



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

..Processo Seletivo Simplificado 01/2019

**Edital de Convocação 18/2019**

**Contratação**

O Município de Paranaguá – PR, através da Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com os itens 07 e 08 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2019 e processo nº 18590/2020, RESOLVE:

TORNA PÚBLICA a convocação de candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 01/2019, de acordo com o cargo e classificação relacionados no quadro abaixo, para apresentação dos documentos exigidos nos itens 7 e 8 do edital de abertura e no presente ato convocatório, para fins de CONTRATAÇÃO, respeitado o número de vagas disponíveis no quadro de cargos do Município, no local, data e horários indicados:

Cargo	Classificação
Supervisor- ESF	23º e 24º- Ampla Concorrência
Enfermeiro- ESF	70º ao 74º-Ampla Concorrência
ACS- Unidade de Saúde “Ezequiel Luiz Dias do Nascimento”- (Leblon)	121º ao 138º- Ampla Concorrência 02 Vagas para Cota Afro/Indio
ACS- Unidade de Saúde “Argemiro de Félix”- (Santos Dumont)	70º ao 76º- Ampla Concorrência
ACS- Unidade de Saúde “Elias Borges Neto”- (Alexandra)	31º a 33º- Ampla Concorrência
ACS- Unidade de Saúde “Ubirajara Elias Roque” - (Divinéia)	97º ao 108º- Ampla Concorrência 1 Vaga para Cota Afro/Indio
ACS- Comunidade Marítima- Eufrasina	13º ao 14º Vaga Ampla Concorrência
ACS- Comunidade Marítima- Teixeira	11ª ao 12º Vaga Ampla Concorrência
ACS- Unidade de Saúde “Porto Seguro”	29º ao 35º - Ampla Concorrência 1 Vagas para Cota Afro/Indio

Data: **20/07/2020 a 27/07/2020**

Local: **Sede da Secretaria Municipal de Saúde**

Endereço: **Rua João Eugênio, nº 959, Costeira/Centro CEP 83203-260**

**Paranaguá – Paraná**

Horário: **Das 08:00 às 11:00 e das 13:30h às 17:00h**

**Os candidatos deverão apresentar obrigatoriamente os seguintes documentos:**

- Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
- Cópia do título de eleitor e comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;
- Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- Cópia do documento de Identidade;
- Cópia do Cartão do CPF;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

- f) **Cópia do Certificado de Conclusão dos Cursos pontuados/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;**
- g) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade.
- h) 01 (uma) fotografia 3X4 recentes;
- i) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
- j) Certidão Negativa Criminal e Cível, expedida pela Comarca onde reside;
- k) Cópia do comprovante de residência (da data da inscrição para ACS e...) atualizado.
- l) Número do PIS/PASEP;
- m) Cópia da carteira de trabalho (frente e verso).
- n) Data de Nascimento dos Pais
- o) ***Cópia do comprovante de residência desde a data de publicação do edital do processo seletivo público para ACS;***

***Observação: As cópias dos documentos solicitados deverão ser autenticadas em cartório ou cópias simples acompanhadas do original.***

Paranaguá, 17 de julho de 2020.

**COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO**