

ATA DA QUINTA REUNIÃO (SEGUNDA DO ANO DE 2018) DO CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO – COMSAB DE PARANAGUÁ.

Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro de 2018, na Sede da empresa Paranaguá Saneamento S/A, às 10:18 horas, reuniram-se os membros do COMSAB, na forma do Decreto Municipal nº 441/2017, representando as seguintes instituições: Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Central de Água, Esgoto e Serviços Concedidos do Litoral do Paraná – CAGEPAR, Conselho Municipal de Saúde, Observatório e Social de Paranaguá, PAVISERVICE Engenharia, Paranaguá Saneamento, CREA/PR e Associação Comercial. O Sr. Presidente *ad hoc*, Sr. Fabrício Fabiano Alves de Souza, iniciou os trabalhos relatando os motivos da ausência do Presidente Raphael Rolim de Moura e passou a palavra ao Secretário e Tesoureiro do Fundo Municipal de Saneamento Básico – FMSB, o qual informou que o saldo bancário do Fundo Municipal (CNPJ/MF nº 29.047.939/0001-93), em 27/02/2018, perfaz o importe de R\$ 921.710,09 (novecentos e vinte e um mil setecentos e dez reais e nove centavos), sendo que a houve a aplicação do montante em fundo bancário denominado CAIXA FIC PRÁTICO RF CURTO PRAZO, o qual é possível e referendado pelo TCE/PR; o Secretário informou que a análise do Regimento Interno foi concluída pela PROGEM (item 04 da pauta), com apenas uma alteração daquelas que a CAGEPAR sugeriu, observando-se que a CAGEPAR procurou sanar as incompatibilidades havidas em cotejo com o teor da Lei Municipal nº 181/2015 e Regimento Interno da autarquia. Assim, nesta data, será encaminhado mensagem eletrônica a todos os Conselheiros para que possa haver a manifestação sobre as alterações sugeridas, no prazo de 10 (dias), com anuência tácita em caso de não manifestação. Em havendo sugestões de alteração, deverá haver deliberação na próxima reunião do COMSAB; em relação a programação das visitas técnicas, com a manifestação do Sr. Hércules, da empresa Paranaguá Saneamento, restou deliberado que na próxima reunião já serão iniciadas referidas visitas, cuja programação será encaminhada pela concessionária via mensagem eletrônica para que possa haver a manifestação de todos, no prazo de 10 (dias), também com anuência tácita; o item 1 da pauta, com relação ao ofício à Secretaria de Urbanismo, resta prejudicado tendo em vista que o Presidente informou que não houve ainda retorno do ofício; atinente ao item 2, a Câmara Técnica nomeada iniciará os trabalhos em reunião na SEMMA, cuja data será definida com maior brevidade possível através de mensagem eletrônica, ficando reiterado que os seus componentes serão responsáveis pela elaboração do Termo de Referência para a contratação da empresa que irá realizar o diagnóstico e a revisão do PMSB; os representantes da concessionária, Srs. Hércules e Frederico, manifestam-se no sentido de ser aumentado o número de componentes da Câmara Técnica, haja vista que a empresa já possui alguns trabalhos prontos visando otimizar o conteúdo do termo de referência. O conselheiro Juliano informa que passados 30 (trinta), não houve a manifestação do Coordenador (Professor João Roberto) sobre os trabalhos, inclusive sugerindo alguns métodos para tanto e, assim, sugere que haja a apresentação ao cronograma de atividades da Câmara Técnica; o Presidente informou que o Coordenador retornou de férias recentemente e que irá passar o teor desta ata para referido membro, a fim de que possa ser dado andamento aos trabalhos com maior brevidade possível. Ficou deliberada, após a

Jean Carlos K. Freire

manifestação do Sr. Francisco, a desnecessidade da inclusão da Paranaguá Saneamento na Câmara Técnica, tendo em vista que qualquer interessado poderá participar e colaborar com os trabalhos; sobre o item 3 da pauta, o Conselheiro Juliano informa, sobre a cobrança das tarifas atualmente praticadas, que as informações em geral são de domínio da concessionária e da CAGEPAR, porém entende que deve ser deixado claro a todos os consumidores a amplitude dos dados, vista que apenas se apresenta uma mapa generalizado, devendo a identificação do sistema de saneamento no município como um todo ser apresentada de forma aberta e direta; o Diretor da CAGEPAR Luciano Salmon informa que a nova página da CAGEPAR na internet irá disponibilizar os dados necessários, inclusive sugerindo haja o link da página, da internet, do COMSAB em sua estrutura, sendo que o Diretor Paulo Guedes informa que o site está na fase final de contratação e haverá a inserção de várias informações correlatas; o Sr. Hércules informa que a concessionária concorda com a divulgação das informações e deixa a empresa à disposição para que se definam as melhores formas de divulgação, citando as formas que a empresa atualmente utiliza; o Conselheiro Juliano entende que deve ser definido um meio oficial entre CAGEPAR e a concessionária para que se defina a melhor forma de que sejam disponibilizadas as referidas informações; concernente o item 6 da pauta, houve apresentação da empresa Paranaguá Saneamento sobre atividades e investimentos. Nos assuntos gerais, item 5 da pauta, o Sr. Juliano informa que em reunião estadual do CREA/PR restou demonstrada a preocupação geral quanto a execução dos planos de controle ambiental e de resíduos sólidos nas grandes obras do Estado. Assim, sugeriu seja criada uma pequena comissão para que se analisem e acompanhem obras de grande vulto, a fim de que as Secretarias Municipais interessadas possam indicar membros para que possa haver referidas vistorias. Será analisada a possibilidade e a viabilidade da sugestão. Nada mais a ser tratado, encerrou-se a presente reunião às 11:50 horas, sendo lavrada a presente ata pelo Secretário, Diretor Geral da CAGEPAR, sendo subscrita por todos os presentes.


Fabrício Fabiano Alves de Souza

Presidente *ad hoc*


Paulo Sérgio Guedes

Secretário do COMSAB

Tesoureiro do FMSB









