



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
Secretaria Municipal de Administração

Processo Seletivo Simplificado 04/2017

Edital de Convocação 06/2019
Contratação

O Município de Paranaguá – PR, através da Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com os itens 19 e 20 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado nº 04/2017, RESOLVE:

TORNA PÚBLICA a convocação de candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 04/2017, de acordo com o cargo e classificação relacionados no quadro abaixo, para apresentação dos documentos exigidos no item 20.4 do edital de abertura e no presente ato convocatório, para fins de CONTRATAÇÃO, respeitado o número de vagas disponíveis no quadro de cargos do Município, no local, data e horários indicados:

Cargo	Classificação
Agente Comunitário de Saúde – Luiz Carlos Gomes/Vila do Povo	16º e 17º- Vagas Ampla Concorrência
Agente Comunitário de Saúde -Gulhermina Mazalli Gaida/Jardim Iguazu	23º - Vagas Ampla Concorrência
Agente Comunitário de Saúde- CAIC	32º ao 33º - Vagas Ampla Concorrência
Agente Comunitário de Saúde-Aline Marinho Zacarias/Vila Garcia	36º e 37º- Vagas Ampla Concorrência
Enfermeiro- ESF	51º ao 56º- Vagas Ampla Concorrência
Supervisor- ESF	9º e 10º- Vagas Ampla Concorrência
Técnico em Enfermagem- ESF	46º ao 51ª- Vagas Ampla Concorrência

Data: **08/04/2019 à 22/04/2019**

Local: **Sede da Secretaria Municipal de Administração**

Departamento de Recursos Humanos

Endereço: **Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro CEP 83203-060 Paranaguá – Paraná**

Horário: **Das 08:30h às 11:00h e das 14:00h às 17:30h**

Os candidatos deverão apresentar obrigatoriamente os seguintes documentos:

- Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
- Cópia do título de eleitor e comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral;
- Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- Cópia do documento de Identidade;
- Cópia do Cartão do CPF;
- Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
Secretaria Municipal de Administração

- g) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do cargo;
- h) 01 (uma) fotografia 3X4 recentes;
- i) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
- j) Certidão Negativa Criminal e Cível, expedida pela Comarca onde reside;
- k) Cópia do comprovante de residência do mês de setembro/2017;
- l) Número do PIS/PASEP; Cópia da CTPS
- m) Cópia da carteira de trabalho (frente e verso).
- n) Data de Nascimento dos Pais

Observação: As cópias dos documentos solicitados deverão ser autenticadas em cartório ou cópias simples acompanhadas do original.

Paranaguá, 05 de Abril de 2019.

COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO