com consultórios, sala de imunização, sala de curativos, consultório odontológico, recepção, sala de agentes comunitários de saúde, entre outros departamentos, o local atenderá a comunidade em um espaço ampliado e mais acolhedor.**

**O investimento na construção e equipamentos foi de aproximadamente R\$ 2,5 milhões.**

Iniciada Força Tarefa “Pró-Saúde”

**Equipes de vários setores da prefeitura de Paranaguá visitar às unidades básicas de saúde. A primeira a receber a equipe técnica foi UBS Emir Roth na ilha dos Valadares**



Engenheiro, equipe de manutenção, direção de Atenção Básica, Tecnologia da Informação, Departamento de Assistência à Saúde, setor de Medicamentos, de Almoarifado, equipe de higienização, Comunicação, Administração e a secretária municipal de Governo, Luciana Costa iniciaram a Força Tarefa Pró-Saúde visitando a unidade básica de saúde (UBS) Emir Roth, na Ilha dos Valadares.

Outras Unidades de Saúde receberam a Equipe com a UBS do Jardim Araçá, Leblon, Porto Seguro, Branquinho, Vila Garcia

Unidade de Saúde do Jardim Iguaçu será reformada e ampliada

O prefeito de Paranaguá, Marcelo Roque, assinou a Ordem de Serviço que autoriza o início das obras de reforma e ampliação da Unidade Básica de Saúde do Jardim Iguaçu, em solenidade realizada no bairro.

Serão investidos R\$ 1,1 milhão na reforma total do prédio. A previsão da obra é de oito meses e enquanto a obra é realizada, os moradores serão atendidos na estrutura preparada no Céu das Artes. O recurso que será aplicado para ampliar o espaço para 378 metros quadrados.



**7.3** Objetivo da Diretriz: Garantir à ideal oferta de opções diagnósticas a população do município de Paranaguá

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Melhorar acesso a exames laboratoriais por aumentar o oferta de coletas	Aumentar mais 2 locais de coleta.	Meta cumprida	Números de exames realizados nos locais de coleta
Melhorar acesso a exames laboratoriais por reduzir o tempo na obtenção do resultado	Continuidade do serviço	Meta cumprida	Verificação de tempo de resultado
Melhorar acesso a exames laboratoriais disponibilizando-os pela internet	Continuidade do serviço	Meta cumprida	Oferta do serviço
Melhorar a qualidade dos Resultados dos exames laboratoriais	Verificação dos resultados e elaboração de plano de retificação das não conformidade	Meta cumprida	Laudo dos resultados emitidos pela contratadas para sistema de qualidade

Melhorar a qualidade dos Resultados dos exames laboratoriais	Revisão dos treinamentos e incrementação de novas técnicas	Meta cumprida	Certificados e lista de servidores treinados
--	--	---------------	--

**7.4 Objetivo da Diretriz: Garantia do acesso da população a serviços de saúde de qualidade.**

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Assegurar aos pacientes serviços de qualidade por estabelecer convênios com casas de apoio.	Estabelecer 01 convênio com casade apoio	Meta cumprida	Convênio realizado
Implementar a Lei Municipal nº 3.862/2.019	Unificar 100% o setor de TFD para otimização de recursos públicos e melhor atendimento à população	Meta parcialmente cumprida	Lei implementada no município

**7.5** Objetivo da Diretriz: Oferecer o atendimento odontológico de qualidade com infraestrutura adequada e melhora no acesso da população, elegendo grupos com acesso prioritário, desenvolvendo ações de promoção, prevenção e assistência à saúde.

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Implantar e manter a rede de Saúde Bucal com foco especial nos grupos de risco.	01	Meta cumprida	Rede de saúde bucal implantada e mantida Rede de saúde bucal implantada
Implantar Centro de Especialidade Odontológica (CEO) e suas especialidades.	01	Meta não cumprida  No aguardo da implementação de USB 40h, que está na dependência do trâmite do Processo 31378/2023, que altera a carga horária dos dentistas para 40h.	Número de Centro de Especialidade Odontológica (CEO) mantidos
Manter as ações de prevenção e diagnóstico precoce do câncer de boca na Atenção Primária Saúde - APS	100%	Meta cumprida Pacientes são encaminhados via Departamento de Assistência à Saúde para o Hospital Erasto Gaertner. Além disso, foi realizada a “6ª Campanha de Prevenção e Diagnóstico de Câncer Bucal. Paranaguá - Pr e 35ª. no Estado do Paraná” em parceria com o serviço	Percentual de Postos de Saúde que realizam ações de prevenção e diagnóstico precoce do câncer de boca

		de cirurgia-buco-maxilo-facial do mesmo Hospital;	
Manter os serviços odontológicos na Atenção Primária à Saúde com serviços de prótese total.	1.080	Meta cumprida	Número de próteses totais ofertadas anualmente.
Implantação de ESB naESF	04	Meta não cumprida mas há o trâmite do processo administrativo nº 31789/2023, no qual há a solicitação de alteração de carga horária dos servidores dentistas para 40 horas semanais, conforme previsto na Legislação (Lei Complementar nº 270/2021);	Cobertura de Equipes de Saúde Bucal na APS

Implementar PSE – Programa Saúde na Escola	25%	Meta cumprida cobertura acima de 50% das escolas municipais;	Cobertura de Escolas Municipais inclusas no Programa
Contratação de ASB – Auxiliar de Saúde Bucal	02	Meta não cumprida A Lei 270/21 extinguiu o cargo de Auxiliar em Saúde Bucal. Está em trâmite a criação da carreira de Técnico em Saúde Bucal	Organização das Equipes de Saúde Bucal
Adequar os consultórios odontológicos	02	Meta cumprida	Número de consultórios odontológicos estruturados para a ESB
Aquisição de RX Odontológico	01	Meta cumprida Aquisição de mais 04 aparelhos radiográficos, sendo 02 portáteis e 02 com coluna móvel, totalizando 05 aparelhos no município;	Número de equipamentos de RX adquiridos
Implantar serviço de urgência e emergência odontológica na UPA, e Unidade 24 Horas	01	Meta não cumprida Não houve implantação do serviço de urgência e emergência odontológica	Implantado serviço de urgência e emergência odontológica

		na UPA ou Unidade 24h	
Incluir as Equipes de Saúde Bucal no Programa Saúde na Hora	03	Meta não cumprida  Não foram implementadas as Equipes de Saúde Bucal no Programa Saúde na Hora	Número de Equipes incluídas no Programa Saúde na Hora

Complementando dados referentes ao Relatório de Gestão Anual referente a 2023, informo:

a) São 26 dentistas, 17 auxiliares de consultório dentário realizando atendimento em 16 diferentes locais de atendimento;

b) Referente ao atendimento às gestantes, meta a ser cumprida no Programa Previne Brasil do Ministério da Saúde, o município passou de uma cobertura de 37% para 52% no decorrer do ano;

c) O número de atendimentos odontológicos teve um aumento de 15%, atingindo seu pico em agosto de 2023, com 145%, mais atendimentos do que janeiro de 2023;

d) Atualmente, os atendimentos odontológicos têm um impacto porcentual, aproximado, da seguinte maneira: atendimentos de urgência (22%), idosos (10%), gestantes (5,5%), 1ª consulta programática (10%), profilaxias (10%) e exodontias (11%).

### 7.5.1 Ações:

#### Secretaria Municipal de Saúde leva programa de Saúde Bucal às escolas municipais



A Secretaria Municipal de Saúde conta com o programa de Saúde Bucal nas escolas municipais de Paranaguá com o intuito da prevenção e tratamento das crianças e adolescentes.

A dentista faz uma palestra inicial sobre a importância da Saúde Bucal, para todos os alunos da escola e paralelamente também é feita outra palestra para os pais sobre a importância da higiene bucal de seus filhos.

#### Pré-natal odontológico: importante para saúde da mãe e do bebê

Durante a gestação, o cuidado com a saúde bucal é importante tanto para a mãe quanto para o desenvolvimento saudável do bebê. Os hormônios e as mudanças fisiológicas que ocorrem durante a gravidez podem aumentar o risco de problemas dentários, como gengivite, cáries e doença periodontal. Portanto, é fundamental manter uma boa higiene oral e realizar consultas regulares ao dentista.



## **Saúde promove programação especial para o Agosto Dourado e o Dia da Gestante**

Em uma iniciativa que visa aliar dois eventos relacionados à saúde materna e infantil, a Secretaria Municipal de Saúde está preparando uma programação especial para o Agosto Dourado, mês da conscientização sobre a importância da amamentação, e o Dia da Gestante, comemorado em 15 de agosto. As unidades básicas de saúde promoverão uma série de atividades direcionadas a gestantes e puérperas, com o intuito de fornecer informações e apoio necessário nesse período de gestação e amamentação.

### **PRÉ-NATAL ODONTOLÓGICO**

Além disso, o setor de Odontologia estará presente oferecendo atendimento para as gestantes que ainda não realizaram o pré-natal odontológico. Cuidar da saúde bucal durante a gestação é de extrema importância, e a Secretaria Municipal de Saúde está empenhada em garantir que todas as gestantes recebam os cuidados necessários para manter sua saúde e bem-estar.



### **Dentistas participam de Congresso Estadual de Saúde Bucal no Serviço Público**

Profissionais dentistas da Secretaria Municipal de Saúde participaram do Congresso Estadual de Saúde Bucal no Serviço Público, realizado nos dias 17 e 18, na "Ligga Arena", Estádio do Athletico. O evento reuniu dentistas e auxiliares de consultório dentário que atuam no serviço público, com o objetivo de fortalecer a troca de experiências e disseminar boas práticas na área da saúde bucal.



### **Parceria entre Saúde e Assistência Social promove ação de cuidado bucal Evento beneficia grupos de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos**

A Secretaria Municipal de Saúde, por meio do setor de Odontologia e a Secretaria Municipal de Assistência Social promoveram um evento de cuidado bucal que beneficiou os grupos de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). A ação ocorreu nos dias 26, 27 e 28 de setembro, nas dependências do Centro de Referência em Assistência Social (CRAS) Jesuína Matos da Silva, no Bairro Nilson Neves.

Durante esses três dias, os participantes tiveram acesso a palestras informativas sobre higiene bucal e receberam orientações relevantes para manter a saúde dos dentes em dia. Além disso, a parceria resultou na entrega de 90 kits de higiene bucal, proporcionando recursos importantes para a manutenção de um sorriso saudável.



6.<sup>a</sup> Campanha de prevenção e diagnóstico do câncer bucal: 64 pessoas passaram por avaliação

### **Ação é uma parceria entre o Hospital Erasto Gaertner e a Prefeitura de Paranaguá**

Durante toda quinta-feira do dia 23, ocorreu na praça Almirante Tamandaré, ação de cuidado para prevenção e diagnóstico de câncer bucal. O evento é uma parceria entre a Secretaria Municipal de Saúde e o Hospital Erasto Gaertner. Cerca de 64 pessoas passaram pela avaliação.

A 6.ª Campanha de Prevenção e Diagnóstico do Câncer Bucal em Paranaguá contou com atendimento gratuito e sem necessidade de agendamento prévio. O intuito foi prevenir e diagnosticar lesões com desordem de manifestações estomatológicas e patologias que envolvem aboca.

A campanha é realizada pelo Serviço de Cirurgia Bucomaxilofacial do Hospital Erasto Gaertner com apoio do Serviço de Cirurgia de Cabeça e Pescoço, do Centro de Projeto de Ensino e Pesquisa e da Secretaria Municipal de Saúde.



**7.6** Objetivo da Diretriz: Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança, e implementação da “Rede Cegonha” Mãe Paranaense, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intensificar busca ativa das mulheres da faixa etária de 25 a 64 anos pelo ACS.</li> <li>- Busca ativa dos resultados alterados;</li> <li>- Busca ativa das pacientes com resultados alterados;</li> <li>- Manter o número de Enfermeiros nas unidades de saúde (ESF) para agendamento adequado das pacientes alvos e cumprimento da meta.</li> <li>- Atendimento e seguimento / tratamento 100% de mulheres com diagnóstico de lesões intraepiteliais de alto e baixo grau do colo do útero.</li> <li>- Realizar aos sábados 2 campanhas de coleta de preventivos (março e outubro)</li> </ul>	0,65%	<p>Meta parcialmente cumprida</p> <p>0,40</p> <p>O número de profissionais enfermeiros e ACS não é suficiente para alcançar a meta</p>	Razão de 0,65 exames citopatológico a cada 3 anos

<p>- Realizar capacitação da ESF e UBS câncer de colo (qualidade da amostra de preventivo, diversificação da população atingida para não coletar sempre das mesmas; e técnica de coleta.</p>			
--	--	--	--

<p>- Intensificar busca ativa das mulheres da faixa etária pelo ACS.</p> <p>- Manter o número de Enfermeiros nas unidades de saúde (ESF) reorganização da agenda de exames.</p> <p>- Realizar aos sábados 2 campanhas de exame clínico da mama, mamografia e preventivos.</p> <p>- Realizar capacitação da ESF e UBS sobre câncer de mama.</p>	<p>0,40</p>	<p>Meta parcialmente cumprida</p> <p>0,32</p> <p>O município não consegue bater a meta em razão do número de exames ofertado de mamografia é insuficiente para alcançar a meta.</p>	<p>Razão de 0,40 exames de mamografia a cada anos.</p>
--	-------------	---	--

### 7.6.1 Ações:

Ação de promoção à saúde da mulher aconteceu na Praça Fernando Amaro

A Secretaria Municipal da Mulher realiza nesta quinta-feira, 1.º de junho, uma ação de Promoção à Saúde da Mulher, na Praça Fernando Amaro. A iniciativa que conta com o apoio da Secretaria Municipal de Saúde e da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp)



## **Outubro Rosa: Paranaguá lança campanha contra o câncer**

A Secretaria Municipal de Saúde, a Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp) e a Secretaria Municipal da Mulher uniram forças na realização de ações de prevenção, orientação e exames no combate ao câncer de mama e de colo de útero.



A abertura da Campanha Outubro Rosa ocorreu dia 6 de outubro, com a ação “Juntas por uma causa maior” quando serão realizadas coletas de preventivos e fornecidas orientações sobre mamografia.

## **Mutirão de preventivos: Outubro Rosa inicia com ação no Centro de Atenção à Mulher**

Paranaguá deu início às atividades da Campanha Outubro Rosa com uma ação conjunta envolvendo a Secretaria Municipal de Saúde, a Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp) e a Secretaria Municipal da Mulher. Denominada "Juntas por uma causa maior", essa iniciativa visa intensificar a prevenção e o combate ao câncer de mama e colo de útero. Os preventivos foram coletados nesta sexta-feira, 6 com livre demanda.

No decorrer do ano, as pacientes podem buscar uma unidade básica de saúde mais próxima de sua residência e sempre que necessário, com encaminhamento da enfermeira ou médico da unidade, elas se dirigem ao Centro de Atenção à Saúde da Mulher para o atendimento.

A programação do Outubro Rosa inclui coleta de preventivos, exame clínico de mamas e orientações em diversas unidades básicas de saúde, garantindo o acesso da população aos serviços de prevenção.



## 8. II Diretriz: Serviço de Transporte para usuários do SUS

8.1 Objetivo da Diretriz: Coordenar os serviços de transporte da saúde, visando melhor atendimento à população.

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	

<p>Aquisição e manutenção de veículos dispondo os serviços da Atenção Básica, Vigilância em Saúde, atenção em média complexidade, laboratório e outros departamentos da SEMSA.</p>	<p>01 Micro-ônibus 01 Vans 02 Ambulâncias SEMSA 02 Veículos 02 Ambulância SAMU</p>	<p>Meta parcialmente cumprida  01 Van</p>	<p>Aquisição de veículos</p>
--	--	---	------------------------------



**Secretaria Municipal de Saúde recebe 10 novos motoristas Profissionais atuarão no setor de transporte de pacientes.**

### **Secretaria Municipal de Saúde entrega van para Tratamento Fora de Domicílio**

A Secretaria Municipal de Saúde entregou mais um veículo para transporte dos pacientes que necessitam de Tratamento Fora de Domicílio (TFD). A van com capacidade para 19 pessoas, se somará aos outros 11 veículos que realizam esse serviço.

Um investimento do Governo do Estado e do Município de Paranaguá, em saúde com qualidade para a população, totalizando R\$ 356 mil. São R\$186 mil do Município e R\$ 170 mil do Governo do Estado.



9. III Diretriz: Promoção da atenção à Saúde Mental, álcool e outras drogas, por meio das Redes de Atenção a serem implantadas pela Secretaria municipal de Saúde.

**9.1 Objetivo da Diretriz: Garantir os implementos e o pleno funcionamento da Rede de Atenção Psicossocial do Município.**

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Requalificar CAPS I em CAPS II, oportunizando ampliação de atendimentos aos quadros graves de Transtorno Mental e Dependência Química.	01	Meta em andamento  Inserida proposta no SAIPS em processo de adequação com equipe mínima, após pactuação	Relatórios trimestrais e anuais da Direção de Saúde Mental ou outro setor responsável pela pasta
Implantação dos Serviços Residenciais Terapêuticos do tipo I e II para pacientes portadores de transtorno mental atendidos pela rede municipal que não possuem residência e/ou vínculos familiares.	01	Meta parcialmente cumprida  FASP credenciou Casa de Apoio Hope de 02/2023 a 02/2024.	Relatórios trimestrais da Direção de Saúde Mental ou outro setor responsável pela pasta

<p>Implantação do CAPS AD para atendimento específico de pacientes que possuem graves prejuízos na autonomia decorrente de uso abusivo de substâncias psicoativas.</p>	<p>01</p>	<p>Meta em andamento</p> <p>Cadastrado no Novo PAC. Projeto de implantação está sendo realizado pela FASP e SEMSA</p>	<p>Relatórios trimestrais da Direção de Saúde Mental ou outro setor responsável pela pasta</p>
<p>Implantação do CAPS para atendimento específico de crianças e adolescentes com graves prejuízos no desenvolvimento decorrentes de</p>	<p>01</p>	<p>Meta em andamento</p> <p>Proposta enviada ao SAIPS - em processo de adequação. Aprovado Novo PAC para construção</p>	<p>Relatórios trimestrais da Direção de Saúde Mental ou outro setor responsável pela pasta</p>

<p>transtorno mental ou uso abusivo de substâncias psicoativas.</p>			
<p>Qualificação da Equipe Multiprofissional Especializada em Saúde Mental do tipo II, vinculada ao Ambulatório de Saúde Mental</p>	01	<p>Meta cumprida</p> <p>Equipe completa já habilitado</p>	<p>Relatórios trimestrais da Direção de Saúde Mental ou outro setor responsável pela pasta</p>
<p>Qualificação técnica para os profissionais da atenção primária, com ênfase nas estratégias de prevenção em saúde mental, acolhimento e acompanhamento de casos leves.</p>	01	<p>Meta cumprida</p> <p>Capacitação em Saúde Mental pelo CENAT. 06 Encontros início: 24/05/2023 término: 02/08/2023, + 02 cursos online</p>	<p>Cursos realizados</p>
<p>Qualificação técnica para os profissionais da atenção secundária, com ênfase em Psicopatologia Infantil, estratégias de cuidados para pacientes portadores de transtornos mentais e dependência química.</p>	01	<p>Meta cumprida</p> <p>Capacitação e supervisão em saúde Mental pelo CENAT, 10 encontros</p> <p>Início: 24/05/2023 Término: 09/08/2023 + 02 cursos online por profissionais</p>	<p>Cursos realizados</p>

**9.1.1 Objetivo da Diretriz: Ações para promoção da Saúde Mental na atenção Primária**

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Mapeamento dos pacientes portadores de transtornos mentais e dependência química no Município de	T.M: 3% D.Q: 1,5%	Meta parcialmente cumprida  - Resistencia da população ao cadastramento e	Dados epidemiológicos de referência extraídos do caderno08 – APSUS (2014)

Paranaguá, a partir das Unidades Básicas de Saúde.		devidas estratificações	
Ações preventivas em saúde mental realizadas a partir das equipes da Atenção Primária.	03 ações por ano	Meta cumprida	Ações realizadas

### 9.1.1.1 Ações:

Setembro Amarelo: profissionais da Saúde Mental unem esforços com a UPA para Valorização da Vida

Nos dias 20 e 22 de setembro, a equipe do Ambulatório de Saúde Mental da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp) se uniu aos profissionais da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) em uma iniciativa dedicada ao **Setembro Amarelo**. O objetivo principal dessa ação foi a conscientização da campanha, bem como a promoção da valorização da vida e a prevenção ao suicídio.

### VALORIZANDO A VIDA

O **Setembro Amarelo** é uma campanha anual que busca enfatizar a importância da valorização da vida e a prevenção ao suicídio. Durante todo este mês, diversas iniciativas são realizadas globalmente para conscientizar e educar a população sobre a necessidade de cuidar da saúde mental e oferecer apoio às pessoas em situação de vulnerabilidade.

Valorizar a vida é um ato de empatia e solidariedade, reconhecendo que todos enfrentam momentos difíceis, mas possuem a capacidade de superá-los. A campanha visa mostrar que existem alternativas e que é possível buscar ajuda.



## 2.º InterCaps: Saúde Mental em foco no litoral do Paraná

### Evento promovido pelo CAPS Solar dos Girsois de Paranaguá reúne profissionais e pacientes para discutir o tratamento e a prevenção

A Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp) por meio do Centro de Atenção Psicossocial (Casp) Solar dos Girassóis realizou o 2.º InterCaps, encontro voltado a todos os serviços de saúde mental nas cidades do Litoral do Paraná. O evento aconteceu na sede do Sest/Senat, em Paranaguá.

“O Caps de Paranaguá realizou esse evento que reúne representantes da Atenção Psicossocial dos sete municípios do litoral. Tivemos a presença também de pacientes, uma exposição dos seus trabalhos de artesanato, troca de experiências, palestras e muitas informações nesse dia sobre a importância do tratamento e da saúde mental”, ressalta a diretora da Fasp, Everllin Guiguer

Por meio do Caps e do Ambulatório de Saúde Mental são atendidas cerca de duas mil pessoas. A maior demanda é para o Ambulatório que atende os transtornos mentais moderados já no Caps são as demandas de alto risco em saúde mental.



### Confraternização com pacientes e familiares

A equipe de profissionais do Centro de Atenção Psicossocial (Caps) realizou dia 15, a confraternização de final de ano para os pacientes e seus familiares.

“O trabalho realizado com a equipe de Saúde Mental é fundamental e contar com momentos de alegria e união da equipe, pacientes e familiares é muito importante. Parabéns a todos os envolvidos nesse serviço relevante realizado durante todo o ano”, ressalta a diretora geral interina da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp), Luciana Costa que também está como secretária municipal interina de Saúde.



## 10. IV Diretriz: Garantir o acesso da população aos medicamentos da Atenção Básica

### - Componente Básico da Assistência Farmacêutica.

**10.1** Objetivo da Diretriz: Assegurar o acesso a medicamentos seguros e eficazes, mantendo suas características físico-químicas e prestar informação adequada sobre a utilização dos mesmos, garantindo o uso racional.

#### 10.1.1 ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Reestruturar física das farmácias básicas existentes;	01	Meta cumprida	Número de Unidades reformadas

Descentralizar a dispensação de insulinas.	16,6%	Meta parcialmente cumprida	Quantidade de refrigeradores adquiridos para adequação de armazenamento nas unidades.
Ampliar o nº de farmacêuticos e auxiliares de farmácia para atuar na dispensação de medicamentos e gestão da Assistência Farmacêutica.	50%	Meta parcialmente cumprida	Número de profissionais contratados através da via escolhida pela Administração Municipal.
Reduzir a falta de medicamentos de distribuição gratuita; garantir o atendimento da demanda de medicamentos padronizados pela Relação Municipal de Medicamentos - REMUME	20%	Meta cumprida	Número de medicamentos que ainda faltarem durante o período, espera-se pelo mínimo.
Avaliar troca de endereço da antiga Farmácia do CMD,	02	Meta cumprida  (Inauguração da farmácia Juquinha)	Número de unidades

**10.2** Objetivo da Diretriz: Garantir a qualidade e racionalização das prescrições de medicamentos. Aperfeiçoar a dispensação, através de orientação e o uso racional de medicamentos; bem como promover a melhoria da qualidade das prescrições direcionando sempre à REMUME e a protocolos clínicos do MS e do Município.

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Capacitar a equipe multiprofissional da SEMSA através de educação continuada como: cursos, palestras sobre a utilização adequada dos medicamentos	01	Meta não cumprida	Curso administrado.

Promover adesão dos prescritores à REMUME através da atualização constante e divulgação da mesma; atualizar a REMUME – Relação Municipal de Medicamentos a cada 02 anos

01

Meta Cumprida

Número de médicos utilizando sistema informatizado para dispensar as medicações com relação agregada ao sistema.

**11. V Diretriz: Assegurar a execução das ações de Vigilância em Saúde e Promoção, sendo elas a Vigilância Epidemiológica, Vigilância Ambiental, Vigilância Sanitária e Vigilância em Saúde do Trabalhador**

**11.1** Objetivo da Diretriz: Orientar e fiscalizar estabelecimentos, sujeitos a vigilância Sanitária, no tocante a denúncias, produtos de interesse a saúde, serviços de interesse a saúde, análise de e aprovação de projetos, indicação de Programa de Gerenciamento de Resíduos sólidos, vistorias e liberação de habite-se (autorização para ocupação de espaço), controle e vigilância da Saúde do trabalhador e os demais índices não biológicos (controle de água, impactos de solo, no ambiente do entorno).

**11.1.1 VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Elaborar a legislação de saúde no âmbito municipal, para estruturar e regulamentar os atos dos servidores. (lei municipal que estabelece o código sanitário, conforme previsto na Lei nº8080/90).	01	Meta cumprida	Lei elaborada
Organizar e gestar o sistema municipal de Vigilância em Saúde, nomeando por ato regulamentador as autoridades sanitárias.	100%	Meta realizada	

<p>Estruturar e fortalecer a gestão do sistema das Vigilâncias Sanitária, Ambiental (riscos biológicos) e Vigilância em Saúde do Trabalhador.</p>	<p>-</p>	<p>Meta não pactuada</p> <p>Meta alcançada em anos anteriores</p>	<p>Local adquirido</p>
	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Aquisição de móveis, uniformes, kits</p>
<p>Coordenar os serviços referentes às Vigilâncias Sanitária, Ambiental (riscos não biológicos) e Vigilância em Saúde do Trabalhador.</p>	<p>01</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Capacitação anual realizada</p>
<p>Orientar e fiscalizar os estabelecimentos de interesse à legislação vigente através de informação e normatização das fiscalizações.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Orientação realizada</p>
<p>Promover campanhas educativas e preventivas, ações de controle de doenças e agravos.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Atividades educativas e preventivas dirigidas a população</p>

<p>Ações em conjunto com Vigilância Epidemiológica, PSF, e Secretaria da Educação e Comitê da Dengue.</p>			
<p>Manter e ampliar os serviços de Vigilância Sanitária, Ambiental e Saúde do Trabalhador, já existentes.</p> <p>Contratação de profissionais de nível superior e técnico.</p> <p>Construção da Consciência Sanitária, através de mobilização, participação e controle social.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Sistema alimentado</p>
	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Números de denúncias respondidas</p>
	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Percentual de estabelecimentos fiscalizados.</p>
	<p>85%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Proporção de análises realizadas em amostras de águas para consumo humano quanto aos parâmetros, coliformes totais, cloro residual livre e turbidez</p>

	01	Meta realizada 01	Números de profissional contratados
Levantar dados a respeito das atividades produtivas do município, número de trabalhadores, acidentes doenças relacionadas ao trabalho, rede de atenção Participar das capacitações relacionadas ao tema.	100%	Meta realizada	Percentual de diagnóstico realizado
Manter sistema de informatização e equipamentos adequados. Manter profissionais capacitados e em número suficiente no setor. Sensibilizar profissionais do setor de epidemiologia. Sensibilizar a assistência. Instalar setor de epidemiologia na UPA para notificação imediata, entre outros, os	11	Meta parcialmente realizada	Número de notificação realizada

<p>agravos a saúde dos trabalhadores</p>			
<p>Intensificar rede de informação com unidades de saúde e demais órgãos e entidades da rede.</p> <p>Manter frota em bom estado de funcionamento e em número suficiente.</p> <p>Criar setor específico para desenvolver, exclusivamente, as ações voltadas a saúde dos trabalhadores. Contratar, através de concurso, funcionários para serem qualificados a desenvolver investigações.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta parcialmente realizada</p>	<p>Percentual de acidentes notificados e investigados</p>

<p>Intensificar rede de informação entre os setores de Saúde do Trabalhador e Epidemiologia. Organizar fluxo de informação entre Vigilância Epidemiológica, Saúde do Trabalhador, Conselho Tutelar, Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente e Ministério Público.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Percentual de ações integradas de combate à erradicação, mantidas</p>
<p>Conscientizar nível superior hierárquico e colegas de trabalho da importância das capacitações. Disponibilizar recursos financeiros para deslocamento, alojamento e alimentação dos profissionais.</p>	<p>05</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Número de capacitação realizada</p>

<p>Conscientizar profissionais das demais Vigilâncias (alimentos, serviços e produtos) da necessidade da observação dos ambientes de trabalho e da informação a nosso setor (saúde do trabalhador e saneamento – responsável pelas inspeções dos ambientes de trabalho das empresas com maior risco a saúde dos trabalhadores).</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Percentual de inspeção em estabelecimentos realizadas</p>
<p>Continuar orientando e verificando os ambientes de trabalho das empresas de construção civil no momento da vistoria para liberação da licença sanitária. Contratar, através de concurso, funcionários</p>	<p>100%</p>	<p>Meta parcialmente realizada</p>	<p>Percentual de ações realizadas</p>

<p>para serem qualificados a desenvolver ações relacionadas à saúde dos trabalhadores da construção civil para que se busque atingir os trabalhadores informais.</p>			
<p>Contratar, através de concurso, funcionários para serem qualificados a desenvolver ações relacionadas à saúde dos trabalhadores rurais uma vez que embora sem tradição agrícola, somos os maiores consumidores de agrotóxico por hectare do litoral do PR.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta não cumprida</p>	<p>Percentual de ações realizadas</p>
<p>Contratar, através de concurso, funcionários para serem qualificados a desenvolver ações relacionadas à saúde dos</p>	<p>01</p>	<p>Meta não cumprida</p>	<p>Concurso realizado</p>

trabalhadores na área da pesca.			
Implantar e manter Políticas de Promoção à Saúde do Viajante	01	Meta cumprida	Políticas de Promoção à Saúde do Viajante implantado

### 11.1.2 Ações:

#### **Reunião na Secretaria Municipal de Saúde discute gripe aviária H5N1**

A Vigilância em Saúde da Secretaria Municipal de Saúde e equipe do Cievs estiveram dia 26 de junho, na Ilha do Mel após a confirmação de um caso de gripe aviária em uma ave silvestre da espécie Trinta- Réis-Real (*Thalasseus maximus*). Anteriormente outros dois casos também foram confirmados em Antonina e Pontal do Paraná.



### **Secretaria de Saúde realiza reuniões e conscientização da população sobre gripe aviária**

Além das reuniões com órgãos como a Agência de Defesa Agropecuária (Adapar), 1.ª Regional de Saúde, Secretaria de Estado da Saúde e Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde (Cievs), a equipe da Vigilância Municipal em Saúde se reuniu nesta semana com o chefe do Posto Portuário de Paranaguá, Roberto Busato Filho, da coordenação estadual de Vigilância Sanitária de Portos, Aeroportos, Fronteiras e Recintos Alfandegários (CVPAF), a Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa), e Cievs, no Porto de Paranaguá para discutir estratégias e fluxograma quanto à gripe aviária.



### **Profissionais tratam sobre a Lei de Vigilância Sanitária**

Servidores de diferentes secretarias trataram dos detalhes do decreto que deve ser expedido ao departamento de Cadastro e Taxas de Vigilância Sanitária no município.



**11.2** Objetivo da Diretriz: Quanto à Vigilância Ambiental Riscos Biológicos e controle de doenças tropicais. Fortalecer as ações de Vigilância Ambiental em Saúde (fatores biológicos) proporcionando o conhecimento e a detecção de mudanças nos fatores determinantes e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana, com a finalidade de identificar as medidas de prevenção e controle dos fatores de risco ambientais relacionados às doenças ou outros agravos à saúde, prevenir e controlar a DENGUE e demais doenças tropicais em nosso município.

**11.3 VIGILÂNCIA EM SAÚDE**

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Manter as ações referentes ao Programa Nacional de Vigilância, Controle e Profilaxia da Raiva.	100%	Meta realizada	Mantidos percentuais de ações do Programa Nacional de Vigilância, Controle da Raiva
Realizar a vigilância e identificação da fauna sinantrópica e orientação à população sobre o manejo desses animais.	100%	Meta realizada	Percentual de ações realizada em atendimento as demandas da população

<p>Fiscalizar, no âmbito municipal, os terrenos e imóveis que mantêm terrenos alagadiços ou mesmo locais que propiciem a criação de vetores.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Percentual de fiscalização realizada</p>
<p>Formação de Comitê Municipal de Mobilização Contra Dengue e doenças transmissíveis por vetores, constituído de várias instituições e Secretarias.</p>	<p>01</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Comitê Municipal de Mobilização Contra Dengue e doenças transmissíveis por vetores formado</p>
<p>Manter e ampliar a estrutura operacional para os Agentes de Endemias, de acordo com o PNCD;</p>	<p>0</p>	<p>Meta não pactuada</p>	<p>Número de ACE e profissionais de nível superior contratado</p>

Realizar busca ativo de casos suspeitos em todos os imóveis visitados;	800	Meta realizada	Número de imóveis visitados por ACE no trimestre
Capacitar Supervisores para a prevenção de Vetores junto à comunidade. Pesquisa Vetorial Especial; Realizar palestras e distribuição de material informativo;	04	Meta realizada	Número de capacitação e palestras realizadas
Realizar LIRA (levantamento rápido do Índice de Infestação por amostragem), e manter Pontos estratégicos monitorados	04	Meta realizada 03 LIRAs realizados	Número de LIRA (levantamento rápido do Índice de Infestação por Aedes aegypti) realizado no ano
Aquisição de veículos para suprir demanda das ações no Combate à Dengue e doenças tropicais	02	Meta não realizada	Número de veículo adquirido

**11.3.1 Ações:**

**Mutirões – desde março, tem ocorrido toda semana no município, dezenas de toneladas de lixo e entulho foram retirados**



Os casos de dengue têm aumentado em todo o Brasil, com cidades apresentando epidemia da doença. Em Paranaguá, apesar dos esforços contínuos dos agentes de endemias no controle e combate ao *Aedes aegypti*, o número de casos também tem aumentado.

Como ação de combate, a Secretaria Municipal de Saúde com apoio das pastas de Meio Ambiente, Obras, entre outras, realizará mutirões para detecção e remoção de criadouros em regiões da cidade.

### **Dedetização foi realizada no Centro de Paranaguá**

No domingo dia 2 de abril, por volta das 5 horas da manhã, os agentes de endemias da Secretaria Municipal de Saúde percorreram o Centro de Paranaguá aplicando inseticida com bomba costal com o intuito de eliminar o mosquito *Aedes aegypti* em sua fase adulta. A bomba costal utiliza o mesmo produto usado no fumacê.



**Mutirões** – desde março, tem ocorrido no município, dezenas de toneladas de lixo e entulho foram retirados

### **“Crescimento de casos de dengue exige atenção”**

Com o aumento expressivo de casos suspeitos de dengue no Paraná e no Brasil, a Secretaria Municipal de Saúde reforçou a importância de conhecer os locais de atendimento e os cuidados básicos para enfrentar a doença. No período foi disponibilizado vários locais para atendimento.

- **PRONTO ATENDIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA NO JOÃO PAULO II:** atende dengue

clássica e condições leves, como gripe e febre. Oferece hidratação a pacientes com suspeita de dengue. Funciona diariamente, das 8h à meia-noite.

- **UNIDADE BÁSICA NA SERRARIA DO ROCHA:** referência em dengue clássica, disponibiliza espaço para hidratação e mantém atendimento como unidade básica de saúde. Funciona de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h.

- **UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE:** além dos serviços rotineiros, atendem casos suspeitos de dengue clássica, das 8h às 17h30h.

- **UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA):** para casos de urgência ou emergência e pacientes com sintomas agravados. Funciona 24 horas por dia.

### **LITORAL UNIDO CONTRA A DENGUE: GRUPO DE TRABALHO É CRIADO PARA DEBATER SOLUÇÕES PARACOMBATER A DOENÇA**

A reunião foi realizada com representantes de municípios litorâneos, Estado e órgãos de saúde foi realizada no auditório da secretaria de saúde de Paranaguá

Os casos de dengue têm crescido em todo o Paraná e no litoral não é diferente. Pensando em realizar uma frente de trabalho unida, representantes dos municípios do litoral, 1.ª Regional de Saúde e Conselho de Secretarias Municipais do Paraná estiveram reunidos na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde de Paranaguá para traçar metas, discutir as realidades em cada município e buscar, juntos, soluções no enfrentamento ao *Aedes aegypti*, mosquito transmissor da dengue, Zika e Chikungunya.

Participaram da reunião representantes da 1.ª Regional de Saúde, autoridades sanitárias dos municípios litorâneos, Cievs, Comses/PR, equipes de Atenção Primária, agentes de Endemias, enfermeiros, entre outros profissionais.



Mais reuniões realizadas em Paranaguá com técnicos da Secretaria de Estado da Saúde em apoio ao combate contra a dengue

A Secretaria Municipal de Saúde recebeu dia, 16 de maio, os técnicos da Secretaria de Estado da Saúde que permaneceram em Paranaguá alguns dias para discutir ações estratégicas de enfrentamento às arboviroses, em especial à dengue, Zika e Chikungunya.

### **Na ocasião o prefeito Marcelo Roque este presente**

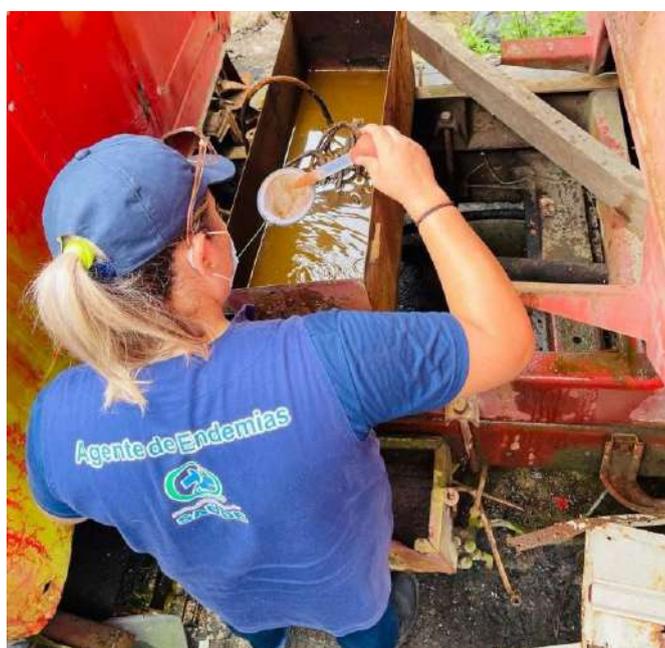
Na tarde do dia 16, o prefeito Marcelo Roque se reuniu com os técnicos, o diretor geral da 1º Regional de Saúde, Leovaldo Bonfim, a secretária municipal de Saúde, Lígia Regina de Campos Cordeiro e a superintendente de Vigilância em Saúde, Marianne Gomes para debater as estratégias.



## Saúde realiza novo levantamento de índice de infestação do *Aedes aegypti* em Paranaguá

A Secretaria Municipal de Saúde realiza regularmente o Levantamento Rápido do Índice de Infestação por *Aedes aegypti* (LIRAA). É um método utilizado para monitorar o nível de infestação do mosquito *Aedes aegypti*, responsável pela transmissão de doenças como dengue, Zika e Chikungunya.

Por meio desse levantamento, é possível identificar os locais com maior presença de criadouros do mosquito e assim, direcionar as ações de controle e prevenção. “O LIRAA é uma ferramenta importante no controle das arboviroses transmitidas pelo *Aedes aegypti*, auxiliando no direcionamento das ações de prevenção e no monitoramento da situação epidemiológica”, observa Marianne Gomes, superintendente de Vigilância em Saúde.



## COMBATE À DENGUE NO LITORAL É TEMA DE REUNIÃO DO CRESEMS EM PARANAGUÁ

Conselho Regional de Secretarias Municipais do Litoral Paranaense teve como pauta Planode Contingência de Arbovirose

## Cresems

O Conselho Regional dos Secretários municipais de Saúde do Litoral do Paraná (Cresems Litoral) é uma entidade representativa dos gestores municipais de saúde dos municípios localizados no litoral. Sua principal função é promover a integração e o fortalecimento da gestão em saúde na região, visando a melhoria da qualidade dos serviços de saúde oferecidos à população.

O Conselho atua como um fórum de discussão e articulação entre os secretários municipais de saúde, promovendo a troca de experiências, debates sobre políticas públicas de saúde, compartilhamento de boas práticas e ações conjuntas para enfrentar desafios comuns na área da saúde.



Agentes de endemias leva educação contra a dengue de forma lúdica para escolas municipais

Os agentes de endemias, além dos trabalhos em campo para combater diretamente o *Aedes aegypti*, realiza ação de conscientização com alunos da rede municipal de ensino. De forma lúdica e divertida, as crianças aprendem como evitar a doença e o mosquito transmissor.

O teatro é utilizado como uma estratégia interativa para transmitir informações sobre a doença, os mosquitos e as medidas preventivas. O objetivo dessas atividades é promover o conhecimento e a adoção de práticas saudáveis para evitar a proliferação do *Aedes aegypti*.



**O setor de combate à dengue esteve presente na 16ª Semana do Meio Ambiente que aconteceu na Arena Albertina Salmon**



**Paranaguá intensifica luta contra arboviroses**

Agentes de combate às endemias recebem capacitação com treinamento técnico e teórico





### Mutirão contra a dengue ocorre em vários bairros em Paranaguá

Em continuidade aos trabalhos realizados no combate ao *Aedes aegypti* transmissor da dengue e outras arboviroses, a Secretaria Municipal de Saúde em parceria com as secretarias de Meio Ambiente e de Obras, realizou nos dias 6 e 7 de novembro, mutirão de retirada de entulhos nos bairros:

Colônia Santa Rita e Sítio Cruzeiro; Emboguaçu; Jardim Figueira; Jardim Iguaçu; Parque Agari; Jardim Samambaia; Vila do Povo, e Vila Marinho



**Mutirão contra o Aedes aegypti: Secretaria de Saúde intensifica combate em diversos bairros nos meses de novembro e dezembro.**



**11.4** Objetivo da Diretriz: Vigilância Epidemiológica: Fortalecer as ações da Vigilância Epidemiológica. Os processos de trabalho estabelecidos pela Vigilância Epidemiológica são: coleta e compilação de dados através de sistemas de informação (SIM / SINASC / API / EDI / SIAIU / SIES / SINAN NET / SINAN ONLINE / GAL, etc.); análise de riscos e da situação de saúde; investigação e controle de agravos transmissíveis e não transmissíveis;

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Aumentar a investigação dos óbitos de mulheres em idade fértil (MIF)	100%	Meta cumprida	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10a 49 anos) investigados
Aumentar a investigação dos óbitos infantis.	100%	Meta cumprida	Proporção de RN/feto / Criança menor de 1 ano investigados
Aumentar a proporção de registro de óbitos com causa básica definida.	100%	Meta cumprida	Proporção de registro de óbitos com causa básica definida.
Aumentar as coberturas de vacinas em < de 2	100%	Meta parcialmente cumprida	Proporção de vacinas selecionadas do Calendário

anos			Nacional de Vacinação para crianças < de 2 de idade- Pentavalente (3ª dose), Pneumocócica10-valente (2ª dose), VIP (3ª dose) e Tríplice viral (1ª dose), Rotavírus (2 doses), Meningo (2 doses), Febre Amarela (1 dose) com cobertura vacinal preconizada
Melhorar o preenchimento das DNVs (Declaração de Nascidos vivos) e DO (Declaração de óbitos).	100%	Meta cumprida	Proporção de registro de óbitos e de nascidos vivos enviadas das instituições.
Aumentar o quantitativo de notificações de doenças / agravos de Notificação compulsória nas instituições (unidades de saúde, hospitais, clínicas, laboratórios)	100%	Meta cumprida	Proporção de casos de doenças/ agravos de Notificações Compulsórias.
Aumentar a área física destinada ao Departamento de Epidemiologia.	100%	Meta cumprida	Área física aumentada

Aumentar a área física da Rede de Frio.	100%	Meta cumprida	Área física aumentada
Educação e comunicação em saúde para a sociedade. Orientar a população sobre todas as doenças e como realizar a promoção a saúde.	100%	Meta cumprida	Proporção das fichas de notificação realizada e proporção de vacinas do Calendário Nacional
Capacitar/Sensibilizar as equipes de saúde da importância da alimentação do Sistema de Informatização da Imunização.	100%	Meta cumprida	Proporção de vacinas do Calendário Nacional de Vacinação lançadas no sistema IDS/PNI
Manter e acompanhar o Núcleo Intersetorial de Prevenção da Violência Promoção da Saúde e Cultura da Paz, Capacitando as equipes multiprofissionais e intersetoriais com intuito de detectar as violências	100%	Meta cumprida	Proporção das fichas de notificação de Violência lançadas no sistema SINAN

<p>silenciosas; melhorar os indicadores de Violência através de notificações; Promover ações e preventivas e educativas.</p>			
<p>Acompanhar o Centro de Referência par a atendimento e acompanhamen to da s vítimas de violência.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumprida</p>	<p>Melhorar os indicadores de Violência através de notificações</p>

**11.4.1** Ação:

**Saúde apresenta seu papel no atendimento e acompanhamento de crianças e adolescentes vítimas de violência**



O Centro de Atendimento Integrado para Crianças e Adolescentes Vítimas de Violência (Caicavv) é uma iniciativa da Comissão de Enfrentamento às Vítimas de Violência (Comev) e oferece um local especializado e multidisciplinar para o atendimento de crianças e adolescentes que tenham sido vítimas de violência, seja ela física, sexual, psicológica ou negligência com uma rede que reúne uma equipe multidisciplinar das secretarias de Assistência Social, Saúde, Educação.

### **Palestra para alunos da rede municipal de ensino marca o Dia Mundial de Combate ao Trabalho Infantil**



Nesta segunda-feira, 12, acontece o Dia Mundial de Combate ao Trabalho Infantil e para marcar a ocasião a Prefeitura de Paranaguá, por meio das secretarias de Assistência Social (Semas), Educação (Semedi), Saúde (Semsa) e Trabalho (Semtra) promoveram palestras sobre o tema para alunos da rede municipal de ensino.

O projeto “Ministério Público do Trabalho na Escola” leva para todas as cidades do país uma ampla discussão para despertar na sociedade civil e nas instituições governamentais a importância de medidas que garantam a crianças e adolescentes proteção e educação necessárias para afastá-los do trabalho infantil. A coordenadora do projeto em Paranaguá, Luci Gonçalves, fala sobre os trabalhos de prevenção.

## **Realizada reunião do Comitê de Mortalidade Materna e Infantil em Paranaguá**

A Saúde em Paranaguá deu um passo importante na promoção da saúde materna e infantil com a realização da primeira reunião do Comitê de Mortalidade Materna e Infantil.

"O evento marcou o início de uma iniciativa que visa monitorar óbitos maternos, fetais e infantis, identificando medidas de intervenção para reduzir esses eventos e melhorar a assistência à saúde", ressalta a enfermeira do departamento de Epidemiologia da Secretaria Municipal de Saúde, Andrea Gomes de Moura.

O Comitê, formado por representantes de diversas instituições, incluindo o Hospital Regional do Litoral, Vigilância Epidemiológica, APS, Assistência Social da Saúde, Unidade de Pronto

"O evento marcou o início de uma iniciativa que visa monitorar óbitos maternos, fetais e infantis, identificando medidas de intervenção para reduzir esses eventos e melhorar a assistência à saúde", ressalta a enfermeira do departamento de Epidemiologia da Secretaria Municipal de Saúde, Andrea Gomes de Moura.

O Comitê, formado por representantes de diversas instituições, incluindo o Hospital Regional do Litoral, Vigilância Epidemiológica, APS, Assistência Social da Saúde, Unidade de Pronto Atendimento (UPA), Ambulatório de Risco, Cievs e representantes da classe médica, tem como principal objetivo avaliar os dados epidemiológicos e propor ações que contribuam para a redução da mortalidade materna e infantil

Atendimento (UPA), Ambulatório de Risco, Cievs e representantes da classe médica, tem como principal objetivo avaliar os dados epidemiológicos e propor ações que contribuam para a redução da mortalidade materna e infantil



Meningite é tema de capacitação para médicos atuantes nas unidades de saúde deParanaguá

### **Setor de epidemiologia tem o intuito de reforçar tópicos importantes de atendimento e prevenção contra a doença**

Profissionais médicos atuantes nas unidades básicas de saúde e na Unidade de Pronto Atendimento (UPA) passaram por capacitação sobre meningite realizada na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde dia 10.

“Abordamos temas como os principais agentes etiológicos, faixas etárias mais acometidas, anamnese do paciente com suspeita, vacinação e atualidades”, conta a palestrante, médica infectologista Natália Domino. Quanto a população, ela lembra ainda que a vacinação é a melhor forma de prevenir a doença.



## Paranaguá participa de Congresso de Saúde Coletiva em Curitiba

O Congresso de Saúde Coletiva da Universidade Federal do Paraná (UFPR), realizado no Campus Jardim Botânico, foi palco de apresentações significativas no campo da saúde. Paranaguá foi representada pela servidora Vanessa de Oliveira Lucchesi, que discutiu o atendimento de mulheres em situação de violência pelo Núcleo de Prevenção à Violência e Cultura da Paz da Secretaria Municipal de Saúde, bem como a participação da servidora Jéssica Teixeira Gonçalves, que apresentou um ano de avanços do Centro de Atendimento Integrado para Crianças e Adolescentes Vítimas de Violência (Caicavv) e experiências pioneiras na abordagem de situações de violência de forma intersetorial.

“O Congresso de Saúde Coletiva da UFPR provou ser um espaço relevante para a disseminação de conhecimentos e a troca de experiências, destacando o comprometimento com a melhoria dos serviços de saúde e o apoio às pessoas em situações de vulnerabilidade”, avalia Jéssica Gonçalves.



**11.5** Objetivo da Diretriz: Garantir o fortalecimento da rede de atenção especializada desde o diagnóstico até o tratamento das doenças infectocontagiosas, através de organização de serviços e a multiplicação de ofertas.

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicador
	Meta Prevista	Meta Realizada	
<p>Garantir a instalação e execução das metas do Ministério da Saúde "909090", disponibilizando o acesso oportuno ao tratamento de HIV, sífilis e hepatites virais, início precoce de tratamento e sucesso terapêutico, diminuindo a carga viral circulante e consequentemente melhorando os índices epidemiológicos, além de ofertar insumos de prevenção em locais estratégicos.</p>	80%	Meta cumprida	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dados do SINAM</li> <li>- Números de casos novos</li> <li>- Número de exames realizados</li> <li>- <b>SISCEL</b></li> </ul>

### 11.5.1 Ações:

#### **Diagnóstico precoce é sinônimo de mais qualidade de vida e bem-estar**

Paranaguá conta com testagem rápida para detecção de HIV, sífilis e hepatite B e C



O CTA está localizado nas dependências do Centro Municipal de Diagnóstico e tem atendimento público de segunda à sexta-feira, das 07h às 18h. No espaço é realizado o atendimento ambulatorial, testagem rápida de HIV, sífilis e hepatites B e C. De segunda à quarta-feira das 8h às 10h a equipe recebe a demanda espontânea de testes rápidos, mediante a documento original com foto.

Além do CTA, no Centro de Diagnóstico João Paulo II, as unidades básicas de saúde, CAICAV e Saúde da Mulher também fazem a realização dos testes rápidos.

No CTA também são realizados exames e diagnósticos das hepatites e a dispensação do tratamento bem como acompanhamento com médico, enfermeiro e psicólogo.

**11.6** Objetivo da Diretriz: Promover ações de prevenção, afim de evitar a transmissão da infecção pela COVID-19

Ações	Metas anuais (conforme constada na PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Promover ações de prevenção e combate ao COVID-19, a fim de evitar a transmissão da infecção	100%	Meta cumprida	Ações de prevenção e combate ao COVID-19
Garantir a detecção, notificação, investigação e monitoramento de casos suspeitos de forma oportuna.	100%	Meta Cumprida	Garantir a detecção, notificação, investigação e monitoramento de casos suspeitos
Organizar o fluxo de ações de prevenção e controle mediante Plano de Contingência para o enfrentamento da COVID-19	100%	Meta cumprida	Confecção de Plano de Contingência ao novo Coronavírus
Aquisição de insumos, EPIs, e equipamentos prioritários, como outros itens essenciais para os serviços de saúde, no combate ao novo Coronavírus	100%	Meta Cumprida	Aquisição de insumos, EPIs, e equipamentos essenciais ao enfrentamento da COVID-19

<p>Garantir adequada assistência ao paciente, com garantia de acesso e manejo clínico</p>	<p>100%</p>	<p>Meta Cumprida</p>	<p>Garantir adequada assistência a pacientes infectados</p>
---	-------------	----------------------	---

**11.7 Objetivo da Diretriz: Ação contínua de combate à Tuberculose e Hanseníase**

Ações	Metas anuais (conforme constateda PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Manter descentralizada a Busca Ativa, para identificação e exame do Sintomático Respiratório (SR), por meio da coleta de exames de escarro, em todas as UBS. Ofertar exames de baciloscopia, TRM (Teste Rápido Molecular), cultura e TSA (Teste de Sensibilidade Antimicrobiano) para todos os casos indicados, de acordo com os algoritmos estabelecidos pelo Ministério da Saúde.	1%	Meta parcialmente cumprida	Total de habitantes segundo IBGE de cada ano x 0,01
Descentralizar a busca ativa de pacientes com lesões de pele para as UBS, por meio de 2 capacitações para os profissionais da Atenção Primária (médicos e	100%	Meta parcialmente cumprida	Total de capacitações realizadas/ total de capacitações planejadas x 100

enfermeiros)			
<p>Ofertar cestas básicas, mensalmente, para todos os pacientes de Tuberculose e Hanseníase, durante todo o período de tratamento, como forma de incentivo, para melhorar a adesão ao tratamento (mediante realização de TDO (tratamento diretamente observado) diário durante todo o período de tratamento, consulta médica mensal e baciloscopias de acompanhamento de tratamento.</p>	100%	<p>Meta parcialmente cumprida</p> <p>90%</p> <p>Houve desabastecimento de cestas básicas no mês de dezembro</p>	<p>Total de casos em tratamento que receberam cesta básica no mês/ total de casos em tratamento no mês x100</p>
<p>Ofertar consultas de 1º e 6º mês de tratamento na Referência Secundária e Terciária de TB (CMD-</p>	100%		<p>Total de casos de tuberculose pulmonar consultados no mês/ Total de</p>

<p>João Paulo II) e consultas de 2º até 5º mês de tratamento nas UBS para todos os casos de tuberculose pulmonar (positivos e/ou negativos).</p>		<p>Meta cumprida</p>	<p>casos de tuberculose pulmonar em tratamento no mês x 100</p>
<p>Ofertar consultas na Referência Secundária e Terciária de TB (CMD- João Paulo II) para todos os meses de tratamento, dos casos de TB extrapulmonar, MNT (micobactéria não tuberculosa), TBMDR (tuberculose multirresistente), casos coinfectados HIV-TB, crianças e pacientes com reações adversas maiores.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumprida</p>	<p>Total de casos de TB extrapulmonar, MNT (micobactéria não tuberculosa), TBMDR (tuberculose multirresistente), casos coinfectados HIV-TB, crianças e pacientes com reações adversas maiores consultados no mês/ Total de casos de TB extrapulmonar, MNT (micobactéria não tuberculosa), TBMDR (tuberculose multirresistente), casos coinfectados HIV-TB, crianças e pacientes com reações adversas maiores em tratamento no mês x 100</p>

Ofertar consultas para todos os pacientes em tratamento para Hanseníase	100%	Meta cumprida	Total de pacientes de hanseníase consultados/ total de pacientes notificados para hanseníase x 100
Referência			
Implantar ações junto às populações institucionalizada, privadas de liberdade, buscando o SR, quebrando a cadeia de transmissibilidade da Tb.	50%	Meta parcialmente cumprida	% atingida em ação realizada junto à população.
Elaborar um fluxo para realização de exames de LG e LBA (Lavado Gástrico e Lavado Brônquio Alveolar), junto ao Regional.	100%	Meta parcialmente cumprida	Fluxo elaborado.
Implantar parceria com o CTA para rastreio de PVHI coinfestado por Tb.	50%	Meta não cumprida	Parceria implantada com CTA.
Realizar TDO em todos os pacientes em tratamento para tuberculose	100%	Meta cumprida	Total de casos de tuberculose em TDO no mês/ total de casos de tuberculose em tratamento no mês x 100

Ofertar teste rápido para HIV para todos os pacientes notificados para TB	100%	Meta cumprida	100% de pacientes tratando TB com exames de HIV realizados Total de casos de tuberculose com exame HIV realizado/total de casos de tuberculose notificados x 100
Realizar, no mínimo, 2 (dois) exames de RX de tórax (inicial e final) para acompanhamento clínico do paciente de TB e alta do tratamento.	100%	Meta cumprida	Total de casos de tuberculose com exame RX realizado/total de casos de tuberculose notificados x 100
Examinar os contatos de pacientes de TB por meio do exame de prova tuberculínica, RX de tórax e exames de escarro, quando SR	80%	Meta parcialmente cumprida 70%	Total de contatos examinados/total de contatos registrados x 100
Examinar os contatos de pacientes de Hanseníase por meio do exame dermatoneurológico ou evacina BCG	80%	Meta cumprida	Total de contatos examinados/total de contatos registrados x 100

<p>Promover campanhas/palestras educativas em UBS, escolas, associações de bairros, empresas e igrejas. Ofertar exames de escarro e biópsias de pele aos casos indicados em campanhas.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta não cumprida</p>	<p>Total de campanhas/palestras realizadas/ total de campanhas/palestras planejadas x 100</p>
<p>Realizar 12 (doze) visitas de Monitoramento e Avaliação (M&amp;A) das Ações de TB na Atenção Primária para os 12 (doze) PSF do município</p>	<p>100%</p>	<p>Meta parcialmente cumprida</p>	<p>Total de visitas de M&amp;A realizadas/ total de visitas de M&amp;A planejadas x 100</p>
<p>Realizar 12 (doze) capacitações em serviço, para todos os profissionais de saúde da Atenção Primária do município (ACS,</p>	<p>100%</p>	<p>Meta parcialmente cumprida</p>	<p>Total de capacitações realizadas/ total de capacitações planejadas x100</p>

enfermeiros e médicos)			
Avaliar o grau de incapacidade física para todos os casos novos de hanseníase, no momento do diagnóstico	100%	Meta cumprida	Total de casos novos de hanseníase com exame de incapacidade realizado no diagnóstico/total de casos novos de hanseníase notificados x 100
Avaliar o grau de incapacidade física para todos os casos novos de hanseníase, no momento da alta	100%	Meta cumprida	Total de casos novos de hanseníase com exame de incapacidade realizado na alta/total de casos novos de hanseníase notificados x 100
Garantir a cura de hanseníase entre os casos novos notificados	90%	Meta cumprida	Total de casos novos de hanseníase encerrados por alta por cura/ total de casos novos de hanseníase notificados/ano x 100
Garantir a cura de casos novos de pacientes com tuberculose pulmonar diagnosticados por meio de comprovação laboratorial	85%	Meta cumprida	Total de casos novos de tuberculose pulmonar com comprovação laboratorial encerrados por alta por cura/ total de casos novos de tuberculose pulmonar com

			comprovação laboratorial notificados/ ano x 100
Diminuir o abandono de casos novos de pacientes com tuberculose pulmonar	5%	Meta cumprida	Total de casos novos de tuberculose pulmonar encerrados por abandono/ total de casos novos de tuberculose pulmonar notificados/ ano x 100
Aquisição de 01 de veículo (utilitário) para TDO, transporte de pacientes, e cestas básicas.	0	Meta não pactuada para 2023	Aquisição de 01 veículo

**AÇÕES:**

**Tuberculose e hanseníase: Saúde realiza acompanhamento dos pacientes desde a coleta até final do tratamento**



**Com TDO Tratamento Diretamente Observado a eficácia no tratamento é garantido**

**12.** VI Diretriz: Garantir o acesso aos serviços de média e alta complexidade ambulatorial – Atenção Especializada – e implantar o processo de monitoramento e avaliação dos encaminhamentos conforme classificação e estratificação de risco de pacientes.

**12.1** **Objetivo da Diretriz: Garantir o acesso aos serviços de média e alta complexidade ambulatorial (atenção especializada), analisar a organização e o funcionamento do Centro Municipal de Especialidade e Diagnósticos**

**12.1.1 ATENÇÃO DE ALTA E MÉDIA COMPLEXIDADE**

Ações	Metas	anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
		Meta Prevista	Meta Realizada	
REFORMA DO PRÉDIO JOÃO PAULO II – CMDE;  Corrigir infiltrações, pintura, limpeza e troca de caixas d’água, revisão elétrica e hidráulica, telhado, instalação de ar-condicionado nos consultórios, readequação das salas, reestruturação do estacionamento para		75%	Meta cumprida	Reforma realizada

funcionários e para o público em geral, colocação de lixeiras, placas e pinturas indicativas para pacientes PCD (pacientes com deficiências).			
REESTRUTURAÇÃO DE SERVIÇOS DE PSICOLOGIA, FONOAUDILOGIA, FISIOTERAPIA, E TERAPIA OCUPACIONAL	100%	Não há mais atendimentos nesta unidade  Os profissionais estão atuando em outros setores pela FASP	Reestruturação realizada
Aumentar a oferta a exames já existentes de Ecografia, implantar exames: Pélvica, (contração de profissional para a realização de exame) transvaginal; Espirometria ofertada pelo município	50%	Meta cumprida	Percentual de exames ofertados
CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS MÉDICOS ESPECIALISTAS	100%	Meta cumprida  A FASP realizou contratação	Contratação realizada

		o	
<p>COMPRA E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES para os Centros de Especialidade e Diagnósticos</p>	100%	Meta cumprida	Aquisição e manutenção de equipamentos conforme demanda
<p>INSTALAÇÃO DE SALA DE ATENDIMENTO AO OSTOMIZADOS</p>	01	Meta cumprida	Instalada e mantida para sala para ostomizados
<p>Capacitação, através de cursos, congressos para equipe multidisciplinar.</p>	01	Meta cumprida	Capacitação realizada
<p>Aquisição de computadores, notebook e internet</p>	100%	Meta cumprida	Percentual de computadores e notebook realizada
<p>Ramais telefônicos em vários setores como Farmácia, RX, Reabilitação, esterilização, centro cirúrgico e laboratório</p>	100%	Meta cumprida	Número ramais instalados
<p>Aquisição de veículo para oCMD</p>	01	Meta não cumprida	Aquisição de veículo realizada

<p>-Intensificar a busca ativa das gestantes faltosas pelos ACS.</p> <p>-Promover ação educação com as gestantes para sensibilização das gestantes</p> <p>- Implantação de grupo de gestantes nas US.</p> <p>-Intensificar a busca ativa das gestantes faltosas pelos ACS.</p>	<p>07 Consultas de pré natal.</p>	<p>Meta realizada pela Atenção Primária</p>	<p>Proporção de gestantes com no mínimo de 07 consultas pré natal</p>
<p>Serviços de Oncologia: Consultas médicas com especialistas, exames, procedimentos e curativos</p>	<p>Manter serviços de Oncologia</p>	<p>Meta cumprida</p>	<p>Implantação de serviços de oncologia</p>
<p>Criação de 01 Fundação; Tem por finalidade desenvolver e executar ações e serviços de Saúde ambulatorial especializado, hospitalar, serviço de apoio diagnóstico, atenção psicossocial, além de ensino, pesquisa e educação permanente no âmbito do Sistema Único de Saúde</p>	<p>-</p>	<p>Meta cumprida</p>	<p>Constituída Fundação 01</p>

SUS			
-----	--	--	--

**12.1.2 Ação:**

**Paranaguá contará com Ambulatório Médico de Especialidades**

**Ampliação, reforma da Maternidade e recursos para Atenção Primária também foram anunciadas**

Foi anunciada melhorias para o atendimento de saúde em Paranaguá e litoral.

Os investimentos do Governo do Estado estão próximos dos R\$ 16 milhões. Os recursos serão voltados para a construção do Ambulatório Médico de Especialidades (AME) e ampliação e reformada Maternidade Maria de Lourdes Elias Nunes, projetos anexos ao Hospital Regional do Litoral. Além das duas obras, o recurso também inclui melhorias para a Atenção Primária.

O projeto arquitetônico do AME será de Tipo II, contando com dois andares, uma área estimada de 872 metros quadrados que abrigarão cerca de 15 consultórios, núcleo de fisioterapia e área administrativa. A capacidade do ambulatório será de até 12 mil atendimentos ao mês.



## Maternidade

A unidade terá em seu novo espaço 23 leitos de enfermaria e cinco quartos de pré-parto e pós-parto, equipando o hospital para receber e acompanhar melhor a gestante nos três estágios, incluindo o parto em si. Ao todo, serão mais 1.685 metros quadrados de área construída. Assim como no AME, o investimento será de R\$ 7 milhões.



## FASP realiza encontro sobre saúde mental e bem-estar

Com a finalidade de abordar a importância do tema que é alvo de dúvidas e preconceitos

A Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp), realizou dia 30 de janeiro, **“Encontro sobre Saúde Mental e Bem-Estar”**, nas dependências da 1ª Regional de Saúde. A ação teve como público alvo, a equipe de Saúde Mental e os profissionais de saúde que atuam na Atenção Primária do Município.

A atividade foi organizada pelos profissionais que atuam no **Ambulatório de Saúde Mental “Risoaldo Severino de Moura”** e faz parte de um evento mundial com o intuito de construir a cultura da saúde mental, mobilizando a sociedade com ações preventivas e educativas e de conscientização.



**FASP realiza capacitação para profissionais da área da enfermagem**

**Em 1º de fevereiro 25 novos contratados – 24 técnicos e 1 enfermeiro passaram por capacitação**



## Março Lilás: Fasp realiza ação para profissionais de saúde

O mês março foi voltado a conscientização contra o câncer de colo de útero

**A ação “Março Amarelo” foi realizada pela FASP, dia 07 de março, para profissionais de saúde atuantes na Atenção Básica.**



## Prefeitos do Litoral se reúnem para debater a contratação de profissionais de saúde

A reunião teve como pauta apresentar o funcionamento de uma fundação de saúde. Paranaguá já conta com a Fasp e foi possível demonstrar como o município superou a terceirização de serviços de saúde por meio da Fundação. Outro tópico apresentado foi a possibilidade de a Fasp prestar serviços a outros municípios como é permitido pela lei de criação da Fundação, a Lei Municipal nº230/2019.

O destaque da reunião foi a apresentação feita pelo prefeito Marcelo Roque, o qual esclareceu que a Fundação de Saúde de Paranaguá foi a solução implantada no Município e que não gera penalizações. Por consequência, foram sanadas todas as questões administrativas e judiciais sobre o tema.



## **Profissionais de Rede de Atenção em Saúde Mental recebem curso de capacitação e supervisão**

Os profissionais que atuam na Rede de Atenção em Saúde Mental contarão com curso de capacitação e supervisão em Saúde Mental. A Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp) está convocando os profissionais inscritos para as capacitações que ocorrerão quinzenalmente.



## **Fasp convida Secretaria da Mulher para discutir projetos e ações destinados à saúde da mulher**

Na oportunidade, foi apresentado pelo Centro de Atenção à Saúde da Mulher o projeto de inserção do dispositivo intrauterino (DIU).



**Prefeitura de Paranaguá, através da FASP, realiza mutirão para implantação de DIU de cobre** A prefeitura de Paranaguá, por meio da Fundação de Assistência à Saúde (FASP) e do Centro de Referência à Saúde da Mulher, realizou no mês de julho o mutirão para implantação de DIU decobre em mulheres atendidas na Atenção Básica do Sistema Único de Saúde (SUS).

O dispositivo intrauterino é utilizado como método contraceptivo de longo prazo, bastante eficiente, segundo a OMS (Organização Mundial de Saúde) a probabilidade de eficácia é de 99,4%. O DIU é uma pequena estrutura em formato "T", que é inserida no interior do útero da mulher, no município este procedimento é realizado no Centro de Referência à Saúde da Mulher.

Na ocasião uma roda de conversa com profissionais do setor e usuárias para reforçar as orientações, tirar dúvidas e diminuir os anseios.

Importante ressaltar que o mutirão de colocação de DIU alcançou 100% adesão. A Fasp realiza capacitação sobre raiva humana. Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp) realizou uma capacitação com as equipes da Atenção Primária sobre a raiva humana, uma doença viral aguda que afeta o sistema nervoso central e é causada pelo vírus da raiva. Essa doença é transmitida principalmente através da mordida ou arranhão de um animal infectado, geralmente cães, gatos ou morcegos. A solicitação para capacitação partiu do setor de Epidemiologia da Secretaria Municipal de Saúde.



### **Secretaria de Saúde amplia serviços de Fonoaudiologia em lares de idoso Atendimento especializado visa melhorar qualidade de vida e nutrição dos acolhidos**

A Secretaria Municipal de Saúde está intensificando seus serviços de atendimento aos moradores do Lar Perseverança, com a presença do fonoaudiólogo Gianfrank Julian Tambosetti. A iniciativa visa prioritariamente auxiliar os idosos que enfrentam dificuldades na deglutição e, posteriormente, abranger aqueles com dificuldades na fala e audição.

Antes desse serviço oferecido pela Secretaria Municipal de Saúde, os idosos precisavam deslocar-se para receber atendimento fora do lar. "Com o atendimento no próprio lar, a mobilidade melhora significativamente, e eles têm a vantagem de contar com um profissional dedicado exclusivamente a eles", explica.



### **Hospital Regional do Litoral recebe melhorias com investimentos de mais R\$ 15 milhões**

### **Novo Centro de Imagem, obras do AME e reforma e ampliação de maternidade fortalecerão atendimento à população**

Foi inaugurado no Hospital Regional do Litoral (HRL), o novo Centro de Imagem. O evento também contou com a autorização para o início das obras do Ambulatório Médico de Especialidades (AME) e da reforma e ampliação da Maternidade Maria de Lourdes Elias Nunes, ambos anexos ao Hospital Regional.

O novo Centro de Imagem, com um investimento de R\$ 1,5 milhão, é equipado com aparelhos de tomografia e Raio-X de última geração, proporcionando mais agilidade nos atendimentos, com capacidade para realizar 150 exames de tomografia e 450 exames de Raio-X por mês.



O novo Centro de Imagem, com um investimento de R\$ 1,5 milhão, é equipado com aparelhos de tomografia e Raio-X de última geração, proporcionando mais agilidade nos atendimentos, com capacidade para realizar 150 exames de tomografia e 450 exames de Raio-X por mês.

As obras do Ambulatório Médico de Especialidades (AME) receberam um investimento de quase R\$ 7 milhões, com projeto arquitetônico do AME de Tipo II, abrangendo 15 consultórios, núcleo de fisioterapia e área administrativa. São dois andares com uma área estimada de 872 metros quadrados.



**13.** VII Diretriz: Garantir o acesso da população aos serviços Urgências e Emergência.

**13.1 Objetivo da Diretriz: Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências e Emergência para atender a população desenvolvendo ações de assistência com cuidado adequado.**

Ação	Metas	anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
		Meta Prevista	Meta Realizada	
Construção e/ou ampliação da Rede de Atenção às Urgências e Emergências por ampliar as UBS de Alexandra, Ilha dos Valadares, Divinéia e Serraria do Rocha em 24 horas		01	Meta Realizada	Número de Unidade adaptada
Fortalecer e equalificar os serviços de Urgências e Emergências no município, Capacitação dos profissionais		100%	Meta Realizada	Monitoramento das ações Urgências e Emergências
Divulgar no Portal da Secretaria Municipal de Saúde - SMS, nos Conselhos de Saúde, nos Postos de Saúde e em outros meios de		01	Meta Realizada	Informação divulgada

<p>comunicação em quais situações as pessoas devem procurar a Unidade de Pronto Atendimento.</p>			
<p>Elaborar e implantar um plano de manejo de desastres e catástrofes.</p>	01	Meta não cumprida	Plano de manejo de desastres e catástrofes elaborado.
<p>Aquisição e manutenção de Equipamentos para UPA</p>	-	Meta não pactuada para 2023	Adquirimento e manutenção de Equipamentos conforme demanda

### 13.1.1 Ação:

#### **Funcionários da UPA recebem capacitação para melhorar atendimento a autistas Curso foi promovido pela Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá – FASP em parceria com a Secretaria Municipal de Inclusão**

Os autistas têm prioridade de atendimento e a orientação é que pais e responsáveis, ao chegar no local, avisem na recepção para garantir preferência já na triagem.



#### **Paranaguá conta com Pronto Atendimento da Atenção Primária**

O espaço foi preparado na lateral do Hospital João Paulo II, para servir a população desde de 22/03.

O Pronto Atendimento da Atenção Primária funcionará de segunda a segunda-feira, das 8h à meia-noite. Casos de diarreia e vômito, dor de garganta, sintomas gripais, por exemplo, podem ser atendidos no local bem como nas unidades básicas de saúde.



## **Fasp abre Processo Seletivo para contratação de médico generalista e cadastro de reserva**

A Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp) está abrindo Processo Seletivo Simplificado (PSS) para contratação e cadastro de reserva de médico generalista com carga horária semanal de 12 horas e remuneração de R\$ 7.758,49.

O PSS tem por objetivo a contratação temporária de profissionais para atuarem nas unidades e serviços administrados pela Fasp, as que vierem a ser administradas pela Fundação ou em qualquer outra unidade do Serviço Público de Saúde indicado pela Fasp. A contratação ocorre pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) em caráter temporário pelo período inicial de 12 meses, podendo ser prorrogado por igual período.



## **Município assina adesão ao Termo de Cooperação Técnica para retorno do Siate em Paranaguá**

Na tarde do dia 16 de outubro foi assinada na Prefeitura de Paranaguá, pelo prefeito Marcelo Roque, a adesão à implantação do Serviço Integrado de Atendimento ao Trauma em Emergência (Siate) na cidade. Simultaneamente ocorreu a assinatura do Plano de Trabalho do Siate Paranaguá pela Secretaria Municipal de Saúde, 1.ª

Regional de Saúde e Corpo de Bombeiros. O passo resultada adesão do Município de Paranaguá ao Termo de Cooperação Técnica nº 135/2021, celebrado entre as Secretarias de Estado da Saúde e de Segurança.

O comandante do 8.º Grupamento do Corpo de Bombeiros, major Fabrício Frazatto dos Santos, ressalta a importância dessa iniciativa. "O Siate é um serviço importante realizado pelo Corpo de Bombeiros que existe desde 1988 e que teve uma interrupção em Paranaguá e alguns outros municípios. O retorno traz uma segurança para toda a comunidade nas operações de emergências e também dos nossos bombeiros militares, polícias militares e pessoas que lidam com emergências. Isso reflete a importância que o Governo do Estado e a Prefeitura designam a toda essa população", avalia.



## **Operação Rondon Paraná em Paranaguá**

### **Projeto visa contribuir com a melhoria da qualidade de vida**

A iniciativa é da Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (Seti) e consiste em diversas ações de extensão universitária, planejadas nas áreas de cultura, direitos humanos, educação, inclusão social, meio ambiente, saúde e tecnologia.

A Coordenadora Adjunta da Operação Rondon Paraná, Marta Lúcia, conta que esta é uma maneira de devolver o investimento do Estado para a sociedade.

"A Operação Rondon trata-se de uma intervenção do poder público para levar mais conhecimento às comunidades. São localidades que necessitam de um pouco mais



de conhecimento, onde o que é aprendido nas universidades é repassado às pessoas através dos estudantes”, explicou

## **Secretaria Municipal de Saúde apresentou o RDQA Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior, referente as Ações em Saúde Pública**

A Secretaria Municipal de Saúde realizou, a apresentação do Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA), referente a prestação de contas do 2º quadrimestre de 2023, relativo as ações em saúde pública, na Câmara Municipal de Paranaguá. As Audiências Públicas seguiram a Lei Complementar Federal 141/2012.

Em uma das apresentações a secretária municipal de Saúde, Lígia Regina de Campos Cordeiro explicou que as informações repassadas são correspondentes aos meses de maio a agosto de 2023. “É uma prestação de contas referente aos últimos quatro meses do ano. Informamos à população o que foi realizado nesse período pela Secretaria Municipal de Saúde e pela Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá (Fasp). A apresentação faz parte do Relatório Anual de Gestão RAG, que posteriormente deve ser apresentado ao Conselho de Saúde, aprovado e encaminhado a posteriormente ao Tribunal de Contas. É algo muito importante que mostra para população se nós estamos ou não seguindo aquelas metas e objetivos que inicialmente pactuamos tanto no Plano Anual de Saúde quanto no Plano Municipal de Saúde com relação aos quatro anos de gestão”, detalha.



**14.** VIII Diretriz: Aperfeiçoamento e fortalecimento da Gestão descentralizada e regionalizada, gestão planejamento e da informação em saúde, gestão do trabalho e da educação na saúde, e aperfeiçoamento e fortalecimento da gestão participativa e do Controle Social.

**14.1 Objetivo da Diretriz: Fortalecer a participação da comunidade e controle social na gestão do SUS**

**14.1.1 CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Ação	Metas anuais (conforme constante da PAS)		
		Meta Prevista	Meta Realizada
Garantir o custeio das atividades do CMS. Garantir o funcionamento das atividades do CMS, para realização da XIII Conferência de Saúde, e capacitação de conselheiros.		100%	Meta Realizada  Realizada em 25/03 a XIII Conferência Municipal de Saúde de Paranaguá
Acompanhar e facilitar a execução da rubrica orçamentária específica para o Conselho Municipal de Saúde – CMS dentro do orçamento geral da Secretaria Municipal de Saúde – SMS.		01	Meta Realizada

<p>Garantir e apoiar a participação dos Conselheiros de Saúde em atividades que estejam relacionadas ao Controle Social promovidas por Conselhos de Saúde (Local, Distrital, Municipal, Estadual e Nacional) e outras entidades de contribuam para a formação e exercício das funções de conselheiro.</p>		<p>100%</p>	<p>Meta Realizada</p>
---	--	-------------	-----------------------

### 13ª Conferência Municipal de Saúde é realizada em Paranaguá

A Prefeitura de Paranaguá e o Conselho Municipal de Saúde realizaram no sábado, 25 de março, a 13ª Conferência Municipal de Saúde “Maria Salette de Almeida e Osvaldo Capetta. O evento que discute a saúde pública teve como tema “Garantir direitos e defender o SUS, a vida e a democracia – amanhã vai ser outro dia”. A temática é a mesma da Conferência Nacional.



**14.2** Objetivo da Diretriz: Implementar o canal de acesso da população para sugestões, reclamações, denúncias de violações dos direitos enquanto usuários do SUS

Ação	Metas anuais (conforme constada na PAS)		Indicador
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Elaborar relatórios da Ouvidoria da Secretaria Municipal de Saúde - SMS com disponibilização de informações quantitativas e qualitativas para gestão.	03	Meta cumprida	03 relatórios / ano elaborados.
Acolher, analisar e responder as manifestações demandadas para Ouvidoria dentro do prazo estabelecido	90%	Meta cumprida	Percentual de respostas dentro do prazo estabelecido
Implementar política Nacional de Humanização para estimular a comunicação entre gestores, trabalhadores e usuários  construir processos coletivos de enfrentamento de relação de poder, trabalho e afeto que muitas vezes produzem	100%	Meta cumprida	Implementada Política Nacional de Humanização

<p>atitudes e práticas desumanizadoras que inibem a autonomia e a corresponsabilidade dos profissionais de saúde em seu trabalho e dos usuários no cuidado de si.</p>			
---	--	--	--

**14.3 Objetivo da Diretriz: Promover o desenvolvimento institucional e amodernização administrativa**

**14.4 GABINETE DO SECRETÁRIO**

Ação	Metas anuais (conforme constante daPAS)		Indicador
	Meta Prevista	Meta Realizada	
<p>Promover ações de Educação permanente aos profissionais de saúde, através de cursos de capacitação, reciclagem e/o aprimoramento, a fim de qualificar o atendimento prestado à população.</p>	100%	Meta cumprida	Capacitação de profissionais do quadro realizada

**Ações:**

**Equipe de licitação de Paranaguá participa do 18º Congresso Brasileiro de Pregoeiros em Foz do Iguaçu, ao todo 31 servidores foram capacitados.**

**14.5** Objetivo da Diretriz: Fortalecer as ações voltadas para a Educação Popular /Educação em Saúde como elemento de ampliação do cuidado em saúde.

Ação	Metas anuais (conforme constante daPAS)		Indicador
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Desenvolver ações educativas na s Unidades / Serviços de Saúde e comunidade, visando a percepção dos usuários aos processos de saúde e doença, ampliando o conhecimento popular e o controle social. Realizar atividades educativas com grupos em espaços: escolas, igrejas, empresas e associações.	100%	Meta Realizada	<b>Porcentagem de ações educativas em saúde desenvolvidas</b>

**14.5.1 Ações:**

Educação em Saúde:

## “Sou a Atenção Primária, muito prazer!”

Matéria publicada no site da prefeitura em 21/03, informou sobre o que é Atenção Primária e os serviços ofertados nas UBS.



## Agentes comunitários de saúde e de endemias se formam em cursos técnicos

Os agentes comunitários de saúde e os agentes de combate a endemias tiveram sua formatura após 600 horas de curso técnico. O evento foi realizado no auditório do Instituto Superior do Litoral do Paraná (Isulpar), na manhã do dia 22 de setembro.

Os cursos Técnico em Agente Comunitário de Saúde e Técnico em Vigilância em Saúde com ênfase no Combate a Endemias foi realizado em parceria entre a Prefeitura de Paranaguá, Governo Federal e o Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (Conasems) e Universidade Federal do Rio Grande do Sul, por meio do Programa Saúde com a Agente, uma iniciativa do Governo Federal.

“Uma das intenções da Secretaria Municipal de Saúde é sempre fazer essa capacitação continuada para que os nossos profissionais sempre estejam a par das inovações que acontecem no setor de saúde. Só tenho a agradecer ao empenho de todos esses profissionais que participaram porque sabemos que não é fácil, foram 600 horas de curso. Lembrando que muitos desses profissionais foram chamados no último Processo Seletivo Público e com isso, não haverá mais a necessidade de repor, então sempre eles estarão dando o princípio da continuidade mesmo do serviço público pra população parnanguara”, ressalta a secretária municipal de Saúde, Lígia Regina de Campos Cordeiro.

O Programa Saúde com Agente foi criado para fortalecer a política de Atenção Básica do Sistema Único de Saúde (SUS) por meio da formação ampla dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate às Endemias (ACE).



**14.6** Objetivo da Diretriz: Promover o desenvolvimento institucional e amodernização tecnológica.

Ação	Metas anuais (conforme constante daPAS)		Indicador
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Garantir o custeio do Departamento de Tecnologia da Informação, adquirir equipamentos, sistemas e implantar soluções de tecnologia. Adequar recursos humanos. Garantir educação permanente dos profissionais através da participação em cursos, eventos e certificações.	100%	Meta Realizada	<b>Manter a estrutura</b>

**14.7 GESTÃO DO SUS**

Ação	Metas anuais (conforme constante daPAS)		Indicador
	Meta	Meta	

	<b>Prevista</b>	<b>Realizada</b>	
Oferecer melh or qualidade na gestão da Saúde	100%	Meta Realizada	

**15. IX Diretriz: Aprimoramento e valorização profissional na Gestão de Pessoas**

<b>Ação</b>	<b>Metas anuais (conforme constante da PAS)</b>		<b>Indicadores</b>
	<b>Meta Prevista</b>	<b>Meta Realizada</b>	
Revisão de condições laborativas, treinamentos e criação de cargos de acordos com as novas demandas da sociedade	01	Meta parcialment erealizada	Plano de capacitação; Avaliação de desempenho e organograma funcional

<p>Redimensionar o quadro de pessoal em conformidade com as necessidades e atendimento à população e reorganização administrativa através realização de concursos e processos seletivos</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Estruturação administrativa; Quadro de pessoal e certames realizados</p>
<p>Fomentar a políticas de segurança e saúde do trabalhador, com o planejamento e exames ocupacionais periódicos e programas vinculados à saúde do trabalhador</p>	<p>75%</p>	<p>Meta parcialmente realizada</p>	<p>Normativas, Programas e Relatórios</p>
<p>Estabelecer e tornar público cronograma de progressão horizontal/vertical dos profissionais de saúde previstos conforme Lei 133/2011.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Transparência das informações.</p>

<p>Estabelecer comissão especial para a coordenação do processo de progressão em promoção em tempo hábil conforme Lei 133/2011 de 3 e 3 anos</p>	<p>100%</p>	<p>Meta realizada</p>	<p>Estabelecida Comissão Especial.</p>
<p>Fortalecer o setor de Recursos Humanos. Cuidar do capital humano avaliando e auxiliando no desenvolvimento de um conjunto de competências e comportamentos para a melhoria da convivência desestimulando práticas de assédio moral.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta parcialmente realizada</p>	<p>Fortalecimento do setor, por aplicar competências de repressão a práticas de assédio moral.</p>



		previsto na Legislação (Lei Complementar nº 270/2021);	
Contratação de ASB –Auxiliar de Saúde Bucal	02	Meta não cumprida  A Lei 270/21 extinguiu o cargo de Auxiliar em Saúde Bucal. Está em trâmite a criação da carreira de Técnico em Saúde Bucal	Organização das Equipes de Saúde Bucal
Implantar serviço de urgência e emergência odontológica na UPA, e Unidade 24 Horas	01	Meta não cumprida  Não houve implantação do serviço de urgência e emergência odontológica na UPA ou Unidade 24h	Implantado serviço de urgência e emergência odontológica
Incluir as Equipes de Saúde Bucal no Programa Saúde na Hora	03	Meta não cumprida  Não foram implementadas as Equipes de Saúde Bucal no Programa Saúde na Hora	Número de Equipes incluídas no Programa Saúde na Hora

Objetivo da Diretriz: Garantir a qualidade e racionalização das prescrições de medicamentos. Aperfeiçoar a dispensação, através de orientação e o uso racional de medicamentos; bem como promover a melhoria da qualidade das prescrições direcionando sempre à REMUME e a protocolos clínicos do MS e do Município.

Ações	Metas anuais (conforme constante da PAS)		Indicadores
	Meta Prevista	Meta Realizada	
Capacitar a equipe multiprofissional da SEMSA através de educação continuada como: cursos, palestras sobre a utilização adequada dos medicamentos	01	Meta não cumprida	Curso administrado.

## VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Ações	Meta Prevista	Meta Realizada	Observações
Contratar, através de concurso, funcionários para serem qualificados a	100%	Meta não cumprida  Concurso público realizado, porém, não	Percentual de ações realizadas

desenvolver ações relacionadas à saúde dos trabalhadores rurais uma vez que embora sem tradição agrícola, somos os maiores consumidores de agrotóxico por hectare do litoral do PR.		houve chamamento.	
Contratar, através de concurso, funcionários para serem qualificados a desenvolver ações relacionadas à saúde dos trabalhadores na área da pesca.		Meta não cumprida	Concurso realizado

VIGILÂNCIA EM SAÚDE

<b>Ações</b>	<b>Meta Prevista</b>	<b>Meta Realizada</b>	<b>Observações</b>
Aquisição de veículos para suprir demanda das ações no Combate à Dengue e doenças tropicais	02	Meta não realizada	Número de veículo adquirido

**TUBERCULOSE**

<b>Ações</b>	<b>Meta Prevista</b>	<b>Meta Realizada</b>	<b>Observações</b>
Implantar parceria com o CTA para rastreio de PVHI coinfectado por Tb.	50%	Meta não cumprida	Parceria implantada com CTA.
Promover campanhas/palestras educativas em UBS, escolas, associações de bairros, empresas e igrejas. Ofertar exames de escarro e biópsias de pele aos casos indicados em campanhas.	100%	Meta não cumprida	Total de campanhas/palestras realizadas/ total de campanhas/palestras planejadas x100
Aquisição de 01 de veículo (utilitário) para TDO, transporte de pacientes, e cestas básicas.	0	Meta não pactuada para 2023	Aquisição de 01 veículo

ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

<b>Ações</b>	<b>Meta Prevista</b>	<b>Meta Realizada</b>	<b>Observações</b>
Aquisição de veículo para o CMD	01	Meta não cumprida	Aquisição de 01 veículo

REDE DE ATENÇÃO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

<b>Ações</b>	<b>Meta Prevista</b>	<b>Meta Realizada</b>	<b>Observações</b>
Elaborar e implantar um plano de manejo de desastres e catástrofes.	01	Meta não cumprida	Plano de manejo de desastres e catástrofes elaborado.

18. Informações adicionais:

18.1 Encaminhamento de Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) para apreciação do Conselho Municipal de Saúde:

<b>Quadrimestre</b>	<b>Data de encaminhamento ao CMS</b>
1º Quadrimestre	29/05/2023
2º Quadrimestre	25/09/2023
3º Quadrimestre	22/02/2024

**18.2** Encaminhamento de solicitação para apresentação de Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior RDQA à Casa Legislativa:

<b>Quadrimestre</b>	<b>Data de solicitação à Câmara</b>	<b>Apresentação em Audiência Pública</b>
<b>1º Quadrimestre</b>	<b>12/05/2023</b>	<b>26/05/2023</b>
<b>2º Quadrimestre</b>	<b>06/09/2023</b>	<b>21/09/2023</b>
<b>3º Quadrimestre</b>	<b>06/02/2024</b>	<b>23/02/2024</b>

19. RELATÓRIO FINANCEIRO

19.1 Quadro I

CONSTRATIVO DAS DESPESAS NA GESTÃO NO PERÍODO JANEIRO A DEZEMBRO DE 2.023					
FONTE	PROGRAMA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO
1.000	Recursos Ordinários (Livres)	17.900.000,00	29.899.613,64	29.899.613,64	17.900.000,00
1.008	Atenção de Alta e Média Complexidade ambulatorial e Hospitalar	492.868,87	492.868,87	492.868,87	492.868,87
1.009	Atenção de Alta e Média Complexidade ambulatorial e Hospitalar	412.899,34	412.899,34	412.899,34	412.899,34
1.028	Atenção de Alta e Média Complexidade ambulatorial e Hospitalar	2.566.903,00	2.566.903,00	2.566.903,00	2.566.903,00

1.3 03	Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%)	119.307.802,52	119.384.440,50	108.093.158,13	105.308.191,73
1.3 21	Atenção de Média e Alta Complexidade	972.000,00	414.971,22	379.518,62	442.935,67
1.4 90	Gestão SUS	7.000,00	0,00	0,00	0,00
1.4 91	Assistência Farmacêutica	6.000,00	0,00	0,00	0,00
1.4 92	Vigilância em Saúde	75.000,00	905,58	905,58	905,58
1.4 93	Atenção de Alta e Média Complexidade	7.716.680,44	7.449.053,48	6.686.643,91	6.656.097,91
1.4 94	Atenção Básica	2.660.265,23	841.340,81	687.712,72	687.712,72
1.4 95	Investimento em Saúde	472.809,99	472.763,47	472.763,47	467.595,97
1.4 96	Investimento em Saúde	171.378,98	170.445,39	158.209,98	37.316,36
1.4 97	Investimento em Saúde	660.568,54	666.382,88	624.518,75	602.511,45

1.498	Investimento em Saúde	84.985,85	84.985,85	62.319,79	62.319,79
1.499	Investimento em Saúde	192.195,81	192.195,81	0,00	0,00
1.500	Investimento em Saúde	1.453.049,30	1.574.743,28	1.479.455,46	247.222,62
1.507	Atenção de Média e alta complexidade ambulatorial e Hospitalar	2.565.458,86	2.565.458,86	2.565.458,86	2.565.458,86
1.510	Atenção Básica	6.887.628,96	4.085.102,29	3.470.948,66	3.433.673,63
1.520	Vigilância em Saúde	12.270.226,81	12.086.679,46	10.677.420,01	10.434.064,34
1.521	Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	710.000,00	0,00	0,00	0,00
1.522	Atenção Básica	631.220,79	690.021,64	444.816,22	444.816,22
1.524	Atenção Básica	211.227,50	189.996,62	0,00	0,00
1.525	Atenção Básica	37.954,00	37.947,80	0,00	0,00
1.527		800.000,00	817.070,25	69.675,27	66.734,07
1.528	Atenção de Média e alta complexidade ambula	835.000,00	551.504,08	511.194,16	497.322,16

	torial e Hospitalar				
1.531	Atenção Básica	5.224.053,42	4.848.706,62	4.848.706,62	4.848.706,62
1.532	Atenção de Média e alta complexidade de ambulatorial e Hospitalar	60.000,00	0,00	0,00	0,00
1.533	Atenção de Média e alta complexidade de ambulatorial e Hospitalar	230.000,00	83.711,27	83.711,27	0,00
0032	Atenção Básica	3.680,80	3.680,80	3.680,80	3.680,80
0033	Atenção Básica	305.247,17	305.247,17	305.247,17	305.247,17
<b>TOTAL R\$</b>		<b>185.924.106,18</b>	<b>190.889.639,98</b>	<b>174.998.350,30</b>	<b>158.485.184,88</b>

Departamento de Controle Financeiro da Secretaria da Fazenda – “Despesas nas Categorias por Recurso – período de janeiro a dezembro de 2.023”.

19.2 Quadro II

ANEXO ADMINISTRATIVO DAS DESPESAS NA GESTÃO NO PERÍODO JANEIRO A DEZEMBRO 2023					
RECURSO MUNICIPAL					
FONTE	PROGRAMA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO
1.000	Recursos Ordinários (Livres)	17.900.000,00	29.899.613,64	29.899.613,64	17.900.000,00
1.008	Atenção de Alta e Média Complexidade ambulatorial e Hospitalar	492.868,87	492.868,87	492.868,87	492.868,87
1.009	Atenção de Alta e Média Complexidade ambulatorial e Hospitalar	412.899,34	412.899,34	412.899,34	412.899,34
1.028	Atenção de Alta e Média Complexidade ambulatorial e Hospitalar	2.566.903,00	2.566.903,00	2.566.903,00	2.566.903,00
1.303	Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	119.307.802,52	119.384.440,50	108.093.158,13	105.308.191,73

1.5 10	Atenção Básica	6.887.62 8,96	4.085.10 2,29	3.470.94 8,66	3.433.673,6 3
0 03 2	Atenção Básica	3.680,80	3.680,80	3.680,80	3.680,80
0 03 3	Atenção Básica	305.247,1 7	305.247,17	305.247,1 7	305.247,17
<b>TOTAL R\$</b>		<b>147.877. 030,66</b>	<b>157.150.7 55,61</b>	<b>145.245.3 19,61</b>	<b>130.423.46 4,54</b>
<b>RECURSO FEDERAL</b>					
<b>F O N T E</b>	<b>PROGRA MA</b>	<b>DOTAÇ ÃO ATUALIZ ADA</b>	<b>EMPEN HADO</b>	<b>LIQUIDA DO</b>	<b>PAGO</b>
1.4 95	Investim ento em Saúde	472.809, 99	472.763,4 7	472.763,4 7	467.595,97
1.4 96	Investim ento em Saúde	171.378,9 8	170.445,3 9	158.209,9 8	37.316,36
1.4 97	Investim ento em Saúde	660.568,5 4	666.382,8 8	624.518,7 5	602.511,45
1.4 98	Investim ento em Saúde	84.985,8 5	84.985,85	62.319,79	62.319,79
1.4 99	Investim ento em Saúde	192.195,81	192.195,81	0,00	0,00
1.5 0 0	Investim ento em Saúde	1.453.049 ,30	1.574.74 3,28	1.479.455, 46	247.222,62

1.507	Atenção de Média e alta complexidade de ambulatorial e Hospitalar	2.565.458,86	2.565.458,86	2.565.458,86	2.565.458,86
1.520	Vigilância em Saúde	12.270.226,81	12.086.679,46	10.677.420,01	10.434.064,34
1.521	Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	710.000,00	0,00	0,00	0,00
1.522	Atenção Básica	631.220,79	690.021,64	444.816,22	444.816,22
1.524	Atenção Básica	211.227,50	189.996,62	0,00	0,00
1.525	Atenção Básica	37.954,00	37.947,80	0,00	0,00
1.527		800.000,00	817.070,25	69.675,27	66.734,07
1.528	Atenção de Média e alta complexidade de ambulatorial e Hospitalar	835.000,00	551.504,08	511.194,16	497.322,16
1.531	Atenção Básica	5.224.053,42	4.848.706,62	4.848.706,62	4.848.706,62
1.532	Atenção de Média e alta complexidade de ambulatorial e Hospitalar	60.000,00	0,00	0,00	0,00

1.533	Atenção de Média e alta complexidade de ambulatorial e Hospitalar	230.000,00	83.711,27	83.711,27	0,00
<b>TOTAL R\$</b>		<b>26.610.129,85</b>	<b>25.032.613,28</b>	<b>21.998.249,86</b>	<b>20.274.068,46</b>
<b>RECURSO ESTADUAL</b>					
<b>FONTE</b>	<b>PROGRAMA</b>	<b>DOTAÇÃO ATUALIZADA</b>	<b>EMPENHADO</b>	<b>LIQUIDADO</b>	<b>PAGO</b>
1.321	Atenção de Média e Alta Complexidade	972.000,00	414.971,22	379.518,62	442.935,67
1.490	Gestão SUS	7.000,00	0,00	0,00	0,00
1.491	Assistência Farmacêutica	6.000,00	0,00	0,00	0,00
1.492	Vigilância em Saúde	75.000,00	905,58	905,58	905,58
1.493	Atenção de Média e Alta complexidade	7.716.680,44	7.449.053,48	6.686.643,91	6.656.097,91
1.494	Atenção Básica Estadual	2.660.265,23	841.340,81	687.712,72	687.712,72

<b>TOTAL R\$</b>	<b>11.436.945,67</b>	<b>8.706.271,09</b>	<b>7.754.780,83</b>	<b>7.787.651,88</b>
<b>TOTAL GERAL R\$</b>	<b>185.924.106,18</b>	<b>190.889.639,98</b>	<b>174.998.350,30</b>	<b>158.485.184,88</b>

Fonte: Departamento de Controle Financeiro da Secretaria da Fazenda – “Despesa nas Categorias por Recurso – período de setembro a dezembro de 2.023”.

19.3 Quadro III

DE RECURSOS POR ORIGEM – MUNICIPAL, FEDERAL E ESTADUAL JANEIRO A DEZEMBRO DE 2.023							
MUNICIPAL		FEDERAL		ESTADUAL		TOTAL	
VALOR R\$	%	VALOR R\$	%	VALOR R\$	%	VALOR R\$	%
157.150.755,61	82,32	25.032.613,28	13,13	8.706.271,09	4,57	190.889.639,98	100

Fonte: Departamento de Controle Financeiro da Secretaria da Fazenda – Meses de janeiro a dezembro de 2.023.

19.4 VALOR TOTAL ORÇADO E/OU EXECUTADO – 2023.

	DOTAÇÃO AUTORIZADA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO
<b>TOTAL GERAL R\$</b>	<b>135.053.400,00</b>	<b>185.924.106,18</b>	<b>190.889.639,98</b>	<b>174.998.350,30</b>	<b>158.485.184,88</b>
<p><b>PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTO LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS LIMITE CONSTITUCIONAL 15% - VALOR ATINGIDO 17,83 %.</b></p>					

## **10. DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS NA GESTÃO – ATÉ O PERÍODO ACUMULADO**

**JANEIRO A DEZEMBRO DE 2.023:**



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0121.0006.2067 - Gestão do SUS.</b>														
425	33390300000000000000 -	01490	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
	Material de consumo													
426	33390300000000000000 -	01520	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Material de consumo													
427	33390390000000000000 -	01490	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros -													
	pessoa jurídica													
428	33390390000000000000 -	01520	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros -													
	pessoa jurídica													
429	34490520000000000000 -	01490	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
	Equipamentos e material													
	permanente													
430	34490520000000000000 -	01520	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Equipamentos e material													
	permanente													
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>6.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0010.0122.0006.2060 - Gabinete do Secretário.</b>														
287	33190040000000000000 -	01303	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Contratação por tempo													
	determinado													
288	33190110000000000000 -	01303	7.980.000,00	14.069.000,00	0,00	13.725.722,66	13.725.722,66	13.725.489,05	0,00	0,00	0,00	343.277,34	0,00	233,61
	Vencimentos e vantagens													
	fixas - pessoal civil													
289	33190130000000000000 -	01303	415.300,00	545.000,00	50.000,00	477.423,70	477.423,70	442.650,86	1.837,05	1.837,05	1.837,05	19.413,35	0,00	34.772,84
	Contribuições patronais													
290	33190160000000000000 -	01303	1.319.000,00	939.000,00	100.000,00	804.967,98	804.967,98	804.967,98	0,00	0,00	0,00	34.032,02	0,00	0,00
	Outras despesas variáveis -													
	pessoal civil													
291	33191130000000000000 -	01303	876.000,00	1.476.000,00	50.000,00	1.373.167,29	1.373.167,29	1.151.266,43	10.950,43	10.950,43	0,00	63.783,14	0,00	210.950,43
	Contribuições patronais													
292	33390080000000000000 -	01303	100.000,00	580.000,00	0,00	479.060,19	479.060,19	479.060,19	0,00	0,00	0,00	100.939,81	0,00	0,00
	Outros benefícios													
	assistenciais do servidor e do													
	militar													
293	33390140000000000000 -	01303	50.000,00	50.000,00	0,00	20.549,68	20.549,68	20.549,68	0,00	0,00	0,00	29.450,32	0,00	0,00
	Diárias - civil													
294	33390300000000000000 -	01303	50.000,00	50.000,00	0,00	49.566,81	19.606,31	19.606,31	0,00	0,00	0,00	433,19	29.960,50	0,00
	Material de consumo													
295	33390300000000000000 -	01520	200.000,00	200.000,00	0,00	200.478,91	184.505,79	184.505,79	780,00	0,00	0,00	301,09	15.193,12	0,00
	Material de consumo													
296	33390320000000000000 -	01303	100.000,00	100.000,00	0,00	91.019,66	91.019,66	91.019,66	0,00	0,00	0,00	8.980,34	0,00	0,00
	Material, bem ou serviço													
	para distribuição gratuita													
297	33390330000000000000 -	01303	150.000,00	96.512,72	0,00	96.512,72	16.405,65	16.405,65	6.978,95	0,00	0,00	6.978,95	73.128,12	0,00
	Passagens e despesas com													
	locomocão													



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0122.0006.2060 - Gabinete do Secretário.</b>														
298	33390350000000000000 -	01303	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Serviços de consultoria													
299	33390360000000000000 -	01303	410.000,00	410.000,00	0,00	369.529,90	369.529,90	369.529,90	0,00	0,00	0,00	40.470,10	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros -													
	pessoa física													
300	33390390000000000000 -	01303	100.000,00	100.000,00	13.470,00	94.272,01	82.862,86	80.830,79	8.980,79	0,00	0,00	1.238,78	2.428,36	2.032,07
	Outros serviços de terceiros -													
	pessoa jurídica													
301	33390390000000000000 -	01520	199.000,00	185.763,28	0,00	185.763,28	185.763,28	185.763,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros -													
	pessoa jurídica													
302	33390400000000000000 -	01303	250.000,00	150.000,00	0,00	147.586,23	143.242,79	143.242,79	0,00	0,00	0,00	2.413,77	4.343,44	0,00
	Serviços de tecnologia da													
	informação e comunicação -													
	pessoa jurídica													
303	33390460000000000000 -	01303	9.750.000,00	9.750.000,00	0,00	9.750.000,00	9.003.195,55	9.003.195,55	0,00	0,00	0,00	0,00	746.804,45	0,00
	Auxílio-alimentação													
304	33390490000000000000 -	01303	200.000,00	30.000,00	0,00	3.854,80	3.854,80	3.854,80	0,00	0,00	0,00	26.145,20	0,00	0,00
	Auxílio-transporte													
305	33390490000000000000 -	01520	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Auxílio-transporte													
306	34490400000000000000 -	01303	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Serviços de tecnologia da													
	informação e comunicação -													
	pessoa jurídica													
307	34490510000000000000 -	01303	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Obras e instalações													
308	34490520000000000000 -	01303	50.000,00	50.000,00	0,00	48.395,96	37.548,25	37.548,25	4,35	0,00	0,00	1.608,39	10.843,36	0,00
	Equipamentos e material													
	permanente													
309	34590650000000000000 -	01303	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Constituição ou aumento de													
	capital de empresas													
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>22.272.300,00</b>	<b>28.781.276,00</b>	<b>213.470,00</b>	<b>27.917.871,78</b>	<b>27.018.426,34</b>	<b>26.759.486,96</b>	<b>29.531,57</b>	<b>12.787,48</b>	<b>1.837,05</b>	<b>679.465,79</b>	<b>882.701,35</b>	<b>247.988,95</b>
<b>0010.0122.0006.2061 - Conselho Municipal da Saúde.</b>														
310	33390300000000000000 -	01490	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
	Material de consumo													
311	33390300000000000000 -	01520	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Material de consumo													
312	33390390000000000000 -	01303	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros -													
	pessoa jurídica													
313	33390390000000000000 -	01490	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros -													
	pessoa jurídica													
314	33390390000000000000 -	01520	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros -													
	pessoa jurídica													



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS			
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar	
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>															
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>															
<b>0010.0122.0006.2061 - Conselho Municipal da Saúde.</b>															
315	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01303	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
316	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01520	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>37.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0010.0301.0006.2062 - Atenção Básica.</b>															
317	33190040000000000000 - Contratação por tempo determinado	01303	13.830.000,00	6.830.000,00	350.000,00	5.872.892,49	5.870.956,53	5.862.489,14	1.935,96	0,00	62,85	609.043,47	0,00	8.530,24	
318	33190040000000000000 - Contratação por tempo determinado	01531	3.955.000,00	5.224.053,42	22.005,45	4.848.706,62	4.848.706,62	4.848.706,62	0,00	0,00	0,00	353.341,35	0,00	0,00	
319	33190110000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	01303	19.750.000,00	25.920.538,58	300.000,00	25.040.097,83	25.038.029,83	25.023.420,40	2.068,00	0,00	651,00	582.508,75	0,00	15.260,43	
320	33190130000000000000 - Contribuições patronais	01303	3.710.000,00	3.210.000,00	300.000,00	2.864.092,00	2.863.232,70	2.705.177,15	859,30	0,00	0,00	46.767,30	0,00	158.055,55	
321	33190160000000000000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	01303	2.100.000,00	997.000,00	140.000,00	824.961,79	824.961,79	824.961,79	0,00	0,00	0,00	32.038,21	0,00	0,00	
322	33191130000000000000 - Contribuições patronais	01303	2.390.000,00	2.990.000,00	80.000,00	3.100.927,23	3.100.927,23	2.436.845,79	216.157,24	216.157,24	0,00	25.230,01	0,00	447.924,20	
323	33372320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01303	50.000,00	750.000,00	0,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
324	33372320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01520	1.000.000,00	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1373	33372390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01303	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1440	33372390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01520	0,00	150.000,00	0,00	56.904,12	56.904,12	56.904,12	0,00	0,00	0,00	93.095,88	0,00	0,00	
325	33390080000000000000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	01303	2.700.000,00	2.040.000,00	0,00	1.815.618,17	1.815.344,33	1.815.177,47	273,84	0,00	30,42	224.655,67	(0,00)	197,28	
326	33390140000000000000 - Diárias - civil	01303	100.000,00	30.000,00	0,00	399,02	399,02	399,02	0,00	0,00	0,00	29.600,98	0,00	0,00	
1462	33390300000000000000 - Material de consumo	01303	0,00	2.677.364,13	33.667,80	2.365.022,69	1.416.373,92	1.409.549,04	121.274,85	0,00	0,00	399.948,49	827.373,92	6.824,88	
327	33390300000000000000 - Material de consumo	01494	20.000,00	287.272,50	0,00	286.632,75	222.039,43	222.039,43	0,00	0,00	0,00	639,75	64.593,32	0,00	
1414	33390300000000000000 - Material de consumo	01510	0,00	162.628,96	0,00	162.628,96	162.557,46	163.129,46	71,50	0,00	572,00	71,50	0,00	0,00	



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0301.0006.2062 - Atenção Básica.</b>														
328	33390300000000000000 - Material de consumo	01520	600.000,00	1.361.846,62	195.623,98	1.044.622,43	901.797,22	910.100,28	53.921,47	0,00	8.303,06	175.521,68	88.903,74	0,00
1515	33390300000000000000 - Material de consumo	01522	0,00	618.319,88	0,00	677.120,73	438.218,22	438.218,22	58.800,85	29.702,40	29.702,40	0,00	209.804,06	0,00
15841	33390300000000000000 - Material de consumo	01524	0,00	211.227,50	21.227,50	189.996,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,38	189.996,62	0,00
1583C	33390300000000000000 - Material de consumo	01525	0,00	37.954,00	0,00	37.947,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,20	37.947,80	0,00
15807	33390300000000000000 - Material de consumo	01527	0,00	413.555,75	817,80	434.249,94	6.393,06	3.451,86	49.944,74	0,00	0,00	28.432,75	377.912,14	2.941,20
329	33390300000000000000 - Material de consumo	01528	100.000,00	186.764,68	0,00	83.309,18	54.346,18	54.346,18	0,00	0,00	0,00	103.455,50	28.963,00	0,00
330	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01303	1.000.000,00	3.169.574,02	0,00	3.127.334,71	2.465.488,82	2.436.983,35	27.323,70	16.288,86	750,00	69.563,01	650.811,05	12.966,61
331	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01520	1.000.000,00	1.209.221,31	195.984,59	1.105.806,64	1.024.155,47	999.755,47	106.018,89	24.400,00	0,00	13.448,97	32,28	0,00
1516	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01522	0,00	6.598,00	0,00	6.598,00	6.598,00	6.598,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1580E	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01527	0,00	256.387,50	0,00	256.387,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256.387,50	0,00
332	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01528	300.000,00	600.000,00	0,00	419.959,58	418.178,36	404.306,36	0,00	0,00	0,00	180.040,42	1.781,22	13.872,00
333	33390330000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	01303	1.000,00	297,00	0,00	297,00	297,00	297,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
334	33390350000000000000 - Serviços de consultoria	01303	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
335	33390360000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	01520	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
1527	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00032	0,00	3.680,80	0,00	3.680,80	3.680,80	3.680,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1528	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00033	0,00	305.247,17	0,00	305.247,17	305.247,17	305.247,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
336	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01303	1.000.000,00	7.659.372,00	93.506,43	7.601.559,93	4.782.771,28	4.608.684,47	40.529,29	2.532,46	0,00	4.834,93	2.780.791,82	171.554,35
337	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01494	30.000,00	65.482,11	3.474,51	54.809,32	18.162,67	18.162,67	0,00	0,00	0,00	7.198,28	36.646,65	0,00
1415	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01510	0,00	577.900,00	0,00	360.604,75	269.482,71	269.482,71	61.000,00	0,00	0,00	278.295,25	30.122,04	0,00



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0301.0006.2062 - Atenção Básica.</b>														
338	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01520	800.000,00	2.416.551,48	6.667,29	2.900.259,93	1.848.478,25	1.655.677,62	494.521,77	141.595,06	142.127,14	4.146,03	698.854,97	193.332,71
1580	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01527	0,00	69.331,31	0,00	65.707,37	4.892,37	4.892,37	0,00	0,00	0,00	3.623,94	60.815,00	0,00
339	33390400000000000000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	01303	100.000,00	395.573,26	0,00	310.866,96	160.916,00	160.916,00	0,00	0,00	0,00	84.706,30	149.950,96	0,00
1413	33390400000000000000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	01510	0,00	113.205,00	93.670,44	19.534,56	19.534,56	19.534,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
340	33390400000000000000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	01520	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341	33390400000000000000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	01528	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
342	33390460000000000000 - Auxílio-alimentação	01303	50.400,00	50.400,00	0,00	49.700,00	49.000,00	49.000,00	700,00	0,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00
343	33390460000000000000 - Auxílio-alimentação	01520	50.400,00	50.400,00	0,00	21.700,00	21.700,00	21.700,00	0,00	0,00	0,00	28.700,00	0,00	0,00
344	33390480000000000000 - Outros auxílios financeiros a pessoas físicas	01303	315.000,00	415.000,00	0,00	391.593,71	385.280,46	374.329,92	4.877,75	0,00	49,50	28.284,04	1.435,50	11.000,04
345	33390480000000000000 - Outros auxílios financeiros a pessoas físicas	01520	320.000,00	200.000,00	0,00	187.679,54	186.979,54	183.612,61	700,00	0,00	0,00	13.020,46	0,00	3.366,93
346	34490510000000000000 - Obras e instalações	01520	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
347	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01303	400.000,00	594.690,86	0,00	597.155,15	408.174,53	408.174,53	6.575,42	0,00	0,00	4.111,13	182.405,20	0,00
348	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01494	28.000,00	2.307.510,62	0,00	499.898,74	447.510,62	447.510,62	0,00	0,00	0,00	1.807.611,88	52.388,12	0,00
1412	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01510	0,00	308.895,00	0,00	586.795,00	308.895,00	308.895,00	277.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
349	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01520	400.000,00	300.000,00	0,00	273.693,78	273.693,78	273.693,78	0,00	0,00	0,00	26.306,22	0,00	0,00
1578	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01522	0,00	6.302,91	0,00	6.302,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.302,91	0,00
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>56.602.800,00</b>	<b>76.940.146,37</b>	<b>1.836.645,79</b>	<b>71.368.303,42</b>	<b>63.539.305,05</b>	<b>62.245.050,98</b>	<b>1.525.454,57</b>	<b>430.676,02</b>	<b>182.248,37</b>	<b>5.260.651,73</b>	<b>6.734.219,82</b>	<b>1.045.826,42</b>



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS			
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar	
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>															
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>															
<b>0010.0302.0006.2063 - Atenção de Média e alta complexidade ambulatorial e Hospitalar.</b>															
350	33190040000000000000 - Contratação por tempo determinado	01303	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
351	33190040000000000000 - Contratação por tempo determinado	01520	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
352	33190110000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	01303	8.850.000,00	9.700.000,00	0,00	9.464.141,67	9.464.141,67	9.464.141,67	15.840,11	15.840,11	15.840,11	251.698,44	0,00	0,00	0,00
353	33190130000000000000 - Contribuições patronais	01303	44.000,00	54.000,00	0,00	44.829,56	44.829,56	40.575,94	0,00	0,00	0,00	9.170,44	0,00	4.253,62	0,00
354	33190160000000000000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	01303	850.000,00	390.000,00	50.000,00	308.095,93	308.095,93	308.095,93	0,00	0,00	0,00	31.904,07	0,00	0,00	0,00
355	33191130000000000000 - Contribuições patronais	01303	1.215.000,00	1.335.000,00	50.000,00	1.214.979,06	1.214.979,06	1.033.590,29	0,00	0,00	0,00	70.020,94	0,00	181.388,77	0,00
1441	33350850000000000000 - Contrato de gestão	01000	0,00	17.900.000,00	0,00	17.900.000,00	17.900.000,00	17.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1442	33350850000000000000 - Contrato de gestão	01303	0,00	5.111.740,34	0,00	5.111.018,17	5.111.018,17	5.111.018,17	0,00	0,00	0,00	722,17	0,00	0,00	0,00
356	33371700000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	01303	4.000.000,00	4.454.925,07	0,00	4.454.925,07	4.454.925,07	4.454.925,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
357	33371700000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	01493	4.125.000,00	2.823.305,44	0,00	2.629.285,93	1.904.603,43	1.904.603,43	0,00	0,00	0,00	194.019,51	724.682,50	0,00	0,00
358	33371700000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	01520	1.740.000,00	1.740.000,00	0,00	1.740.000,00	1.739.980,00	1.739.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00
1585	33371700000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	01532	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
359	33390080000000000000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	01303	80.000,00	350.000,00	0,00	337.841,54	337.841,54	337.841,54	0,00	0,00	0,00	12.158,46	0,00	0,00	0,00
360	33390140000000000000 - Diárias - civil	01303	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
361	33390300000000000000 - Material de consumo	01321	172.000,00	172.000,00	0,00	175.404,05	164.120,65	227.537,70	3.404,18	0,00	63.417,05	0,13	7.879,22	(0,00)	0,00
362	33390300000000000000 - Material de consumo	01493	361.000,00	446.484,80	0,00	103.739,47	68.155,25	40.609,25	0,00	0,00	0,00	342.745,33	35.584,22	27.546,00	0,00
363	33390300000000000000 - Material de consumo	01520	100.000,00	100.000,00	4.477,00	84.537,94	80.264,89	80.264,89	0,00	0,00	0,00	10.985,06	4.273,05	0,00	0,00
364	33390300000000000000 - Material de consumo	01527	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
365	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01321	300.000,00	220.000,00	0,00	57.581,00	33.411,80	33.411,80	10.080,00	0,00	0,00	172.499,00	14.089,20	0,00	0,00



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0302.0006.2063 - Atenção de Média e alta complexidade ambulatorial e Hospitalar.</b>														
366	33390320000000000000	01493	746.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita													
1584€	33390320000000000000	01496	0,00	12.258,09	0,00	12.235,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,68	12.235,41	0,00
	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita													
15837	33390320000000000000	01497	0,00	35.587,71	0,00	35.587,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.587,71	0,00
	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita													
1583€	33390320000000000000	01498	0,00	22.666,06	0,00	22.666,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.666,06	0,00
	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita													
1583€	33390320000000000000	01499	0,00	192.195,81	0,00	192.195,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192.195,81	0,00
	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita													
1584C	33390320000000000000	01500	0,00	18.234,93	0,00	18.234,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.234,93	0,00
	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita													
367	33390320000000000000	01520	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita													
368	33390320000000000000	01527	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita													
369	33390330000000000000	01493	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Passagens e despesas com locomoção													
370	33390330000000000000	01520	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Passagens e despesas com locomoção													
371	33390350000000000000	01493	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Serviços de consultoria													
372	33390360000000000000	01520	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros - pessoa física													
373	33390390000000000000	01000	12.000.000,00	0,00	0,00	11.999.613,64	11.999.613,64	0,00	11.999.613,64	11.999.613,64	0,00	0,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica													
1565	33390390000000000000	01008	0,00	492.868,87	0,00	492.868,87	492.868,87	492.868,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica													
1566	33390390000000000000	01009	0,00	412.899,34	0,00	412.899,34	412.899,34	412.899,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica													
1579€	33390390000000000000	01028	0,00	2.566.903,00	0,00	2.566.903,00	2.566.903,00	2.566.903,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica													
374	33390390000000000000	01303	6.000.000,00	7.631.569,76	258.739,18	12.437.216,78	6.903.058,17	5.663.491,46	5.103.614,04	827.806,92	0,00	39.227,84	1.258.351,49	411.759,79
	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica													



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0302.0006.2063 - Atenção de Média e alta complexidade ambulatorial e Hospitalar.</b>														
375	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01321	200.000,00	580.000,00	0,00	181.986,17	181.986,17	181.986,17	0,00	0,00	0,00	398.013,83	0,00	0,00
376	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01493	600.000,00	4.346.890,20	0,00	4.716.028,08	4.713.885,23	4.710.885,23	369.142,22	369.142,22	369.142,22	4,34	2.142,85	3.000,00
15857	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01495	0,00	5.214,02	0,00	5.167,50	5.167,50	0,00	0,00	0,00	0,00	46,52	0,00	5.167,50
15858	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01496	0,00	121.804,53	0,00	120.893,62	120.893,62	0,00	0,00	0,00	0,00	910,91	0,00	120.893,62
15859	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01497	0,00	22.469,38	0,00	22.007,30	22.007,30	0,00	0,00	0,00	0,00	462,08	0,00	22.007,30
15860	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01500	0,00	1.241.350,54	0,00	1.232.232,84	1.232.232,84	0,00	0,00	0,00	0,00	9.117,70	0,00	1.232.232,84
1564	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01507	0,00	2.565.458,86	0,00	2.565.458,86	2.565.458,86	2.565.458,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
377	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01520	1.000.000,00	2.173.844,12	0,00	2.210.169,46	2.170.860,58	2.170.860,58	36.325,34	0,00	0,00	0,00	2.983,54	0,00
378	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01527	200.000,00	58.389,84	0,00	58.389,84	58.389,84	58.389,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
379	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01528	100.000,00	48.235,32	0,00	48.235,32	38.669,62	38.669,62	0,00	0,00	0,00	0,00	9.565,70	0,00
15856	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01533	0,00	230.000,00	0,00	83.711,27	83.711,27	0,00	0,00	0,00	0,00	146.288,73	0,00	83.711,27
380	34490510000000000000 - Obras e instalações	01303	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01321	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
382	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01493	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
383	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01520	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
384	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01527	100.000,00	2.335,60	0,00	2.335,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.335,60	0,00
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>43.839.000,00</b>	<b>67.740.631,63</b>	<b>463.216,18</b>	<b>83.063.416,80</b>	<b>76.394.972,87</b>	<b>61.539.008,65</b>	<b>17.538.019,53</b>	<b>13.212.402,89</b>	<b>448.399,38</b>	<b>1.752.018,18</b>	<b>2.342.827,29</b>	<b>2.091.960,71</b>



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0303.0006.1000 - Investimento em Saúde.</b>														
1453	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01500	0,00	61.271,68	0,00	122.543,36	70.610,76	70.610,76	61.271,68	35.305,38	35.305,38	0,00	25.966,30	0,00
283	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01528	235.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
284	34490510000000000000 - Obras e instalações	01303	260.000,00	237.244,78	0,00	207.578,47	116.932,29	116.932,29	0,00	0,00	0,00	29.666,31	90.646,18	0,00
1398	34490510000000000000 - Obras e instalações	01495	0,00	467.595,97	0,00	467.595,97	467.595,97	467.595,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1399	34490510000000000000 - Obras e instalações	01496	0,00	37.316,36	0,00	37.316,36	37.316,36	37.316,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1400	34490510000000000000 - Obras e instalações	01497	0,00	602.511,45	0,00	608.787,87	602.511,45	602.511,45	6.276,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1401	34490510000000000000 - Obras e instalações	01498	0,00	62.319,79	0,00	62.319,79	62.319,79	62.319,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1402	34490510000000000000 - Obras e instalações	01499	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1403	34490510000000000000 - Obras e instalações	01500	0,00	62.652,15	0,00	62.652,15	37.543,70	37.543,70	0,00	0,00	0,00	0,00	25.108,45	0,00
285	34490510000000000000 - Obras e instalações	01521	410.000,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00
1454	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01500	0,00	69.540,00	0,00	139.080,00	139.068,16	139.068,16	69.540,00	69.534,08	69.534,08	0,00	5,92	0,00
286	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01521	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>1.205.000,00</b>	<b>2.310.452,18</b>	<b>0,00</b>	<b>1.707.873,97</b>	<b>1.533.898,48</b>	<b>1.533.898,48</b>	<b>137.088,10</b>	<b>104.839,46</b>	<b>104.839,46</b>	<b>739.666,31</b>	<b>141.726,85</b>	<b>0,00</b>
<b>0010.0303.0006.2066 - Assistência Farmacêutica.</b>														
422	33390300000000000000 - Material de consumo	01491	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
423	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01491	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
424	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01491	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>0010.0304.0006.2064 - Vigilância Sanitária</b>														
385	33190040000000000000 - Contratação por tempo determinado	01510	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
386	33190110000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	01510	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	1.799.550,11	1.799.550,11	1.799.550,11	0,00	0,00	0,00	300.449,89	0,00	0,00



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0304.0006.2064 - Vigilância Sanitária</b>														
387	33190130000000000000 - Contribuições patronais	01510	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
388	33190160000000000000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	01510	300.000,00	300.000,00	0,00	83.978,24	83.978,24	83.978,24	0,00	0,00	0,00	216.021,76	0,00	0,00
389	33190940000000000000 - Indenizações e restituições trabalhistas	01510	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
390	33191130000000000000 - Contribuições patronais	01510	400.000,00	400.000,00	0,00	244.264,96	244.264,96	207.300,43	0,00	0,00	0,00	155.735,04	0,00	36.964,53
391	33390080000000000000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	01510	100.000,00	100.000,00	0,00	71.170,38	71.170,38	71.170,38	0,00	0,00	0,00	28.829,62	0,00	0,00
392	33390140000000000000 - Diárias - civil	01510	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
393	33390300000000000000 - Material de consumo	01510	985.000,00	985.000,00	0,00	195.831,36	171.844,02	171.844,02	0,00	0,00	0,00	789.168,64	23.987,34	0,00
394	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01510	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
395	33390360000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	01510	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
396	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01510	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	229.955,30	138.896,07	138.013,57	0,00	0,00	0,00	770.044,70	91.059,23	882,50
397	33390460000000000000 - Auxílio-alimentação	01510	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
398	33390490000000000000 - Auxílio-transporte	01510	50.000,00	50.000,00	0,00	775,15	775,15	775,15	0,00	0,00	0,00	49.224,85	0,00	0,00
399	34490510000000000000 - Obras e instalações	01510	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
400	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01510	200.000,00	200.000,00	0,00	130.013,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.986,48	130.013,52	0,00
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>5.725.000,00</b>	<b>5.725.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.955.539,02</b>	<b>2.710.478,93</b>	<b>2.672.631,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.769.460,98</b>	<b>245.060,09</b>	<b>37.847,03</b>
<b>0010.0305.0006.2065 - Vigilância em Saúde.</b>														
401	33190040000000000000 - Contratação por tempo determinado	01303	67.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402	33190110000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	01303	1.500.000,00	1.400.000,00	30.000,00	1.269.991,79	1.269.991,79	1.269.991,79	0,00	0,00	0,00	100.008,21	0,00	0,00
403	33190130000000000000 - Contribuições patronais	01303	210.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0305.0006.2065 - Vigilância em Saúde.</b>														
404	33190160000000000000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	01303	170.000,00	180.000,00	20.000,00	130.470,55	130.470,55	130.470,55	0,00	0,00	0,00	29.529,45	0,00	0,00
405	33191130000000000000 - Contribuições patronais	01303	48.700,00	200.000,00	0,00	264.354,62	264.354,62	238.613,18	91.825,40	91.825,40	91.825,40	27.470,78	0,00	25.741,44
406	33390080000000000000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	01303	30.000,00	63.000,00	0,00	55.632,23	55.632,23	55.632,23	4.067,02	4.067,02	4.067,02	11.434,79	0,00	0,00
407	33390080000000000000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	01520	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
408	33390140000000000000 - Diárias - civil	01520	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
409	33390300000000000000 - Material de consumo	01303	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
410	33390300000000000000 - Material de consumo	01492	20.000,00	20.000,00	0,00	905,58	905,58	905,58	0,00	0,00	0,00	19.094,42	0,00	0,00
411	33390300000000000000 - Material de consumo	01520	53.600,00	53.600,00	0,00	59.414,12	23.526,20	23.526,20	27.848,97	0,00	0,00	22.034,85	8.038,95	0,00
412	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01303	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
413	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01492	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
414	33390320000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01520	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
415	33390330000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	01520	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
416	33390350000000000000 - Serviços de consultoria	01520	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
417	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01492	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
418	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01520	270.000,00	270.000,00	0,00	265.649,31	228.810,89	197.719,72	0,00	0,00	0,00	4.350,69	36.838,42	31.091,17
419	34490510000000000000 - Obras e instalações	01520	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01492	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
421	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	01520	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



# MUNICÍPIO DE PARANAGUA

Execução Orçamentária

Despesa

Tipo: Valores Detalhados Período: De 01/01/2023 até 31/12/2023

Dot.	Plano	Vínculo	DESPESA			MOVIMENTO ATÉ O PERÍODO			ESTORNOS			SALDOS		
			Autorizada	Atualizada	Reservado	Empenhado	Liquidado	Pago	Empenho	Liquidação	Pagamento	Empenhar	Liquidar	Pagar
<b>10 - Secretaria Municipal de Saúde</b>														
<b>10.001 - Fundo Municipal de Saúde</b>														
<b>0010.0305.0006.2065 - Vigilância em Saúde.</b>														
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>2.754.300,00</b>	<b>2.302.600,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>2.096.418,20</b>	<b>2.023.691,86</b>	<b>1.966.859,25</b>	<b>123.741,39</b>	<b>95.892,42</b>	<b>95.892,42</b>	<b>279.923,19</b>	<b>44.877,37</b>	<b>56.832,61</b>
<b>0010.0846.0000.0006 - Indenização e Restituição</b>														
278	33190940000000000000 - Indenizações e restituições trabalhistas	01303	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	1.779.269,67	1.776.629,67	1.767.301,56	2.640,00	0,00	2.624,20	223.370,33	0,00	11.952,31
279	33190940000000000000 - Indenizações e restituições trabalhistas	01520	600.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
280	33330930000000000000 - Indenizações e restituições	01303	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
281	33390910000000000000 - Sentenças judiciais	01303	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00
282	33390930000000000000 - Indenizações e restituições	01303	1.000,00	1.000,00	0,00	947,12	947,10	947,10	0,00	0,00	0,00	52,88	0,02	0,00
<b>TOTAL POR FUNCIONAL</b>			<b>2.606.000,00</b>	<b>2.106.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.780.216,79</b>	<b>1.777.576,77</b>	<b>1.768.248,66</b>	<b>2.640,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.624,20</b>	<b>328.423,21</b>	<b>0,02</b>	<b>11.952,31</b>
<b>TOTAL POR UNIDADE</b>			<b>135.053.400,00</b>	<b>185.924.106,18</b>	<b>2.563.331,97</b>	<b>190.889.639,98</b>	<b>174.998.350,30</b>	<b>158.485.184,88</b>	<b>19.356.475,16</b>	<b>13.856.598,27</b>	<b>835.840,88</b>	<b>11.827.609,39</b>	<b>10.391.412,79</b>	<b>3.492.408,03</b>
<b>TOTAL POR ÓRGÃO</b>			<b>135.053.400,00</b>	<b>185.924.106,18</b>	<b>2.563.331,97</b>	<b>190.889.639,98</b>	<b>174.998.350,30</b>	<b>158.485.184,88</b>	<b>19.356.475,16</b>	<b>13.856.598,27</b>	<b>835.840,88</b>	<b>11.827.609,39</b>	<b>10.391.412,79</b>	<b>3.492.408,03</b>
<b>TOTAL GERAL</b>			<b>135.053.400,00</b>	<b>185.924.106,18</b>	<b>2.563.331,97</b>	<b>190.889.639,98</b>	<b>174.998.350,30</b>	<b>158.485.184,88</b>	<b>19.356.475,16</b>	<b>13.856.598,27</b>	<b>835.840,88</b>	<b>11.827.609,39</b>	<b>10.391.412,79</b>	<b>3.492.408,03</b>

# SRECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

## PROJETO DE SINALIZAÇÃO TURÍSTICA BILÍNGUE PARA O CENTRO HISTÓRICO

Contratação de empresa para a prestação de serviços técnicos de elaboração de Projeto Executivo de Sinalização Turística Bilíngue do Município de Paranaguá-PR, contemplando Plano de Trabalho, Estudo Preliminar, Projeto Básico, Projeto Executivo (material gráfico referente ao projeto executivo, Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Memórias de Cálculo e Cronograma Físico Financeiro) e demais elementos técnicos necessários para implantação de Sinalização Turística no Município de Paranaguá, do município de Paranaguá. Revisão do Projeto Executivo, inserção na plataforma Transferegov e articulação com técnicos da Caixa Econômica Federal.

Valor: R\$ 61.325,00 (sessenta e um mil, trezentos e vinte e cinco reais)

## OFICINA SUSPENSIVAS OGU – PROJETO DE EDIFICAÇÕES, PRAÇAS E SINALIZAÇÃO

Participação da Oficina Suspensivas OGU – Projetos de Edificações, Praças e Sinalizações, realizada pela CAIXA no dia 26 de abril em Curitiba, onde foram tratadas as ações necessárias para o aceite dos projetos pela CAIXA e o consequente atendimento da cláusula suspensiva dos municípios com contratos de repasse firmados junto à CAIXA. Foram tratados assuntos relacionados a regras do programas de repasse de recursos; documentação técnica a ser apresentada pelos Tomadores; critérios para aceite dos projetos pela CAIXA; planejamento de ações para aceite dos projetos, no Transfere GOV, no primeiro semestre de 2023.

## MAPA DO TURISMO BRASILEIRO

O Mapa do Turismo Brasileiro, inserido no Programa de Regionalização do Turismo, é um instrumento do Governo Federal que visa trabalhar com as políticas públicas para o desenvolvimento do setor.

A Secultur atuou em conjunto com a Adetur Litoral - Instância de Governança, durante o mês de março, para que o município fosse continuasse no Mapa, e neste ano foi um processo com mais complexidade, pois foi exigido uma comprovação maior dos trabalhos que vêm sendo realizados pelas cidades.

O Ministério do Turismo está definindo através do mapa, as áreas que os governos municipais devem trabalhar e ainda há a oferta de qualificações tanto do órgão federal quanto da Paraná Turismo e Instância de Governança Regional (Adetur Litoral), fazendo com que os municípios também tenham maior visibilidade em sites e materiais e apoio técnico.

## **CHAMADA PÚBLICA ESTRATÉGIA NACIONAL DTI - DESTINOS TURÍSTICOS INTELIGENTES**

Participação da Chamada Pública Destinos Turísticos Inteligentes, realizada pelo Ministério do Turismo com levantamento de informações, preenchimento de formulário e envio de documentação. A Chamada Pública selecionou 10 destinos para diagnóstico e auxiliar na construção de um Plano de Transformação, bem como apoiar no planejamento de um sistema de gestão de Destinos Turísticos Inteligentes.

A seleção aconteceu entre os dias 22 de março e 21 de abril e o município ficou na 12ª posição.

## **OFICINA DE ORIENTAÇÃO PARA O EDITAL “ESTRATÉGIA NACIONAL DTI”**

Participação da oficina de orientação sobre a participação do edital e esclarecimentos relacionados à importância dos destinos turísticos inteligentes, realizada pela Secretaria de Estado do Turismo no dia 10 de abril. O objetivo da oficina foi capacitar os quadros de pessoal dos órgãos municipais de turismo, das Instâncias de Governança Regional (IGR), entidades parceiras e agentes de turismo do Sebrae no Paraná, com o objetivo de orientar e incentivar a adesão ao processo de seleção.

## **AUTISTA NA ILHA**

Apoio ao projeto AUTISTA NA ILHA, que capacitou 58 estabelecimentos e tornou a Ilha do Mel a primeira ilha inclusiva para pessoas autistas do Brasil. O projeto foi executado pela Associação Brasileira das Ilhas Turísticas (Abitur), Ico Project, Onda Autista e foi dividido em duas fases. Na primeira, ocorreu a capacitação dos empreendimentos turísticos da ilha, envolvendo proprietários e funcionários de pousadas, restaurantes, mercados, barqueiros, e na segunda, foi promovido o treinamento nas localidades de Encantadas e Brasília e, durante o mês de março, prestada uma consultoria individualizada para as empresas participantes. Os estabelecimentos receberam o Selo de Empresa Amiga da Pessoa Autista no dia 2 de abril, Dia Mundial da Conscientização sobre o Autismo.

## **ROTA DE CRUZEIROS MSC**

Paranaguá foi incluída oficialmente na rota de cruzeiros da MSC para a temporada 2023/2024. O anúncio aconteceu no dia 26 de março, a bordo do navio MSC Seashore, um dos maiores da companhia. O município se juntará a outros portos de embarque já conhecidos no Brasil, como Itajaí, Santos, Rio de Janeiro, Salvador e Maceió. A

expectativa é que a cidade receba mais de 10 mil turistas, sendo brasileiros e estrangeiros, e com o fortalecimento do turismo náutico, a economia também será impactada. Desembarcaram em Paranaguá 14 cruzeiros de 7 noites que visitarão as belas cidades de Itajaí, no Brasil, Punta Del Leste, no Uruguai, e Buenos Aires, na Argentina, no período de 02 de dezembro a 16 de março.

A rota inédita colocou Paranaguá na escala de navios de passageiros e contou com mais de 32 mil pessoas, entre passageiros e tripulantes, passando pelo Litoral Paranaense. Deste total, foram mais de 23 mil pessoas que desceram dos navios MSC Lirica e MSC Musica após 16 paradas na temporada 2023-2024, e mais de 4 mil passageiros embarcaram pelo terminal em Paranaguá.

A SECULTUR preparou a estrutura do terminal de embarque e desembarque dos navios de cruzeiros no Centro de Eventos Mega Rocio, bem como disponibilizou mão de obra para apoio operacional e logístico, fez reuniões, visitas técnicas, articulação e capacitação com a MSC, o trade local e taxistas.

## **1º FÓRUM DE NAVIOS DE CRUZEIROS**

O 1º Fórum de Navios de Cruzeiros foi realizado em Paranaguá no dia 20 de junho, com o objetivo de debater as ações para a chegada de navios de passageiros na cidade. O evento foi coordenado pela diretoria Empresarial da empresa pública Portos do Paraná e contou com participação do secretário de Estado do Turismo, Márcio Nunes, de todas as prefeituras e secretarias de turismo do Litoral paranaense, da MSC Cruzeiros e de empresas e entidades ligadas ao ramo do turismo.

## **REUNIÃO COM SECRETÁRIOS DO LITORAL**

No dia 26 de abril os secretários de turismo do litoral do Paraná e representantes se reuniram na sala de reuniões da Prefeitura de Paraná juntamente com a Secretaria de Estado do Turismo para tratar das demandas relacionadas aos embarques e desembarques nos navios acontecerão na próxima temporada.

## **OBSERVATÓRIO DE TURISMO**

Participação de reunião no dia 28 de abril, promovida pela Secretaria de Estado do Turismo, para articular aplicações de pesquisas junto ao público dos navios de cruzeiros da MSC, apoio logístico para a seleção e treinamento dos pesquisadores e coordenação técnica e operacional e disponibilização de pesquisadores para a aplicação da Pesquisa de Perfil e Satisfação dos cruzeiristas.

Reunião com a Secretaria de Estado do Turismo para articulação e apoio à Pesquisa de Demanda do Litoral do Paraná.

## **ADETUR**

Participação nas assembleias, reuniões e parceira com a ADETUR Litoral para desenvolvimento de ações regionais.

## **PARTICIPAÇÃO NAS FEIRAS DE TURISMO, ENCONTROS E EVENTOS DE CULTURA E TURISMO**

- **Fórum de Gestores de Cultura da Região Metropolitana de Curitiba e Litoral**

Participação do Fórum de Gestores de Cultura da Região Metropolitana de Curitiba e Litoral que aconteceu em Mandirituba, no dia 14 de fevereiro, para discussões e orientações sobre a Lei Paulo Gustavo e troca de experiências.

- **Festival das Cataratas**

Participação, com estande próprio, da 18ª edição do Festival das Cataratas, que aconteceu na cidade de Foz do Iguaçu, no período de 31 de maio a 02 de junho. O Festival é o 3º maior evento de turismo do Brasil. Promove o encontro de empresários do turismo da América Latina numa região trinacional (Brasil, Paraguai e Argentina), com atrativos inigualáveis como as Cataratas do Iguaçu e a Itaipu Binacional. Tem o objetivo de fomentar a geração de negócios, impactar a cadeia de turismo, divulgar os destinos, os produtos e serviços turísticos, fortalecer e incrementar o turismo nacional e internacional.

- **EXPO Turismo Paraná – Mostra das Regiões Turísticas do Paraná**

Participação, com estande próprio, da EXPO Turismo Paraná, que aconteceu nos dias 15 e 16 de junho em Curitiba. A EXPO Turismo Paraná é uma feira de negócios e networking organizada e promovida pela Associação Brasileira de Agências de Viagens do Paraná (ABAV-PR). Com caráter múltiplo, o evento traz as boas práticas do antigo Salão Paranaense de Turismo, associada ao formato inovador do mundo contemporâneo.

- **5º Fórum CLIA Brasil**

Participação do 5º Fórum CLIA Brasil 2023, um evento de destaque no cenário turístico nacional que reuniu líderes da indústria de cruzeiros e autoridades municipais em Brasília, que aconteceu no dia 30 de agosto na sede da Confederação Nacional de Municípios, em Brasília.

- **8º Congresso Náutico**

Participação do 8º Congresso Internacional Náutica, principal encontro nacional sobre turismo náutico nacional, que aconteceu nos dias 20 e 21 de setembro em São Paulo – SP. Em sua 8ª edição apresentou casos reais de crescimento econômico, tendências do turismo das águas, geração de empregos, questões ambientais, entre outros assuntos. Paranaguá se faz presente nessa grande vitrine de oportunidades. Com efetivação da vinda dos navios de cruzeiros o município vira referência de sucesso de implantação no setor e tem atraído cada vez mais investidores.

- **EXPO Internacional do Turismo – ABAV**

Participação com estande próprio da 50ª Expo Internacional do Turismo, que aconteceu no período de 27 a 29 de setembro, na cidade do Rio de Janeiro – RJ. A ABAV Expo se destaca como principal evento de turismo do país, com números representativos e expositores qualificados de toda a indústria do turismo. Em 2023, a 50ª edição da ABAV Expo Internacional de Turismo, feira exclusiva para profissionais do Turismo promoveu um encontro entre os principais segmentos do setor, em um ambiente de negócios, networking e capacitação.

- **FIT 2023 – Feira Internacional de Turismo**

Participação da FIT 2023- Feira Internacional de Turismo, que aconteceu nos período de 30 de setembro a 03 de outubro, em Buenos Aires (Argentina). A Feira Internacional de Turismo da América Latina - FIT Buenos Aires, uma das principais feiras de turismo da América Latina, é um espaço de encontro que fortalece os vínculos profissionais, as oportunidades de crescimento do setor turístico . O objetivo principal da participação no evento foi atrair turistas internacionais, que podem fazer parte da próxima temporada de cruzeiros que se aproxima. Com a vinda dos navios de cruzeiros para a cidade as ações promocionais como está fortalecem a posição de Paranaguá como um destino turístico.

- **BTM – Brazil Travel Market**

Participação, com estande próprio, da 12ª edição do BTM – Brazil Travel Market, realizada no período de 19 a 20 de outubro de 2023, na cidade de Fortaleza – CE. O BTM – Brazil Travel Market – é um evento cujo objetivo é reunir e promover a integração do setor de viagens e turismo, além de oferecer novos produtos ao mercado. Considerado o maior evento B2B de turismo realizado no Norte e Nordeste, e um dos maiores do Brasil. O evento recebe Feira, Fórum Corporativo/MICE, Capacitações e Rodada de Negócios.

- **4ª Conferência Estadual de Cultura no Paraná**

Participação da 4ª Conferência Estadual de Cultura do Paraná, em Foz do Iguaçu nos dias 4 e 5 de dezembro, realizado pela Secretaria de Estado da Cultura com o tema “Democracia e Direito à Cultura”.

## **CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO, CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURA E CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA E PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO-CULTURAL**

Apoio técnico e logístico e participação das reuniões dos Conselhos Municipais de Turismo, Política Cultural e Defesa e Preservação do Patrimônio Histórico-cultural .

## **PROJETOS CAIÇARINHAS**

O Projeto Caiçarinhas foi realizado pelo Programa Guritiba, em parceria com a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo. O Programa Guritiba já acontece em Curitiba e região metropolitana desde 2018, e conta com apresentações teatrais, oficinas para estudantes, além de oficinas para educadores e ação de Cultura em Família, proporcionando contato com famílias em situação de vulnerabilidade social através da arte. Foram realizadas 03 oficinas gratuitas nas áreas de Música, Artes Visuais e Teatro com 8 horas cada, destinada aos educadores de Paranaguá, e também aberta à comunidade.

## **CURSO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS E ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA AGENTES CULTURAIS**

A SECULTUR ofertou capacitação para elaboração de projetos e captação de recursos para agentes culturais nos dias 21, 22 e 23 de março, no MAE.

## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES REALIZADAS NO COMPLEXO TURÍSTICO MEGA ROCIO**

### **• 5ª Edição do Fórum Paranaense de Turismo Religioso**

Realização, em conjunto com a Secretaria de Estado do Turismo e apoio do Santuário Estadual de N. Sra. do Rocio, Adetur Litoral e Convention Visitors Bureau Litoral, da 5ª edição do Fórum de Turismo Religioso, que aconteceu nos dias 15, 16 e 17 de março. O evento teve como objetivo contribuir para qualificação do Turismo Religioso no Paraná, valorizando o patrimônio histórico-cultural e buscando incrementar o fluxo de visitantes e a economia local, regional e estadual, além de congregiar os municípios e demais atores do segmento. Além da programação, contou com Feira de Produtos Religiosos Regionais, com artesanato das 19 Regiões Turísticas do Estado.

### **• Outros eventos**

- Formatura dos Cursos de Graduação do Campus de Paranaguá da UNESPAR  
Realização: Universidade Estadual do Paraná – Campus Paranaguá  
Data: 17, 18 e 19 de abril
- Festa Junina Santuário Estadual De Nossa Senhora Do Rocio  
Realização: Associação Pró Obras Sociais do Santuário de Nossa Senhora do Rocio  
Data: 17 de junho
- Evento Purifica Paranaguá  
Realização: Entidade Missão de Resgate Restauração e Vida  
Data: 23 de junho
- Festa Julina  
Realização: Lara & Neves Ltda  
Data: 01 de Julho
- Festa da Primavera  
Realização: Associação Pró Obras Sociais do Santuário de Nossa Senhora do Rocio  
Data: 10 de setembro
- 5º Encontro Estadual do Terço dos Homens  
Realização: Associação Pró Obras Sociais do Santuário de Nossa Senhora do Rocio  
Data: 17 de setembro
- Festa Estadual de Nossa Senhora do Rocio  
Realização: Associação Pró Obras Sociais do Santuário de Nossa Senhora do Rocio  
Data: 04 a 17 de novembro
- Terminal de Embarque MSC Cruzeiros  
Realização: MSC Cruzeiros, Secretaria de Estado do Turismo, Secretaria Municipal de Cultura de Turismo  
Data: 20 de novembro a 31 de dezembro

## **RELATÓRIO DOS EVENTOS/PROJETOS REALIZADOS E/OU APOIADOS**

### **Pré-Carnaval e Carnaval de Paranaguá**

Grito de Carnaval do Bloco dos Bonecos

Local: Rua da Praia

Data: 03 de fevereiro

### **Cinema na Praça**

Local: em frente à Estação Ferroviária

Data: 08 de fevereiro

### **Banho a Fantasia - Apoio Secultur**

Local: Saída Praça do Guincho

Data: 12 de fevereiro

### **Marchinhas carnavalescas**

Local: Coreto da Praça Fernando Amaro

Data: 15 a 17 de fevereiro

### **Bailes públicos e Bloco dos Sujos**

Local: Av. Arthur de Abreu (em Frente à Estação Ferroviária)

Data: 18 a 20 de fevereiro

### **Carnailha - Apoio Secultur**

Local: Campo do Itiberê Ilha dos Valadares

Data: 21 de fevereiro

### **2ª Festa do Barreado – Apoio Secultur**

Local: Piaçaguera

Data: 30 de abril e 01 de maio

### **Trilha Caiçara Mario Roque - Realização Prefeitura.**

Local: Comunidades Insulares de Paranaguá

Data: 04 de junho

### **Festa da Tainha Ilha do Mel - Apoio Secultur**

Local: Ilha do Mel - Encantadas

Data: 17 de junho a 09 de julho

### **29ª Festa da Tainha da Ilha do Mel, Apoio Secultur**

Local: Ilha do Mel - Nova Brasília

Data: 01 a 29 de Julho

### **Festa Nacional da Tainha - Realização Prefeitura**

Local: Em frente à Arena Albertina Salmon

Data: 29 de junho a 09 de Julho

### **VI Encontro de Carros Antigos - Apoio Secultur**

Local: Na Avenida Arthur de Abreu em frente a Estação Ferroviária de Paranaguá

Data: 31 de Julho

## **Eco Ilha Open de Surf 2023 - em comemoração aos 375 anos de Paranaguá. Apoio Secultur**

Local: Ilha do Mel - Encantadas

Data: 15 e 16 de julho

## **Caminhada da Natureza - Apoio Secultur**

Local: Circuito Serra Da Prata – Colônia Maria Luiza

Data: 16 de julho

## **Aniversário de Paranaguá 375 anos - Realização Prefeitura**

Local: Estádio Fernando Charbub Farah

Data: 28 e 29 de Julho

## **Festival da Jazz de Encantadas - Apoio Secultur**

Local: Ilha do Mel - Encantadas

Data: finais de semana de agosto

## **Circuito Jazz a gosto - Apoio Secultur**

Local: Ilha do Mel – Nova Brasília

Data: finais de semana de agosto

## **Semana do Patrimônio Histórico**

Local: casas culturais da SECULTUR, Museu, IHGP e CDocH

Data: 14 a 19 de agosto de 2023.

## **14ª Festa Nacional do Fandango caiçara de Paranaguá**

Local: Praça Cyro Abalem

Data: 25 a 27 de agosto de 2023.

## **Cinema ao ar Livre - Apoio Secultur**

Local: Ilha dos Valadares, Centro histórico e Jardim Esperança

Data: 29 a 31 de agosto de 2023.

## **Orquestra Filarmônica de Antonina – Apoio Secultur**

Local: Estação Ferroviária - Seleção e aulas

Data: 28 de agosto a dezembro

## **Conferencia Municipal da Cultura**

Local: Teatro Raquel Costa

Data: 30 de agosto de 2023.

## **Paranaguá em Cores - Apoio Secultur**

Local: Terminal urbano

Data: 01 de setembro de 2023.

## **Criaturas fantásticas – Uma exposição de arte com crianças**

Exposição que incentivou a participação ativa das crianças na criação de arte

Data: 13 de setembro a 12 novembro de 2023

## **Fazendo arte tecendo a vida – Apoio Secultur**

Local: Terminal urbano  
Data: 15 de setembro de 2023.

### **Femul – 6º Festival de música livre**

Local: Teatro Raquel Costa  
Data: 20 a 22 de setembro de 2023

### **Palco Aberto – Apoio Secultur**

Local: Praça Monsehor Celso  
Data: 23 de setembro de 2023

### **Escola Bolshoi – Apoio Secultur**

Local: Estação Ferroviária - Seleção de alunos  
Data: 23 de setembro

### **Festipar**

Local: Teatro Raquel Costa  
Data: 16 a 21 de outubro de 2023.

### **19º Congresso internacional de evangelismo e missões no Município de Paranaguá – Apoio Secultur**

Local: Estacionamento em frente ao ginásio Albertina Salmon  
Data: 08 a 15 de outubro de 2023.

### **Circuito Cultural – Apoio Secultur**

Local: CEU da artes  
Data: 01 de novembro de 2023

### **Festa Estadual de Nossa Senhora do Rocio – Apoio Secultur**

Local: Praça da Fé  
Data: 06 a 16 de novembro de 2023

### **3º Festival Cultural Parnanguarte – Apoio Secultur**

Local: Estação Ferroviária  
Data: 18 de novembro de 2023

### **2º Festival Afro Enedina Marques – Apoio Secultur**

Local: Teatro Raquel Costa  
Data: 19 de novembro de 2023

### **Natal de Paranaguá – Um conto Natalino**

Local: Estação Ferroviária  
Data: 15 a 22 de dezembro de 2023

### **Maria Fumaça Rumo ao Natal – apoio Secultur**

Data: 16 de dezembro de 2023

### **Inauguração da PRAÇA DE EVENTOS MÁRIO ROQUE – Bruno e Barreto**

Local: Praça Mário Roque  
Data: 20 de dezembro de 2023

## **Show da Virada – George Henrique & Rodrigo**

Local: Praça Mário Roque

Data: 31 de dezembro de 2023

## **FEIRAS FIXAS NO MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ**

No município de Paranaguá, o cronograma de feiras fixas, são realizadas por artesões locais, devidamente cadastrados na Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECULTUR. São três feiras que acontecem

- Feira da Lua, toda a terça-feira das 11h às 17h30 – Na praça dos Leões.
- Feira do Agricultor, todas as sextas-feiras das 08h às 17h30 – Praça Fernando Amaro.
- Feira do Artesão, todos os sábados das 08h às 12h00 – Ao lado da Catedral Diocesana

Em todas as feiras, a uma variedade incrível de produtos diferenciados, artesanato único. As Feiras são locais ideais para comprar artesanatos direto dos nossos artesões do nosso município. Em cada feira, você descobrirá verdadeiras obras de arte feitas à mão, desde joias até peças de decoração.

Em todas as feiras (Feira da Lua, Feira do Agricultor e Feira do Artesão), a estrutura, montagem e desmontagem é de responsabilidade da SECULTUR. As feiras movimentam o artesanato local além de dar uma renda extra para os artesãos locais.

## **BAILE DO FANDANGO**

Os Bailes do Fandango são realizados no primeiro sábado do mês no Mercado Municipal do Café.

### **Janeiro**

Grupo Pés de Ouro – 28/01

### **Fevereiro**

Associação de Cultura Popular Mandicuera – 11/02

Grupo de Fandango Família Domingues – 17/02

Grupo Folclórico Mestre Romão – 17/02

Grupo Canutilho Temperado – 18/02G

Associação de Cultura Popular Mandicuera – 18/02

Grupo de Fandango Família Domingues – 19/02

Grupo Folclórico Mestre Romão – 19/02

### **Abril**

Grupo Viola Afinada – 22/04

Grupo Canutilho Temperado – 29/04

### **Maio**

Grupo Folclórico Mestre Romão – 13/05

Grupo de Fandango Família Domingues – 20/05

### **Junho**

Grupo Viola Afinada – 10/06

Associação de Cultura Popular Mandicuera – 17/06

Grupo Canutilho Temperado – 24/06

## Julho

Grupo Pés de Ouro – 22/07

Grupo Pés de Ouro – 29/07

## RELATÓRIO DE AÇÕES NO TEATRO RAQUEL COSTA

FEVEREIRO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
01	SEMED	Semana Pedagógica.
MARÇO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
02	SEMI	Aula Inaugural do Autismo.
08	Eduardo Soares de Paula	“Mulheres Cantam Mulheres”.
11	Joice	2º Festival Popular das Mulheres.
17	Everton	Passagem de Comando do 8º Grupamento de Bombeiros.
18	Jessica Vizine	“Mulheres que fazem acontecer”.
25	C5 Produções	Mateus Ceará em “Vocês pedem e eu conto”.
29	SEMSU	1ª Audiência Pública do Plano Municipal de Mobilidade Urbana e Transporte Coletivo.
31	1ª Igreja Batista	Cantata de Páscoa.
ABRIL		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
11	Colégio Adventista	Cantata de Páscoa.
12	Colégio Adventista	Cantata de Páscoa.
14	Filhos da Gaviões	Lançamento do Memorial “Trajeto Negro”.
15	C5 Produções	“Um Olhar para a Eternidade” de Allan Kardec.
24	SEMI	Evento de Conscientização do Autismo.
29	Colégio Anchieta	Aulão Pré-vestibular.
MAIO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
11 a 18	Grupo Baquetá	Projeto “Criança no Teatro”.

19	CMEI Paulo Freire	Noite de Talentos.
23 a 25	Colégio Diocesano Leão XIII	Fórum.
29	SECULTUR	Plenária sobre a Lei Paulo Gustavo.
JUNHO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
03	Igreja Adventista	Orquestra Sinfônica.
06	SEMED	Palestra com os diretores e professores.
10	Escola de Ester Paranaguá	Formatura.
14	Anderson Souza	Stand Up com Diogo Almeida em "Savana Pedagógica".
15	Lar dos Idosos Perseverança	Conscientização da Violência Contra a Pessoa Idosa.
23	SESA	Curso de Qualificação de Assistência Pré-Natal em Atenção Primária à Saúde (APS).
28	SEMU	Abertura da Secretaria da Mulher.
JULHO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
18	SEMTRA	Entrega de 250 Certificados de Cursos e lançamento do projeto "Emprega Mais Paranaguá".
19	SEMUR	Consulta Pública para Criação de duas unidades de conservação.
25	Cattalini	Montagem do Espetáculo de Ballet – Bolshoi.
26	Cattalini	Espetáculo de Ballet – Bolshoi.
27, 28 e 29	Parnaxx	HAHANAGUÁ – Rogério Morgado, Alorino Jr. e Marlei Cevada.
30	Cattalini	Orquestra Filarmônica de Antonina.
AGOSTO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
02	Parnaxx	HAHANAGUÁ – Emerson Pretto Borba.
03	Parnaxx	HAHANAGUÁ – Nany People.
04	Parnaxx	HAHANAGUÁ – André Santi.
05	Parnaxx	HAHANAGUÁ – Hélio de La Peña.
06	Parnaxx	HAHANAGUÁ – Diogo Portugal.
17	Bruno Aguilar	Rock ao Piano.
18	Colégio Alberto Gomes Veiga	Formatura do Curso Técnico.

19	Rogério Soares	"Sarita entrevista convidados".
27	Igreja CEIA	Festa da Colheita.
30	SECULTUR	Conferência de Cultura.
SETEMBRO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
11 e 12	Parnaxx	Espetáculo Infantil "Caiçarinhas".
13	Aparecida Tiekotami	Espetáculo Infantil "Tirando a Ópera do Baú".
18 a 23	SECULTUR	Festival de Música Livre.
26 e 27	Colégio Diocesano Leão XIII	Costurando Ideias – noite literária.
OUTUBRO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
06	SEMSU	2ª Audiência Pública do Plano Municipal de Mobilidade Urbana e Transporte Coletivo.
16 a 21	SECULTUR	Festival de Teatro de Paranaguá.
NOVEMBRO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
01 a 02	Semedi	Olimpíadas da Cultura Parnanguara
06 a 09	Núcleo de educação	Mostra de Talentos da rede estadual.
10	Semedi	Apresentação da APAE
14	Nova geração	Apresentação de final de ano
16	Larissa Silva	Festival de dança
18	ESCOLA DE BALLET	Festival de dança – danser ballet
20 a 26	FEMUL/ FESTIPAR	Festival da Secultur
27	Escola Adventista	Cantada de Natal
29	Helena Albini	Apresentação de balé.
DEZEMBRO		
DATA	REQUERENTE	EVENTO
01 a 02	Renata	Apresentação bravo centro de dança
05	Secretaria de Inclusão	Formatura do curso de livras
07 a 08	Leão XIII	Apresentação de Natal
09	Escola Alfa	Apresentação de Natal
12	SEMTRA	Formação
14	Escola Castelo Branco	Apresentação de Natal
19 a 20	Escola Adventista	Cantata

## AÇÕES DAS CASA CULTURA.

- **Casa Monsenhor Celso:**

- Oficinas Culturais ( Edital 004/2022) - 06/02/2023 a novembro de 2023:
  - \* Oficina de Piano (20 horas semanais);
  - \* Oficina de Violão (20 horas semanais);
  - \* Oficina de Canto (20 horas semanais);
- Exposições Artes Visuais
- Novos Caiçaras – 2ª edição (02/01/2023 a 09/03/2023) - segunda a sábado;
- Exposição galeria de ex-prefeitos (12/05/2023 a 09/06/2023) - segunda a sábado;
- Exposição “Bendita todas as mãos” (Chamada pública 008/2023) Seleção de projetos de Exposição de Artes Visuais – 24/08/2023 a 22/09/2023 – segunda a sábado;
- Plenárias com Setor Cultural
- Encontros com os setores artes visuais, patrimônio histórico material e imaterial, artesanato, literatura e música – 24 e 25/04/2023;
- Encontros com os setores audiovisual – 04/05/2023;
- Lançamento Livro Bioética e Vulnerabilidade de Jorge Tarachuque - 26/04/2023;
- Exposição e Cerimônia de premiação do “1º Concurso de Desenho 2023” Instituto Estadual de Educação Dr. Caetano Munhoz da Rocha, 28/06/2023;
- Solenidade de comemoração aos 50 anos de inauguração da Casa Monsenhor Celso – 24/07/2023;
- Circuito Jazz – 03/08/2023;
- Associação Paranauê – 9ª Encontro de Capoeira Paranauê – 06/10/2023;
- Exposição “Belezas N aturais e Caiçaridades” – 07/11/2023

- **Casa Dacheux:**

- Plenárias com Setor Cultural
- Encontros com os setores cultura popular e artes cênicas – 26/04/2023;
- Oficinas Culturais ( Edital 004/2022) - 06/02/2023 a novembro de 2023.
- Oficina de Pintura e Desenho (20 horas semanais);
- Oficina de Bateria (20 horas semanais);
- Oficina de Baixo (20 horas semanais);
- Oficina de Guitarra (20 horas semanais);

- Ensaio do Coral Municipal ( Edital 002/2022 ) 04 horas semanais - fevereiro a novembro de 2023.;

- **Casa Brasília Itiberê:**

- Oficinas Culturais ( Edital 004/2022 ) - 06/02/2023 até o momento.

\*Oficina de Cerâmica e Entalhe (20 horas semanais);

- Folimpa – Folia Literária da Mulher Parnanguara, show musical, varal literario, bate papo sobre violência contra a mulher – 18/03/2023;

- Breno Oberdan – a História de todas as Histórias, contação de História para o público das escolas – 11/05/2023;

- Biblioteca Pública: Visitação crianças de Escola, contação de história, doação de livros infantil, lanches e entrega de panfletos;

- **Casa Cecy:**

Funcionamento Administrativo;

## **RELATÓRIO DE ATIVIDADES DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO HISTÓRICO**

- **Projeto Executivo Palácio Visconde de Nácar**
- **Parecer técnico de processo de isenção de IPTU**
- **Participação do Conselho Municipal de Política Cultural**
- **Semana do Patrimônio**

O departamento de Patrimônio Histórico da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo no ano de 2023 participou de concursos do IPHAN (Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional) através do programa “Novo PAC”, onde preparou toda a documentação e proposta de restauração para a edificação “Casa Cecy”.

Foi feita uma vistoria técnica no edifício “CEU das Artes” (Centro de Artes e Esportes Unificados) e através disso foi percebida a necessidade de reforma/manutenção e modernização da sala do Cine Teatro François Rioscom o objetivo de promover melhorias que visam manter a integridade do espaço destinado as projeções de filmes cinematográficos entre outras atividades afins.

Foram feitos estudos técnicos referente a recuperação e conservação das edificações do setor histórico da cidade de Paranaguá e está sendo criado desde o ano de 2023 um novo material do centro histórico onde constam as residências que são tombadas, além de constar também as unidades de conservação (UIPs).

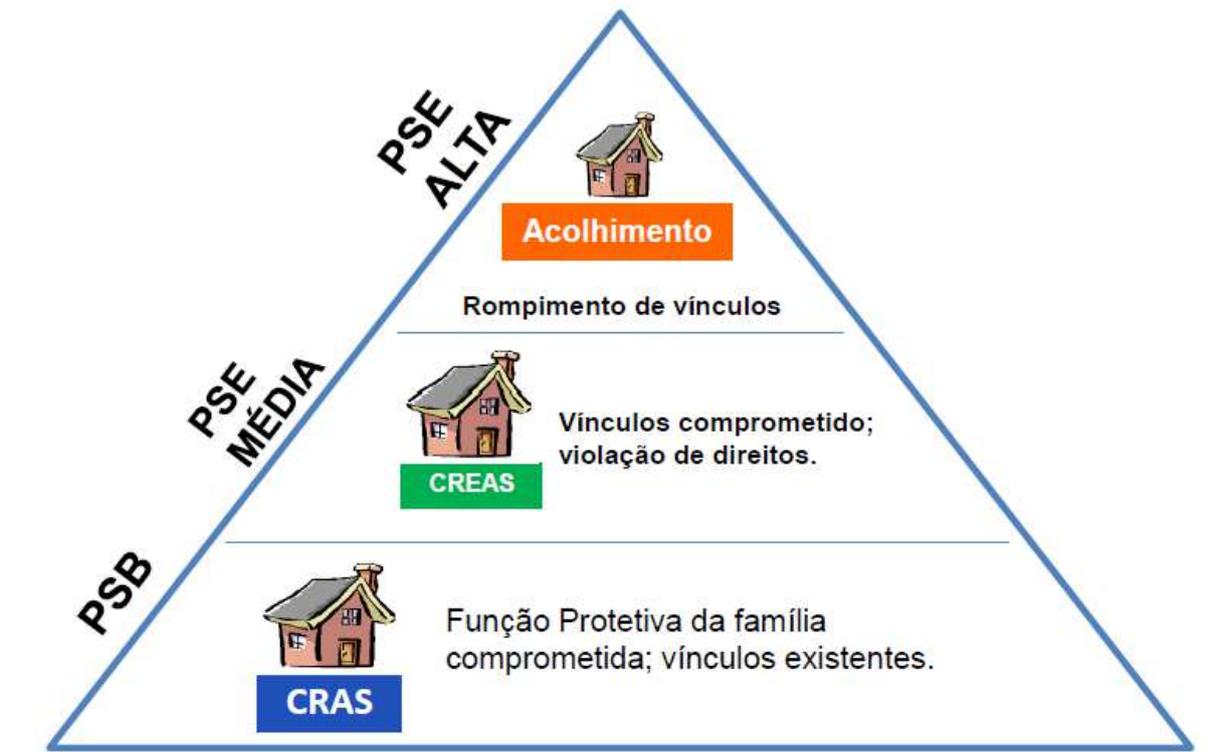
Além disso, o departamento realizou atividades técnicas com seus profissionais para o suporte e planejamento dos eventos do município.

---

**Maria Angela Plathryn Torres**



# SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



## Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS

### Aprofundamento à avaliação com equidade no acesso:

Constituição Federal de 1988.

Política Nacional de Assistência Social – PNAS, 2004.

Lei Federal nº. 8.742 de 07 de dezembro de 1993

Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, alterada pela Lei 12.435/2011.

Norma Operacional Básica – NOB – SUAS 2012 aprovada pelo Conselho Federal de Assistência Social

Plano Municipal de Assistência Social – Quadriênio 2021-2024

Dispõe sobre Elaboração do Plano de Ação da Assistência Social – 2022  
Território Municipal

**Período: 2022/2023**

**Ente:** Prefeitura Municipal de Paranaguá-PR

**Órgão:** Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS

## **APRESENTAÇÃO**

Importante instrumento de monitoramento, o Relatório de Gestão tem como principal objetivo a divulgar os resultados alcançados do plano de ação anual das atividades inerentes ao funcionamento e execução de ações e serviços da Política de Assistência Social em âmbito municipal, conforme estabelece o art. 3º da Norma Operacional Básica - NOB/SUAS.

Tendo como base o Plano Municipal de Assistência Social 2021 – 2024, este relatório dispõe de informações atualizadas acerca do território municipal, permitindo assim o monitoramento da execução das ações e dos serviços conforme a realidade e necessidades apresentadas pelas demandas da comunidade.

O relatório é composto de Iniciativas da Gestão municipal em 2023, Diagnóstico Socioterritorial, bem como do IGD municipal e detalhamento dos serviços, programas e benefícios vinculados à Política de Assistência Social no município de Paranaguá.

## **INICIATIVAS DA GESTÃO MUNICIPAL em 2023**

A Gestão Municipal não tem medido esforços para transformar a realidade social dos municípios, especialmente daqueles em situação de vulnerabilidade. Para tanto realizou diversas iniciativas, dentre as quais:

- Fortalecimento das Instituições Socioassistenciais inscritas nos Conselhos Municipais;
- Ampliação dos Banco de Projetos dos Fundos Municipais da Pessoa Idosa e dos Direitos da Criança e do Adolescente;
- Ampliação de campanhas para a Destinação de Imposto de Renda para Fundos Municipais;
- Criação da Página Virtual da Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Fortalecimento dos Conselhos Municipais vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social
- Efetivação dos serviços do Centro de Atendimento Integrado para Crianças e Adolescentes Vítimas de Violência - CAICAVV – Atendimento intersetorial e integrado (Assistência Social, Educação, Saúde, Segurança, Conselho Tutelar, Nucia, Ministério Público, Vara da Infância)
- Ampliação de apoio e repasses às ILPIs – Instituições de Longa Permanência para Idosos.
- Formação da Rede de Proteção através do curso de Escuta Especializada através da Universidade Corporativa do Brasil.
- Mobilização da Rede de Proteção pela Comissão de Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes - COMEV.

- Desenvolvimento do Diagnóstico Municipal do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (AEPETI).
- Criação do Núcleo de Educação Permanente do Sistema Único da Assistência, através do Decreto 4593/2023;
- Local próprio para atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas
- 

## **FOCOS DE INTERVENÇÕES em 2023**

- Implementar e Estruturar a gestão do SUAS através de mecanismos, sistemas e instrumentos visando o aprimoramento da PMAS;
- Ampliar a Rede da Proteção Social Básica visando o desenvolvimento de ações e oferta de serviços a toda a população e redução das vulnerabilidades e riscos sociais;
- Fortalecer as ações de Controle Social visando uma Gestão Participativa e transparente no SUAS;
- Aprimorar a oferta de ações, serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no município;
- Garantir aos usuários o acesso a bens e serviços, como direitos sociais, através de ações que visem fortalecer o processo de articulação com a rede socioassistencial e outras políticas públicas;
- Aprimorar a busca ativa, como estratégia de oferta de serviços às famílias em situação de vulnerabilidade social e de extrema pobreza, em especial a povos tradicionais e grupos específicos.

## **1 INTRODUÇÃO**

A Política de Assistência Social, direito do cidadão e dever do Estado, tem por funções: a Proteção Social que visa à garantia da vida, à redução de danos e a prevenção de riscos; a Vigilância Socioassistencial que visa analisar territorialmente a capacidade protetiva das famílias e nela a ocorrência de vulnerabilidades, de ameaças, de vitimizações e danos e a cobertura da ofertas de serviços, programas e benefícios socioassistenciais; a Defesa de Direitos que visa garantir o pleno acesso aos direitos conforme as legislações propõem.

Assim, a Assistência Social ocupa-se de prover proteção à vida, reduzir danos, prevenir a incidência de riscos sociais, independente de contribuição prévia, e deve ser financiada com recursos previstos no orçamento da Seguridade Social. Organiza-se sob a forma de sistema público não contributivo, descentralizado e participativo, denominado Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

O SUAS organiza as ações da Política de Assistência Social em dois tipos de proteção social. A primeira, denominada de Proteção Social Básica (PSB), atua com natureza de prevenção de situações de risco, por meio do desenvolvimento de

potencialidades, aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, destina-se a família e/ou indivíduo que se encontra em situação de vulnerabilidade social decorrentes da pobreza, ausência de renda, acesso precário ou nulo aos serviços públicos ou fragilização de vínculos afetivos familiares, ou de pertencimento social.

A segunda, identificada de Proteção Social Especial (PSE), atua com natureza protetiva, destinada a famílias e indivíduos que já se encontram em situação de risco e que tiveram seus direitos violados por ocorrência de abandono, maus-tratos, uso de drogas, violência física ou psicológica, abuso ou exploração sexual, rompimento ou fragilização de vínculos, afastamento do convívio familiar devido à aplicação de medida protetiva de acolhimento e/ou socioeducativa de cumprimento de medidas socioeducativas.

O SUAS também prevê a execução dos Benefícios Socioassistenciais e recomenda a sua integração com os Serviços desenvolvidos na Proteção Social Básica e na Proteção Social Especial. Portanto, os Benefícios Socioassistenciais integram a Política de Assistência Social, e possuem caráter suplementar e provisório. A integração entre Serviços e Benefícios visa a autonomia, o protagonismo e o acesso aos direitos sociais dos indivíduos, e da mesma forma, o fortalecimento dos seus vínculos familiares e sociais.

O acesso aos benefícios é direito do cidadão e dever do Estado, deve ser concedido de forma que assegure o respeito e a dignidade aos indivíduos e/ou famílias que dele necessitam. Os benefícios são caracterizados como Benefício de Prestação Continuada (BPC), Benefício Eventual (BE), e Programa de Transferência de Renda.

No município de Paranaguá a Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS) é o órgão gestor da Política de Assistência Social e tem como responsabilidade a coordenação e a organização do SUAS no âmbito local, garantindo a integralidade da proteção socioassistencial à população a partir da oferta de serviços, programas e benefícios socioassistenciais de forma territorializada, em quantidade e qualidade, conforme estabelecido nas normativas legais.

A Secretaria Municipal de Assistência Social, além da oferta de serviços, programas, projetos e benefícios de assistência social executados por meio das Unidades Governamentais, conta também com as Entidades e Organizações de Assistência Social, de modo complementar as ações governamentais, sendo Entidades de Atendimento, e Entidades de Defesa e Garantia de Direitos.

As Entidades e Organizações de Assistência Social não possuem fins lucrativos e prestam serviços e executam programas de Assistência Social de forma continuada, permanente, planejada, e gratuita, priorizando a autonomia e garantia de direitos das famílias e usuários atendidos, conforme a Lei Federal nº 8.742/1993 – LOAS (Lei Orgânica de Assistência Social). Ainda conforme previsto na LOAS, as Entidades e Organizações de Assistência Social devem estar inscritas no Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS).

Em Paranaguá o Conselho Municipal de Assistência Social está regulamentado pela Lei Municipal nº 1.922 de 02 de fevereiro de 1996 e modificada pelas Leis nº 2.166 de 27/10/2000, 2.716 de 06/10/2006, 2.775 de 18/07/2007 e 3.110 de 16/08/2010, é um órgão

superior de deliberação colegiada, de caráter permanente e composição paritária entre o poder público e a sociedade civil. Cabe ao CMAS inscrever Entidades e Organizações de Assistência Social para compor a rede socioassistencial, desde que atendidos os requisitos de funcionamento, conforme as resoluções bem como deliberar, acompanhar, monitorar e avaliar a prestação de serviços socioassistenciais executados pela Unidade Governamental e por Entidades e Organizações de Assistência Social.

## **2 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (PSB)**

A Proteção Social Básica tem como objetivo prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

A proteção social básica destina-se a famílias residentes nos territórios de abrangência dos do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos, dentre outros) e, ou, fragilização de vínculos afetivos – relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras).

A porta de entrada dos Serviços da Assistência Social se dá por meio do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS).

### **Centro de Referência de Assistência Social (CRAS)**

O CRAS é uma unidade pública estatal, onde é desenvolvido o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) que consiste no trabalho social com famílias, de caráter continuado, com a finalidade de fortalecer a função protetiva delas, prevenir a ruptura dos seus vínculos, promover seu acesso e usufruto de direitos sociais e contribuir na melhoria de sua qualidade de vida.

O PAIF destina-se a famílias em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, do precário ou nulo acesso aos serviços públicos, da fragilização de vínculos de pertencimento e sociabilidade e/ou qualquer outra situação de vulnerabilidade e risco social residentes nos territórios de abrangência dos CRAS, em especial:

- Famílias beneficiárias de programas de transferência de renda e benefícios assistenciais.
- Famílias que atendem os critérios de elegibilidade a tais programas ou benefícios, mas que ainda não foram contempladas.
- Famílias em situação de vulnerabilidade em decorrência de dificuldades vivenciadas por algum de seus membros.
- Pessoas com deficiência e/ou pessoas idosas que vivenciam situações de vulnerabilidade e risco social.

### **Unidades de CRAS no Município**

**CRAS IRMA DE FREITAS FONSECA – VILA GARCIA**

<b>SERVIÇO</b>	<b>PÚBLICO</b>
Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)	Familiar e Indivíduo
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Crianças de 06 a 09 anos
Benefícios Socioassistenciais/Eventuais	Família e Indivíduo
Benefício de Prestação Continuada – BPC	Família e Indivíduo
Programa do Leite	Família e Indivíduo
Solicitação 2º Via de Certidão Nascimento/Casamento/Óbito	Família e Indivíduo
Cadastramento e Atualização do Cadastro Único	Família e Indivíduo

**Endereço: Rua Subtenente Onofre Moreira da Rocha, s/nº - Vila Garcia**  
**Telefone: (41) 3721-1760**

**Email:** [cras.garcia@paranagua.pr.gov.br](mailto:cras.garcia@paranagua.pr.gov.br)

**Horário de Funcionamento: 8h às 17h**

**Bairros de Abrangência:** JARDIM BELÉM, JARDIM CAIÇARA, JARDIM COMETA, JARDIM DO BOSQUE, JARDIM ESPERANÇA, JARDIM EUCALIPTO, JARDIM JACARANDA 1, JARDIM JACARANDA 2, JARDIM OURO FINO, JARDIM PARANÁ, JARDIM PANTANAL, JARDIM PARANAGUÁ LOTEAMENTO JOSÉ BAKA FILHO, PORTO SEGURO, RIO DA VACA, VALE DO SOL, VILA ALBERTINA SALMON, VILAGARCIA, VILA DAS TORRES, PR 407.

**Coordenadora: Patrícia de Freitas Lopes**

**CRAS JESUÍNA DA SILVA MATOS - NILSON NEVES**

SERVIÇO	PÚBLICO
Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)	Família e Indivíduo
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Mulheres
Benefícios Socioassistenciais/Eventuais	Família e Indivíduo
Benefício de Prestação Continuada – BPC	Família e Indivíduo
Programa do Leite	Família e Indivíduo
Solicitação 2º Via de Certidão Nascimento/Casamento/Óbito	Família e Indivíduo
Cadastramento e atualização do Cadastro Único	Família e Indivíduo
<p>Endereço: Rua das Hortênsias , s/n – Nilson Neves            Telefone: (41) 3721-1760            Email: <a href="mailto:cras.neves@paranagua.pr.gov.br">cras.neves@paranagua.pr.gov.br</a></p>	

Horário de Funcionamento: 8h às 17h

**Bairros de Abrangência:** AEROPORTO, ASA BRANCA, BERTIOGA, CAIC, COLONIA SANTA RITA, COMINESE, DIVINEIA, IMBUCUI, JARDIM AMERICA, JARDIM GUAIRITUBA, JARDIM SAMAMBAIA, JARDIM SANTOS DUMOND, JARDIM YAMAGUCHI, JARDIM IPE, LABRA, NILSON NEVES, PARQUE AGARI, PARQUE SÃO JOÃO, SÃO VICENTE, VILA DOS COMERCIARIOS, VILA ITIBERE, VILA SANTA MARIA, VILA SÃO JORGE.

**CRAS LUIZ CARLOS DA COSTA LEITE**

**- PORTO DOS PADRES**

SERVIÇO

PÚBLICO

Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)	Família e Indivíduo
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Adolescentes
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Mulheres
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Idosos
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Crianças de 07 a 12 anos
Benefícios Socioassistenciais/ Eventuais	Família e Indivíduo
Benefício de Prestação Continuada – BPC	Família e Indivíduo
Programa do Leite	Crianças de 06 meses à 03 anos
Solicitação 2º Via de Certidão Nascimento/Casamento/ Óbito	Família e Indivíduo
Cadastramento e atualização do Cadastro Único	Família e Indivíduo
<p>Endereço: Rua Washington Luiz, s/n – Porto dos Padres  Telefone: (41) 3721-1760</p> <p>Email: <a href="mailto:cras.porto@paranagua.pr.gov.br">cras.porto@paranagua.pr.gov.br</a></p> <p>Horário de Funcionamento: 8h às 17h</p> <p>Bairros de Abrangência: BEIRA RIO, BOCKMANN, CAMPO GRANDE, CASAS POPULARES, CORREA VELHO, EMBOGUAÇU, ESTRADINHA, JARDIM ALVORADA, JARDIM ARAÇA, JARDIM ELDORADO, JARDIM FIGUEIRA, JARDIM IGUAÇU, JARDIM LITORAL, PADRE JACKSON, PALMITAL, PORTO DOS PADRES, RAIÁ, SANTA CECÍLIA, VILA DO POVO, VILA HORIZONTE, VILA MARINHO, VILA NOVA PRIMAVERA, VILA PARANAGUÁ, VILA SANTA HELENA.</p> <p><b>Coordenadora: Kamila Matoso</b></p>	

<b>CRAS ZILDA ARNS NELMANN - SERRARIA DO ROCHA</b>	
SERVIÇO	PÚBLICO
Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)	Família e Indivíduo
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Crianças e Adolescentes
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Idosos

Benefícios Socioassistenciais/ Eventuais	Família e Indivíduo
Benefício de Prestação Continuada - BPC	Família e Indivíduo
Programa do Leite	Crianças de 06 meses à 03 anos
Solicitação 2º Via de Certidão Nascimento/Casamento/ Óbito	Família e Indivíduo
Cadastramento e atualização do Cadastro Único	Família e Indivíduo
<p>Endereço: Rua Barão do Amazonas, s/n – Serraria do Rocha          Telefone: (41) 3721-1760          Email: <a href="mailto:cras.serraria@paranagua.pr.gov.br">cras.serraria@paranagua.pr.gov.br</a>          Horário de Funcionamento: 8h às 17h</p> <p><b>Bairros de Abrangência:</b> 29 DE JULHO, ALTO SÃO SEBASTIÃO, CENTRO HISTÓRICO, COSTEIRA, DISTRITO INDUSTRIAL, DOM PEDRO II, JARDIM GUADALUPE, JARDIM SANTA ROSA, JOÃO GUALBERTO, LEBLON, OCEANIA, PONTA DO CAJU, ROCIO, SERRARIA DO ROCHA, TUIUTI, VILA ALBOIT, VILA BECKER, VILA CRUZEIRO, VILA DA MADEIRA, VILA GUARANI, VILA PORTUÁRIA, VILA RUTH</p> <p><b>Coordenadora: Lorayne Oliveira da Cruz</b></p>	

<b>CRAS VALADARES</b>	
SERVIÇO	PÚBLICO
Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)	Família e Indivíduo
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	Crianças e Adolescentes
Benefícios Socioassistenciais/ Eventuais	Família e Indivíduo
Benefício de Prestação Continuada - BPC	Família e Indivíduo
Programa do Leite	Crianças de 06 meses à 03 anos

Solicitação 2º Via de Certidão Nascimento/Casamento/ Óbito	Família e Indivíduo
Cadastramento e atualização do Cadastro Único	Família e Indivíduo
Endereço: Rua Lino Garça 161 – Vila Bela Telefone: (41) 3721-1760 Email: <a href="mailto:caias.valadares@paranagua.pr.gov.br">caias.valadares@paranagua.pr.gov.br</a>	

Horário de Funcionamento: 8h às 17h

**Bairros de Abrangência:** ILHA DA COTINGA, ILHA DA EUFRASINA, ILHA DA EUROPINHA, ILHA DE PIAÇAGUERA, ILHA DE SÃO MIGUEL, ILHA DO AMPARO, ILHA DO MEL ENCANTANDAS,

ILHA DO MEL NOVA BRASÍLIA, ILHA DO TEIXEIRA, ILHA DOS VALADARES, PONTAUBÁ.

### CRAS ALEXANDRA

SERVIÇO	PÚBLICO
Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)	Família e Indivíduo
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	A definir
Serviço de Convivência Vínculos (SCFV)	A definir
Benefícios Socioassistenciais/ Eventuais	Família e Indivíduo
Benefício de Prestação Continuada - BPC	Família e Indivíduo
Programa do Leite	Crianças de 06 meses à 03 anos
Solicitação 2º Via de Certidão Nascimento/Casamento/ Óbito	Família e Indivíduo
Cadastramento e atualização do Cadastro Único	Família e Indivíduo

Endereço: Rua Silvino Trípole, 275 - Alexandra

Telefone: (41) 3721-1760

Email: [cras.alexandra@paranagua.pr.gov.br](mailto:cras.alexandra@paranagua.pr.gov.br)

Horário de Funcionamento: 8h às 17h

**Bairros de Abrangência:** ALEXANDRA, RIO DAS PEDRAS, RIBEIRÃO, TORAL, TUNAY, COLONIA FLORESTA, COLONIA MARIA LUIZA, COLONIA MORRO INGLES, COLONIA PEREIRA, PIXIRICA, COLONIA QUINTILHA, COLONIA SANTA CRUZ, COLONIA SÃO LUIZ, SANTA CRUZ, PR 508.

**Coordenadora: Luciane Gnata**

### **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)**

Trata-se de um serviço da Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). É um serviço ofertado de forma complementar ao trabalho social com famílias que é realizado por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família (PAIF) no CRAS e do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI) no CREAS.

O SCFV possui um caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação de direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades dos usuários, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento das vulnerabilidades sociais. Deve ser ofertado de modo a garantir as seguranças de acolhida e de convívio familiar e comunitário, além de estimular o desenvolvimento da autonomia dos usuários.

Os usuários do SCFV são divididos em grupos a partir de faixas etárias, considerando as especificidades dos ciclos de vida. O trabalho realizado com os grupos é organizado em percursos de forma a estimular as trocas culturais e o compartilhamento de vivências; desenvolver junto aos usuários o sentimento de pertença e de identidade; e fortalecer os vínculos familiares, sempre sob a perspectiva de incentivar a socialização e a convivência familiar e comunitária.

Segundo a Resolução CIT nº 01/2013 e a Resolução CNAS nº 01/2013, considera-se público prioritário para o atendimento no SCFV crianças e/ou adolescentes e/ou pessoas idosas nas seguintes situações:

- Em situação de isolamento.
- Trabalho infantil.
- Vivência de violência e/ou negligência.
- Fora da escola ou com defasagem escolar superior a 2 (dois) anos.
- Em situação de acolhimento.
- Em cumprimento de medida socioeducativa em meio aberto.
- Egressos de medidas socioeducativas.
- Situação de abuso e/ou exploração sexual.
- Com medidas de proteção do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).
- Crianças e adolescentes em situação de rua.
- Vulnerabilidade que diz respeito às pessoas com deficiência.

**UNIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS QUE DESENVOLVEM SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV)**

<b>DESAFIO JOVEM BETEL</b>	
SERVIÇO	PUBLICO
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)	Adultos
Endereço: Rua das Bananeiras, Jardim Jacarandá Telefone: (41) 99118-7060 E-mail: desafiojovembetel@gmail.com. Horário de Funcionamento: 24 horas	
Gerente Administrativa: Vanderlei Nunes de Macedo	

<b>PROGRAMA ENVELHESER</b>	
SERVIÇO	PUBLICO
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)	IDOSOS
Endereço: Rua Manoel Bonifácio, 256 -Centro Telefone: (41) 2152 - 2694E-mail: Horário de Funcionamento: 08:00 às 11:30 das 13:00 às 17:30	
Gerente Administrativa: José Eduardo Caetano	

## **Programa de Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho – Mobilização Social para o Acesso ao Mundo do Trabalho - Público Jovem e Adulto**

O Programa de Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho, trata-se de um Programa da Proteção Social Básica do SUAS, complementar aos Serviços e Benefícios Sociassistenciais, visando concretizar o objetivo da Assistência Social de promover a integração ao mundo do trabalho, conforme disposto na Constituição Federal (CF) e na Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS).

O acesso ao mundo do trabalho não é responsabilidade exclusiva da Assistência Social. É o resultado da intervenção intersetorial e da articulação de políticas comprometidas com a qualificação técnico-profissional, a intermediação pública de mão-de-obra, a economia solidária, o microcrédito produtivo e orientado, o acesso a direitos sociais (formalização do trabalho, previdência, INSS), dentre outras.

O Programa de Mobilização Social para Acesso ao Mundo do Trabalho tem por finalidade facilitar a promoção do acesso dos usuários da Assistência Social ao mundo do trabalho, que se materializa em um conjunto de ações de articulação, identificação dos usuários, sensibilização e mobilização, desenvolvimento de habilidades e encaminhamento de pessoas em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, para o acesso a oportunidades de inserção no mundo do trabalho, bem como o acompanhamento da trajetória das mesmas.

Destina-se a pessoas em situação de vulnerabilidade e risco social, com prioridade para usuários de serviços, programas de transferência de renda, projetos e benefícios eventuais e/ou socioassistenciais, em especial para:

- Pessoas pertencentes às famílias em situação de extrema pobreza.
- Pessoas com deficiência, com prioridade para as beneficiárias do BPC.
- Jovens e adultos participantes e egressos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV).
- Famílias com presença de trabalho infantil.
- Famílias com pessoas em situação de privação de liberdade.
- População em situação de rua.
- Famílias com crianças em situação de acolhimento.
- Jovens egressos do serviço de acolhimento.
- Indivíduos egressos do sistema penal.
- Mulheres vítimas de violência.
- Entre outros, para atender especificidades territoriais.

Programa de Aprendizagem Profissional – No Contexto da Atuação da Assistência Social na Promoção da Integração a Mundo do Trabalho

Segundo as diretrizes da legislação em vigor, o Programa de Aprendizagem Profissional corresponde à formação técnica profissional aplicada ao adolescente ou jovem implementado por meio de um contrato de trabalho especial, denominado contrato de aprendizagem, necessariamente escrito e com prazo determinado de, no máximo, dois anos. O limite de dois anos não se aplica ao aprendiz com deficiência.

As entidades inscritas no Conselho Municipal de Assistência Social para desenvolver o Programa de Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho na Modalidade de Programa de Aprendizagem Profissional executam o mesmo em duas etapas. A primeira etapa tem por finalidade dotar os adolescentes em situação de vulnerabilidade e/ou risco social de conhecimentos específicos, habilidades e atitudes, por meio de ações de articulação e encaminhamentos, identificação dos usuários, sensibilização e mobilização, e desenvolvimento de habilidades. A segunda etapa consiste na inserção do adolescente na Aprendizagem Profissional por meio do contrato de aprendiz.

Conforme a Nota Técnica do MDS/SNAS nº 02 de 2017 o Programa de Aprendizagem Profissional está vinculado a Política do Trabalho, no entanto poderá compor a Política de Assistência Social enquanto um Programa da Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho, se atender os adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, visando superar essa condição, garantir acesso a direitos, promover a autonomia, o desenvolvimento de habilidades e a melhoria da sua qualidade de vida.

Conforme a Nota Técnica do MDS/SNAS nº 02 de 2017 a entidade que desenvolve o Programa de Aprendizagem Profissional deve priorizar a inclusão de jovens e adolescentes em situação de vulnerabilidade ou risco social no Programa de Aprendizagem Profissional, em especial:

- Adolescentes egressos do sistema socioeducativo ou em cumprimento de medidas socioeducativas.
- Adolescentes e jovens cujas famílias sejam beneficiárias de programas de transferência de renda.
- Adolescentes e jovens cujas famílias sejam elegíveis ao cadastro único com renda per capita de até meio salário mínimo ou renda familiar de até três salários mínimos.
- Adolescentes e jovens vítimas de exploração sexual.
- Adolescentes e jovens em situação de acolhimento institucional e/ou familiar.
- Adolescentes egressos do trabalho infantil.
- Adolescentes egressos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.
- Adolescentes e jovens e com deficiência.

**Entidades inscritas no Conselho Municipal de Assistência Social para desenvolver o Programa de Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho na Modalidade Aprendizagem Profissional**

**CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA – ESCOLA - CIEE**

PROGRAMA	PUBLICO
Programa de Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho - Modalidade Aprendizagem Profissional	Adolescentes a partir de 14 a 18 anos incompletos
Endereço: Rua Faria Sobrinho, 309 - Centro Telefone: (41) 3422-8808 E-mail: paranagua@cieepr.org.br Horário de Funcionamento: Das 08:30 às 12:00 e das 13:30 às 17:00	
Coordenador: Manoel Fabrício Neto	

**INSTITUTO NACIONAL DO TRABALHADOR**

PROGRAMA	PUBLICO
Programa de Promoção da Integração ao Mundo do Trabalho - Modalidade Aprendizagem Profissional	Adolescentes a partir de 14 a 18 anos incompletos
Endereço: Rua Marechal Deodoro, 149 - Centro Telefone: (41) 3425-8112 E-mail: Horário de Funcionamento: 8h30 às 17h.	
Coordenador: Marciney de Oliveira	

## CORREIOS COMUNITÁRIOS

Os Correios Comunitários fazem parte de um convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Paranaguá e a Agência de Correios.

Essa parceria vem atender a comunidade de bairros que não possuem denominação predial nas suas residências, dificultando assim o serviço de entrega de correspondência.

O Município de Paranaguá possui 8 Agências de Correios Comunitário, funcionando normalmente para a satisfação da população.

CORREIOS COMUNITÁRIOS		
Local	Endereço	Telefone
ALEXANDRA	Antiga Estação de Alexandra	3468- 1101
COLÔNIA MARIA LUIZA	Rodovia Alexandra/Matinhos	98834-1315
ILHA SÃO MIGUEL	Praça Central	99658-4521
ILHA DOS VALADARES	Rua 28, S/N Vila Bela	3420-6094
JARDIM IGUAÇU	Rua dos Jatobás – Jardim Iguaçu	
ILHA DO MEL	Encantadas	3426-9163
ILHA DO MEL	Brasília	3426-8153

## RESTAURANTE POPULAR

O Restaurante Popular são Unidades de Alimentação e Nutrição que têm como princípios fundamentais a produção e distribuição de refeições saudáveis, com alto valor nutricional, a preços acessíveis, para as pessoas que estão em situação de insegurança alimentar.

Além da atividade de produção e distribuição de refeições, devem desenvolver outras atividades de desenvolvimento social e geração de emprego e renda, caracterizando-se como uma estrutura multifuncional dentro da perspectiva do Sistema de Segurança Alimentar e Nutricional.

Qualquer pessoa pode utilizar o Restaurante que é público e funciona de segunda a sexta-feira para almoço e jantar porém o público prioritário é a população de baixa renda, em vulnerabilidade social e em situação de insegurança alimentar e nutricional.

RESTAURANTE POPULAR	
Serviço	Público
Almoço	Família e Indivíduo
Jantar	Família e Indivíduo
Endereço: Rua Felipe Chede, 204 – Centro. Horário de funcionamento: Responsável: Karina Gauw	

## 2 PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE

Os serviços de **proteção social especial** destinam-se a pessoas ou famílias em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social, por ocorrência de abandono, maus tratos físicos e, ou, psíquicos, abuso sexual, uso de

substâncias psicoativas, cumprimento de medidas socioeducativas, situação de rua, situação de trabalho infantil, entre outras que pela natureza das situações requeiram atenção de maior complexidade.

Os Serviços neste nível de proteção estão organizados em média e alta complexidade.

### **Proteção Social Especial de Média Complexidade**

São considerados serviços de média complexidade aqueles que oferecem atendimentos às famílias e indivíduos com seus direitos violados, mas cujos vínculos familiar e comunitário não foram rompidos. Neste sentido, requerem maior estruturação técnico operacional e atenção especializada e mais individualizada, e, ou, de acompanhamento sistemático e monitorado.

Os serviços de média complexidade são desenvolvidos pelos Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS) ou unidades referenciadas e visam oferecer atendimentos às famílias e indivíduos com seus direitos ameaçados ou violados, mas cujos vínculos familiar e comunitário não foram rompidos.

### **Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS)**

O CREAS é uma unidade pública estatal, que desenvolve o Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI).

O PAEFI é um serviço de apoio, orientação e acompanhamento a famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos. Compreende atenções e orientações direcionadas para a promoção de direitos, a preservação e o fortalecimento de vínculos familiares, comunitários e sociais e para o fortalecimento da função protetiva das famílias diante do

conjunto de condições que as vulnerabilizam e/ou as submetem a situações de risco pessoal e social.

Destina-se a famílias e indivíduos que vivenciam violações de direitos por ocorrência de:

- ✓ Violência física, psicológica e negligência.
- ✓ Violência sexual: abuso e/ou exploração sexual.
- ✓ Afastamento do convívio familiar devido à aplicação de medidas socioeducativa ou medida de proteção.
- ✓ Tráfico de pessoas.
- ✓ Abandono.
- ✓ Discriminação em decorrência da orientação sexual e/ou raça/etnia.
- ✓ Outras formas de violação de direitos decorrentes de discriminações/submissões a situações que provocam danos e agravos a sua condição de vida e os impedem de usufruir autonomia e bem estar.

### **Unidade do CREAS**

CREAS	
SERVIÇO	PÚBLICO
Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI)	Famílias e Indivíduos
Serviço de Proteção Social para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias	Pessoas com deficiência, idosas e suas famílias
Serviço de Proteção Social para Mulheres Vítimas de Violência	Mulheres
Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA) e de Prestação de Serviços à Comunidade (PSC)	Adolescentes de 12 a 18 anos incompletos ou jovens de 18 a 21 anos

Endereço: Rua Vieira dos Santos 45,  
CentroTelefone: (41) 3721-1760

Email: [creas@paranagua.pr.gov.br](mailto:creas@paranagua.pr.gov.br)

Horário de Funcionamento: 08:00às 17:00

Área de Abrangência: todos os bairros do município

Coordenadora: Renata Soares

## **CAICAVV – CENTRO INTEGRADO ESPECIALIZADO A CRIANÇAS E ADOLESCENTES VÍTIMAS E/ OU TESTEMUNHAS DE VIOLÊNCIA**

Instituída pela Lei nº 4.103 de 2021, o Centro Integrado Especializado a crianças e adolescentes vítimas e /ou testemunhas de violências do Município de Paranaguá, tem como principal objetivo a implementação de uma política pública intersetorial e multiprofissional. Destina-se ao atendimento de crianças e adolescentes, vítimas de violências, em suas mais variadas formas, com ênfase nos casos de violência sexual, de modo a permitir a rápida e eficiente apuração das denúncias recebidas, com a subsequente responsabilização dos agentes e adequada proteção às vítimas, dando assim efetividade ao disposto no art. 227, caput e § 4º, da Constituição Federal.

CAICAVV	
SERVIÇO	PÚBLICO
Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos(PAEFI)	Crianças e Adolescentes
Endereço: Rua Júlia da Costa, 420 - Centro Telefone: (41) 3721-1760 Email: <a href="mailto:caicavv@paranagua.pr.gov.br">caicavv@paranagua.pr.gov.br</a> Horário de Funcionamento: 8h às 17h	
Coordenadora: Janaína Arantes	

### **Centro POP**

O Centro POP desenvolve o Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua e o Serviço Especializado em Abordagem Social.

## **Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua**

O Serviço é destinado às pessoas que utilizam as ruas como espaço de moradia e/ou sobrevivência. Tem a finalidade de assegurar acompanhamento especializado com atividades direcionadas para o desenvolvimento de sociabilidades, resgate, fortalecimento ou construção de novos vínculos interpessoais e/ou familiares, tendo em vista a construção de novos projetos e trajetórias de vida, que viabilizem o processo gradativo de saída da situação de rua.

Promove o acesso a espaços de guarda de pertences, de higiene pessoal, de alimentação e provisão de documentação civil. Proporciona endereço institucional para utilização, como referência, do usuário.

Destina-se à jovens, adultos, idosos (as) e famílias que utilizam as ruas como espaço de moradia e/ou sobrevivência.

## **Serviço Especializado em Abordagem Social**

Serviço ofertado de forma continuada e programada com a finalidade de assegurar trabalho social de abordagem e busca ativa que identifique, nos territórios, a pessoa em situação de rua.

O Serviço busca a resolução de necessidades imediatas e promove a inserção na rede de serviços socioassistenciais e das demais políticas públicas na perspectiva da garantia dos direitos.

O Serviço é executado nas ruas, praças, entroncamento de estradas, espaços públicos onde se realizam atividades laborais (por exemplo: feiras e mercados), locais de intensa circulação de pessoas e existência de comércio, terminais de ônibus e rodoviárias, prédios abandonados, semáforos, entre outros locais a depender das características de cada região e localidade.

<b>CENTRO POP</b>	
SERVIÇO	PUBLICO
Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua	Indivíduos em situação de rua e desabrigo
Serviço Especializado em Abordagem Social	Famílias e indivíduos em situação de rua e desabrigo
<p>Endereço: Rua Benjamin Constant - 396 - Bairro Costeira</p> <p>Telefone: (41) 3721-1760</p> <p>E-mail: <a href="mailto:centropop.paranagua@gmail.com">centropop.paranagua@gmail.com</a></p> <p>Horário de Funcionamento: 8h às 17h.</p> <p>Área de Abrangência: Todos os bairros de município</p>	
<p>Coordenadores: Centro POP: Rodrigo Fernandes Candido</p> <p>Abordagem: Rosei dos Santos</p>	

### **3 PROTEÇÃO SOCIAL DE ALTA COMPLEXIDADE**

Os Serviços de proteção social especial de alta complexidade são aqueles que garantem proteção integral – moradia, alimentação, higienização e trabalho protegido para famílias e indivíduos que se encontram sem referência e, ou, em situação de ameaça, necessitando ser afastados temporariamente do núcleo familiar e/ou comunitários de origem.

Para a sua oferta, deve-se assegurar proteção integral aos sujeitos atendidos, garantindo atendimento personalizado e em pequenos grupos, com respeito às diversidades (ciclos de vida, arranjos familiares, raça/ etnia, religião, gênero e orientação sexual). Tais serviços devem primar pela preservação, fortalecimento ou resgate da convivência familiar e comunitária – ou construção

de novas referências, quando for o caso – adotando, para tanto, metodologias de atendimento e acompanhamento condizente com esta finalidade.

Destina-se a famílias e/ou indivíduos (crianças, adolescentes, jovens, adultos, pessoas com deficiência, idosos (as) e famílias) com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de garantir proteção integral.

### **Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora para crianças e adolescentes**

Instituído pela Lei Municipal nº 3754/2018, o Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora realiza o acolhimento de crianças e adolescentes, afastados da família por medida de proteção, sob determinação judicial, em residência de famílias acolhedoras cadastradas. É previsto até que seja possível o retorno à família de origem ou, na sua impossibilidade, o encaminhamento para adoção. O Serviço é o responsável por selecionar, capacitar, cadastrar e acompanhar as famílias acolhedoras, bem como realizar o acompanhamento da criança e/ou adolescente acolhido e sua família de origem.

<b>FAMÍLIA ACOLHEDORA</b>	
SERVIÇO	PÚBLICO
Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora	Crianças e adolescentes de 0 a 18 anos
Endereço: Rua Júlia da Costa, 420 - Centro Telefone: (41) 3721-1760 Horário de Funcionamento: 8h às 17h	
Coordenadora da Unidade: Valéria Gomes	

## Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes – Abrigo Institucional

Serviço que oferece acolhimento provisório para crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por meio de medida protetiva de abrigo (ECA, Art. 101), em função de abandono ou cujas famílias ou responsáveis encontram-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção, até que seja viabilizado o retorno ao convívio com a família de origem ou, na sua impossibilidade, encaminhamento para família substituta.

Oferece atendimento especializado e condições institucionais para o acolhimento em padrões de dignidade, funcionando como moradia provisória até que seja viabilizado o retorno à família de origem ou, na sua impossibilidade, o encaminhamento para família substituta.

UNIDADE DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL FEMININA E MASCULINA	
SERVIÇO	PUBLICO
Serviço de Acolhimento Institucional para Adolescentes	Crianças de 0 a 11 anos e Adolescentes de 12 a 18 anos de ambos os sexos
E-mail: uai.renascere@paranagua.pr.gov.br Horário de Funcionamento: 24h	
Coordenador: <b>Evabeli Ferreira</b>	

## Serviço de Acolhimento para População Adulta em Situação de Rua – Abrigo Institucional

O abrigo institucional é uma unidade que oferece acolhimento provisório e proporciona ambiente acolhedor, com privacidade e respeito às condições de dignidade dos seus usuários. Oferece atendimento individualizado e especializado, com vistas a conhecer a história da pessoa que está sendo atendida.

Destina-se para pessoas em situação de rua e desabrigo por abandono, migração e ausência de residência.

UNIDADE DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL MASCULINA	
SERVIÇO	PUBLICO
Serviço de Acolhimento para População Adulta e Famílias em Situação de Rua	População Adulta em Situação de Rua
mail: <a href="mailto:uai.psr@paranagua.pr.gov.br">uai.psr@paranagua.pr.gov.br</a>	
Horário de Funcionamento: 24 h	
Coordenador: João Baka	

## **Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos - Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI)**

Acolhimento para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência. A natureza do acolhimento deve ser provisória e, excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares.

Destina-se para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos.

Por conta dos convênios firmados entre as Instituições de Longa Permanência e Prefeitura Municipal de Paranaguá, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, todos os encaminhamentos sociais são realizados exclusivamente pelo CREAS.

<b>ABRIGO SÃO VICENTE DE PAULO</b>	
SERVIÇO	PUBLICO
Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos	Idosos acima de 60 anos
Endereço: Rua Júlia da Costa, 720 - Centro Telefone: (41) 3423-3539 Email:asilosaovicentede paulo@yahoo.com.br	
Presidente: Luís Afonso Ribeiro da Silveira	

<b>LAR PERSEVERANÇA</b>	
SERVIÇO	PUBLICO
Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos	Idosos acima de 60 anos
Endereço: Rua dos Expedicionários, 782 – João Gualberto Telefone: (41) 3422-1473 E-mail: resp.technicalardosidosos@gmail.com	
Presidente: Jean Cristiano Correa	

## **5 BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS**

### **Benefício de Prestação Continuada (BPC)**

O Benefício de Prestação Continuada (BPC) garantido pela Lei Orgânica da Assistência Social (Lei Federal nº 8.742/1993- LOAS) é a garantia de um salário-mínimo mensal ao idoso acima de 65 anos e/ou a pessoa com deficiência física, mental, intelectual ou sensorial de longo prazo, que o impossibilite de participar de forma plena e efetiva na sociedade, em igualdade de condições com as demais pessoas. Destina-se às pessoas que comprovem não possuir meios para prover a própria manutenção e nem de tê-la provida por sua família, esse benefício é operacionalizado pelo Instituto Nacional de Seguro Social - INSS. Para solicitar o BPC o cidadão pode procurar o Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) do município para receber informações sobre o BPC eo apoio necessário para requerê-lo. É importante destacar que, para receber o BPC, não é necessário pagar intermediários.

Para ter acesso ao BPC é necessário estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, e a inscrição é feita no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS).

### **Benefícios Eventuais**

A concessão dos benefícios eventuais é um direito garantido na Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1933, Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS. Conforme Decreto Municipal nº 2170/2011, o benefício eventual é uma modalidade de provisão de proteção social básica, de caráter suplementar e temporário, que integra organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, com fundamentação nos princípios de cidadania e nos direitos sociais e humanos

O benefício eventual destina-se aos cidadãos e as famílias com impossibilidade de arcar por conta própria com o enfrentamento de contingências sociais, cuja ocorrência provoca riscos e fragiliza a manutenção do indivíduo, a unidade da família e a sobrevivência de seus membros.

Os Benefícios Eventuais possuem a função de prevenção e reparo de violações de direito, sendo ofertados pelos CRAS do território.

Na oferta dos Benefícios Eventuais deverão ser garantidos os princípios da gratuidade, da transparência e informação dos mecanismos e critérios de acesso, com qualidade e agilidade, bem como, espaços para manifestação e defesa dos direitos dos cidadãos. No município de Paranaguá os Benefícios Eventuais são regulamentados pela Lei nº 3150/2011 e Decreto 2170/2011.

São formas de Benefícios Eventuais:

3.a- **Auxílio Natalidade:** o benefício eventual, na forma de auxílio-natalidade, constitui-se em uma prestação temporária, não contributiva da assistência social, em bens de consumo, para reduzir a vulnerabilidade provocada por nascimento de membro da família.

3.b- **Auxílio-funeral:** O benefício eventual, na forma de auxílio-funeral, constitui-se em uma prestação temporária, não contributiva da assistência social, na forma de ressarcimento, por única parcela, ou em bens de consumo, ou na prestação de serviço, para reduzir a vulnerabilidade provocada por morte de membro da família. **III – outros benefícios eventuais para atender necessidades advindas de situações de vulnerabilidade temporária e calamidade pública:**

Entende-se por outros benefícios eventuais as ações emergenciais de caráter transitório em pecúnia, aluguel social ou de bem material para reposição de perdas, com a finalidade de atender a vítimas de calamidades e enfrentar contingências, de modo a reconstruir a autonomia através de redução de vulnerabilidades e impactos decorrentes de riscos sociais.

#### **IV – remoção de famílias de áreas de risco ambiental**

§ 1º A prioridade na concessão dos benefícios eventuais será para a criança, a família, a pessoa idosa, a pessoa portadora de necessidades especiais, a gestante, a nutriz e qualquer pessoa nos casos de calamidade pública

## **6 PROGRAMA DE TRANSFERÊNCIA DE RENDA**

### **Programa Bolsa Família**

O Bolsa Família é o maior programa de transferência de renda do Brasil, reconhecido internacionalmente por já ter tirado milhões de famílias da fome. O Governo Federal relançou o programa com mais proteção às famílias, com um modelo de benefício que considera o tamanho e as características familiares, aquelas com três ou mais pessoas passarão a receber mais do que uma pessoa que vive sozinha.

Além de garantir renda básica para as famílias em situação de pobreza, o Programa Bolsa Família busca integrar políticas públicas, fortalecendo o acesso das famílias a direitos básicos como saúde, educação e assistência social. O Bolsa Família vai resgatar a dignidade e a cidadania das famílias também pela atuação em ações complementares por meio de articulação com outras políticas para a superação da pobreza e transformação social, tais como assistência social, esporte, ciência e trabalho.

### **Cartão Comida Boa – Governo Estadual**

O Cartão Comida Boa é um benefício de transferência de renda estadual, instituído pela Lei nº 20.747, de 18 de Outubro de 2021.

O benefício tem por finalidade contribuir com a segurança socioassistencial de sobrevivência e renda das famílias em situação de vulnerabilidade social, por meio da concessão de benefício de caráter continuado.

O benefício será concedido através de cartão magnético, que terá recarga mensal no dia 25 de cada mês no valor de R\$ 80,00. Não haverá saque do benefício, e sim a utilização direta em supermercados, mercados, empórios e assemelhados credenciados

Poderão ser beneficiadas aquelas famílias/indivíduos que estejam devidamente cadastradas no Cadastro Único para Programas Sociais, CadÚnico, desde que:

- Cadastro esteja devidamente atualizado dentro das regras federais.
- Possuam renda família per capita mensal não superior a R\$ 200,00\* (duzentos reais). \* Renda definida pelo decreto federal 10.852/21
- Não sejam beneficiários do Bolsa Família
- O benefício será concedido ao Responsável Legal com CPF válido, devidamente identificados no CadÚnico

### **Não há cadastro específico para este Programa!**

A lista de beneficiários será feita automaticamente por meio da análise da base do Cadastro Único para Programas Sociais e a Folha de Pagamentos do Programa Auxílio Brasil.

A cada 90 dias, a lista de beneficiários será verificada, quem continua atendendo aos critérios permanece com a recarga mensal do cartão e quem não atende mais os critérios, tem seu cartão cancelado.

## **7 CADASTRO ÚNICO PARA PROGRAMAS SOCIAIS**

O Cadastro Único para Programas Sociais, não é um programa da Política de Assistência Social, no entanto, em Paranaguá a coordenação do mesmo está vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social.

O Cadastro Único é o Instrumento que o Governo Federal usa para identificar as famílias de baixa renda que tem interesse em participar de Programas Sociais, como Programa Auxílio Brasil, Tarifa Social de Energia

Elétrica, Isenção de concursos, e outros programas dos Governos Estaduais, Municipais e do Distrito Federal.

Podem se cadastrar famílias que possuem renda mensal por pessoa de até meio salário-mínimo ou ainda aquelas com renda familiar mensal total de até três salários-mínimos.

O cadastramento é realizado nas unidades de Centro de Referência de Assistência Social (CRAS). Para ser cadastrado, é preciso que uma pessoa da família seja responsável por responder as perguntas da entrevista realizada no cadastramento. Essa pessoa deve ter pelo menos 16 anos e, de preferência, ser mulher.

A partir do momento que a família estiver cadastrada, sempre que houver alguma mudança como: mudança de endereço, escola das crianças, renda, entrada e saída de pessoa na família, deve ser realizada a atualização cadastral. Não havendo mudança nos dados é obrigatória a atualização a cada dois anos.

## **7 BOLETIM VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL ANO 2023**

Este Boletim elaborado pela equipe da Vigilância Socioassistencial, tem por objetivo apresentar o Panorama do ano 2023 do município de Paranaguá referente ao Cadastro Único, Proteção Social Básica e Especial, procurando prestar-se de ponto de partida para construção de prioridades de cada área.

Os dados de informações nele contidos foram extraídos dos Relatórios Mensais de Atendimentos – RMA e complementares, bem como dos demais sistemas do Ministério da Cidadania, os quais poderão auxiliar na leitura da realidade, identificando as situações de risco de vulnerabilidade no município de

forma territorializada, as quais, deverão ser objeto de proteção social e atenções específicas.

## **CADASTRO ÚNICO EM PARANAGUÁ**

O Cadastro Único é a base de dados do Governo Federal onde estão registradas as informações socioeconômicas das famílias de baixa renda domiciliadas no território brasileiro, que são aquelas que possuem renda mensal de até ½ salário mínimo por pessoa ou renda familiar total de até 3 salários mínimos.

O governo federal utiliza os dados do Cadastro Único para conceder benefícios e serviços de programas sociais, como: Tarifa Social de Energia Elétrica, Benefício de Prestação Continuada (BPC), Programa Auxílio Brasil, entre outros. Os dados do Cadastro Único também podem ser utilizados para o mapeamento das vulnerabilidades locais, o planejamento das ações e a seleção de beneficiários dos programas sociais geridos pelo estado ou município.

O município já vem realizando as atividades de cadastramento e possuía em dezembro de 2023, os seguintes dados

- **23.642 famílias** inseridas no Cadastro Único;
- **55.132 pessoas inseridas no Cadastro Único;**

### **Perfil das famílias Inseridas no Cadastro Único Dez/2023**

Total de Famílias  
Cadastradas em nov/ 2023

**23.642**



Famílias em situação de  
pobreza

**12.752**



Famílias em  
situação de  
baixa renda

**4.586**



Famílias com  
renda per capita  
de ½ salário  
mínimo 6.095

### **BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA:**

O Benefício de Prestação Continuada – BPC, previsto na Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, é a garantia de um salário mínimo por mês ao idoso com idade igual ou superior a 65 anos ou à pessoa com deficiência de qualquer idade. No caso da pessoa com deficiência, esta condição tem de ser capaz de lhe causar impedimentos de natureza física, mental, intelectual ou sensorial de longo prazo (com efeitos por pelo menos 2 anos), que a impossibilite de participar de forma plena e efetiva na sociedade, em igualdade de condições com as demais pessoas.

Ou seja, o Benefício de Prestação Continuada – BPC é uma das formas de garantir a inclusão das pessoas portadoras de deficiência e dos idosos na sociedade, na medida em que se propõe a suprir as carências econômicas da pessoa com deficiência,

pretendendo garantir uma renda que venha a assegurar o acesso a meios de prover sua sobrevivência com dignidade.



Pessoas Idosas

**1.832**



Pessoas com  
Deficiência

**1.832**

## **1. Da Proteção Social Básica:**

A Proteção Social Básica tem por objetivos a prevenção de situações de risco, por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

Destina-se à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação, ausência de renda, acesso precário ou nulo aos serviços públicos e da fragilização de vínculos afetivos, discriminações etárias, étnico-raciais, de gênero ou por deficiência, entre outras.

Prevê um conjunto de serviços, programas, projetos e benefícios, sempre na perspectiva inclusiva, organizados em rede, de modo a inserir, nas diversas ações ofertadas, o atendimento às famílias, especialmente daquelas que possuem entre os seus membros pessoas com deficiência e ou pessoas idosas, conforme a situação de vulnerabilidade apresentada.

As ofertas da PSB são organizadas por meio do Centro de Referência da Assistência Social (CRAS), que é uma unidade pública estatal descentralizada, de base territorial e gestão municipal e do Distrito Federal, com duas funções exclusivas: gestão territorial da rede socioassistencial local e a execução do Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família (PAIF).

### **Centro de Referência de Assistência Social - CRAS**

O Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) é uma unidade pública estatal descentralizada da política de assistência social, responsável pela organização e oferta de serviços da proteção social básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) nas áreas de vulnerabilidades e risco social dos municípios e DF. Dada sua capilaridade nos territórios, se caracteriza como a principal porta de entrada do SUAS, ou seja, é uma unidade de que possibilita o acesso de um grande número de famílias à rede de proteção social de assistência social.

O CRAS tem por objetivo prevenir a ocorrência de situações de vulnerabilidades e riscos sociais nos territórios, por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, e da ampliação do acesso aos direitos de cidadania.

O Município de Paranaguá, até o semestre passado possuía, 4 (quatro) CRAS e um CAIAS (Centro Integral de Assistência Social) localizados em áreas com maiores índices de vulnerabilidade e risco social. Em outubro com a instituição e regulamentação do CRAS VALADARES e CRAS Alexandra, o município passou a ter 6 CRAS, sendo necessário o estudo e planejamento de redistribuição dos bairros.

#### **REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTOS DO CRAS (Agregado)**

Mês e Ano de Referência de : 01/2023 à 12/2023	Qtde de CRAS: 6
Município: PARANAGUA	UF: PR

Bloco I - Famílias em acompanhamentos pelo PAIF

A. Volume de famílias em acompanhamento pelo PAIF	Total	Média
A.1. Total de famílias em acompanhamento pelo PAIF	2.172	30,17
A.2. Novas famílias inseridas no acompanhamento do PAIF durante o mês de referência	131	1,82

B. Perfil das novas famílias inseridas em acompanhamento no PAIF, no mês de referência	Total	Média
B.1. Famílias em situação de extrema pobreza	71	0,99
B.2. Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família	34	0,47
B.3. Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família em descumprimento de condicionalidades	1	0,01
B.4. Famílias com membros beneficiários do BPC	1	0,01
B.5. Famílias com crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil	1	0,01
B.6. Famílias com crianças ou adolescentes em Serviço de Acolhimento	1	0,01

Bloco II - Atendimentos individualizados realizados no CRAS

C. Volume de atendimentos particularizados realizados no CRAS no mês de referência	Quantidade	Média
C.1. Total de atendimentos particularizados realizados no mês de referência	63.589	883,18
C.2. Famílias encaminhadas para inclusão no Cadastro Único	3.218	44,69
C.3. Famílias encaminhadas para atualização cadastral no Cadastro Único	11.593	161,01
C.4. Indivíduos encaminhados para acesso ao BPC	628	8,72
C.5. Famílias encaminhadas para o CREAS	96	1,33
C.6. Visitas domiciliares realizadas	1.996	27,72
C.7. Total de auxílios-natalidade concedidos/entregues durante o mês de referência	376	5,22
C.8. Total de auxílios-funeral concedidos/entregues durante o mês de referência	36	0,50
C.9. Outros benefícios eventuais concedidos/entregues durante o mês de referência	6.158	85,53

Bloco III - Atendimentos coletivos realizados no CRAS

D. Volume de atendimentos coletivos realizados no CRAS durante o mês de referência	Total	Média
D.1. Famílias participando regularmente de grupos no âmbito do PAIF	813	11,29
D.2. Crianças de 0 a 6 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	89	1,24

D.3. Crianças/adolescentes de 7 a 14 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	434	6,03
D.4. Adolescentes de 15 a 17 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos	431	5,99
D.8. Adultos entre 18 e 59 anos em Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	1.775	24,65
D.5. Idosos em Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos para idosos	878	12,19
D.6. Pessoas que participaram de palestras, oficinas e outras atividades coletivas de caráter não continuado	2.103	29,21
D.7. Pessoas com deficiência, participando dos Serviços de Convivência ou dos grupos do PAIF	303	4,21

## **2. Vulnerabilidades Sociais identificadas por territórios:**

Vulnerabilidade social é um conceito multidimensional que diz respeito a uma condição de fragilidade material ou moral de indivíduos ou grupos diante de riscos produzidos pelo contexto econômico-social. Está relacionado a processos de exclusão social, discriminação, e violação de direitos desses grupos ou indivíduos, em decorrência do seu nível de renda, educação, saúde, localização geográfica, dentre outros

A ideia de vulnerabilidade implica a necessidade de eliminação de riscos e de substituição da fragilidade pela força ou pela resistência.

### **Segue as vulnerabilidades apresentadas pelos equipamentos da Proteção Social Básica dos Equipamentos:**

#### **CRAS Garcia:**

Mobilidade Urbana; Vulnerabilidade Alimentar; Evasão Escolar: Trabalho Informal; Desemprego; Dependência Química: Pessoas com Deficiência; Área de Ocupação Irregular; Saneamento Básico; Energia Elétrica Irregular; Ausência de Pavimentação Asfáltica; Vulnerabilidade Habitacional; Violência; Criminalidade; Abuso e Exploração Sexual; Trabalho Infantil.

#### **CRAS Nilson Neves:**

Vulnerabilidade Habitacional; Saneamento Básico; Baixa Renda, Vulnerabilidade Alimentar.

**CRAS Porto dos Padres:**

Drogas, Área de Ocupação Irregular, Saneamento Básico, Baixa Escolaridade, Evasão Escolar, Vulnerabilidade Alimentar, Drogas, Ausência de Pavimentação Asfáltica, Energia Elétrica Irregular, Área Insalubre, Violência (Violência contra a Pessoa Idosa, Violência contra crianças e adolescentes, violência doméstica), catadores de recicláveis, negligência na área da saúde

CRAS Serraria do Rocha:

Baixa Renda, Vulnerabilidade Alimentar, Drogas, Desemprego, Evasão Escolar, Violência,

**Valadares:**

Drogas, Saneamento Básico, Baixa Escolaridade, Vulnerabilidade Alimentar, Violência, Área de ocupação irregular, Energia Elétrica Irregular, Ausência de Pavimentação Asfáltica, catadores de recicláveis.

**Alexandra:**

Insegurança alimentar, dificuldade de acesso aos serviços de saúde, saneamento básico, acesso a energia elétrica, dificuldade de acesso a renda/trabalho formal, ocupação irregular, violência intrafamiliar.

**Proteção Social Especial**

A Proteção Social Especial tem como objetivo principal contribuir para a prevenção de agravamentos e potencialização de recursos para a reparação de situações que envolvam risco pessoal e social, violência, fragilização e rompimento de vínculos familiares, comunitários e/ou sociais. Entre as situações abordadas, encontram-se: violência física, psicológica e negligência; abandono; violência sexual; situação de rua;

trabalho infantil; cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto; afastamento do convívio familiar, entre outras.

### Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS

O Centro de Referência Especializado da Assistência Social (CREAS) é definido como “a unidade pública de abrangência e gestão municipal, estadual ou regional, destinada à prestação de serviços a indivíduos e famílias que se encontram em situação de risco pessoal ou social, por violação de direitos ou contingência, que demandam intervenções especializadas da proteção social especial”. Com interface com as demais políticas públicas, tem função de articulação, coordenação e oferta de serviços, programas, projetos e benefícios da assistência social.

REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTOS DO CREAS (Agregado)	
Mês e Ano de Referência de : 01/2023 à 12/2023	
Nome da Unidade: creas	Número da Unidade 14118201774
Endereço: VIEIRA DOS SANTOS 445 - CENTRO HISTORICO	
Município: PARANAGUA	UF: PR

Bloco I – Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos - PAEFI

A. Volume de famílias em acompanhamento pelo PAEFI	Total	Média
A.1. Total de casos (famílias ou indivíduos) em acompanhamento pelo PAEFI	2.422	201,83
A.2. Novos casos (famílias ou indivíduos) inseridos no acompanhamento do PAEFI, durante o mês de referência	320	26,67
B. Perfil dos novos casos inseridos no acompanhamento do PAEFI, no mês de referência	Total	Média
B.1. Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família	150	12,50
B.2. Famílias com membros beneficiários do BPC	98	8,17
B.3. Famílias com crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil	8	0,67
B.4. Famílias com crianças ou adolescentes em Serviços de Acolhimento	14	1,17
B.5. Famílias cuja situação de violência/ violação esteja associada ao uso abusivo de substâncias psicoativas	73	6,08
B.7. Famílias com adolescente em cumprimento de Medidas Socioeducativas em meio aberto	50	4,17

**Quantidade e perfil das pessoas vítimas de violência ou violações de direitos que ingressaram no PAEFI, durante o mês de referência (apenas novos casos)**

B.6. Quantidade de pessoas vitimadas, que ingressaram no PAEFI, durante o mês de referência (apenas para os novos casos) <b>(TOTAL)</b>	Total	Sexo	0 a 12 anos	13 a 17 anos	18 a 59 anos	60 anos ou mais
	250	Masculino	29	14	5	21
Feminino		53	42	55	31	
B.6. Quantidade de pessoas vitimadas, que ingressaram no PAEFI, durante o mês de referência (apenas para os novos casos) <b>(MÉDIA)</b>	Total	Sexo	0 a 12 anos	13 a 17 anos	18 a 59 anos	60 anos ou mais
	20,83	Masculino	2,42	1,17	0,42	1,75
Feminino		4,42	3,50	4,58	2,58	

<b>C. Crianças ou adolescentes em situações de violência ou violações, que ingressaram no PAEFI durante o mês de referência</b>	Total	Sexo	0 a 6 anos	7 a 12 anos	13 a 17 anos
C.1. Crianças ou adolescentes vítimas de violência intrafamiliar (física ou psicológica) <b>(TOTAL)</b>	61	Masculino	4	14	7
		Feminino	5	14	17
C.1. Crianças ou adolescentes vítimas de violência intrafamiliar (física ou psicológica) <b>(MÉDIA)</b>	5,08	Masculino	0,33	1,17	0,58
		Feminino	0,42	1,17	1,42
C.2. Crianças ou adolescentes vítimas de abuso sexual <b>(TOTAL)</b>	68	Masculino	4	9	2
		Feminino	10	17	26
C.2. Crianças ou adolescentes vítimas de abuso sexual <b>(MÉDIA)</b>	5,67	Masculino	0,33	0,75	0,17
		Feminino	0,83	1,42	2,17
C.3. Crianças ou adolescentes vítimas de exploração sexual <b>(TOTAL)</b>	0	Masculino	0	0	0
		Feminino	0	0	0
C.3. Crianças ou adolescentes vítimas de exploração sexual <b>(MÉDIA)</b>	0,00	Masculino	0,00	0,00	0,00
		Feminino	0,00	0,00	0,00
C.4. Crianças ou adolescentes vítimas de negligência ou abandono <b>(TOTAL)</b>	18	Masculino	2	2	0
		Feminino	4	6	4
C.4. Crianças ou adolescentes vítimas de negligência ou abandono <b>(MÉDIA)</b>	1,50	Masculino	0,17	0,17	0,00
		Feminino	0,33	0,50	0,33
<b>Crianças ou adolescentes em situações de violência ou violações, que ingressaram no PAEFI durante o mês de referência</b>	Total	Sexo	0 a 12 anos	13 a 15 anos	
C.5. Crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil (até 15 anos) <b>(TOTAL)</b>	6	Masculino	0	6	
		Feminino	0	0	
C.5. Crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil (até 15 anos) <b>(MÉDIA)</b>	0,50	Masculino	0,00	0,50	
		Feminino	0,00	0,00	

<b>D. Idosos - 60 anos ou mais - em situações de violência ou violações que ingressaram no PAEFI durante o mês</b>	Total	Sexo	60 anos ou mais
--	-------	------	-----------------

D.1. Pessoas idosas vítimas de violência intrafamiliar (física, psicológica ou sexual)( <b>TOTAL</b> )	28	Masculino	12
		Feminino	16
D.1. Pessoas idosas vítimas de violência intrafamiliar (física, psicológica ou sexual)( <b>MÉDIA</b> )	2,33	Masculino	1,00
		Feminino	1,33
D.2. Pessoas idosas vítimas de negligência ou abandono( <b>TOTAL</b> )	28	Masculino	14
		Feminino	14
D.2. Pessoas idosas vítimas de negligência ou abandono( <b>MÉDIA</b> )	2,33	Masculino	1,17
		Feminino	1,17

<b>E. Pessoas com deficiência em situações de violência ou violações que ingressaram no PAEFI durante o mês</b>	<b>Total</b>	<b>Sexo</b>	<b>0 a 12 anos</b>	<b>13 a 17 anos</b>	<b>18 a 59 anos</b>	<b>60 anos ou mais</b>
E.1. Pessoas com deficiência vítimas de violência intrafamiliar (física, psicológica ou sexual)( <b>TOTAL</b> )	6	Masculino	0	0	2	2
		Feminino	0	0	1	1
E.1. Pessoas com deficiência vítimas de violência intrafamiliar (física, psicológica ou sexual)( <b>MÉDIA</b> )	0,50	Masculino	0,00	0,00	0,17	0,17
		Feminino	0,00	0,00	0,08	0,08
E.2. Pessoas com deficiência vítimas de negligência ou abandono ( <b>TOTAL</b> )	14	Masculino	0	0	7	2
		Feminino	0	0	5	0
E.2. Pessoas com deficiência vítimas de negligência ou abandono ( <b>MÉDIA</b> )	1,17	Masculino	0,00	0,00	0,58	0,17
		Feminino	0,00	0,00	0,42	0,00

<b>F. Mulheres adultas vítimas de violência intrafamiliar que ingressaram no PAEFI durante o mês de referência</b>	<b>Total</b>	<b>Média</b>
F.1. Mulheres adultas (18 a 59 anos) vítimas de violência intrafamiliar (física, psicológica ou sexual)	61	5,08

<b>G. Pessoas vítimas de tráfico de seres humanos que ingressaram no PAEFI durante o mês de referência</b>	<b>Total</b>	<b>Sexo</b>	<b>0 a 12 anos</b>	<b>13 a 17 anos</b>	<b>18 a 59 anos</b>	<b>60 anos ou mais</b>
G.1. Pessoas vítimas de tráfico de seres humanos( <b>TOTAL</b> )	0	Masculino	0	0	0	0
		Feminino	0	0	0	0
G.1. Pessoas vítimas de tráfico de seres humanos ( <b>MÉDIA</b> )	0,00	Masculino	0,00	0,00	0,00	0,00
		Feminino	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>H. Pessoas vítimas de discriminação por orientação sexual que ingressaram no PAEFI durante o mês de referência</b>	<b>Total</b>	<b>Média</b>
H.1. Pessoas vítimas de discriminação por orientação sexual	0	0,00

<b>I. Pessoas em situação de rua que</b>	<b>Total</b>	<b>Sexo</b>	<b>0 a 12</b>	<b>13 a 17</b>	<b>18 a 59</b>	<b>60 anos</b>
--	--------------	-------------	---------------	----------------	----------------	----------------

ingressaram no PAEFI durante o mês de referência			anos	anos	anos	ou mais
I.1. Pessoas em situação de rua <b>(TOTAL)</b>	1	Masculino	0	0	0	1
		Feminino	0	0	0	0
I.1. Pessoas em situação de rua <b>(MÉDIA)</b>	0,08	Masculino	0,00	0,00	0,00	0,08
		Feminino	0,00	0,00	0,00	0,00

Bloco II – Atendimentos realizados no CREAS

M. Atendimentos realizados no mês de referência	Total	Média
M.1. Total de atendimentos individualizados realizados no mês de referência	3.717	309,75
M.2. Total de atendimentos em grupo realizados no mês de referência	442	36,83
M.3. Famílias encaminhadas para o CRAS durante no mês de referência	98	8,17
M.4. Visitas domiciliares realizadas no mês de referência	680	56,67

Bloco III – Serviço de Proteção Social a Adolescente em Cumprimento de Medida Socioeducativa (LA/PSC)

Não realiza oferta do Serviço

J. Volume de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas	Total	Média
J.1. Total de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas (LA e/ou PSC)	439	36,58
J.2. Quantidade de adolescentes em cumprimento de Liberdade Assistida - LA	289	24,08
J.3. Quantidade de adolescentes em cumprimento de Prestação de Serviços à Comunidade - PSC	368	30,67

Quantidade e perfil dos novos adolescentes inseridos no Serviço, no mês de referência	Total	Sexo	
J.4. Total de novos adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas (LA e/ou PSC), inseridos em acompanhamento no mês de referência <b>(TOTAL)</b>	48	Masculino	41
		Feminino	7
J.4. Total de novos adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas (LA e/ou PSC), inseridos em acompanhamento no mês de referência <b>(MÉDIA)</b>	4,00	Masculino	3,42
		Feminino	0,58
J.5. Novos adolescentes em cumprimento de LA, inseridos em acompanhamento, no mês de referência <b>(TOTAL)</b>	25	Masculino	21
		Feminino	4
J.5. Novos adolescentes em cumprimento de LA, inseridos em acompanhamento, no mês de referência <b>(MÉDIA)</b>	2,08	Masculino	1,75
		Feminino	0,33
J.6. Novos adolescentes em cumprimento de PSC, inseridos em acompanhamento, no mês de referência <b>(TOTAL)</b>	42	Masculino	35
		Feminino	7
J.6. Novos adolescentes em cumprimento de PSC, inseridos em	3,50	Masculino	2,92

acompanhamento, no mês de referência ( <b>MÉDIA</b> )	Feminino	0,58
---	----------	------

**Bloco IV - Serviço Especializado em Abordagem Social**

Não realiza oferta do Serviço

**Centro POP**

O Centro Pop é uma unidade pública voltada para o atendimento especializado à população em situação de rua. A unidade realiza atendimentos individuais e coletivos, oficinas e atividades de convívio e socialização, além de ações que incentivem o protagonismo e a participação social das pessoas em situação de rua.

O Centro POP é um espaço de referência para o convívio social e o desenvolvimento de relações de solidariedade, afetividade e respeito.

Essa unidade também funciona como ponto de apoio para pessoas que moram e/ou sobrevivem nas ruas. Por isso, é um local com espaços de guarda de pertences, de higiene pessoal, de alimentação e provisão de documentação. O endereço do Centro Pop também pode ser usado como referência do usuário.

Já o Serviço Especializado em Abordagem Social desenvolve ações planejadas de aproximação, escuta qualificada e construção de vínculo de confiança com pessoas e famílias em situação de risco pessoal e social nos espaços públicos para atender, acompanhar e medir acesso à rede de proteção social.

**REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTOS DO CENTRO POP (Agregado)**

Mês e Ano de Referência de : 01/2023 à 12/2023

Nome da Unidade: CENTRO POP

Número da Unidade 41182098113

Endereço: Benjamin Constant 396 - Oceania

Município: PARANAGUA

UF: PR

**Bloco I - Acompanhamentos pelo Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua**

A. Pessoas em situação de rua que atendidas no Serviço durante o mês de referência	Total	Sexo	0 a 12 anos (Total)	13 a 17 anos (Total)	18 a 39 anos (Total)	40 a 59 anos (Total)	60 anos ou mais (Total)
A.1 Quantidade e perfil das pessoas em situação de rua atendidas no mês de referência <b>(TOTAL)</b>	2.872	Masculino	0	0	1.221	1.124	187
		Feminino	0	0	186	150	4
A.1 Quantidade e perfil das pessoas em situação de rua atendidas no mês de referência <b>(MÉDIA)</b>	239,33	Masculino	0,00	0,00	101,75	93,67	15,58
		Feminino	0,00	0,00	15,50	12,50	0,33

B. Características específicas identificadas em pessoas atendidas no Serviço durante o mês de referência	Total	Média
B.1. Pessoas adultas usuárias de crack ou outras drogas ilícitas	2.872	239,33
B.2. Migrantes	1.235	102,92
B.3. Pessoas com doença ou transtorno mental	0	0,00

C. Cadastramento de pessoas em situação de rua durante o mês de referência	Total	Média
C.1. Pessoas que foram incluídas no Cadastro Único para Programas Sociais, no mês	29	2,42

C.2. Pessoas que realizaram atualização do Cadastro Único para Programas Sociais, no mês	70	5,83
--	----	------

<b>D. Volume total de atendimentos realizados no mês de referência</b>	<b>Total</b>	<b>Média</b>
D.1. Quantidade total de atendimentos realizados (compreendida como a soma do número de atendimentos realizados a cada dia, durante o mês de referência)	3.484	290,33

**Bloco II - Serviço Especializado em Abordagem Social no Centro POP**  
**Não realiza oferta do Serviço**

E. Quantidade e perfil de pessoas abordadas pela equipe do Serviço de Abordagem, no mês de referência	Total	Sexo	0 a 12 anos	13 a 17 anos	18 a 59 anos	60 anos ou mais
E.1. Pessoas abordadas pelo Serviço de Abordagem Social, durante o mês de referência <b>(TOTAL)</b>	1.346	Masculino	1	2	1.114	45
		Feminino	0	0	181	3
E.1. Pessoas abordadas pelo Serviço de Abordagem Social, durante o mês de referência <b>(MÉDIA)</b>	112,17	Masculino	0,08	0,17	92,83	3,75
		Feminino	0,00	0,00	15,08	0,25

Situações identificadas pelo Serviço Especializado em Abordagem Social, no mês de referência	Total	Média
E.2. Crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil (até 15 anos)	0	0,00
E.3. Crianças ou adolescentes em situação de exploração sexual	0	0,00
E.4. Crianças ou adolescentes usuárias de crack ou outras drogas	0	0,00
E.5. Pessoas adultas usuárias de crack ou outras drogas ilícitas	900	75,00
E.6. Migrantes	332	27,67

F. Volume de abordagens realizadas	Total	Média
F.1. Quantidade total de abordagens realizadas (compreendida como número de pessoas abordadas, multiplicado pelo número de vezes em que foram abordadas durante o mês)	3.707	308,92

	Total	Sexo	0 a 12 anos	13 a 17 anos	18 a 59 anos	60 anos ou mais
K.1. Pessoas abordadas pelo Serviço de Abordagem Social, durante o mês de referência <b>(TOTAL)</b>	0	Masculino	0	0	0	0
		Feminino	0	0	0	0
K.1. Pessoas abordadas pelo Serviço de Abordagem Social, durante o mês de referência <b>(MÉDIA)</b>	0,00	Masculino	0,00	0,00	0,00	0,00
		Feminino	0,00	0,00	0,00	0,00

Situações identificadas pelo Serviço Especializado em Abordagem Social, no mês de referência	Total	Média
K.2. Crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil (até 15 anos)	0	0,00
K.3. Crianças ou adolescentes em situação de exploração sexual	0	0,00
K.4. Crianças ou adolescentes usuárias de crack ou outras drogas	0	0,00
K.5. Pessoas adultas usuárias de crack ou outras drogas ilícitas	0	0,00
K.6. Migrantes	0	0,00

L. Volume de abordagens realizadas	Total	Média
L.1. Quantidade total de abordagens realizadas (compreendida como número de	0	0,00

pessoas abordadas, multiplicado pelo número de vezes em que foram abordadas durante o mês)

--	--

## CENTRO POP

O **Centro Pop** é uma unidade pública voltada para o atendimento especializado à população em situação de rua. A unidade realiza atendimentos individuais e coletivos, oficinas e atividades de convívio e socialização, além de ações que incentivem o protagonismo e a participação social das pessoas em situação de rua.

O Centro POP é um espaço de referência para o convívio social e o desenvolvimento de relações de solidariedade, afetividade e respeito.

Essa unidade também funciona como ponto de apoio para pessoas que moram e/ou sobrevivem nas ruas. Por isso, é um local com espaços de guarda de pertences, de higiene pessoal, de alimentação e provisão de documentação. O endereço do Centro Pop também pode ser usado como referência do usuário.

Já o Serviço Especializado em Abordagem Social desenvolve ações planejadas de aproximação, escuta qualificada e construção de vínculo de confiança com pessoas e famílias em situação de risco pessoal e social nos espaços públicos para atender, acompanhar e medir acesso à rede de proteção social.

### REGISTRO MENSAL DE ATENDIMENTOS DO CENTRO POP (Agregado)

Mês e Ano de Referência de : 01/2023 à 12/2023

Nome da Unidade: CENTRO POP

Número da Unidade 41182098113

Endereço: Benjamin Constant 396 - Oceania

Município: PARANAGUA

UF: PR

### Bloco I - Acompanhamentos pelo Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua

A. Pessoas em situação de rua que atendidas no Serviço durante o mês de referência	Total	Sexo	0 a 12 anos (Total)	13 a 17 anos (Total)	18 a 39 anos (Total)	40 a 59 anos (Total)	60 anos ou mais (Total)
A.1 Quantidade e perfil das pessoas em situação de rua atendidas no mês de referência <b>(TOTAL)</b>	2.872	Masculino	0	0	1.221	1.124	187
		Feminino	0	0	186	150	4
A.1 Quantidade e perfil das pessoas em situação de rua atendidas no mês de referência <b>(MÉDIA)</b>	239,33	Masculino	0,00	0,00	101,75	93,67	15,58
		Feminino	0,00	0,00	15,50	12,50	0,33

B. Características específicas identificadas em pessoas atendidas no Serviço durante o mês de referência	Total	Média
B.1. Pessoas adultas usuárias de crack ou outras drogas ilícitas	2.872	239,33
B.2. Migrantes	1.235	102,92
B.3. Pessoas com doença ou transtorno mental	0	0,00

C. Cadastramento de pessoas em situação de rua durante o mês de referência	Total	Média
--	-------	-------

C.1. Pessoas que foram incluídas no Cadastro Único para Programas Sociais, no mês	29	2,42
C.2. Pessoas que realizaram atualização do Cadastro Único para Programas Sociais, no mês	70	5,83

<b>D. Volume total de atendimentos realizados no mês de referência</b>	<b>Total</b>	<b>Média</b>
D.1. Quantidade total de atendimentos realizados (compreendida como a soma do número de atendimentos realizados a cada dia, durante o mês de referência)	3.484	290,33

## Bloco II - Serviço Especializado em Abordagem Social no Centro POP

Não realiza oferta do Serviço

<b>E. Quantidade e perfil de pessoas abordadas pela equipe do Serviço de Abordagem, no mês de referência</b>	<b>Total</b>	<b>Sexo</b>	<b>0 a 12 anos</b>	<b>13 a 17 anos</b>	<b>18 a 59 anos</b>	<b>60 anos ou mais</b>
E.1. Pessoas abordadas pelo Serviço de Abordagem Social, durante o mês de referência <b>(TOTAL)</b>	1.346	Masculino	1	2	1.114	45
		Feminino	0	0	181	3
E.1. Pessoas abordadas pelo Serviço de Abordagem Social, durante o mês de referência <b>(MÉDIA)</b>	112,17	Masculino	0,08	0,17	92,83	3,75
		Feminino	0,00	0,00	15,08	0,25

<b>Situações identificadas pelo Serviço Especializado em Abordagem Social, no mês de referência</b>	<b>Total</b>	<b>Média</b>
E.2. Crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil (até 15 anos)	0	0,00
E.3. Crianças ou adolescentes em situação de exploração sexual	0	0,00
E.4. Crianças ou adolescentes usuárias de crack ou outras drogas	0	0,00
E.5. Pessoas adultas usuárias de crack ou outras drogas ilícitas	900	75,00
E.6. Migrantes	332	27,67

<b>F. Volume de abordagens realizadas</b>	<b>Total</b>	<b>Média</b>
F.1. Quantidade total de abordagens realizadas (compreendida como número de pessoas abordadas, multiplicado pelo número de vezes em que foram abordadas durante o mês)	3.707	308,92

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em relação ao Cadastro Único, o município apresentou um aumento significativo de novos cadastros e atualizações comparados aos últimos meses. Esse aumento deve-se às Ações Sociais realizadas pela Gestão nos Bairros de maiores vulneráveis, bem como o trabalho contínuo realizado pelos equipamentos e a interação

Já em relação aos atendimentos mensais realizados pelos equipamentos, ainda identificamos diversas falhas no preenchimento do Relatórios Mensais de Atendimento – RMA, principalmente em relação ao entendimento diferenciado e equivocado por cada equipamento. Após identificação foi elaborada Normativa Orientativa para que os equipamentos tenham a mesma compreensão, identificando os serviços e a forma de execução, só assim a gestão poderá empreender esforços para adaptação e aprimoramento dos Serviços que estão sendo oferecidos.

## REFERÊNCIAS:

- <https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento/auth/index.php>
- <https://cecad.cidadania.gov.br/painel03.php>
- <https://aplicacoes.cidadania.gov.br/ri/pabcad/relatorio-completo.html>
- <https://suasfacil.com.br/protecao-social-basica-protecao-especial/>
- <https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/Rlv3/geral/index.php>

# SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE INSTITUCIONAL

Secretaria Municipal de Gabinete Institucional, no município de Paranaguá - PR, tem como responsabilidade coordenar e executar a assistência geral, direta e imediata ao Prefeito, bem como sua representação social. Além de coordenar e gerenciar todas as atividades do Gabinete, controlando e chefiando as assessorias de relações sindicais e de comunicação social. Também é de sua competência as seguintes atribuições:

- A recepção, estudo de triagem do expediente encaminhado ao gabinete do Prefeito, bem como controlar a entrada e saída de documentos;
- O assessoramento ao Prefeito em suas funções sociais, cerimoniais, fotografias e o desempenho das demais tarefas que lhe forem determinadas pelo Prefeito Municipal;
- Coordenar projetos e atividades relacionadas com serviços sociais de natureza comunitária;
- A coordenação do gabinete do Prefeito com os munícipes, entidades e associações de classe;
- A coordenação e controle do uso de veículos que atendem o Gabinete do Prefeito;
- Coordenar as atividades relacionadas com o recebimento, distribuição, controle do andamento e arquivamento da documentação oficial do Gabinete do Prefeito;
- Coordenar a agenda do gabinete do prefeito e de atendimento à comunidade;
- Executar as tarefas que lhe forem determinadas pelo Chefe do Poder Executivo;
- Manter atualizada a agenda de assuntos e compromissos do Prefeito, organizar e executar as atividades necessárias de cunho cerimonial;
- Redigir e digitar convocação para reuniões, ofícios e outros documentos;

- Organizar o arquivo do Gabinete, envolvendo pastas de projetos, legislação, ofícios;
- Organizar salas e ambientes de reuniões;
- Controlar o material de consumo, permanente e equipamentos disponível no setor;
- Desempenhar outras atribuições que lhe forem expressamente determinadas pelo Prefeito Municipal;
- Organizar as atividades de protocolo nas solenidades oficiais, recepcionando autoridades e visitantes para cumprir a programação estabelecida.

### **Atividades desenvolvidas ao longo do Ano Executivo de 2023**

Acompanhando o Prefeito, Secretários e equipe do Executivo em reuniões com o Governo Federal, Governo Estadual e Municipal, buscando novos recursos e discutindo ações em benefício do Município de Paranaguá.

- Brasília: Ministério da Pesca e Aquicultura



- Brasília: Ministério da Saúde



- Governo do Estado do Paraná – Governador e Vice-Governador



- Secretarias do Estado do Paraná



- Secretaria Estadual da Cidades – Secretário Eduardo Pimentel



- Secretaria da Justiça, Família e Trabalho do Paraná – Secretário Rogério Carboni



- Ônibus Escolar, recurso do Governo Federal e Governo de Estado – Recurso Oriundo de Emenda Parlamentar de minha autoria quando estive Deputada Federal e assegurado ao nosso Município agora já, como Secretária de Gabinete Institucional. Mais uma parceria Governo de Federal, Estadual e Municipal.



?

- Reunião no DNIT com representantes do Legislativo Municipal.



- Reunião com o Núcleo Regional de Educação para alinhar assuntos de interesse do Município junto ao Governo de Estado



- Reunião e Visita ao Cislipa e a Unidade do SAMU



- Reunião com a Superintendência Do IPHAN – PR e o Bispo da Mitra Diocesana de Paranaguá – Obras de Manutenção da Catedral de Nossa Senhora do Santíssimo Rosário



- Participação em Eventos externos ao Município de Paranaguá.
- O Smart City Expo Curitiba é o maior evento de cidades inteligentes do Brasil. O objetivo do evento é reinventar as cidades para torná-las mais sustentáveis e eficientes, contemplando soluções tecnológicas. Além disso, o evento oferece oportunidades de networking, apresentação de projetos inovadores e troca de conhecimento entre os participantes.



- Parceria Intermunicipal – Participação representando o Município de Paranaguá na Audiência Pública do Município de Guaratuba, município do Litoral do Paraná.



- Secretários de Turismo do Litoral se reúnem para fortalecimento da região. A iniciativa acontece devido a demanda gerada pelos atrativos turísticos da próxima temporada. A Prefeitura de Paranaguá reuniu os secretários de turismo, e representantes, das sete cidades do Litoral Paranaense. Na oportunidade o diretor de Assuntos Especiais da Secretaria de Estado do Turismo, Irapuan Cortes, esteve presente representando o Governo do Estado do Paraná.



- **Lançamento Programas Estaduais.**

Prefeito participa do lançamento da ação Caravana Paraná Unido Pelas Mulheres.

O prefeito Marcelo Roque participou, do evento de lançamento da Caravana Paraná Unido Pelas Mulheres no Palácio Iguazu,

Paranaguá foi destaque no evento através da Secretaria Municipal da Mulher, criada com foco na aplicação de políticas públicas para as mulheres. A Secretária da Mulher Municipal Vandecy Dutra, a secretária municipal de Gabinete Institucional, Christiane Yared e o presidente da Câmara de Vereadores, Fábio Santos, também participaram do lançamento.



- Reunião com a Defensoria Pública do Estado do Paraná, juntamente com a Secretária da Mulher para alinhar a demandas da Secretaria em prol da mulher Parnanguara.



- **Ações no Município em parceria com o Governo do Estado do Paraná**
- **Operação Rondon**

Paranaguá receberá o projeto Operação Rondon Paraná, que é uma iniciativa da Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná. A Operação Rondon Paraná irá possibilitar que professores e estudantes universitários de várias áreas do conhecimento desenvolvam, voluntariamente, atividades participativas e colaborativas com as comunidades e lideranças locais.



- Programa Justiça no Bairro, uma parceria entre Sesc, Senac, Tribunal de Justiça do Paraná, Fecomercio e apoio de diversos outros órgãos e a Prefeitura de Paranaguá.



- Entrevistas para veículos de Comunicação – falando sobre o desenvolvimento da Gestão Municipal.





**EVENTO MULHERES QUE FAZEM ACONTECER: representando a Prefeitura**

Municipal no evento realizado por empresárias do Município de Paranaguá



- Cônsul-Geral do Japão em Curitiba realiza visita a Paranaguá - Vice-prefeito José Carlos Borba e a secretaria de Gabinete Institucional, Christiane Yared receberam a comitiva.



## **Prefeito Marcelo Roque recebe comitiva da cidade paulista de**

**Monte Mor:** O Prefeito Marcelo Roque, recebeu a comitiva de Monte Mor, cidade do interior paulista. Os representantes vieram para conhecer o Programa Tarifa Zero.

A comitiva de Monte Mor é composta pela vereadora Valdirene Joandsin, a assessora parlamentar Bruna Gianezi, o diretor de mobilidade urbana Sandro Guedes e o assessor institucional.

Estiveram presentes a secretária de Gabinete Institucional, Christiane Yared, e o vereador.



- Visitas a Instituições Municipais e suas Ações.



- Ação Social Empresa Cotriguaçu



- Centro de Pastoral Palazzolo



- Feira da Casa da Amizade – Artesãs do Município de Paranaguá



- Paranaguá na Campanha Contra maus-tratos aos animais

- Ciclo de palestras sobre o Maio Amarelo acontece em Paranaguá: Palestras em Empresas do Município de Paranaguá sobre a conscientização, prevenção e educação no Trânsito. Ação em parceria com Sumtran - Superintendência Municipal de Trânsito de Paranaguá,







- Blitz Educativa no Trânsito – Parceria SUMTRAN, Polícia Rodoviária Federal e Secretaria de Gabinete Institucional



- Programas e Ações Municipais – alguns programas, ações, projetos e eventos das Secretarias Municipais em Parceria com a Secretaria Municipal de Gabinete Institucional.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREGO E ASSUNTOS SINDICAIS**

A Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Assuntos Sindicais possui como escopo atender os munícipes planejando, executando e acompanhando programas de capacitação para ofícios no setor formal e informal promovendo oportunidades para o trabalho e melhoria da renda familiar. Administra todas as questões atinentes à realização de programas de capacitação para os setores formal e informal promovendo o trabalho e renda, coordena políticas públicas de implemento e melhores condições de trabalho, busca criar estímulos para promover mediações das relações de trabalho entre entidades sindicais e categorias profissionais promovendo maior desenvolvimento social. Além disso, estimula ainda atividades artesanais e da economia de pequena escala, promove o associativismo, o empreendedorismo e outras atividades de geração de renda observados os interesses e necessidades locais e regionais e outras atividades correlatas.

Deste modo, as ações promovidas pelo SEMTRA são realizadas através de cursos profissionalizantes, cursos de qualificação e preparação para inserção para o mercado de trabalho promovendo desenvolvimento qualitativo aos cidadãos da cidade de Paranaguá. Esta Secretaria busca o protagonismo dos jovens cidadãos realizando políticas públicas de qualificação profissional para o empreendedorismo, fomentando a abertura de novos negócios, principalmente, buscando auxiliar jovens entre 18 a 29 anos e pessoas sem restrição de idade em condição de vulnerabilidade social. Também possui finalidade precípua de garantir acesso qualificado aos serviços da atenção básica, ampliando de 50% para 80% a cobertura da população atendida, promovendo o Desenvolvimento e Operacionalização da Formação, Qualificação e Capacitação Profissional na Geração de Trabalho, Emprego e Renda. Fora os serviços acima apontados, temos que destacar também o Desenvolvimento e Ampliação do Acesso ao Microcrédito aos Pequenos Empreendedores Municipais, tal prática visa fomentar e possibilitar que as microempresas detenham condições de permanecer no cenário econômico local objetivando estimular a economia da nossa cidade como um todo. Somado a isso, a Secretaria possui também uma diretriz para enfatizar a geração de oportunidade e estímulos na inserção no mercado de trabalho, priorizando a qualidade da educação básica e preparação para o mercado de trabalho; Criar e estimular oficinas e cursos sobre o mercado de trabalho, processos de recrutamento e seleção de pessoal, elaboração de currículos, legislação trabalhista, empreendedorismo, empregabilidade, aprimoramento

da governança da gestão pública municipal, com eficiência administrativa, transparência na ação estatal, digitalização dos serviços governamentais; Articulação e coordenação com os entes estaduais, combinando processos de contratualização, com transferências de recursos e responsabilidades, e mecanismos de monitoramento e avaliação. Valorização da liberdade individual e da cidadania com foco na família. Eficiência da ação do setor público com valorização da ciência e tecnologia e redução do papel no estado na economia.

Considerando as atribuições da Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Assuntos Sindicais do Município de Paranaguá, conforme o Planejamento e Planilha de Identificação de Ações do PPA 2022-2025 informamos para os devidos fins que durante o exercício do ano 2023, esta Secretaria realizou até o momento as seguintes atividades:

**Atividades desenvolvidas pelo SINE** - Conforme levantamento técnico realizado pelos servidores desta Secretaria o SINE - Unidade Paranaguá prestou um total de 31 (trinta e um cursos), totalizando o montante de 1206 (mil duzentos e seis) alunos inscritos nos referidos cursos realizados, parcerias com SENAI, SESC e SENAC. Além dos cursos ministrados, também foram realizadas palestras durante todo o ano que totalizou a quantidade de 419 (quatrocentos e dezenove) pessoas participantes.

Foram atendidas no setor de cadastramento uma média de 1.000 (um mil) pessoas por mês. No setor de Cartas de Encaminhamentos para entrevistas foram emitidas uma média de 1.100 (um mil e cem) cartas por mês. Ressalte-se que até a presente data foram admitidos por intermédio desta Secretaria o preenchimento de 1.476 (um mil quatrocentos e setenta e seis) contratados. Com relação ao atendimento quanto aos pedidos a agendamento para solicitação de Seguro Desemprego foram realizados em média cerca de 500 atendimentos por mês de seguro agendado. Mas os acertos que são feitos pela carteira digital e acerto feito no posto que equivale na média de 340 por mês.

No setor da Sala do Empreendedor, foram atendidos diversos usuários a fim de regularizar, dar abertura, prestação de consultoria, encerrar o MEI e diversos outros serviços, tendo destaque às atividades abaixo descritas:

Durante o exercício do ano de 2023, foram realizados 413 (quatrocentos e treze) atendimentos relacionados à alteração de dados, dentre estes atendimentos pode ser citado diversas atividades tais como: alteração de cadastro Brasil Cidadão, Alteração do CNAE, Alteração da Forma de Atuação da Empresa, Alteração de Dados cadastrais, Alteração de Endereços, Alteração e Atualização do Cadastro MEI.

A par disso, ainda foram realizados um total de 208 (duzentos e oito) atendimentos referente aos atendimentos prestados no SEBRAE Consultoria,

SEBRAE Cursos e SEBRAE Kit Cartilhas, além de ser prestada a Orientação Técnica, e o Atendimento em Palestras. A Sala do Empreendedor desempenhando suas atividades realizou a emissão e o atendimento de 4.887 (quatro mil oitocentos e oitenta e sete) pessoas (emissão de boletos e atendimento), além de prestar a impressão de 1.770 (um mil setecentos e setenta) boletos DAS atrasados para os usuários, acrescidos de mais 4.887 (quatro mil oitocentos e oitenta e sete) boletos do DAS regulares, e prestou 515 (quinhentos e quinze) orientações aos micro empreendedores municipais.

Os diversos serviços prestados pela Sala do Empreendedor demonstraram um grande auxílio para seus usuários, visto que totalizaram até a presente data o montante de 15.114 (quinze mil cento e quatorze) atendimentos realizando diversos serviços e atendimentos, demonstrando de forma clara a realização.

Com relação ao FOMENTO PARANÁ, ressaltamos que atualmente o setor possui duas servidoras lotadas realizando diversas atividades e em especial atuam como agentes de crédito realizam atendimento presencial e atendimento online aos usuários MEI. Pode-se destacar que dos atendimentos prestados por esta Secretaria, este setor realizou durante o exercício do ano de 2023 o total de 56 (cinquenta e seis) linhas de crédito concedidos que totalizou o montante de R\$ 434.900,00. Portanto, considerando a análise técnica do levantamento realizado por este setor, vislumbra-se que as micro empresas estabelecidas em nossa cidade obtiveram através desta Secretaria uma expressiva quantia de linha de crédito para realizarem investimentos em seus negócios resultando positivamente para a melhoria e qualificação dos produtos e serviços fornecidos pelos empreendedores locais.

## **CONCLUSÃO**

Nesse contexto, considerando todos os aspectos apontados no presente relatório anual, conclui-se que as atividades desempenhadas por esta Secretaria durante o exercício do ano de 2023, estão atinentes e seguindo detidamente todo o protocolo desenvolvido pelo PPA 2022-2025, uma vez que a busca incessante para ofertar vagas de emprego, qualificar os cidadãos para o mercado de trabalho utilizando-se várias ferramentas, além de atender as necessidades dos empreendedores, realizando atendimentos e consultorias para abertura de empresas e regularização das mesmas e por fim, buscar a concessão de linha de crédito junto ao governo estadual (Banco do Fomento), resultam em diversas ações propositivas que resultam positivamente no crescimento da renda municipal e que reflete diretamente na economia da cidade. Diante disso, evidente ressaltar que todo o trabalho exercido durante o período da análise deste relatório é satisfatório e atinge os objetivos,

diretrizes e princípios instituídos na funcionalidade desta Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Assuntos Sindicais de Paranaguá.

Paranaguá, 06 de outubro de 2023

---

**João Antonio Lozano Baptista**

Secretário Municipal do Trabalho,  
Emprego e Assuntos Sindicais