



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

Processo Seletivo Simplificado 01/2019

Edital de Convocação 06/2019

Contratação

O Município de Paranaguá – PR, através da Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com os itens 07 e 08 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2019, RESOLVE:

TORNA PÚBLICA a convocação de candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 01/2019, de acordo com o cargo e classificação relacionados no quadro abaixo, para apresentação dos documentos exigidos nos itens 7 e 8 do edital de abertura e no presente ato convocatório, para fins de CONTRATAÇÃO, respeitado o número de vagas disponíveis no quadro de cargos do Município, no local, data e horários indicados:

Cargo	Classificação
Enfermeiro-ESF	13º a 18º- Vagas Ampla Concorrência
Médico Clínico	29º a 33º- Vagas Ampla Concorrência
Médico- ESF	37º a 51º- Vagas Ampla Concorrência
Técnico em Enfermagem	29º a 50º- Vagas Ampla Concorrência 1 vaga para cota Afro/índio
Supervisor -ESF	5º- Vagas Ampla Concorrência

Data: **30/01/2020 a 12/02/2020**

Local: **Sede da Secretaria Municipal de Administração**

Departamento de Recursos Humanos

Endereço: **Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro CEP 83203-060 Paranaguá – Paraná**

Horário: **Das 08:30h às 11:00h e das 14:00h**

às 17:30h

Os candidatos deverão apresentar obrigatoriamente os seguintes documentos:

- a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
- b) Cópia do título de eleitor e comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;
- c) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- d) Cópia do documento de Identidade;
- e) Cópia do Cartão do CPF;
- f) **Cópia do Certificado de Conclusão dos Cursos pontuados/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;**
- g) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade.
- h) 01 (uma) fotografia 3X4 recentes;
- i) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
- j) Certidão Negativa Criminal e Cível, expedida pela Comarca onde reside;
- k) Cópia do comprovante de residência atualizado.
- l) Número do PIS/PASEP; Cópia da CTPS
- m) Cópia da carteira de trabalho (frente e verso).
- n) Data de Nascimento dos Pais

Observação: As cópias dos documentos solicitados deverão ser autenticadas em cartório ou cópias simples acompanhadas do original.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

Paranaguá, 29 de janeiro de 2020.

COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO