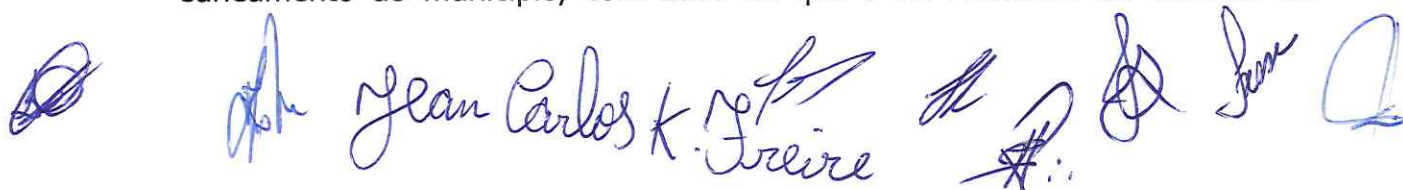


## **ATA DA QUARTA REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO - COMSAB DE PARANAGUÁ.**

Aos trinta e um dias do mês de janeiro de 2018, na Sede da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Paranaguá, localizada na Av. Bento Munhoz da Rocha Neto – Complexo Aeroparque, às 10:10 horas, reuniram-se os membros do COMSAB, na forma do Decreto Municipal nº 441/2017, representando as seguintes instituições: Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Central de Água, Esgoto e Serviços Concedidos do Litoral do Paraná – CAGEPAR, Conselho Municipal de Saúde, Observatório Social de Paranaguá, PAVISERVICE Engenharia, Paranaguá Saneamento, APPA, CREA/PR e Secretaria Municipal de Planejamento, Associação Comercial. O Sr. Presidente Raphael Rolim de Moura iniciou os trabalhos solicitando ao Secretário e Tesoureiro do Fundo Municipal de Saneamento Básico – FMSB para que informe sobre o saldo constante do Fundo Municipal (CNPJ/MF nº 29.047.939/0001-93), sendo informado o importe de R\$ 882.474,64 (oitocentos e oitenta e dois mil, quatrocentos e setenta e quatro reais), atinente a conta da Caixa Econômica Federal, agência 0398, operação 006 – conta governo, nº 00071056-8; a partir de agora, fica definido que a Paranaguá Saneamento S/A fará o repasse diretamente à conta do FMSB; o Conselheiro Juliano Elias requer seja informado quanto a eventual rendimento da conta bancária do fundo, o que será informado pelo Secretário / Tesoureiro; o Presidente informou que há um link do COMSAB na página da SEMMA na internet contendo as atas e demais informações sobre o conselho; em seguida passou a informar que serão realizadas visitas técnicas nas captações, ETAs e ETEs atinentes aos serviços prestados pela empresa Paranaguá Saneamento S/A, cuja programação será repassada aos Conselheiros para que sejam feitas as visitas ao longo das próximas semanas; sobre o item 3 da pauta, o Secretário procedeu a leitura do expediente do Conselheiro Juliano Elias, sendo explicado pelo Presidente as ações já realizadas relativas ao Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB, bem como, pelo referido Conselheiro, foi explicado o objetivo do requerimento, em especial a preocupação quanto a isonomia que deve permear o Conselho; restou deliberado que a Câmara Técnica será responsável pela elaboração do Termo de Referência para a contratação da empresa que irá realizar o diagnóstico e a revisão do PMSB; continuando os requerimentos do expediente do Conselheiro Juliano Elias, ficou explicado, quanto ao processo do EIV, que será oficiado para o Secretário de Urbanismo para que possa ser procedida a sua avaliação por parte do COMSAB; que nas visitas técnicas serão discutidas as metas e estruturas existentes; o Conselheiro Juliano Elias requer sejam repassadas informações por parte da Concessionária e da CAGEPAR sobre os itens do seu expediente, visto que as decisões estão sendo tomadas sem a apresentação ao COMSAB; por sugestão do Presidente, a próxima reunião do COMSAB, no dia 28/02, deverá ser realizada na Paranaguá Saneamento para que possa haver o esclarecimento quanto aos investimentos e demais assuntos relativos ao expediente do Conselheiro Juliano Elias, sendo que o Sr. Frederico, da concessionária, irá conversar com a diretoria da empresa para confirmar a realização da reunião; o COMSAB irá enviar ofício ao COLIT para que inclua, até o dia 06/02/2018, na pauta da reunião do dia 21/02/2018, assuntos relativos ao saneamento do município, com base no que o Sr. Frederico irá informar ao

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. The most prominent signature is 'Jean Carlos K. Freire'. To its right, there are several other signatures, including one that appears to be 'Rafael' and another that looks like 'Juliano'. There are also some illegible scribbles and initials.

COMSAB; quanto ao aterro sanitário municipal, o presidente entende que não deva haver a criação de outro aterro, mas, sim, reduzir o seu volume com melhores destinação e adequação; deverá haver a apresentação, pela SEMMA, do histórico quanto as licenças, a multa recebida da Transpetro e o histórico da área de aterro do município; sobre o plano de gerenciamento de resíduos da construção civil, o Presidente informou que se trata de um grande problema no município, sendo que não há usina de reciclagem deste tipo de resíduo, ficando a Câmara Técnica de realizar estudos e buscar soluções quanto a estes problemas; a Câmara Técnica também ira atuar quanto aos Planos PCA, PGRS; o Presidente sugere a criação da Câmara Técnica nesta reunião, ficando definido a criação com quatro membros, sendo um de cada qual do Poder Público, da sociedade civil organizada, do Conselho de Classe e da CAGEPAR; ficaram definidos os seguintes nomes: a) servidor Professor João Roberto Maceno, biólogo, do Poder Público, o qual terá a função de coordenar os trabalhos; b) o Sr. Eloir Martins, da sociedade civil organizada, da Associação Comercial; c) engenheiro Juliano Vicente Elias, do conselho de classe, CREA/PR; d) o servidor da CAGEPAR será definido; será publicada, no site da SEMMA, Resolução nº 001/2018 quanto a criação da Câmara Técnica e a nomeação dos seus membros, ficando aberto a qualquer interessado em participar e colaborar com os trabalhos; o Secretário informou que a análise do Regimento Interno ainda não foi concluída pela PROGEM, cuja solicitação da conclusão da sua análise já foi feita pelo próprio Secretário e será reiterada. Nada mais a ser tratado, encerrou-se a presente reunião às 11:25 horas, sendo lavrada a presente ata pelo Secretário, Diretor Geral da CAGEPAR, sendo subscrita por todos os presentes.

**Raphael Rolim de Moura**

Presidente do COMSAB

Presidente do FMSB

**Paulo Sérgio Guedes**

Secretário do COMSAB

Tesoureiro do FMSB



Jean Carlos K. Sreire  
Suder Rededor

