



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

Processo Seletivo Simplificado 02/2019

Editais de Convocação 07 /2019

Contratação

O Município de Paranaguá – PR, através da Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com os itens 7 e 8 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 02/2019, RESOLVE:

TORNA PÚBLICA a convocação de candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 02/2019, de acordo com o cargo e classificação relacionados no quadro abaixo, para apresentação dos documentos exigidos nos itens 7 e 8 do edital de abertura e no presente ato convocatório, para fins de CONTRATAÇÃO, respeitado o número de vagas disponíveis no quadro de cargos do Município, no local, data e horários indicados:

Cargo	Classificação
ACS- Unidade de Saúde- “Aline Marinho Zacharias”- (Vila Garcia)	15º ao 20º- Ampla Concorrência 1 Vaga para Cota Afro/Indio
ACS- Unidade de Saúde “Domingos Lopes do Rosário”- (Serraria do Rocha)	21º ao 25º- Ampla Concorrência 1 Vaga para Cota Afro/Indio
ACS- Unidade de Saúde “Evanil Rodrigues”- (Jardim Araçá)	12º ao 14º- Ampla Concorrência
ACS- Unidade de Saúde “Guilhermina Mazzali Gaida”-(Jardim Iguazu)	17º a 20º- Ampla Concorrência
ACS- Unidade de Saúde “Luiz Carlos Gomes”- (Vila do Povo)	12º ao 15º- Ampla Concorrência
ACS- Unidade de Saúde “Norberto Costa”- (Valadares- 7 de setembro)	9º e 10ºº- Ampla Concorrência
ACS- Unidade de Saúde “Simão Aisenman” - (Vila Guarani)	16º ao 17º- Ampla Concorrência

Data: **Data:15/04/2020 a 24/04/2020**

Local: **Sede da Secretaria Municipal de Administração Departamento de Recursos Humanos**

Endereço: **Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro CEP 83203-060 Paranaguá – Paraná**

Horário: **Das 08:30h às 11:00h e das 14:00h às 17:30h**

Os candidatos deverão apresentar obrigatoriamente os seguintes documentos:

- Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
- Cópia do título de eleitor e comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;
- Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- Cópia do documento de Identidade;
- Cópia do Cartão do CPF;
- Cópia do Certificado de Conclusão dos Cursos pontuados/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;
- Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade.
- 01 (uma) fotografia 3X4 recentes;
- Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
- Certidão Negativa Criminal e Cível, expedida pela Comarca onde reside;
- Cópia do comprovante de residência atualizado.
- Cópia do comprovante de residência desde a data da publicação do edital do processo seletivo público para ACS;
- Número do PIS/PASEP; Cópia da CTPS
- Cópia da carteira de trabalho (frente e verso).
- Data de Nascimento dos Pais



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Recursos Humanos

Observação: As cópias dos documentos solicitados deverão ser autenticadas em cartório ou cópias simples acompanhadas do original.

Paranaguá, 03 de Abril de 2020.

COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO