

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO SERVIÇO DE ENFERMAGEM TRATAMENTOS FORA DO DOMICÍLIO - TFD





PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO SERVIÇO DE ENFERMAGEM TRATAMENTOS FORA DO DOMICÍLIO - TFD

Paranaguá 2024

EQUIPE VERSÃO 1 / 2024



Prefeito de Paranaguá

Marcelo Elias Roque

Secretária Municipal de Saúde

Lígia Regina de Campos Cordeiro

Superintendente da Assistência à Saúde

Ghislaine Cristina Correa

Diretora de Enfermagem

Suellen Comunello Lacerda

Elaboração:

Enfermeira

Edeluce N. Padovani Andriely Cardoso Pinheiro

Técnica de Enfermagem

Maristela da Silva Peres

Referencial de Apoio

Informações retiradas do Protocolo de Atendimento Multidisciplinar Especializado do João Paulo



FICHA DE APROVAÇÃO



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO SERVIÇO DE ENFERMAGEM TRATAMENTOS FORA DO DOMICÍLIO - TFD

Lígia Regina de Campos Cordeiro Secretária Municipal de Saúde

Ghislaine Cristina Correa Superintendente de Assistência à Saúde

Suellen Lacerda Comunello Diretora de Enfermagem



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO SERVIÇO DE ENFERMAGEM

TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO - TFD

1. Aplicação	Unidades Básicas de Saúde		
2. Objetivos	Oportunizar ao usuário do SUS atendimento de maior complexidade que não são ofertados no município		
DATA DA EMISSÃO Maio / 2024	DATA DA VIGÊNCIA 2024 / 2025	PRÓXIMA REVISÃO 2026	VERSÃO 2
Elaborado por: Enf. Edeluce N Padovani e colaboradores	REVISADO POR: Enf. Andriely C. Pinheiro	APROVADO POR: Enf. Suellen C. Comunello	DATA Maio/ 2024

3. Descrição geral

O Tratamento Fora de Domicílio - TFD, é um instrumento legal que visa garantir, pelo Sistema Único de Saúde - SUS, o tratamento de média e alta complexidade a pacientes portadores de doenças não tratáveis no município de origem.

4. Necessário para o cadastro no TFD

- * Ser morador do município de Paranaguá
- * Estar inserido no sistema SUS
- * Ter encaminhamento do pedido por escrito
- * Os procedimentos devem estar explicitados no encaminhamento.
- * Certificar-se que não há o atendimento que necessita no município

5. Documentos necessário para o cadastro

* Encaminhamento médico devidamente preenchido;





- * Laudo médico com a justificativa da necessidade do tratamento;
- * Laudo para Solicitação/Autorização de Procedimento Ambulatorial indicada para a solicitação de exames de alta complexidade (tomografia, ressonância magnética, polissonografia, entre outros) preenchida de forma clara e objetiva, com a justificativa da necessidade do exame;

Para a solicitação do exame de tomografia a guia é emitida pelo médico da Unidade Básica de Saúde de referência conforme o endereço de residência do paciente;

- * Referência e Contra Referência caso seja consultas médicas ou cirurgia;
- * Cópia da Carteira de Identidade do usuário;
- * Cópia do CPF do usuário;
- * Cópia da Certidão de nascimento (em caso de criança ou adolescente);
- * Cópia da Carteira de Identidade do responsável (em caso de criança ou adolescente menor de 18 anos);
- * Cópia do Cartão SUS do usuário;
- * Cópia do comprovante de residência (fatura de água ou de luz);

6. Fluxo e Processo de autorização do TFD

- * O usuário consulta na UBS;
- * Conforme necessidade, médico preenche o formulário pertinente a situação;
- * O encaminhado segue via DAS;
- * O setor do DAS realiza a busca ativa junto a regulação de vagas de Curitiba e Região metropolitana;
- * O setor do DAS comunica a UBS responsável pelo usuário sobre a vaga disponível;
- * Se usuário necessitar de transporte, este é encaminhado ao setor responsável, onde é agendado local, dia e horário para que o condutor passe para pegar o usuário e leva-lo ao destino:
- * Caso a situação exija deslocamento de longa distância, o usuário pode solicitar passagem aérea de ida e volta, utilizando formulário próprio;





* Após consulta ou procedimento, o usuário comunica outra vez ao setor de transporte e
este providencia sua remoção de volta a sua residência.
OBS: Todos os formulários utilizados para facilitar o ingresso do usuário ao TFD, estão em
anexo.

